

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

***Świadczenie usług ochrony osób i mienia na potrzeby wydarzeń organizowanych przez Krakowskie Biuro Festiwalowe***

**I – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest zapewnienie przez Wykonawcę usług ochrony osób i mienia na potrzeby wydarzeń organizowanych przez Krakowskie Biuro Festiwalowe w okresie 12 miesięcy od daty udzielenia zamówienia, w tym imprez masowych w rozumieniu ustawy z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1466 ze zm.), imprez na drogach publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 988 ze zm.), a także ochrony prac montażowych, demontażowych oraz infrastruktury. Wszystkie w/w wydarzenia i przedsięwzięcia odbędą się w Krakowie.

W ramach realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie również do przygotowania zgodnych ze scenariuszami wydarzeń, całościowych wniosków o zezwolenie na organizację imprez masowych [w tym wniosku do Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Pogotowia Powiatowej Stacji Sanitarно-Epidemiologicznej, Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miasta Krakowa oraz innych niezbędnych wniosków, jeśli zajdzie taka konieczność] lub imprez na drodze (wykorzystanie drogi w sposób szczególny), w tym Planów Zabezpieczenia Wydarzenia, a następnie, po akceptacji przygotowanej dokumentacji przez przedstawiciela Zamawiającego, złożenia w imieniu Zamawiającego wniosków i dążenia do uzyskania pozytywnej decyzji administracyjnej, łącznie z wystąpieniem do właściwych służb o wydanie opinii niezbędnych do uzyskania decyzji [w tym wszystkie niezbędne opłaty związane z uzyskaniem wniosku po stronie Wykonawcy].

**II – HARMONOGRAM WYDARZEŃ**

1. Załącznik nr 1A do SWZ zawiera szacunkowe zestawienie planowanych wydarzeń, określających rodzaj wymaganej ochrony, rodzaj wydarzenia, terminy i liczbę osobogodzin. Szacunkowe zestawienie nie jest wiążące dla Wykonawcy, a każdorazowo zlecenie realizacji usługi będzie następować na zasadach określonych w punkcie 2 OPZ.
2. Szczegółowy harmonogram realizacji usługi dla danego wydarzenia, zwany również zamówieniem, zawierający opis charakteru wydarzenia, planowaną liczbę godzin i liczbą pracowników ochrony oraz inne informacje niezbędne do realizacji usługi, Zamawiający przekaże pocztą elektroniczną Wykonawcy:
  - 1) w terminie do 14 dni przed rozpoczęciem danego wydarzenia;
  - 2) w terminie do 7 dni przed rozpoczęciem danego wydarzenia – w przypadku, gdy wymagana liczba pracowników ochrony potrzebna jednorazowo do zabezpieczenia danego wydarzenia jest równa albo niższa niż 10 (dziesięć) osób; (*kryterium oceny ofert*).
  - 3) dla imprez masowych – w terminie do 7 dni przed końcem ustawowego terminu na złożenie wniosku o zgodę na organizację wydarzenia. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu do akceptacji kompletnego wniosku, nie później niż w terminie 2 dni przed końcem ustawowego terminu na złożenie wniosku i niezwłocznie dokona poprawek wniosku wskazanych przez Zamawiającego. Zamawiający zobowiązany jest do przekazania Wykonawcy wszelkich informacji niezbędnych do przygotowania dokumentacji i złożenia wniosku o udzielenie zezwolenia na organizowanie wydarzenia masowej lub wydarzenia na drodze (wykorzystanie drogi w sposób szczególny).
3. Wskazane w harmonogramie stanowiącym załącznik nr 1A do SWZ wydarzenia, na potrzeby których planowane są usługi ochrony w ramach realizacji niniejszego zamówienia mają charakter orientacyjny.

ny, co oznacza, iż ich liczba i rodzaj poszczególnych imprez mogą ulec zmianie w trakcie trwania umowy.

4. Zamawiający przewiduje możliwość niezrealizowania niektórych z imprez wymienionych w orientacyjnym opisie i harmonogramie wydarzeń (imprez) [załączniku nr 1A do SWZ], jak również przewiduje możliwość realizacji imprez w nim niewymienionych.
5. W przypadku pojawienia się wydarzeń niewymienionych w orientacyjnym harmonogramie stanowiącym Załącznik 1A do SWZ, dla których Zamawiający będzie zlecał Wykonawcy realizację usługi ochrony i mienia, Zamawiający poinformuje Wykonawcę o dodatkowym wydarzeniu, liczbie osób i lokalizacji oraz innych wymogach związanych z realizacją usługi, w terminach określonych w punkcie 2 OPZ.
6. Zamawiający planuje następujący podział zadań w ramach zamówienia:
  - a) **łączna liczba osobogodzin usług ochrony – 1725, w tym:**
    - ochrona imprezy masowej – 216 osobogodzin,
    - ochrona wydarzenia niebędącego imprezą masową – 355 osobogodzin,
    - ochrona prac montażowych, demontażowych, infrastruktury poza czasem trwania imprez – 1154 osobogodzin
  - b) **liczba imprez masowych (przygotowanie i złożenie wniosku o zezwolenie na organizację imprez masowych lub imprez na drodze) – 1 impreza.**

