



Gdynia dnia: 2025-10-01

Pismo: CRZP/179/2025/AZP/6

ul. Morska 81-87
bud. F pok. 226
81-225 Gdynia

www.umg.edu.pl

Zespół ds. Zamówień
Publicznych (AZP)

tel. 58 55 86 421
e-faks: 58 741 22 50

e-mail: zampubl@umg.edu.pl

WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ_2

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetarg nieograniczony na **"Remont dokowy statku Dar Młodzieży do przeglądu klasowego"** – znak sprawy CRZP/179/2025/AZP.

Zamawiający, **Uniwersytet Morski w Gdyni**, działając na podstawie art. 135 ust. 6 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 poz. 1320), udostępnia poniżej treść zapytań do Specyfikacji Warunków Zamówienia (zwanej dalej "SWZ") wraz z wyjaśnieniami:

Pytanie nr 2

1. Załącznik nr 10 – Wzór umowy

Wykonawca zgłasza następujące propozycje zmian do istotnych postanowień umowy:

POSTANOWIENIE UMOWNE	PROPONOWANE BRZMIENIE POSTANOWIENIA UMOWNEGO
§ 1 ust. 1 Umowy	Wnosimy o zastąpienie zapisu na następujący: Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na przeprowadzeniu remontu dokowego statku Dar Młodzieży do przeglądu klasowego. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w sposób zgodny ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, ofertą Wykonawcy, niniejszą umową oraz przepisami powszechnie obowiązującego prawa i zgodnie z uzasadnionymi wskazówkami Zamawiającego lub zaleceniami albo decyzjami uprawnionych organów (o ile wskazówki, zalecenia i decyzje mieścić się będą w zakresie przedmiotu umowy wynikającym z SWZ oraz oferty) oraz powszechną praktyką stosowaną w trakcie remontów statków.
§ 1 ust. 3 Umowy	Wnosimy o zastąpienie zapisu na następujący: Wszystkie nowo montowane urządzenia, części zamienne oraz użyte materiały mają być fabrycznie nowe (jeżeli proces ich produkcji jest dłuższy, chyba że zaprzestano ich produkcji – w takim przypadku użyte zostaną urządzenia części lub materiały



ul. Morska 81-87
bud. F pok. 226
81-225 Gdynia

www.umg.edu.pl

Zespół ds. Zamówień
Publicznych (AZP)

tel. 58 55 86 421
e-faks: 58 741 22 50

e-mail: zampubl@umg.edu.pl

Uniwersytet Morski w Gdyni

	<p>regenerowane) i posiadać stosowne, wymagane przez prawo certyfikaty, deklaracje zgodności, atesty i karty pomiarów, a także karty gwarancyjne nowodostarczanych urządzeń. Wszystkie wymienione (zużyte lub uszkodzone) części zostaną zdane mechanikowi ze statku, który zawiadomi Wykonawcę o ich zatrzymaniu przez Zamawiającego albo obowiązku utylizacji przez Wykonawcę i na koszt Wykonawcy. W przypadku gdy Wykonawca mimo zawiadomienia nie dokona utylizacji w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia zawiadomienia, Zamawiający jest uprawniony do dokonania utylizacji na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz do potrącenia należności z tego tytułu z wynagrodzeniem Wykonawcy.</p> <p>Dodatkowo, prosimy o dookreślenie listy dokumentów wyszczególnionych w ust.3, §1 Umowy.</p>
§ 2 Umowy	<p>Wnosimy o wprowadzenie dodatkowego ustępu do paragrafu 2 Umowy, jak poniżej:</p> <p>Termin realizacji umowy ulegnie odpowiedniemu wydłużeniu o czas trwania:</p> <ol style="list-style-type: none">Opóźnienia podstawienia statku na torze wejściowym do stoczni,opóźnienia w udostępnieniu pomieszczeń lub rejonów statku niezbędnych do realizacji umowy,opóźnienia w dostarczeniu niezbędnej do realizacji umowy dokumentacji technicznej,opóźnienia w udzielaniu zaleceń/wytycznych niezbędnych do realizacji umowy,trwania siły wyższej określonej w par 10 ust. lit. b) i c),opóźnienia w zleceniu prac dodatkowych niezbędnych do realizacji umowy.
§ 3 ust. 3 Umowy	<p>Wnosimy o zastąpienie zapisu na następujący:</p> <p>Podczas prac związanych z wykonywaniem niniejszej umowy Wykonawca jest zobowiązany umożliwić wykonanie innych robót zleconych przez Zamawiającego pracownikom statku lub innym podmiotom niezwiązanym z realizacją niniejszego zamówienia. Za działania i zaniechania tych pracowników lub podmiotów, w tym za spowodowane szkody, odpowiedzialność ponosi Zamawiający.</p>
§ 4 ust. 1 Umowy	<p>Wnosimy o zastąpienie zapisu na następujący:</p> <p>Zamawiający stworzy niezbędne warunki organizacyjne umożliwiające dostęp pracownikom Wykonawcy do pomieszczeń i personelu Zamawiającego – w zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej umowy. Dostęp zostanie</p>



