

WARSZAWA 2016	Biblioteka Narodowa	 BIBLIOTEKA NARODOWA
	Repozytorium cyfrowe BN – Mechanizm Uprawnień	

# Repozytorium Cyfrowe BN

## Mechanizm Uprawnień

WARSZAWA 2016	Biblioteka Narodowa	 BIBLIOTEKA NARODOWA
	Repozytorium cyfrowe BN – Mechanizm Uprawnień	

## 1. Byty biorące udział w mechanizmie uprawnień

- obiekt
- użytkownik
- grupa
- kontekst
- uprawnienia bez sprecyzowanego celu
- uprawnienia ze sprecyzowanym celem - akcje uprawnień
- cel uprawnień

### Opisy bytów:

- obiekt – reprezentuje obiekt znajdujący się w repozytorium, obiekty dzielimy na:
  - DOCUMENT – reprezentuje publikację
  - COLLECTION – reprezentuje kolekcję
  - CATEGORY – reprezentuje kategorię
- użytkownik – reprezentuje konto użytkownika; użytkownik może otrzymać flagę „workflow” wówczas takiego użytkownika można przypisać do wybranych grup workflow oraz grup atomowych workflow; konto użytkownika może zostać wyłączone, wówczas straci możliwość zalogowania się do systemu i jednocześnie pozostanie ślad po aktywności tego użytkownika
- grupa – pozwala na grupowe zarządzanie uprawnieniami, grupie można przypisać określone uprawnienia, z kolei uprawnienia te dziedziczą użytkownicy przypisani do grupy, grupy dzielimy na
  - grupę zwykłą – reprezentuje grupę użytkowników; administrator może dodawać dowolną ilość takich grup; każda taka grupa powinna mieć dodany krótki opis pozwalający zorientować się do jakich celów dana grupa służy; lista grup utworzonych na chwilę obecną oraz szczegółowy opis ich przeznaczenia znajduje się w załączniku 1
  - grupa IP – reprezentuje grupę IP nie wymagającą logowania się do systemu, uprawnienia nadane takiej grupie użytkownik korzystający z systemu otrzymuje automatycznie jeżeli łączy się z adresu IP należącego do zakresu określonego w grupie IP – nie jest wymagane zalogowanie się aby takie uprawnienia przypisane do grupy IP dziedziczyć; każda taka grupa powinna mieć dodany krótki opis pozwalający zorientować się do jakich celów dana grupa służy; lista grup utworzonych na chwilę obecną oraz szczegółowy opis ich przeznaczenia znajduje się w załączniku 1
  - grupa workflow – reprezentuje wybraną rolę pełnioną w ścieżce workflow, użytkownik należąc do takiej grupy oprócz dziedziczenia uprawnień które są do niej przypisane uzyskuje również uprawnienia do wykonywania kroków workflow właściwych dla danej grupy (roli), administrator nie może definiować nowych grup workflow, są to grupy zdefiniowane na stałe w systemie; lista tych grup oraz ich krótki opis znajduje się w załączniku 2
  - grupa atomowa workflow – analogicznie do grup workflow reprezentuje pewną rolę pełnioną w ścieżce workflow i uprawnienia użytkowników należących do grupy do wykonywania określonych etapów workflow właściwych dla danej grupy, grupy

WARSZAWA 2016	Biblioteka Narodowa	 BIBLIOTEKA NARODOWA
	Repozytorium cyfrowe BN – Mechanizm Uprawnień	

te w odróżnieniu od standardowych grup workflow są stworzone z dużym poziomem granulacji, nie reprezentują określonej roli tylko zazwyczaj określony etap ścieżki workflow, są używane w wyjątkowych przypadkach kiedy standardowa grupa workflow nie wystarczy; tych grup administrator również nie może dodawać ani usuwać, są zdefiniowane na stałe w systemie; lista tych grup znajduje się w załączniku 3, nazwa przeważnie określa wystarczająco przeznaczenie

- kontekst – kontener w ramach którego musi się znajdować każdy obiekt typu DOCUMENT. Posiadając uprawnienie do kontekstu użytkownik/grupa nabywa odpowiednie uprawnienia do wszystkich obiektów znajdujących się w kontekście. Konteksty pozwalają na łatwiejsze zarządzanie pracą poprzez np. rozdzielanie pracy pomiędzy zakładami, projektami, instytucjami współpracującymi
- kategorie uprawnień – określają jakich obszarów systemu uprawnienia dotyczą
- uprawnienia - zestaw w postaci akcji i celu określający jakie operacje i w jakiej części są na danym obiekcie możliwe do wykonania. Logicznie można uprawnienia podzielić na uprawnienia:
  - ze sprecyzowanym celem – są to uprawnienia, które określają dostęp do konkretnego obiektu pozwalając na przeglądanie, zarządzanie lub pobieranie wybranych obszarów obiektu. Takie uprawnienia przeważnie posiadają określony cel jakiego obiektu/kontekstu dotyczą wraz z możliwością wskazania konkretnego obszaru tego obiektu. Uprawnienia ze sprecyzowanym celem są budowane w oparciu o akcje z kategorii: `object_permission_category`, `document_permission_category`, `collection_permission_category`, `category_permission_category` oraz `context_permission_category`. W szczególnych przypadkach każdej z akcji które reprezentują te kategorie można nie określać celu i wówczas będą one dotyczyły całego zbioru i zachowywały się jak uprawnienia bez sprecyzowanego celu.
  - bez sprecyzowanego celu – te uprawnienia nie skupiają się na tym na jakich zasobach nadane zostają uprawnienia tylko jaka funkcjonalność zostaje udostępniona i – jeżeli jest powiązana z obiektem - będzie możliwa do wykonania na każdym obiekcie do którego użytkownik ma dostęp.
- akcja uprawnienia – określa akcję jaką użytkownik w systemie może wykonać. Akcja może być nadana do konkretnego obiektu, do konkretnego obszaru obiektu a także globalnie
- cel uprawnień – określa jakich obszarów obiektu dotyczy nadane uprawnienie

#### Użytkownik może:

- być przypisany do grupy
- mieć nadane wybrane uprawnienia
- mieć nadane uprawnienia odczytu/edycji/pobierania do wybranych kontekstów

#### Grupa może:

- mieć nadane wybrane uprawnienia
- mieć nadane uprawnienia odczytu/edycji/pobierania do wybranych kontekstów

#### Kontekst może:

- posiadać przypisanych wiele obiektów typu DOCUMENT

WARSZAWA 2016	Biblioteka Narodowa	 BIBLIOTEKA NARODOWA
	Repozytorium cyfrowe BN – Mechanizm Uprawnień	

## 2. Użytkownicy

Można wyróżnić następujące rodzaje użytkowników w systemie:

- **Czytelnik** – użytkownicy posiadający uprawnienia do przeglądania wybranych zasobów zgodnie z nadanymi uprawnieniami
- **Użytkownik workflow** – użytkownik posiadający uprawnienia do wprowadzania zmian w systemie, w szczególności posiadający odpowiednie role workflow pozwalające również na uczestniczenie w ścieżce workflow
- **Wydawcy** – użytkownicy posiadający rolę „provider” nie są pracownikami BN ani przedstawicielami instytucji współpracujących, ich rolą jest umieszczanie kopii elektronicznej egzemplarza obowiązkowego w Repozytorium Cyfrowym BN. Każdy wydawca posiada swój oddzielny kontekst i nie ma dostępu do zasobów znajdujących się w pozostałych kontekstach.
- **Administrator** – użytkownicy posiadający uprawnienia pozwalające na zarządzanie zarówno procesem digitalizacji jak i wszystkimi ustawieniami i działaniem systemu włącznie z zarządzaniem użytkownikami.

W systemie zdefiniowani są stali użytkownicy pełniący określone funkcje, użytkownicy Ci nie mogą zostać usunięci, są to:

- **admin** – użytkownik specjalnie traktowany, którego nie dotyczą ograniczenia, mający dostęp do całego zasobu bez potrzeby nadawania uprawnień. Natomiast pojawienie się pewnych funkcji systemowych zależnych od uprawnień bez sprecyzowanego celu może wymagać ich wcześniejszego przypisania użytkownikowi „admin”
- **system** – użytkownicy do którego są przypisywane zadania na czas przetwarzania zadań workflow przez system. Dodatkowo użytkownik ten jest uprawniony do wykonywania wszystkich operacji w systemie i posiada dostęp do pełnego zasobu. Nie ma możliwości zalogowania się na tego użytkownika z poziomu GUI.
- **anonymous** – reprezentuje użytkownika niezalogowanego
- **oai** – użytkownik za pomocą którego moduł OAI łączy się do zasobów repozytorium

## 3. Grupy

### 3.1. Grupy użytkowników

Grupy użytkowników służą do organizowania użytkowników w logiczne grupy. Nadane grupie uprawnienia przenoszą się na każdego użytkownika który do danej grupy jest przypisany.

#### a) Grupy zdefiniowane na stałe w systemie których nie można usunąć, są wymagane do poprawnego funkcjonowania systemu

- **anonymous** - Grupa reprezentująca użytkownika niezalogowanego. Każdy użytkownik posiadający konto powinien być dodany do tej grupy aby po zalogowaniu widział nadal rzeczy które są dostępne dla użytkownika niezalogowanego.

