



Gdynia dnia: 2023-07-27

Pismo: CRZP/106/2023/AZP

ul. Morska 81-87
bud. F pok. 226
81-225 Gdynia

www.umg.edu.pl

Zespół ds. Zamówień
Publicznych (AZP)

tel. 58 55 86 421
e-faks: 58 741 22 50

e-mail: zampubl@umg.edu.pl

WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ_1

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji - art. 275 pkt. 1 ustawy Pzp na **"Sukcesywna dostawa miesięcznych kart abonamentowych uprawniających do korzystania z usług rekreacyjno-sportowych"** – znak sprawy **CRZP/106/2023/AZP**.

Zamawiający, **Uniwersytet Morski w Gdyni**, działając na podstawie art. 284 ust. 6 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022r. poz. 1710), udostępnia poniżej treść zapytań do Specyfikacji Warunków Zamówienia (zwanej dalej "SWZ") wraz z wyjaśnieniami:

1. Dotyczy: ust. 4.1 SWZ (gimnastyka)

Zwracamy się z uprzejmą prośbą o usunięcie usługi *gimnastyka* z zajęć sportowo-rekreacyjnych wymaganych przez Zamawiającego lub wskazanie, jakie aktywności sportowe (np. joga, stretching, zdrowy kręgosłup, itp.) zostaną zaliczone w ramach wymaganej usługi. Informujemy, iż gimnastyka to ćwiczenia ruchowe, których podstawowym zadaniem jest dbanie o prawidłową postawę ciała i jego rozwój. Zatem katalog usług sportowych, które wpisują się w przeznaczenie gimnastyki może być szeroki i różnie interpretowany przez Wykonawców, co może prowadzić do nieporozumień przy ocenie złożonych ofert.

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego: pod pojęciem gimnastyka rozumie się aktywności sportowe (np. joga, stretching, zdrowy kręgosłup, itp.).

2. Dotyczy: ust. 4.1 SWZ (karta Nielimitowana)

Zamawiający omyłkowo wskazał, iż w ramach karty Nielimitowanej, Wykonawca musi zapewnić „Nielimitowaną i **nieograniczoną czasowo** liczbę wejść”. Wobec powyższego, zwracamy się z uprzejmą prośbą o potwierdzenie, że Zamawiający akceptuje ograniczenia czasowe w dostępie do usług, wynikające z umów pomiędzy Wykonawcą a partnerskimi obiektami sportowo-rekreacyjnymi, jak również z grafików, regulaminów obiektów sportowo rekreacyjnych, charakteru danej usługi, bądź stopnia zaawansowania grupy. Informujemy, iż żaden z Wykonawców funkcjonujących na rynku, nie oferuje abonamentów sportowych bez



ul. Morska 81-87
bud. F pok. 226
81-225 Gdynia

www.umg.edu.pl

Zespół ds. Zamówień
Publicznych (AZP)

tel. 58 55 86 421
e-faks: 58 741 22 50

e-mail: zampubl@umg.edu.pl

Uniwersytet Morski w Gdyni

jakichkolwiek limitów czasowych. U każdego z Operatorów występują ograniczenia czasowe i dotyczą usług, takich jak np.: basen (np. 60 minut korzystania z basenu), sauna (np. 30 minut korzystania z sauny), grota solna (np. 30 minut korzystania z grotu solnej).

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego: zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia karta nielimitowana ma zapewnić dostęp do nielimitowanej i nieograniczonej czasowo liczby wejść.

3. Dotyczy: ust. 4.1 SWZ (karta nielimitowana)

Zgodnie z praktyką rynkową, w programie nielimitowanym, Użytkownicy mogą korzystać z nielimitowanej ilości różnych usług i zajęć w różnych obiektach sportowo-rekreacyjnych tego samego dnia, tygodnia czy miesiąca, w dwóch wariantach:

- I wariant – możliwość kilkakrotnego korzystania z tego samego obiektu dziennie, bez interwałów czasowych (przerw) między korzystaniem z usług oraz z nielimitowanej ilości różnych obiektów w ciągu jednego dnia;
- II wariant – możliwość jednokrotnego skorzystania z tego samego obiektu w tym samym dniu oraz z nielimitowanej ilości różnych obiektów w ciągu jednego dnia.

