

**UMOWA DOSTAWY
(PROJEKT)**

zawarta w dniu 2020 r. w Krakowie, pomiędzy
Szpitałem Specjalistycznym im. Stefana Żeromskiego Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Krakowie, os. Na Skarpie 66, 31-913 Kraków, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000035552, NIP:678-26-80-028, REGON:000630161, zwanym dalej „Odbiorcą”, w imieniu i na rzecz którego działa:

Dyrektor Szpitala – dr n. med. Jerzy Friediger
przy kontrasygnacie **Głównego Księgowego – Jaromira Grąckiego**

a

.....
wpisaną do Rejestru prowadzonego przez pod numerem, NIP:....., REGON:..... zwaną w dalszej treści umowy „Dostawcą”, w imieniu i na rzecz której działa/ją:

Zawarcie umowy następuje w wyniku udzielenia zamówienia publicznego na Zakup, dostawę, montaż i/lub uruchomienie sprzętu i wyposażenia medycznego wraz z przeszkoleniem pracowników dla potrzeb oddziałów szpitalnych – ZP 15/2020, po przeprowadzeniu postępowania w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z dyspozycją art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986).

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Dostawca zobowiązuje się do **zakupu i dostawy**, zgodnie z ofertą z dnia _____ 2019 roku, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Dostawca zobowiązuje się do dostarczenia Sprzętu fabrycznie nowego (rok produkcji 2020 **lub 2019-dot. Grupy 13**), nierekondycjonowanego, kompletnego i - po uruchomieniu – gotowego do pracy zgodnie z przeznaczeniem bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji, gwarantujący bezpieczeństwo pacjentów oraz personelu medycznego.
3. Dostawca zobowiązuje się do dostarczenia Sprzętu spełniającego wymagania ustawy z dnia 20 maja 2010 roku, o wyrobach medycznych (Dz. U. 2017 poz. 211 ze zm.), tj. w szczególności powinien posiadać wpisy i świadectwa wydane przez uprawnione organy:
 - a. deklarację zgodności CE producenta (dotyczy wszystkich klas wyrobu medycznego)
 - b. certyfikat jednostki notyfikującej (dotyczy klasy wyrobu medycznego: I sterylnej, I z funkcją pomiarową, IIa, IIb, III).

W przypadku asortymentu nie będącego wyrobem medycznym Wykonawca oświadcza, że posiada inne niż ww. odpowiednie dokumenty dopuszczające ten produkt do obrotu i stosowania – dotyczy grupy 13.

§ 2.

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie Dostawcy z tytułu wykonania umowy wynosi: zł brutto /słownie :brutto/.
2. Cena określona w ust. 1 powyżej obejmuje: koszty transportu, koszty ubezpieczenia towaru, koszty rozładunku towaru, koszty ewentualnych należności celnych, opłaty skarbowe, koszty uruchomienia/montażu, koszty szkolenia, koszty przeglądów i związanych z nimi kosztów dojazdów, noclegów, diet, podatek VAT, inne.

§ 3.

Termin wykonania umowy

Dostawca zobowiązuje się dostarczyć sprzęt do siedziby Odbiorcy, uruchomić oraz przeszkolić personel Odbiorcy, na własny koszt i ryzyko, w nieprzekraczalnym terminie **max. do 13.11.2020 r. (vide kryteria oceny ofert)**. Strony potwierdzają wykonanie powyższego przez podpisanie protokołu przekazania do użytkowania, przy czym za Odbiorcę protokół podpisuje Kierownik Działu Logistyki lub osoba przez niego upoważniona.

§ 4.

Dostawa sprzętu i wykonanie umowy

1. Sprzęt ma być opakowany w sposób zabezpieczający go przed uszkodzeniem, na opakowaniu ma znajdować się informacja o rodzaju i ilości dostawy.
2. Na Dostawcy ciąży odpowiedzialność z tytułu uszkodzenia lub utraty sprzętu, aż do chwili wydania go Odbiorcy, potwierdzonej protokołem przekazania do użytkowania, o którym mowa w § 3. Potwierdzone pisemnie wydanie Odbiorcy przez Dostawcę sprzętu nastąpi w siedzibie Odbiorcy, po uprzednim uzgodnieniu terminu przekazania do użytkowania z upoważnionym pracownikiem Działu logistyki lub osobą upoważnioną.
3. Dostawca dostarczy wraz ze sprzętem fakturę oraz instrukcję obsługi w języku polskim w formie elektronicznej i drukowanej. Jeżeli dotyczy – dostawca dostarczy również ~~dokumentację serwisową~~ oraz paszporty zawierające co najmniej takie dane jak: nawa, typ (model), producent, rok produkcji, numer seryjny (fabryczny), inne istotne informacje (np. części składowe, istotne wyposażenie), kody z aktualnie obowiązującego słownika NFZ (o ile występują).
4. Dostawca zobowiązany jest do przeprowadzenia szkolenia w obiekcie będącym docelowym miejscem użytkowania sprzętu – w dwóch terminach po ok. 5 osób (personel medyczny). Szkolenie zostanie zakończone podpisaniem protokołu poszkoleniowego przez uczestników /nie dotyczy grupy 8 i 9/.

§ 5.

Dokumenty związane z dostawą

1. Faktura zostanie wystawiona przez Dostawcę po podpisaniu protokołu przekazania do użytkowania, o którym mowa w § 3, oraz sygnowana numerami umowy.
2. Na podstawie umowy Dostawca wystawi tylko jedną fakturę na kwotę wskazaną w § 2.
3. Dostawca ma możliwość wysyłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (platforma dostępna pod adresem [www: efaktura.gov.pl](http://www.efaktura.gov.pl))

§ 6.

