



Poznań, 11.01.2024 r.

Znak sprawy: ZP3/187/24

### Zaproszenie do składania ofert

na

**dwa przeglądy serwisowe w okresie 1 roku 9 szt. chillerów, 7 szt. dry coolerów i 32 zaworów bezpieczeństwa w chillerach na terenie Centrum Zaawansowanych Technologii przy ul. Uniwersytetu Poznańskiego 10 w Poznaniu**

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 11 września 2019 r. roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2023, poz. 1605 ze zm.).  
Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego.  
Złożenie oferty nie stanowi zawarcia umowy.

#### I. Zamawiający

**Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu**  
ul. Wieniawskiego 1, 61-712 Poznań  
NIP: 7770006350, Regon: 000001293  
[www.amu.edu.pl](http://www.amu.edu.pl)

#### II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem umowy są **dwa przeglądy serwisowe w okresie 1 roku 9 szt. chillerów, 7 szt. dry coolerów i 32 zaworów bezpieczeństwa w chillerach na terenie Centrum Zaawansowanych Technologii przy ul. Uniwersytetu Poznańskiego 10 w Poznaniu**. Pierwszy przegląd do 26.04.2024 r., a drugi po 6 miesiącach.

**CPV: 50730000-1 – Usługi w zakresie napraw i konserwacji układów chłodzących**

2. Przedmiotu zamówienia wraz z zakresem czynności serwisowych i spisem urządzeń został szczegółowo opisany w załączniku nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia.
3. W cenie oferty muszą być zawarte wszelkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
4. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń co do jakości wykonania przedmiotu umowy lub jego części podczas dokonywania jego odbioru, Zamawiający może odmówić podpisania protokołu odbioru, a Wykonawca zobowiązany jest ponownie wykonać usługę w sposób uwzględniający zgłoszone zastrzeżenia w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń przez Zamawiającego. Przedmiot umowy lub jego część uważa się za odebrany w przypadku gdy Zamawiający podpisze protokół odbioru bez zastrzeżeń.

ul. H. Wieniawskiego 1, Collegium Minus, 61-712 Poznań  
NIP 777 00 06 350, REGON 000001293  
tel. +48 61 829 43 09, fax +48 61 829 44 00  
[marek.sobczak@amu.edu.pl](mailto:marek.sobczak@amu.edu.pl)

5. Usługi objęte przedmiotem umowy będą płatne po wykonaniu każdorazowego przeglądu. Podstawą wystawienia faktur będą podpisane przez strony protokoły odbioru, o którym mowa w rozdz. III ust. 3.
6. Zapłata należności nastąpi przelewem na konto Wykonawcy, w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z podpisanym przez strony protokołem odbioru, o którym mowa w rozdz. III ust. 3.

### **III. Termin realizacji zamówienia i odbiór przedmiotu umowy**

1. **Realizacja przedmiotu umowy nastąpi dwukrotnie w roku 2024, nie później niż do 26.10.2024 r. Pierwszy przegląd winien zostać wykonany do 26.04.2024 r., drugi do 26.10.2024 r.**
2. Termin realizacji przedmiotu umowy zostanie każdorazowo uzgodniony z Zamawiającym, z uwzględnieniem postanowień ust. 1. Przegląd winien być wykonany w terminie do 14 dni od zgłoszenia przez osobą wskazaną w rozdz. VI. ust. 2.
3. Odbiór przedmiotu umowy zostanie potwierdzony każdorazowo pisemnym protokołem odbioru, podpisanym przez przedstawicieli obu stron.

### **IV. Informacja o warunkach udziału**

Zamawiający, ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia, tj. ze względu na wielkość i charakterystykę obiektu będącego przedmiotem zamówienia, z uwagi na fakt, że budynek Centrum Zaawansowanych Technologii jest obiektem użyteczności publicznej, prowadzone są w nim badania laboratoryjne UAM i firm zewnętrznych, **wymaga złożenia oferty po odbyciu przez Wykonawcę wizji lokalnej.** Termin wizji lokalnej należy uzgodnić z kierownikiem obiektu, mgr. inż. Sebastianem Opaską, tel. 618291995 lub 728328498, so@amu.edu.pl. Wizja lokalna musi być potwierdzona protokołem wizji lokalnej, podpisanym przez przedstawiciela Wykonawcy i Zamawiającego.

### **V. Opis przygotowania oferty**

#### **1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:**

- 1.1. **formularz ofertowy- Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego**
- 1.2. **pełnomocnictwo-** jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie lub jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik (jeżeli dotyczy).
2. Oferty, które nie spełniają wymagań określonych w zapytaniu ofertowym nie będą rozpatrywane.
3. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.
4. Dopuszcza się negocjowanie ceny i innych kryteriów oceny ofert z wykonawcami, którzy złożyli oferty w odpowiedzi na zapytanie ofertowe. Negocjacje mogą być prowadzone w dowolnej formie oraz powinny obejmować wszystkich oferentów w jednakowym zakresie z zachowaniem zasady równości szans.
5. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej zapytania ofertowego.
6. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty i załączników do oferty na formularzach sporządzonych przez Wykonawcę, pod warunkiem że ich treść odpowiadać będzie treści określonej przez Zamawiającego.
7. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, zawierająca jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej ilości ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego wykonawcę. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
8. Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami musi być podpisane przez osobę(y) uprawnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy. Osoba (y) podpisująca(e) ofertę winna(y) czytelnie podać imię i nazwisko lub może złożyć podpis w formie skróconej z pieczętą imienną identyfikującą osobę.



9. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestrowym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
10. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma zawiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w punkcie VI ust. 1 niniejszego zapytania ofertowego oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

#### **VI. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami**

1. Wszelka korespondencja odbywa się drogą mailową. W tytule wiadomości należy wpisać: „Zapytanie ofertowe na dwa przeglądy serwisowe 9 szt. chillerów, 7 szt. dry coolerów i 32 zaworów bezpieczeństwa w chillerach na terenie Centrum Zaawansowanych Technologii przy ul. Uniwersytetu Poznańskiego 10 w Poznaniu. Znak sprawy: ZP/187/24”.
2. Osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami w kwestiach merytorycznych jest **Pan mgr inż. Adam Cugier, st. specjalista automatyk tel. 61/ 829 43 04, e-mail: [adam.cugier@amu.edu.pl](mailto:adam.cugier@amu.edu.pl)**

#### **VII. Miejsce oraz termin składania**

1. Oferty należy składać w formie elektronicznej na adres [adam.cugier@amu.edu.pl](mailto:adam.cugier@amu.edu.pl) do dnia 22.01. 2024 r. do godz. 12:00. Liczy się data i godzina wpływu oferty na serwer Zamawiającego.
2. Odpowiedzialność za prawidłowe przesłanie oferty leży po stronie Wykonawcy.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

#### **VIII. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Wykonawca wylicza cenę oferty zgodnie z tabelą nr 1 w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia do składania ofert.
2. Ceny jednostkowe muszą być wyższe od zera.
3. Wykonawca jest zobowiązany do podania cen na wszystkie wymienione elementy przedmiotu zamówienia objęte dostawą i wycenić wszystkie pozycje formularza cenowego. Brak ceny choćby na jeden element przedmiotu zamówienia spowoduje odrzucenie oferty.
4. Zamawiający poprawi w ofercie omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe polegające np. omyłki dotyczące działań arytmetycznych np. błędne obliczenie prawidłowo podanej w ofercie stawki podatku od towarów i usług, błędne zsumowanie w ofercie wartości netto i kwoty podatku od towarów i usług, błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia, dzielenia, a także inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty np. przyjęcie w obliczeniach błędnej ilości jednostek miar (ilość jednostek miar zostanie poprawiona na prawidłową), zdublowania pozycji w formularzu cenowym (zdublowana pozycja zostanie wykreślona).

#### **IX. Kryteria oceny ofert**

1. Zamawiający będzie ocenił oferty według następujących kryteriów:

Nr:	Nazwa kryterium	Waga:
1.	Cena brutto oferty (C)	100%

2. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną.
3. Jeżeli oferta Wykonawcy wydaje się rażąco niska, Zamawiający może poprosić Wykonawcę o złożenie wyjaśnień dotyczących ceny oferty, a Wykonawca musi udowodnić, że cena nie jest rażąco niska.
4. Wyniki zapytania ofertowego tj. informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty, informacja o unieważnieniu zapytania ofertowego, podlegają umieszczeniu na stronie internetowej Biura Zamówień Publicznych.

5. Oferentom nie przysługuje prawo odwołania od wyboru najkorzystniejszej oferty w drodze zapytania ofertowego.

#### **X. Postanowienia ogólne**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia na każdym jego etapie, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty i bez podania przyczyny.
2. Wykonawca jest związany przedstawioną ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu dostarczenia ofert.
3. Wykonawcy, których oferty nie zostaną wybrane, nie mogą zgłaszać żadnych roszczeń względem Zamawiającego z tytułu otrzymania niniejszego zapytania ofertowego oraz przygotowania i złożenia oferty na to zapytanie.
4. Wydanie niniejszego zapytania ofertowego nie zobowiązuje Zamawiającego do akceptacji oferty, w całości lub części i nie zobowiązuje Zamawiającego do składania wyjaśnień czy powodów akceptacji lub odrzucenia oferty.
5. Koszty przygotowania oraz dostarczenia oferty ponosi Wykonawca.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany całości lub części zapytania ofertowego.
7. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8.03.2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j.: Dz.U. 2023, poz. 1790).
8. Administratorem Państwa danych osobowych jest Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu, z siedzibą przy ul. H. Wieniawskiego 1, 61-712 Poznań.

W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem email: [iod@amu.edu.pl](mailto:iod@amu.edu.pl) lub pisemnie na adres Administratora. Dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie zapytania ofertowego/rozeznanie rynku tj. w procedurze wyboru wykonawcy (w celu zawarcia umowy) i dalej w związku z realizowaną umową – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w zw. z ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny oraz innymi aktami prawnymi.

Pełna treść obowiązku informacyjnego znajduje się na stronie:  
<https://odo.amu.edu.pl/KnowledgeBase#144>

Zatwierdzono:

**Z-ca Kanclerza ds. Technicznych**

mgr inż. Marek Sobczak

**Załącznikami do niniejszego dokumentu są:**

Załącznik Nr 1 – Formularz oferty

Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia