



Gdynia dnia: 2024-03-04

Pismo: CRZP/33/2024/AZP

ul. Morska 81-87  
bud. F pok. 226  
81-225 Gdynia

[www.umg.edu.pl](http://www.umg.edu.pl)

Zespół ds. Zamówień  
Publicznych (AZP)

tel. 58 55 86 421  
e-faks: 58 741 22 50

e-mail: [zampubl@umg.edu.pl](mailto:zampubl@umg.edu.pl)

## WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ\_2

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji - art. 275 pkt. 1 ustawy Pzp na **"Realizacja kompleksowej usługi sprzątania wewnątrz budynku Centrum Sportu i Rekreacji UMG"** – znak sprawy CRZP/33/2024/AZP.

Zamawiający, **Uniwersytet Morski w Gdyni**, działając na podstawie art. 284 ust. 6 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023r. poz. 1605), udostępnia poniżej treść zapytań do Specyfikacji Warunków Zamówienia (zwanej dalej "SWZ") wraz z wyjaśnieniami:

### Pytanie nr 3

1. Wnosimy o dopuszczenie wizji lokalnej. W związku z tym, że jest to nowy obiekt, brak szczegółowych informacji, w tym brak możliwości zobaczenia obiektu uniemożliwia prawidłowe oszacowanie kosztów usługi, a także jej zoptymalizowanie. Dobrą praktyką jest, aby przed złożeniem oferty możliwie jak najlepiej zapoznać się z przedmiotem zamówienia. Wszelkie powyższe działania mają za zadanie chronić interes Zamawiającego oraz Wykonawcy. W przypadku ofertowania obiektu, którego Wykonawca nie miał możliwości poznać zachodzi obawa, że pewne koszty zostały zawyżone bądź wręcz przeciwnie niedoszacowane. Oczywiście pytania, co do treści Opisu Przedmiotu Zamówienia zmniejszają to ryzyko, jednakże nie minimalizują go do poziomu marginalnego. Zważywszy na powyższe, wnosimy o przeanalizowanie sytuacji raz jeszcze i upewnienie się, czy aby na pewno nie istnieje szansa, by pod pewnymi warunkami wejść na teren i zapoznać się z obiektem. Ponadto Wykonawca pragnie zwrócić szczególną uwagę na punkt IX, podpunkt 8 Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia tj. "Należy uwzględnić wymiary sprzętu sprząającego i możliwość wykorzystania go do sprzątania pomieszczeń – sugerowana wizja lokalna". W odniesieniu do tegoż zapisu Zamawiający stawia sprzeczne stanowisko w swoich odpowiedziach do treści SWZ z dnia 01.03.2024.

**Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego:** nie mamy możliwości przeprowadzenia wizji lokalnej i wpuszczenia osób z zewnątrz na teren, ponieważ budynek Centrum Sportu i Rekreacji jest aktualnie w trakcie budowy i procesu odbiorowego

2. Prosimy o potwierdzenie, że zamawiający wymaga zatrudnienia w oparciu o umowy o pracę?



ul. Morska 81-87  
bud. F pok. 226  
81-225 Gdynia

[www.umg.edu.pl](http://www.umg.edu.pl)

Zespół ds. Zamówień  
Publicznych (AZP)

tel. 58 55 86 421  
e-faks: 58 741 22 50

e-mail: [zampubl@umg.edu.pl](mailto:zampubl@umg.edu.pl)

# Uniwersytet Morski w Gdyni

**Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego:** Zamawiający wymaga zatrudnienia osób na umowę o pracę wymagając złożenia przed podpisaniem umowy stosownego oświadczenia zgodnie z pkt 4.4 SWZ.