WARSZAWA 2016	Biblioteka Narodowa	 BIBLIOTEKA NARODOWA
	Repozytorium cyfrowe BN – Mechanizm Uprawnień	

- **Użytkownik BN** - Grupa organizacyjna do której powinni być przypisani wszyscy użytkownicy będący pracownikami BN ale nie biorący udziału w procesie digitalizacji i gromadzenia zbiorów, czyli użytkownicy posiadający konto w celu przeglądania zasobów repozytorium.
- **readingRoom** - Grupa reprezentująca IP komputerów na których powinna być dostępna treść obiektów opublikowanych w serwisie polona.pl będących pod prawami autorskimi. Każdy obiekt spełniający te parametry powinien być dodany do tej grupy.
- **bnStaff** - Każdy obiekt dodany do repozytorium zostaje domyślnie przypisany do tej grupy. Każdy użytkownik BN posiadający konto również powinien być dodany do tej grupy. Chcąc wybrane publikacje ukryć przed tymi użytkownikami należy obiekt usunąć z tej grupy.
- **classifiedDocuments** - Grupa do której powinny być przypisane dokumenty z grupy dokumentów tajnych, będących pod szczególnym nadzorem dostępu do nich.
- **Born Digital Rights** - Grupa do której powinny być przypisywane publikacje typu born digital będące pod prawami autorskimi.
- **libraryPublic** – reprezentuje użytkowników niezalogowanych w module wypożyczalnie. Przypisanie tej grupie uprawnień dostępu do obiektu spowoduje jego dostępność w witrynie academica.edu.pl bez zalogowania
- **libraryTerminal** – reprezentuje użytkowników zalogowanych na terminalach Wypożyczalni Academica. Przypisanie tej grupie uprawnień dostępu do obiektu spowoduje jego dostępność poprzez terminal Wypożyczalni Academica po uprzednim zalogowaniu się użytkownika i zarezerwowaniu obiektu.

**b) Pozostałe grupy zdefiniowane w systemie (spis aktualny na czerwiec 2016)**

- **Zakład Reprografii** - Grupa organizacyjna do której powinni być przypisani wszyscy użytkownicy pracujący w tym zakładzie
- **Zakład CBN Polona** - Grupa organizacyjna do której powinni być przypisani wszyscy użytkownicy pracujący w tym zakładzie
- **Zakład Ikonografii** - Grupa organizacyjna do której powinni być przypisani wszyscy użytkownicy pracujący w tym zakładzie
- **polona.pl** - Grupa realizująca uprawnienia po adresie IP umożliwiającą poprawną współpracę serwisu polona.pl z repozytorium
- **manager** - Grupa przeznaczona dla administracji wybranymi częściami systemu, posiada przykładowo szereg dodatkowych uprawnień pozwalających zarządzać procesami workflow.
- **Collection Editor** - Grupa organizacyjna do której powinni być przypisani wszyscy użytkownicy zarządzający kolekcjami. Grupa powinna mieć nadane uprawnienia do edycji każdej kolekcji i kategorii
- **Obsługa wydawców** – grupa do której są przypisani użytkownicy zajmujący się obsługą wydawców
- **Poitechnika Warszawska** - Grupa organizacyjna do której powinni być przypisani wszyscy użytkownicy Politechniki Warszawskiej

WARSZAWA 2016	Biblioteka Narodowa	 BIBLIOTEKA NARODOWA
	Repozytorium cyfrowe BN – Mechanizm Uprawnień	

- **Użytkownik BN** – grupa reprezentująca zarejestrowanych pracowników BN będących czytelnikami
- **beneficjenci-IK** – grupa organizacyjna dostępu do obiektów które zostały umieszczone przez wydawców w ramach dofinansowania Instytutu Książki. Każda książka która została umieszczona w ramach tego dofinansowania powinna być dostępna do odczytu dla tej grupy.
- **beneficjenci-MKiDN** – grupa organizacyjna dostępu do obiektów które zostały umieszczone przez wydawców w ramach dofinansowania MKiDN. Każda książka która została umieszczona w ramach tego dofinansowania powinna być dostępna do odczytu dla tej grupy.
- **contextsCooperatingInstitutions** – grupa organizacyjna której przypisywane są uprawnienia odczytu i edycji wszystkich kontekstów instytucji współpracujących
- **contextsKultura+** – grupa organizacyjna której przypisywane są uprawnienia odczytu i edycji wszystkich kontekstów założonych w ramach projektu kultura+
- **contextsMasterOfAll** – grupa organizacyjna której przypisywane są uprawnienia odczytu, edycji i pobierania wszystkich kontekstów
- **contextsMasterOfWithoutProviders** – grupa organizacyjna której przypisywane są uprawnienia odczytu i edycji wszystkich kontekstów z wyłączeniem kontekstów wydawców
- **contextsProviders** – grupa organizacyjna której przypisywane są uprawnienia odczytu i edycji wszystkich kontekstów należących do wydawców
- **contextsRestrictedAccess** – grupa organizacyjna której przypisywane są uprawnienia odczytu i edycji kontekstów zawierających obiekty ścisłej kontroli dostępu
- **firmaBNredaktor** – grupa organizacyjna firm obsługujących rolę redaktora cyfrowego
- **manager** – grupa posiadająca przypisane uprawnienia pozwalające na zarządzanie digitalizacją i ustawieniami digitalizacji

### 3.2. Grupy workflow

Grupy workflow mają te same możliwości co standardowe grupy użytkowników, jednakże w odróżnieniu od nich pełnią dodatkową funkcję jaką jest określanie jakie zadania w ścieżce workflow użytkownik przypisany do tej grupy będzie mógł wykonywać.

- **planner (planista)** – przynależność do grupy pozwala na wykonywanie kroków workflow związanych z tworzeniem nowych zadań digitalizacyjnych, które są tworzone bądź poprzez import metadanych obiektów które mają być zdigitalizowane, bądź poprzez wprowadzenie ręcznie opisów pozycji do zdigitalizowania; rola ta pozwala na utworzenie nowego zadania digitalizacyjnego tylko w tych ścieżkach, które służą do zaplanowania digitalizacji, czyli tam gdzie uczestniczy skanerzysta.

WARSZAWA 2016	Biblioteka Narodowa	 BIBLIOTEKA NARODOWA
	Repozytorium cyfrowe BN – Mechanizm Uprawnień	

- **cataloger (kataloger)** – przynależność do grupy pozwala na wykonywanie kroków workflow związanych z uzupełnianiem opisu katalogowego w systemie w przypadku kiedy opis obiektu jest tworzony ręcznie a nie poprzez import metadanych (ścieżki workflow rozpoczęte poprzez „nowy obiekt ...” a nie „import metadanych ...”
- **conservator (konserwator)** – przynależność do grupy pozwala na wykonywanie zadań workflow związanych z etapami które dotyczą konsultacji konserwatorskiej;
- **scannerOperator (skanerzysta)** – przynależność do grupy pozwala na wykonywanie zadań workflow związanych z wprowadzeniem skanów zdigitalizowanego zasobu do systemu i wstępnym przygotowaniem dokumentu (tylko te ścieżki które dotyczą digitalizacji a nie wprowadzania zasobów typu „born digital”)
- **controller (kontroler)** – przynależność do grupy pozwala na wykonywanie zadań workflow związanych z weryfikacją poprawności wykonanej przez skanerzystów pracy;
- **reprographer (reprograf)** – przynależność do grupy pozwala na wykonywanie zadań workflow związanych z zarządzaniem pracą digitalizacji, zamawianiem pozycji z magazynu, rozdysponowywaniem pracy skanerzystom;
- **reprographyWarehouser (magazynier reprografii)** – przynależność do grupy pozwala na wykonywanie zadań workflow związanych z obsługą magazynu reprografii, przyjmowaniem zamówionych pozycji z magazynu i odsyłaniem ich po zeskanowaniu i skontrolowaniu
- **warehouser (magazynier)** – przynależność do grupy pozwala na wykonywanie zadań workflow związanych z obsługą zamówień złożonych do magazynu przez reprografię oraz obsługą zwrotów zamówionych pozycji
- **digitalEditor (redaktor cyfrowy)** – przynależność do grupy pozwala na wykonywanie zadań workflow związanych z przygotowaniem publikacji do opublikowania, dotyczy wszystkich zadań po zdigitalizowaniu obiektu (kontroli) zmierzającymi do opublikowania obiektu; uprawnienie również do utworzenia nowego zadania digitalizacyjnego ścieżką „born digital”.
- **digitalEditorBornDigital (redaktor cyfrowy bez możliwości publikowania)** - przynależność do grupy pozwala na wykonywanie zadań tych samych zadań co grupa digitalEditor z wyłączeniem etapu końcowego (publikacja i zakończenie ścieżki workflow)
- **provider (wydawca)** – przynależność do grupy pozwala na wykonywanie zadań workflow dotyczących utworzenia nowego zadania digitalizacyjnego ścieżką dotyczącą „born digital” oraz wprowadzeniem plików do systemu (tylko ścieżka „born digital”)
- **admin (Administrator)** – pozwala na wykonywanie wybranych funkcji z pominięciem określonych ograniczeń. Dodatkowo można nadać szczególne uprawnienia dające dostęp do funkcji administracyjnych. Grupa „admin” to nie to samo co użytkownik „admin”



WARSZAWA 2016	Biblioteka Narodowa	 BIBLIOTEKA NARODOWA
	Repozytorium cyfrowe BN – Mechanizm Uprawnień	

### 3.3. Grupy workflow atomowe

Grupy workflow atomowe mają to samo przeznaczenie co grupy workflow, z tym iż pozwalają na większą granulację przyznawania uprawnień do wykonywania określonych zadań workflow. Grupy workflow odwzorowują bardziej role użytkowników w systemie i zazwyczaj pozwalają na wykonywanie kilku różnych zadań workflow, z kolei grupy workflow atomowe zazwyczaj zezwalają na wykonywanie jednego wybranego etapu workflow.

