



## Urząd Miasta i Gminy Myślenice

32-400 Myślenice, Rynek 8/9

Wydział (komórka) prowadzący sprawę: Biuro Zamówień Publicznych.

Imię i nazwisko osoby do kontaktu: Katarzyna Borczak

Dane kontaktowe: fax: 126392305 email: bzp.myslenice.pl

### Zaproszenie do złożenia oferty

Postępowanie nr: BZP/271/21/2019, prowadzone jest w oparciu o Wniosek o wszczęcie postępowania nr: 49/2019:

1. **Nazwa postępowania:** „Usługi nadzoru inwestorskiego w ramach inwestycji pn.: "Remont drogi gminnej w miejscowości Krzyszkowice."
2. **Opis przedmiotu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji inspektora nadzoru na wykonanie robót budowlanych polegających na wykonaniu remontu drogi gminnej w m. Krzyszkowice dokładny zakres określono w przedmiarze robót i dokumentacji stanowiących załączniki do postępowania o udzielenie zamówienia na roboty budowlane link do strony <http://przetargi.propublico.pl/WynikiSzczegoly.aspx?MasterPage=EmptyMasterPage&id=45697>  
Remont drogi obejmował będzie: 1. Roboty, pomiarowe, przygotowawcze, rozbiórkowe i roboty ziemne na długości ok 974 mb, 2. Frezowanie nawierzchni ok 2800 m2, 3. Podbudowy około 3000 m2, 4. Nawierzchnie ok 5400 m2, 5. Remont przepustów i zjazdów, 6. Oczyszczanie rowów, umocnienie skarp 7. Wprowadzenie stałej organizacji ruchu.
3. **Warunki stawiane Wykonawcom:** Do obowiązków inspektora nadzoru będzie należeć sprawowanie funkcji nadzoru inwestorskiego zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jedn. Dz.U. z 2018 poz. 1202), a w szczególności: 1. udział w czynnościach przekazania Wykonawcy zadania terenu budowy, 2. reprezentowanie Zamawiającego na budowie poprzez sprawowanie kontroli zgodności realizacji zadania z SIWZ na roboty budowlane, z obowiązującymi przepisami, Polskimi Normami i zasadami wiedzy technicznej, 3. sprawdzanie jakości wykonywanych robót budowlanych, wbudowanych materiałów, a w szczególności sprawdzanie ich zgodności z wymaganiami specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz zapobieganie zastosowaniu materiałów wadliwych i nie dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie poprzez ewentualną decyzję o wstrzymaniu robót lub usunięciu wad w określonym terminie, 4. wnioskowanie do Zamawiającego o konieczności dokonania zmian jakości, ilości lub technologii robót lub ich części, które uzna za niezbędne dla uzyskania celu oznaczonego w umowie na wykonanie zadania oraz sporządzanie wraz z Kierownikiem budowy protokołów konieczności na okoliczność wykonania zamówień których nie można było przewidzieć, zaniechania wykonania robót określonych w opisie przedmiotu zamówienia na roboty budowlane oraz wykonania robót zamiennych i przedstawianie protokołów konieczności do zaakceptowania Zamawiającemu, 5. kontrola i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu i zanikających poprzez przystąpienie do odbioru tych robót w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od daty zgłoszenia ich do odbioru wpisem Wykonawcy zadania do dziennika budowy, 6. kontrola przestrzegania przez Wykonawcę zasad BHP, 7. kontrola zgodności oznakowania i zabezpieczenia terenu budowy, 8. sprawdzanie czy kierownictwo budowy/robót i podwykonawcy posiadają akceptację Zamawiającego do realizacji zadania, 9. przygotowanie i potwierdzenie gotowości robót do odbiorów częściowych, odbioru końcowego oraz udział w czynnościach tych odbiorów, 10. kontrola i potwierdzenie ilości faktycznie wykonanych robót, 11. potwierdzenie usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorach częściowych i odbiorze końcowym zadania, 12. sprawowanie kontroli rozliczeń Wykonawcy robót, 13. informowanie Zamawiającego o stanie zaawansowania zadania oraz występujących trudnościach w realizacji umowy na wykonanie zadania, 14. rozliczenie umowy na



## Urząd Miasta i Gminy Myślenice

32-400 Myślenice, Rynek 8/9

wykonanie zadania w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę zadania w terminie 5 dni roboczych od sporządzenia protokołu inwentaryzacji zadania, 15. wnioskowanie do Zamawiającego o naliczenie kar dla Wykonawcy za nieprzestrzeganie zapisów umowy i postanowień zawartych w umowie. 16. uczestniczenie w trakcie dokonywania przez Zamawiającego przeglądu obiektu, będącego przedmiotem umowy o roboty budowlane w okresie gwarancji, 18. Wykonawca zapewni sobie na własny koszt pomieszczenia i sprzęt niezbędne do realizacji usługi, na czas określony w umowie .