3. Czy Zamawiający dopuszcza zatrudnienie w oparciu o umowę zlecenie w przypadku zastępstw chorobowych poniżej 14 dni.

**Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego:** Tak

4. Prosimy o informację na temat podajników na papier toaletowy, mydło oraz ręczniki papierowe.

**Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego:** prawdopodobnie podajniki z firmy MERIDA

5. Prosimy o informację, jakiej jakości materiały higieniczne mają zostać dostarczone (liczba warst, materiał itp.)

**Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego:** biała celuloza 2 lub 3 warstwy.

6. Wnosimy o wprowadzenie serwisu dziennego - w godzinach pracy obiektu, pełniony przez 1 osobę. W naszej ocenie bez serwisu dziennego sprzątanie będzie nieefektywne (zwłaszcza w porze jesienno - zimowej).

**Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego:** zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia Wykonawca ma skalkulować jedną osobę w ramach serwisu dziennego.

7. Prosimy o informację, kto odpowiada za sprzątanie pokoi w części gościnnej. Jeżeli Wykonawca, to na jakich zasadach ma ono się odbywać.

**Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego:** za pokoje w części gościnnej odpowiada Zamawiający.

8. Prosimy o podanie metrażu powierzchni płaskich wraz z rodzajem materiału użytego do jej pokrycia.

**Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego:** zgodnie z przedmiotem zamówienia. Dodatkowo Zamawiający załącza do odpowiedzi na pytania projekt architektoniczny budynku w którym znajdują się rysunki dotyczące posadzek (z zastrzeżeniem, że zaproponowane materiały mogły ulec zmianie na etapie realizacji).

9. Prosimy o podanie powierzchni wszystkich okien i przeszkleń wraz z zaznaczeniem, które z nich wymagają zastosowania metod alpinistycznych, bądź zwyżki (z rozróżnieniem)

**Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego:** Zamawiający załącza do odpowiedzi na pytania projekt architektoniczny budynku w którym znajdują się rysunki dotyczące okien.





ul. Morska 81-87  
bud. F pok. 226  
81-225 Gdynia

[www.umg.edu.pl](http://www.umg.edu.pl)

Zespół ds. Zamówień  
Publicznych (AZP)

tel. 58 55 86 421  
e-faks: 58 741 22 50

e-mail: [zampubl@umg.edu.pl](mailto:zampubl@umg.edu.pl)

# Uniwersytet Morski w Gdyni

10. Prosimy o doprecyzowanie z jaką częstotliwością ma odbywać się mycie okien.

**Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego:** częstotliwość mycia okien raz na pół roku.

11. Czy zamawiający przewiduje doczyszczanie i polimeryzację posadzek? Jeżeli tak to jakie powierzchnie oraz z jaką częstotliwością?

**Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego:** NIE.

12. Prosimy o podanie ilości koszy na śmieci wraz z pojemnością.

**Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego:** 35 Sztuk, 60l.

13. Czy Zamawiający zapewni pomieszczenie socjalne oraz magazyn dla firmy sprzątajacej, a jeżeli tak to, czy będzie to uczynione nieodpłatnie?

**Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego:** zamawiający zapewnia dostęp do pomieszczenia socjalnego- nieodpłatnie, oraz wydzielony magazyn na środki czystości dla firmy zewnętrznej.

14. Czy Zamawiający wymaga prania wykładzin, a jeżeli tak to w jakiej częstotliwości ze wskazaniem powierzchni.

**Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego:** pranie wykładziny raz do roku lub w ramach potrzeb.

15. Prosimy o wskazanie jakiego rodzaju powierzchnia będzie na halach oraz jakiej konserwacji i pielęgnacji wymaga producent.

**Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego:** powierzchnia tj. sportowe pokrycie podłogowe gerflor. Konserwacja i pielęgnacja po oddaniu budynku do użytkowania.

16. Czy Zamawiający dopuszcza zatrudnienie osób niepełnosprawnych?

**Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego:** Tak

17. Czy Zamawiający dopuszcza zatrudnienie osób nieposługujących się w sposób biegły językiem polskim?

**Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego:** Tak

Kierownik Zamawiającego lub  
osoba upoważniona

Zespół ds. Zamówień Publicznych  
Główny Specjalista

*Anita Brunowicz*  
Anita Brunowicz