

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

NAZWA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

BUDOWA WINDY ZEWNĘTRZNEJ DLA OSÓB NIEPEŁNOPRAWNYCH
COLLEGIUM HELIODORI ŚWIĘCICKI PRZY UL. GRUNWALDZKIEJ 6 W
POZNANIU

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Dźwig osobowy z przystosowaniem dla osób niepełnosprawnych

ETAP I.

Budowa windy zewnętrznej umożliwiającej wjazd osobom z niepełnosprawnością na wszystkie kondygnacje

Uzgodnienia UDT, podszybie, nadszybie, wymiar kabiny oraz udźwig.

Wykonanie prac ETAP I, II przez firmę posiadającą odpowiednie uprawnienia SEP Elektryczne - E,D oraz UDT

Dopuszcza się wprowadzenie przez Zamawiającego korekt mających wpływ na zakres prac wynikających z dokumentacji projektowej (zmniejszenie zakresu lub wprowadzenie zmian do dokumentacji projektowej), koncepcję rozwiązań opracowania oraz stosowanych materiałów (np. w związku z nieprzewidzianymi utrudnieniami)

Otwór wentylacyjny zgodnie z przepisami UDT.

Wentylacja grawitacyjna.

Oświetlenie szybu zgodnie z przepisami UDT oraz przepisami budowlanymi.

Posadzka podszybia: farba antypoślizgowa, płytki antypoślizgowe – Uzgodnić.

Uziom, złącze wyrównawcze.

Gniazdo 230V w podszybiu.

Wyłączniki zmienne oświetlenia szybu.

Drabinka zgodnie z przepisami UDT.

W szybie powinny znajdować się tylko elementy wyposażenia i konstrukcji dźwigu wraz z instalacją.

Ogólna Obróbka całego szybu – konstrukcji - budowlana wnek wejściowych do kabiny dźwigu na każdej kondygnacji.

Montaż i obróbka szafy sterowej dźwigu.

Farba ognioodporna – malowanie konstrukcji i elementów szybu.

Podszybie, nadszybie: Wymiar nadszybia, podszybia zgodnie z przepisami UDT.

W razie zaniżonego nadszybia, podszybia zgoda UDT.

Zastosować normy: EN 81-20, EN 81-50, EN 81.70.

Rejestracja dźwigu.

- Ocena zgodności UDT, dostarczenie do Zamawiającego kopi a do UDT oryginału Deklaracji zgodności UE zgodnie z Rozporządzeniem Ministra

Rozwoju z dnia 3 czerwca 2016 r. w sprawie wymagań dla dźwigów i elementów bezpieczeństwa do dźwigów Dz.U.2016 poz. 811. Tabliczka znamionowa w kabinie dźwigu.

- Rejestracja nowo zainstalowanej windy w Urzędzie Dozoru Technicznego
- Odbiór końcowy techniczny z udziałem Inspektora UDT.
- Odbiór końcowy z udziałem Inspektorów nadzoru UAM po dostarczeniu przez Wykonawcy,
- Protokołu pierwszej decyzji zezwalającej na eksploatację UTB, kartę gwarancji dźwigu, wszelkich certyfikatów.

OPIS - DANE DŹWIGU BEZ MASZYNOWNI:

- Wciągarka bezreduktorowa z kołem linowym min. Średnicy 320mm.
- Napęd elektryczny(linowe)
- Sterowanie mikroprocesorowe z płynną regulacją – Falownik odpowiedniej mocy.
- **Sterowanie otwarte menu – jeżeli sterowanie posiada kody numeryczne lub inny rodzaj zabezpieczenia sterowanie to muszą być przekazane Zamawiającemu, narzędzia diagnostyczne, testery itp. Także stają się własnością UAM.**
- Sposób olinowania 2:1.
- Prędkość jazdy min. 1 m/s 180 startów.
- Udźwig minimalny 630 kg.
- Sterowanie pracą silnika poprzez falownik VVVF z enkoderem.
- Sterowanie dostosowane do jazdy p.poż. – wyłączenie windy w czasie alarmu p.poż.
- Zjazd na parter otwarcie drzwi blokada.
- Cicha praca komfortowa jazda w kabinach wind
- Ilość przystanków: zgodna z dokumentacją budowlaną.
- Uzgodnić numerację pięter.
- Na przystanku głównym kasetta przystankowa wyposażona w stacyjkę p.poż. umożliwiającą przywołanie i wyłączenie dźwigu z normalnej eksploatacji – **uzgodnić.**
- Drzwi szybowe EI 60 na każdym przystanku – zgodnie z normą 81.71.
- Rolki nośne drzwi nie mniejsze niż 56 mm średnicy.
- Panele drzwi ze stali nierdzewnej wykonane w sposób dwuściankowy - budowa skrzynkowa.
- Punktowy nacisk na jedno koło wózka na próg – min 540 kg.
- Rygiel zamka drzwi certyfikowany wg. Dyrektywy 81.20/50.
- Sterownik drzwi wyposażone w standard komunikacji danych CAN-open (otwarte menu).
- Kabin windy wykonane ze stali nierdzewnej- anty wandal, kolor jednolity,
- Panele dyspozycji w kabinach wykonane ze stali nierdzewnej z przyciskami okrągłymi
- Zgodnymi z normą 81.71. oznaczenie dla osób niepełnosprawnych niewidomych Braille'a.
- Wyświetlacz w kabinach dźwigów LCD podświetlany wraz z oświetleniem awaryjnym zgodny z przepisami UDT. Proponowany TYP TFT color „LIFT

MEDIA” umożliwiające umieszczenie plików „jpg” dla poszczególnych kondygnacji budynku, oraz plików „MP3” z komunikatem głosowym.

- W kabinie dźwigu wyświetlacz LCD informujący o aktualnym położeniu dźwigu oraz kierunku jazdy windy, moduł informacji głosowej w kabinie windy informujący o danym przystanku, interkom – kabina windy maszynownia, oświetlenie kabiny LED zgodnie z przepisami UDT, kurtyna świetlna, wentylator mechaniczny załączany automatycznie, sygnalizacja przeciążenia graficzna lub dźwiękowa, karta blokady drzwi kabinowych lub stacyjka, lustro, listwy przypodłogowe nierdzewne, poręcz i cokoły nierdzewne satyna, podłoga – (w całości kamień) wykończona płytą granitową, ewentualny odbój ze stali nierdzewnej w kabinie windy zabezpieczający przed ewentualnym uderzeniem np: wózka, oświetlenie awaryjne kabiny dźwigu po zaniku napięcia, oraz sygnał alarmowy po zaniku napięcia,
- Kamera w dźwigu.
- System kontroli dostępu – karty.
- **Połączenie alarmowe głosowe pomiędzy kabiną dźwigu a portiernią interkom. Dostarczyć Zamawiającemu zgodę UDT.**
- Dla wszystkich: Stal nierdzewna AiSi 304.
- Drzwi kabinowe: EI 60 teleskopowe 3 skrzydłowe x 2 dopasować do wymiaru kabiny, napęd regulowany, listwa fotokomórka powodująca otwarcie drzwi w razie napotkania przeszkody.
- Drzwi szybowe: automatyczne, dopasować do istniejącego wymiaru, stal nierdzewna, ognioodporne EI 60.
- Kasecia wezwań: wysokość 0,9 – 1,1 m od poziomu posadzki, wyświetlacz LCD w kasecie wezwań oraz / lub / górnej części ościeżnicy drzwi szybowych, informacja o kierunku jazdy dźwigu. Zgodnie z normą 81.71. Patrz jak wyżej.
- Zjazd awaryjny: awaryjny dojazd do przystanku w przypadku zaniku napięcia.
- Zjazd pożarowy. Parter otwarcie drzwi.
- Sterowanie dostosowane do jazdy pożarowej.
- Zabezpieczenie przed zanikiem napięcia, zamiana kolejności faz, czujnik temperatury.
- Zasilanie: 400V/ 50Hz
- Moc silnika: dostosowana do potrzeb udźwigu.
- Uziom.
- Oświetlenie szybu zgodnie z przepisami UDT oraz przepisami budowlanymi – lampy IP.
- Oświetlenie przedsionka wyjście z dźwigu zgodnie z przepisami UDT oraz z przepisami budowlanymi.

ETAP II. W okresie oferty Wykonawcy – gwarancji.

Po otrzymaniu przez Zamawiającego (dalej także UAM) protokołu pierwszej decyzji dopuszczenia dźwigu do ruchu zgodnie z zapisem - REJESTRACJA DŹWIGU strona 1,2 i dokonaniem przez Zamawiającego pisemnego odbioru ETAPU I Wykonawca posiadający odpowiednie uprawnienia przystąpi do wykonywania obsługi eksploatacyjnej zamontowanego w wyniku realizacji etapu I dźwigu osobowego

obejmującej jego miesięczną konserwację w okresie 3-letnim (tj. 36 miesięcy wraz z gwarancją 3 letnią).

W zakresie obsługi eksploatacyjnej obowiązkiem Wykonawcy jest:

- Zapewnić serwis do wykonywania należytej konserwacji oraz służb ratowniczych-uwalnianie osób z kabiny dźwigu, przeszkolić osoby wyznaczone z ramienia UAM (w zakresie uwalniania, na wyposażeniu klucz do odryglowania drzwi szybowych),
- Zapewnić całodobowy serwis pogotowia dźwigowego w przypadku uwięzienia ludzi w kabinie dźwigu – REAKCJA BEZZWŁOCZNA.
- Zapewnić całodobowy serwis do podjęcia czynności naprawczych w ciągu 2 godzin od momentu zgłoszenia przez UAM do serwisu.
- Rejestracja i archiwizacja wszelkich zdarzeń i zgłoszeń niesprawności windy.
- Prowadzenie zeszytu konserwacji, awarii, konserwacja nie rzadziej niż 30 dni.
- Dane serwisu z numerami telefonu alarmowego w kabinie dźwigu, portiernia, kierownik obiektu.
- Materiały niezbędne do prowadzenia konserwacji – patrz instrukcja producenta.
- Zapewnienie pełnego dostępu do części.
- Stała, comiesięczna konserwacja wykonywana przez osoby posiadające uprawnienia wymaganej kategorii, nadane przez UDT – potwierdzona wpisem przez konserwatora.
- Termin wykonania przeglądów konserwacyjnych określa zał. do Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29.10.2003 r.(Dz. U. Nr. 193, poz. 1890 z 2003 r.) a także Rozporządzenie Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 30 października 2018 r. w sprawie warunków technicznych dozoru technicznego w zakresie eksploatacji, napraw i modernizacji urządzeń transportu bliskiego (Dz.U. 2018, poz. 2176)
- Przeprowadzać przegląd konserwacji zgodnie z zaleceniami producenta oraz przepisami UDT.
- Kontrola alarmowej linii telefonicznej kabina dźwigu a portiernia budynku raz w miesiącu.
- Utrzymanie porządku w dźwigu, szybu, podszybia, kabiny, dachu kabiny, prowadnic itp.
- Utrzymanie dźwigu w ciągłym ruchu w okresie między naprawami głównymi z wyłączeniem postojów niezbędnych do wykonywania czynności konserwacyjno –naprawczych.
- Całodobowy nadzór pracy urządzenia w dni powszednie i święta.
- Informowanie Kierownika obiektu lub Inspektora nadzoru UAM o zaistniałych zdarzeniach powstałych na dźwigu.
- Wcześniejsze informowanie Kierownika obiektu o terminie przeprowadzenia konserwacji, badań okresowych UDT.
- Dostarczyć nie później niż w dniu podpisania protokołu odbioru ETAPU I przez Zamawiającego, instrukcję użytkownika, instrukcję obsługi powiadamiania służb pogotowia dźwigowego, połączenia pomiędzy kabiną windy a portiernią, zgodnie z ETAP I – rejestracja dźwigu.

- Reprezentowanie oraz udział w corocznym badaniu rewizyjnym dźwigu z udziałem UDT.
- W zawartym okresie Umowy na wykonywanie konserwacji, wykonywanie corocznego badania instalacji elektrycznej zgodnie z przepisami UDT. Badanie należy potwierdzić protokołem i dostarczyć kierownikowi obiektu
- Koszt pomiarów elektrycznych wliczony w konserwację zgodnie z zawartą umową.

INFORMACJA:

W okresie Umowy przeprowadzoną w danym miesiącu obsługę eksploatacyjną należy potwierdzić protokołem podpisanym przez konserwatora, Kierownika obiektu wraz z pieczęcią UAM.

W przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę protokołu konserwacji w danym miesiącu zgodnie z Umową faktura zostanie zwrócona na adres Wykonawcy.

Wszelkiego rodzaju naprawy, awarie będą osobno realizowane odrębnym zleceniem po uzgodnieniu z Inspektorem UAM – nie dotyczy dźwigu objętego okresem gwarancji.

Po okresie gwarancji dźwigu Uniwersytet im Adama Mickiewicza w Poznaniu może zlecić naprawy innym firmom dźwigowym na odrębnym zleceniu.

Wszystkie usługi oraz naprawy należy potwierdzić podpisem oraz pieczęcią Kierownika danego obiektu.

Zamawiający zastrzega sobie prawo dostarczenia własnych części lub dokonania napraw we własnym zakresie. Nie dotyczy okresu gwarancji dźwigu.

Należy poinformować Kierownika obiektu z 3 dniowym wyprzedzeniem o planowanych pracach w ramach świadczonej obsługi eksploatacyjnej.

Należy poinformować z 3 dniowym wyprzedzeniem Kierowników poszczególnych obiektów lub Inspektora nadzoru uniwersytetu o uzgodnionym z Inspektorem UDT terminie badania okresowego UTB.