**Znak sprawy K-2.381/06/2023**

**Załącznik nr 2 do SWZ**

**OFERTA**

Nazwa wykonawcy/wykonawców w przypadku oferty wspólnej:

(W przypadku oferty wspólnej należy podać dane Wykonawcy-Pełnomocnika)

........................................................................................................................................

Adres:.............................................................................................................................

tel. .....................................................................

faks: ............................................., na który zamawiający ma przesyłać korespondencję.

e-mail: .........................................., na który zamawiający ma przesyłać korespondencję.

NIP: ........................................

REGON: .................................

Kapitał zakładowy: ......................... kapitał zakładowy wpłacony: ...........................

|  |  |
| --- | --- |
| Wykonawca jest mikro/małym / średnim/dużym przedsiębiorcą | Należy wskazać jakim  ……………………….. |
| Czy Wykonawca jest płatnikiem VAT ? | Tak / Nie \* |

\*niepotrzebne skreślić

1. W odpowiedzi na ogłoszenie pn.:

**Wdrożenie systemu Elektronicznego Obiegu Dokumentów wraz z dostawą niezbędnej infrastruktury i licencji.**

oferujemy realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia za cenę w poszczególnych Zadaniach :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr zadania | **Cena netto** | **Stawka podatku VAT** | **Cena brutto** | **Cena brutto słownie** |
| **Zadanie 1**  Wdrożenie i konfiguracja Elektronicznego Obiegu Dokumentów, integracja z istniejącymi systemami, wsparcie techniczne, szkolenia wraz z dostawą niezbędnych licencji |  | 23% |  |  |
| **Zadanie 2 (RAZEM)**  Zakup infrastruktury sprzętowej niezbędnej do wdrożenia Elektronicznego Obiegu Dokumentów wraz z jej dostawą w tym: |  | 23% |  |  |
| **Temat A: Serwer klastra wysokiej dostępności HA do systemu elektronicznego obiegu dokumentów (EOD)–sztuk 2** |  | 23% |  |  |
| **Temat B: Serwer pamięci masowej typu NAS wraz z wyposażeniem do systemu elektronicznego obiegu dokumentów (EOD)** |  | 23% |  |  |
| Temat C: **Urządzenie wielofunkcyjne obsługującego funkcje druku, faxu, skanera, ksero do systemu elektronicznego obiegu dokumentów (EOD). Liczba sztuk 4;** |  | 23% |  |  |
| Temat D: **Drukarka kodów kreskowych do systemu EOD sztuk 4** |  | 23% |  |  |

**Uwaga – drugim kryterium oceny ofert jest udzielona gwarancja**

2.1. Oświadczam, że w **Zadaniu 1** udzielamy gwarancji: …………………………………..miesięcy. Minimalna gwarancja to 36 miesięcy, maksymalna to 60 miesięcy. **Postąpienie 1 miesiąc**. Wpisanie wartości mniejszej niż 36 miesięcy, oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z wymaganiami Zamawiającego. Wpisanie wartości większej niż 60 miesięcy, Zamawiający do oceny ofert przyjmie 60 miesięcy.

1. **Uwaga – trzecim kryterium oceny ofert jest w Zadaniu 1 jest : czas naprawy w przypadku awarii: ………………………..dni roboczych.** Minimalny czas naprawy w przypadku awarii to 2 dni. Maksimum to 4 dni robocze. Postąpienie to 1 dzień roboczy. Możliwe wpisy to 2 lub 3 lub 4 dni robocze. Wpisanie mniej niż 2 dni robocze Zamawiający przyjmie do oceny ofert 2 dni robocze. Brak wpisania Zamawiający przyjmie 4 dni robocze. Wpisanie powyżej 4 dni, Oferta zostanie odrzucona jako nie spełniająca wymagań Zamawiającego.
2. **Uwaga – drugim kryterium oceny ofert jest w Zadaniu 2 jest termin dostawy: tygodni Oświadczamy, iż oferowany sprzęt dostarczymy w terminie ………….. tygodni od podpisania umowy. Minimalny termin dostawy to 3 tygodnie, maksymalny to 6 tygodni. Brak wpisania terminu dostawy w formularzu ofertowym, przyjmuje się: 6 tygodni. Oferta wykonawcy, który wpisze mniejszą wartość niż 3 tygodnie , przyjmuje się do oceny ofert 3 tygodnie. Wpisanie terminu powyżej 6 tygodni – Oferta zostanie odrzucona jako nie spełniająca wymagań Zamawiającego. Postąpienie 1 tydzień.**

**Zestawienie sprzętu dla Zadania 2:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Temat A: Serwer klastra wysokiej dostępności HA do systemu elektronicznego obiegu dokumentów (EOD)–sztuk 2** | Producent:………………………………………………………….  Model:…………………………….…………………………………  Nr Serii (kod producenta)……………………………………………………………….. | Ilość :2 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Temat B: Serwer pamięci masowej typu NAS wraz z wyposażeniem do systemu elektronicznego obiegu dokumentów (EOD)** | Producent:………………………………………………………….  Model:…………………………….…………………………………  Nr Serii (kod producenta)……………………………………………………………….. | Ilość :1 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Temat C: **Urządzenie wielofunkcyjne obsługującego funkcje druku, faxu, skanera, ksero do systemu elektronicznego obiegu dokumentów (EOD). Liczba sztuk 4;** | Producent:………………………………………………………….  Model:…………………………….…………………………………  Nr Serii (kod producenta)……………………………………………………………….. | Ilość :4 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Temat D: **Drukarka kodów kreskowych do systemu EOD sztuk 4** | Producent:………………………………………………………….  Model:…………………………….…………………………………  Nr Serii (kod producenta)……………………………………………………………….. | Ilość :4 |

Należy wypełnić wszystkie pozycje dot. infrastruktury sprzętowej. Brak wypełnienia jakiegokolwiek wiersza, spowoduje odrzucenie oferty.

1. Przedmiot zamówienia zostanie wykonany w terminie od dnia udzielenia zamówienia **do dnia 30 września 2023 roku (dotyczy Zadania nr 1)**, zgodnie z harmonogramem, ustalonym z Zamawiającym.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówieniu wraz   
   z zakresem obowiązków i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
3. Oświadczam/y, że zamierzam/y / nie zamierzam/y powierzyć realizację następujących części zamówienia podwykonawcom\*:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Opis części zamówienia, którą wykonawca  zamierza powierzyć do realizacji przez podwykonawcę | Nazwa podwykonawcy |
|  |  |  |

1. Wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[1]](#footnote-1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy   
   w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu[[2]](#footnote-2).
2. Oferta została złożona na .........................stronach kolejno ponumerowanych  
   od ........................... do ......................... .
3. Dane osób uprawnionych do podpisywania dokumentów i podejmowania zobowiązań   
   w imieniu Wykonawcy:

Imię i nazwisko ..........................................................................................................

***Uwaga:*** *należy wpisać osoby, które są upoważnione do ich reprezentacji i zaciągania zobowiązań zgodnie z zapisami dokonanymi w dokumentach rejestrowych tych podmiotów (np.: odpisem z krajowego rejestru sądowego, ceidg, pełnomocnictwem).*

|  |  |
| --- | --- |
| ………………....  *(data)* | *.................................................................................................................................................*  kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub elektroniczny podpis osobisty osoby / osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy |

1. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). [↑](#footnote-ref-1)
2. w przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (np. przez jego wykreślenie/usunięcie z treści oferty). [↑](#footnote-ref-2)