


## ZADANIE 1


### 1.1 Długopis metalowy z grawerem

L.p.	Cecha	Wymagane parametry
1.	Opis	Długopis metalowy, gumowany o klasycznym kształcenie, w kolorze ciemnoniebieskim z grafitowymi wykończeniami. Długopis zawiera standardowy, wymienny wkład w kolorze niebieskim. <i><b>Zdjęcie produktu zaprezentowano w pkt. 11.</b></i>
2.	Materiał	Metal gumowany, aluminium.
3.	Wymiary	ok. 137 x 10 mm (zamawiający dopuszcza różnicę +/- 1mm )
4.	Chowanie wkładu	Włącznik przyciskowy
5.	Treść znakowania	Dwustronny grawer na korpusie długopisu: <ul style="list-style-type: none"> <li><b>I strona:</b> logo Uniwersytetu Morskiego w Gdyni i napis „Uniwersytet Morski w Gdyni”</li> <li><b>II strona:</b> napis „Wydział Elektryczny”</li> </ul>
6.	Kolor znakowania/ Technologia znakowania	Dwustronny grawer laserowy na korpusie ( <i>przykład oznakowanego produktu znajduje się w pkt. 11</i> ). <b>Uwaga:</b> grawerowane logotypy oraz inne elementy muszą być czytelne, wyraźne i trwałe oraz umiejscowione tak, aby obracając długopis zgadzała się pozycja napisu.
7.	Pole znakowania	Na korpusie, z dwóch stron, maksymalna powierzchnia do wykorzystania na korpusie, ok. 6 × 55 mm, dwie strony długopisu. Do uzgodnienia z Zamawiającym. (zamawiający dopuszcza różnicę +/- 1mm )
8.	Projekt	Przygotowanie wizualizacji i projektu do akceptacji po stronie Wykonawcy. <i><b>Zdjęcie produktu zaprezentowano w pkt. 11.</b></i>
9.	Transport	Do siedziby Uniwersytetu Morskiego w Gdyni. Koszt transportu i rozładunku po stronie Wykonawcy.
10.	Pakowanie	Długopisy pakowane po 50 szt. w kartoniku. Całość pakowana w karton zbiorczy z etykietą zawierającą opis tj. nazwę produktu oraz ilość w kartonie. Produkty zabezpieczone przed uszkodzeniem.

L.p.	Cecha	Wymagane parametry
11.	Zdjęcie produktu	
12.	Ilość	1 000 szt.

## 1.2. Kubek granatowy


L.p.	Cecha	Wymagane parametry
1.	Opis	Granatowy kubek. Ucho kubka - półserce o pojemności 330 ml z logotypem na środku kubka. Kubek znakowany dwustronnie. <b>Przykład z oznakowaniem produktu zaprezentowany został w pkt. 11</b>
2.	Materiał	ceramika
3.	Wymiary	330 ml (+/-10ml) Wysokość: 105 mm (+/- 2 mm) Średnica: 85 mm (+/- 2 mm)
4.	Kolor	Kolor kubka na zewnątrz granatowy zbliżony do Pantone 295C, wewnątrz biały. <b>Przykład oznakowanego produktu zaprezentowany został w pkt. 11</b>
5.	Treść znakowania	<p>Kubek z logotypem znakowany dwustronnie. Logotyp umiejscowiony na środku.</p> <p>Znakowanie na przodzie kubka.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• logo Uniwersytetu Morskiego w Gdyni – w kolorach białym + lina w kolorze żółtym;</li> <li>• Logo Wydziału Elektrycznego w kolorze białym i żółtym;</li> </ul> <p><b>Wzór oznakowania zaprezentowany w pkt. 11</b></p>



6.	Kolor znakowania/ Technologia znakowania	<p><b>Nadruk dwustronny – trwały nadruk (wypalane w kalce)</b>  Oznakowanie w kolorze:  <b>Przód: Logotyp Uniwersytetu Morskiego w Gdyni</b>  <b>Tył: Logotyp Wydziału Elektrycznego</b></p> <p><b>Uwaga:</b> naniesione logotypy musi być czytelny, wyraźny i trwałe.  <b>Przykład oznakowanego produktu zaprezentowany został w pkt. 11 .</b></p>
7.	Pole znakowania	<p>Logotypy o wysokości ok. 4,5 cm i proporcjonalnie szerokie.  <b>Przykład oznakowanego produktu zaprezentowany został w pkt. 11</b></p>
8.	Projekt	Przygotowanie wizualizacji i projektu do akceptacji po stronie Wykonawcy.
9.	Transport	Do siedziby Uniwersytetu Morskiego w Gdyni. Koszt transportu i rozładunku po stronie Wykonawcy.
10.	Pakowanie	Każdy kubek zapakowany w osobny biały kartonik z okienkiem. Dodatkowo pakowane zbiorczo w karton i zabezpieczone przed uszkodzeniem.
11.	Zdjęcie produktu	

