

Załącznik nr 4 do SWZ

**Projektowane postanowienia umowne
(Wzór umowy)**

zawarta w dniu pomiędzy:

Krakowskim Biurem Festiwalowym, z siedzibą w Krakowie, ul. Wygrana 2, 30-311 Kraków,
wpisanym do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Gminę Miejską Kraków pod numerem 19,
NIP: 6761787436, REGON: 351210040,

reprezentowanym przez:,

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....

.....,

zwanym dalej **Wykonawcą**,

zwanym w dalszej części niniejszej umowy łącznie **Stronami**.

Niniejsza umowa zostaje zawarta na podstawie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.) [dalej jako: „Pzp”].

*Podstawą zawarcia niniejszej umowy jest wybór oferty Wykonawcy, jako najkorzystniejszej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji, zgodnie z art. 275 pkt 1) Pzp, numer postępowania: **DZP-271-02/2023***

§ 1

Przedmiot umowy

1. W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Zamawiającego usług ochrony osób i mienia na potrzeby imprez artystyczno-rozrywkowych, w tym imprez masowych w rozumieniu ustawy z dnia 20 marca 2009 o bezpieczeństwie imprez masowych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1466), imprez na drogach publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 20 czerwca 1997 Prawo o ruchu drogowym (t. j. Dz.U. 2022 r., poz. 988 ze zm.), a także ochrony infrastruktury technicznej i instalacji eksponowanych w przestrzeni miejskiej, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy, będącym jej integralną częścią.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania niniejszej umowy zgodnie z ofertą złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zatytułowanym *Świadczenie usług ochrony osób i mienia na potrzeby wydarzeń organizowanych przez Krakowskie Biuro Festiwalowe*, numer postępowania: DZP-271-02/2023.
3. Wykonawca zobowiązuje się, że przy wykonywaniu zobowiązań wynikających z niniejszej umowy dołoży należytej staranności wymaganej w stosunkach gospodarczych pomiędzy podmiotami profesjonalnie świadczącymi swoje usługi, wykazując przy tym należyłą troskę o rzetelność,

Załącznik nr 4 do SWZ

terminowość, solidność i postępowanie zgodne z prawem. W szczególności dołoży wszelkich starań w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa dla informacji wrażliwych, w jakich posiadanie wejdzie w związku z realizacją niniejszej umowy oraz zobowiązuje się do przestrzegania zasad przetwarzania danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Zasady powierzenia przetwarzania danych osobowych stanowią **załącznik nr 4** do niniejszej umowy.

4. Wykonawca oświadcza, że uzyskał od Zamawiającego wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego wykonania umowy. Przy realizacji postanowień niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest do uwzględniania wskazówek i zaleceń Zamawiającego zgłaszanych w trakcie wykonywania zobowiązań objętych niniejszą umową, a także do informowania Zamawiającego o wszelkich przeszkodach w jej realizacji.
5. Wykonawca ma obowiązek wstrzymać wykonywanie niniejszej umowy w sytuacji gdy spowoduje to zagrożenie dla życia, zdrowia lub poważne zagrożenie dla mienia Zamawiającego, osób wykonujących niniejszą umowę lub osób trzecich i natychmiast poinformować Zamawiającego o wstrzymaniu oraz podjąć działania w celu eliminacji zagrożeń.
6. Wykonawca będzie realizował obowiązki wynikające z niniejszej umowy na podstawie koncesji numer z dnia, zgodnie i na podstawie obowiązujących przepisów dotyczących ochrony osób i mienia oraz realizacji imprez masowych oraz imprez na drogach publicznych, w tym zwłaszcza zgodnie z:
 - 1) ustawą z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1466) oraz przepisami wykonawczymi do tej ustawy, w tym zwłaszcza zgodnie z Obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie wymogów, jakie powinni spełniać kierownik do spraw bezpieczeństwa, służby porządkowe i służby informacyjne (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1347 ze zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 10 stycznia 2011 r. w sprawie sposobu utrwalania przebiegu imprezy masowej (Dz. U. 2011 r., nr 16, poz. 73);
 - 2) ustawą z dnia 20 czerwca 1997 Prawo o ruchu drogowym (t. j. Dz. U. 2022 r., poz. 988 ze zm.);
 - 3) ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1995) oraz przepisami wykonawczymi do ww. ustawy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania ochrony wykazując przy tym należyłą troskę o rzetelność, terminowość, solidność i postępowanie zgodne z prawem.
8. Zamawiający wymaga zatrudnienia co najmniej 2 osób wykonujących czynności koordynatora na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 Kodeks pracy (t.j. Dz. U. 2022 r. poz. 1510 ze zm.) na odpowiednim do rodzaju ich pracy stanowisku, co najmniej przez okres realizacji zamówienia.
9. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie Umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 8 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i

Załącznik nr 4 do SWZ

- dokonywania ich oceny,
- 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
10. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane w wezwaniu dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 8 czynności w trakcie realizacji zamówienia. Dowodami mogą być w szczególności:
- 1) oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, daty zawarcia umowy o pracę, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz zakresu obowiązków oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu oraz zakres obowiązków pracownika powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji.
11. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie Umowy o pracę traktowane będzie uznane jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie Umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 8 czynności, co będzie skutkować naliczeniem kar umownych zgodnie z §9 ust. 2 pkt 6) niniejszej umowy.

Załącznik nr 4 do SWZ

12. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 2

Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji niniejszej umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie ochrony osób i mienia oraz wymogami bezpieczeństwa imprez, w tym masowych, a w szczególności do:
- 1) zapewnienia ochrony osób podczas trwania danej imprezy, w tym w szczególności zapewnienia bezpieczeństwa osobom w nich uczestniczącym;
 - 2) zapewnienia ochrony mienia – infrastruktury (m.in. sprzętu i narzędzi) podczas przygotowania do danej imprezy (montaże, próby, etc.), podczas trwania imprezy aż do momentu zakończenia wszystkich demontaży;
 - 3) postępowania z należytą starannością i zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - 4) starannego działania w ramach możliwości prawnie dozwolonych, poprzez ciągłą aktywną obecność i wykonywanie czynności mających na celu zabezpieczenie Imprez przed ingerencją osób uniemożliwiających ich prawidłowy przebieg, zakłócających porządek publiczny i zachowujących się niezgodnie z regulaminem imprezy masowej;
 - 5) wykonywania zadań nakreślonych przez Policję podczas spotkania roboczego przeprowadzonego w obecności Zamawiającego;
 - 6) jednolitego oznakowania i umundurowania osób, którym powierzył czynności zabezpieczenia oraz wyposażenia ich w niezbędny do realizacji niniejszej umowy sprzęt i środki ochrony osobistej, łączności bezprzewodowej i przymusu bezpośredniego;
 - 7) o ile jest to obowiązkowe na podstawie przepisów ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych, utrwalania przebiegu imprezy masowej za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk w sposób określony w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 10 stycznia 2011 r. w sprawie sposobu utrwalania przebiegu imprezy masowej (Dz. U. z 2011 r., nr 16, poz. 73);
 - 8) zapewnienia we własnym zakresie niezbędnego sprzętu i kadry, posiadającej odpowiednie wykształcenie, przeszkolenie i specjalistyczne uprawnienia zawodowe;
 - 9) realizacji umowy według szczegółowych harmonogramów, o których mowa w §6 ust. 1 niniejszej umowy, przekazywanych przez Zamawiającego w terminach określonych w §6 ust. 1 niniejszej umowy;
 - 10) zapewnienia udziału swojego przedstawiciela (przedstawicieli) w spotkaniach ze służbami zabezpieczającymi imprezy;
 - 11) opracowania, wydrukowania (w formacie minimum A4) oraz udostępnienia na terenie imprezy masowej lub imprezy na drodze regulaminów imprez w miejscach dobrze widocznych dla publiczności;
 - 12) wyposażenia wszystkich pracowników służby porządkowej, służby informacyjnej i kierowników bezpieczeństwa w identyfikatory, zawierające następujące informacje:

Załącznik nr 4 do SWZ

- a) nazwę wystawcy identyfikatora,
 - b) numer identyfikacyjny i wizerunek twarzy,
 - c) termin ważności,
 - d) pieczęć i podpis wystawcy identyfikatora;
- 13) przekazywania Zamawiającemu, każdorazowo w przypadku imprezy masowej, ewidencji wydanych identyfikatorów, zawierających następujące dane:
- a) imię i nazwisko oraz numer PESEL członka służby pobierającego identyfikator lub serię i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość,
 - b) podpis członka służby pobierającego identyfikator, datę i godzinę pobrania,
 - c) numer zaświadczenia o ukończeniu przez członka służby przeszkolenia w zakresie zabezpieczania imprez masowych i dane identyfikujące wystawcę tego zaświadczenia,
- 14) zakończenia świadczenia usług ochrony lub zabezpieczenia imprezy po opuszczeniu jej terenu przez uczestników oraz po uzyskaniu decyzji upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego odpowiedzialnego za bezpieczeństwo.
2. Podczas imprez, w miejscach wykonania ochrony obecny będzie przedstawiciel lub przedstawiciele Wykonawcy upoważnieni do podejmowania bieżących decyzji w związku z realizacją umowy. Osoby wskazane przez Wykonawcę będą pełniły funkcję kierownika do spraw bezpieczeństwa w rozumieniu art. 3 pkt 11 ustawy z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych. Lista osób uprawnionych do pełnienia funkcji kierownika do spraw bezpieczeństwa w rozumieniu ustawy z dnia 20 marca 2009 roku o bezpieczeństwie imprez masowych (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1466 ze zm.) stanowi **załącznik nr 2** do niniejszej umowy i odpowiada wykazowi osób złożonemu na etapie postępowania o udzielenie zamówienia. Wykonawca nie może świadczyć usług poprzez osoby niewskazane na liście.
3. W przypadku zmiany osoby/osób wykazanych na liście osób stanowiącej **załącznik nr 2** do umowy w trakcie trwania umowy, Wykonawca obowiązany jest niezwłocznie, jednak nie później niż na 3 dni przed rozpoczęciem świadczenia usług przez nową/-e osobę/osoby pisemnie lub drogą elektroniczną poinformować o tym fakcie Zamawiającego. Zmiana, o której mowa w zdaniu poprzedzającym nie może prowadzić do naruszenia wymagań wskazanych w ww. postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Powyższa zmiana listy osób stanowi zmianę niniejszej umowy i wymaga zawarcia pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 3