### **III – ZASADY REALIZACJI**

1. Realizacja zamówienia może odbywać się także w godzinach nocnych oraz w dni wolne od pracy (soboty i niedziele).
2. W ramach realizacji zamówienia wybrany Wykonawca zobowiązany będzie w szczególności do:
  - 1) zapewnienia ochrony osób podczas trwania danego wydarzenia, w tym w szczególności zapewnienia bezpieczeństwa osobom w niej uczestniczącym;
  - 2) zapewnienia ochrony mienia – infrastruktury (m.in. sprzętu i narzędzi) podczas przygotowania do danego wydarzenia (montaże, próby, etc.), podczas trwania wydarzeń aż do momentu zakończenia wszystkich demontaży;
  - 3) postępowania z należytą starannością i zgodnie z obowiązującymi przepisami;
  - 4) starannego działania w ramach możliwości prawnie dozwolonych, poprzez ciągłą aktywną obecność i wykonywanie czynności mających na celu zabezpieczenie wydarzenia przed ingerencją osób uniemożliwiających jej prawidłowy przebieg, zakłócających porządek publiczny i zachowujących się niezgodnie z regulaminem wydarzenia;
  - 5) wykonywania zadań nakreślonych przez Policję podczas spotkania roboczego przeprowadzonego w obecności Zamawiającego;
  - 6) jednolitego oznakowania i umundurowania osób, którym powierzył czynności zabezpieczenia oraz wyposażenia ich w niezbędny do realizacji niniejszej umowy sprzęt i środki ochrony osobistej, łączności bezprzewodowej i przymusu bezpośredniego;
  - 7) o ile jest to obowiązkowe na podstawie przepisów ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych, utrwalania przebiegu wydarzenia masowej za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk, w sposób określony w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 10 stycznia 2011 r. w sprawie sposobu utrwalania przebiegu wydarzenia masowej (Dz. U. z 2011 r., nr 16, poz. 73);
  - 8) zapewnienia we własnym zakresie niezbędnego sprzętu i kadry, posiadającej odpowiednie wykształcenie, przeszkolenie i specjalistyczne uprawnienia zawodowe;
  - 9) zapewnienia udziału swojego przedstawiciela (przedstawicieli) w spotkaniach ze służbami zabezpieczającymi wydarzenia;

