

„Usługi na terenie Ogrodu Dendrologicznego w Glinnej, obsługa Punktu Informacji Turystycznej oraz obiektów edukacyjnych w Glinnej w latach 2017 – 2019”.

Obsługa Ogrodu Dendrologicznego, Punktu Informacji Turystycznej oraz obiektów edukacyjnych w Glinnej

Prace dotyczą obiektów dydaktycznych i turystycznych Nadleśnictwa Gryfino, zlokalizowanych w Glinnej: Ogród Dendrologiczny w Glinnej wraz z infrastrukturą edukacyjną i turystyczną, wiata w Glinnej /Punkt Edukacji Przyrodniczo-Leśnej/ wraz z towarzyszącą infrastrukturą edukacyjną, rekreacyjną i zapleczem sanitarnym, place i ścieżki dydaktyczne zlokalizowane przy wiacie oraz przy Ogrodzie Dendrologicznym w Glinnej, miejsce na ognisko przy wiacie, ścieżka dydaktyczna „W poszukiwaniu tajemnic Zielonego Łądu” w Puszczy Bukowej wraz z towarzyszącą infrastrukturą turystyczną oraz obiekty towarzyszące działalności edukacyjno-turystycznej nadleśnictwa /oznakowanie/.

Kody czynności – [FKUSLUKOS, FKUSLULKP, FKUSLU RI]

<i>Kod czynności</i>	<i>Opis kodu czynności</i>	<i>Jednostka miary stosowana w odbiorach prac</i>
FKUSLUKOS, FKUSLULKP, FKUSLU RI	Godziny ręczne w zagospodarowaniu	1 H (godzina)

Zakres prac obejmuje:

- prorowadzenie nasadzeń nowych okazów w Ogrodzie Dendrologicznym w Glinnej, wymagających zaangażowania dodatkowych pracowników, w terminach określonych przez pracownika merytorycznego sprawującego nadzór nad Arboretum;
- usuwania wskazanych przez pracownika merytorycznego sprawującego nadzór nad Arboretum okazów drzew i krzewów w arboretum, wymagającego zaangażowania dodatkowych środków technicznych;
- usuwania odpadów z obiektów zaplecza turystycznego przypisanych do obiektów; dydaktycznych nadleśnictwa (Ogród Dendrologiczny w Glinnej, ścieżka dydaktyczna w Puszczy Bukowej, miejsce odpoczynku na ścieżce dydaktycznej, plac zabaw przy wiacie, miejsce na ognisko itp.), konserwację elementów wyposażenia turystycznego (mycie tablic, malowanie stelaży itp.), prace przy wzbogacaniu elementów zaplecza dydaktycznego (posadowienie nowych urządzeń itp.);