Poniżej wypisany jest spis wszystkich grup atomowych workflow. Grupy zostały podzielone na logiczne kategorie zadań których dotyczą. Każda grupa składa się z nazwy systemowej i tłumaczenia polskiego. Tłumaczenie polskie wystarczająco określa przeznaczenie grupy gdyż wskazuje na kroki workflow do wykonania których uprawnia.

- Konserwacja
  - **conservationDecision2** - Decyzja o konserwacji
  - **verifyGuidelines** - Weryfikacja wskazówek digitalizacyjnych (proces konserwacji)
  - **isDigitizationPossible** - Zdecydowanie czy digitalizacja jest możliwa po konserwacji (proces konserwacji)
  - **decideAboutConservation** - Zdecydowanie czy konserwacja jest konieczna (proces konserwacji)
- Publikacja obiektu
  - **finalPublication** - Ostatni krok w procesie publikacji
  - **archivizationQuestion** - Stwierdzenie czy obiekt będzie archiwizowany (proces publikacji)
  - **publicationQuestion** - Stwierdzenie czy obiekt będzie publikowany (proces publikacji)
  - **editorVerification** - Weryfikowanie zgłoszeń użytkowników
  - **publicationSwimlane** - Zadania związane z publikacją obiektu
- Transport
  - **noCopyAvailable** - Oznaczenie, że żadna kopia obiektu nie istnieje
  - **confirmObjectReceived** - Potwierdzenie otrzymania obiektu (magazynier)
  - **prepareConcreteCopy** - Przygotowanie konkretnej kopii (obiekt z sygnaturą)
  - **alternativeListForPlanner** - Przygotowanie listy alternatywnych obiektów dla planisty (jeżeli nie istniał obiekt z sygnaturą zamówioną przez planistę)
  - **addCopyId** - Wpisanie sygnatury obiektu (w magazynie - planista nie podał sygnatury przy zamówieniu)
  - **assignSignature** - Wprowadzenie sygnatury obiektu (nie istnieje żaden obiekt z sygnaturą zamówioną przez planistę)



WARSZAWA 2016	Biblioteka Narodowa	 BIBLIOTEKA NARODOWA
	Repozytorium cyfrowe BN – Mechanizm Uprawnień	

- **atomicReprographyWarehouser** - Wysyłanie i odbieranie paczek (magazyn reprografii)
- **atomicWarehouser** - Wysyłanie i odbieranie paczek (magazyn zwykły)
- **groupOrderCompletion** - Wysyłanie zamówienia do magazynu
- Zadania wykonywane przez reprografa
  - **addToGroup** - Dodawanie do grupy
  - **groupOrderCreation** - Tworzenie nowego zamówienia grupowego
  - **chooseWarehouse** - Wybranie magazynu
  - **reprographerSwimlane** - Zadania wykonywane przez reprografa z magazynu reprografii
  - **assembly** - Zatwierdzanie zamówienia
- Planowanie i wprowadzanie metadanych
  - **innopacImportFlow** - Import z innopaca i zadania planisty (pełen proces)
  - **bornDigitalInnopacImport** - Import z innopaca i zaimportowanie skanów (krótki proces)
  - **bornDigitalStartGroup** - Rozpoczynanie ścieżki born digital
  - **bornDigitalCheckForDuplicates** - Sprawdzenie czy istnieją duplikaty (krótki proces)
  - **bornDigitalMetadataEntry** - Utworzenie nowego obiektu i zaimportowanie skanów (krótki proces)
  - **bornDigitalCatalogerAddDescription** - Utworzenie opisu katalogowego (krótki proces)
  - **catalogerAddDescription** - Weryfikacja katalogera
  - **createAcademicaDescription** - Weryfikacja katalogera (jeżeli obiekt jest w zasobach BN)
  - **newObjectInWorkflowFlow** - Wprowadzenie nowego obiektu i zadania planisty (pełen proces)
  - **chooseAlternative** - Wybór obiektu z listy przedstawionej przez magazyniera (zadanie planisty - obiekty o innych sygnaturach niż zamówiona)
- Skanowanie i kontrola
  - **plannerShortImport** - Import z innopaca (krótki proces planisty)
  - **scannerProcessInnopacImport** - Import z innopaca (krótki proces skanerzysty)
  - **confirmObjectReceivedScanner** - Potwierdzenie otrzymania obiektu przez skanerzystę
  - **scannerProcessNewObjectInWorkflow** - Utworzenie nowego obiektu (krótki proces skanerzysty)
  - **newObjectInWorkflowPlanner** - Utworzenie nowego obiektu (planista)
  - **scannerSwimlane** - Zadania związane ze skanowaniem
- Pozostałe zadania
  - **metadataCorrection** - Poprawa metadanych (proces poprawy)
  - **confirmSuggestion** - Zatwierdzenie sugestii digitalizacyjnej

WARSZAWA 2016	Biblioteka Narodowa	 BIBLIOTEKA NARODOWA
	Repozytorium cyfrowe BN – Mechanizm Uprawnień	

## 4. Konteksty

Kontekst to kontener służący do grupowania obiektów typu dokument w celu łatwiejszej organizacji pracy w systemie. Każdy obiekt musi być przypisany do jednego (i tylko jednego) kontekstu. W ten sposób konteksty służą do rozdziału obiektów i zadań na tych obiektach pomiędzy poszczególne zakłady BN, instytucje współpracujące czy wydawców. Konteksty biorą udział w organizowaniu dostępów do zadań workflow na obiektach. Użytkownik, aby mieć uprawnienia do wykonania określonego zadania workflow, poza przypisaniem określonej roli pozwalającej na wykonanie danego etapu workflow na którym zadanie jest musi również posiadać uprawnienie edycji kontekstu w którym znajduje się obiekt którego zadanie dotyczy. Tylko uprawnienia kontekstów są brane pod uwagę podczas sprawdzania czy użytkownik ma uprawnienie do edycji zadań na danym obiekcie – nie są brane pod uwagę uprawnienia bezpośrednie do obiektu. Każdy wydawca posiada swój kontekst nazwany jak firma którą reprezentuje, każda instytucja posiada jeden lub więcej kontekstów których nazwa składa się z nazwy instytucji + opcjonalny przyrostek identyfikujący konkretne przeznaczenie w ramach tej instytucji. Konteksty wydawców i instytucji nie są tutaj wylistowane. Poniżej natomiast znajduje się lista kontekstów używanych dla potrzeb Biblioteki Narodowej:

- CBN Polona – główny kontekst pracy Zakładu Reprografii i Zakładu Polona
- ZDE – kontekst przeznaczony dla Zakładu Dokumentów Elektronicznych. Do tego kontekstu są przenoszone wszystkie zasoby dostarczone przez wydawców
- ZDE – Prawa – kontekst przeznaczony dla Zakładu Dokumentów Elektronicznych. Do tego kontekstu są przenoszone wszystkie zasoby dostarczone przez wydawców które są pod prawami.
- ZDE - Artykuły
- ZDE - Artykuły z sieci
- Merkuriusz – zasoby wprowadzone w ramach projektu Merkuriusz
- SZZ – znajdują się tu obiekty przemieszane z poprzedniego systemu SZZ
- PBI – zasoby przemieszane z systemu PBI
- PBI–BN – zasoby przemieszane z systemu PBI które pochodzą ze zbiorów BN
- Dokumenty tajne – zasoby do których dostęp jest ściśle kontrolowany, tylko bardzo ograniczona liczba użytkowników może pracować w tym kontekście i przeglądać te zasoby
- Publikacje zdigitalizowane nieopublikowane – zasoby które z różnych względów nie będą publikowane (duplikaty, uszkodzone) i nie podjęto decyzji o ich usunięciu
- SD\_MF – mikrofilmy
- Archiwum BN – zasoby o ograniczonym dostępie
- Archiwum GHG-Neapol – zasoby o ograniczonym dostępie
- ... (prv) – konteksty które w nazwie na końcu mają suffix „(prv)” są kontekstami tworzonymi dla wydawców, gdzie każdy wydawca posiada swój kontekst i w ramach niego umieszcza swoje zasoby.

WARSZAWA 2016	Biblioteka Narodowa	 BIBLIOTEKA NARODOWA
	Repozytorium cyfrowe BN – Mechanizm Uprawnień	

- ... (K+) – konteksty które w nazwie mają na końcu suffix „(K+)” są kontekstami tworzonymi na potrzeby importowania zasobów otrzymywanych w ramach projektu kultura+ (każda instytucja przysyłająca zasoby posiada swój kontekst)

## 5. Zasady decydowania o dostępie do obiektów i zadań

### A. Dostęp do obiektu

Dostęp do obiektu jest możliwy jeżeli spełniony jest którykolwiek z poniższych warunków:

- użytkownik lub grupa do której należy użytkownik posiada uprawnienie `object_load_action` w przypadku kiedy obiekt nie jest w trakcie workflow
- użytkownik lub grupa do której należy użytkownik posiada uprawnienie `document_view_in_workflow` w przypadku kiedy obiekt jest w trakcie workflow
- użytkownik lub grupa do której należy użytkownik posiada uprawnienie `context_load_action` do kontekstu w którym obiekt się znajduje niezależnie od tego czy obiekt jest w trakcie workflow czy nie

Dostęp do obiektu jest na takim poziomie jak określa zdefiniowany cel oraz dodatkowe uprawnienia rozszerzające funkcjonalność i zakres dostępów.

Użytkownik admin ma zawsze dostęp w pełnym zakresie do wszystkich zasobów.

### B. Wyszukiwanie obiektu

Wyszukanie obiektu w katalogu jest możliwe jeżeli użytkownik ma przyznany dostęp do obiektu (bezpośrednio lub pośrednio) co najmniej na poziomie „metadata” z zastrzeżeniem iż nie pojawią się w wyszukiwaniu obiekty które są jeszcze w trakcie workflow (niezależnie od przyznanych uprawnień) – wyjątkiem jest sytuacja w której z katalogu korzysta użytkownik „admin” lub użytkownik ma nadane uprawnienie „unlimited\_search\_action”.

