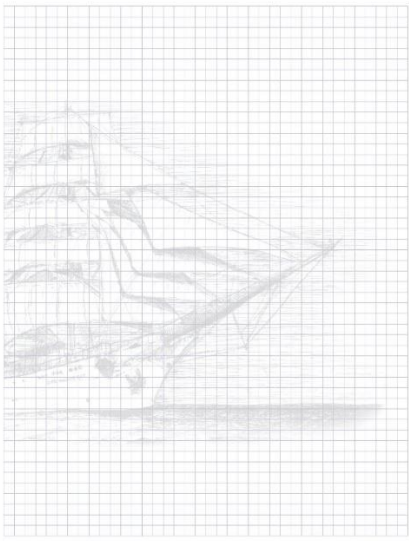


Specyfikacja zamówienia – Uniwersytet Morski w Gdyni

Zadanie 1

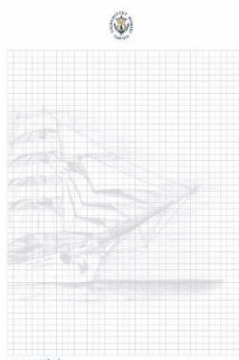
1.1. Bloczek reklamowy -1 – Zadanie 1

L.p.	Cecha	Wymagane parametry
1.	Opis	<ul style="list-style-type: none">Bloczek reklamowy z indywidualnym projektem dla Uniwersytetu Morskiego w Gdyni,Format notesu A4 (210 × 297 mm),Objętość notesu – 25 kart – ta sama grafika na wszystkich kartach,Zadruk kart notesu 4/0 CMYK,Papier G – Print 115 g/m²,Klejenie po krótkim boku,Grzbiet wzmocniony dodatkową warstwą kleju, żeby kartki nie odpadały same.Spód podklejony kartonem Gc1 300g bez zadruku.Narożniki prostokątne. <p><i>Wizualizację poprzednio realizowanego notesu zaprezentowano poniżej (projekt ulegnie zmianie).</i></p>  <p>www.umg.edu.pl</p>
2.	Projekt	Przygotowanie wizualizacji i projektu po stronie Wykonawcy na podstawie wytycznych Zamawiającego. Zamawiający ma prawo do wnoszenia uwag

		do projektu, aż do momentu jego zaakceptowania. Odpowiedzialność za błędnie przygotowany projekt spoczywa na Wykonawcy.
L.p.	Cecha	Wymagane parametry
3.	Transport i rozładunek	Do siedziby Uniwersytetu Morskiego w Gdyni, koszt rozładunku i transportu po stronie Wykonawcy.
4.	Pakowanie	Całość pakowana zbiorczo w kartony i zabezpieczona przed uszkodzeniami podczas transportu i rozładunku. Nazwa produktu i ilość produktu – oznaczenie na kartonie.
5.	Nakład	500 szt.
6.	Próbka	Wymagany opis produktu zgodny ze specyfikacją (karta produktu).

Zadanie 2

2.1. Bloczek reklamowy – 2 – Zadanie 2

L.p.	Cecha	Wymagane parametry
1.	Opis	<ul style="list-style-type: none"> Bloczek reklamowy z indywidualnym projektem dla Uniwersytetu Morskiego w Gdyni, Format notesu A4 (210 × 297 mm), Objętość notesu – 50 kart – ta sama grafika na wszystkich kartach, Zadruk kart notesu 4/0 CMYK, Papier biały 90g, Klejenie po krótkim boku, Grzbiet wzmocniony dodatkową warstwą kleju, żeby kartki nie odpadały same. Spód podklejony kartonem w kolorze białym z dwóch stron, Narożniki prostokątne. <p><i>Wizualizację poprzednio realizowanego notesu zaprezentowano poniżej (projekt ulegnie zmianie).</i></p> 

L.p.	Cecha	Wymagane parametry
2.	Projekt	Przygotowanie wizualizacji i projektu po stronie Wykonawcy na podstawie wytycznych Zamawiającego. Zamawiający ma prawo do wnoszenia uwag do projektu, aż do momentu jego zaakceptowania. Odpowiedzialność za błędnie przygotowany projekt spoczywa na Wykonawcy.
3.	Transport i rozładunek	Do siedziby Uniwersytetu Morskiego w Gdyni, koszt rozładunku i transportu po stronie Wykonawcy.
4.	Pakowanie	Całość pakowana zbiorczo w kartony i zabezpieczona przed uszkodzeniami podczas transportu i rozładunku. Nazwa produktu i ilość produktu – oznaczenie na kartonie.
5.	Nakład	500 szt.
6.	Próbka	Wymagany opis produktu zgodny ze specyfikacją (karta produktu).