Imprezy masowe

1. W przypadku imprez masowych lub imprez na drodze (wykorzystanie drogi w sposób szczególny) w ramach realizacji niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany będzie również do przygotowania zgodnych ze scenariuszami imprez całonocnych wniosków o zezwolenie na organizację imprez oraz składania w imieniu Zamawiającego wniosków o udzielenie zezwolenia na organizowanie imprez i dążenie do uzyskania pozytywnej decyzji administracyjnej.

Załącznik nr 4 do SWZ

2. Zamawiający udzieli Wykonawcy pełnomocnictwa do złożenia w jego imieniu wniosku o udzielenie zezwolenia na organizowanie imprezy masowej lub imprezy na drodze (wykorzystanie drogi w sposób szczególny).
3. Zamawiający zobowiązany jest do przekazania Wykonawcy wszelkich informacji niezbędnych do przygotowania dokumentacji i złożenia wniosku o udzielenie zezwolenia na organizowanie imprezy masowej lub imprezy na drodze (wykorzystanie drogi w sposób szczególny) nie później niż w terminie do 7 dni przed końcem ustawowego terminu na złożenie wniosku o zgodę na organizację imprezy. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu do akceptacji kompletnego wniosku nie później niż w terminie 2 dni przed końcem ustawowego terminu na złożenie wniosku i niezwłocznie dokona poprawek wniosku wskazanych przez Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania wniosku o udzielenie zezwolenia na organizowanie imprezy kompatybilnego ze scenariuszem imprezy i zgodnego z art. 25 i 26 ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych oraz art. 65b ustawy Prawo ruchu drogowego, w tym w szczególności przygotowania planów zabezpieczenia imprezy masowej, graficznego planu obiektu, wszelkich instrukcji i regulaminów, oraz do uzyskania wszelkich opinii koniecznych do złożenia wniosku.
5. Po akceptacji wniosku przez osobę wskazaną w §6 ust. 6 umowy, Wykonawca niezwłocznie składa wniosek o udzielenie zezwolenia na organizowanie imprezy do właściwego organu.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem wniosku, w tym koszty opłaty skarbowej od wydania zezwolenia i od złożenia dokumentu pełnomocnictwa.
7. Wykonawca zobowiązany jest informować Zamawiającego o przebiegu procedury, a po uzyskaniu decyzji – zezwolenia na organizację imprezy – do niezwłocznego przekazania oryginału decyzji Zamawiającemu.

§ 4

Zobowiązania Zamawiającego

W związku z organizacją imprez Zamawiający:

- 1) odpowiada za stan techniczny zabezpieczenia terenu każdej imprezy;
- 2) zobowiązany jest do wyposażenia obiektów i pomieszczeń w sprzęt przeciwpożarowy, prawidłowego oznakowania dróg ewakuacyjnych i dojazdowych oraz zapewnienia bezpieczeństwa i pomocy medycznej osobom obecnym na imprezie;
- 3) każdorazowo wyznaczy osobę odpowiedzialną z ramienia Zamawiającego za zabezpieczenie imprezy, upoważnioną do dokonywania bieżących ustaleń z kierownikiem bezpieczeństwa imprezy;
- 4) będzie ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone uczestnikom imprez.

Załącznik nr 4 do SWZ

§ 5

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody zaistniałe po stronie Zamawiającego oraz osób trzecich spowodowane działaniem Wykonawcy lub powstałe na skutek działania wykorzystywanego przez Wykonawcę sprzętu.
2. Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania osób, którym powierzył czynności zabezpieczenia, jak za działania lub zaniechania własne. Wykonawca w zakresie wykonywanej ochrony bierze pełną odpowiedzialność za powierzone do ochrony mienie.
3. Z chwilą podpisania niniejszej umowy Wykonawca przyjmuje na siebie - zwalniając Zamawiającego - wszelką odpowiedzialność materialną za ewentualne roszczenia kierowane do Zamawiającego oraz szkody wyrządzone komukolwiek w związku z realizacją niniejszej umowy. Powyższe wyłączenie odpowiedzialności nie dotyczy szkody wyrządzonej przez Zamawiającego umyślnie lub przez niedbalstwo.
4. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony w zakresie odpowiedzialności cywilnej od czynności związanych z wykonywaniem postanowień niniejszej umowy w zakresie deliktowym i kontraktowym na sumę ubezpieczenia w wysokości co najmniej 150.000,00 zł (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100) na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia.
5. Najpóźniej w dniu zawarcia Umowy Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem przez upoważnioną osobę, kopię polisy ubezpieczeniowej obejmującej ubezpieczenie, o którym mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu.
6. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymywania ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu, przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy. W przypadku, kiedy termin ważności polisy ubezpieczeniowej nie obejmuje całego okresu obowiązywania niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest przedłużać okres obowiązywania polisy w sposób zapewniający ciągłość ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy. Kopie kolejnych polis Wykonawca przedstawi Zamawiającemu niezwłocznie po ich przedłożeniu nie później jednak niż w ostatnim dniu roboczym obowiązywania ubezpieczenia.
7. W przypadku wyczerpania sum gwarancyjnych w polisach, wskazanych w ust. 4 niniejszego paragrafu, Wykonawca deklaruje, iż zawrze nową umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z sumą gwarancyjną nie niższą niż pierwotna, tj. 150.000,00 zł (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100), zachowując przy tym ciągłość obowiązywania ochrony ubezpieczeniowej.

§6

Realizacja umowy

1. Szczegółowy harmonogram realizacji usługi dla danej imprezy/wydarzenia, zwany również w umowie zamówieniem, zawierający opis charakteru imprezy, planowaną liczbę godzin i liczbą pracowników ochrony oraz inne informacje niezbędne do realizacji usługi, Zamawiający przekaże pocztą elektroniczną Wykonawcy:
 - 1) w terminie do 14 dni przed rozpoczęciem danej imprezy/wydarzenia;
 - 2) w terminie **do dni** (w zależności od oferty Wykonawcy lub SWZ) przed rozpoczęciem

Załącznik nr 4 do SWZ

danej imprezy/wydarzenia – w przypadku, gdy wymagana liczba pracowników ochrony potrzebna jednorazowo do zabezpieczenia danej imprezy/wydarzenia jest równa albo niższa niż 10 (dziesięć) osób;

- 3) dla imprez masowych - w terminie do 7 dni przed końcem ustawowego terminu na złożenie wniosku o zgodę na organizację imprezy. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu do akceptacji kompletnego wniosku nie później niż w terminie 2 dni przed końcem ustawowego terminu na złożenie wniosku i niezwłocznie dokona poprawek wniosku wskazanych przez Zamawiającego. Zamawiający zobowiązany jest do przekazania Wykonawcy wszelkich informacji niezbędnych do przygotowania dokumentacji i złożenia wniosku o udzielenie zezwolenia na organizowanie imprezy masowej lub imprezy na drodze (wykorzystanie drogi w sposób szczególny).

Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie potwierdzić, w tej samej formie, fakt otrzymania szczegółowego harmonogramu realizacji.

2. W przypadku imprez masowych uznanych przez Zamawiającego za wymagające wzmożonego zabezpieczenia, Zamawiający może wymagać od Wykonawcy zwiększenia lub zmniejszenia ilości pracowników służby porządkowej o maksymalnie 25% ogółu pracowników zabezpieczających daną imprezę masową w stosunku do informacji zawartych w harmonogramie, o którym mowa w ust. 1. Informację taką Zamawiający przekaże Wykonawcy w terminie nie krótszym niż 72 godziny przed datą danej imprezy masowej.
3. Planowany harmonogram wydarzeń (imprez) w ramach, których będzie świadczona usługa zawarty jest w załączniku nr 1 do umowy. Wskazane w harmonogramie wydarzenia (imprezy) mają charakter orientacyjny, co oznacza, iż ich liczba i rodzaj poszczególnych imprez mogą ulec zmianie w trakcie trwania umowy.
4. Zamawiający przewiduje możliwość niezrealizowania niektórych z wydarzeń (imprez) wymienionych w Planowanym harmonogramie wydarzeń (imprez) zawartych w **załączniku nr 1** do niniejszej umowy, jak również przewiduje możliwość realizacji dodatkowych imprez, które nie są wymienione w Planowanym harmonogramie wydarzeń (imprez) zawartym w **załączniku nr 1** do niniejszej umowy.
5. W przypadku pojawienia się wydarzeń niewymienionych w Planowanym harmonogramie wydarzeń (imprez) zawartych w **załączniku nr 1** do niniejszej umowy, dla których Zamawiający będzie zlecał Wykonawcy realizację usługi ochrony i mienia, Zamawiający poinformuje Wykonawcę o dodatkowym wydarzeniu/imprezie zgodnie z postanowieniami ust. 1.
6. Osobą upoważnioną w imieniu Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą, w szczególności do składania zamówień i stwierdzania prawidłowości wykonania umowy i jej protokolarnego odbioru jest:
- a. Imię i nazwisko:;
- b. Numer telefonu:;
- c. Adres poczty elektronicznej:;
- lub inna osoba wskazana przez Zamawiającego. Zmiana osoby, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, nie stanowi zmiany niniejszej umowy.