Wyszukanie obiektu na liście „wszystkie obiekty” jest możliwe jeżeli użytkownik ma przyznany dostęp do obiektu (bezpośrednio lub pośrednio) co najmniej na poziomie „metadata”, nie ma znaczenia czy obiekt znajduje się w workflow czy nie. W przypadku jeżeli jest to użytkownik admin bądź użytkownik ma nadane uprawnienie „unlimited\_search\_action” wówczas wyszukuje się całą zawartość repozytorium.

WARSZAWA 2016	Biblioteka Narodowa	 BIBLIOTEKA NARODOWA
	Repozytorium cyfrowe BN – Mechanizm Uprawnień	

### C. Edycja obiektu

Edycja obiektu jest możliwa tylko wtedy kiedy użytkownik lub grupa w której się znajduje posiada dostęp do tego obiektu co najmniej na poziomie „metadata” – od tego na jakim poziomie użytkownik ma dostęp oraz dodatkowych uprawnień zależy jakie obszary obiektu będą dostępne do edycji.

Dla obiektów które nie są aktualnie w ścieżce workflow edycja obiektu jest możliwa jeżeli spełniony jest warunek dostępu do obiektu oraz którykolwiek z poniższych:

- Użytkownik (lub grupa w której się znajduje) posiada uprawnienie `document_edit_action` do tego obiektu
- Użytkownik (lub grupa w której się znajduje) posiada uprawnienie `context_edit_action` do kontekstu w którym obiekt się znajduje oraz jednocześnie uprawnienie `edit_documents_in_workflow_after_workflow`

Dla obiektów które są aktualnie w ścieżce workflow edycja obiektu jest możliwa jeżeli spełniony jest warunek dostępu do obiektu oraz wszystkie z poniższych:

- Użytkownik (lub grupa w której się znajduje) posiada uprawnienie `document_edit_in_workflow_action` do tego obiektu lub posiada uprawnienie `context_edit_action` do kontekstu w którym obiekt się znajduje oraz
- Użytkownik posiada przypisane do siebie zadanie workflow dotyczące tego obiektu lub posiada uprawnienie `reclaim_task_action`

Użytkownik admin ma zawsze uprawnienie do edycji wszystkich zasobów w pełnym zakresie.

### D. Zasady dostępu do zadań workflow powiązanych z obiektem

Podjęcie zadania workflow nie dotyczącego magazynu jest możliwe jeżeli spełnione są następujące warunki:

- Użytkownik (lub grupa w której się znajduje) posiada uprawnienie `context_view_action` do kontekstu w którym znajduje się obiekt którego dotyczy zadanie
- użytkownik (lub grupa w której się znajduje) posiada uprawnienie `context_edit_action` do kontekstu w którym znajduje się obiekt którego dotyczy zadanie
- użytkownik jest przypisany do odpowiedniej grupy workflow lub grupy atomowej workflow uprawniającej do wykonywania danego kroku workflow
- użytkownik (lub grupa w której się znajduje) posiada uprawnienie `order_action`

WARSZAWA 2016	Biblioteka Narodowa	 BIBLIOTEKA NARODOWA
	Repozytorium cyfrowe BN – Mechanizm Uprawnień	

- zadanie nie jest do nikogo przypisane

Podjęcie zadania workflow które dotyczy magazynu jest możliwe jeżeli spełnione są następujące warunki:

- użytkownik jest przypisany do odpowiedniej grupy workflow lub grupy atomowej workflow uprawniającej do wykonywania danego kroku workflow
- użytkownik (lub grupa w której się znajduje) posiada uprawnienie `order_action`
- zadanie/paczka nie jest do nikogo przypisane
- użytkownik jest przypisany do magazynu którego zadanie dotyczy

Wyszukiwanie zadań działa na identycznej zasadzie jak możliwość edycji zadania z pominięciem sprawdzania przypisania zadania, natomiast bieżąca zawartość jest uzależniona od rodzaju listy workflow:

- Moje obiekty – tylko zadania przypisane do użytkownika
- Obiekty do opracowania – tylko zadania nie przypisane do nikogo
- Pozostałe listy workflow – bez sprawdzania przypisania

W przypadku list workflow historycznych wyświetlana zawartość opiera się na identycznej zasadzie jak wyświetlanie zawartości na liście „wszystkie obiekty”.

Użytkownik admin ma pełny widok całej zawartości na listach oraz może podejmować (również odbierać) dowolne zadanie z zastrzeżeniem iż musi należeć do odpowiedniej grupy workflow lub magazynu.

## 6. Rodzaje, składowe i budowa uprawnień

### 6.1. Budowa uprawnień

Na uprawnienia składają się poszczególne składowe:

- Podmiot uprawnienia
- Akcja uprawnienia
- Cele uprawnienia
  - obiekt
  - zakres obiektu

Uprawnienia w systemie są zawsze definiowane na dwóch poziomach:

WARSZAWA 2016	Biblioteka Narodowa	 BIBLIOTEKA NARODOWA
	Repozytorium cyfrowe BN – Mechanizm Uprawnień	

#### A. definicja uprawnienia:

`AKCJA_UPRAWNIENIA:CEL_UPRAWNIENIA`

gdzie:

**AKCJA\_UPRAWNIENIA** to klucz reprezentujący wybraną akcję (klucze akcji opisane są w rozdziale dotyczącym akcji uprawnień). Akcja określa jakiego rodzaju operacji uprawnienie będzie dotyczyło

**CEL\_UPRAWNIENIA** to określenie jakiego obszaru obiektu akcja/uprawnienie dotyczy. Cel uprawnienia będzie z kolei zawsze prezentowany w postaci:

`ID_OBIEKTU:KLUCZ_CELU`

Np.

`123456:metadata` albo `123456:*` lub po prostu `*`

gdzie:

**ID\_OBIEKTU** – UID obiektu którego akcja ma dotyczyć

**KLUCZ\_CELU** to klucz określający jakiego zakresu treści obiektu akcja/uprawnienie dotyczy (dostępne klucze i ich znaczenie opisany jest w oddzielnym rozdziale). Klucz celu jest zawsze powiązany z obiektem - to znaczy jest określany tylko w przypadku, kiedy jest określony id obiektu którego cel dotyczy.

Jeżeli cel uprawnienia nie zostanie określony wówczas przyjmuje on wartość „\*” – sytuacja taka ma miejsce w przypadku akcji z grup akcji bez sprecyzowanego celu, a także w wyjątkowych sytuacjach dla akcji ze sprecyzowanym celem kiedy zamierzano określić uprawnienie dotyczące wszystkich obiektów. Takie oznaczenie definiuje iż akcja jest globalna, dotyczy funkcjonalności a nie obiektu lub jest możliwa do wykonania na każdym obiekcie.

#### B. przypisanie podmiotów które z tego uprawnienia mogą korzystać.

Każde zdefiniowane uprawnienie opisane w punkcie A ma nadany swój ID. Następnie do tak zdefiniowanego uprawnienia mogą zostać przypisane podmioty które z tego uprawnienia mogą korzystać. Podmiotami tymi są użytkownicy oraz grupy.

## 6.2. Kategorie uprawnień

W celu ułatwienia zarządzania uprawnieniami akcje uprawnień podzielono na kategorie które określają jakiego obszaru systemu dotyczą. W systemie zdefiniowane są następujące kategorie uprawnień:

WARSZAWA 2016	Biblioteka Narodowa	 BIBLIOTEKA NARODOWA
	Repozytorium cyfrowe BN – Mechanizm Uprawnień	

- **object\_permission\_category** – akcje pozwalające na operacje na obiektach cyfrowych. Akcje w ramach tej grupy mogą tworzyć uprawnienia ze sprecyzowanym celem jak i uprawnienia globalne
- **document\_permission\_category** - akcje pozwalające na operacje na dokumentach cyfrowych. Akcje w ramach tej grupy mogą tworzyć uprawnienia ze sprecyzowanym celem jak i uprawnienia globalne
- **collection\_permission\_category** - akcje pozwalające na operacje na kolekcjach cyfrowych. Akcje w ramach tej grupy mogą tworzyć uprawnienia ze sprecyzowanym celem jak i uprawnienia globalne
- **category\_permission\_category** - akcje pozwalające na operacje na kategoriach cyfrowych. Akcje w ramach tej grupy mogą tworzyć uprawnienia ze sprecyzowanym celem jak i uprawnienia globalne
- **context\_permission\_category** – akcje dotyczące operacji na kontekstach. Akcje w ramach tej grupy tworzą uprawnienia ze sprecyzowanym celem
- **user\_permission\_category** – akcje związane z pozwoleniem na zarządzanie użytkownikami, grupami oraz uprawnieniami
- **workflow\_permission\_category** – akcje związane z wykonywaniem operacji powiązanych z digitalizacją
- **dictionary\_mgmt** - akcje pozwalające na operacje związane z zarządzaniem słownikami
- **mappings\_permission\_category** - akcje związane z zarządzaniem mapowaniami metadanych
- **metadata\_permission\_category** - akcje związane z zarządzaniem metadanymi
- **admin\_permission\_category** – akcje dające dostęp do narzędzi administracyjnych
- **reservation\_permission\_category** – akcje dotyczące operacji na rezerwacjach
- **batch\_processing\_category** – akcje związane z grupową edycją obiektów
- **journal\_structure\_category** – akcje dające dostęp do narzędzi zarządzania strukturą czasopism

