



Specjalistyczny Zespół Opieki Zdrowotnej
nad Matką i Dzieckiem w Poznaniu
ul. Adama Wrzosa 1, 60-663 Poznań
ING Bank Śląski S.A. Nr 93 1050 1520 1000 0005 0332 1192

tel. 61 6162000
www.szoz.pl
NIP: 778-11-28-565
REGON: 630863147

Numer referencyjny postępowania:
ADZP-381-11/24

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie Zamówienia prowadzonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, w trybie podstawowym bez negocjacji, o wartości zamówienia mniejszej niż progi unijne, na zadanie pod nazwą:

„Modernizacja i adaptacja budynku Apteki dla potrzeb Poradni Ginekologicznej wraz z wyposażeniem Poradni oraz dostosowanie pomieszczenia dla potrzeb składowania odpadów medycznych oraz opakowań tekturowych w Szpitalu przy ul. Jarochowskiego 18 w Poznaniu”

Poznań 06 luty 2024 roku

DEFINICJE

Ilekroć w dalszej części Specyfikacji Warunków Zamówienia jest mowa o:

**Postępowaniu
o udzielenie
zamówienia**

– należy przez to rozumieć postępowanie wszczynane przez zamieszczenie ogłoszenia, prowadzone jako uporządkowany ciąg czynności, których podstawą są warunki zamówienia ustalone przez zamawiającego, prowadzące do wyboru najkorzystniejszej oferty w sprawie zamówienia publicznego, kończące się zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego albo jego unieważnieniem, z tym że zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego nie stanowi czynności w tym postępowaniu;

**Specyfikacji
lub SWZ**

– należy przez to rozumieć niniejszą Specyfikację Warunków Zamówienia wraz z załącznikami;

**Ustawie Prawo
zamówień publicznych
lub ustawie Pzp.**

– należy przez to rozumieć ustawę z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy;

Zamawiającym

– należy przez to rozumieć Specjalistyczny Zespół Opieki Zdrowotnej nad Matką i Dzieckiem w Poznaniu, ul. Adama Wrzosa 1, 60-663 Poznań;

Wykonawcy

– należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego;

Załączniku

– należy przez to rozumieć każdy dokument tak nazwany i dołączony do Specyfikacji, stanowiący jej integralną część.

SPIS TREŚCI

I.	Nazwa oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania.....	4
II.	Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie Zamówienia.....	4
III.	Tryb udzielenia zamówienia	4
IV.	Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji	4
V.	Opis przedmiotu zamówienia.....	4
VI.	Termin wykonania zamówienia	9
VII.	Projektowane postanowienia umowy w sprawie Zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy	9
VIII.	Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.....	9
IX.	Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 Ustawy Pzp	10
X.	Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami	10
XI.	Opis sposobu przygotowania oferty	10
XII.	Sposób oraz termin składania ofert.....	14
XIII.	Termin otwarcia ofert	14
XIV.	Termin związania ofertą	14
XV.	Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 Ustawy Pzp.....	14
XVI.	Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 Ustawy Pzp.....	15
XVII.	Inne podstawy wykluczenia	15
XVIII.	Informacja o warunkach udziału w postępowaniu.....	17
XIX.	Informacja o podmiotowych środkach dowodowych, w celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu	20
XX.	Informacja o podmiotowych środkach dowodowych, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu.....	21
XXI.	Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych	22
XXII.	Wymagania dotyczące wadium, w tym jego kwotę	22
XXIII.	Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	22
XXIV.	Sposób obliczenia ceny.....	22
XXV.	Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert.....	23
XXVI.	Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie Zamówienia publicznego	24
XXVII.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy	24
XXVIII.	Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 ustawy Pzp.	26
XXIX.	Podwykonawstwo.....	27
XXX.	Informacje uzupełniające.....	27

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania

1. **Nazwa oraz adres Zamawiającego:**
Specjalistyczny Zespół Opieki Zdrowotnej nad Matką i Dzieckiem w Poznaniu
ul. Adama Wrzosa 1
60-663 Poznań
2. **Numer telefonu:**
+48 61 616 25 00
3. **Adres poczty elektronicznej:**
zampub@szoz.pl
4. **Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:**
<http://zampub.szoz.pl/>

II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie Zamówienia

<http://zampub@szoz.pl/>

III. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, bez przeprowadzenia negocjacji – zgodnie z art. 275 pkt 1) ustawy Pzp.

IV. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji

Zamawiający informuje, że **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

V. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na **modernizacji i adaptacji budynku Apteki dla potrzeb Poradni Ginekologicznej wraz z wyposażeniem Poradni oraz dostosowanie pomieszczenia dla potrzeb składowania odpadów medycznych oraz opakowań tekturowych w Szpitalu przy ul. Jarochowskiego 18 w Poznaniu.**
2. Przedmiotem zamówienia są roboty modernizacyjne obejmujące 2 zakresy prac:
 - 2.1. **I zakres prac:** modernizacja i adaptacja budynku Apteki dla potrzeb Poradni Ginekologicznej wraz z wyposażeniem Poradni z wyłączeniem dostawy wyposażenia meblowego i wyposażenia medycznego;
 - 2.2. **II zakres prac:** dostosowanie pomieszczenia dla potrzeb składowania odpadów medycznych oraz opakowań tekturowych w budynku magazynowo gospodarczym, w Szpitalu Położniczo-Ginekologicznym przy ul. Jarochowskiego 18 w Poznaniu.
3. Zakres robót obejmuje następujące czynności:
 - 3.1. prace zabezpieczeniowe i przygotowawcze,
 - 3.2. prace rozbiórkowe,
 - 3.3. roboty budowlane,

Specyfikacja Warunków Zamówienia

Tryb podstawowy z możliwością prowadzenia negocjacji, o wartości zamówienia mniejszej niż progi unijne