W celu uniknięcia nieporozumień i rozbieżności w ofertach, prosimy o informację, jaki wariant programu „karta nielimitowana” mają zaoferować Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu?

Informujemy, iż wariant I jest zdecydowanie droższy, gdyż nie posiada żadnych limitów co do ilości wejść do tego samego obiektu dziennie.

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego: karta nielimitowana w wariancie I.

4. Dotyczy: ust. 4.1 SWZ (dopłaty do specyficznych usług)

Zwracamy się z uprzejmą prośbą o potwierdzenie, iż Zamawiający dopuszcza dopłaty do usług drogich i niszowych, takich jak squash, tenis, badminton, nauka pływania, aqua aerobik, sunarium, itp. Dopłaty te będą w całości pokrywane z własnych środków finansowych Użytkownika w bezpośrednim rozliczeniu z obiektem partnerskim.

Informujemy, iż ze względu na rynkowe ceny wspomnianych usług, nie jest możliwe świadczenie dostępu do nich bez dodatkowych dopłat, przez co Operatorzy abonamentów sportowych udostępniają je na zasadzie dopłaty i/lub rabatu.

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego: zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia „Cena karty imiennej zapewniającej dostęp do korzystania z usług stanowiących przedmiot zamówienia w wymaganej przez Zamawiającego minimalnej ilości obiektów winna obejmować całość świadczenia przedmiotu zamówienia bez jakichkolwiek dopłat i nie ulegnie zmianie w okresie obowiązywania umowy, z wyjątkiem sytuacji wskazanych w umowie stanowiącej załącznik nr 7 do SWZ. W przypadku specyficznych



ul. Morska 81-87
bud. F pok. 226
81-225 Gdynia

www.umg.edu.pl

Zespół ds. Zamówień
Publicznych (AZP)

tel. 58 55 86 421
e-faks: 58 741 22 50

e-mail: zampubl@umg.edu.pl

usług, kiedy dopłaty wprowadzone są przez same obiekty sportowo-rekreacyjne, takiej dopłaty może dokonać bezpośrednio uczestnik Programu i nie jest nią obciążony Zamawiający.”

5. Dotyczy: ust. 4.1 SWZ (imienna karta)

Zwracamy się z uprzejmą prośbą o potwierdzenie, że poprzez „imienną kartę” Zamawiający rozumie fizyczną kartę pozwalającą na identyfikację użytkownika w obiekcie sportowym wraz z okazaniem dokumentu potwierdzającego jego tożsamość. Tym samym, Zamawiający nie narzuca, jakiego rodzaju dodatkowe zabezpieczenia powinna mieć karta (chipowe, zbliżeniowe lub magnetyczne).

W ocenie Wykonawcy, karta służąca weryfikacji w obiekcie, udostępniania użytkownikom, nie musi posiadać takich samych zabezpieczeń jak karta wydawana przez innych Operatorów, przy czym nie ulega wątpliwości, że korzystać z niej mogą tylko osoby uprawnione, co gwarantują zabezpieczenia i systemy stosowane przez Wykonawcę. Dzięki temu, że imienna karta weryfikowana jest za każdym razem wraz z okazaniem dokumentu potwierdzającego tożsamość użytkownika, nigdy nie dojdzie do sytuacji, w której z usługi sportowo-rekreacyjnej skorzysta osoba nieuprawniona

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego: zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia „Zamawiający wyraża zgodę, aby imienna karta mogła być weryfikowana dokumentem potwierdzającym tożsamość oraz ewentualnym podpisem na liście składanym przez uczestnika Programu.”