### 6.3. Akcje uprawnień

- Akcje w ramach kategorii **object\_permission\_category**
  - **object\_load\_action** (ładowanie cyfrowych obiektów) – uprawnienie określające możliwość dostępu do obiektu (wyszukiwanie i wyświetlanie) na takim poziomie jaki określa cel uprawnienia. W widoku katalogu ma zastosowanie tylko wówczas jeżeli obiekt zakończył ścieżkę workflow, czyli znacznik „isWorkflow” dla tego obiektu ma wartość „false”. Pozostałe



WARSZAWA 2016	Biblioteka Narodowa	 BIBLIOTEKA NARODOWA
	Repozytorium cyfrowe BN – Mechanizm Uprawnień	

uprawnienia które dotyczą obiektów i ich zawartości są zależne od tego uprawnienia – to znaczy nie działają na wybranym obiekcie jeżeli do wybranego obiektu użytkownik nie posiada tego uprawnienia (bądź nadane bezpośrednio, bądź poprzez grupę, bądź poprzez kontekst)

- **hidden\_contents\_action** (dostęp do ukrytych contentów) – uprawnienie pozwala na dostęp do contentów oznaczonych jako ukryte
- **alternative\_streams\_action** (dostęp do alternatywnych streamów) – przyznaje dostęp i możliwość pobrania dowolnego streamu alternatywnego contentów znajdujących się w obiekcie z wyłączeniem streamu mainStream
- **object\_permissions\_advanced\_action** (edycja zaawansowanych uprawnień do obiektów) – uprawnia do edycji zaawansowanych uprawnień
- **object\_permissions\_simplified\_action** (edycja uproszczonych uprawnień do obiektu) – uprawnia do edycji uproszczonych uprawnień
- **text\_alto\_alternative\_streams\_action** (dostęp do alternatywnych streamów text i alto) – przyznaje dostęp do alternatywnych streamów contentów znajdujących się w obiekcie – tylko stream’y „text” i „download\_alto”. Należy zwrócić uwagę iż pobranie streamów do których to uprawnienie nadaje dostęp jest możliwe niezależnie od tego czy w celu uprawnienia pozwalającego na dostęp do obiektu określono treść czy nie, inaczej mówiąc wystarczy aby użytkownik miał uprawnienie do obiektu na poziomie „metadata” aby mógł pobrać streamy do których daje dostęp to uprawnienie.
- Akcje w ramach kategorii document\_permission\_category
  - **object\_local\_save\_action** (pobieranie cyfrowych obiektów) – uprawnia do pobierania całej zawartości obiektu
  - **object\_local\_save\_original\_action** (pobieranie pliku oryginalnego) – uprawnia do pobierania pliku źródłowego (pliku znajdującego się w stream’ie mainStream)
  - **object\_local\_save\_derived\_action** (pobieranie pliku pochodnego fullJPG) – uprawnia do pobrania wersji pochodnej JPG w pełnej rozdzielczości (pliku znajdującego się w stream’ie download\_fullJPG)
  - **object\_local\_save\_derived\_lower\_action** (pobieranie pliku pochodnego lowJPG) - uprawnia do pobrania wersji pochodnej JPG w zmniejszonej rozdzielczości (pliku znajdującego się w stream’ie download\_lowJPG)
  - **document\_edit\_action** (zarządzanie cyfrowymi dokumentami) – umożliwia edycję obiektu, pod warunkiem iż zakończył już ścieżkę workflow (flaga „inWorkflow” ma wartość „false”)
  - **document\_edit\_in\_workflow\_action** (zarządzanie cyfrowymi dokumentami będącymi w workflow) – umożliwia edycję obiektu, ale tylko wówczas kiedy jest w trakcie workflow (flaga „inWorkflow” ma wartość „true”)

WARSZAWA 2016	Biblioteka Narodowa	 BIBLIOTEKA NARODOWA
	Repozytorium cyfrowe BN – Mechanizm Uprawnień	

- **document\_view\_in\_workflow\_action** (ładowanie cyfrowych dokumentów będących w workflow) – uprawnienie działa w identyczny sposób jak „object\_load\_action” z tą różnicą, iż ma zastosowanie jedynie dla obiektów które nie zakończyły jeszcze ścieżki workflow, czyli znacznik „isWorkflow” dla tego obiektu ma wartość „true”
- **object\_get\_compressed\_action** (pobieranie zasobów z repozytorium w postaci spakowanej) – pozwala na pobranie w formie spakowanej zawartości do której użytkownik ma prawo pobierania
- **object\_local\_save\_derived\_alto\_action** (pobieranie pliku pochodnego alto) – uprawnienie do pobierania pliku pochodnego w wersji ALTO (pliku znajdującego się w stream’ie donwload\_alto)
- **document\_split\_action** (wydzielanie skanów z dokumentów) – uprawnienie do wykonywania funkcji związanych z wydzieleniem contentów
- **document\_delete\_action** (kasowanie dokumentów) – uprawnienie do usuwania obiektów typu DOCUMENT
- Akcje w ramach kategorii collection\_permission\_category
  - **collection\_edit\_action** (zarządzanie cyfrowymi kolekcjami) – pozwala na edycję kategorii cyfrowych
- Akcje w ramach kategorii category\_permission\_category
  - **category\_edit\_action** (zarządzanie cyfrowymi kategoriami) – pozwala na edycję kategorii cyfrowych
- Akcje w ramach kategorii context\_permission\_category
  - **context\_load\_action** (ładowanie cyfrowych obiektów) – uprawnienie zawsze jest nadawane do konkretnego kontekstu. Uprawnienie to oznacza, iż podmiot który takie uprawnienie posiada nabywa do wszystkich obiektów przypisanych do tego kontekstu prawo ładowania tego obiektu w taki sam sposób jak daje uprawnienie „object\_load\_action” z celem uprawnienia „\*” (czyli w pełnym podstawowym zakresie zawartości obiektu). Natomiast nie jest tutaj istotne czy obiekt znajduje się w trakcie digitalizacji czy nie.
  - **context\_edit\_action** (edycja cyfrowych kontekstów) - uprawnienie zawsze jest nadawane do konkretnego kontekstu. Uprawnienie to pozwala na edycję wszystkich obiektów znajdujących się w kontekście (a także zadań workflow związanych z tymi obiektami). Uprawnienie działa tylko dla obiektów które znajdują się w trakcie digitalizacji. Poza tym uprawnienie pozwala także na zarządzanie uprawnieniami do danego kontekstu (nadawanie uprawnień do tego kontekstu innym podmiotom, o ile użytkownik ma uprawnienia do zarządzania uprawnieniami)
  - **context\_local\_save\_action** (pobieranie cyfrowych kontekstów) - uprawnienie zawsze jest nadawane do konkretnego kontekstu. Uprawnienie to pozwala na

WARSZAWA 2016	Biblioteka Narodowa	 BIBLIOTEKA NARODOWA
	Repozytorium cyfrowe BN – Mechanizm Uprawnień	

pobieranie pełnej zawartości obiektów znajdujących się w tym kontekście (działa tak samo jak uprawnienie „object\_local\_save”). Nie jest tutaj istotne czy obiekt znajduje się w trakcie digitalizacji czy nie.

- **edit\_documents\_in\_context\_after\_workflow** (edycja obiektów z przypisanych kontekstów również poza workflow) – uprawnienie któremu nie określa się celu. Rozszerza działanie nadanych uprawnień „context\_edit\_action” o obiekty, które nie są w trakcie digitalizacji.
- **administrative\_context\_edit** (zarządzanie kontekstami) – uprawnienie włącza funkcje pozwalające na zarządzanie kontekstami w zakresie ich tworzenia oraz edycji ich parametrów.
- Akcje w ramach kategorii **user\_permission\_category**
  - **user\_get\_action** (pobieranie użytkowników, grup oraz uprawnień) – uprawnia do pobierania informacji o zdefiniowanych w systemie użytkownikach, grupach oraz uprawnieniach.
  - **user\_edit\_action** (edycja użytkowników) – uprawnia do zarządzania użytkownikami
  - **group\_edit\_action** (edycja grup) – uprawnia do zarządzania grupami
  - **permission\_edit\_action** (edycja uprawnień) – uprawnia do zarządzania uprawnieniami, certyfikatami i pozostałymi aspektami bezpieczeństwa (np. definiowanie zakresów wewnętrznych IP, czyszczenie cache uprawnień itp.)
- Akcje w ramach kategorii **workflow\_permission\_category**
  - **control\_own\_scans\_action** (kontrola własnych skanów) – uprawnienie pozwala na kontrolę skanów które wrzucił użytkownik (pod warunkiem iż użytkownik ma uprawnienie do wykonywania danego kroku workflow) – bez tego uprawnienia użytkownik nie może podjąć zadania kontroli skanów nawet jeżeli ma przypisaną rolę „controller”
  - **warehouse\_edit\_action** (zarządzanie magazynami) – pozwala na wykonywanie operacji związanych z zarządzaniem (konfiguracją) magazynami
  - **scanner\_edit\_action** (zarządzanie skanerami) – pozwala na wykonywanie operacji związanych z zarządzaniem (konfiguracją) skanerami
  - **controller\_cause\_action** (zarządzanie komunikatami kontrolera) – pozwala na zarządzanie słownikiem komunikatów kontrolera
  - **order\_action** (czynności digitalizacyjne) – uprawnienie związane z przechodzeniem kroków workflow – każdy użytkownik, który bierze czynny udział w workflow musi posiadać to uprawnienie
  - **package\_action** (zarządzanie paczkami) – włącza funkcje pozwalające na obsługę zadań związanych z obsługą paczek

WARSZAWA 2016	Biblioteka Narodowa	 BIBLIOTEKA NARODOWA
	Repozytorium cyfrowe BN – Mechanizm Uprawnień	

