

Szczegółowy zakres usługi utrzymania czystości w budynkach Centrum Zaawansowanych Technologii

Przedmiotem zamówienia jest stałe utrzymanie czystości w budynkach Centrum Zaawansowanych Technologii przy ulicy Uniwersytetu Poznańskiego 10 w Poznaniu.

1. Powierzchnia do sprzątania:

- 1) Codziennie **239,00 m²** (od poniedziałku do piątku),
- 2) 1 raz w tygodniu **3 433,00 m²**.

2. Środki higieniczne, środki czystości i sprzęt mechaniczny niezbędne do wykonania usługi:

- 1) Wykonawca usługę sprzątania wykonuje własnym sprzętem specjalistycznym, którego wykaz należy dostarczyć Zamawiającemu najpóźniej w dniu rozpoczęcia świadczenia usługi. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca do realizacji przedmiotu zamówienia przeznaczył: minimum 1 maszynę czyszcząco-szorującą podłogi, 2 odkurzacze czyszczące, 1 odkurzacz czyszcząco-piorący, 2 odkurzacze zbierające wodę. Zamawiający wymaga, aby sprzęt, narzędzia i urządzenia techniczne stosowane do realizacji przedmiotu zamówienia były sprawne, bezpieczne, dobrej jakości, nienoszące oznak dużego zużycia, w ilości odpowiedniej do sprawnej realizacji prac.
- 2) Wykonawca zakupuje i dostarcza na koszt własny potrzebne do wykonywania czynności sprzątania:
 - a) **wszystkie środki myjąco-czyszczące, konserwujące i dezynfekujące (za wyjątkiem środków do czyszczenia i dezynfekcji podłóg używanych w budynku Zwierzątarni, które dostarcza UAM), tj.** mydło w płynie, myjąco-dezynfekujące, czyszczące, dezynfekujące, odkamieniające, środki do mycia różnorodnych podłóg, środki do nabłyszczania, olejowania, akrylowania i polimeryzacji itp. - dobrane odpowiednio do danego rodzaju sprzątanых powierzchni oraz zgodnie z instrukcją użytkowania tychże powierzchni. Stosowane środki muszą posiadać oryginalne opakowania i etykiety w języku polskim oraz być wpisane (środki dezynfekujące) do Wykazu Produktów Biobójczych prowadzonego na podstawie art. 7 ustawy z dnia 9 października 2015 roku o produktach biobójczych (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r., poz. 24). Sanitariaty winny być sprzątane przy użyciu środków grzybo- i bakteriobójczych, usuwających osad i kamień. Zakupione środki i preparaty czyszczące, dezynfekujące oraz pielęgnujące muszą posiadać wymagane ustawą z dnia 25 lutego 2011 roku o substancjach chemicznych i ich mieszaninach (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r. poz. 1816) atesty i certyfikaty dopuszczające je do stosowania i obrotu na terytorium RP.
 - b) **środki i artykuły higieniczne** (ręczniki papierowe, worki foliowe na odpady i inne) w ilości wystarczającej dla potrzeb Zamawiającego, bezspornie dobrej jakości.
- 3) Stosowane przez Wykonawcę środki nie mogą być używane po upływie terminu przydatności do użycia.

- 4) Środki czyszczące powinny skutecznie usuwać zabrudzenia, nie uszkodzając powłoki sprzątaney powierzchni, nie pozostawiając smug, powinny być antypoślizgowe (wyklucza się środki uniwersalne).
- 5) Zamawiający – w trakcie trwania umowy – zastrzega sobie prawo do żądania wymiany używanych do sprzątania środków w przypadku stwierdzenia, iż środki te nie są skuteczne i nie są przeznaczone do danego rodzaju sprzątaney powierzchni (np. czyszczenie środkami nie przynosi żądanych efektów).
- 6) Zamawiający wymaga dołączenia do oferty wykazu środków oraz próbek w oryginalnym opakowaniu, z oryginalną etykietą, które będą stosowane przy realizacji przedmiotu zamówienia, o których mowa w pkt. 2) wraz z kartami charakterystyki. W przypadku braku karty charakterystyki wymagane jest dostarczenie opisu lub karty technicznej produktu wystawionych przez producenta.
- 7) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wynikające z niewłaściwie dobranego i zastosowanego środka do sprzątania, uszkodzenia mebli itp. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia na własny koszt usterek spowodowanych przez osoby wykonujące usługę na skutek niewłaściwej eksploatacji elektrycznej (np. wyrwane gniazdka itp.) lub inne uszkodzenia powstałe w czasie świadczenia usługi (np. uszkodzenia wyrządzone wózkami, maszynami sprzątającymi itp).
- 8) Wykonawca zobowiązany jest do stałego utrzymania zapasów środków czystości i artykułów higienicznych w pełnym asortymencie na poziomie gwarantującym ich bieżące uzupełnianie.
- 9) Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w czystości mobilnych zestawów do sprzątania oraz używania czystych, nieużytych mopów, szczotek, ścierek itp.