Załącznik nr 4 do SWZ

7. Osobą upoważnioną w imieniu Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym jest:
- a. Imię i nazwisko:
 - b. Numer telefonu:
 - c. Adres poczty elektronicznej:
- Zmiana osoby, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, nie stanowi zmiany niniejszej umowy.
5. Udostępnienie danych osobowych swoich pracowników stronie drugiej następuje celem zapewnienia komunikacji między pracownikami odpowiedzialnymi za współpracę przy realizacji przedmiotowej umowy.
6. Klauzula informacyjna Zamawiającego zawarta została w **załączniku nr 4 do niniejszej umowy**. Klauzula informacyjna Wykonawcy zostanie przekazana Zamawiającemu w trybie roboczym za pośrednictwem poczty elektronicznej.

§ 7

Termin realizacji

1. Niniejsza umowa będzie realizowana w terminie **12 (słownie: dwunastu) miesięcy od daty udzielenia zamówienia**.
2. Umowa realizowana będzie zgodnie ze szczegółowymi harmonogramami przekazywanymi Wykonawcy zgodnie z postanowieniami §6 ust. 1 niniejszej umowy.
3. W ramach umowy Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, które będzie polegało na zapewnieniu przez Wykonawcę usług ochrony osób i mienia na potrzeby imprez i innych projektów organizowanych przez Krakowskie Biuro Festiwalowe.
4. Szczegółowy zakres zamówienia realizowanego w ramach prawa opcji został określony w treści **załącznika nr 1** do niniejszej umowy.
5. Zamawiający informuje, iż ceny jednostkowe netto i brutto w zakresie świadczenia usług ochrony w ramach prawa opcji nie mogą być wyższe niż ceny jednostkowe, wskazane w ramach zamówienia podstawowego – z uwzględnieniem zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, wskazanej w §13 ust. 3 niniejszej umowy.
6. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, Wykonawca jest zobowiązany do jego realizacji, na zasadach określonych w niniejszej umowie.
7. Zamówienie realizowane w ramach opcji jest jednostronnym uprawnieniem Zamawiającego. W przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji Wykonawcy nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia, w tym roszczenie o zapłatę wynagrodzenia za niezrealizowane zamówienie w ramach prawa opcji. Wykonawca zrzeka się roszczeń z tytułu utraconych korzyści.

Załącznik nr 4 do SWZ

§ 8

Wynagrodzenie Wykonawcy i warunki płatności

1. Całkowite wynagrodzenie za wykonanie całości przedmiotu niniejszej umowy, określonego w załączniku nr 3, uwzględniające zamówienie podstawowe oraz zamówienie z zastosowaniem prawa opcji, wyniesie: **brutto** (słownie:);
2. Całkowita wartość zamówienia podstawowego w okresie obowiązywania niniejszej umowy wyniesie:
 - 1) **netto** (słownie:);
 - 2) **brutto** (słownie:);
 - 3) Kwota VAT: (słownie:).
3. Ceny jednostkowe obowiązujące podczas realizacji umowy wynoszą:
 - 1) dla 1 roboczogodziny pracownika ochrony wynosi:
 - a) dla zabezpieczania imprezy masowej: zł brutto (słownie:);
 - b) dla zabezpieczenia imprezy niebędącej imprezą masową: zł brutto (słownie:);
 - c) dla świadczenia usług ochrony w trakcie prac montażowych, demontażowych, ochrony infrastruktury, poza czasem trwania imprez: zł brutto (słownie:);
 - 2) z tytułu przygotowania i złożenia jednego wniosku o zezwolenie na organizację imprez masowych lub imprez na drodze (wykorzystanie drogi w sposób szczególny) [w tym wszystkie niezbędne opłaty związane z uzyskaniem wniosku po stronie Wykonawcy]: zł brutto (słownie:).
4. Wysokość wynagrodzenia brutto za wykonanie umowy w zakresie ochrony danej imprezy lub świadczenia usług ochrony infrastruktury technicznej określona będzie jako iloczyn liczby godzin pracy pracowników ochrony oraz stawki godzinowej określonej odpowiednio w ust. 3 pkt 1) lit. a) – c) niniejszego paragrafu. Wysokość wynagrodzenia z tytułu przygotowania i złożenia jednego wniosku o zezwolenie na organizację imprez masowych lub imprez na drodze (wykorzystanie drogi w sposób szczególny) określona będzie jako iloczyn liczby wniosków o zezwolenie na organizację imprezy i wartości wskazanej w ust. 3 pkt 2) niniejszego paragrafu.
5. Ostateczna wysokość wynagrodzenia za zrealizowane w okresie trwania niniejszej umowy zamówienia może być niższa od kwoty podanej w ust. 1 i będzie określona na podstawie ilości faktycznie wykonanych czynności. Z tytułu powstania różnicy pomiędzy maksymalnym wynagrodzeniem Wykonawcy, podanym w ust. 1, a faktyczną wysokością wynagrodzenia Wykonawcy ustaloną zgodnie z zasadami określonymi w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu, nie przysługują Wykonawcy żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego. Zamawiający gwarantuje jednakże, iż całkowita wartość zamówień nie będzie niższa niż 80% kwoty brutto zamówienia podstawowego, określonego w ust. 2 pkt. 2 niniejszego paragrafu.
6. Wykonawca nie może dokonać przelewu należnych mu z tytułu niniejszej Umowy wierzytelności na rzecz osób trzecich bez uzyskania uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się uczynić wzmiankę o powyższym zastrzeżeniu na każdym piśmie Wykonawcy

Załącznik nr 4 do SWZ

stwierdzającym istnienie wierzytelności, których przelew Wykonawca ma zamiar dokonać pod warunkiem uzyskania na to zgody Zamawiającego.

7. Należność z tytułu przedmiotu umowy będzie płatna z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
8. W przypadku realizacji usług, których realizacja rozpocznie się w roku 2023 a zakończy w 2024 roku, Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia faktur częściowych, rozliczających wynagrodzenie w podziale na poszczególne lata.
9. Błędne wystawienie faktury spowoduje wstrzymanie zapłaty do czasu jej uzupełnienia lub wyjaśnienia.
10. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie częściowo, po zakończeniu realizacji wszystkich czynności objętych pojedynczym zamówieniem, o którym mowa w §6 ust. 1 niniejszej umowy, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury częściowej, w wysokości obliczonej zgodnie z zapisami ust. 4, w terminie do 21 dni licząc od daty jej otrzymania przez Zamawiającego. Wysokość wynagrodzenia wskazana na fakturze zostanie potwierdzona przez Zamawiającego protokołem odbioru, nie wymagającym zatwierdzenia przez Wykonawcę. Datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Niezależnie od innych postanowień niniejszej umowy Wykonawca jest zobowiązany do terminowego regulowania wszelkich zobowiązań wobec Podwykonawców.
12. Zamawiający może potrącić każdą swoją należność wynikającą z niniejszej umowy lub związaną z niniejszą umową z każdą wzajemną płatnością, również niewymagalną, należną Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
13. Zapłata należności, o której mowa w ust. 12, przez Wykonawcę lub dokonanie potrącenia przez Zamawiającego tej należności z płatności należnej Wykonawcy, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania i zakończenia przedmiotu niniejszej umowy, opisanego w §1 Umowy lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.
14. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towaru i usług (VAT) i posiada numer identyfikacji podatkowej – NIP: 6761787436
15. Wykonawca oświadcza, że jest* / nie jest* czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) i posiada NIP:
16. W przypadku zmiany statusu podatnika VAT przez jedną ze Stron w trakcie realizacji niniejszej Umowy, niezwłocznie poinformuje ona o tym fakcie drugą Stronę. Informacja o zmianie statusu podatnika VAT, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, powinna zostać przekazana drugiej stronie w formie pisemnej, nie później niż w momencie przedłożenia faktury, której wystawienie przypadnie bezpośrednio po zmianie statusu podatnika VAT.
17. Wykonawca może wystawić i wysłać do Zamawiającego ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF). Zamawiający zobowiązany jest do odbierania od Wykonawcy ustrukturyzowanych faktur elektronicznych przesłanych za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF). Do wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych Wykonawca wykorzystuje własne konto na Platformie Elektronicznego

Załącznik nr 4 do SWZ

Fakturowania (PEF). Prawidłowo wystawiona ustrukturyzowana faktura elektroniczna powinna zawierać następujące dane Zamawiającego:

NABYWCA:

- Nazwa kontrahenta: Krakowskie Biuro Festiwalowe
- NIP: 676-17-87-436
- Typ numeru PEPPOL: NIP
- Numer PEPPOL: 6761787436
- Adres: ul. Wygrana 2, 30-311 Kraków

ODBIORCA:

- Krakowskie Biuro Festiwalowe
- Adres: ul. Wygrana 2, 30-311 Kraków

18. Terminem otrzymania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej jest data dostępności faktury w Platformie Elektronicznego Fakturowania (PEF) dla Zamawiającego potwierdzona otrzymaną wiadomością e-mail. Zamawiający nie wyraża zgody na przekazywanie przez Wykonawcę dokumentów elektronicznych innych niż ustrukturyzowana faktura elektroniczna za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF).
19. W przypadku wskazania przez Wykonawcę rachunku bankowego nieujawnionego w wykazie podatników VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 931 ze zm.), Zamawiający uprawniony będzie do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w wykazie podatników VAT, a w razie braku rachunku ujawnionego w ww. wykazie, do wstrzymania się z zapłatą do czasu wskazania przez Wykonawcę, dla potrzeb płatności, rachunku bankowego ujawnionego w wykazie podatników VAT.
20. Obydwie Strony wyrażają zgodę na wzajemne wystawienie i przesyłanie faktur, korekt faktur oraz duplikatów faktur w formie elektronicznej – zgodnie z Ustawą o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 roku – odpowiednio na adres email Zamawiającego: faktury@kbf.krakow.pl oraz adres email Wykonawcy:
21. Wykonawca oświadcza, że posiada* / nie posiada* status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 08 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 893 ze zm.).

§ 9

Kary umowne

1. Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność odszkodowawczą za szkodę wynikłą z niewykonania niniejszej umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy także w wypadku wykonania przez Zamawiającego prawa odstąpienia od Umowy z tej przyczyny.
2. Strony ustalają kary umowne przysługujące Zamawiającemu w następujących przypadkach:
 - 1) w przypadku nienależytego wykonania części umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 25% wartości wynagrodzenia brutto należnego za dane wydarzenie (imprezę) obliczonego zgodnie z ze

Załącznik nr 4 do SWZ

złożonym zamówieniem, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy i zgodnie z § 8 ust. 3 niniejszej umowy. Za nienależyte wykonanie niniejszej umowy uznaje się w szczególności:

- a) niezapewnienie odpowiedniej liczby pracowników w określonym miejscu i czasie zgodnie ze szczegółowym zamówieniem, o którym mowa w §6 ust. 1 niniejszej umowy;
 - b) rażące naruszenie obowiązków wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności wymienionych w §1 ust. 6 niniejszej umowy,
 - c) naruszenie zobowiązań Wykonawcy wskazanych w §2 ust. 1 umowy.
- 2) zwłoki w dostarczeniu Zamawiającemu do akceptacji kompletnego wniosku o zezwolenie na organizację imprezy w terminie wskazanym w §3 ust. 3 niniejszej umowy, chyba że zwłoka wynika z niedostarczenia przez Zamawiającego Wykonawcy informacji niezbędnych do przygotowania wniosku we wskazanym terminie – Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto za przygotowanie i złożenie jednego wniosku o zezwolenie na organizację imprezy, o którym mowa w §8 ust. 3 pkt 2 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki;
 - 3) niedokonania poprawek zgłoszonych przez Zamawiającego we wniosku o zezwolenie na organizację imprezy - Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto za przygotowanie i złożenie jednego wniosku o zezwolenie na organizację imprezy masowej, o którym mowa w § 8 ust. 3 pkt 2) niniejszej umowy, za każde zdarzenie;
 - 4) niezachowania należytej staranności w przygotowaniu i złożeniu wniosku o zezwolenie na organizację imprezy, w tym w szczególności przygotowania dokumentacji niezgodnie z informacjami uzyskanymi od Zamawiającego, zwłoki w przekazaniu dokumentacji właściwym służbom i strażom, zwłoki w dokonywaniu poprawek w dokumentacji zgłoszonych przez właściwe służby i straże, zwłoki we wnoszeniu opłat administracyjnych związanych z przygotowaniem i złożeniem wniosku Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto za przygotowanie i złożenie jednego wniosku o zezwolenie na organizację imprezy masowej, o którym mowa w § 8 ust. 3 pkt 2) niniejszej umowy, za każde zdarzenie;
 - 5) nieprzekazania Zamawiającemu oryginału decyzji – zezwolenia na organizację imprezy - Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia brutto za przygotowanie i złożenie jednego wniosku o zezwolenie na organizację imprezy masowej, o którym mowa w §8 ust. 3 pkt 2) niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki;
 - 6) w sytuacji, gdy Wykonawca nie przedstawi w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego oświadczenia lub dokumentów, o których mowa w §1 ust. 10 umowy lub przedłoży tylko częściową, niepełną informację – w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych 00/100) brutto za każdy dzień zwłoki;
 - 7) w przypadku stwierdzenia, że Zamawiający nie spełnia wymogu dotyczącego minimalnej liczby osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, określonego w § 1 ust. 8 umowy – w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych 00/100) brutto za każdy taki przypadek;
 - 8) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w tym

Załącznik nr 4 do SWZ

w szczególności w sytuacji zaistnienia okoliczności, o których mowa w §10 ust. 1 umowy, lub w przypadku wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30% wynagrodzenia brutto określonego w §8 ust. 1 niniejszej umowy;

3. Na naliczoną karę umową Zamawiający każdorazowo wystawi notę obciążeniową.
4. W przypadku, gdy wysokość kary umownej przewyższa kwotę wynikającą z faktury, różnicę pomiędzy notą obciążeniową a fakturą Wykonawca zobowiązany jest wpłacić na rachunek Zamawiającego w terminie do 7 (słownie: siedmiu) dni od dnia wystawienia noty obciążeniowej.
5. Roszczenia o zapłatę należnych kar umownych nie wykluczają prawa żądania zapłaty odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość szkody przekroczy wysokość zastrzeżonej kary umownej.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczenia kar umownych odrębnie dla zamówienia podstawowego oraz dla zamówienia realizowanego w ramach prawa opcji – w zależności od podstawy naliczenia kary umownej.
7. Naliczenie kar umownych z poszczególnych tytułów wskazanych w niniejszym paragrafie jest niezależne od siebie, z zastrzeżeniem, iż limit kar umownych (łączna maksymalna wysokość kar umownych), jakich Zamawiający może żądać z wszystkich tytułów przewidzianych w niniejszej Umowie, wynosi 70% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, określonego w §8 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 10

Odstąpienie od Umowy

1. Z zachowaniem prawa do nałożenia kary umownej, o której mowa w §9 ust. 2 pkt 8 niniejszej umowy, Zamawiający będzie mógł odstąpić od umowy lub jej części nie wcześniej niż w terminie 5 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu poniższych okoliczności:
 - 1) Wykonawca na skutek swojej niewypłacalności nie wykonuje zobowiązań pieniężnych przez okres co najmniej 3 dni;
 - 2) została podjęta likwidacja Wykonawcy lub rozwiązanie Wykonawcy bez przeprowadzenia likwidacji, bądź nastąpiło zakończenie prowadzenia działalności gospodarczej przez Wykonawcę bądź wykreślenie Wykonawcy jako przedsiębiorcy z CEIDG lub gdy organ koncesyjny cofnął koncesję na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia;
 - 3) został wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
 - 4) jeżeli Wykonawca złoży fałszywe oświadczenie w ramach realizacji niniejszej umowy;
 - 5) w razie rażącego naruszania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z umowy;
 - 6) Wykonawca bez uzasadnionego powodu nie rozpoczął realizacji przedmiotu niniejszej umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, bądź w sposób nieuzasadniony zaniechał jego wykonania;
 - 7) Wykonawca wykonuje przedmiot niniejszej umowy wadliwie lub nie reaguje na polecenia Zamawiającego dotyczące poprawek i zmian sposobu wykonania i pomimo wyznaczenia mu

Załącznik nr 4 do SWZ

przez Zamawiającego dodatkowego terminu nie dłuższego niż 1 dzień roboczy nadal nie wykonuje zamówienia zgodnie z niniejszą umową;

- 8) Wykonawca w chwili zawarcia niniejszej Umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp lub art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 129 ze zm.);
- 9) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
2. Ponadto w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach (art. 456 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp).
3. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy albo w razie odstąpienia od Umowy na podstawie ust. 1 pkt. 8 i 9) oraz ust. 2 niniejszego paragrafu Umowy.
4. Odstąpienie od niniejszej umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
5. W przypadku odstąpienia niniejszej umowy albo jej rozwiązania, Zamawiający zachowuje prawo egzekucji kar umownych.
6. W przypadku złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o odstąpieniu od Umowy, Wykonawca powinien natychmiast wstrzymać jej realizację zgodnie z zapisami pisma o odstąpieniu od umowy.