- d) ręcznego usuwania resztek roślinnych /grabienie liści w okresie jesiennym i wiosennym/ na terenie Arboretum i innych obiektach, wskazanych przez pracownika merytorycznego nadleśnictwa;
 - e) przygotowywanie drewna do kominka wraz z ich złożeniem w miejscu do tego wyznaczonym
 - f) koszenie Arboretum, otoczenia wiaty wraz z boiskiem oraz innych obiektów wskazanych przez pracownika merytorycznego, wraz z grabieniem pozostałości roślinnych oraz ich wywózką poza teren obiektów dydaktycznych;
 - g) obsługę grup turystycznych **(z uwagi na specyfikę wymagana jest pełna dyspozycyjność czasowa)** odwiedzających obiekty dydaktyczne, w tym:
 - a. udostępnianie obiektów edukacyjnych i turystycznych na wskazanie pracownika merytorycznego sprawującego nadzór nad obiektami, przygotowywanie kominka i jego porządkowanie, udostępnianie toalet wraz z ich porządkowaniem;
 - b. podpisywanie protokołów dotyczących udostępniania obiektów organizatorom spotkań zakontraktowanych z nadleśnictwem, przeprowadzanie krótkich instruktaży dotyczących zasad korzystania z udostępnianych obiektów i informowanie o konsekwencjach wszelkich uszkodzeń powstałych podczas pobytu grup;
 - c. protokolarny odbiór obiektów po zakończeniu pobytów grup (przed ich odjazdem) obejmujący: wnikliwą kontrolę stanu wszystkich elementów wyposażenia obiektów dydaktycznych, za które odpowiedzialność przejął organizator;
 - d. informowanie pracownika merytorycznego sprawującego nadzór nad obiektami o każdorazowym uszkodzeniu lub kradzieży mienia zgromadzonego na obiektach dydaktycznych w celu wyegzekwowania należności za szkodę.
 - e. informowanie pracownika merytorycznego o brakach w materiałach służących obsłudze grup turystycznych;
- UWAGA: Pełna dyspozycyjność czasowa oznacza przyjęcie na siebie zobowiązania umownego do realizacji zamówienia w sposób w pełni dyspozycyjny, tj. w czasie reakcji nie dłuższym niż 1h od momentu otrzymania od Zamawiającego telefonicznego zgłoszenia o gotowości do odbioru obiektu od grupy odwiedzającej / osoby odwiedzającej. Z uwagi na charakter i specyfikę obiektu, pełna dyspozycyjność czasowa odnosi się również do dni wolnych od pracy (niedziele i święta) oraz godzin popołudniowych i wieczornych.**
- h) utrzymywanie porządku na obiektach dydaktycznych, polegające na: myciu podłóg, usuwaniu odpadków, usuwaniu popiołu i czyszczeniu kominka we wiacie, myciu okien, grabieniu liści wokół wiaty, przycinaniu żywopłotów, chemicznym zwalczaniu chwastów na alejkach i ścieżkach itp.;
 - i) prace na terenie Arboretum polegające na: dosadzaniu nowych okazów, pielęgnacji okazów

(podlewanie, spulchnianie gleby wokół sadzonek), usuwaniu odpadków, grabieniu liści, chemicznym zwalczaniu chwastów na alejkach, usuwaniu drzew i krzewów wskazanych przez pracownika merytorycznego sprawującego nadzór nad Arboretum;

UWAGA: środek chemiczny zapewnia Wykonawca.

- j) pomoc przy tworzeniu nowych elementów zaplecza edukacyjnego Nadleśnictwa Gryfino

Powyższe prace wykonywane będą w ujęciu comiesięcznym, po wystawieniu przez pracownika Nadleśnictwa Gryfino, odpowiedzialnego za obiekty edukacyjne oraz Ogród Dendrologiczny w Glinnej **zlecenia** zawierającego określoną, przewidywaną przez Nadleśnictwo liczbę godzin potrzebną na wykonanie zadania. Należność za wykonanie zlecenia wypłacana jest Wykonawcy na podstawie prawidłowo wystawionego i dostarczonego dokumentu księgowego, po przedstawieniu przez pracownika Nadleśnictwa Gryfino, odpowiedzialnego za obiekty edukacyjne oraz Ogród Dendrologiczny w Glinnej **protokołu odbioru prac** i jego merytorycznej akceptacji oraz zatwierdzeniu przez Nadleśniczego Nadleśnictwa Gryfino.

Urządzenia przydatne w pracy Wykonawcy, realizowanej w ramach powyższych czynności, a będące własnością Nadleśnictwa Gryfino (na stanie pracownika merytorycznego odpowiadającego za obiekty dydaktyczne) zostaną przekazane Wykonawcy odpowiednim protokołem.

Kody czynności – [FKUSLU CH]

<i>Kod czynności</i>	<i>Opis kodu czynności</i>	<i>Jednostka miary stosowana w odbiorach prac</i>
FKUSLU CH	Godziny mech. w zagospodarowaniu	1 H (godzina)

Zakres prac obejmuje:

- wywóz pozostałości roślinnych uzyskanych w wyniku prac porządkowych prowadzonych w obrębie Arboretum oraz w zasięgu obiektów dydaktycznych
- dowóz materiałów i substancji niezbędnych do organizacji prac na obiektach dydaktycznych oraz do utrzymania obiektów dydaktycznych (np. dowóz ziemi, kory, drewna kominkowego).
- ewentualny dowóz sadzonek do Arboretum z miejsc wskazanych przez pracownika merytorycznego sprawującego nadzór nad Arboretum
- wszelkie prace związane z przemieszczaniem elementów zaplecza turystycznego oraz pracami

związanymi z utrzymaniem porządku na tych obiektach.

Powyższe prace wykonywane będą w ujęciu comiesięcznym, po wystawieniu przez pracownika Nadleśnictwa Gryfino, odpowiedzialnego za obiekty edukacyjne oraz Ogród Dendrologiczny w Glinnej **zlecenia** zawierającego określoną, przewidywaną przez Nadleśnictwo liczbę godzin potrzebną na wykonanie zadania. Należność za wykonanie zlecenia wypłacana jest Wykonawcy na podstawie prawidłowo wystawionego i dostarczonego dokumentu księgowego, po przedstawieniu przez pracownika Nadleśnictwa Gryfino, odpowiedzialnego za obiekty edukacyjne oraz Ogród Dendrologiczny w Glinnej **protokołu odbioru prac** i jego merytorycznej akceptacji oraz zatwierdzeniu przez Nadleśniczego Nadleśnictwa Gryfino.

Kody czynności – [FKUSLUGI]

<i>Kod czynności</i>	<i>Opis kodu czynności</i>	<i>Jednostka miary stosowana w odbiorach prac</i>
FKUSLUGI	Obsługa Centrum Informacji Turystycznej w Glinnej	M-C (1 miesiąc)

Zakres prac obejmuje:

- Udzielanie kompleksowej informacji turystycznej, związanej z obszarem Nadleśnictwa Gryfino i Ogrodem Dendrologicznym w Glinnej;
- Sprzedaż publikacji i materiałów promocyjno-informacyjnych, według wskazań i oferty Nadleśnictwa Gryfino;
- Bezpłatną dystrybucję materiałów promocyjno-informacyjnych, według wskazań i oferty Nadleśnictwa Gryfino;
- Udostępnianie obszaru Ogrodu Dendrologicznego w Glinnej (otwieranie i zamykanie obiektu, zgodnie z terminami i godzinami udostępnienia);
- Utrzymanie porządku w obiekcie oraz w jego bezpośrednim sąsiedztwie;
- Nadzór nad obiektami dydaktycznymi Nadleśnictwa Gryfino oraz Ogrodem Dendrologicznym w Glinnej w terminach i godzinach otwarcia Centrum Informacji Turystycznej;
- Terminy i godziny otwarcia Centrum Informacji Turystycznej – od 1 marca do 31 października (w dni robocze – w godzinach udostępnienia Ogrodu Dendrologicznego w Glinnej, tj. od. 9.00 do 18.00, weekendy i święta - w godzinach udostępnienia Ogrodu Dendrologicznego w Glinnej, tj. od. 10.00 do 19.00).

Powyższe prace wykonywane będą w ujęciu comiesięcznym (8 miesięcy-wskazanych w punkcie g), po

wystawieniu przez pracownika Nadleśnictwa Gryfino, odpowiedzialnego za obiekty edukacyjne oraz Ogród Dendrologiczny w Glinnej **zlecenia**. Należność za wykonanie zlecenia wypłacana jest Wykonawcy na podstawie prawidłowo wystawionego i dostarczonego dokumentu księgowego, po przedstawieniu przez pracownika Nadleśnictwa Gryfino, odpowiedzialnego za obiekty edukacyjne oraz Ogród Dendrologiczny w Glinnej **protokołu odbioru prac** i jego merytorycznej akceptacji oraz zatwierdzeniu przez Nadleśniczego Nadleśnictwa Gryfino.