

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:472156-2020:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Kraków: Usługi w zakresie napraw i konserwacji urządzeń medycznych i precyzyjnych
2020/S 195-472156**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Szpital Miejski Specjalistyczny im. Gabriela Narutowicza w Krakowie

Krajowy numer identyfikacyjny: 357207664

Adres pocztowy: ul. Prądnicka 35–37

Miejscowość: Kraków

Kod NUTS: PL213 Miasto Kraków

Kod pocztowy: 31-202

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Barbara Bogusz, Kinga Polak-Wiatrowska, Piotr Nowakowski

E-mail: zamowienia@narutowicz.krakow.pl

Tel.: +48 122578291

Faks: +48 122578229

Adresy internetowe:

Główny adres: www.narutowicz.krakow.pl

Adres profilu nabywcy: www.narutowicz.krakow.pl

I.2) Informacja o zamówieniu wspólnym

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://www.narutowicz.krakow.pl/zamowienia-publiczne>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://e-propublico.pl>

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Inny rodzaj: samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej

I.5) Główny przedmiot działalności

Zdrowie

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Opieka serwisowa – utrzymanie w pełnej sprawności techniczno-eksploatacyjnej tomografu komputerowego

Philips Ingenuity Core 128 wraz z systemem IntelliSpace Portal

Numer referencyjny: ZP/52/2020

- II.1.2) **Główny kod CPV**
50400000 Usługi w zakresie napraw i konserwacji urządzeń medycznych i precyzyjnych
- II.1.3) **Rodzaj zamówienia**
Usługi
- II.1.4) **Krótki opis:**
Sprzęt objęty umową: tomograf komputerowy Philips Ingenuity Core 128, system Philips IntelliSpace Portal (zainstalowany na serwerze HP DL360 o nr ser. CZ35240YJS). Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz ze szczegółowym zakresem obsługi serwisowej tomografu i systemu stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.
- II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**
- II.1.6) **Informacje o częściach**
To zamówienie podzielone jest na części: nie
- II.2) **Opis**
- II.2.1) **Nazwa:**
- II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**
- II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**
Kod NUTS: PL213 Miasto Kraków
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:
Siedziba Zamawiającego
- II.2.4) **Opis zamówienia:**
Sprzęt objęty umową: tomograf komputerowy Philips Ingenuity Core 128, system Philips IntelliSpace Portal (zainstalowany na serwerze HP DL360 o nr ser. CZ35240YJS). Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz ze szczegółowym zakresem obsługi serwisowej tomografu i systemu stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.
- II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**
Kryteria określone poniżej
Kryterium jakości - Nazwa: Autoryzacja / Waga: 35
Kryterium jakości - Nazwa: Czas reakcji serwisowej / Waga: 5
Cena - Waga: 60
- II.2.6) **Szacunkowa wartość**
- II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**
Okres w miesiącach: 48
Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie
- II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**
Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie
- II.2.11) **Informacje o opcjach**
Opcje: nie
- II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**
- II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie
- II.2.14) **Informacje dodatkowe**
Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 34 000,00 PLN.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

- III.1) **Warunki udziału**

III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Wykaz i krótki opis warunków:

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań.

III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań.

III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej. Wykonawca winien udokumentować posiadanie zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie napraw i konserwacji przedmiotu zamówienia poprzez wykazanie, że:

Dysponuje minimum 2 osobami, które będą skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego; posiadającymi kwalifikacje zawodowe potwierdzone certyfikatami bądź dokumentami wydanymi przez producenta sprzętu lub równoważnymi poświadczającymi kwalifikacje zawodowe oraz posiadającymi uprawnienia SEP – 1kV w zakresie eksploatacji (nie dotyczy osób serwisujących system Intellispace Portal). Poprzez zapis „równoważnymi” Zamawiający rozumie certyfikat imienny wydany przez innego producenta sprzętu tego samego typu. Z treści certyfikatu (zarówno wydanego przez producenta sprzętu jak i równoważnego) musi jasno wynikać typ sprzętu i model. Zamawiający nie dopuszcza certyfikatów, które utraciły ważność (wystawione były na okres czasu, który minął), certyfikatów, których ważność została powiązana z miejscem zatrudnienia, a to uległo zmianie, a także certyfikatów równoważnych (tj. wydanych przez innego producenta sprzętu tego samego typu) wydanych wcześniej niż 4 lata licząc od daty złożenia dokumentów na wezwanie Zamawiającego. Ponadto Zamawiający nie dopuszcza osób szkolonych wtórnie (tj. szkolonych przez inne osoby wcześniej przeszkolone przez producenta lub producenta sprzętu tego samego typu), autoryzacji wystawionej przez innego producenta sprzętu tego samego typu oraz dokumentów niezwiązanych bezpośrednio z serwisowaniem sprzętu, np. ulotek dystrybucyjnych, kart katalogowych sprzedawanego sprzętu. Wykaz dokumentów i oświadczeń składanych na wezwanie Zamawiającego potwierdzających spełnianie warunków uczestnictwa:

— wykaz osób, które będą skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i wykształcenia które są niezbędne do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - wypełniony i podpisany odpowiednio przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy według załącznika 6 do SIWZ (Wykaz osób) wraz z certyfikatami poświadczającymi kwalifikacje zawodowe, zgodnie z pkt 8.1.2 SIWZ. Do wykazu osób należy dołączyć dokument potwierdzający posiadanie uprawnień SEP-1 kV w zakresie eksploatacji w odniesieniu do osób, które będą świadczyć usługi serwisowe. Uprawnienia SEP-1kV nie są wymagane dla osób serwisujących system Intellispace Portal.