§ 11

Wypowiedzenie umowy

Z zachowaniem prawa do nałożenia kar umownych, o których mowa w §9 niniejszej umowy, Zamawiający będzie mógł wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym:

- 1) jeżeli dotychczasowy przebieg prac wskazywać będzie, iż nie jest prawdopodobnym należyte wykonanie umowy lub jej części i Wykonawca na wezwanie Zamawiającego nie zmienił w wyznaczonym terminie sposobu realizacji umowy;
- 2) w przypadku nienależytego wykonywania umowy, które mogłoby skutkować niepełną realizacją celu umowy;
- 3) w przypadku pełnienia funkcji kierownika do spraw bezpieczeństwa przez osoby inne niż wskazane w §2 ust. 2 umowy;
- 4) w przypadku uzyskania negatywnej decyzji w sprawie zezwolenia na organizację imprezy masowej z winy Wykonawcy, w tym zwłaszcza w szczególności rażącego naruszenia przepisów dotyczących przygotowania i złożenia wniosku o zezwolenie na organizację imprezy masowej, m.in.

Załącznik nr 4 do SWZ

niedotrzymania terminów na złożenie lub poprawienie dokumentacji, niezastosowanie się do uwag służb i straży opiniujących dokumentację;

- 5) w sytuacji gdy Wykonawca nie przedstawi Zamawiającemu w terminach, o których mowa w §5 ust. 5 i §5 ust. 6 niniejszej umowy, dokumentu, o którym mowa w §5 ust. 5 niniejszej umowy;
- 6) w sytuacji gdy Wykonawca w trakcie realizacji niniejszej umowy nie będzie w posiadaniu ważnej i aktualnej koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia.

§ 12

Zmiany Umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Zmiany umowy mogą być wprowadzone w przypadku zaistnienia co najmniej jednej z okoliczności określonych w art. 455 ust. 1 pkt 2-4) oraz ust. 2 ustawy Pzp oraz w sytuacji:
 - 1) zmiany terminu wykonywania umowy, wskazanego w §7 ust. 1 niniejszej umowy, polegającej na przedłużeniu terminu realizacji umowy w przypadku, gdy wynagrodzenie wskazane w §8 ust. 1 niniejszej umowy nie zostanie wykorzystane;
 - 2) zmiany osób wskazanych w załączniku nr 2 do niniejszej umowy, pod warunkiem, że nowe osoby spełniać będą warunki udziału w postępowaniu wymagane dla danego stanowiska, a w przypadku jeżeli Wykonawca otrzymał na etapie postępowania o udzielenie zamówienia punkty w ramach kryterium oceny ofert „Dodatkowe doświadczenie zawodowe koordynatorów” – osoby te będą posiadać co najmniej takie doświadczenie jak w ramach niniejszego kryterium oceny ofert, w zależności od oświadczenia Wykonawcy, złożonego na etapie postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) wypełnienia wymogów dotyczących zakresu świadczenia usługi ochrony podczas imprez masowych wynikających z wytycznych dotyczących bezpieczeństwa dla imprezy masowej i związanego z tym odpowiedniego zwiększenia zakresu przedmiotowego umowy i wysokości wynagrodzenia określonego w §8 ust. 1 niniejszej umowy, z zastrzeżeniem, że nie spowodują one zmiany ogólnego charakteru niniejszej umowy;
 - 4) zmiany lub rezygnacji Podwykonawców wskazanych w ofercie:
 - a) będących jednocześnie podmiotem udostępniającym zasoby Wykonawcy jest możliwa wyłącznie wtedy jeśli zaproponowany Podwykonawca lub sam Wykonawca wykaże, że zgodnie z treścią SWZ:
 - spełnia określony warunek udziału w postępowaniu,
 - nie zachodzą w stosunku do niego podstawy wykluczenia z postępowania.
 - b) niebędących podmiotem udostępniającym zasoby w przypadku kiedy z uzasadnionych przez Wykonawcę przyczyn osoby te nie są w stanie wziąć udział w realizacji zamówienia.
3. Katalog zmian określonych w ust. 2 określa zmiany, na które Strony mogą wyrazić zgodę nie stanowi jednak zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

Załącznik nr 4 do SWZ

4. Zmiany do niniejszej umowy może inicjować zarówno Zamawiający, jak i Wykonawca.
5. Jeżeli Wykonawca uważa się za uprawnionego do skorzystania z przesłanek dotyczących zmiany Umowy, o których mowa w ust. 2 lub zmiany Umowy na innej podstawie wskazanej w niniejszej Umowie, zobowiązany jest do przekazania upoważnionemu przedstawicielowi Zamawiającego wniosku dotyczącego zmiany Umowy wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany.
6. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem, o którym mowa w ust. 5 wszelkich innych dokumentów wymaganych Umową i informacji uzasadniających żądanie zmiany Umowy, stosowanie do zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę żądania zmiany.
7. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany niniejszej umowy następujące zmiany:
 - 1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną niniejszej umowy;
 - 2) danych teleadresowych;
 - 3) danych rejestrowych;
 - 4) będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze Stron niniejszej umowy.

§ 13

Waloryzacja wynagrodzenia Wykonawcy

1. Zamawiający dopuszcza zmianę wartości wynagrodzenia Wykonawcy wskazanego w §8 ust. 1 niniejszej umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego. W przypadku podwyższenia stawki podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego wynagrodzenie Wykonawcy zostanie powiększone o należny podatek, odpowiadający różnicy stawki po zmianie w stosunku do stawki przed zmianą. W przypadku obniżenia stawki podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego, wynagrodzenie Wykonawcy zostanie odpowiednio pomniejszone. W każdym przypadku podstawą wyliczenia kwoty podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego będzie kwota wynagrodzenia netto Wykonawcy, która nie ulegnie zmianie na skutek zmiany stawki podatku VAT;
 - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2207), jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę;
 - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę;
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 04 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 46), jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
 - 5) zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją niniejszej umowy, rozumianej

Załącznik nr 4 do SWZ

jako wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie, przy uwzględnieniu warunków i zasad dokonania przedmiotowej zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy z uwzględnieniem następujących zasad:

- a) Strony umowy mogą wnioskować o zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy po upływie 6 miesięcy, licząc od dnia zawarcia niniejszej umowy, oraz nie częściej niż po upływie kolejnych 6 miesięcy od dnia zawarcia aneksu zmieniającego wysokość wynagrodzenia Wykonawcy;
 - b) Strony umowy mogą wnioskować o zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku, gdy zmiana ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy będzie wyższa lub niższa o co najmniej 0,5% od wysokości średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, o którym mowa w lit. c).
 - c) zmiana wynagrodzenia Wykonawcy będzie następowała w odniesieniu do wskaźnika zmiany ceny materiałów lub kosztów (średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem) ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” w terminie do dnia 31 stycznia roku następnego za poprzedni rok kalendarzowy, na podstawie art. 94 ust. 1 pkt 1 lit. a ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 504 ze zm.);
 - d) łączna maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w okresie obowiązywania może wynieść maksymalnie 5% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w §8 ust. 1 niniejszej umowy. Przez łączną wartość zmiany wynagrodzenia należy rozumieć wartość wzrostu lub spadku wynagrodzenia Wykonawcy wynikającą z waloryzacji;
 - e) Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu, zobowiązuje się do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy;
 - f) postanowień umownych w zakresie waloryzacji (w wyniku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy) nie stosuje się od chwili osiągnięcia limitu, o którym mowa w punkcie d niniejszego ustępu.
2. Katalog zmian określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu określa zmiany, na które Strony mogą wyrazić zgodę, nie stanowi jednak zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
 3. W przypadku zmian określonych w ust. 3 pkt 1 - 5, Zamawiający dopuszcza możliwość waloryzacji wynagrodzenia Wykonawcy wyłącznie:
 - 1) na pisemny wniosek Wykonawcy;
 - 2) w zakresie niezrealizowanej części zamówienia;
 - 3) w oparciu o wykazaną, odpowiednimi dokumentami i dowodami, wartość zmiany kosztów

Załącznik nr 4 do SWZ

wykonania zamówienia, i tylko w zakresie w jakim wykazany zostanie jej wpływ na wysokość wynagrodzenia umownego, w szczególności z uwzględnienie zapisów ust. 4;

- 4) najwcześniej od dnia wejścia w życie zmienionych przepisów w zakresie określonym w ust. 1 pkt 1 - 4, o ile wniosek wraz z dowodami zostanie złożony Zamawiającemu w terminie do 30 dni przed dniem wejścia w życie przepisów stanowiących podstawę zmiany. Niedochowanie tego warunku spowoduje zmianę wynagrodzenia w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku wraz z dowodami, pod warunkiem, iż wniosek wpłynie nie później niż 30 dni od dnia wejścia w życie zmian przepisów stanowiących podstawę zmiany. Zamawiający rozpatrzy wniosek Wykonawcy w terminie 20 dni od dnia jego założenia, a zmieniona wartość wynagrodzenia będzie obowiązywać od kolejnego pełnego okresu rozliczeniowego, lecz nie wcześniej niż po dacie wejścia w życie zmian przepisów. Jeżeli po upływie 30-dniowego terminu od dnia wejścia w życie zmian przepisów strona umowy nie zwróci się o zmianę wynagrodzenia, to druga Strona umowy uzna, iż zmiana przepisów nie ma faktycznego wpływu na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę;
- 5) w zakresie określonym w ust. 1 pkt 5, Strona umowy w terminie nie dłuższym niż 30 dni od zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy, może zwrócić się z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia. Zamawiający rozpatrzy wniosek Wykonawcy w terminie 20 dni od dnia jego założenia, a zmieniona wartość wynagrodzenia będzie obowiązywać od kolejnego pełnego okresu rozliczeniowego. Jeżeli po upływie 30-dniowego terminu strona umowy nie zwróci się o zmianę wynagrodzenia, to druga Strona umowy uzna, iż zmiana cen materiałów lub kosztów nie ma faktycznego wpływu na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
4. Zmiany do Umowy może inicjować zarówno Zamawiający, jak i Wykonawca.
5. Jeżeli Wykonawca uważa się za uprawnionego do skorzystania z przesłanek dotyczących zmiany niniejszej umowy, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu lub zmiany niniejszej umowy na innej podstawie wskazanej w niniejszej umowie, zobowiązany jest do przekazania upoważnionemu przedstawicielowi Zamawiającego wniosku dotyczącego zmiany Umowy wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany.
6. Wniosek, o którym mowa w ust. 5 powinien zostać przekazany niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia, w którym Wykonawca dowiedział się, lub powinien dowiedzieć się o danym zdarzeniu lub okolicznościach.
7. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem, o którym mowa w ust. 5 wszelkich innych dokumentów wymaganych Umową i informacji uzasadniających żądanie zmiany Umowy, stosowanie do zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę żądania zmiany.
8. Po stronie Zamawiającego wniosek o zmianę może zgłosić osoba wskazana w niniejszej umowie do nadzoru nad jej realizacją. Wniosek taki jest podstawą do przygotowania aneksu.
9. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