6. Dotyczy: ust. 4.1 SWZ (wybór abonamentów przez osoby towarzyszące i dzieci)

Prosimy o informację, czy Zamawiający dopuszcza, aby pracownik posiadający aktywny abonament sportowy, mógł zamawiać karnet dla osoby towarzyszącej i/lub dzieci wyłącznie w obrębie tego samego rodzaju abonamentu, który sam posiada? Oznacza to, że pracownik posiadający abonament typu „nielimitowany”, będzie mógł zamówić osobie towarzyszącej i/lub dzieciom wyłącznie kartę nielimitowaną, a pracownik korzystający z abonamentu limitowanego (1 raz dziennie lub 8 razy w miesiącu) będzie mógł zamówić dla osoby towarzyszącej i/lub dzieci tylko abonament limitowany.

W ocenie Wykonawcy, dopuszczenie powyższego ograniczenia, może mieć konsekwencje finansowe dla dzieci i osób towarzyszących pracownikom, którzy nie chcą korzystać częściej niż raz dziennie czy 8 razy w miesiącu z aktywności sportowych, a w przypadku wyboru abonamentu typu „nielimitowany” przez pracownika, będą zmuszeni również do korzystania z tego samego rodzaju karnetu. Wspomniana sytuacja, wymusi na nich konieczność zapisywania się do programu nielimitowanego, który co do zasady jest programem dużo droższym.



ul. Morska 81-87
bud. F pok. 226
81-225 Gdynia

www.umg.edu.pl

Zespół ds. Zamówień
Publicznych (AZP)

tel. 58 55 86 421
e-faks: 58 741 22 50

e-mail: zampubl@umg.edu.pl

Uniwersytet Morski w Gdyni

Biorąc pod uwagę powyższe oraz dbając o zróżnicowane potrzeby pracowników i ich dzieci oraz osób towarzyszących, rekomendujemy, aby Zamawiający żądał od Operatorów abonamentów sportowych, żeby zapewniali możliwość tzw. mieszania abonamentów, co przyczyni się do zaoferowania elastycznego programu przez wszystkich potencjalnych Wykonawców.

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego: wyrażamy zgodę na różne abonamenty pracownika Zamawiającego oraz osoby towarzyszącej i/lub dzieci.

7. Dotyczy: ust. 4.1 SWZ (karta podstawowa)

Zgodnie ze standardem rynkowym Wykonawca w ramach programu sportowego musi zapewnić Użytkownikom możliwość korzystania z usług i zajęć w różnych obiektach sportowo-rekreacyjnych **tego samego dnia, tygodnia, czy miesiąca** bez deklaracji korzystania z określonej lokalizacji. W związku z powyższym, zwracamy się z uprzejmą prośbą o potwierdzenie, iż Użytkownik w ramach programu „podstawowego” musi mieć możliwość do wykorzystania 8 wejść do obiektów sportowo-rekreacyjnych w ciągu miesiąca, ale bez limitu dziennego (1 wejście dziennie) czy tygodniowego (2-4 razy w tygodniu). Oznacza to, że Użytkownik może wykorzystać 8 wejść zarówno w ciągu jednego dnia (do różnych obiektów), tygodnia, jak i miesiąca, co pozwoli mu na elastyczne korzystanie z programu według indywidualnych potrzeb. Np. w tym samym dniu Użytkownik może skorzystać z siłowni, następnie po zakończonej usłudze może udać się bezpośrednio na basen (2 wykorzystane wejścia w ciągu jednego dnia).

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego: na podstawie doświadczenia z realizacji poprzednich umów możemy zadeklarować, że jest to bez znaczenia. Mało prawdopodobne, aby ktokolwiek chciał wykorzystać 4 czy 6 wejść 1-go dnia

8. Dotyczy: ust. 4.1 SWZ (karta rozszerzona i podstawowa)

Prosimy o informację, czy Zamawiający dopuszcza, aby w programie podstawowym i rozszerzonym (1 wejście dziennie oraz 8 wejść w miesiącu) Wykonawca zapewniał znacznie mniejszą ilość obiektów i usług, aniżeli w programie nielimitowanym?