**4. Miejsce i termin składania oraz forma oferty i sposób jej przygotowania:**

Ofertę należy złożyć w jednej zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego (Dziennik Podawczy) w terminie do dnia 03.06.2019r. do godziny 10:00.

Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego, nazwę i adres Wykonawcy oraz napis: "Usługi nadzoru inwestorskiego w ramach inwestycji pn.: "Remont drogi gminnej w miejscowości Krzyszkowice."

W przypadku oferty składanej przez osobę fizyczną nie prowadzącą działalności gospodarczej, w formularzu ofertowym proszę o podanie tylko kwoty brutto za wykonanie usługi nadzoru.

**5. Kryteria jakim będzie się kierował Zamawiający przy wyborze oferty:** kryterium: Cena -100%, oznacza to, że Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełnia warunki i wymagania oraz zaoferuje najniższą cenę za wykonanie zamówienia.

Punkty przyznawane za podane w pkt 5 kryterium będą liczone według następujących wzorów: Nr kryterium  
Wzór:  $Cena \cdot Liczba \text{ punktów} = (C_{min}/C_{of}) \cdot 100 \cdot waga$

gdzie:  $C_{min}$  - najniższa cena spośród wszystkich ofert -  $C_{of}$  - cena podana w ofercie .

**6. Umowa:** z wybranym wykonawcą zostanie zawarta umowa.

**7. Zamawiający przed ostatecznym wyborem oferty nie zamierza przeprowadzać dodatkowych negocjacji.**

**8. Inne informacje dotyczące postępowania:**

Rozpoczęcie usługi: po podpisaniu umowy do 02.09.2019 r.

1. Wynagrodzenie za realizację zamówienia jest wynagrodzeniem ryczałtowym.

W przypadku wydłużenia terminu realizacji robót Inspektorowi nie będzie przysługiwał wzrost wynagrodzenia z tego tytułu.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez wyboru oferty. W takiej sytuacji Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia, w szczególności zwrot kosztów z tytułu przygotowania oferty.

3. Złożona przez Wykonawcę oferta musi zachować swoją ważność przez minimum 30 dni licząc od dnia upływu terminu nadsyłania ofert, pod rygorem odrzucenia złożonej oferty.

4. Dla zapewnienia porównywalności wszystkich ofert Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesyłania dodatkowych pytań do ofert oraz prawo do skontaktowania się z Wykonawcami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert.

5. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie powiadomiony odrębnie o formalnościach niezbędnych do zawarcia umowy. Zawarcie umowy nastąpi niezwłocznie, jednak w terminie do 30 dni licząc od dnia upływu terminu nadsyłania ofert.

6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli oferent, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy o realizację przedmiotu niniejszego zapytania

7. Termin rozpoczęcia realizacji zadania ustala się na dzień przekazania terenu budowy Wykonawcy robót. Termin zakończenia realizacji zadania ustala się na dzień podpisania protokołu końcowego odbioru robót budowlanych.

**9. Klauzula informacyjna RODO**



## Urząd Miasta i Gminy Myślenice

32-400 Myślenice, Rynek 8/9

- 1) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
- 2) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zamawiający – Gmina Myślenice ul. Rynek 8/9, 32-400 Myślenice
- 3) inspektorem ochrony danych osobowych u Zamawiającego jest Krzysztof Dybeł, kontakt: adres e-mail: iod@myslenice.pl;
- 4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w ramach niniejszego postępowania;
- 5) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 7) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 8) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 9) posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 10) nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

### Wyjaśnienia:

\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z jej treścią oraz nie może naruszać integralności notatki z postępowania oraz jej załączników.

\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

10. Załącznikami do niniejszego zaproszenia są:

Załącznik nr 1- Formularz oferty

28.05.2019

KIEROWNIK  
BIURA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH  
*Bogdan Pacek*  
inż. Bogdan Pacek

.....

Data i podpis Naczelnika/kierownika komórki która prowadzi postępowanie