Załącznik nr 4 do SWZ

§ 14

Siła wyższa

1. Żadna ze Stron nie będzie ponosić odpowiedzialności za zwłokę, nienależyte wykonanie lub niewykonanie jej zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, wyłącznie w stopniu, w jakim zwłoka w wykonaniu danego zobowiązania lub inne niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy jest wynikiem działania siły wyższej rozumianej jako zdarzenie zewnętrzne, niedające się przewidzieć z zachowaniem należytej staranności, na które Strona powołująca się na zdarzenie siły wyższej nie miała i nie ma wpływu, i którego skutkom nie mogła zapobiec, które uniemożliwia tej Stronie wykonanie w całości lub w części jej zobowiązań wynikających z umowy. Pod warunkiem spełnienia przesłanek, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, zdarzeniami siły wyższej są w szczególności zdarzenia o charakterze katastrof przyrodniczych typu powódź, huragan, wichury o nadzwyczajnej sile, trąby powietrzne, wyjątkowo intensywne i długotrwałe ulewki albo nadzwyczajne i zewnętrzne wydarzenia, którym nie można było zapobiec (wojna, restrykcje stanu wojennego, powstanie, rewolucja, zamieszki, epidemia itp.). W takim przypadku żadna ze Stron nie może także naliczyć kar umownych.
2. W rozumieniu umowy siłą wyższą nie są w szczególności: deficyt sprzętowy, kadrowy, materiałowy, spory pracownicze, strajki, ani też kumulacja takich czynników.
3. W przypadku zaistnienia stanu siły wyższej, Strona, której dotyczą działania siły wyższej niezwłocznie zawiadomi drugą Stronę o zaistnieniu siły wyższej i jej przyczynach pod rygorem utraty prawa do powoływania się na postanowienia związane z wystąpieniem siły wyższej. Strona będąca pod wpływem działania siły wyższej doloży wszelkich starań, aby w terminie 30 (trzydziestu) dni od daty zawiadomienia przedstawić drugiej Stronie dokumentację, która wyjaśnia naturę i przyczyny zaistniałego stanu siły wyższej. Strona umowa stojąca w obliczu siły wyższej zobowiązana jest podjąć działania w celu zminimalizowania możliwych szkód.
4. W przypadku wystąpienia siły wyższej każda ze Stron jest uprawniona do złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy w terminie do 5 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach siły wyższej.

§ 15

Podwykonawstwo

1. Wykonawca powierzy Podwykonawcom wykonanie następującej części zamówienia przewidzianej niniejszą umową:
lub
na etapie złożenia oferty Wykonawca oświadczył, że całość zamówienia objętego umową zrealizuje własnymi siłami, z zastrzeżeniem ust. 2 niniejszego paragrafu.
2. Wykonawca może zgłosić Podwykonawcę na etapie realizacji Umowy poprzez pisemne oświadczenie złożone Zamawiającemu. W przypadku zgłoszenia Podwykonawcy na etapie realizacji Umowy, stosuje się postanowienia niniejszego paragrafu.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany Podwykonawcy, jeżeli ten realizuje przedmiot niniejszej umowy w sposób wadliwy, niezgodny z umową lub przepisami prawa.

Załącznik nr 4 do SWZ

4. W przypadku powierzenia wykonania przedmiotu niniejszej umowy w określonym zakresie Podwykonawcom, Wykonawca za ich działania i zaniechania odpowiada tak jak za własne działania i zaniechania.
5. W przypadku zawarcia Umowy o podwykonawstwo, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie o podwykonawstwo.
6. Wykonawca może zmienić podwykonawcę na etapie realizacji niniejszej umowy, w stosunku do oświadczenia złożonego w Ofercie, wówczas Strony dokonają stosownej zmiany w treści niniejszej umowy.
7. Zgłoszenie nowego Podwykonawcy, o którym mowa w ust. 2 nie powoduje zmiany niniejszej umowy.

§ 16

Konsorcjum

1. Jeżeli Wykonawcą jest Konsorcjum, wówczas podmioty wchodzące w skład Konsorcjum są solidarnie odpowiedzialne przed Zamawiającym za wykonanie Umowy.
2. Wykonawcy wchodzący w skład Konsorcjum zobowiązani są do pozostawania w Konsorcjum przez cały czas trwania Umowy.
3. Konsorcjum zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu kopii Umowy regulującej współpracę podmiotów wchodzących w skład Konsorcjum, które wspólnie podjęły się wykonania przedmiotu Umowy, i jej zmian, w tym zawierającej informacje za wykonanie jakich części Przedmiotu umowy w ramach Umowy odpowiada każdy z uczestników Konsorcjum.
4. Lider Konsorcjum jest upoważniony do podejmowania decyzji, składania i przyjmowania oświadczeń woli w imieniu i na rzecz każdego z podmiotów wchodzących w skład Konsorcjum w zakresie wskazanym w pełnomocnictwach potrzebnych do realizacji Umowy i przedłożonych Zamawiającemu. Upoważnienie to może zostać zmienione za zgodą Zamawiającego.

§ 17

Informacje ogólne i porządkowe

1. Pod pojęciem niniejszej umowy należy rozumieć niniejszy dokument, wraz z kompletem załączników, które stanowią jej integralną część.
2. Postanowienia niniejszej umowy są interpretowane na podstawie przepisów prawa polskiego.
3. Ilekroć pojęcie użyte jest w liczbie pojedynczej, dotyczy to również użytego pojęcia w liczbie mnogiej i odwrotnie, chyba że z określonego uregulowania wynika wyraźnie coś innego.
4. Dla celów interpretacji będą miały pierwszeństwo dokumenty zgodnie z następującą kolejnością:
 - 1) niniejsza umowa;
 - 2) Wyjaśnienia i zmiany do treści dokumentacji sporządzone na etapie prowadzonego postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia;
 - 3) Oferta Wykonawcy.
5. W celu wyeliminowania stwierdzonych rozbieżności pomiędzy dokumentami, o których mowa w

Załącznik nr 4 do SWZ

- ust. 4, Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie przekazać informację na piśmie występującemu o wyjaśnienie rozbieżności, z zachowaniem przy interpretacji rozbieżności zasady pierwszeństwa kolejności dokumentów, o której mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu.
6. W zakresie nieuregulowanym dokumentem wyższej rangi, wskazanych w ust. 4, zastosowanie mają przepisy określone w pozostałych dokumentach.
 7. Wszelkie dokumenty dostarczane drugiej Stronie w trakcie realizacji niniejszej umowy będą sporządzane w języku polskim.
 8. Niniejsza umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania przez obie Strony.
 9. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy:
 - 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.);
 - 2) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1360 ze zm.);
 - 3) ustawy z dnia 02 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (t. j. Dz. U. 2021, poz. 2095 ze zm.).
 10. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszej Umowy oraz które udostępnił Zamawiającemu.
 11. Zamawiający oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszej Umowy oraz które udostępnił Wykonawcy.
 12. Strony zobowiązują się do przestrzegania i stosowania regulacji dotyczących powierzania danych osobowych przez cały okres obowiązywania niniejszej Umowy.
 13. Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej Umowy Strony oddają pod orzecznictwo właściwego dla Zamawiającego sądu powszechnego.
 14. W przypadku zaistnienia pomiędzy Stronami sporu, wynikającego z niniejszej umowy lub pozostającego w związku z niniejszą umową, strony zobowiązują się do:
 - 1) podjęcia próby jego rozwiązania w drodze mediacji. Mediacja prowadzona będzie przez Mediatorów Stałych Sądu Polubownego przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z Regulaminem tego Sądu.
 - 2) podjęcia próby jego rozwiązania w drodze concyliacji. Concyliacja będzie prowadzona

Załącznik nr 4 do SWZ

przez Koncyliatorów Stałych Sądu Polubownego przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z Regulaminem tego Sądu.

15. Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę wierzyciela na osobę trzecią w zakresie wypełniania warunków umowy.
16. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch (2) jednobrzmiących egzemplarzach, na prawach oryginału, z których jeden otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca. W przypadku złożenia przez Strony oświadczeń woli w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu, umowa będzie sporządzona w jednym egzemplarzu udostępnionym elektronicznie.