- **suggestionPlanner\_action** (zarządzanie sugestiami) – uprawnia do wykonywania zadań związanych z obsługą sugestii
- **adminMakeStep\_action** (administracyjne zatwierdzanie zadań) – uprawnia do wykonywania operacji związanych z administracyjnym zarządzaniem zadaniami workflow w zakresie przepychania zadań do kolejnych etapów ścieżki workflow
- **adminAssignTask\_action** (administracyjne przepisywanie zadań) - uprawnia do wykonywania operacji związanych z administracyjnym zarządzaniem zadaniami workflow w zakresie przepisywania zadań workflow do innych użytkowników
- **adminAssignSuggestion\_action** (administracyjne przepisywanie sugestii) - uprawnia do wykonywania operacji związanych z administracyjnym zarządzaniem sugestiami w zakresie przepisywania zadań do innych użytkowników
- **userRegistration\_action** (zarządzanie rejestracją użytkowników) – uprawnia do wykonywania operacji związanych z obsługą zgłoszeń rejestracyjnych nowych użytkowników
- **statistics\_action** (generowanie statystyk) – włącza funkcje związane z generowaniem statystyk repozytorium (workflow, skanowania, zasobów)
- **planner\_labels\_action** (zarządzanie etykietkami planisty) – uprawnia do zarządzania słownikiem etykietek planisty
- **notification\_configuration\_action** (zarządzanie statusami) – włącza funkcje pozwalające na zarządzanie subskrypcjami użytkowników dotyczącymi wykonywanych zadań workflow
- **task\_management\_action** (zarządzanie zadaniami) – uprawnienie związane z konfiguracją zadań – konfiguracja kolumn na listach
- **workflow\_configuration\_action** (konfiguracja workflow) – uprawnia do zarządzania konfiguracją workflow, deployowaniem procesów i reindeksowaniem
- **search\_field\_edit\_action** (zarządzanie polami wyszukiwania) – włącza funkcje pozwalające na zarządzanie polami które biorą udział w procesie wykrywania duplikatów
- **collection\_add\_action** (dodawanie kolekcji) – uprawnia do dodawania nowych kolekcji
- **category\_add\_action** (dodawanie kategorii) – uprawnia do dodawania nowych kategorii
- **all\_objects\_in\_repo\_action** (przeglądanie listy wszystkich obiektów w repozytorium) – nadaje uprawnienie przeglądania listy „wszystkie obiekty”

WARSZAWA 2016	Biblioteka Narodowa	 BIBLIOTEKA NARODOWA
	Repozytorium cyfrowe BN – Mechanizm Uprawnień	

- **document\_delete\_assigned\_action** (kasowanie przypisanych dokumentów workflow) – nadaje uprawnienie kasowania obiektów których zadanie workflow jest aktualnie przypisane do użytkownika
- Akcje w ramach kategorii dictionary\_mgmt
  - **dictionary\_edit\_action** (zarządzanie słownikami) – włącza wszystkie funkcje związane z zarządzaniem słownikami
- Akcje w ramach kategorii mappings\_permission\_category
  - **mappings\_view\_action** (przeglądanie mapowań metadanych) – daje dostęp do mapowań które mają status widoczności „none”
- Akcje w ramach kategorii metadata\_permission\_category
  - **metadata\_internal\_action** (przeglądanie wewnętrznych metadanych) – uprawnia do przeglądania metadanych oznaczonych w schemacie jako wewnętrzne oraz metadanych które są spoza schematu
- Akcje w ramach kategorii admin\_permission\_category
  - **backup\_action** (przygotowywanie backupów) – włącza funkcje związane z przygotowywaniem backupów
  - **unlimited\_search\_action** (nielimitowane wyszukiwanie obiektów) – sprawia iż wyniki wyszukiwania nie są filtrowane pod względem uprawnień (nie ma wpływu na katalog Repozytorium i katalog Academica)
  - **library\_action\_id** (zarządzanie bibliotekami) – daje dostęp do funkcji związanych z zarządzaniem bibliotekami zdefiniowanymi w ramach współpracy z podsystemem Academica
  - **metadata\_edit\_action** (edycja metadanych) – pozwala na wykonywanie operacji związanych z zarządzaniem schematem metadanych (w tym atrybutów)
  - **reclaim\_task\_action** (edycja obiektów z nieprzypisanych zadań i przypisywanie sobie już przypisanych zadań) – nadaje specjalny tryb, który umożliwia podjęcie przez użytkownika edycji obiektu pomimo tego że jest on w trakcie workflow i użytkownik ten nie posiada przypisanego do siebie zadania związanego z tym obiektem. Pozwala również na przypisanie sobie zadania workflow, które jest już przypisane do kogo innego (przejęcie zadania).
  - **recreate\_action\_id** (odtworzenie postaci pochodnych) – włącza funkcje związane z uruchomieniem zadań ponownego wytworzenia postaci pochodnych dla wybranych zasobów
  - **metadata\_template\_action\_id** (zarządzanie schematami wyświetlania metadanych) – pozwala na zarządzanie schematami wyświetlania metadanych

WARSZAWA 2016	Biblioteka Narodowa	 BIBLIOTEKA NARODOWA
	Repozytorium cyfrowe BN – Mechanizm Uprawnień	

- **archive\_backup\_action\_id** (dostęp do panelu archiwizacji skanów oryginalnych) – uprawnienie pozwala uruchamiać zadania archiwizacyjne oraz podglądać ich stan
- Akcje w ramach kategorii reservation\_permission\_category
  - **reservation\_action\_id** (zarządzanie rezerwacjami) – pozwala na zarządzanie administracyjne rezerwacjami
- Akcje w ramach kategorii batch\_processing\_category
  - **batchProcessingUnlimited\_action** (nielimitowana grupowa edycja obiektów) – włącza możliwość definiowania i uruchamiania zadań edycji grupowej (bez limitu obiektów) (bez elementów: ustawianie uprawnień oraz ustawianie kontekstu)
  - **batchProcessingLimitedSize\_action** (grupowa edycja do 5000 obiektów) - włącza możliwość definiowania i uruchamiania zadań edycji grupowej (z limitem do 5000 obiektów w ramach jednego zadania) (bez elementów: ustawianie uprawnień oraz ustawianie kontekstu)
  - **batchProcessingOwnObjectsOnly\_action** (grupowa edycja własnych obiektów z workflow) - włącza możliwość definiowania i uruchamiania zadań edycji grupowej (tylko na obiektach znajdujących się w workflow i których zadania są przypisane do danego użytkownika) (bez elementów: ustawianie uprawnień oraz ustawianie kontekstu)
  - **batchProcessingExtended\_action** (rozszerzona edycja grupowa) – rozszerza możliwości edycji grupowej (nie nadaje możliwości edycji grupowej samo w sobie) o elementy: ustawianie uprawnień oraz ustawianie kontekstu
- Akcje w ramach kategorii journal\_structure\_category
  - **journalStructureMetsImport\_action** (importowanie plików METS z poziomu edycji dokumentu) – uprawnieni pozwalające na import paczki METS z poziomu edycji dokumentu; pozwala na scalanie zawartość paczki z dokumentem bądź całkowite nadpisanie dokumentu zawartością paczki
  - **journalStructureEditingArticles\_action** (edytowanie artykułów zaimportowanych z METS) – uprawnienie pozwalające na edycję artykułów zaimportowanych z METS (z poziomu widoku publikacji)

#### 6.4. Klucze celów uprawnień

Jeżeli cel akcji wskazuje na konkretny obiekt, wówczas można zastosować następujące klucze definiujące zakres zawartości obiektu jakiej akcja/cel dotyczy:

- metadata – określa iż uprawnienie dotyczy metadanych (i informacji) obiektu. W połączeniu z akcją pozwalającą na ładowanie powoduje iż obiekt jest możliwy do wyświetlenia w części dotyczącej metadanych obiektu, tym samym dozwolone jest

WARSZAWA 2016	Biblioteka Narodowa	 BIBLIOTEKA NARODOWA
	Repozytorium cyfrowe BN – Mechanizm Uprawnień	

wyszukiwanie danej pozycji w bazie przez podmiot który to uprawnienie otrzymał. Uprawnienie to pozwala również na pobranie pełnej informacji o obiekcie i jego strukturze (w tym o contentach, ich metadanych, atrybutach i ustawieniach) i elementach powiązanych z tym obiektem takich jak struktura w której się znajduje oraz relacje, kategorie, i kolekcje do których jest przypisany z dwoma zastrzeżeniami:

- W przypadku informacji o obiektach powiązanych zwracana jest informacja tylko o tych obiektach powiązanych do których użytkownik ma prawo dostępu do obiektu co najmniej na poziomie metadana
- Widoczność informacji o contentach ukrytych a także informacji o streamach alternatywnych do contentów jest zależna od dodatkowych uprawnień
- images – określa iż uprawnienie dotyczy zawartości (contentów) znajdującej się w części paginacyjnej obiektu
- contents – określa iż uprawnienie dotyczy zawartości (contentów) zdefiniowanej jako postaci zbiorcze/scalone
- \* – określa iż uprawnienie dotyczy całej zawartości obiektu (standardowej – z wyłączeniem zasobów traktowanych specjalnie, jak np. contenty ukryte)

UWAGA: Należy zaznaczyć, iż wszystkie klucze celów uprawnień, które wskazują możliwość dostępu do zawartości obiektów jakimi są contenty pozwalają na wyświetlenie/pobranie zawartości contentów znajdującej się w streamie „mainStream”. Wyjątkiem są tutaj pliki graficzne – jeżeli w streamie „mainStream” znajduje się plik typu graficznego to użytkownik nie ma uprawnienia do jego wyświetlenia ani tym bardziej pobrania (w tym zakresie potrzebne jest oddzielne uprawnienie) natomiast zamiast tego dozwolone jest wyświetlenie miniaturki tego contentu (wytworzonej z pliku źródłowego znajdującego się w streamie mainStream) oraz wyświetlenie zawartości graficznej poprzez przeglądarkę obsługującą protokół DeepZoom serwując specjalnie wytworzoną do tego wersję pochodną pliku graficznego w specjalnym formacie Multilayer Pyramid TIF.