ul. Morska 81-87
bud. F pok. 226
81-225 Gdynia

www.umg.edu.pl

Zespół ds. Zamówień
Publicznych (AZP)

tel. 58 55 86 421
e-faks: 58 741 22 50

e-mail: zampubl@umg.edu.pl

Uniwersytet Morski w Gdyni

	zapewniony w terminie 24 godzin od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę takiej potrzeby.
§ 4 ust. 2 Umowy	Wnosimy o zastąpienie zapisu na następujący: Zamawiający umożliwi dostęp do wszelkiej niezbędnej dokumentacji technicznej związanej z zakresem prac oraz udostępnienie rejonów statku umożliwiające rozpoczęcie i prowadzenie prac przez Wykonawcę we współpracy z załogą statku. Dostęp zostanie zapewniony w terminie 24 godzin od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę takiej potrzeby.
§ 5 ust. 1 Umowy	Wnosimy dodanie zapisu na końcu ustępu: „...z zastrzeżeniem ust. 7 poniżej”.
§ 5 ust. 5 Umowy	Z mocy ustawy, w przypadku opóźnienia w płatności należne są odsetki ustawowe za opóźnienie. Wobec powyższego wnosimy o zastąpienie zapisu na następujący: W przypadku nieterminowej płatności należności Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe za opóźnienie za każdy dzień opóźnienia.
§ 5 ust. 6 Umowy	Wnosimy o usunięcie ustępu 6.
§ 5 ust. 7 Umowy	Prosimy o doprecyzowanie zapisu, który z podmiotów będzie wykonywał obmiary wykonanych robót.
§ 5 ust. 8 Umowy	Wnosimy o zastąpienie zapisu na następujący: W wypadku konieczności wykonania przez Wykonawcę prac wykraczających poza przedmiot niniejszej umowy i jednocześnie niezbędnych dla jej prawidłowego wykonania, Wykonawca zawiadomi Zamawiającego niezwłocznie lecz nie później niż w terminie 3 dni roboczych od stwierdzenia tej okoliczności. Zawiadomienie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym powinno zawierać uzasadnienie oraz ofertę wykonania prac albo oświadczenie Wykonawcy, iż z przyczyn natury technicznej, technologicznej, organizacyjnej lub innej uzasadnionej przyczyny nie jest w stanie tych prac zrealizować. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o swoim stanowisku dotyczącym oferty wykonania prac, o których mowa w zdaniach poprzedzających albo o dalszych działaniach stanowiących następstwo zgłoszonej niemożności wykonania tych prac przez Wykonawcę.
§ 5 ust. 9 Umowy	Jeśli Wykonawca wykona prace wykraczające poza zakres umowy, prawo wynagrodzenia powstanie na podstawie aneksu/odrębnej umowy, a w przypadku braku ich zawarcia w oparciu o przepisy o bezpodstawnym wzbogaceniu. Wobec powyższego, wnosimy o zastąpienie zapisu na następujący: Zamawiający zastrzega, że Wykonawca może żądać podwyższenia wynagrodzenia, jeżeli wykonał jakiegokolwiek prace niebędące przedmiotem niniejszej umowy w drodze zawarcia aneksu do niniejszej umowy albo zawarcia odrębnej umowy z Wykonawcą dotyczącej wykonania tych prac w trybie właściwym



ul. Morska 81-87
bud. F pok. 226
81-225 Gdynia

www.umg.edu.pl

Zespół ds. Zamówień
Publicznych (AZP)