		
12.	Ilość	108 szt.

## 1.3. Worek granatowy z haftem

L.p.	Cecha	Wymagane parametry
1.	Opis	<p>Worek/plecak tylko i wyłącznie w kolorze <b>French Navy</b> bez dodatków w innych kolorach. Worek zamykany poprzez ściąganie sznurków. Grube sznurki w kolorze białym. Dwa grube, białe sznurki z dwóch stron worka. Na dole worka przyszyte dwie przekładki w kolorze worka przez które przeciągnięte są sznurki i związane. Worek wykonany tylko i wyłącznie z materiału – 100 proc. poliestru 300 D.</p> <p>W górnej części worka z boku ukryta kieszonka zamykana na zamek – pionowy zamek w kolorze worka. Wymiary worka: ok. 40 x 49 cm (+/- 2 cm).</p> <p>Pojemność worka – 15 litrów.</p>
2.	Materiał	100 proc. poliestru 300 D
3.	Wymiary worka	ok. 40 x 49 cm (+/- 2 cm)
4.	Treść/metoda znakowania	<p>Haft z przodu worka – logotyp Wydziału Elektrycznego Uniwersytetu Morskiego w Gdyni w języku polskim w kolorze białym i żółtym (<b><u>żółta nitka ARIADNA 3501 lub Marathon 1187</u></b>). Powierzchnia haftu nie mniejsza niż ok. 12 cm wysokości i ok 9.7 cm szerokości (proporcjonalnie). <i><b>Wizualizacja zaprezentowana w pkt.11.</b></i></p>
5.	Pole znakowania	Powierzchnia na przodzie worka. Nie mniejsza niż ok. 12 cm.

6.	<b>Projekt</b>	Przygotowanie wizualizacji i projektu do akceptacji po stronie Wykonawcy.
7.	<b>Transport</b>	Do siedziby Uniwersytetu Morskiego w Gdyni; koszt rozładunku i transportu po stronie Wykonawcy.
8.	<b>Pakowanie</b>	Każdy worek pakowany w foliowy woreczek. Całość pakowana w kartony zbiorcze z etykietą zawierającą opis tj. nazwę produktu i ilość produktu w kartonie.
9.	<b>Zdjęcie produktu</b>	

L.p.	Cecha	Wymagane parametry
10.	<b>Zdjęcie sznurków i zamka</b>	 <p><b>Dwa grube sznurki w kolorze białym.</b></p>  <p><b>Kieszonka na zamek z boku worka. Zamek kieszonki w kolorze worka – French Navy.</b></p>
11.	<b>Ilość</b>	200 szt.

#### 1.4. T-shirt unisex – w kolorze granatowym

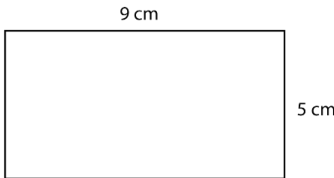
L.p.	Cecha	Wymagane parametry
------	-------	--------------------

1.	Opis	<p>T-shirt bez szwów bocznych, wykończenie silikonowe, wąska lamówka z dzianiny ściągaczowej 1:1 z dodatkiem 5 % elastan, taśma wzmacniająca na ramionach. Na lewej piersi nadruk z logo Uniwersytetu Morskiego w Gdyni o wys. 8 cm.</p> <p><b><i>Zdjęcie produktu z oznakowaniem zaprezentowano w pkt. 12.</i></b></p>
2.	Skład	100 proc. bawełna Single Jersey
3.	Gramatura	nie mniejsza niż 200 g/m <sup>2</sup>
4.	Kolor	Granatowy, zbliżony do koloru pantone 7694C. Zamawiający dokona wyboru koloru z próbnika kolorów dostarczonego przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego.
5.	Rozmiar	Zamawiający określi rozmiary koszulek po wyborze Wykonawcy. <b><u>Koszulka unisex.</u></b>
6.	Treść znakowania/ Miejsce znakowania	<ul style="list-style-type: none"> <li>Przód koszulki (<i>lewa strona, na piersi</i>): logo Uniwersytetu Morskiego w Gdyni.</li> </ul>
7.	Kolor znakowania/ Technologia znakowania	<p><b>sitodruk bezpośredni</b></p> <p><b>Uwaga:</b> naniesiony logotyp oraz litery muszą być czytelne, wyraźne i trwałe.</p> <p><b><i>Przykład oznakowanego produktu zaprezentowany został w pkt. 12</i></b></p>
8.	Pole znakowania	<ul style="list-style-type: none"> <li>Przód koszulki: wysokość logo ok. 8 cm</li> </ul>
9.	Projekt	Przygotowanie wizualizacji i projektu do akceptacji po stronie Wykonawcy.
10.	Transport	Do siedziby Uniwersytetu Morskiego w Gdyni. Koszt transportu po stronie Wykonawcy.
L.p.	Cecha	Wymagane parametry