W ocenie Wykonawcy, dopuszczenie możliwości zaoferowania mniejszej ilości obiektów w programie podstawowym i rozszerzonym względem programu nielimitowanego, może mieć konsekwencje finansowe dla pracowników, którzy nie chcą korzystać częściej niż raz dziennie lub 8 razy w miesiącu z aktywności sportowych, jednocześnie zachowując możliwość dostępu do szerokiej gamy placówek partnerskich Wykonawcy, występujących wyłącznie w programie bez limitu. Wspomniana sytuacja,



ul. Morska 81-87
bud. F pok. 226
81-225 Gdynia

www.umg.edu.pl

Zespół ds. Zamówień
Publicznych (AZP)

tel. 58 55 86 421
e-faks: 58 741 22 50

e-mail: zampubl@umg.edu.pl

Uniwersytet Morski w Gdyni

wymusi na nich konieczność zapisywania się do programu nielimitowanego, który co do zasady jest programem dużo droższym.

Biorąc pod uwagę powyższe oraz dbając o równe traktowanie pracowników rekomendujemy, aby Zamawiający ządał od Operatorów abonamentów sportowych, żeby zapewniali jednakową ilość usług i obiektów dostępnych dla Użytkowników, zarówno w programie podstawowym i rozszerzonym jak i nielimitowanym, co przyczyni się do zaoferowania lepszej jakościowo oferty przez wszystkich potencjalnych Wykonawców.

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego: Liczba dostępnych obiektów rekreacyjno-sportowych jest taka sama bez względu na wybrany wariant karty.

9. Dotyczy: ust. 4.1 SWZ (abonamenty dla dzieci)

Dla Państwa wygody oraz dzieci pracowników, rekomendujemy, aby abonamenty dziecięce, były dostępne dla dzieci w wieku do 17 roku życia (włącznie), a nie 15. Dzięki temu, dzieci będą mogły dłużej korzystać z karnetów dziecięcych, które są znacznie korzystniejsze pod względem cenowym, niż abonament dla osoby towarzyszącej.

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego: podany w opisie przedmiotu zamówienia wiek do 15 roku życia jest minimalnym warunkiem. Jeżeli Wykonawca zaproponuje korzystniejsze warunki w ramach oferowanego programu Zamawiający je zaakceptuje.

10. Dotyczy: ust. 4.1 SWZ (zgłaszanie użytkowników do programu)

Prosimy o informację, czy Zamawiający dopuszcza możliwość realizowania zamówień za pośrednictwem dedykowanej platformy internetowej Wykonawcy, z pominięciem konieczności stosowania imiennych list w formie arkuszy Excel i papierowych formularzy przystąpienia do programu?

Poniżej przedstawiamy poszczególne kroki procesu:

- 1) Zamawiający za pomocą dedykowanego systemu online, implementuje adresy e-mail pracowników,
- 2) Po wprowadzeniu e-maili, system przesyła na wskazane adresy formularz przystąpienia do programu,
- 3) Pracownik wyrażający chęć skorzystania z programu wypełnia formularz, podając niezbędne dane do prawidłowej realizacji umowy o świadczenie usług dostępu do obiektów sportowo-rekreacyjnych. Dodatkowo (jeśli dotyczy), może dodać osoby towarzyszące i dzieci do abonamentu,
- 4) Osoba odpowiedzialna za obsługę platformy online po stronie Zamawiającego dokonuje w systemie akceptacji ostatecznej listy uczestników,
- 5) W przypadku rezygnacji Pracownika z abonamentu, wyznaczony przez Zamawiającego opiekun programu anuluje członkostwo osoby



ul. Morska 81-87
bud. F pok. 226
81-225 Gdynia

www.umg.edu.pl

Zespół ds. Zamówień
Publicznych (AZP)

tel. 58 55 86 421
e-faks: 58 741 22 50

e-mail: zampubl@umg.edu.pl

wnioskującej w systemie online z końcem bieżącego miesiąca rozliczeniowego.