Zadanie 3

3.1. Notes na spirali formatu A4 – Zadanie 3

L.p.	Cecha	Wymagane parametry
1.	Opis notesu formatu A4	<ul style="list-style-type: none"> • notes spiralowany – spirala w kolorze białym, • spirala po dłuższym boku, • format notesu – A4, • okładka notesu (przód, tył) – kreda matt 350 g, • uszlachetnienie okładki (przód, tył) – folia matt, • wnętrze notesu – offset 90 g, • objętość notesu z okładką – 2+ 50 kartek, • zadruk kartek notesu 4/0 CMYK, • zadruk okładki notesu (przód okładki, tył okładki) - 4/0 CMYK.
2.	Projekt	Przygotowanie wizualizacji i projektu po stronie Wykonawcy na podstawie wytycznych Zamawiającego. Zamawiający ma prawo do wnoszenia uwag do projektu, aż do momentu jego zaakceptowania. Odpowiedzialność za błędnie przygotowany projekt spoczywa na Wykonawcy.
3.	Transport i rozładunek	Do siedziby Uniwersytetu Morskiego w Gdyni, koszt rozładunku i transportu po stronie Wykonawcy.
4.	Pakowanie	Każdy notes pakowany w foliowy woreczek ochronny zamykany na klej. Całość pakowana zbiorczo w kartony i zabezpieczona przed uszkodzeniami podczas transportu i rozładunku.
5.	Nakład	2000 szt.

3.2. Notes na spirali formatu A5 – Zadanie 3

L.p.	Cecha	Wymagane parametry
1.	Opis notesu formatu A5	<ul style="list-style-type: none"> notes spiralowany – spirala w kolorze białym, spirala po dłuższym boku, format notesu – A5, okładka notesu (przód, tył) – kreda matt 350 g, uszlachetnienie okładki (przód, tył) – folia matt, wnętrze notesu – offset 90 g, objętość notesu z okładką – 2+ 50 kartek, zadruk kartek notesu 4/0 CMYK, zadruk okładki notesu (przód okładki, tył okładki) - 4/0 CMYK.
2.	Projekt	Przygotowanie wizualizacji i projektu po stronie Wykonawcy na podstawie wytycznych Zamawiającego. Zamawiający ma prawo do wnoszenia uwag do projektu, aż do momentu jego zaakceptowania. Odpowiedzialność za błędnie przygotowany projekt spoczywa na Wykonawcy.
3.	Transport i rozładunek	Do siedziby Uniwersytetu Morskiego w Gdyni, koszt rozładunku i transportu po stronie Wykonawcy.
4.	Pakowanie	Każdy notes pakowany w foliowy woreczek ochronny zamykany na klej. Całość pakowana zbiorczo w kartony i zabezpieczona przed uszkodzeniami podczas transportu i rozładunku.
5.	Nakład	2000 szt.

3.3. Notes formatu A6 – Zadanie 3

L.p.	Cecha	Wymagane parametry
1.	Opis notesu formatu A6	<ul style="list-style-type: none"> notes spiralowany – spirala w kolorze białym, spirala po krótszym boku, format notesu – A6, notesu (przód, tył) – kreda matt 350 g., uszlachetnienie okładki (przód, tył) – folia matt, wnętrze notesu – offset 90 g, objętość notesu z okładką – 2+ 50 kartek, zadruk okładki notesu (przód okładki, tył okładki) - 4/0 CMYK.
2.	Projekt	Przygotowanie wizualizacji i projektu po stronie Wykonawcy na podstawie wytycznych Zamawiającego. Zamawiający ma prawo do wnoszenia uwag do projektu, aż do momentu jego zaakceptowania. Odpowiedzialność za błędnie przygotowany projekt spoczywa na Wykonawcy.

L.p.	Cecha	Wymagane parametry
3.	Transport i rozładunek	Do siedziby Uniwersytetu Morskiego w Gdyni, koszt rozładunku i transportu po stronie Wykonawcy.
4.	Pakowanie	Każdy notes pakowany w foliowy woreczek ochronny zamykany na klej. Całość pakowana zbiorczo w kartony i zabezpieczona przed uszkodzeniami podczas transportu i rozładunku.
5.	Nakład	1000 szt.