11.	Pakowanie	Każda koszulka złożona i osobno zapakowana w torbę foliową. Na torbie foliowej oznakowanie rozmiaru koszulki ( <i>przyklejony na torbie foliowej rozmiar koszulki nadrukowany na białym tle – nalepka</i> ). Dodatkowo pakowanie w karton zbiorczy z etykietą zawierającą opis tj. nazwę produktu oraz ilość. Ułożenie produktów w opakowaniu zbiorczym zgodnie z rozmiarem.
12.	Zdjęcie produktu z oznakowaniem	
13.	Ilość	T-shirt: <u>200 szt.</u>

## ZADANIE 2

### 1.1 Teczka ofertowa A4

L.p.	Cecha	Wymagane parametry
1.	Opis	<ul style="list-style-type: none"> <li>Teczka ofertowa A4 standard – 2 bigowa, grzbiet – 5,5 mm +/- 1 mm,</li> <li><b>Format teczki A4+,</b></li> <li>Podłoże - Kreda mat 350 g,</li> <li>Zadruk teczki – jednostronnie kolorowa – nadruk 4/0 CMYK – full color.</li> <li>Wnętrze teczki w kolorze białym,</li> <li>Uszlachetnienie teczki folia błysk jednostronnie – na zewnętrznej stronie teczki.</li> <li>Teczka posiada miejsce na umieszczenie firmowej wizytówki.</li> <li>Miejsce na wizytówkę powinno znajdować się na dolnym (poziomym) skrzydełku teczki.</li> <li>Skrzydełka wewnątrz teczki (poziome i pionowe) powinny mieć od 6,5 cm do 7,5 cm szerokości, aby swobodnie (z zapasem) zmieścić standardową wizytówkę o wymiarach 5 cm (szerokość) x 9 cm (długość). <b>Wizytówka zaprezentowana poniżej. Miejsce na wizytówkę na dolnym, poziomym skrzydełku.</b></li> </ul> 
2.	Projekt	<p>Przygotowanie wizualizacji i projektu po stronie Wykonawcy na podstawie wytycznych Zamawiającego – <b>projekt:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>I projekt</b> – teczka z wizerunkiem Daru Młodzieży, danymi kontaktowymi,</li> </ul> <p>Zamawiający ma prawo do wnoszenia uwag do projektów, aż do momentu jego zaakceptowania. Odpowiedzialność za błędnie przygotowany projekt spoczywa na Wykonawcy.</p>
3.	Transport i rozładunek	Do siedziby Uniwersytetu Morskiego w Gdyni, koszt rozładunku i transportu po stronie Wykonawcy.
L.p.	Cecha	Wymagane parametry



4.	<b>Pakowanie</b>	Każdy projekt teczki pakowany w osobnym kartonie. Teczki w kartonie zabezpieczone przed uszkodzeniami podczas transportu i rozładunku.
5.	<b>Nakład</b>	500 szt.

## 1.2. Zeszyt A5

L.p.	Cecha	Wymagane parametry
1.	<b>Opis</b>	64 kartkowy zeszyt w kratkę (uniwersalna kratka z czerwonym marginesem) formatu A5. Z indywidualną okładką zadrukowaną jednostronnie grafiką Uniwersytetu Morskiego w Gdyni. Szycie – zszywką prostą po długim boku. Produkt zaprezentowany został w pkt. 8.
2.	<b>Materiał</b>	Okładka – karton 300 g, folia błysk jednostronnie Wnętrze – 64 kartki w kratkę, 80 g offset.
3.	<b>Wymiary</b>	Format A5.
4.	<b>Technologia znakowania/ Treść znakowania</b>	<b>Zadruk okładki – jednostronnie kolorowa – full color.</b> <b>Uszlachetnienie: folia błysk jednostronnie na okładce zeszytu.</b> <b><u>Uwaga:</u></b> grafika musi być czytelna, wyraźna i trwała.
5.	<b>Projekt</b>	Przygotowanie wizualizacji i projektu do akceptacji po stronie Wykonawcy. Zamawiający ma prawo do wnoszenia uwag do projektu, aż do momentu jego zaakceptowania. Za powstałe błędy w projekcie odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
6.	<b>Transport</b>	Do siedziby Uniwersytetu Morskiego w Gdyni. Koszt transportu i rozładunku po stronie Wykonawcy.
7.	<b>Pakowanie</b>	Całość zamówienia zapakowana w karton zbiorczy z etykietą zawierającą opis tj. nazwę produktu oraz ilość w kartonie. Całość musi być zapakowana z uwzględnieniem zabezpieczenia przed uszkodzeniem i zagnieceniami.
8.	<b>Zdjęcia poglądowe</b>	

		
9.	Ilość	1000 szt.