3. Wymagania dotyczące personelu sprzątającego:

- 1) Codzienna usługa utrzymania czystości będzie świadczona przez pracowników, w przeliczeniu na **pełne etaty - nie mniej niż 3 etaty** z wyłączeniem koordynatora. Przy czym Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia takiej obsady stanowisk, aby codzienne utrzymanie czystości było realizowane z należytą starannością oraz zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami. Zamawiający wymaga, aby wszyscy pracownicy wykonywali zamówienie należycie, uwzględniając specyfikę poszczególnych pomieszczeń (np. pomieszczenia laboratoryjne) wskazanych przez kierownika administracji obiektu lub opiekuna pomieszczenia.
- 2) Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę wszystkich osób, wykonujących czynności objęte przedmiotem zamówienia. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia tych osób na pełen etat.
- 3) Wykonawca po podpisaniu umowy na świadczenie usługi sprzątania, **nie później niż w dniu rozpoczęcia pracy**, dostarczy Kierownikowi administracji obiektu imienny wykaz osób zatrudnionych wraz z wymiarem ich czasu pracy oraz liczbą osób ze stwierdzonym stopniem niepełnosprawności, które będą świadczyły usługę sprzątania u Zamawiającego i udokumentuje formę ich zatrudnienia przedstawiając kopie umów o pracę. Każda kopia umowy powinna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę oraz zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych).

- 4) Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów zawartych przez Wykonawcę z pracownikami świadczącymi usługę, w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z pkt. 5, ppkt 3), będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę. Za niedopełnienie wymogu zatrudnienia pracowników świadczących usługę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną określoną w umowie, tj. za zatrudnienie lub powierzenie wykonania usługi osobie bez umowy o pracę – w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązującego w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia pracowników świadczących usługę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy) w danym miesiącu, za każdy przypadek stwierdzenia niewypełnienia obowiązku zatrudnienia pracowników w danym miesiącu oraz każdą osobę niezatrudnioną na podstawie umowy o pracę.
- 5) W przypadku zmiany osób wyznaczonych do wykonywania usługi sprzątania u Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu kopii umów o pracę zawartych z tymi osobami. Obowiązek ten Wykonawca realizuje najpóźniej w dniu rozpoczęcia pracy przez nowo zatrudnione osoby.
- 6) Pracownicy zatrudnieni przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia powinni być osobami posiadającymi obywatelstwo polskie lub posiadającymi odpowiednie uprawnienia do pracy w Polsce. Osoby wyznaczone do serwisu dziennego winny posługiwać się językiem polskim w stopniu komunikatywnym.
- 7) Zamawiający może żądać zmiany osób wykonujących czynności po stronie Wykonawcy w przypadku zaniedbywania przez nich swoich obowiązków bądź wykonywania ich w sposób nienależyty, zachowujących się niewłaściwie (np. w sposób wulgarny lub lekceważący). Wykonawca będzie zobowiązany wymienić ww. pracowników najpóźniej w terminie 3 dni od przesłania Wykonawcy tego żądania przez Zamawiającego.
Zamawiający zastrzega sobie możliwość natychmiastowego odsunięcia od wykonywania obowiązków pracownika będącego pod wpływem alkoholu bądź innych środków odurzających.
- 8) Zamawiający wymaga, aby pracownicy Wykonawcy przed przystąpieniem do wykonywania czynności związanych z realizacją umowy, każdego dnia, czytelnie dokonywali wpisów (zawierających godzinę i podpisując się w sposób umożliwiający identyfikację pracownika) na listę obecności pracowników wykonujących przedmiot zamówienia oraz wpisywali się po raz drugi na listę obecności (wpisując godzinę i podpisując się w sposób umożliwiający identyfikację pracownika), po zakończeniu pracy, przed opuszczeniem obiektu.
Lista obecności przechowywana jest w portierni obiektu. Kontrola liczby pracowników wykonujących usługę w danym obiekcie odbywać się będzie na podstawie listy obecności.
- 9) Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia podstawy zatrudnienia osób wskazanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia. Kontrola może być przeprowadzona bez wcześniejszego uprzedzenia Wykonawcy.