tel. 58 55 86 421
e-faks: 58 741 22 50

e-mail: zampubl@umg.edu.pl

Uniwersytet Morski w Gdyni

	dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
§ 6 ust. 2 Umowy	Wnosimy o zastąpienie zapisu na następujący: Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne: a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia określonego w § 5 ust.1 za każdy dzień zwłoki i nie więcej niż 10 % wartości zamówienia, b) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 5 ust.1, c) z tytułu zwłoki w przystąpieniu lub usunięciu wad albo usterek stwierdzonych w okresie rękojmi lub gwarancji w wysokości 0,25% wynagrodzenia określonego w § 5 ust.1 za każdy dzień zwłoki.
§ 6 Umowy	Wnosimy o dodanie dodatkowego ustępu o następującej treści: Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne: d) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn dotyczących Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 5 ust.1, e) z tytułu opóźnienia wskazanego w §2 ust. 2 lit. a,b,c,d,f w wysokości 0,5 % wynagrodzenia określonego w § 5 ust.1 za każdy dzień zwłoki i nie więcej niż 10 % wartości zamówienia.
§ 7 ust. 2 Umowy	Wnosimy o zastąpienie zapisu na następujący: Strony postanawiają, że część zabezpieczenia w wysokości 70% ustalonej kwoty w ust. 1, zostanie zwolniona 30 dni po podpisaniu protokołu odbioru robót , pozostała część zabezpieczenia zostanie zwolniona w ciągu 14 dni po upływie okresu rękojmi.
§ 9 ust. 2 Umowy	Wnosimy o zastąpienie zapisu na następujący: W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego w czasie trwania gwarancji istnienia usterki lub wady Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie lecz nie później aniżeli w terminie 2 dni roboczych od dokonania zgłoszenia przystąpić do ich weryfikacji oraz usunięcia (o ile zgłoszenie okaże się zasadne) albo w przypadku przebywania statku w podróży morskiej niezwłocznie uzgodnić z Zamawiającym termin przystąpienia do weryfikacji oraz usunięcia stwierdzonych wad lub usterek. Wykonawca zobowiązuje się każdorazowo usunąć wadę lub usterkę w odpowiednim terminie wyznaczonym przez Zamawiającego lub uzasadnionym technologicznie terminie uzgodnionym z Zamawiającym w formie dokumentowej. W czasie od dnia dokonania zgłoszenia o stwierdzonej przez Zamawiającego wadzie lub usterce do dnia usunięcia tej wady lub usterki przez Wykonawcę albo przez osobę trzecią na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy gwarancja ulega



ul. Morska 81-87
bud. F pok. 226
81-225 Gdynia

www.umg.edu.pl

Zespół ds. Zamówień
Publicznych (AZP)

tel. 58 55 86 421
e-faks: 58 741 22 50

e-mail: zampubl@umg.edu.pl

Uniwersytet Morski w Gdyni

	<p>zawieszeniu i biegnie dalej po upływie tych terminów. Przedłużenie terminu gwarancji dotyczyć będzie urządzenia lub podzespołu, który uległ usterce.</p>
§ 9 ust. 3 Umowy	<p>Wnosimy o zastąpienie zapisu na następujący: Okres rękojmi wynosi 2 lata. Okres rękojmi rozpoczyna swój bieg od dnia podpisania protokołu odbioru robót.</p>
§ 9 ust. 4 Umowy	<p>Wnosimy o zastąpienie zapisu na następujący: Zamawiający dokonuje zgłoszeń stwierdzonych wad lub usterek w formie dokumentowej na następujący adres e-mail Wykonawcy Wykonawca w następstwie zgłoszenia, zobowiązuje się w terminie opisanym w ust. 2 powyżej przystąpić do weryfikacji i usunięcia stwierdzonych wad lub usterek. Wszelkie koszty naprawy gwarancyjnej ponosi Wykonawca [w tym ewentualne koszty transportu, podróży i diet/zakwaterowania podczas okresu gwarancyjnego].</p>
§ 9 ust. 5 Umowy	<p>Wnosimy o zastąpienie zapisu na następujący: W przypadku nie przystąpienia przez Wykonawcę do weryfikacji i usunięcia stwierdzonych wad lub usterek zgodnie z ust. 2 powyżej albo nieusunięcia wad lub usterek w wyznaczonym lub ustalonym terminie, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie tych wad lub usterek osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy bez utraty gwarancji, po uprzednim wezwaniu wykonawcy do weryfikacji i usunięcia stwierdzonych wad lub usterek i wyznaczenia w tym celu dodatkowego minimum 7- dniowego terminu.</p>
§ 9 Umowy	<p>Wnosimy o dodanie dodatkowych ustępów o następującej treści:</p> <ol style="list-style-type: none">7. W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę podczas weryfikacji braku zasadności zgłoszenia reklamacyjnego złożonego przez Zamawiającego koszty transportu, podróży i diet/zakwaterowania ponosi Zamawiający.8. Roszczenia gwarancyjne nie obejmują:<ol style="list-style-type: none">a) eksploatacji urządzeń i systemów niezgodnie z instrukcją eksploatacji;b) nieprzestrzegania parametrów technicznych pracy urządzenia;c) stosowania niewłaściwych czynników roboczych;d) dokonania napraw lub zmian konstrukcyjnych bez udziału gwaranta, za wyjątkiem przypadków ujętych w ust. 9;e) niewykonania czynności obsługowo-naprawczych wymaganych instrukcjami, których realizacja powinna być potwierdzona w dokumentacji technicznej danego urządzenia/systemu;f) niezamierzonego (przypadkowego) naruszenia plomb gwarancyjnych.9. W przypadku, gdy zagrożone jest bezpieczeństwo załogi, pasażerów lub statku Zamawiający ma prawo zlecić