Powyższe określenia zakresów obiektu do którego akcja się tyczy nie obejmuje także contentów które są oznaczone jako ukryte. Nie przyznawane są także uprawnienia do „funkcjonalności” pobierania zawartości które definiowane są oddzielnymi uprawnieniami (pomimo iż pobranie zawartości samo w sobie jest możliwe, z racji tego iż trzeba ją wyświetlić w przeglądarce użytkownika)



WARSZAWA 2016	Biblioteka Narodowa	 BIBLIOTEKA NARODOWA
	Repozytorium cyfrowe BN – Mechanizm Uprawnień	

## 7. Ustawianie uprawnień

### 7.1. widok uproszczony

#### 7.1.1. Obiekty typu DOCUMENT

**EDYCJA OBIEKTU**  
Wpływ palenia papierosów na poziom inhibitorów cysteinowych peptydaz w ślinie

---

Metadane | **Paginacja** | Skany alternatywne | Kategorie | Kolekcje | OCR | Struktura | Dostęp | **Uprawnienia**

---

Czasopismo | Aktualizacja metadanych | Widok publikacji

---

☐ Dostępny publicznie  
☒ Dostępny w czytelni  
  
☐ Obiekt publiczny udostępniany w wypożyczalni  
☒ Obiekt chroniony udostępniany w wypożyczalni    Liczba dostępnych kopii   
  
☒ Dostępny dla pracowników BN  
☐ Dostępny dla pracowników BN - dokumenty w wersji elektronicznej pod prawami  
☐ Dokumenty tajne  
  
☐ Dostępny dla kontrolera IK  
☐ Dostępny dla kontrolera MKIDN  
  
☐ Nieopublikowany w ogóle

*Obraz 1: ekran uproszczony ustawiania uprawnień obiektu (typ: dokument)*

Jest to ekran na którym zdefiniowane zostały podstawowe zestawy uprawnień dla obiektu typu „DOCUMENT” które są najczęściej używane w pracy z RCBN. Zestawy te bazują na uprawnieniach które są dostępne na ekranie widoku zaawansowanego. W ramach tego ekranu mamy następujące zestawy uprawnień:

- **Dostępny publicznie** – ma wpływ na widoczność obiektu w RCBN, Polona i Polona-Czytelnia. Ustawienie powoduje iż obiekt jest dostępny w tych serwisach publicznie i dowolny użytkownik ma dostęp zarówno do metadanych jak i do treści obiektu. Zestaw ten ma następujące odwzorowanie w ustawieniach zaawansowanych:  
`anonymous[group]:ładowanie cyfrowych obiektów:*`
- **Dostępny w czytelni** – ma wpływ na widoczność obiektu w RCBN, Polona i Polona-Czytelnia. Ustawienie powoduje iż obiekt jest dostępny w RCBN i Polona dla dowolnego użytkownika tylko w trybie wyszukiwania i podglądu metadanych natomiast w Polona-Czytelnia dostępny jest całościowo (włącznie z treścią). Zestaw ten ma następujące odwzorowanie w ustawieniach zaawansowanych:  
`anonymous[group]:ładowanie cyfrowych obiektów:metadata`  
`readingRoom[group]:ładowanie cyfrowych obiektów:*`

WARSZAWA 2016	Biblioteka Narodowa	 BIBLIOTEKA NARODOWA
	Repozytorium cyfrowe BN – Mechanizm Uprawnień	

- **Obiekt publiczny udostępniany w wypożyczalni** – ma wpływ na widoczność obiektu w Wypożyczalni Cyfrowej Academica. Ustawienie to powoduje iż obiekt jest dostępny w tym serwisie publicznie zarówno poprzez witrynę jak i przez terminal i dowolny użytkownik ma dostęp zarówno do metadanych jak i do treści obiektu. W trybie terminalowym nie ma konieczności dokonywania rezerwacji na ten obiekt i może być on wyświetlany na dowolnej ilości terminali jednocześnie. Zestaw ten ma następujące odwzorowanie w ustawieniach zaawansowanych:

```
libraryPublic[group]:ładowanie cyfrowych obiektów:*
```

```
libraryTerminal[group]:ładowanie cyfrowych obiektów:*
```

- **Obiekt chroniony udostępniany w wypożyczalni** – ma wpływ na widoczność obiektu w Wypożyczalni Cyfrowej Academica. Ustawienie to powoduje iż obiekt jest dostępny w tym serwisie (poprzez witrynę jak i przez terminal) do wyszukania oraz w trybie przeglądania metadanych jednakże nie ma dostępu bezpośredniego do treści obiektu. Treść obiektu jest dostępna jedynie przez terminal po uprzednim zarezerwowaniu pozycji na konkretny dzień i godzinę. Daną pozycję można przeglądać jednocześnie na tylu terminalach na ile jest podana licencja. Ilość licencji określa się poprzez podanie liczby możliwej do ustawienia obok tego zestawu. Domyślna ilość licencji wynosi „1” i odwzorowuje ona ilość fizycznych egzemplarzy jaka jest możliwa do udostępniania w czytelnii. Zestaw ten ma następujące odwzorowanie w ustawieniach zaawansowanych:

```
libraryPublic[group]:ładowanie cyfrowych  
obektów:metadata
```

```
libraryTerminal[group]:ładowanie cyfrowych obiektów:*
```

```
podanie ilości licencji w postaci liczby (domyślnie 1)
```

- **Dostępny dla pracowników** – ma wpływ na widoczność obiektu w serwisie RCBN. Zestaw ten powoduje iż każdy kto zostanie przydzielony do grupy „bnStaff” będzie miał pełen dostęp do przeglądania danej pozycji. Każdy pracownik uzyskujący dostęp do systemu – zarówno dostęp redakcyjny jak i tylko czytelniczy – z reguły zostaje przypisany do tej grupy i tym samym każda pozycja która będzie miała to uprawnienia zaznaczone będzie widoczna dla pracownika który posiada konto w systemie. Każdy nowoutworzony obiekt domyślnie ma zaznaczone to ustawienie, więc jeżeli redaktor zdecyduje iż pracownik nie powinien mieć domyślnie dostępu do tej pozycji to powinien przed opublikowaniem ustawienie to odznaczyć. Zestaw ten ma następujące odwzorowanie w ustawieniach zaawansowanych:

```
bnStaff[group]:ładowanie cyfrowych obiektów:*
```

- **Dostępny dla pracowników – dokumenty w wersji elektronicznej pod prawami pracowników** – ma wpływ na widoczność obiektu w serwisie RCBN. Uprawnienie to powoduje iż każdy kto zostanie przydzielony do grupy „bnStaff” będzie miał pełen dostęp do przeglądania danej pozycji. Zestaw ten jest przewidziany

WARSZAWA 2016	Biblioteka Narodowa	 BIBLIOTEKA NARODOWA
	Repozytorium cyfrowe BN – Mechanizm Uprawnień	

głównie dla obiektów typu „born digital” umieszczanych w systemie przez wydawców. Jego głównym przeznaczeniem jest odseparowanie dostępu standardowego (do każdej pozycji zdigitalizowanej w systemie) od pozycji dostarczonych przez wydawców które są pod prawami autorskimi i są w postaci plików zwartych jak PDF czy EPUB przez co łatwiej jest je wyprowadzić z systemu i rozpowszechnić w Internecie. Jeżeli ten zestaw jest zaznaczony to z oczywistych względów zestaw „Dostępny dla pracowników” powinien zostać odznaczony. Zestaw ten ma następujące odwzorowanie w ustawieniach zaawansowanych:  
Born Digital Rights[group]:ładowanie cyfrowych obiektów:\*

- **Dokumenty tajne** – ma wpływ na widoczność obiektu w serwisie RCBN. Zestaw ten powoduje iż każdy kto zostanie przydzielony do grupy „classifiedDocuments” będzie miał pełen dostęp do przeglądania danej pozycji. Zestaw ten jest przewidziany dla pozycji które nie są przeznaczone do udostępniania i dostęp do nich jest dla wybranych osób. Dostęp do tych pozycji będą mieli tylko Ci użytkownicy którzy są przydzieleni do grupy „classifiedDocuments”. Z oczywistych względów, wszelkie pozostałe zestawy powinny być odznaczone. Zestaw ten ma następujące odwzorowanie w ustawieniach zaawansowanych:  
bnStaff[group]:ładowanie cyfrowych obiektów:\*
- **Dostępny dla kontrolera IK** – ma wpływ na widoczność obiektu w serwisie RCBN. Zestaw ten powoduje iż każdy użytkownik przypisany do grupy „beneficjenci-IK” będzie miał dostęp do danej pozycji na poziomie metadanych (możliwość wyszukania i przeglądania metadanych). Przeznaczeniem jego jest umożliwienie kontroli przez kontrolera IK pozycji które zostały umieszczone w systemie RCBN przez wydawców które miały dofinansowanie IK. Zestaw ten ma następujące odwzorowanie w ustawieniach zaawansowanych:  
beneficjenci-IK[group]:ładowanie cyfrowych obiektów:\*
- **Dostępny dla kontrolera MKiDN** – ma wpływ na widoczność obiektu w serwisie RCBN. Zestaw ten powoduje iż każdy użytkownik przypisany do grupy „beneficjenci-MKiDN” będzie miał dostęp do danej pozycji na poziomie metadanych (możliwość wyszukania i przeglądania metadanych). Przeznaczeniem jego jest umożliwienie kontroli przez kontrolera MKiDN pozycji które zostały umieszczone w systemie RCBN przez wydawców które miały dofinansowanie MKiDN. Zestaw ten ma następujące odwzorowanie w ustawieniach zaawansowanych:  
beneficjenci-MKiDN[group]:ładowanie cyfrowych obiektów:\*
- **Nieopublikowany w ogóle** – ma wpływ na widoczność w RCBN i wszystkich serwisach zależnych jak Polona czy Wypożyczalnia Academica. Ustawienie powoduje usunięcie wszystkich uprawnień wchodzących w skład powyżej wymienionych zestawów. Jego zaznaczenie nie powoduje natomiast usunięcia

WARSZAWA 2016	Biblioteka Narodowa	 BIBLIOTEKA NARODOWA
	Repozytorium cyfrowe BN – Mechanizm Uprawnień	


uprawnień które nie są związane z wymienionymi zestawami a zostały nadane za pomocą ekranu zaawansowanego ustawiania uprawnień.