- 10) Zamawiający wymaga zachowania przez pracowników Wykonawcy nienaruszalności wyposażenia i dokumentów w sprzątanym pomieszczeniu oraz przestrzegania przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. 2019, poz. 1781), ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 742 ze zm.) oraz zachowania w tajemnicy innych informacji, których ujawnienie mogłoby narazić Zamawiającego na szkodę.
- 11) Pracownicy Wykonawcy zobowiązani są do przestrzegania zasad segregacji odpadów na etapie sprzątania pomieszczeń oraz wynoszenie ich do oznaczonych pojemników stojących na zewnątrz budynków.
- 12) **Pracownicy Wykonawcy realizujący przedmiot zamówienia w budynku Zwierzętarń zobowiązani są do używania obuwia ochronnego, maseczek i rękawiczek w wyznaczonych strefach.**
- 13) Osoby wykonujące usługę utrzymania czystości u Zamawiającego powinny zostać wyposażone przez Wykonawcę:
 - a) w sprzęt (wózki do przewożenia sprzętu do sprzątania i mycia oraz środków czystości, szczotki, czyste nieużyte szmatki, mopy, miotły itp.),
 - b) w artykuły i środki niezbędne do należytego wykonywania usługi,
 - c) w jednakowe, estetyczne stroje z oznaczeniem identyfikującym Wykonawcę, a także imienne identyfikatory osobiste.

4. Koordynator, kontrola jakości świadczonej usługi,

- 1) Wykonawca zapewni i wyznaczy koordynatora, który będzie pełnił systematyczny i bezpośredni nadzór nad pracownikami Wykonawcy w trakcie świadczenia usługi oraz kontroli jakości wykonywanej przez nich pracy. Ponadto do zadań koordynatora należy:
 - a) utrzymywanie bezpośredniego i stałego kontaktu z pracownikami administracji obiektu,
 - b) niezwłoczne reagowanie na zgłaszane uwagi i nieprawidłowości w wykonywaniu usługi,
 - c) dopilnowanie obowiązku wpisywania się na listę przez pracowników świadczących usługę sprzątania w obiekcie,
 - d) przeprowadzanie kontroli jakości świadczonej usługi sprzątania,
 - e) dokonywanie wpisów do Książki Kontroli Stanu Czystości wyników i oceny z każdej przeprowadzonej kontroli jakości świadczonej usługi sprzątania.
- 2) Koordynator powinien codziennie być dostępny „pod telefonem”.
- 3) Zamawiający wymaga, aby Koordynator dokonywał oceny jakości wykonanej usługi w obiekcie w obecności Kierownika administracji obiektu lub osoby wyznaczonej przez Kierownika administracji obiektu, 1 raz w miesiącu w godzinach ustalonych z Kierownikiem administracji obiektu.
- 4) Koordynator musi posiadać przynajmniej 12 miesięczne doświadczenie w zakresie nadzoru nad zespołem sprzątającym oraz wiedzę z zakresu technik sprzątania i środków używanych do wykonywania usługi.
- 5) Zamawiający ma prawo do przeprowadzania, bez obowiązku powiadamiania Wykonawcy, w dowolnym czasie, kontroli jakości wykonywanej usługi, jakości stosowanych środków czyszczących, konserwujących, dezynfekujących, środków higienicznych i innych, niezbędnych do właściwego i nieprzerwanego świadczenia usługi, na okoliczność której zostanie sporządzona notatka służbowa.
- 6) Zamawiający ma prawo do przeprowadzenia w dowolnym czasie z udziałem przedstawiciela Wykonawcy (koordynatora) kontroli jakości wykonania usługi, na okoliczność której zostanie sporządzona notatka podpisana przez osoby w niej uczestniczące.

7) Zmiana koordynatora wymaga zgody Zamawiającego.

5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z realizacją zamówienia oraz innych działań osób zatrudnionych przez Wykonawcę, w tym za uszkodzenia lub zniszczenie wszelkiej własności publicznej lub prywatnej w pomieszczeniach objętych usługą sprzątania.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia, aby wszystkie wyznaczone przez niego osoby wykonujące usługę posiadały aktualne przeszkolenie w zakresie BHP i ppoż. oraz posiadały odpowiednią do zakresu wykonywanych usług odzież roboczą/ochronną. Wykonawca zobowiąże się do zaznajomienia personelu z kartami charakterystyki lub kartami produktów używanych środków
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za osoby wykonujące usługę utrzymania czystości, w tym przestrzeganie przez nich zasad BHP, ppoż. na terenie Zamawiającego.
8. Pobrane z portierni przez pracowników Wykonawcy klucze do pomieszczeń winny być zdane niezwłocznie po sprzątnięciu pomieszczeń. Niedopuszczalne jest pozostawianie kluczy w drzwiach. Przed zamknięciem pomieszczenia pracownik sprzątający zobowiązany jest do zamknięcia wszystkich okien oraz do zgaszenia światła.
9. Wykonawca zobowiązany jest do bezzwłocznego poinformowania Zamawiającego o wszelkich zauważonych awariach i uszkodzeniach występujących w obiekcie.
10. Umowa zostanie zawarta na okres 36 miesięcy.



Tabela 1. Szczegółowy zakres i częstotliwość prac objętych zamówieniem w budynku Zwierzętarń Centrum Zaawansowanych Technologii.