- 3.4. prace wykończeniowe w tym montaż na posadzkach wykładziny PCV homogenicznej gr. min. 2mm o parametrach nie gorszych niż wykładzina typu IQ: Optima, Granit, Eminent firmy Tarkett oraz montaż okładziny ściennej PCV homogenicznej gr. min. 1mm o parametrach nie gorszych niż okładzina typu Wallgard firmy Tarkett,
- 3.5. roboty instalacyjne sanitarne,
- 3.6. roboty wentylacyjno-klimatyzacyjne,
- 3.7. roboty instalacyjne silno- i niskoprądowe,
- 3.8. wymianę i przebudowę stolarki okiennej PCV oraz drzwiowej wejściowej aluminiowej w wejściu głównym do poradni (drzwi z samozamykaczem),
- 3.9. montaż nowych drzwi stalowych zewnętrznych z samozamykaczem z blokadą do magazynu odpadów medycznych.
4. Dokładny opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w dokumentacji projektowej, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz pomocniczo w przedmiarach robót, które to stanowią integralną część Specyfikacji – **Załącznik nr 2 do SWZ**.
5. Przedmiot zamówienia jest objęty nadzorem konserwatorskim.
6. Warunki realizacji Przedmiotu Zamówienia zawarte zostały również w Projektowanych Postanowieniach Umowy, stanowiących **Załącznik nr 7 do SWZ**.
7. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z Polskimi Normami, z aktualnie obowiązującymi w danym zakresie przepisami prawa, w tym przepisami ustawy Prawo Budowlane, przepisami BHP i Ppoż., wiedzą i sztuką budowlaną. Przedmiot zamówienia należy wykonać wyłącznie z materiałów nowych dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie na terenie Polski i Unii Europejskiej. Materiały muszą posiadać aprobaty techniczne i niezbędne certyfikaty, atesty, itp.
8. Zamawiający informuje, iż załączony przedmiar robót stanowi jedynie podstawę informacyjną i nie może stanowić jedynej podstawy wyliczenia ceny oferty. Przedstawione w przedmiarze robót nakłady rzeczowe wraz z zestawieniem podstawowych materiałów służą tylko celom informacyjno – pomocniczym, Wykonawca może z niego skorzystać, ale nie ma takiego obowiązku. Przy wyliczaniu ceny ofertowej, która jest **cena ryczałtowa**, niepodlegającą waloryzacji, należy uwzględnić wszystkie nakłady, które są niezbędne do wykonania opisanego w Specyfikacji – przedmiotu zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest na podstawie całej dokumentacji, samodzielnie opracować przedmiar robót, przeanalizować wszystkie pozostałe dokumenty składające się na całą dokumentację i dokonać stosownych wyliczeń na potrzeby oferty, którą zamierza złożyć.
9. Wskazane w dokumentach znaki towarowe, nazwy własne, itp. – stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy, funkcjonalny, techniczny i technologiczny dotyczący przedmiotu zamówienia. We wszystkich przypadkach, w których ze względu na specyfikację przedmiotu zamówienia wskazano nazwy materiałów, urządzeń, lub ich pochodzenie, dopuszcza się stosowanie materiałów, urządzeń równoważnych, tj. wszelkie wymienione z nazwy materiały, urządzenia użyte w przekazanej przez Zamawiającego dokumentacji lub ich pochodzenie, służą wyłącznie określeniu standardu i mogą być zastąpione innymi o nie gorszych parametrach technicznych, użytkowych, jakościowych, funkcjonalnych i walorach estetycznych, przy uwzględnieniu prawidłowej współpracy z pozostałymi materiałami, urządzeniami. Użyte w dokumentacji zamówienia nazwy, które wskazują lub mogłyby kojarzyć się z producentem lub firmą, nie mają na celu preferowanie rozwiązań danego producenta, lecz wskazanie na rozwiązanie, które

powinno posiadać cechy techniczne, technologiczne nie gorsze od podanych w dokumentacji technicznej. Zamawiający w przypadku ofert zawierających rozwiązania równoważne będzie je weryfikować pod względem spełniania wymogów poszczególnych pozycji wymagań technicznych zawartych w załącznikach do Specyfikacji. Wykonawca zobowiązany jest udowodnić w ofercie równoważność oferowanych urządzeń lub systemów. Ciężar udowodnienia równoważności jest obowiązkiem Wykonawcy. Zamawiający nie uzna rozwiązań równoważnych, jeśli będą o gorszych niż wskazane w załącznikach do Specyfikacji minimalnych wymaganiach jakościowych, funkcjonalnych, technicznych i technologicznych.

10. Zamieszczone w dokumentacjach projektowych, specyfikacjach technicznych lub innych dokumentach, wymienione nazwy producentów (jeśli takie się pojawiają) użyto jedynie w celu przykładowym. Ewentualnie wskazane nazwy produktów oraz ich producentów nie mają na celu naruszenie zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców. Wszędzie, gdzie są one wskazane, należy czytać w ten sposób, że towarzyszy im określenie „lub równoważne”. Przez pojęcie „lub równoważne” Zamawiający rozumie oferowanie materiałów gwarantujących realizację zadania zapewniających uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach. Zastosowanie rozwiązań równoważnych nie może prowadzić do pogorszenia właściwości przedmiotu zamówienia w stosunku do przewidzianych w dokumentacji technicznej ani do zmiany ceny, ani do naruszenia przepisów prawa.
11. Jednocześnie wymogi muszą być spełnione w zakresie:
 - 11.1. gabarytów i konstrukcji (wielkość, rodzaj, właściwości fizyczne oraz liczba elementów składowych);
 - 11.2. charakteru użytkowego (tożsamość funkcji);
 - 11.3. parametrów technicznych (wytrzymałość, trwałość, dane techniczne, konstrukcje);
 - 11.4. parametrów bezpieczeństwa użytkowania;
 - 11.5. standardów emisyjnych.
12. Pojęcie równoważności znajduje również zastosowanie w przypadku, gdy Zamawiający opisał Przedmiot Zamówienia za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia.
13. Zamawiający wskazuje parametry istotne dla:
 - 13.1. Wykładzin podłogowych:
 - 1) Typ wykładziny wg ISO 10581 - homogeniczna winylowa (z PCV) wykładzina podłogowa
 - 2) Klasyfikacja obiektowa (komercyjna) wg ISO 10874 – klasa 34
 - 3) Klasyfikacja przemysłowa wg ISO 10874 – klasa 43
 - 4) Zawartość spoiwa wg ISO 10581 – typ I
 - 5) Grubość warstwy użytkowej wg ISO 24340 – min. 2 mm
 - 6) Waga całkowita wg ISO 23997 – min.2700 g/m²
 - 7) Zabezpieczenie powierzchni – tak
 - 8) Reakcja na ogień wg EN ISO 13501-1 – Bfl-s1
 - 9) Właściwości antystatyczne wg EN 1815 - <2kV
 - 10) Antypoślizgowość wg DIN 51130 – min. R9
 - 11) Oddziaływanie kółek krzeseł wg ISO 4918 – brak uszkodzeń
 - 12) Ocena działania mikroorganizmów wg ISO 846 – nie sprzyja wzrostowi
 - 13) Odporność chemiczna wg ISO 26987 – odporna
 - 13.2. Okładziny ściennej PCV:

Specyfikacja Warunków Zamówienia

Tryb podstawowy z możliwością prowadzenia negocjacji, o wartości zamówienia mniejszej niż progi unijne