Należy zwrócić uwagę iż formularz ma ustawiono określoną mechanikę działania wspomagającą redaktora przed sprzecznym ustawieniem uprawnień. Mechanika ta polega na wzajemnym wykluczeniu wybranych ustawień gdzie dla wybranych zestawów można zaznaczyć tylko jedno z nich. Są to następujące grupy:









- „Dostępny publicznie”; „Dostępny w czytelni”
- „Obiekt publiczny udostępniany w wypożyczalni”; „Obiekt chroniony udostępniany w wypożyczalni”
- „Dostępny dla pracowników”; „Dostępny dla pracowników – dokumenty w wersji elektronicznej pod prawami pracowników”; „Dokumenty tajne”
- „Dostępny dla kontrolera IK”; „Dostępny dla kontrolera MKiDN”
- „Nieopublikowany w ogóle” – w tym przypadku odznaczenie wszystkich pozostałych


Dodatkowo dla ułatwienia wprowadzono zależność pomiędzy zestawami „Dostępny publicznie” i „Obiekt publiczny udostępniany w wypożyczalni” oraz „Dostępny w czytelni” i „Obiekt chroniony udostępniany w wypożyczalni” gdzie zaznaczenie pierwszego zestawu powoduje automatycznie zaznaczenie również drugiego (ale nie na odwrót, nie działa to także podczas odznaczania).

### 7.1.2. Obiekty typu COLLECTION/CATEGORY


 EDYCJA KATEGORII  
Książki

Data utworzenia 11:58,24 January 2013  
Ostatnia modyfikacja 10:31,27 August 2015

 Metadane
 Opis
 Usuwanie dokumentów
 Dodawanie dokumentów
 Podkategorie
 Relacje
 Dostęp
 Struktura

 Obiekt ma przypisane dodatkowe uprawnienia, które nie są obsługiwane przez ten panel!

☒ Dostępny publicznie  
☐ Dostępny dla pracowników  
☐ Dostępny poprzez OAI  
  
☐ Nieopublikowany w ogóle

Zarządzający kategorią:  


Rysunek 1: ekran uproszczony ustawiania uprawnień obiektu (typ: dokument)

WARSZAWA 2016	Biblioteka Narodowa	 BIBLIOTEKA NARODOWA
	Repozytorium cyfrowe BN – Mechanizm Uprawnień	

Jest to ekran na którym zdefiniowane zostały podstawowe zestawy uprawnień dla obiektu typu „COLLECTION” oraz „CATEGORY” które są najczęściej używane w pracy z RCBN. Zestawy te bazują na uprawnieniach które są dostępne na ekranie widoku zaawansowanego. W ramach tego ekranu mamy następujące zestawy uprawnień:

- **Dostępny publicznie** – ma wpływ na widoczność obiektu w RCBN i Wypożyczalni Academica. Ustawienie powoduje iż obiekt jest widoczny w tych serwisach (wyszukiwanie i przeglądanie). Zestaw ten ma następujące odwzorowanie w ustawieniach zaawansowanych:  
`anonymous[group]:ładowanie cyfrowych obiektów:*`
- **Dostępny dla pracowników** – ma wpływ na widoczność obiektu w serwisie RCBN. Zestaw ten powoduje iż każdy kto zostanie przydzielony do grupy „bnStaff” będzie miał dostęp do przeglądania danej pozycji. Zestaw ten ma następujące odwzorowanie w ustawieniach zaawansowanych:  
`bnStaff[group]:ładowanie cyfrowych obiektów:*`
- **Dostępny przez OAI** – ma wpływ na widoczność obiektu poprzez OAI. Zestaw ten powoduje iż kolekcja będzie uwzględniana przy serwowaniu zawartości przez serwis OAI. Zestaw ten ma następujące odwzorowanie w ustawieniach zaawansowanych:  
`oai[user]:ładowanie cyfrowych obiektów:*`
- **Nieopublikowany w ogóle** – ma wpływ na widoczność w RCBN i wszystkich serwisach zależnych jak OAI czy Wypożyczalnia Academica. Ustawienie powoduje usunięcie wszystkich uprawnień wchodzących w skład powyżej wymienionych zestawów. Jego zaznaczenie nie powoduje natomiast usunięcia uprawnień które nie są związane z wymienionymi zestawami a zostały nadane za pomocą ekranu zaawansowanego ustawiania uprawnień.

Na ekranie tym jest również informacja o osobach które mają prawo zarządzania daną kolekcją kategorią. Z poziomu tego ekranu nie ma opcji zarządzania tym dostępem, jednakże informacja o tym jest brana na podstawie tego, kto ma uprawnienie „Zarządzanie cyfrowymi kolekcjami” na tym obiekcie (bezpośrednio użytkownik, lub pośrednio poprzez grupę do której jest przypisany).

## 7.2. widok zaawansowany

W tym widoku użytkownik ma możliwość zarządzania uprawnieniami definiując je z poszczególnych elementów które się na te uprawnienia składają, czyli:

- podmiot którym jest użytkownik lub grupa
- akcja uprawnienia
- cel uprawnienia

WARSZAWA 2016	Biblioteka Narodowa	 BIBLIOTEKA NARODOWA
	Repozytorium cyfrowe BN – Mechanizm Uprawnień	

W przypadku akcji użytkownik ma do wyboru zawsze wszystkie akcje z kategorii `object_permission_category` oraz w zależności od typu obiektu dodatkowo:

- `document_permission_category` dla obiektów typu DOCUMENT
- `category_permission_category` dla obiektów typu CATEGORY
- `collection_permission_category` dla obiektów typu COLLECTION

Użytkownik ma wyświetloną listę wszystkich uprawnień które dla danego obiektu mają zastosowanie, włącznie z uprawnieniami które mają zakres globalny (nie są przypisane do danego obiektu). Te uprawnienia które są nadane bezpośrednio do tego obiektu można usunąć.

29



WARSZAWA 2016	Biblioteka Narodowa	 BIBLIOTEKA NARODOWA
	Repozytorium cyfrowe BN – Mechanizm Uprawnień	

## 8. Organizacja uprawnień i użytkowników modułu Academica

W zakresie uprawnień obiektów do wyświetlania zastosowanie mają ustawienia dostępne i ustawione w ramach systemu Repozytorium Cyfrowe BN. Dla współpracy tych dwóch systemów w RCBN zdefiniowane są odpowiednie grupy których działanie jest następujące:

`library_public` – jeżeli obiekt ma nadane uprawnienie „object\_load\_action” z celem =\* dla tej grupy to obiekt ten będzie się wyszukiwał oraz będzie możliwy do obejrzenia bez rezerwacji i limitów jednoczesnych wyświetleń zarówno na terminalu jak i w witrynie publicznie dostępnej. Jeżeli celem uprawnienia będzie „metadata” to obiekt będzie możliwy do wyszukania, natomiast wyświetlona zostanie treść ograniczona do metadanych i użytkownik będzie miał możliwość zarezerwowania obiektu.

`library_terminal` - jeżeli obiekt ma nadane uprawnienie „object\_load\_action” (obsługiwana tylko konfiguracja gdzie cel jest ustawiony na \*) dla tej grupy to obiekt ten będzie się wyszukiwał w terminalu i będzie możliwe wyświetlenie zawartości obiektu w terminalu pod warunkiem że obiekt nie jest zarezerwowany, bądź użytkownik posiada rezerwację na ten obiekt. Obowiązuje też limit jednoczesnych wyświetleń który jest definiowany przy obiekcie.

W ramach modułu Academica jest zdefiniowana oddzielna baza użytkowników. Każdy użytkownik ma swój numer karty bibliotecznej, hasło do konta oraz jest przypisany do wybranej biblioteki (każda biblioteka ma swoją bazę czytelników). Użytkowników dzielimy na:

- czytelników - jest przypisany do wybranej biblioteki i w ramach wybranej biblioteki może się logować do witryny [academica.edu.pl](http://academica.edu.pl) lub do terminalu, dokonywać rezerwacji, zarządzać swoimi parametrami i panelem użytkownika oraz przeglądać zarezerwowane publikacje
- pracowników – może wykonywać to samo co czytelnik, natomiast dodatkowo jest uprawniony do zarządzania biblioteką w zakresie:
  - zarządzania czytelnikami biblioteki
  - zarządzania rezerwacjami
  - zarządzania godzinami otwarcia biblioteki
  - zarządzania zdefiniowanymi terminalami (bez możliwości definiowania nowych oraz usuwania)
  - dostęp do statystyk biblioteki