Budynek Zwierzętarń					
l.p.	Rodzaj czynności	Częstotliwość			
		1 x dziennie	1 x w tygodniu	1 x w miesiącu	1 x w roku
1.	Zamiatanie i mycie posadzek żywicznych środkiem dezynfekującym (Surfanios, Detrosan lub równoważny) dostarczonym przez personel Zwierzętarń, odkurzanie wykładzin dywanowych wraz z cokolikami, usuwanie plam z powierzchni wykładzin dywanowych.	x			
2.	Usuwanie kurzu z parapetów i kanałów kablowych ułożonych na ścianach (tylko w dostępnych miejscach, wyłącznie suchą ścierką).	x			
3.	Wycieranie i dezynfekcja klamek drzwiowych.	x			
4.	Opróżnianie pojemników na śmieci i wynoszenie do miejsc wyznaczonych, wymiana worków plastikowych. Tylko odpady komunalne! Nie opróżniać pojemników z odpadami medycznymi i biologicznymi (czerwone worki).	x			
5.	Mycie drzwi wejściowych do budynku, czyszczenie wycieraczek, mycie przeszkleń w drzwiach wejściowych, mat podłogowych przy drzwiach wejściowych.		x		
6.	Ścieranie i mycie na mokro parapetów wewnętrznych, usuwanie pajęczyn, mycie drzwi wewnętrznych i ościeżnic drzwi wewnętrznych oraz przeszkleń drzwiowych.			x	
7.	Mycie zlewów i umywalek, mycie wyłączników i gniazdek, wycieranie kurzu na kaloryferach.		x		
8.	Mycie pojemników na odpady.	x			
9.	Mycie krat wentylacyjnych.				x

Tabela 2. Szczegółowy zakres i częstotliwość prac objętych zamówieniem w budynkach A, B i C Centrum Zaawansowanych Technologii.

Budynek A, B, C				
l.p.	Rodzaj czynności	Częstotliwość		
		1 x w tygodniu	1 x w miesiącu	1 x w roku
1.	Zamiatanie i mycie posadzek żywicznych, odkurzanie wykładzin dywanowych wraz z cokolikami, usuwanie plam z powierzchni wykładzin dywanowych.	x		
2.	Mycie umywalek.	x		
3.	Usuwanie kurzu z kanałów kablowych ułożonych na ścianach (tylko w dostępnych miejscach, wyłącznie suchą ścierką).	x		
4.	Wycieranie i dezynfekcja klamek drzwiowych.	x		
5.	Opróżnianie pojemników na śmieci i wnoszenie do miejsc wyznaczonych, wymiana worków plastikowych. Tylko odpady komunalne! Nie opróżniać pojemników z odpadami medycznymi i biologicznymi (czerwone worki).	x		
6.	Mycie drzwi wejściowych do budynku, czyszczenie wycieraczek, mycie przeszkleń w drzwiach wejściowych, mat podłogowych przy drzwiach wejściowych.	x		
7.	Usuwanie pajęczyn, mycie drzwi wewnętrznych i framug drzwi wewnętrznych oraz przeszkleń drzwiowych.		x	
8.	Usuwanie kurzu z kratki wentylacyjnych, mycie koszy na śmieci.		x	
9.	Uzupełnianie mydła, ręczników papierowych i płynu do dezynfekcji. Dotyczy tylko wybranych pomieszczeń w budynku A.	x		
10.	Mycie przeszklonych daszków nad drzwiami wejściowymi z patio/dziedzińca.	2x w roku		

Zestawienie wszystkich pomieszczeń do sprzątania, z uwzględnieniem rodzaju powierzchni i ich wielkości, w budynkach Centrum Zaawansowanych Technologii przy ulicy Uniwersytetu Poznańskiego 10 w Poznaniu.