- 1) Typ okładziny wg ISO 10581 – homogeniczna winylowa okładzina ścienna
 - 2) Zabezpieczenie powierzchni – tak
 - 3) Grubość warstwy użytkowej wg ISO 24340 – min 1 mm
 - 4) Reakcja na ogień wg EN ISO13501-1 – B s2 d0
 - 5) Ocena działania mikroorganizmów wg ISO 846 – nie sprzyja wzrostowi
 - 6) Odporność chemiczna wg ISO26987 – dobra.
14. W przypadku spełnienia powyższych warunków Zamawiający dopuszcza stosowanie rozwiązań równoważnych. Jeżeli Wykonawca zaoferuje rozwiązania równoważne, musi wykazać w ofercie, że proponowany przez niego przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego (poprzez wypełnienie załącznika nr 1a do Formularza Oferty: „Specyfikacja techniczna materiałów, urządzeń i rozwiązań równoważnych”).
15. Wymagania dotyczące materiałów i urządzeń - użyte materiały i urządzenia winny być w I gatunku jakościowym, posiadające dopuszczenia do stosowania w budownictwie zapewniające pełną sprawność eksploatacyjną.
16. Materiały i urządzenia użyte do wykonania muszą posiadać deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską / Europejską Normą lub aprobatą techniczną, w przypadku braku Polskich / Europejskich Norm przenoszących europejskie normy zharmonizowane.
17. Przed przygotowaniem i złożeniem oferty **celowe jest odbycie przez wykonawcę wizji lokalnej** przyszłego miejsca wykonywania przedmiotu zamówienia. Wizja lokalna umożliwi Wykonawcom uzyskanie informacji przydatnych do przygotowania oferty, w tym zapoznanie się ze stanem technicznym istniejącego obiektu. Odbycie wizji lokalnej jest konieczne ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia.

Zamawiający wymaga złożenia oferty po odbyciu przez wykonawcę wizji lokalnej. Wizja lokalna zrealizowana zostanie w dniu 12.02.2024 r., godzina – 13:30. Spotkanie przy portierni przed Szpitalem przy ul. Jarochońskiego 18 w Poznaniu.

Istnieją możliwe inne terminy przeprowadzenia wizji lokalnej na wniosek Wykonawcy, po uzgodnieniu telefonicznym z pracownikiem Zamawiającego:

- p. Katarzyna Józefiak tel. 61 6162557,
- p. Katarzyna Królska tel. 61 6162559, mail: zampub@szoz.pl

Osobą odpowiedzialną za przeprowadzenie wizji lokalnej jest:

Pani Beata Jarmolińska - Linka – Kierownik Działu Technicznego.

Uwaga!!!

Zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 18) ustawy Pzp., **Zamawiający odrzuca ofertę**, jeżeli została złożona bez odbycia wizji lokalnej u Zamawiającego.

18. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części ze względu na to, że podział taki groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi oraz nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia. Potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia. Niedokonanie podziału zamówienia podyktowane było zatem względami technicznymi, organizacyjnym oraz charakterem przedmiotu zamówienia. Zastosowany ewentualnie podział zamówienia na części nie zwiększyłby konkurencyjności w sektorze małych i średnich przedsiębiorstw – zakres zamówienia jest zakresem typowym, umożliwiającym złożenie oferty wykonawcom z grupy małych lub średnich przedsiębiorstw. Zgodnie z treścią motywu 78 dyrektywy 2014/24/UE, Instytucja zamawiająca powinna mieć obowiązek rozważenia celowości podziału

zamówień na części, jednocześnie zachowując swobodę autonomicznego podejmowania decyzji na każdej podstawie, jaką uzna za stosowną, nie podlegając nadzorowi administracyjnemu ani sądowemu.

19. Wymogi dotyczące zatrudnienia osób na umowę o pracę.

Zamawiający, zgodnie z art. 95 ustawy Pzp., określa wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

Przedmiot Zamówienia opisany za pomocą dokumentacji projektowej oraz specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, a w szczególności roboty ogólnobudowlane, wyłączeniem kierowania budową i kierowania robotami powinien być realizowany wyłącznie przez osoby zatrudnione przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy, w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy.

Szczegółowe warunki zatrudnienia osób na umowę o pracę i sankcje zawarte są w Projektowanych Postanowieniach Umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.

20. Wykonawca będzie zobowiązany do:

20.1. wydzielenia zaplecza budowy w zakresie udostępnionym przez szpital,

20.2. zachowania szczególnych środków bezpieczeństwa z uwagi na fakt, iż w okolicy budynków będą przebywać pacjenci i personel szpitala.

21. W związku z tym, że prace będące przedmiotem zamówienia będą prowadzone w czynnym szpitalu, Wykonawca ustali godziny pracy z przedstawicielem Zamawiającego wskazanym w umowie i uwzględni ten fakt w harmonogramie rzeczowo - finansowym.

22. Na terenie szpitala obowiązuje cisza nocna w godz. 22.00-06.00. Wykonawca może prowadzić prace w godzinach nocnych tylko po uzyskaniu zgody Zamawiającego.

23. Zamówienie realizowane jest ze środków finansowych Województwa Wielkopolskiego w ramach dotacji pn. „Modernizacja i adaptacja budynku Apteki dla potrzeb Poradni Ginekologicznej wraz z wyposażeniem Poradni oraz dostosowanie pomieszczenia dla potrzeb składowania odpadów medycznych oraz opakowań tekturowych w Szpitalu przy ul. Jarochowskiego 18 w Poznaniu”.

24. Zamawiający opisując przedmiot zamówienia na podstawie art. 99 ust. 3 ustawy Pzp., posłużył się następującymi kodami oraz nazwami określonymi we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):

Kod	Nazwa
45000000-7	Roboty budowlane
45215140-0	Roboty budowlane w zakresie obiektów szpitalnych
45111220-6	Roboty w zakresie usuwania gruzu
45111300-1	Roboty rozbiórkowe
45262300-4	Betonowanie
45262310-7	Zbrojenie
45262360-2	Cementowanie
45262370-5	Roboty w zakresie pokrywania betonem
45262522-6	Roboty murarskie
45300000-0	Roboty instalacyjne w budynkach
45311200-2	Roboty w zakresie instalacji elektrycznych

Specyfikacja Warunków Zamówienia

Tryb podstawowy z możliwością prowadzenia negocjacji, o wartości zamówienia mniejszej niż progi unijne

Kod	Nazwa
45000000-7	Roboty budowlane
45215140-0	Roboty budowlane w zakresie obiektów szpitalnych
45320000-6	Roboty izolacyjne
45331100-7	Instalowanie centralnego ogrzewania
45332000-3	Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne
45410000-4	Tynkowanie
45421131-1	Instalowanie drzwi
45421146-9	Instalowanie sufitów podwieszanych
45421152-4	Instalowanie ścianek działowych
45421160-3	Instalowanie wyrobów metalowych
45442100-8	Roboty malarskie
45421100-5	Instalowanie drzwi i okien, i podobnych elementów
45450000-6	Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe

VI. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia ustala się na okres **18 tygodni od daty zawarcia umowy, tj. 126 dni.**

VII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie Zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

Projektowane Postanowienia Umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, zawarte są w **Załączniku nr 7 do SWZ.**

VIII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. W niniejszym postępowaniu komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy on-line działającej pod adresem <https://zampub.szoz.pl>.
2. Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.
3. Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://zampub.szoz.pl> oraz uznaje go za wiążący.
4. Warunkiem niezbędnym do wzięcia udziału w prowadzonych na Platformie e-ProPublico postępowaniach przetargowych jest założenie przez Wykonawcę konta.
5. Użytkownik, chcąc korzystać z pełnej funkcjonalności Platformy e-ProPublico, powinien rozpocząć pracę od zalogowania się w systemie.
6. W celu wzięcia udziału w postępowaniu prowadzonym na Platformie e-ProPublico Wykonawca powinien zalogować się na utworzone wcześniej indywidualne konto użytkownika i wyszukać interesującą go pozycję przetargu w menu „**Ogłoszenia**”. Wykonawca przystępuje do udziału w postępowaniu za pomocą funkcji „**Zgłoś udział w postępowaniu**”, dostępną w szczegółach przetargu na zakładce „**Informacje ogólne**” oraz uaktywni w szczegółach ogłoszenia dostępne dla Wykonawcy karty „**Oferta/Załączniki**”, „**Zapytania/Wyjaśnienia**” oraz „**Wiadomości**”, których

Specyfikacja Warunków Zamówienia

Tryb podstawowy z możliwością prowadzenia negocjacji, o wartości zamówienia mniejszej niż progi unijne

funkcjonalność pozwoli na przesłanie dokumentów w formie elektronicznej oraz komunikowanie się z Zamawiającym.

7. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca chce zastrzec w prowadzonym postępowaniu przy składaniu ofert, jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać przesłane za pośrednictwem Platformy, w osobnym pliku, na karcie „Oferta/Załączniki”, w tabeli „Część oferty stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa”, za pomocą opcji „Załącz plik”.
8. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
9. W postępowaniu o udzielenie zamówienia korespondencja elektroniczna (inna niż oferta Wykonawcy) odbywa się również za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: zampub@szoz.pl lub katarzyna.jozefiak@szoz.pl lub katarzyna.krolska@szoz.pl.
10. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu nieotrzymania przez Wykonawcę informacji związanych z prowadzonym postępowaniem, w przypadku wskazania przez Wykonawcę w ofercie np. błędnego adresu poczty elektronicznej.
11. Szczegółowe informacje dotyczące sposobu komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami zawarte są w „Podręczniku Wykonawcy”.
12. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

IX. Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 Ustawy Pzp

Zamawiający **nie przewiduje** innego sposobu komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami, niż te opisane w Rozdziale VIII Specyfikacji.

X. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami

Pani Katarzyna Józefiak – Dział Zamówień Publicznych
Pani Katarzyna Królska – Dział Zamówień Publicznych

XI. Opis sposobu przygotowania oferty

1. **Ofertę stanowią:**
 - 1.1. wypełniony formularz oferty – **Załącznik nr 1 do SWZ**;
 - 1.2. specyfikacja techniczna materiałów, urządzeń i rozwiązań równoważnych – **załącznik nr 1a do Formularza Oferty (jeżeli dotyczy)**;
 - 1.3. oświadczenie, o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp. – **Załącznik nr 5a do SWZ**;

- 1.4. oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 125 ust. 5 ustawy Pzp. – **Załącznik nr 5b do SWZ (jeżeli dotyczy);**
 - 1.5. w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru;
 - 1.6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w pkt 1.5, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów;
 - 1.7. jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 1.5, Zamawiający żąda od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy;
 - 1.8. pkt 1.6 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 1.9. pkt 1.5.-1.7. stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub Podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.
 - 1.10. zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby **(jeżeli dotyczy);**
 - 1.11. oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy (uzupełniony w zakresie części, na które składana jest oferta) – **Załącznik nr 6 do SWZ (dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie publiczne).**
2. **Wykonawca zobowiązany jest przygotować i złożyć ofertę wg poniższych zasad:**
- 2.1. **Oferta musi być** sporządzona w języku polskim, przy wykorzystaniu ogólnie dostępnych formatów danych, w szczególności w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .xlsx, .xml, .rtf, .xps, .odt w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
 - 2.2. Zalecenia Zamawiającego odnośnie kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - a) dokumenty sporządzone i przesyłane w formacie .pdf zaleca się podpisywać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES;
 - b) dokumenty sporządzone i przesyłane w formacie innym niż .pdf (np.: .doc, .docx, .xlsx, .xml, .rtf, .xps, .odt) zaleca się podpisywać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie XAdES;
 - c) do składania kwalifikowanego podpisu elektronicznego zaleca się stosowanie algorytmu SHA-2 (lub wyższego).
 - 2.3. Do kompresji (zmniejszenia objętości) dokumentów elektronicznych stosuje się co najmniej jeden z następujących formatów danych:
 - a) .zip [ZIP file format]
 - b) .tar [Tape Archiver]
 - c) .gz (.gzip) [GZIP file format]
 - d) .7Z [7-Zip file format]

- 2.4. W przypadku skompresowania oferty w formacie z rozszerzeniem .RAR, **Zamawiający odrzuci ofertę** Wykonawcy.
- 2.5. W celu dołączenia więcej niż jednego pliku, wykonawca powinien przeciągnąć wszystkie pliki jednocześnie do okienka Załączniki. Pliki dodawane jeden po drugim będą się zastępować.
- 2.6. Jeśli oferta składa się z większej liczby plików, prosimy załączyć na Platformie Zakupowej folder skompresowany (np. .zip .7Z). Załączenie plików w folderze skompresowanym będzie również skutkowało prawidłowym złożeniem oferty w przetargu.
- 2.7. Jeśli Wykonawca składa ofertę na kilka części przetargu, powinien przesłać całą dokumentację łącznie. Do Formularza składania oferty należy załączyć odpowiednio nazwane (np. Część/Zadanie 1, Część/Zadanie 5) foldery skompresowane zawierające wszystkie wymagane przez Zamawiającego dokumenty. Punkt ten (2.7.) będzie miał zastosowanie, gdy zamówienie zostanie podzielone na części.
- 2.8. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.
- 2.9. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Następnie z tego folderu Wykonawca zrobi folder .zip (bez nadawania mu haseł i bez szyfrowania).
- 2.10. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że będą one identyczne co do treści z formularzami opracowanymi przez Zamawiającego. Oferty Wykonawców, którzy dołączą do oferty załączniki o innej treści niż określone w Specyfikacji zostaną odrzucone.
- 2.11. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 2.12. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże, jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania

poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.

