



Gdynia dnia: 2022-06-30

Pismo: CRZP/88/2022/AZP

ul. Morska 81-87
bud. F pok. 226
81-225 Gdynia

www.umg.edu.pl

Zespół ds. Zamówień
Publicznych (AZP)

tel. 58 55 86 421
e-faks: 58 741 22 50

e-mail: zampubl@umg.edu.pl

WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ_1

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie Tryb podstawowy bez negocjacji - art. 275 pkt. 1 ustawy Pzp na "Usługa noclegowa oraz usługa cateringowa na potrzeby XI Międzynarodowej Konferencji Naukowej "Rola towaroznawstwa w zarządzaniu jakością w warunkach gospodarki opartej na wiedzy".
– znak sprawy CRZP/88/2022/AZP.

Zamawiający, **Uniwersytet Morski w Gdyni**, działając na podstawie art. 284 ust. 6 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021r. poz. 1129 z późn. zm.), udostępnia poniżej treść zapytań do Specyfikacji Warunków Zamówienia (zwanej dalej "SWZ") wraz z wyjaśnieniami:

Pytanie nr 1

1. Jaka kwotę Zamawiający zamierza przeznaczyć na zadanie nr 2 dotyczące cateringu.

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego:

Kwota przeznaczona zostanie ujawniona po terminie składania ofert, chwilę przed ich otwarciem. Na chwilę obecną, informacja ta nie jest publiczna.

2. Czy są jakieś wymogi szczególne w zakresie dań obiadowych czy też ich zaproponowanie leży w wyłącznej gestii Wykonawcy.

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego:

Pierwsze danie: 2 rodzaje zupy (porcja min. 300 ml),

Drugie danie: 10 sztuk dania wegetariańskiego (porcja min. 200 g.). Pozostała liczba dań (zależna od ilości osób): 50 % dań mięsnych (porcja min. 120 g), 50% dań rybnych (porcja min. 120 g).

Dodatki do wyboru, do każdego z dań: ryż i frytki (porcja min. 120g). Zestaw surówek (min. 140 g). Kompot z owoców sezonowych (porcja 250 ml).

3. Jakie ilości (gramy/ml/litry/szt.) należy przyjąć do oferty dla poszczególnych dań oraz elementów przerw kawowych.

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego:

Przerwy kawowe: 7 – 9 września po 1 przerwie kawowej każdego dnia



ul. Morska 81-87
bud. F pok. 226
81-225 Gdynia

www.umg.edu.pl

Zespół ds. Zamówień
Publicznych (AZP)

tel. 58 55 86 421
e-faks: 58 741 22 50

e-mail: zampubl@umg.edu.pl

Uniwersytet Morski w Gdyni

konferencji. Miejsce zostanie wskazane przez zamawiającego (piętro 1 lub Aula UMG)

Kawa lub herbata 150 ml na osobę w czasie 1 przerwy

Woda lub sok 150 ml na osobę w czasie 1 przerwy

Ciastka – 2 sztuki/ciasto – 1 porcja

4. W jakim terminie Wykonawca pozna ostateczną ilość osób uczestniczących w konferencji.

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego:

Do 31 sierpnia 2022

5. W jakim terminie Wykonawca dowie się czy Zamawiający zamierza skorzystać z prawa opcji w zakresie uroczystej kolacji.

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego:

Do 26 sierpnia 2022

6. Proszę o potwierdzenie, że posiłki mogą być przygotowywane poza miejscem konferencji.

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego:

Posiłki powinny być przygotowane na miejscu, dopuszcza się opcję z dowozem posiłków, przy czym temperatura dań ciepłych podczas serwowania nie może wynosić poniżej 75°C dla zup, 65°C dla dań, dodatków i deserów ciepłych i około 4°C dla dań serwowanych na zimno. Napoje takie, jak woda, kompot, soki, powinny być serwowane w temperaturze w granicach 15-23°C. Kawa i herbata muszą być przygotowywane na miejscu.

7. Czy Wykonawca ma uwzględnić w ofercie opakowania i sztucce jednorazowe ? czy też Wykonawca ma dostarczyć swoją zastawę (jeżeli tak to jakie elementy).

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego:

Nie przewidujemy sztuców i zastawy jednorazowych, Wykonawca ma dostarczyć pełną zastawę szklaną i porcelanową oraz sztucce.

Kierownik Zamawiającego lub
osoba upoważniona