Nr Pomieszczenia	Typ pomieszczenia	Rodzaj posadzki	Powierzchnia [m2]
A014	LABORATORIA	POS. ŻYWICZNA	31,2
A015	LABORATORIA	POS. ŻYWICZNA	33,3
A016	LABORATORIA	POS. ŻYWICZNA	34,5
A017	LABORATORIA	POS. ŻYWICZNA	25,7
A018	LABORATORIA	POS. ŻYWICZNA	10,7
A056	LABORATORIA	POS. ŻYWICZNA	53,2
A057	LABORATORIA	POS. ŻYWICZNA	36,2
A117	LABORATORIA	POS. ŻYWICZNA	22,2
A124	LABORATORIA	POS. ŻYWICZNA	27,0
A125	LABORATORIA	POS. ŻYWICZNA	28,8
A126	LABORATORIA	POS. ŻYWICZNA	18,8
A134	LABORATORIA	POS. ŻYWICZNA	19,8
A135	LABORATORIA	POS. ŻYWICZNA	18,2
A136	LABORATORIA	POS. ŻYWICZNA	16,5
A137	LABORATORIA	POS. ŻYWICZNA	14,0
A138	LABORATORIA	POS. ŻYWICZNA	14,6
A204	LABORATORIA	POS. ŻYWICZNA	74,4
A209	POKOJE ZAJMOWANE PRZEZ PRAC. NAUK.-DYDAKT.	WYKŁ. DYWANOWA	17,4
A210	POKOJE ZAJMOWANE PRZEZ PRAC. NAUK.-DYDAKT.	WYKŁ. DYWANOWA	17,4
A212	LABORATORIA	POS. ŻYWICZNA	34,6
A213	LABORATORIA	POS. ŻYWICZNA	33,0
A214	LABORATORIA	POS. ŻYWICZNA	32,5
A215	LABORATORIA	POS. ŻYWICZNA	32,0
A216	LABORATORIA	POS. ŻYWICZNA	22,2
A223	LABORATORIA	POS. ŻYWICZNA	69,6
A224	LABORATORIA	POS. ŻYWICZNA	47,9
A225	LABORATORIA	POS. ŻYWICZNA	35,8
A226	LABORATORIA	POS. ŻYWICZNA	45,0
A227	LABORATORIA	POS. ŻYWICZNA	39,4
A228	LABORATORIA	POS. ŻYWICZNA	13,8
A240	LABORATORIA	POS. ŻYWICZNA	28,1
A241	LABORATORIA	POS. ŻYWICZNA	30,0
A242	LABORATORIA	POS. ŻYWICZNA	31,4
A243	LABORATORIA	POS. ŻYWICZNA	16,6
A244	LABORATORIA	POS. ŻYWICZNA	18,3
A254	LABORATORIA	POS. ŻYWICZNA	7,6
A255	LABORATORIA	POS. ŻYWICZNA	18,5
A259	POKOJE ZAJMOWANE PRZEZ PRAC. NAUK.-DYDAKT.	WYKŁ. DYWANOWA	13,9

B009	LABORATORIA	POS. ŻYWICZNA	93,3
B011	LABORATORIA	POS. ŻYWICZNA	46,0
B012	LABORATORIA	POS. ŻYWICZNA	104,7
B105	POKOJE ZAJMOWANE PRZEZ PRAC. NAUK.-DYDAKT.	POS. ŻYWICZNA	20,2
B106	POKOJE ZAJMOWANE PRZEZ PRAC. NAUK.-DYDAKT.	POS. ŻYWICZNA	21,2
B107	LABORATORIA	POS. ŻYWICZNA	25,6
B110	LABORATORIA	POS. ŻYWICZNA	55,4
B112	POKOJE ZAJMOWANE PRZEZ PRAC. NAUK.-DYDAKT.	WYKŁ. DYWANOWA	31,3
B121	LABORATORIA	POS. ŻYWICZNA	39,9
B124	LABORATORIA	POS. ŻYWICZNA	49,2
B125	LABORATORIA	POS. ŻYWICZNA	39,9
B136	POKOJE ZAJMOWANE PRZEZ PRAC. NAUK.-DYDAKT.	WYKŁ. DYWANOWA	19,6
B137	POKOJE ZAJMOWANE PRZEZ PRAC. NAUK.-DYDAKT.	WYKŁ. DYWANOWA	19,6
B138	POKOJE ZAJMOWANE PRZEZ PRAC. NAUK.-DYDAKT.	WYKŁ. DYWANOWA	19,6
B140	POKOJE ZAJMOWANE PRZEZ PRAC. NAUK.-DYDAKT.	WYKŁ. DYWANOWA	19,6
B201	LABORATORIA	POS. ŻYWICZNA	49,2
B202	LABORATORIA	POS. ŻYWICZNA	49,2
B203	LABORATORIA	POS. ŻYWICZNA	49,2
B204	LABORATORIA	POS. ŻYWICZNA	49,2
B205	POKOJE ZAJMOWANE PRZEZ PRAC. NAUK.-DYDAKT.	WYKŁ. DYWANOWA	19,0
B206	POKOJE ZAJMOWANE PRZEZ PRAC. NAUK.-DYDAKT.	WYKŁ. DYWANOWA	19,0
B207	POKOJE ZAJMOWANE PRZEZ PRAC. NAUK.-DYDAKT.	WYKŁ. DYWANOWA	19,0
B210	LABORATORIA	POS. ŻYWICZNA	45,4
B211	LABORATORIA	POS. ŻYWICZNA	45,4
B212	LABORATORIA	POS. ŻYWICZNA	45,4
B213	LABORATORIA	POS. ŻYWICZNA	45,8
B214	LABORATORIA	POS. ŻYWICZNA	46,5
B215	LABORATORIA	POS. ŻYWICZNA	44,0
B223	LABORATORIA	POS. ŻYWICZNA	47,2
B224	LABORATORIA	POS. ŻYWICZNA	69,8
B225	LABORATORIA	POS. ŻYWICZNA	29,0
B226	LABORATORIA	POS. ŻYWICZNA	28,0
B227	LABORATORIA	POS. ŻYWICZNA	28,0
B228	LABORATORIA	POS. ŻYWICZNA	28,0
B229	LABORATORIA	POS. ŻYWICZNA	28,0
B230	POKOJE ZAJMOWANE PRZEZ PRAC. NAUK.-DYDAKT.	POS. ŻYWICZNA	27,9
B231	LABORATORIA	POS. ŻYWICZNA	79,1
B234	LABORATORIA	POS. ŻYWICZNA	45,2
B235	LABORATORIA	POS. ŻYWICZNA	60,2