- 2.13. Formularz oferty oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp. muszą być złożone w oryginale.
- 2.14. Ofertę należy złożyć według formularza oferty stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ.
- 2.15. Oferta oraz wszystkie oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawcę winny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych bądź umowy, uchwały lub prawidłowo sporządzonego pełnomocnictwa.
- 2.16. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej [opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym] lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zamawiający dopuszcza również skan pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez uprawnionego.
- 2.17. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia (np. spółki cywilne, konsorcja), zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy Pzp., zobowiązani są ustanowić pełnomocnika. Z treści pełnomocnictwa winno jednoznacznie wynikać prawo pełnomocnika do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w imieniu Wykonawcy. Dokument ten winien być podpisany przez osobę/osoby uprawnioną(-e) do jego udzielenia tj. zgodnie z formą reprezentacji każdego z Wykonawców (podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym lub podpisem osobistym). W przypadku wspólników spółki cywilnej dopuszczalne jest przedłożenie umowy spółki cywilnej, z której wynika zakres i sposób reprezentacji, a w przypadku konsorcjum przedłożenie umowy konsorcjum.
- 2.18. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp., składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 2.19. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 2.20. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 2.21. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres e-mail, za pośrednictwem których prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.

XII. Sposób oraz termin składania ofert

1. Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami za pośrednictwem Platformy on-line działającej pod adresem <https://zampub.szoz.pl>.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia ofertę, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp., składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. Termin składania ofert upływa dnia **26.02.2024 roku o godz. 09:00**.
4. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę za pośrednictwem Platformy on-line działającej pod adresem <https://zampub.szoz.pl>.
5. Wykonawca może wycofać złożoną ofertę klikając na karcie „Oferta/Załączniki” w przycisk „**Wycofaj ofertę**”. Po wycofaniu oferty Wykonawca może usunąć załączone na serwerze dokumenty, zaznaczając na karcie „Oferta/Załączniki” pozycje do usunięcia i klikając w przycisk „**Usuń zaznaczone**”.
6. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

XIII. Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **składania ofert o godz. 09:30**.
2. Otwarcie ofert jest **niejawne**.
3. Otwarcie ofert nastąpi za pośrednictwem Platformy on-line działającej pod adresem <https://zampub.szoz.pl>.

XIV. Termin związania ofertą

Wykonawca jest związany ofertą do dnia **26.03.2024 roku**.

XV. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 Ustawy Pzp.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1599 i 2185) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 826) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - d) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

Specyfikacja Warunków Zamówienia

Tryb podstawowy z możliwością prowadzenia negocjacji, o wartości zamówienia mniejszej niż progi unijne

- e) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
 - f) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - g) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp., doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

XVI. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 Ustawy Pzp.

Zgodnie z art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp., z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

XVII. Inne podstawy wykluczenia

- 1. Na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych

rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (zwanego dalej „Ustawą o agresji”), z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp., wyklucza się:

- 1.1. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy o agresji;
 - 1.2. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy o agresji;
 - 1.3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy o agresji.
2. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 1.
 3. W przypadku wykonawcy lub uczestnika konkursu wykluczonego na podstawie ust. 1, zamawiający odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub ofertę takiego wykonawcy lub uczestnika konkursu, nie zaprasza go do złożenia oferty wstępnej, oferty podlegającej negocjacom, oferty dodatkowej, oferty lub oferty ostatecznej, nie zaprasza go do negocjacji lub dialogu, a także nie prowadzi z takim wykonawcą negocjacji lub dialogu, odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie, nie zaprasza do złożenia pracy konkursowej lub nie przeprowadza oceny pracy konkursowej, odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
 4. Jako sankcję przewidziano również karę pieniężną nakładaną na osoby lub podmioty podlegające wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub dopuszczenie do udziału w konkursie lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie. Przy czym, przez ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego lub dopuszczenie do udziału w konkursie rozumie się odpowiednio złożenie wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, złożenie oferty, przystąpienie do negocjacji lub złożenie pracy konkursowej.
 5. Kara pieniężna nakładana będzie przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł.

XVIII. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
 - 1.1. **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - 1.2. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - 1.3. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
Warunek udziału zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż **200 000,00 zł.**
 - 1.4. **zdolności technicznej lub zawodowej:**
 - A. Warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności zawodowej zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat lub jeżeli okres wykonywania działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał (zakończył; rozpoczęcie mogło nastąpić wcześniej) minimum:
 - 1) 1 robotę budowlaną w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane polegającą na remoncie lub budowie lub przebudowie w czynnym (funkcjonującym) budynku użyteczności publicznej obejmującej roboty budowlano – instalacyjne o wartości min. 300.000,00 zł brutto
Przez budynek użyteczności publicznej – należy rozumieć budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny
 - B. Warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności technicznej zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje następującymi osobami, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadającymi niezbędne do wykonania zamówienia kwalifikacje zawodowe, tj. posiadającymi uprawnienia budowlane, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane oraz w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów obowiązujących na terenie kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, uznanych przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej lub zamierzający świadczyć usługi transgraniczne w rozumieniu przepisów tej ustawy oraz art. 20a ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa, tj.:

- 1) Kierownik budowy branży budowlanej – jedna osoba spełniająca wymagania:
 - a) posiadająca uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno
- budowlanej bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi
- w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane oraz zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
 - b) posiadająca co najmniej 5 – letnie doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji kierownika budowy w w/w specjalności, w tym doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy na min. 1 budynku służby zdrowia (wykonawca w wykazie jest zobowiązany wykazać budynek służby zdrowia). Zamawiający uznaje iż doświadczenie liczone jest od dnia uzyskania uprawnień.
- 2) Kierownik robót branży elektrycznej – jedna osoba spełniająca wymagania:
 - a) posiadająca uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi - w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane oraz zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
 - b) posiadająca co najmniej 5 – letnie doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji kierownika robót w w/w specjalności. Zamawiający uznaje iż doświadczenie liczone jest od dnia uzyskania uprawnień.
- 3) Kierownik robót w specjalności instalacyjnej – jedna osoba spełniająca wymagania:
 - a) posiadająca uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi - w rozumieniu Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane oraz zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
 - b) posiadająca co najmniej 5 – letnie doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji kierownika robót w w/w specjalności. Zamawiający uznaje iż doświadczenie liczone jest od dnia uzyskania uprawnień.