Pragniemy podkreślić, że dzięki powyższemu rozwiązaniu, Zamawiający nie jest zobowiązany do samodzielnego pozyskiwania danych osobowych Pracowników oraz uzupełniania i przysyłania zgłoszeń w formie list do Wykonawcy, co jest wygodnie zarówno dla Zamawiającego, jak i pracowników, którzy nie muszą wypełniać deklaracji przystąpienia do programu w wersji papierowej, a Zamawiający nie musi archiwizować lub wysyłać Wykonawcy tychże formularzy.

Alternatywnie, w przypadku braku zgody na powyższe, prosimy o dopuszczenie możliwości przekazania Wykonawcy listy Pracowników wyrażających chęć korzystania z programu sportowego, która będzie zawierać ich imię, nazwisko oraz adres e-mail.

W takim przypadku Wykonawca prześle na wskazane adresy mailowe formularz przystąpienia do programu, a Użytkownik uzupełni w nim niezbędne dane do prawidłowej realizacji umowy.

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego: Zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia „Liczba kart ustalana będzie każdego miesiąca na podstawie imiennej listy sporządzonej przez Zamawiającego, którą przekaże Wykonawcy”. Reszta dalszego procesu wprowadzania danych do systemu programu jest po stronie Wykonawcy.

11. Dotyczy: ust. 4.1 SWZ (rejestracja użytkowników w systemie Wykonawcy) oraz ust. 2 pkt 1 Wzoru umowy powierzenia (Zakres, cel i charakter przetwarzania danych osobowych)

Informujemy, iż Wykonawca wymaga przekazania przez Użytkownika abonamentu niezbędnych danych do świadczenia przedmiotowej usługi, między innymi takich jak: adres e-mail, numer telefonu i Pesel, przy czym, dane te są obligatoryjne w celu prawidłowej realizacji umowy i nie stanowią danych wrażliwych oraz nadmiarowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (RODO).

Należy podkreślić, że administratorem danych osobowych uczestników programu pozyskanych w związku ze świadczeniem usługi polegającej na zapewnieniu dostępu do obiektów sportowo-rekreacyjnych jest Wykonawca, którego kompetencją wynikającą z art. 32 RODO jest takie kształtowanie systemu ochrony danych osobowych, aby jak najpełniej chroniło prawa i wolności osób, których dane dotyczą. Wykonawca jako administrator jest podmiotem odpowiadającym za właściwe przetwarzanie



ul. Morska 81-87
bud. F pok. 226
81-225 Gdynia

www.umg.edu.pl

Zespół ds. Zamówień
Publicznych (AZP)

tel. 58 55 86 421
e-faks: 58 741 22 50

e-mail: zampubl@umg.edu.pl

Uniwersytet Morski w Gdyni

danych oraz odpowiednie ich zabezpieczenie. Obowiązkiem administratora jest przetwarzanie danych zgodnie z podstawowymi zasadami ujętymi w art. 5 RODO m.in.:

- zapewnienia właściwej podstawy legalności przetwarzania danych, określonych w art. 6 lub art. 9 RODO,
- zbieranie danych osobowych w konkretnych, wyraźnych i prawnie uzasadnionych celach i nie przetwarzane dalej w sposób niezgodny z tymi celami,
- zapewnienie aby przetwarzane dane osobowe były adekwatne, stosowne oraz ograniczone do tego, co niezbędne do realizacji celów, dla których są one przetwarzane.

Tym samym, do decyzji administratora winno należeć określanie zakresu danych osobowych, który jest mu niezbędny do osiągnięcia założonych celów przetwarzania.

Nadto, Wykonawca, jako firma o ugruntowanej pozycji na rynku, posiada szereg zabezpieczeń, w tym niezbędne środki techniczne i organizacyjne w celu zapewnienia odpowiedniej ochrony, która ma wpływ na proces przetwarzania danych.

Jednocześnie zaznaczamy, iż identyfikacja Użytkownika w obiekcie sportowym następować będzie zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, tj. wyłącznie poprzez weryfikację jego imienia i nazwiska oraz w niektórych przypadkach na podstawie przedstawionego dokumentu potwierdzającego tożsamość. W żadnym wypadku podczas rejestracji wejścia w obiekcie nie dochodzi do przekazania numeru Pesel, adresu e-mail, czy numeru telefonu, dane te są niezbędne wyłącznie przy zapisywaniu się Użytkownika do programu sportowego.