B239	LABORATORIA	POS. ŻYWICZNA	89,8
B240	LABORATORIA	POS. ŻYWICZNA	89,0
C004	POKOJE ZAJMOWANE PRZEZ PRAC. NAUK.-DYDAKT.	WYKŁADZINA PCV	18,4
C007	LABORATORIA	POS. ŻYWICZNA	36,2
C008	LABORATORIA	POS. ŻYWICZNA	36,8
C015	LABORATORIA	POS. ŻYWICZNA	28,3
C016	LABORATORIA	POS. ŻYWICZNA	40,5
C018	LABORATORIA	POS. ŻYWICZNA	27,4
C019	LABORATORIA	POS. ŻYWICZNA	28,8
C020	LABORATORIA	POS. ŻYWICZNA	46,8
C021	LABORATORIA	POS. ŻYWICZNA	28,8
C203	LABORATORIA	POS. ŻYWICZNA	28,8
C204	LABORATORIA	WYKŁADZINA PCV	18,3
C205	LABORATORIA	POS. ŻYWICZNA	29,6
C206	POKOJE ZAJMOWANE PRZEZ PRAC. NAUK.-DYDAKT.	WYKŁADZINA PCV	17,6
C207	LABORATORIA	POS. ŻYWICZNA	19,6
C208	LABORATORIA	POS. ŻYWICZNA	19,5
C209	LABORATORIA	POS. ŻYWICZNA	19,5
C213	POKOJE ZAJMOWANE PRZEZ PRAC. NAUK.-DYDAKT.	WYKŁADZINA PCV	18,0
C214	POKOJE ZAJMOWANE PRZEZ PRAC. NAUK.-DYDAKT.	WYKŁADZINA PCV	18,0
C216	LABORATORIA	POS. ŻYWICZNA	19,3
C217	LABORATORIA	POS. ŻYWICZNA	19,3
C218	LABORATORIA	POS. ŻYWICZNA	19,3
C219	LABORATORIA	POS. ŻYWICZNA	29,5
Z01	POM. ADM. I OBSŁUGI OBIEKTU	POS. ŻYWICZNA	7,0
Z02	POM. GOSPODARCZE	POS. ŻYWICZNA	9,0
Z04	LABORATORIA	POS. ŻYWICZNA	15,0
Z05	LABORATORIA	POS. ŻYWICZNA	11,0
Z06	LABORATORIA	POS. ŻYWICZNA	11,0
Z07	LABORATORIA	POS. ŻYWICZNA	11,0
Z08	LABORATORIA	POS. ŻYWICZNA	14,0
Z09	LABORATORIA	POS. ŻYWICZNA	14,0
Z10	LABORATORIA	POS. ŻYWICZNA	14,0
Z16	KORYTARZE	POS. ŻYWICZNA	60,0
Z22	SZATNIA	POS. ŻYWICZNA	8,0
Z23	SZATNIA/PRYSZNICE	POS. ŻYWICZNA	8,0
Z25	KORYTARZE	POS. ŻYWICZNA	4,0
Z27	SZATNIA/PRYSZNICE	POS. ŻYWICZNA	7,0
Z28	POM. ADM. I OBSŁUGI OBIEKTU	POS. ŻYWICZNA	8,0
Z61	KORYTARZE	POS. ŻYWICZNA	16,0
Z73	SZATNIA	POS. ŻYWICZNA	7,0
Z74	SZATNIA/PRYSZNICE	POS. ŻYWICZNA	8,0
Z77	KORYTARZE	POS. ŻYWICZNA	7,0

Zestawienie pomieszczeń w budynku A i budynku Zwierzętarń Centrum Zaawansowanych Technologii, w których zakres oraz częstotliwość wykonywania usług różni się od danych zawartych w Tabeli 1. i Tabeli 2.