- 10) opracowania, wydrukowania (w formacie minimum A4) oraz udostępnienia na terenie wydarzenia masowej lub wydarzenia na drodze regulaminów imprez, w miejscach dobrze widocznych dla publiczności;
- 11) przygotowania zgodnych ze scenariuszami imprez całonocnych wniosków o zezwolenie na organizację imprez masowych lub imprez na drodze (wykorzystanie drogi w sposób szczególny), w tym Planów Zabezpieczenia Wydarzenia, w terminach uzgodnionych z Zamawiającym w trybie roboczym (umożliwiających złożenie ww. wniosków w terminach ustawowych), a następnie, po akceptacji przygotowanej dokumentacji przez przedstawiciela Zamawiającego, złożenia w imieniu Zamawiającego wniosku i dążenia do uzyskania pozytywnej decyzji administracyjnej, łącznie z wystąpieniem do właściwych służb o wydanie opinii niezbędnych do uzyskania decyzji i zastosowaniem się do wymogów ww. służb przedstawionych w czasie postępowania i w samych opiniach. Przed rozpoczęciem danego wydarzenia Zamawiający przekaze wszystkie informacje niezbędne do przygotowania dokumentacji. Po uzyskaniu decyzji, Wykonawca niezwłocznie przedłoży jej oryginał Zamawiającemu;
- 12) wyposażenia wszystkich pracowników służby porządkowej, służby informacyjnej i kierowników bezpieczeństwa w identyfikatory, zawierające następujące informacje:
  - a) nazwę wystawcy identyfikatora,
  - b) numer identyfikacyjny i wizerunek twarzy,
  - c) termin ważności,
  - d) pieczęć i podpis wystawcy identyfikatora;
- 13) przekazywania Zamawiającemu, każdorazowo w przypadku wydarzenia masowej, ewidencji wydanych identyfikatorów, zawierających następujące dane:
  - a) imię i nazwisko oraz numer PESEL członka służby pobierającego identyfikator lub serię i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość,
  - b) podpis członka służby pobierającego identyfikator, datę i godzinę pobrania,
  - c) numer zaświadczenia o ukończeniu przez członka służby przeszkolenia w zakresie zabezpieczania imprez masowych i dane identyfikujące wystawcę tego zaświadczenia.
3. Wykonawca kończy świadczenie usług ochrony podczas trwania wydarzeń po opuszczeniu ich terenu przez uczestników, decyzją upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, odpowiedzialnego za bezpieczeństwo.
4. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował przez cały okres realizacji zamówienia pozwoleniem radiowym na używanie radiokomunikacyjnych urządzeń nadawczo-odbiorczych pracujących w sieci radiokomunikacji ruchomej lądowej na nie mniej niż jedno pasmo częstotliwości dla nie mniej niż 15 noszonych stacji nadawczo-odbiorczych o mocy niezbędnej dla zabezpieczenia wydarzenia. Pozwolenie radiowe musi obowiązywać na terenie miasta Krakowa.
5. W przypadku wydarzeń o szczególnym charakterze, Zamawiający może wymagać aby wszystkie lub część osób realizujących usługi ochrony danego wydarzenia były ubrane w garnitury w kolorze ciemnym. Wymogi w tym zakresie zostaną przekazane Wykonawcy w zamówieniu, o którym mowa w punkcie 2.
6. Wykonawca pokrywa wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia. Zamawiający w szczególności nie zapewnia pracownikom Wykonawcy noclegów, posiłków i napoi, odzieży roboczej, namiotów, urządzeń ogrzewających, pomieszczeń do przechowywania sprzętu itp.
7. W przypadku imprez masowych uznanych przez Zamawiającego za wymagające wzmożonego zabezpieczenia, Zamawiający może wymagać od Wykonawcy zwiększenia lub zmniejszenia ilości pracowników służby porządkowej o maksymalnie 25% ogółu pracowników zabezpieczających daną imprezę masową. Informację taką Zamawiający przekaze Wykonawcy w terminie nie krótszym niż 72 godziny przed datą danego wydarzenia masowej.
8. Zamawiający zapewni wyposażenie swoich obiektów, urządzeń i pomieszczeń w sprzęt przeciwpożarowy, prawidłowe oznakowanie dróg ewakuacyjnych i dojazdowych oraz zapewni bezpieczeństwo i pomoc

medyczną osobom obecnym na każdej z Imprez, będzie ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone uczestnikom Imprez.

9. Wykonawca winien być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę co najmniej 150.000,00 zł (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100) przez cały okres realizacji umowy.

#### **IV – ZAMÓWIENIE REALIZOWANE W RAMACH PRAWA OPCJI**

1. W ramach realizacji niniejszego zamówienia Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji, polegającego na świadczeniu dodatkowych usług ochrony osób i mienia na potrzeby wydarzeń organizowanych przez Krakowskie Biuro Festiwalowe, w następującym zakresie:
  - 1) ochrona imprezy masowej – szacowana wartość max. 230 roboczogodzin;
  - 2) ochrona prac montażowych, demontażowych, infrastruktury poza czasem trwania imprez – szacowana wartość max. 250 roboczogodzin;
  - 3) przygotowanie i złożenie (1) wniosku o zezwolenie na organizację imprez masowych lub imprez na drodze.
2. Zamawiający wskazuje, iż zakres zamówienia realizowanego w ramach opcji ma jedynie charakter szacunkowy i nie jest wiążący dla stron umowy w sprawie zamówienia publicznego. Maksymalna wartość zamówienia w ramach opcji wyniesie 24.600,00 zł brutto.
3. Każdorazowe zlecenie realizacji usługi, w tym również jej przedmiot [ochrona imprezy masowej, ochrona imprezy niebędącej imprezą masową, ochrona prac montażowych, demontażowych, infrastruktury poza czasem trwania imprez, przygotowanie i złożenie wniosku o zezwolenie na organizację imprez masowych lub imprez na drodze], w ramach prawa opcji będzie następować na zasadach przewidzianych dla zamówienia podstawowego.
4. Warunkiem skorzystania z zamówienia realizowanego w ramach prawa opcji jest wykorzystanie środków jakie Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia w ramach zamówienia podstawowego.
5. Zamawiający zgłosi Wykonawcy chęć skorzystania z zamówienia realizowanego w ramach prawa opcji najpóźniej na 40 dni kalendarzowych przez planowaną datą rozpoczęcia wydarzenia.
6. Zamawiający zgłosi Wykonawcy chęć skorzystania z zamówienia realizowanego w ramach prawa opcji drogą elektroniczną.
7. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z zamówienia realizowanego w ramach prawa opcji, Wykonawca jest zobowiązany do jego realizacji, na zasadach określonych dla zamówienia podstawowego.