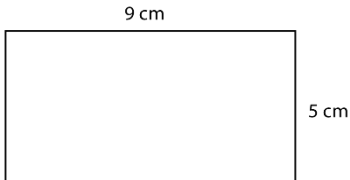
Zadanie 4

4.1. Pocztówki – 3 projekty – Zadanie 4

L.p.	Cecha	Wymagane parametry
1.	Opis	<p>Pocztówki z indywidualnym projektem dla Uniwersytetu Morskiego w Gdyni – 3 różne projekty – dokładne ilości poszczególnych projektów opisane w punkcie 5 /nakład/. Poniżej szczegółowy opis pocztówek:</p> <ul style="list-style-type: none"> • format pocztówek - DL 210x99mm, • druk offsetowy 4+1, • rodzaj papieru: KARTON GC1 biały spód, jednostronnie powlekany, • Gramatura papieru: 350g, • Uszlachetnienie: folia błysk 1/0.
2.	Projekt	Przygotowanie wizualizacji i projektu po stronie Wykonawcy na podstawie wytycznych Zamawiającego – 3 różne projekty . Zamawiający ma prawo do wnoszenia uwag do projektów, aż do momentu ich zaakceptowania. Odpowiedzialność za błędnie przygotowany projekt spoczywa na Wykonawcy.
3.	Transport i rozładunek	Do siedziby Uniwersytetu Morskiego w Gdyni, koszt rozładunku i transportu po stronie Wykonawcy.
4.	Pakowanie	Każdy projekt pocztówki w osobnym kartonie. Pocztówki w kartonie zabezpieczone przed uszkodzeniami podczas transportu i rozładunku.
5.	Nakład	<p>Projekt I z budynkiem Uniwersytetu Morskiego w Gdyni - 1000 szt.</p> <p>Projekt II ze statkiem „Dar Młodzieży” – 2000 szt.</p> <p>Projekt III ze statkiem „Horyzont II” – 1000 szt.</p> <p>Łączny nakład dla 3, różnych projektów: 4 000 szt.</p>

Zadanie 5

5.1. Teczka – 2 projekty - Zadanie 5

L.p.	Cecha	Wymagane parametry
1.	Opis	<ul style="list-style-type: none"> Teczka ofertowa A4 standard – 2 bigowa, grzbiet – 5,5 mm +/- 1 mm, Format teczki A4+, Podłoże - Kreda mat 350 g, Zadruk teczki – jednostronnie kolorowa – nadruk 4/0 CMYK – full color. Wnętrze teczki w kolorze białym, Uszlachetnienie teczki folia błysk jednostronnie – na zewnętrznej stronie teczki. <u>Teczka posiada miejsce na umieszczenie firmowej wizytówki. Miejsce na wizytówkę powinno znajdować się na dolnym (poziomym) skrzydełku teczki.</u> <u>Skrzydełka wewnątrz teczki powinny mieć od 6,5 cm do 7,5 cm szerokości, aby swobodnie (z zapasem) zamieścić standardową wizytówkę o wymiarach 5 cm (szerokość) x 9 cm (długość). Wizytówka zaprezentowana poniżej.</u> <div style="text-align: center;">  <p>9 cm</p> <p>5 cm</p> </div> <ul style="list-style-type: none"> <u>_____</u>
2.	Projekt	<p>Przygotowanie wizualizacji i projektu po stronie Wykonawcy na podstawie wytycznych Zamawiającego – 2 różne projekty:</p> <ul style="list-style-type: none"> I projekt – teczka z budynkiem Uniwersytetu Morskiego w Gdyni, danymi kontaktowymi, II projekt – teczka z wizerunkiem Daru Młodzieży, danymi kontaktowymi. <p>Zamawiający ma prawo do wnoszenia uwag do projektów, aż do momentu ich zaakceptowania. Odpowiedzialność za błędnie przygotowany projekt spoczywa na Wykonawcy.</p>
3.	Transport i rozładunek	Do siedziby Uniwersytetu Morskiego w Gdyni, koszt rozładunku i transportu po stronie Wykonawcy.

4.	Pakowanie	Każdy projekt teczki pakowany w osobnym kartonie. Teczki w kartonie zabezpieczone przed uszkodzeniami podczas transportu i rozładunku.
5.	Nakład	Projekt I z budynkiem Uniwersytetu Morskiego w Gdyni - 1000 szt. Projekt II ze statkiem „Dar Młodzieży” – 2000 szt. Łączny nakład dla 3 różnych projektów: 3 000 szt.
6.	Próbka	Wymagany opis produktu zgodny ze specyfikacją (karta produktu).