



Gdynia dnia: 2026-04-07

Pismo: CRZP/43/2026/AZP/7

ul. Morska 81-87  
bud. F pok. 226  
81-225 Gdynia

[www.umg.edu.pl](http://www.umg.edu.pl)

Zespół ds. Zamówień  
Publicznych (AZP)

tel. 58 55 86 421  
e-faks: 58 741 22 50

e-mail: [zampubl@umg.edu.pl](mailto:zampubl@umg.edu.pl)

## WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ\_3

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **”Sukcesywną dostawę miesięcznych kart abonamentowych uprawniających do korzystania z usług rekreacyjno-sportowych”** – znak sprawy **CRZP/43/2026/AZP**.

Zamawiający, **Uniwersytet Morski w Gdyni**, działając na podstawie art. 135 ust. 6 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.), udostępnia poniżej treść zapytań do Specyfikacji Warunków Zamówienia (zwanej dalej ”SWZ”) wraz z wyjaśnieniami:

### Pytanie nr 3

1. Punkt 4 Opis przedmiotu zamówienia ppkt 4.1. pkt 13- zwracamy się z prośbą o zmianę zapisów dotyczących terminu dostarczenia listy użytkowników  
*13. Liczba kart ustalana będzie każdego miesiąca na podstawie imiennej listy sporządzonej przez Zamawiającego, którą przekaże Wykonawcy w terminie na nie mniej niż 10 dni (w tym nie mniej niż 5 dni roboczych) przed rozpoczęciem każdego miesiąca abonamentowego. Miesiąc abonamentowy rozpoczyna się 15 dnia każdego miesiąca.*

**Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego: Dostarczenie imiennej listy wykonawcy nie mniej niż 10 dni przed rozpoczęciem m-ca abonamentowego. Miesiąc abonamentowy mógłby być od 1 dnia każdego miesiąca.**

2. Punkt 4 Opis przedmiotu zamówienia ppkt 4.1. pkt 14- zwracamy się z prośbą o zmianę zapisów dotyczących terminu dostarczenia kart uprawniających do korzystania z usług.

*14. Wykonawca w terminie do 5 roboczych dni od dnia otrzymania imiennej listy dostarczy na swój koszt wskazanej przez Zamawiającego osobie, do siedziby Zamawiającego, określoną liczbę kart uprawniających do korzystania z usług. W przypadku konieczności wystawienia duplikatu karty Wykonawca zapewni wydanie jej bezpłatnie. W przypadku rezygnacji z karty przez pracowników Uniwersytetu Morskiego oraz ich osób towarzyszących lub dzieci Wykonawca nie pobierze dodatkowych opłat.*



# Uniwersytet Morski w Gdyni

**Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego: zgodnie z wcześniejszymi  
odpowiedziami 2 dni robocze.**

ul. Morska 81-87  
bud. F pok. 226  
81-225 Gdynia

[www.umg.edu.pl](http://www.umg.edu.pl)

Zespół ds. Zamówień  
Publicznych (AZP)

tel. 58 55 86 421  
e-faks: 58 741 22 50

e-mail: [zampubl@umg.edu.pl](mailto:zampubl@umg.edu.pl)

Kierownik Zamawiającego  
lub osoba upoważniona