Numer pomieszczenia	Powierzchnia w m ²	Ilość umywalek i zlewozmywaków	Zakres usług w danym pomieszczeniu	Opis usługi, częstotliwość
Z16	60,0		A, G	<p>A/ zmiatanie i mycie posadzek żywicznych środkiem dezynfekującym (Surfanios, Detrosan lub równoważny) dostarczonym przez personel Zwierzętarń, odkurzanie wykładzin dywanowych - codziennie</p> <p>B/ mycie zlewów/umywalek - 1x w tygodniu</p> <p>C/ mycie parapetów (wewnątrz) - 1x w tygodniu</p> <p>D/ przecieranie z kurzu kanałów kablowych ułożonych na ścianach (tylko w dostępnych miejscach, wyłącznie suchą ściertką) - codziennie</p> <p>E/ opróżnianie pojemników na odpady komunalne, wymiana worków na śmieci - codziennie</p> <p>F/ przecieranie koszy na śmieci i dezynfekcja - codziennie</p> <p>G/ mycie drzwi i ościeżnic (z obu stron) – 1x w miesiącu</p>
Z22	8,0		A, B, E	
Z23	8,0	2	A, B, E + mycie posadzki pod prysznicem, toalet, armatury, itp.	
Z27	7,0	2	A, B, E + mycie posadzki pod prysznicem, toalet, armatury, itp.	
Z28	8,0	1	A, B, E + mycie posadzki, toalet, armatury, itp.	
Z01	7,0		A, C, D, E, F, G	
Z02	9,0		A, C, D, F, G	
Z25	4,0	1	A, B, E, F, G	
Z04	15,0	2	A, C, D, F, G	
Z05	11,0	2	A, C, D, F, G	
Z06	11,0	2	A, C, D, F, G	
Z07	11,0	2	A, C, D, F, G	
Z08	14,0	2	A, C, D, F, G	
Z09	14,0		A, C, D, F, G	
Z10	14,0		A, C, D, F, G	
Z61	16,0		A, G	
Z73	7,0		A, B, E	
Z74	8,0	2	A, B, E + mycie posadzki pod prysznicem, toalet, armatury, itp.	
Z77	7,0		A, B, E	

A205	81,5	3	A, B, C, D, E, F, G	A/ zamiatanie i mycie posadzek żywicznych/odkurzanie wykładzin dywanowych - 1x w tygodniu
A209	21,6		A, C, D, E, F, G	
A210	17,4		A, C, D, E, F, G	B/ mycie Zlewów/umywalk - 1x w tygodniu
A212	34,6		E, F, H, I, J	C/ mycie parapetów (wewnątrz) - 1x w tygodniu
A214	32,5	1	E, F, H, I, J	
A216	22,2		A, C, D, E, F, G	D/ przecieranie z kurzu kanałów kablowych ułożonych na ścianach (tylko w dostępnych miejscach, wyłącznie suchą ścierką) - 1x w tygodniu
A223	69,5	2	A, B, C, D, E, F, G, H, I	E/ opróżnianie pojemników na odpady komunalne, wymiana worków na śmieci - 1x w tygodniu
A224	47,7	2	A, B, C, D, E, F, G, H, I	
A225	35,9	2	A, B, C, D, E, F, G, H, I, J	F/ przecieranie koszy na śmieci i dezynfekcja - 1x w tygodniu
A226	44,0	2	A, B, C, D, E, F, G, H, I	
A227	39,8		A, C, D, E, F, G	G/ mycie drzwi i ościeżnic (z obu stron) - 1x w miesiącu
A228	8,2		A, C, D, E, F, G	H/ uzupełnianie mydła w dozowniku - 1x w tygodniu
A242	34,2	2	A, B, C, D, E, F, G	
A243	15,5		A, C, D, E, F, G	I/ uzupełnianie ręczników papierowych - 1x w tygodniu
A244	18,3	1	A, B, C, D, E, F, G	J/ uzupełnianie płynu do dezynfekcji - 1x w tygodniu

Przy obliczaniu ceny za 1 m²/m-c utrzymania czystości w budynku należy brać pod uwagę **powierzchnię 239,00 m² (od poniedziałku do piątku) natomiast powierzchnię 3 433,00 m² - 1 raz w tygodniu)**. W cenie należy uwzględnić wszystkie koszty związane z wykonaniem usługi w tym wykonywanej okresowo (np. mycie przeszkłonych daszków nad drzwiami wejściowymi z patio/dziedzińca).

Wykaz podstawowych środków i artykułów niezbędnych do wykonania usługi.

Zamawiający wymaga, aby podstawowe środki i artykuły higieniczne stosowane przez Wykonawcę podczas realizacji przedmiotu zamówienia posiadały parametry i były nie gorszej jakości niż opisane poniżej:

1. Ręczniki papierowe makulaturowe, składane „ZZ”:

- a) o niskim stopniu pylności, wodoutwardzone, wytrzymałe, gofrowane;
- b) kolor biały (białość 65% lub więcej);
- c) gramatura ręczników min. 38 g/m²;
- d) wymiar listka min. 23x25 cm;
- e) zapewniający chłonność wody;
- f) nie rozpuszczają się w kontakcie z wodą;
- g) jednowarstwowe lub dwuwarstwowe.

