

Poznań, dnia 08.08.2016 roku

Oznaczenie sprawy: ZP/1508/U/2016

Wszyscy Wykonawcy

Dotyczy: przetargu nieograniczonego na: usługę sprzątania Ośrodka Zamiejscowego w Pile

Do Zamawiającego napłynęły pytania od Wykonawcy, odnośnie treści SIWZ, na które zgodnie z art. 38 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. 2015, poz. 2164 tj.) Zamawiający udziela odpowiedzi:

Pytanie nr 1

Proszę podać średnie zużycie środków higienicznych w miesiącu tj. ręcznik papierowy, papier toaletowy, mydło w płynie, kostek zapachowych, odświeżacze powietrza w sprzątanym obiektach ?

Odpowiedź na pytanie nr 1

Średnie zużycie środków higienicznych w miesiącu wynosi:

- ręczniki papierowe – karton – 10 szt.
- papier toaletowy – opakowanie Jumbo – 8 szt.
- mydło w płynie – karton saszetek
- kostki zapachowe – 20 szt.
- odświeżacz powietrza – 20 szt.

Pytanie nr 2

Proszę o podanie średniej liczby pracowników i studentów przebywających w sprzątanym obiektach w okresie roku akademickiego oraz wakacji letnich ?

Odpowiedź na pytanie nr 2

W sprzątanym obiekcie średnio dziennie przebywa 150 osób.

Pytanie nr 3

Proszę o konkretne uściślenie powierzchni do sprzątania w okresie roku akademickiego z podziałem na sprzątanie codzienne i raz w tygodniu z uwagi na fakt, że zamieszczona w Opisie Przedmiotu Zamówienia Tabela z metrażami zawiera błędy biorąc pod uwagę wcześniejszy zapis, że z powierzchni ogólnej należy uwzględnić powierzchnię sprzątaną 1 raz w tygodniu. Np. w punkcie 5 Wentylatornia – sprzątanie 1 x tydzień – nie ma od czego odjąć powierzchnię sprzątania. Jeżeli dodamy to do powierzchni codziennej to ulegnie zmianie całkowita powierzchnia sprzątania.

Odpowiedź na pytanie nr 3

Jak wskazano w specyfikacji powierzchnię do sprzątania, w okresie od 1 września do 30 czerwca, ustalono na 4386,20 m². Powierzchnia to winna być sprzątana codziennie. Natomiast powierzchnia do sprzątania raz w tygodniu jest powierzchnią dodatkową, którą należy posprzątać w ramach wynagrodzenia za sprzątanie wskazanej podstawowej powierzchni do sprzątania.

Z-ca Kanclerza

Ds. Administracyjno-Gospodarczych


mgr Maria Buzińska