Lista załączników:

1. Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia oraz Harmonogram planowanych imprez (załączniki nr 1 i 1A do SWZ);
2. Załącznik nr 2 – Wykaz osób;
3. Załącznik nr 3 – Oferta Wykonawcy;
4. Załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna i postanowienia dotyczące przetwarzania danych osobowych.

Zamawiający	Wykonawca
--------------------	------------------

*niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 4 do SWZ

Załącznik nr 4 do umowy nr DZP/.../...

Klauzula informacyjna Zamawiającego dotycząca danych osobowych

Administratorem Państwa danych osobowych ujawnionych w niniejszej umowie lub uzyskanych w trakcie jej realizacji jest Krakowskie Biuro Festiwalowe z siedzibą w Krakowie, ul. Wygrana 2, 30-311 Kraków.

Z Biurem kontaktować można się:

- listownie na adres korespondencyjny wskazany powyżej,
- elektronicznie na adres e-mail: poczta@kbf.krakow.pl
- telefonicznie pod numerem +48 12 354 25 00.

Dane osobowe przetwarzamy w celu zawarcia, wykonania i rozliczenia zawartej z Biurem, przedmiotowej umowy.

Po wykonaniu niniejszej umowy i jej rozliczeniu dalsze przetwarzanie Państwa danych odbywać się będzie w celu ewentualnej ochrony lub ewentualnego dochodzenia roszczeń powstałych w związku z zawarciem lub wykonywaniem niniejszej umowy.

Podstawą przetwarzania ujawnionych Biuru danych osobowych jest:

- w odniesieniu do danych osobowych stron umowy będących osobami fizycznymi – **art. 6 ust. 1 lit. b RODO** – przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne dla zawarcia, wykonywania i rozliczenia zawartej przez Biuro umowy;
- w odniesieniu do danych osobowych reprezentantów, pełnomocników, osób, na rzecz których strona umowy we własnym imieniu zawarła przedmiotową umowę, osób wskazanych przez stronę umowy do kontaktów i/lub koordynacji zawarcia lub wykonywania przedmiotowej umowy, a także osób, przy pomocy których strona zobowiązania określone niniejszą umową wykonuje – **art. 6 ust. 1 lit. f RODO** – zawarcie przedmiotowej umowy i jej należyte wykonywanie wraz z jej rozliczeniem stanowi prawnie uzasadniony interes Biura i strony, z którą Biuro zawarło niniejszą umowę;
- w odniesieniu do przetwarzania danych osobowych po wykonaniu i rozliczeniu niniejszej umowy – **art. 6 ust. 1 lit. f RODO** – dla prawnie uzasadnionych interesów Biura w postaci ochrony lub dochodzenia ewentualnych roszczeń wynikłych z zawarcia lub wykonywania niniejszej umowy.

Dane osobowe Biuro przetwarzać będzie do zakończenia realizacji i rozliczenia przedmiotowej umowy zawartej z Biurem oraz w okresie niezbędnym do zabezpieczenia ewentualnych roszczeń przez okres 6 lat. Po upływie powyższego okresu dalsze przetwarzanie danych ograniczone zostanie wyłącznie do celów archiwalnych i tylko o ile obowiązek ich archiwizacji wynikać będzie z przepisów obowiązującego prawa.

Załącznik nr 4 do SWZ

Przesłane dane osobowe możemy przekazać:

- podmiotom przetwarzającym w imieniu Krakowskiego Biura Festiwalowego - dostawcom usług IT takich jak hosting oraz dostawcom systemów informatycznych, a także partnerom Administratora uczestniczącym w organizacji wydarzeń towarzyszących, związanych z wykonaniem przedmiotowej umowy, w których będą Państwo uczestniczyć;
- pozostałym podmiotom, które będą działać jako administratorzy tych danych decydując o sposobie i celach przetwarzania – wyłącznie, gdy obowiązek takiego udostępnienia danych wynikać będzie z przepisów prawa.

Przysługuje Państwu prawo

- dostępu do treści swoich danych osobowych, czyli prawo do uzyskania informacji czy Administrator przetwarza dane osobowe oraz informacji o takim przetwarzaniu;
- sprostowania danych osobowych, jeżeli dane są niekompletne, nieprawidłowe lub nieaktualne;
- żądania usunięcia danych osobowych przetwarzanych bezpodstawnie i bezprawnie (np. dane nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane);
- prawo do ograniczenia przetwarzanych danych, w takiej sytuacji po rozpatrzeniu wniosku Biuro nie będzie mogło przetwarzać danych osobowych udostępnionych, chyba że wykaże istnienie ważnych, prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
- prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych osobowych – w przypadku gdy Państwa dane Biuro przetwarza w celach wynikających z prawnie uzasadnionego interesu w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

W przypadku uznania, że przetwarzanie Państwa danych osobowych przez Biuro narusza właściwe przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres do korespondencji: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

Krakowskie Biuro Festiwalowe z siedzibą przy ul. Wygranej 2, 30-311 Kraków wyznaczyło Inspektora Ochrony Danych Osobowych, p. Łukasza Gajdeckiego, z którym można kontaktować się we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych pod adresem: Inspektor Ochrony Danych Krakowskie Biuro Festiwalowe z siedzibą przy ul. Wygranej 2, 30-311 Kraków, oraz przez e-mail: rodo@kbf.krakow.pl

Zobowiązuje się do przekazania powyższej informacji, osobom reprezentującym, pełnomocnikom, osobom, na rzecz których strona umowy we własnym imieniu zawarła przedmiotową umowę, osobom wskazanym przez stronę umowy do kontaktów i/lub koordynacji zawarcia lub wykonywania przedmiotowej umowy, a także osobom, przy pomocy

Załącznik nr 4 do SWZ

których strona zobowiązania określone niniejszą umową wykonuje, których dane zostały przekazane Krakowskiemu Biuru Festiwalowemu

ZASADY PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ WYKONAWCĘ

Niniejszy **załącznik** reguluje wzajemny stosunek i obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy w zakresie przetwarzania danych osobowych.

Zamawiający oświadcza, że w rozumieniu art. 4 ust. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej „**RODO**“, **jest administratorem danych osobowych**, które powierza **Wykonawcy (dalej jako: Przetwarzający)** do przetwarzania.

Administrator powierza Przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych w celu i zakresie określonym w niniejszej umowie oraz niniejszym załączniku.

Przetwarzający może przetwarzać powierzone mu dane osobowe wyłącznie w zakresie i celu określonym w Umowie oraz niniejszym załączniku, a także w zgodzie z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych.

1. Zakres i cel przetwarzania danych osobowych

1. Powierzenie danych osobowych Przetwarzającemu następuje w celu wykonania zadań wynikających z niniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Przetwarzający będzie przetwarzał, powierzone na podstawie umowy dane, w zakresie imię i nazwisko oraz numer PESEL członka służby pobierającego identyfikator lub serię i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość, danych z monitoringu wizyjnego zainstalowanego na terenie obiektu (wraz z terenem zewnętrznym oraz parkingiem), poprzez wykonywane operacje: dostęp, przechowywanie, zbieranie, utrwalanie, tworzenie kopii bezpieczeństwa.
3. Zmiana zakresu oraz celu przetwarzania danych osobowych wymaga formy pisemnej i dokonana jest jedynie w drodze aneksu do Umowy.

2. Oświadczenia i obowiązki Przetwarzającego

1. Przetwarzający oświadcza, że posiada doświadczenie, wiedzę oraz wykwalifikowany personel, w zakresie umożliwiającym należyte wykonanie Umowy oraz obowiązków zawartych w niniejszym załączniku, w zgodzie z obowiązującymi przepisami prawa. W szczególności Przetwarzający oświadcza, że znane mu są zasady przetwarzania i zabezpieczenia danych osobowych wynikające z RODO.
2. Przetwarzający zobowiązuje się:
 - a. udzielić dostępu do powierzonych danych osobowych wyłącznie osobom posiadającym upoważnienie do ich przetwarzania oraz przeszkolenie z zakresu przepisów dotyczących ochrony danych osobowych;
 - b. zobowiązuje się zachować i zapewnić zachowanie w tajemnicy, danych osobowych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych w celu realizacji niniejszej umowy;

Załącznik nr 4 do SWZ

- c. zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych wyłącznie zgodnie z poleceniem Administratora - co dotyczy też przekazywania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej – chyba, że obowiązek taki nakłada prawo Unii lub Rzeczypospolitej Polskiej;
- d. wspierać Administratora w realizacji obowiązku odpowiadania na żądania osób, których dane dotyczą, w zakresie wykonywania ich praw określonych w rozdziale III RODO. W związku z realizacją tego obowiązku Przetwarzający jest w szczególności zobowiązany do udzielania informacji oraz udostępniania powierzonych danych osobowych (lub ich kopii) na żądanie Administratora w terminie 7 dni roboczych (za dni robocze uznaje się dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach 8-16);
- e. pomagać Administratorowi wywiązać się z obowiązków określonych w RODO w art. 32–36 RODO, tj. w szczególności w zakresie:
- zapewnienia bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych poprzez wdrożenie stosownych środków technicznych oraz organizacyjnych, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku naruszenia praw lub wolności osób fizycznych, których dane osobowe będą przetwarzane na podstawie Umowy oraz zapewnić realizację zasad ochrony danych w fazie projektowania oraz domyślnej ochrony danych (określonych w art. 25 RODO);
 - dokonywania zgłaszania naruszeń ochrony danych osobowych organowi nadzorczemu oraz zawiadamiania osób, których dane dotyczą o takim naruszeniu;
 - dokonywania przez Administratora oceny skutków dla ochrony danych oraz przeprowadzania konsultacji Administratora z organem nadzorczym, w tym, w szczególności, jest zobowiązany dostarczać Administratorowi informacji niezbędnych do opisu planowanych operacji przetwarzania oraz celu przetwarzania, a także jest zobowiązany do uczestniczenia w dokonywaniu oceny, czy te operacje są niezbędne oraz proporcjonalne do celu przetwarzania oraz oceny ryzyka naruszenia praw i wolności osób, których dane dotyczą;
- f. prowadzić, w formie pisemnej (w tym elektronicznej), rejestr wszystkich kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu Administratora, zawierający informacje o:
- kategoriach przetwarzania dokonywanych w imieniu Administratora;
 - ogólnym opisie technicznych i organizacyjnych środków bezpieczeństwa, służących do zabezpieczenia powierzonych danych osobowych;
- g. udostępniać Administratorowi, na każde jego żądanie, nie później niż w terminie 3 dni roboczych, wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia przez Administratora obowiązków wynikających z właściwych przepisów prawa, w szczególności z RODO, w tym przekazywać informacje o stosowanych zabezpieczeniach, zidentyfikowanych zagrożeniach i incydentach w obszarze ochrony danych osobowych;
- h. niezwłocznie informować Administratora, jeżeli jego zdaniem wydane mu polecenie stanowi naruszenie RODO lub innych przepisów krajowych lub unijnych o ochronie danych; informacja w tym przedmiocie przekazana powinna zostać w formie elektronicznej oraz

Załącznik nr 4 do SWZ

powinna zawierać stosowne uzasadnienie i wskazanie przepisu prawa, który zdaniem Przetwarzającego został naruszony;

- i. niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 2 dni roboczych, informować (o ile nie doprowadzi to do naruszenia przepisów obowiązującego prawa) Administratora o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania danych osobowych przez Przetwarzającego, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania danych, skierowanej do Przetwarzającego, o wszelkich kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania danych osobowych przez Przetwarzającego, w szczególności prowadzonych przez organ nadzoru, a także o wszelkich skargach osób, których dane dotyczą związanych z przetwarzaniem ich danych osobowych;
 - j. przechowywać dane osobowe tylko tak długo, jak to określił Administrator, a także, bez zbędnej zwłoki, aktualizować, poprawiać, zmieniać, anonimizować, ograniczać przetwarzanie lub usuwać wskazane dane osobowe zgodnie z wytycznymi Administratora (jeśli takie działania mogłyby powodować brak możliwości dalszego realizowania czynności przetwarzania, Przetwarzający poinformuje Administratora przed jego podjęciem, a następnie zastosuje się do polecenia Przetwarzającego);
3. Przetwarzający zobowiązuje się do przestrzegania przepisów RODO oraz innych aktów prawnych regulujących materie ochrony danych osobowych i zapewnienia bezpieczeństwa informacji przez cały czas obowiązywania niniejszej umowy, w tym w szczególności do nieprzerwanego zapewniania środków zabezpieczających dane osobowe przed nieuprawnionym dostępem osób trzecich.

3. Podpowierzenie

1. Bez uprzedniej pisemnej zgody Administratora (wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności) Przetwarzający nie może powierzyć innemu podmiotowi przetwarzającemu (dalej zwanemu „Podwykonawcą”) wykonania części lub całości czynności przetwarzania danych osobowych.
2. Warunkiem dalszego powierzenia danych osobowych przez Przetwarzającego jest uprzednie powiadomienie Administratora o tym fakcie, z jednoczesnym oświadczeniem Przetwarzającego, iż podmiot któremu zostaną podpowierzone dane osobowe spełnia wymogi, o których mowa w art. 28 Rozporządzenia i zostanie to zagwarantowane w umowie dalszego powierzenia przetwarzania danych. Uprawnienia podmiotu, któremu Przetwarzający dalej powierzy przetwarzanie danych osobowych nie mogą być szersze, aniżeli uprawnienia Przetwarzającego, wynikające z Umowy i niniejszego załącznika. Przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora z tytułu należytego wykonania obowiązków w zakresie ochrony danych osobowych przez podmiot, któremu podpowierzył dane osobowe.

Załącznik nr 4 do SWZ

4. Kontrola

1. Administrator jest uprawniony do przeprowadzania kontroli procesu przetwarzania danych osobowych przez Przetwarzającego w siedzibie Przetwarzającego w zakresie zgodności z Umową oraz niniejszym załącznikiem oraz obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności do przeprowadzania audytu bezpieczeństwa systemu informatycznego Przetwarzającego, kontroli sposobu przechowywania nośników informatycznych oraz wydruków zawierających dane osobowe, w tym dostępu do pomieszczeń, w których przechowywane są dane osobowe przetwarzane poza systemem informatycznym oraz przeprowadzenia weryfikacji środków technicznych i organizacyjnych zabezpieczających przetwarzanie danych osobowych.
2. Kontrola, o której mowa w ust. 1, może być wykonywana przez Administratora lub podmioty zewnętrzne, którym Administrator zleci wykonanie kontroli, w miejscu przetwarzania danych osobowych.
3. O zamiarze przeprowadzenia kontroli, o której mowa w ust. 1 powyżej, Administrator powiadomi Przetwarzającego z odpowiednim wyprzedzeniem oraz ze wskazaniem osoby upoważnionej do przeprowadzenia czynności kontrolnych.
4. Przetwarzający zobowiązuje się udzielić na każde żądanie Administratora lub podmiotów zewnętrznych wyznaczonych przez Administratora do przeprowadzenia kontroli, w terminie w nim wskazanym, wyjaśnień lub informacji o procesie przetwarzania danych osobowych przez Przetwarzającego, w tym w szczególności o systemach i narzędziach wykorzystywanych do przetwarzania danych osobowych, zastosowanych sposobach zabezpieczenia systemów informatycznych oraz pomieszczeń, w których przechowywane są dane osobowe.
5. Przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora **nie dłuższym niż 7 dni**. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, wyłącznie na udokumentowany i złożony na piśmie pod rygorem nieważności, wniosek przetwarzającego, termin ten może zostać przedłużony przez Administratora.

5. Zgłaszanie naruszeń

1. Przetwarzający zobowiązuje się do informowania Administratora, w formie pisemnej lub w formie elektronicznej **nie później niż w ciągu dwudziestu czterech (24) godzin** od chwili stwierdzenia naruszenia, o wszelkich stwierdzonych naruszeniach ochrony danych osobowych.
2. Przetwarzający zobowiązany jest niezwłocznie po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych poinformować Administratora w formie elektronicznej na adres e-mail: rodo@kbf.krakow.pl, w tym poinformować o dacie, czasie trwania oraz lokalizacji naruszenia danych osobowych. Informacja przekazana Administratorowi powinna zawierać co najmniej:
 - a. opis charakteru naruszenia oraz - o ile to możliwe - wskazanie kategorii i przybliżonej liczby osób, których dane zostały naruszone i ilości/rodzaju danych, których naruszenie dotyczy;
 - b. imię, nazwisko i dane kontaktowe inspektora ochrony danych lub innej jednostki/osoby, z którą Administrator może kontaktować się w związku z wystąpieniem naruszenia;

Załącznik nr 4 do SWZ

- c. opis możliwych konsekwencji naruszenia;
- d. opis zastosowanych lub proponowanych do zastosowania przez Przetwarzającego środków w celu zaradzenia naruszeniu, w tym minimalizacji jego negatywnych skutków, w tym celu współpracuje z Administratorem na każdym etapie wyjaśniania sprawy.
3. Zgłoszenie powyżej powinno być przesłane w sposób zapewniający bezpieczeństwo przekazywanych informacji, tj. w formie zaszyfrowanej.
4. Przetwarzający zobowiązuje się na bieżąco śledzić zmiany regulacji ochrony danych osobowych i dostosowywać sposób przetwarzania danych, w szczególności procedury wewnętrzne i sposoby zabezpieczenia danych osobowych do aktualnych wymagań prawnych.
5. Jeżeli Przetwarzający nie jest w stanie w tym czasie przekazać Administratorowi wszystkich informacji o których mowa w ust. 2 powyżej, powinien ich udzielać sukcesywnie, bez zbędnej zwłoki.
6. Do czasu uzyskania od Administratora instrukcji Przetwarzający, bez zbędnej zwłoki podejmuje wszelkie działania mające na celu ograniczenie i naprawienie negatywnych skutków naruszenia.

6. Zakończenie przetwarzania danych

Przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia danych osobowych z systemów informatycznych, do zniszczenia danych przechowywanych na nośnikach danych lub w wersji papierowej bądź do zwrotu wszystkich danych osobowych powierzonych przez Administratora, niezwłocznie po wygaśnięciu lub rozwiązaniu Umowy bądź na pisemne żądanie Administratora. Zwrot dokonany zostanie w formie wskazanej przez Administratora a w przypadku usunięcia, Przetwarzający przesyła pisemne potwierdzenie zniszczenia danych osobowych w sposób i w terminie uzgodnionym z Administratorem.