Zamawiający **nie dopuszcza** łączenia funkcji wyżej wymienionych osób.

Zamawiający, określając wymogi w zakresie posiadanych uprawnień

budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane.

2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana zgodnie z formułą: „**spełnia – nie spełnia**” na podstawie złożonych oświadczeń, dokumentów wymaganych przez Zamawiającego. Niespełnienie chociaż jednego z wyżej wymienionych warunków skutkować będzie odrzuceniem oferty Wykonawcy.
3. W przypadku, gdy Wykonawca dla potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu załączy dokumenty zawierające kwoty wyrażone w walutach innych niż złoty polski, Zamawiający przeliczy je na złoty polski. Do przeliczenia zostanie zastosowany średni kurs walut NBP obowiązujący w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. W przypadku braku publikacji kursów walut NBP w dniu, o którym mowa powyżej, zastosowanie ma kurs ostatnio ogłoszony, przed ww. dniem zgodnie z treścią § 8 pkt 5 Uchwały nr 51/2002 Zarządu Narodowego Banku Polskiego z dnia 23 września 2002 roku, w sprawie sposobu wyliczania i ogłaszania bieżących kursów walut obcych.
4. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:
 - 4.1. nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz
 - 4.2. spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Zamawiający zaleca wykorzystanie Załącznika nr 5a do SWZ.

5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający, na podstawie art. 117 ust. 1 ustawy Pzp., określa, iż dokonując oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności zawodowej uzna, że warunek został spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykaże samodzielne spełnianie tego warunku. Zamawiający tym samym nie dopuszcza łączenia (sumowania) doświadczenia zdobytego osobno przez każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
6. W przypadku, gdy Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności zawodowej polega, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp., na zdolnościach zawodowych innych podmiotów, Zamawiający określa, iż dokonując oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej uzna, że warunek został spełniony, jeżeli co najmniej jeden z tych podmiotów wykaże samodzielne spełnianie tego warunku. Zamawiający tym samym nie dopuszcza łączenia (sumowania) doświadczenia zdobytego osobno przez każdy z podmiotów, na których zdolnościach zawodowych polega Wykonawca.
7. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 Ustawy Pzp., jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje roboty budowlane, dostawy lub usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.
8. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane lub

usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

9. W przypadku, o którym mowa w ust. 7 i 8, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

Zamawiający zaleca wykorzystanie Załącznika nr 6 do SWZ.

10. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
11. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
12. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
13. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp., także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

Zamawiający zaleca wykorzystanie Załącznika nr 5b do SWZ.

XIX. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych, w celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu

1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej oraz zdolności technicznej lub zawodowej, Zamawiający, w zależności od charakteru, znaczenia, przeznaczenia lub zakresu usług, żąda następujących podmiotowych środków dowodowych:
- 1.1. informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem;
- 1.2. **wykazu robót budowlanych wykonanych** nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty
- Zamawiający zaleca wykorzystanie Załącznika nr 3 do SWZ.**
- 1.3. **wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia

Specyfikacja Warunków Zamówienia

Tryb podstawowy z możliwością prowadzenia negocjacji, o wartości zamówienia mniejszej niż progi unijne

publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Zamawiający zaleca wykorzystanie Załącznika nr 4 do SWZ.

2. Zgodnie z art. 274 ust. 1 Ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe **składane są na wezwanie Zamawiającego**, a nie wraz z ofertą.

UWAGA!!!

Powyższych dokumentów **NIE NALEŻY** składać wraz z ofertą.

XX. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu

1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych:
 - 1.1. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp., sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w ust. 2 pkt 2.1. – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
3. Dokumenty, o których mowa w ust. 3, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
4. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Przepis ust. 4 stosuje się.
5. Zgodnie z art. 274 ust. 1 Ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe **składane są na wezwanie Zamawiającego**, a nie wraz z ofertą.

UWAGA!!!

Powyższych dokumentów **NIE NALEŻY** składać wraz z ofertą.

XXI. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

Zamawiający **nie żąda** złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

XXII. Wymagania dotyczące wadium, w tym jego kwotę

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium na przedmiotowe postępowanie.

XXIII. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający **wymaga** od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, **wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy** w wysokości **5 %** ceny całkowitej brutto podanej w ofercie, w formie określonej w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Warunki i termin zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone zostały w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących **Załącznik nr 7 do SWZ**.

XXIV. Sposób obliczenia ceny

1. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia „Formularza oferty”.
2. Cena wykonania przedmiotu zamówienia obejmuje wszystkie koszty i składniki związane z warunkami stawianymi przez Zamawiającego oraz z realizacją przedmiotu Zamówienia opisanego w szczególności w Rozdziale V SWZ, czy też w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych.
3. Cena oferty w przypadku Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest **ceną brutto**, wyrażoną w PLN, obejmującą **wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, opłaty, podatki (w tym podatek od towarów i usług – VAT) i wszystkie inne koszty o jakimkolwiek charakterze, które mogą powstać w związku z realizacją przedmiotu zamówienia**.
4. Cena oferty w przypadku Wykonawców nie mających siedziby lub miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest **ceną netto**, wyrażoną w PLN (nie uwzględniającą podatku od towarów i usług obowiązującego w Polsce), obejmującą **wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, wszystkie opłaty, cła, podatki (bez podatku od towarów i usług VAT) i wszystkie inne koszty o jakimkolwiek charakterze, które mogą powstać w związku z realizacją przedmiotu zamówienia. Dla porównania ofert do ceny zostanie doliczony podatek VAT zgodnie z treścią formularza ofertowego**.
7. Oferta musi zawierać łączną cenę brutto przedmiotu zamówienia w złotych polskich, zwaną dalej „łączną ceną brutto oferty” lub także „ceną”, w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 roku o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2017 r., poz. 1830 z późn. zm.). W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym.
8. Cenę oferty stanowi suma wartości wszystkich jej elementów, zawierająca wszystkie koszty niezbędne do wykonania Zamówienia.
9. Cena oferty określona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom, z wyłączeniem sytuacji opisanych w Projektowanych Postanowieniach Umowy.
10. Zgodnie z powyższymi uregulowaniami, ostateczna cena zadeklarowana w ofercie musi

Specyfikacja Warunków Zamówienia

Tryb podstawowy z możliwością prowadzenia negocjacji, o wartości zamówienia mniejszej niż progi unijne

zawierać prawidłową stawkę podatku VAT oraz musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do setnych części złotego, tj. do drugiego miejsca po przecinku.