Wykonawca posiadający autoryzację producenta sprzętu, objętego opieką serwisową w niniejszym postępowaniu składa wraz z wykazem osób wyłącznie uprawnienia SEP-1kV.

Wykonawca nie posiadający autoryzacji producenta sprzętu na potwierdzenie, że osoby będące wykonywać usługi serwisowe posiadają odpowiednie kwalifikacje zawodowe, na wezwanie Zamawiającego składa wraz z wykazem osób aktualne certyfikaty imienne dla osób wymienionych w tym załączniku, wystawione przez

producenta sprzętu, jego autoryzowanego przedstawiciela lub równoważne, potwierdzające odbycie szkoleń z zakresu serwisowania (wykonywania przeglądów i napraw) sprzętu.

III.1.5) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.2) Warunki dotyczące zamówienia

III.2.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

III.2.2) Warunki realizacji umowy:

Warunki realizacji umowy określa załącznik nr 4 do SIWZ.

III.2.3) Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia

Obowiązek podania imion i nazwisk oraz kwalifikacji zawodowych pracowników wyznaczonych do wykonania zamówienia

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Opis

IV.1.1) Rodzaj procedury

Procedura otwarta

IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

IV.1.4) Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu

IV.1.6) Informacje na temat aukcji elektronicznej

IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: tak

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.1) Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania

IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału

Data: 10/11/2020

Czas lokalny: 11:00

IV.2.3) Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom

IV.2.4) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:

Polski

IV.2.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

Oferta musi zachować ważność do: 08/01/2021

IV.2.7) Warunki otwarcia ofert

Data: 10/11/2020

Czas lokalny: 12:00

Miejsce:

Siedziba Zamawiającego, Dział Zamówień Publicznych i Umów, ul. Siemaszki 17, 31-201 Kraków, pokój nr 7 – za pośrednictwem Platformy, działającej pod adresem <https://e-ProPublico.pl/>

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych

VI.3) Informacje dodatkowe:

Podstawy wykluczenia: art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt 1 oraz ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp. Wraz z ofertą Wykonawca składa JEDZ, pełnomocnictwo oraz dokumenty opisane w punkcie 10.3 SIWZ. Wybrany Wykonawca zostanie

wezwany do złożenia dokumentów, o których mowa w punkcie 10.5.1 SIWZ oraz inf. z KRK w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 13, 14, 21; zaświadczenia właściwego naczelnika US potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub innego dokumentu potwierdzającego, że zawarł porozumienie z organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami w szczególności uzyskał zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji; zaświadczenia ZUS lub KRUS albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne lub dokumentu potwierdzającego, że zawarł porozumienie w sprawie spłat należności wraz z ewent. odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji; odpisu z właściwego rejestru lub CEiDG, jeżeli przepisy prawa wymagają wpisu, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia art. 24 ust. 5 pkt 1; oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, albo w przypadku takiego wyroku lub decyzji dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewent. odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie tych należności; oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułu środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne; oświadczenia Wykonawcy o nie zaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych; oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza RP zamiast dokumentów wymienionych w pkt 10.5.2 ppkt 1 SIWZ składa informacje z rejestru albo, w przypadku braku rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14, 21 ustawy Pzp; zamiast dokumentów 10.5.2 ppkt 2–4 SIWZ składa dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że zawarł porozumienie w sprawie spłat należności wraz z ewent. odsetkami lub grzywnami w szczególności uzyskał zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji oraz, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument ma dotyczyć, nie wydaje się dokumentu z 10.5.3 SIWZ zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do reprezentacji lub oświadczenie osoby, której dokument dotyczy złożone przed notariuszem lub organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego. Wykonawcy mający siedzibę w RP w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza RP, której dotyczy dokument 10.5.2 ppkt 1 SIWZ składa dokument z 10.5.3 ppkt 1 SIWZ w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju nie wydaje się dokumentu zastępuje się oświadczenie złożone przed notariuszem, organem sądowym, administracyjnym, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza
Adres pocztowy: ul. Postępu 17A
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Państwo: Polska
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Prawo zamówień publicznych, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie.
3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w który powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
4. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
— 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
— 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych Departament Odwołań
Adres pocztowy: ul. Postępu 17A
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Państwo: Polska
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**
02/10/2020