

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:367076-2021:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Kraków: Urządzenia komputerowe  
2021/S 138-367076**

**Sprostowanie**

**Ogłoszenie zmian lub dodatkowych informacji**

**Dostawy**

**(Suplement do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej, 2021/S 126-331275)**

**Podstawa prawna:**

Dyrektywa 2014/24/UE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca/podmiot zamawiający**

**I.1) Nazwa i adresy**

Oficjalna nazwa: Akademia Górniczo - Hutnicza im. Stanisława Staszica w Krakowie

Adres pocztowy: al. Mickiewicza 30, 30-059 Kraków

Miejscowość: Kraków

Kod NUTS: PL213 Miasto Kraków

Kod pocztowy: 30-059

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Michał Długoń

E-mail: [dzp@agh.edu.pl](mailto:dzp@agh.edu.pl)

Tel.: +48 126173595

Faks: +48 126173363

**Adresy internetowe:**

Główny adres: [www.agh.edu.pl](http://www.agh.edu.pl)

Adres profilu nabywcy: [www.agh.edu.pl](http://www.agh.edu.pl)

**Sekcja II: Przedmiot**

**II.1) Wielkość lub zakres zamówienia**

**II.1.1) Nazwa:**

Dostawa 2 szt. serwerów dla Centrum Rozwiązań Informatycznych – Kc-zp.272-250/21

Numer referencyjny: Kc-zp.272-250/21

**II.1.2) Główny kod CPV**

30200000 Urządzenia komputerowe

**II.1.3) Rodzaj zamówienia**

Dostawy

**II.1.4) Krótki opis:**

Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż i dostawa 2 szt. serwerów dla Centrum Rozwiązań Informatycznych – Kc-zp.272-250/21.

**Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

**VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

15/07/2021

VI.6) **Numer pierwotnego ogłoszenia**

Numer ogłoszenia w Dz.Urz. UE – OJ/S: [2021/S 126-331275](#)

**Sekcja VII: Zmiany**

VII.1) **Informacje do zmiany lub dodania**

VII.1.2) **Tekst, który należy poprawić w pierwotnym ogłoszeniu**

Numer sekcji: VI.3

Miejsce, w którym znajduje się tekst do modyfikacji: Informacje dodatkowe

Zamiast:

1. Zamawiający, zgodnie z art. 139 ust. 1 ustawy Pzp, przewiduje odwróconą kolejność czynności, tj. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

2. Zamawiający żąda, aby Wykonawca złożył wraz z ofertą:

a) formularz oferty: do przygotowania oferty zaleca się skorzystanie z formularza oferty, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ.

W przypadku gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru formularza oferty, oferta powinna zawierać wszystkie informacje wymagane we wzorze;

b) opis techniczny oferowanego sprzętu wraz ze wskazaniem wszystkich parametrów technicznych, w zakresie umożliwiającym ocenę spełniania wymagań Zamawiającego określonych w SWZ;

c) dokumenty potwierdzające spełnianie przez oferowane dostawy wymaganych certyfikatów i standardów sprzętowych:

— sprzęt został wyprodukowany zgodnie z normą ISO-9001:2015 oraz ISO-14001 lub równoważnymi,

— wydruk potwierdzający, że oferowane w niniejszym postępowaniu urządzenia znajduje się na liście Windows Server Catalog i posiada status „Certified for Windows” dla systemów Microsoft Windows 2012, Microsoft Windows 2012 R2 x64, Microsoft Windows 2016, Microsoft Windows 2019,

— deklaracja zgodności CE;

d) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.

Upoważnienie osób podpisujących ofertę wynikać musi bezpośrednio z dokumentów dołączonych do oferty.

Jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG lub innego właściwego rejestru), to do oferty należy dołączyć inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.

3. Wykonawca składa ofertę w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy pod adresem (<https://epropublico.pl/>).

4. Ofertę sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem

Powinno być:

1. Zamawiający, zgodnie z art. 139 ust. 1 ustawy Pzp, przewiduje odwróconą kolejność czynności, tj.

Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy,

którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

2. Zamawiający żąda, aby Wykonawca złożył wraz z ofertą:

a) formularz oferty: do przygotowania oferty zaleca się skorzystanie z formularza oferty, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ.

W przypadku gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru formularza oferty, oferta powinna zawierać wszystkie informacje wymagane we wzorze;

b) opis techniczny oferowanego sprzętu wraz ze wskazaniem wszystkich parametrów technicznych, w zakresie umożliwiającym ocenę spełniania wymagań Zamawiającego określonych w SWZ;

c) dokumenty potwierdzające spełnianie przez oferowane dostawy wymaganych certyfikatów i standardów sprzętowych:

— sprzęt został wyprodukowany zgodnie z normą ISO-9001:2015 oraz ISO-14001 lub równoważnymi,

— wydruk potwierdzający, że oferowane w niniejszym postępowaniu urządzenia znajduje się na liście Windows Server Catalog i posiada status „Certified for Windows” dla systemów, Microsoft Windows 2016, Microsoft Windows 2019,

— deklaracja zgodności CE;

d) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.

Upoważnienie osób podpisujących ofertę wynikać musi bezpośrednio z dokumentów dołączonych do oferty.

Jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG lub innego właściwego rejestru), to do oferty należy dołączyć inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.

3. Wykonawca składa ofertę w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy pod adresem (<https://europeanpublico.pl/>).

4. Ofertę sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

VII.2) **Inne dodatkowe informacje:**