Warunki płatności

1. Ustala się, że płatność zobowiązania wynikającego z realizacji umowy nastąpi w terminie do 60 dni od doręczenia faktury
2. Za dzień zapłaty zobowiązania wynikającego z wystawionej faktury uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 7.

Gwarancja

1. Dostawca gwarantuje, że sprzęt jest fabrycznie nowy, wolny od wad i posiada prawem wymagane świadectwa i rejestracje.
2. Dostawca udziela na dostarczony Sprzęt gwarancji na okres (min. 24 miesiące – vide kryteria oceny ofert) licząc od daty dostawy i uruchomienia przedmiotu zamówienia, oznaczonej w protokole odbioru.
3. W przypadku dostarczenia sprzętu wadliwego Odbiorca sporządzi na tę okoliczność protokół i powiadomi Dostawcę.
4. Dostawca zobowiązuje się w ciągu 7 dni roboczych dokonać wymiany sprzętu na pełnowartościowy pod rygorem nie uiszczenia zapłaty za zamawiany sprzęt.

§ 8.

Obsługa serwisowa w okresie gwarancji (nie dotyczy grupy 8 i 9)

1. Dostawca zobowiązuje się do obsługi serwisowej dostarczonego sprzętu.
2. Wykonawca zapewni serwis gwarancyjny zgodnie z art. 90 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. 2017 poz. 211 ze zm.).
3. Wszelkie naprawy serwisowe dokonywane będą na koszt Dostawcy przez podmiot upoważniony przez wytwórcę lub autoryzowanego przedstawiciela do wykonywania fachowych działań mających na celu prawidłową i bezpieczną konserwację, obsługę serwisową, przeglądy okresowe, naprawy; zgodnie z instrukcją używania wyrobu medycznego.
4. Strony ustalają następującą formę zgłoszeń reklamacji i potrzeby dokonania naprawy: poczta, fax, poczta elektroniczna
5. Dostawca zobowiązuje się do zapewniania możliwości zgłoszeń awarii od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 – 15:00.
6. Czas podjęcia naprawy przez serwis wynosi maksymalnie 48 godzin.
7. Czas usunięcia zgłoszonych usterek i wykonania napraw, licząc od chwili przyjęcia zgłoszenia, wynosi maksymalnie 7 dni od chwili przyjęcia zgłoszenia.
8. Czas wymiany uszkodzonego podzespołu na fabrycznie nowy wynosi maksymalnie 5 dni od stwierdzenia jego awarii przez inżyniera serwisowego w obecności przedstawiciela Odbiorcy.
9. Dostawca zobowiązany jest do wykonania przeglądów gwarancyjnych co 12 miesięcy chyba że producent Sprzętu zaleca częściej wraz z wymianą części zużywalnych, w tym jeden na koniec okresu gwarancyjnego również z wymianą zalecanych przy danym przeglądzie części i materiałów zużywalnych. Po każdym przeglądzie Wykonawca zobowiązany będzie do wydania świadectwa sprawności i dokonania odpowiedniego wpisu w paszporcie technicznym urządzenia (o ile taki posiada).
10. Każdorazowy przyjazd serwisu winien być uzgodniony z bezpośrednim użytkownikiem i pracownikiem Aparatury Medycznej.
11. Naprawa musi zostać potwierdzona protokołem serwisowym, podpisanym przez każdą ze stron.
12. Każda naprawa gwarancyjna powoduje przedłużenie okresu gwarancji o liczbę dni wyłączenia sprzętu z eksploatacji.

§ 9.

Kary umowne

1. Strony ustalają, że w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Odbiorca może żądać od Dostawcy kar umownych:
 - a. w razie opóźnienia w wykonaniu umowy - w wysokości 1 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w §2 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki
 - b. w razie opóźnienia w podjęciu lub wykonaniu naprawy w terminie określonym w § 8 pkt. 6, 7, 8; oraz niewykonania przeglądów o których mowa w § 8 pkt. 9 - w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w §2 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki,
 - c. w razie niewykonania umowy - 10 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w §2 ust. 1 Umowy.

2. Jeżeli poniesiona przez Odbiorcę szkoda będzie wyższa niż należna na podstawie ust. 1 kara umowna Odbiorca będzie uprawniony do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przekraczającego karę umowną.
3. Odbiorcy przysługuje prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym w przypadku niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy.
4. W razie naliczenia kary umownej Odbiorca jest uprawniony do odmowy zapłaty faktury w części odpowiadającej wysokości tej kary.

§ 10.

Odstąpienie

Odbiorca może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Odbiorca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 11.

Cesja

1. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez pisemnej zgody Odbiorcy na dokonanie takiej czynności. Podkreśla się, że powyższe dotyczy także przelewu wierzytelności Dostawcy przysługujących mu względem Odbiorcy, w szczególności w formie cesji, faktoringu lub innych czynności o takim skutku.
2. Dostawca zobowiązuje się do zamieszczenia na wystawionej przez siebie fakturze informacji o treści ust. 1.

§ 12.

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory mogące wyniknąć między stronami w związku z realizacją umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla Odbiorcy.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Niniejsza umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Odbiorcy, a jeden dla Dostawcy.

DOSTAWCA:

ODBIORCA