2. Mydło w płynie: pH 5,5 – 6,6; zawartość suchej substancji organicznej min. 6%; w składzie Coco Glucoside, trwałość min. 1 rok od momentu dostarczenia do Zamawiającego, gęstość 1,0 - 1,05 g/cm³.**3. Płyn do codziennego mycia toalet** - preparat na bazie kwasów, o gęstej konsystencji, skutecznie usuwający nawet starsze osady wapienne i rdzę, pozostawiający przyjemny, delikatnych zapach, nadający połysk, skutecznie usuwający kamień wodny i pozostałości mydlane.**4. Preparat do maszynowego, codziennego mycia i pielęgnacji podłóg który:**

- a) nie pozostawia smug i zacieków;
- b) nadaje powierzchni połysk;
- c) skutecznie usuwa wszystkie zabrudzenia;
- d) posiada przyjemny zapach.

5. Płyn do dezynfekcji powierzchni – preparat składający się z Etanolu - nie mniej niż 60%, Propanu -2-ol (3% - 10%), posiadający:

- 1) pozwolenie Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych na obrót i stosowanie;
- 2) kartę charakterystyki / kartę techniczną zgodną z obowiązującymi normami, zawierającą informacje umożliwiające:
 - a) identyfikację substancji/mieszaniny i identyfikację przedsiębiorstwa:
 - ✓ wykaz substancji niebezpiecznych wraz z ich klasyfikacją i oznakowaniem,
 - ✓ numer CAS – oznaczenie numeryczne przypisane substancji chemicznej przez amerykańską organizację Chemical Abstracts Service (CAS), pozwalając na identyfikację substancji,
 - ✓ numer WE – numer przypisany substancji chemicznej w Europejski Wykazie Istniejących Substancji o Znaczeniu Komercyjnym,
 - ✓ zestawienie numerów CAS i WE wraz z odpowiadającymi im numerami indeksowymi,
 - ✓ adres e-mail osoby odpowiedzialnej za kartę charakterystyki,
 - b) identyfikację zagrożeń,
 - c) skład i informację o składnikach,
 - d) wymagane środki pierwszej pomocy,

- e) opis postępowania w trakcie pożaru,
- f) opis postępowania w przypadku niezamierzonego uwolnienia do środowiska,
- g) opis postępowania z substancjami i mieszaninami oraz sposób ich magazynowania,
- h) opis parametrów dotyczących kontroli i narażenia, środków ochrony indywidualnej, zalecanych procedur monitorowania, Wartości DNEL (Poziom nie powodujący zmian) dla komponentów, Wartości PNEC (Przewidywane stężenie nie powodujące zmian w środowisku) dla komponentów,
- i) opis właściwości fizycznych i chemicznych mieszaniny,
- j) opis stabilności i reaktywności,
- k) informacje dotyczące skutków toksykologicznych i postępowania z odpadami - metody unieszkodliwiania odpadów.

6. Płyn do dezynfekcji rąk – preparat, w skład którego wchodzi mieszanina: Etanol - nie mniej niż 60 %, Propan-2-ol (3% - 10%), Glicerol I -5% posiadający:

- 1) pozwolenie Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych na obrót i stosowanie;
- 2) kartę charakterystyki/ kartę techniczną zgodną z obowiązującymi normami zawierającą informacje umożliwiające:

1. identyfikację substancji/mieszaniny i identyfikację przedsiębiorstwa:

- ✓ wykaz substancji niebezpiecznych wraz z ich klasyfikacją i oznakowaniem,
- ✓ numer CAS – oznaczenie numeryczne przypisane substancji chemicznej przez amerykańską organizację Chemical Abstracts Service (CAS), pozwalające na identyfikację substancji,
- ✓ numer WE – numer przypisany substancji chemicznej w Europejskim Wykazie Istniejących Substancji o Znaczeniu Komercyjnym,
- ✓ zestawienie numerów CAS i WE wraz z odpowiadającymi im numerami Indeksowymi,
- ✓ adres e-mail osoby odpowiedzialnej za kartę charakterystyki.

2. identyfikację zagrożeń,

3. skład i informację o składnikach,

4. wymagane środki pierwszej pomocy,

5. opis postępowania w trakcie pożaru,

6. opis postępowania w przypadku niezamierzonego uwolnienia do środowiska,

7. opis postępowania z substancjami i mieszaninami oraz sposób ich magazynowania,

8. opis parametrów dotyczących kontroli i narażenia, środków ochrony indywidualnej, zalecanych procedur monitorowania, Wartości DNEL (poziom nie powodujący zmian) dla komponentów, Wartości PNEC (przewidywane stężenie nie powodujące zmian w środowisku) dla komponentów,

9. opis właściwości fizycznych i chemicznych mieszaniny,

10. opis stabilności i reaktywności,

11. informacje dotyczące skutków toksykologicznych i postępowania z odpadami - metody unieszkodliwiania odpadów.