



Gdynia dnia: 2023-04-07

Pismo: CRZP/39/2023/AZP

ul. Morska 81-87  
bud. F pok. 226  
81-225 Gdynia

[www.umg.edu.pl](http://www.umg.edu.pl)

Zespół ds. Zamówień  
Publicznych (AZP)

tel. 58 55 86 421  
e-faks: 58 741 22 50

e-mail: [zampubl@umg.edu.pl](mailto:zampubl@umg.edu.pl)

## WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ\_1

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie Tryb podstawowy bez negocjacji - art. 275 pkt. 1 ustawy Pzp na **"Usługa drukowania materiałów promocyjnych UMG"** – znak sprawy **CRZP/39/2023/AZP**.

Zamawiający, **Uniwersytet Morski w Gdyni**, działając na podstawie art. 284 ust. 6 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022r. poz. 1710), udostępnia poniżej treść zapytań do Specyfikacji Warunków Zamówienia (zwanej dalej "SWZ") wraz z wyjaśnieniami:

### Pytanie nr 1

Cześć 5 teczki ofertowej

W związku z tym, że bardzo dużo jest różnych wykrojników prosimy o informację:

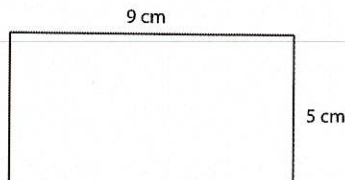
w którym miejscu ma się znajdować miejsce na wizytówkę (na skrzydełku poziomym, czy pionowym)

Jakiej wielkości minimalnej szerokości mają być skrzydełka wewnątrz teczki.

### Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego:

Miejsce na wizytówkę powinno znajdować się na dolnym (poziomym) skrzydełku teczki.

Skrzydełka wewnątrz teczki powinny mieć od 6,5 cm do 7,5 cm szerokości, aby swobodnie (z zapasem) zmieścić standardową wizytówkę o wymiarach 5 cm (szerokość) x 9 cm (długość). Wizytówka zaprezentowana poniżej.



Kierownik Zamawiającego  
lub osoba upoważniona

Zespół ds. Zamówień Publicznych  
Referent  
*Aneta Bednarska-Głoga*