ul. Morska 81-87
bud. F pok. 226
81-225 Gdynia

www.umg.edu.pl

Zespół ds. Zamówień
Publicznych (AZP)

tel. 58 55 86 421
e-faks: 58 741 22 50

e-mail: zampubl@umg.edu.pl

Uniwersytet Morski w Gdyni

	<p>usunięcie wady lub usterki osobie trzeciej lub podjąć się tego we własnym zakresie, a Zamawiający niezwłocznie powiadamia pisemnie Wykonawcę.</p> <p>10. Koszt wykonania naprawy (usunięcia usterki i/lub wady) przez osoby trzecie nie może przekraczać kosztu realizacji tego przedsięwzięcia przez Gwaranta.</p> <p>11. Wszelkie rozliczenia w oparciu o sytuację zaistniałą względem ustępu 10 będą prowadzone na podstawie stawek kosztowych przyjętych u Wykonawcy.</p>
§ 10 ust. 2 Umowy	<p>Wnosimy o dodanie dodatkowego podpunktu e) w ustępie 2:</p> <p>e) konieczności zlecenia prac dodatkowych niezbędnych do prawidłowego wykonania Umowy.</p>
§ 11 ust. 1 Umowy	<p>Wnosimy o zastąpienie zapisu na następujący:</p> <p>1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od niniejszej umowy w przypadku:</p> <p>a) stwierdzenia wykonywania przez Wykonawcę prac w sposób niezgodny z niniejszą umową, przepisami powszechnie obowiązującego prawa lub w sposób niezgodny z uzasadnionymi wskazówkami Zamawiającego lub zaleceniami albo decyzjami uprawnionych organów i braku zmiany sposobu wykonania mimo wezwania Wykonawcy i wyznaczenia mu w tym celu dodatkowego minimum 7-dniowego terminu,</p> <p>b) stwierdzenia zwłoki Wykonawcy w przystąpieniu do wykonywania lub w wykonaniu przedmiotu niniejszej umowy, przekraczającej 7 dni roboczych oraz braku przystąpienia do wykonywania lub braku podjęcia działań zmierzających do zintensyfikowania tempa prac mimo wezwania Wykonawcy i wyznaczenia mu w tym celu dodatkowego minimum 7-dniowego terminu,</p> <p>c) stwierdzenia wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.</p>
§ 11 Umowy	<p>Wnosimy o dodanie dodatkowych ustępów do niniejszego paragrafu Umowy:</p> <p>3. Wykonawca zastrzega sobie prawo do odstąpienia od niniejszej umowy w przypadku:</p> <p>a) Opóźnienia Zamawiającego w zapłacie przekraczającego 14 dni,</p> <p>b) Opóźnienia Zamawiającego przekraczającego 3 dni w realizacji obowiązków wskazanych w § 4 Umowy,</p> <p>c) Braku zlecenia przez Zamawiającego prac dodatkowych niezbędnych do prawidłowego wykonania Umowy, mimo poinformowania Wykonawcy o konieczności i wyznaczenia w tym celu odpowiedniego terminu.</p>



ul. Morska 81-87
bud. F pok. 226
81-225 Gdynia

www.umg.edu.pl

Zespół ds. Zamówień
Publicznych (AZP)

tel. 58 55 86 421
e-faks: 58 741 22 50

e-mail: zampubl@umg.edu.pl

Uniwersytet Morski w Gdyni

	4. Wykonawca będzie mógł złożyć oświadczenie o odstąpieniu od umowy w terminie 30 dni od wystąpienia którejkolwiek z okoliczności opisanych w ust. 3. Oświadczenie Wykonawcy o odstąpieniu od umowy może zostać złożone w formie dokumentowej na adres e-mail Zamawiającego
§ 13 Umowy	Wnosimy o dodanie dodatkowego ustępu o następującej treści: 2. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego:

Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę wzoru umowy (załącznik nr 10 do SWZ).

Kierownik Zamawiającego
lub osoba upoważniona