

Zapytanie ofertowe

Znak sprawy ZP/5758/D/22

Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu

ul. Wieniawskiego 1
61-712 Poznań
telefon: 61 829 44 40
faks: 829 40 12

Poznań, 7.12.2022

Znak sprawy: ZP/5758/D/22

Zaproszenie do składania ofert

Zapraszamy do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na **modernizację okablowania i instalacji przyłączeniowej w czterech laboratoriach komputerowych na Wydziale Matematyki i Informatyki UAM wraz z montażem monitorów interaktywnych Smart 75”**

I. Opis przedmiotu zamówienia

Modernizacja okablowania i instalacji przyłączeniowej w czterech laboratoriach komputerowych na Wydziale Matematyki i Informatyki UAM wraz z montażem monitorów interaktywnych Smart 75” zgodnie z opisem zawartym w załączniku A do zapytania

II. Warunki realizacji zamówienia:

- a) Termin realizacji zamówienia: do 4 tygodni od dnia zawarcia umowy [termin dostawy stanowi jedno z kryteriów oceny ofert] .
- b) Przedmiot zamówienia dostarczony będzie transportem Wykonawcy na jego koszt i ryzyko do budynku Wydziału Matematyki i Informatyki UAM ul. Uniwersytetu Poznańskiego 4 w Poznaniu.
- c) Zapłata za realizację umowy nastąpi na podstawie faktury, płatnej w terminie 30 dni.
- d) Termin związania ofertą: 30 dni

III. Przygotowanie oferty

- 3.1. Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej (mailem: magdalena.sadowska@amu.edu.pl) na Formularzu Oferty (załącznik nr 1) do dnia **15 grudnia 2022 do godz. 14:00**.
- 3.2. **Do oferty należy dołączyć**
 - 1. **Formularz cenowy** zgodnie ze wzorem – załącznik nr 2 do zapytania ofertowego,
 - 2. **pełnomocnictwo**- jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie lub jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik (jeżeli dotyczy);
 - 3. **opis techniczny zaproponowanego przedmiotu zamówienia**
- 3.3. Wszelka korespondencja odbywa się drogą mailową. W tytule wiadomości należy wpisać „**Zapytanie ofertowe. Znak sprawy: ZP/5758/D/22**”. Odpowiedzialność za prawidłowe przesłanie oferty leży po stronie Wykonawcy.
- 3.4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej ilości ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego wykonawcę. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
- 3.5. Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę(y) uprawnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy. Osoba (y) podpisująca(e) ofertę winna(y) czytelnie podać imię i nazwisko lub może złożyć podpis w formie skróconej z pieczętą imienną identyfikującą osobę.
- 3.6. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestrowym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo

Zapytanie ofertowe

Znak sprawy ZP/5758/D/22

- IV. Wszelka korespondencja odbywa się drogą mailową. W tytule wiadomości należy wpisać: „**Zapytanie ofertowe. Znak sprawy: ZP/5758/D/22**”.
- V. Odpowiedzialność za prawidłowe przesłanie oferty leży po stronie Wykonawcy.
- VI. **Kryteria oceny ofert:**
- **Cena - waga 80%;**
 - **Termin realizacji – waga 20%**
- VII. Dopuszcza się negocjowanie ceny i innych kryteriów oceny ofert z wykonawcami, którzy złożyli oferty w odpowiedzi na zapytanie ofertowe. Negocjacje mogą być prowadzone w dowolnej formie oraz powinny obejmować wszystkich oferentów w jednakowym zakresie z zachowaniem zasady równości szans.
- VIII. Wyniki zapytania ofertowego tj. informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty, informacja o unieważnieniu zapytania ofertowego, podlegają umieszczeniu na stronie internetowej Biura Zamówień Publicznych.
- IX. Oferentom nie przysługuje prawo odwołania od wyboru najkorzystniejszej oferty w drodze zapytania ofertowego.
- X. **Kontakt z wykonawcą**
- Osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami jest Magdalena Sadowska, tel. 61 829 53 11, magdalena.sadowska@amu.edu.pl
- XI. **Zastrzeżenia**
- 1) Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 11 września 2019 r. roku Prawo zamówień publicznych.
 - 2) Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego. Złożenie oferty nie stanowi zawarcia umowy.
 - 3) Oferty, które nie spełniają wymagań określonych w zapytaniu ofertowym nie będą rozpatrywane.
 - 4) Wydanie niniejszego zapytania ofertowego nie zobowiązuje Zamawiającego do akceptacji oferty, w całości lub części i nie zobowiązuje Zamawiającego do składania wyjaśnień czy powodów akceptacji lub odrzucenia oferty.
 - 5) W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
 - 6) Koszty przygotowania oraz dostarczenia oferty ponosi Wykonawca.
 - 7) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany całości lub części zapytania ofertowego.
 - 8) Zamawiający zastrzega sobie prawo przerwania postępowania na każdym jego etapie oraz możliwość zakończenia postępowania bez dokonania wyboru oferty i bez podania przyczyny.
 - 9) Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8.03.2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j.: Dz.U. 2021, poz. 424 z późn. zm.).
 - 10) Wykonawca jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych wymaganych przez RODO i związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Do obowiązków tych należą:
 - 1) obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał i przekazał Zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie Zamawiającego;
 - 2) obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane Wykonawca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie Zamawiającego.