Biorąc pod uwagę powyższe, prosimy o potwierdzenie, że Zamawiający dopuszcza możliwość przekazania przez Użytkowników niezbędnych danych do świadczenia usługi, w tym takich jak: adres e-mail, numer telefonu oraz Pesel.

Potwierdzenie powyższego, pozytywnie wpłynie na konkurencyjność postępowania, gdyż Zamawiający uzyska większą ilość ofert, dzięki czemu może otrzymać dużo korzystniejsze propozycje pod względem finansowym.

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego: zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia „W celu identyfikacji osoby, Zamawiający nie przewiduje podawania Wykonawcy więcej danych niż imię i nazwisko uczestnika. Uczestnik może przekazać swoje pozostałe dane wg swojego uznania. Brak zgody uczestnika na podanie innych danych, ponad imię, nazwisko oraz okazanie dokumentu tożsamości i karty, nie wyklucza ze skorzystania z usług obiektu, wybranego przez uczestnika.”



ul. Morska 81-87
bud. F pok. 226
81-225 Gdynia

www.umg.edu.pl

Zespół ds. Zamówień
Publicznych (AZP)

tel. 58 55 86 421
e-faks: 58 741 22 50

e-mail: zampubl@umg.edu.pl

Uniwersytet Morski w Gdyni

12. Dotyczy: ust. 4.1 SWZ (termin dostarczenia kart)

Zwracamy się z uprzejmą prośbą o wydłużenie terminu przesyłania Zamawiającemu określonej liczby imiennych kart z 5 dni na 5 dni robocze od dnia otrzymania/zaakceptowania w systemie imiennej listy przez Zamawiającego.

Informujemy, iż proponowana przez nas data dostarczania kart jest wystarczająca do terminowej realizacji usługi oraz zgodna z powszechnie przyjętymi standardami panującymi na rynku kart sportowych. Wszyscy inni Wykonawcy, świadczący podobne usługi objęte niniejszym zamówieniem, również stosują ten standard.

Pragniemy zauważyć, że brak zgody na powyższe, może potencjalnie wpłynąć na zdolność Wykonawcy do zrealizowania zamówienia w wyznaczonym terminie. Proponowany termin dostarczenia kart, zapewni Wykonawcom odpowiednią ilość czasu na wykonanie niezbędnych działań, co przełoży się na uniknięcie ewentualnych niedociągnięć, które mogłyby wystąpić w przypadku niewystarczającego czasu na kompleksowe przygotowanie zamówienia.

Biorąc pod uwagę powyższe argumenty, wydłużenie terminu przesyłania kart stanowi rozsądne i adekwatne rozwiązanie, które zdecydowanie przyczyni się do zapewnienia efektywnego przebiegu procesu realizacji zamówienia.

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego: Zamawiający przewiduje termin dostarczenia kart określony szczegółowo w § 2 wzoru umowy (załącznik nr 6 do SWZ).

13. Dotyczy: ust. 4.1 SWZ (miesiąc abonamentowy)

Zgodnie z praktyką rynkową oraz systemami funkcjonującymi u poszczególnych Wykonawców, miesiąc abonamentowy rozpoczyna się od 1 dnia każdego miesiąca, a nie 15. Wobec powyższego prosimy o dopuszczenie możliwości modyfikacji terminu okresu rozliczeniowego z 15 dnia na 1 dzień każdego miesiąca.

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego: z uwagi na specyfikę rozliczania zgodnie z § 5 wzoru umowy (załącznik nr 6 do SWZ) „za miesiąc abonamentowy przyjmuje się dni kalendarzowe liczone od 15 dnia każdego miesiąca do 14 dnia kolejnego miesiąca”

14. Dotyczy: ust. 7.2 SWZ

Z uwagi na to, iż Wykonawca stosunkowo niedawno rozpoczął swoją działalność w obszarze abonamentów sportowych, zwracamy się z uprzejmą prośbą o zmianę warunków udziału w postępowaniu w sekcji dotyczącej zdolności technicznej lub zawodowej, poprzez:

- zmniejszenie ilości wykonania/wykonywania usług zapewnienia dostępu do obiektów sportowo-rekreacyjnych z trzech do jednej usługi, lub



ul. Morska 81-87
bud. F pok. 226
81-225 Gdynia

www.umg.edu.pl

Zespół ds. Zamówień
Publicznych (AZP)

tel. 58 55 86 421
e-faks: 58 741 22 50

e-mail: zampubl@umg.edu.pl

Uniwersytet Morski w Gdyni

- zmniejszenie ilości wykonania/wykonywania usług zapewnienia dostępu do obiektów sportowo-rekreacyjnych z trzech do dwóch usług oraz jednocześnie zmniejszenie wartości wykonanej/wykonywanej usługi z 250 000,00 zł brutto do 100 000,00 zł brutto.

Jednocześnie informujemy, że powyższa zmiana nie wpłynie na jakość zamówienia, a Wykonawca, jako firma o ugruntowanej pozycji na rynku, potwierdza, iż posiada niezbędne zasoby ludzkie oraz techniczne, umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości.

Ponadto przychylenie się do prośby Wykonawcy pozytywnie wpłynie na konkurencyjność postępowania, dzięki czemu Zamawiający może otrzymać więcej ofert, a co za tym idzie dużo korzystniejsze propozycje pod względem finansowym, co będzie opłacalne zarówno dla Zamawiającego, jak i jego pracowników.

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego: Zamawiający pozostawia warunki bez zmian, które są proporcjonalne do realizowanego przedmiotu zamówienia w okresie 36 m-cy.

15. Dotyczy: § 4 ust. 5 Wzoru umowy

Zwracamy się z uprzejmą prośbą o modyfikację przedmiotowego ustępu i nadanie mu poniższego brzmienia:

*„5. **Do piątego** dnia każdego miesiąca abonamentowego obowiązywania Umowy, Wykonawca wystawi fakturę na kwotę uwzględniającą wynagrodzenie za dostęp do Programu dla wszystkich uczestników zgłoszonych przez Zamawiającego. Kwota faktury będzie iloczynem liczby zgłaszanych osób na liście oraz ceny jednostkowej zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik numer 1 do Umowy i będącą jej integralną częścią.”.*

Z uwagi na systemy księgowe funkcjonujące u Wykonawcy, wystawianie faktury do pierwszego dnia każdego z Okresów Rozliczeniowych, może okazać się niemożliwe.

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego: Zamawiający dokonuje zmiany we wzorze umowy.

16. Dotyczy: Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych

Zwracamy się z uprzejmą prośbą o:

- a) Modyfikację treści projektu umowy powierzenia, poprzez wskazanie, iż Wykonawca jest Podmiotem „Powierającym”, a Zamawiający „Przetwarzającym”
lub
- b) Usunięcie projektu umowy powierzenia i wskazanie, iż szczegółowe kwestie związane z ochroną danych osobowych oraz och przetwarzaniem zostaną określone po wyborze Wykonawcy.



ul. Morska 81-87
bud. F pok. 226
81-225 Gdynia

www.umg.edu.pl

Zespół ds. Zamówień
Publicznych (AZP)

tel. 58 55 86 421
e-faks: 58 741 22 50

e-mail: zampubl@umg.edu.pl

Uniwersytet Morski w Gdyni

Swoją prośbę motywujemy tym, iż na gruncie umowy o świadczenie dostępu do obiektów sportowo-rekreacyjnych, administratorem danych osobowych Użytkowników jest Wykonawca. Natomiast Zamawiający jest administratorem danych osobowych pracowników, ale na podstawie stosunku pracy, a nie umowy o świadczenie usług. Uprawnienie to nie jest właściwą podstawą do przetwarzania danych osobowych odnośnie przedmiotu niniejszego zamówienia. Warto również zaznaczyć, iż programem objęte są również osoby towarzyszące, w tym dzieci pracowników, z którymi nie wiąże Zamawiającego żaden stosunek prawny. Wobec tego, powierzenie danych przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy, byłoby niezgodne z obowiązującym stanem prawnym, gdyż Zamawiający nie ma podstawy do przetwarzania danych osobowych w związku z umową o świadczenie usług sportowo-rekreacyjnych.