11. Wszelkie przyszłe rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

XXV. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie następujących kryteriów:

1.1. CENA (C) – 60 %

Kryterium to zostanie obliczone na podstawie następującego wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena najtańszej oferty brutto}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times 60$$

1.2. TERMIN GWARANCJI I RĘKOJMI ZA WADY (TGiRZW) na wykonane roboty budowlane – 40 %

Termin gwarancji i rękojmi za wady (zwany dalej „TGiRZW”) na wykonane roboty budowlane, zostanie obliczony na podstawie następującego wzoru:

$$\text{TGiRZW} = \frac{\text{TGiRZW badanej oferty}}{\text{TGiRZW najdłuższy spośród złożonych ofert}} \times 40$$

- a) Wykonawca zobowiązany jest podać TGiRZW na wykonane roboty budowlane w pełnych miesiącach,
 - b) Minimalny TGiRZW na wykonane roboty budowlane (wymagany przez Zamawiającego) wynosi 36 miesięcy licząc od dnia odbioru końcowego robót,
 - c) Maksymalny TGiRZW na wykonane roboty budowlane (wymagany przez Zamawiającego) wynosi 60 miesięcy licząc od dnia odbioru końcowego robót,
 - d) Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który zadeklaruje TGiRZW na wykonane roboty budowlane krótszy niż 36 miesięcy,
 - e) W przypadku gdy Wykonawca zadeklaruje TGiRZW na wykonane roboty budowlane dłuższy niż 60 miesięcy, dla potrzeb obliczania punktacji, TGiRZW na wykonane roboty budowlane będzie traktowany jak 60 miesięcy,
 - f) W przypadku gdy Wykonawca nie zadeklaruje TGiRZW na wykonane roboty budowlane, Zamawiający uzna, że został zaproponowany najkrótszy TGiRZW na wykonane roboty budowlane wymagany przez Zamawiającego, tj. 36 miesięcy.
 - g) Na urządzenia zakupione i zamontowane przez Wykonawcę Wykonawca udziela gwarancji zgodnej z gwarancją producenta lecz nie krótszej niż 36 miesięcy.
2. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna ilość punktów, jaką po uwzględnieniu kryteriów może osiągnąć oferta wynosi 100 punktów.

Specyfikacja Warunków Zamówienia

Tryb podstawowy z możliwością prowadzenia negocjacji, o wartości zamówienia mniejszej niż progi unijne

3. Oferta z najwyższą ilością punktów, zostanie uznana za najkorzystniejszą.
4. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
5. Zamawiający dokona wyboru oferty tego z Wykonawców, która uzyska w wyniku oceny najwyższą liczbę punktów.
6. Przyznanie punktów poszczególnym ofertom odbędzie się w oparciu o następujący wzór:

$$\text{Ocena oferty} = C + TGiRZW$$

XXVI. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie Zamówienia publicznego

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o terminie podpisania umowy.
2. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w Projektowanych Postanowieniach Umowy. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie, po uprawomocnieniu się decyzji o wyborze jego oferty, a przed podpisaniem umowy:
 - 3.1. przedłożyć Zamawiającemu umowę podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia stwierdzającą solidarną odpowiedzialność wszystkich Wykonawców za realizację zamówienia oraz zawierającą upoważnienie dla jednego z Wykonawców do składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego w imieniu wszystkich Wykonawców, a także do otrzymywania należnych płatności (o ile nie została przedłożona wraz z ofertą);
 - 3.2. przedłożyć Zamawiającemu kosztorys ofertowy, w celu rozliczenia inwestycji;
 - 3.3. dostarczyć Zamawiającemu kopię umowy ubezpieczeniowej (ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej) na min. 1 mln zł i polisy od ryzyk budowlano - montażowych- na min. 1 mln zł wraz z dowodem uiszczenia składek – zgodnie z postanowieniami § 20 Projektowanych Postanowień Umowy;
 - 3.4. wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

XXVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Postępowanie odwoławcze jest prowadzone w języku polskim.
3. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnoszą się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
4. Pisma w formie pisemnej wnoszą się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnoszą się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Odwołanie przysługuje na:
 - 5.1. niezgodną z przepisami ustawy Pzp. czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

- 5.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp;
- 5.3. zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
7. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
8. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
9. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 9.1. 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 9.2. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ust. 9 pkt 9.1.
10. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
11. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 9 i 10 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
12. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
13. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.
14. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
15. Prezes Krajowej Izby Odwoławczej przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
16. Skargę może wnieść również Prezes Urzędu, w terminie 30 dni od dnia wydania orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o prokuratorze.
17. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale XVI „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

XXVIII. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 ustawy Pzp.

1. Zamawiający **przewiduje** możliwości przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
2. W przypadku złożenia co najmniej 2 ofert niepodlegających odrzuceniu, Zamawiający, po dokonaniu oceny ofert, przeprowadzi w celu wyboru najkorzystniejszej oferty jednoetapową aukcję elektroniczną, stosownie do przepisów art. 227 – 238 ustawy Pzp.
3. Aukcja realizowana będzie na aplikacji <https://aukcje-pzp.logintrade.net/>.
4. Wykonawcy zaproszeni do aukcji elektronicznej powinni spełniać następujące wymaganie techniczne:
 - a) Dopuszczalne przeglądarki internetowe:
 - Microsoft Edge
 - Google Chrome
 - Mozilla Firefox
 - b) Pozostałe wymagania techniczne:
 - dostęp do sieci internet
 - obsługa przez przeglądarkę protokołu XMLHttpRequest – ajax
 - włączona obsługa JavaScript
 - zalecana szybkość łącza internetowego powyżej 500 KB/s
 - zainstalowany Acrobat Reader
 - zainstalowane środowisko uruchomieniowe Java - Java SE Runtime Environment 6 Update 24 lub nowszy.
5. Wykonawcy zaproszeni do aukcji elektronicznej powinni posiadać kwalifikowany certyfikat podpisu elektronicznego wystawiony zgodnie z przepisami prawa, a także współpracujące z komputerem opisanym w w/w punkcie urządzenie umożliwiające złożenie takiego podpisu. W przypadku gdy Wykonawca nie posiada powyższego podpisu, postąpienie składać może inna osoba/podmiot niż ta/ten która/który składa ofertę. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest przesłać odpowiednie dokumenty (pełnomocnictwo/oświadczenie) w nie przekraczalnym terminie 1 dnia przed otwarciem aukcji.
6. W toku aukcji elektronicznej (dla każdego zamówienia) ocena ofert dokonana zostanie w oparciu o kryterium:
 - cena (brutto) (waga – 60%, maksymalna ilość punktów – 60) – **podlega licytacji**,
 - termin gwarancji i rękojmi za wady (waga – 40%, maksymalna ilość punktów – 40) – **nie podlega licytacji**,
7. Wykonawcy zobowiązani są do przedstawienia w czasie aukcji cen brutto powiększonych o stawkę podatku od towarów i usług, celem umożliwienia porównania składanych ofert.
8. Minimalna wysokość postąpienia: 2 000,00 zł brutto.
9. W toku aukcji elektronicznej Wykonawcy za pomocą formularza umieszczonego na stronie internetowej, umożliwiającego wprowadzenie niezbędnych danych w trybie bezpośredniego połączenia z tą stroną, składają kolejne korzystniejsze postąpienia, podlegające automatycznej ocenie i klasyfikacji.
10. Postąpienia, pod rygorem nieważności, składa się opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
11. W toku aukcji elektronicznej na bieżąco przekazywana jest każdemu Wykonawcy informacja o pozycji złożonej przez niego oferty i otrzymanej punktacji oraz o punktacji

Specyfikacja Warunków Zamówienia

Tryb podstawowy z możliwością prowadzenia negocjacji, o wartości zamówienia mniejszej niż progi unijne

najkorzystniejszej oferty. Do momentu zamknięcia aukcji elektronicznej nie ujawnia się informacji umożliwiających identyfikację Wykonawców.

12. Kontynuowanie aukcji elektronicznej w przypadku awarii systemu teleinformatycznego:
13. W przypadku gdy awaria systemu teleinformatycznego spowoduje przerwanie aukcji elektronicznej, Zamawiający wyznacza termin kontynuowania aukcji elektronicznej na następny po usunięciu awarii dzień roboczy, z uwzględnieniem stanu ofert po ostatnim zatwierdzonym postąpieniu.
14. Zamawiający po zamknięciu aukcji wybiera najkorzystniejszą ofertę w oparciu o kryteria oceny ofert wskazanych w ogłoszeniu o zamówieniu, z uwzględnieniem wyników aukcji elektronicznej.
15. Zamknięcie aukcji elektronicznej następuje:
 - a) w terminie określonym w zaproszeniu do udziału w aukcji elektronicznej;
 - b) jeżeli w ustalonym terminie nie zostaną zgłoszone nowe postąpienia;
 - c) po zakończeniu ostatniego, ustalonego etapu.
16. Po zakończeniu aukcji elektronicznej Wykonawca zobowiązany jest do przesłania pisemnej informacji z zaktualizowaną ceną (brutto) za realizację przedmiotu zamówienia z podziałem na poszczególne pozycje. Zaktualizowana cena brutto nie może być wyższa od kwoty zaproponowanej w aukcji elektronicznej. Ceny poszczególnych pozycji muszą zostać zmniejszone do zaktualizowanej ceny brutto. Nie dopuszcza się aktualizowania cen poszczególnych pozycji poprzez ich zwiększenie ponad ceny wskazane w ofercie. Wykonawca uprawniony jest wyłącznie do zaktualizowania ceny brutto poprzez zmniejszenie cen jednej, kilku lub wszystkich pozycji.
17. Pisemną informację z zaktualizowaną ceną należy przesłać do Zamawiającego do następnego dnia roboczego od daty zakończenia aukcji na adres: Specjalistyczny Zespół Opieki Zdrowotnej nad Matką i Dzieckiem w Poznaniu, ul A. Wrzoska 1, 60-663 Poznań, e-mail: katarzyna.krolska@szoz.pl, katarzyna.iozefiak@szoz.pl lub zampub@szoz.pl.
18. Zamawiający powiadomi zgodnie z art. 239 ustawy Pzp o wyborze najkorzystniejszej oferty.

XXIX. Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

XXX. Informacje uzupełniające

1. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości zawarcia umowy ramowej.
2. Zamawiający **nie przewiduje** prawa opcji.
3. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7) ustawy Pzp.
4. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
5. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości rozliczenia w walutach obcych.
6. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Specyfikacja Warunków Zamówienia

Tryb podstawowy z możliwością prowadzenia negocjacji, o wartości zamówienia mniejszej niż progi unijne

7. Zamawiający zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „*RODO*”, informuje, że:
- 7.1. Administratorem danych osobowych jest: Specjalistyczny Zespół Opieki Zdrowotnej nad Matką i Dzieckiem w Poznaniu, ul. Adama Wrzosa 1, 60-663 Poznań, e-mail: sekretariat@szoz.pl;
 - 7.2. z inspektorem ochrony danych osobowych w Specjalistycznym Zespole Opieki Zdrowotnej nad Matką i Dzieckiem w Poznaniu, można skontaktować się pod adres e-mail: iod@szoz.pl
 - 7.3. dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c *RODO* w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 7.4. odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp.;
 - 7.5. dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy Pzp;
 - 7.6. obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.;
 - 7.7. w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 *RODO*;
 - 7.8. osoba, której dane osobowe będą w przedmiotowym postępowaniu przetwarzane ma:
 - na podstawie art. 15 *RODO* prawo dostępu do danych osobowych, które jej dotyczą;
 - na podstawie art. 16 *RODO* prawo do sprostowania danych osobowych, które jej dotyczą*;
 - na podstawie art. 18 *RODO* prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 *RODO***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy *RODO*;
 - 7.9. osobie, której dane osobowe będą w przedmiotowym postępowaniu przetwarzane nie przysługują:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e *RODO* prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 *RODO*;
 - na podstawie art. 21 *RODO* prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c *RODO*.
- * **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
- ** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.
8. Niniejszą Specyfikację przygotowano m.in. w oparciu o następujące akty prawne:

Specyfikacja Warunków Zamówienia

Tryb podstawowy z możliwością prowadzenia negocjacji, o wartości zamówienia mniejszej niż progi unijne

- 8.1. Ustawa z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych;
- 8.2. Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

W innych sprawach, nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji, mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp.

Z poważaniem

Z-ca Dyrektora
ds. Administracyjno-Eksploatacyjnych
/ - / Marek Dakowski

Lista załączników:

Załącznik nr 1 – Formularz oferty;

Załącznik nr 1a – Załącznik do Formularza oferty;

Załącznik nr 2 – dokumentacja projektowa, STWiORB, przedmiar robót;

Załącznik nr 3 – Wykaz Robót budowlanych wykonanych;

Załącznik nr 4 – Wykaz osób;

Załącznik nr 5a – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków w postępowaniu

Załącznik nr 5b – Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

Załącznik nr 6 – Oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy;

Załącznik nr 7 – Projektowane Postanowienia Umowy,

Załącznik nr 8 – Pozwolenie na budowę oraz pozwolenie konserwatora.