Jednocześnie zaznaczmy, aby możliwa była prawidłowa realizacja zamówienia, Zamawiający musi posiadać podstawę prawną do przetwarzania danych Użytkowników na gruncie umowy o świadczenie przedmiotowych usług. Dlatego też, niezbędne jest zawarcie umowy powierzenia danych osobowych Zamawiającemu przez Wykonawcę, w celu i zakresie niezbędnym do jej realizacji.

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego: Zamawiający nie dokonuje zmian.

Strony UMOWY przetwarzają dane osobowe według swoich potrzeb.

Stroną, która powierza dane do Wykonawcy (przekazuje dane swoich pracowników i ich ewentualnie członków rodzin, jeśli mają być włączeni do programu) jest Zamawiający administrujący tymi danymi.

Pracownik Zamawiającego, zgłaszając do udziału w programie członków swojej rodziny (dzieci, żona, mąż) wyraża zgodę na przekazanie ich niezbędnych danych przez Zamawiającego do Wykonawcy Umowy.

Wykonawca przetwarza dane według swoich potrzeb i za nie, jako administrator tych danych, odpowiada.

Zatem, Zamawiający przystępując do realizacji Umowy, powierza Wykonawcy niezbędne dane osobowe w zakresie opisanym w Umowie na warunkach podanych w załączniku nr 1 „Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych”.

Zamawiający nie deklaruje przetwarzania „swoich” danych osobowych w celu świadczenia usług sportowo-rekreacyjnych, a raczej w celu rozliczenia środków finansowych wydatkowanych na potrzeby wsparcia swoich pracowników.

Załącznik Nr 1 do Umowy ma na celu zapewnienie należytej ochrony przetwarzanych danych osobowych w podanym w Umowie zakresie, które Zamawiający udostępnia Wykonawcy.

17. Dotyczy: cen abonamentów

Zwracamy się z uprzejmą prośbą o podanie aktualnych cen abonamentów sportowo-rekreacyjnych, oferowanych przez obecnego Wykonawcę, świadczącego usługi będące przedmiotem zamówienia, w podziale na poniższe rodzaje pakietów. W sytuacji, gdy Zamawiający nie ma aktualnie



ul. Morska 81-87
bud. F pok. 226
81-225 Gdynia

www.umg.edu.pl

Zespół ds. Zamówień
Publicznych (AZP)

tel. 58 55 86 421
e-faks: 58 741 22 50

e-mail: zampubl@umg.edu.pl

Uniwersytet Morski w Gdyni

zawartej umowy z żadnym z Operatorów, prosimy o podanie cen z poprzednio obowiązującego kontraktu.

- Pracownicy:
 - karta podstawowa
 - karta rozszerzona
 - karta nielimitowana
- Osoby Towarzzące:
 - karta podstawowa
 - karta rozszerzona
 - karta nielimitowana
- Dziecko do lat 15
 - karta podstawowa
 - karta rozszerzona
 - karta nielimitowana
- Karta basenowa dla dzieci
 - karta podstawowa
 - karta rozszerzona
 - karta nielimitowana

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego: Dane zostaną udostępnione na adres e-mail firmy zadającej pytania.

18. Dotyczy: terminu złożenia oferty

Biorąc pod uwagę czas niezbędny na złożenie i przygotowanie oferty oraz konieczność doprecyzowania postanowień przedmiotowego zamówienia, zwracamy się z uprzejmą prośbą o przedłużenie terminu składania ofert.

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego: Zamawiający przedłużył termin składania / otwarcia ofert.

Kierownik Zamawiającego lub
osoba upoważniona

Zespół ds. Zamówień Publicznych
Główny Specjalista

Anita Brunowicz
Anita Brunowicz

