

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:206969-2022:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Częstochowa: Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne
2022/S 076-206969**

Ogłoszenie o zamówieniu

Dostawy

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Politechnika Częstochowska

Krajowy numer identyfikacyjny: 000001643

Adres pocztowy: Dąbrowskiego 69

Miejscowość: Częstochowa

Kod NUTS: PL224 Częstochowski

Kod pocztowy: 42-201

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Joanna Podsiadlik

E-mail: joanna.podsiadlik@pcz.pl

Tel.: +48 343250236

Faks: +48 343250415

Adresy internetowe:

Główny adres: www.pcz.pl

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać

bezpłatnie pod adresem: [https://e-propublico.pl/Zamawiajacy/AktualneOgloszenia?](https://e-propublico.pl/Zamawiajacy/AktualneOgloszenia?ZamawiajacyId=bccb450d-5bfd-4cec-9c52-47ae97f8017d)

[ZamawiajacyId=bccb450d-5bfd-4cec-9c52-47ae97f8017d](https://e-propublico.pl/Zamawiajacy/AktualneOgloszenia?ZamawiajacyId=bccb450d-5bfd-4cec-9c52-47ae97f8017d)

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://e-propublico.pl>

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Inny rodzaj: uczelnia publiczna

I.5) Główny przedmiot działalności

Edukacja

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Dostawa licencji wraz z wdrożeniem oraz usługami wsparcia i utrzymania powdrożeniowego Systemu do zarządzania procesami BPM oraz Portalu Pracowniczego. Zamówienie realizowane

Numer referencyjny: RK-NZ.262.4.2022.JP

II.1.2) Główny kod CPV

48000000 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Dostawy

II.1.4) **Krótki opis:**

Dostawa licencji wraz z wdrożeniem oraz usługami wsparcia i utrzymania powdrożeniowego Systemu do zarządzania procesami BPM (ang. Business Process Management) oraz Portalu Pracowniczego. Zamówienie realizowane w ramach projektu: "Zintegrowany Program Rozwoju Politechniki Częstochowskiej" POWR.03.05.00-00-Z008/18, zgodnie opisem zawartym w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ).

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

Wartość bez VAT: 2 341 116.59 PLN

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL224 Częstochowski

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Politechnika Częstochowska, ul. Dąbrowskiego 69, Częstochowa

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Dostawa licencji wraz z wdrożeniem oraz usługami wsparcia i utrzymania powdrożeniowego Systemu do zarządzania procesami BPM (ang. Business Process Management) oraz Portalu Pracowniczego. Zamówienie realizowane w ramach projektu: "Zintegrowany Program Rozwoju Politechniki Częstochowskiej" POWR.03.05.00-00-Z008/18, zgodnie z załącznikiem - Opis przedmiotu zamówienia.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Czas usunięcia Błędu Normalnego / Waga: 3

Kryterium jakości - Nazwa: Czas usunięcia Błędu Krytycznego / Waga: 10

Kryterium jakości - Nazwa: Czas usunięcia Błędu Ważnego / Waga: 7

Kryterium jakości - Nazwa: Liczba godzin wsparcia na miesiąc / Waga: 5

Cena - Waga: 75

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

Wartość bez VAT: 2 341 116.59 PLN

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w miesiącach: 48

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Numer identyfikacyjny projektu:

"Zintegrowany Program Rozwoju Politechniki Częstochowskiej" POWR.03.05.00-00-Z008/18

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 50 000.00 PLN.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że:

I. zrealizował co najmniej dwa zamówienia dla uczelni wyższych polegające na dostawie i wdrożeniu systemów informatycznych, w skład których wchodziło oprogramowanie służące do Elektronicznego Obiegu Dokumentów bazujące na procesach workflow w okresie 3 lat od dnia składania oferty o łącznej wartości nie mniejszej niż 2 000 000 zł brutto, z czego co najmniej jedno zamówienie, musiało być na kwotę nie mniejszą niż 1 300 000 brutto.

II. dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które będą skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, spełniającymi poniższe warunki:

1. Jedną osobą w roli kierownika projektu, która łącznie spełnia poniższe wymagania:

- a. wykształcenie wyższe,
- b. co najmniej 5 lat doświadczenia w doradztwie informatycznym,
- c. kwalifikacje w zarządzaniu projektami metodyką PRINCE2 potwierdzone certyfikatem PRINCE2 Practitioner lub równoważny. Za certyfikat równoważny Zamawiający uzna np.: certyfikaty przyznawane przez Project Management Institute (PMI), co najmniej na poziomie Project Management Professional (PMP) lub certyfikaty nadawane przez International Project Management Association (IPMA), co najmniej na poziomie C,
- d. kwalifikacje we wdrażaniu systemów informatycznych potwierdzone certyfikatem Agile Service Projects lub równoważny. Za certyfikat równoważny Zamawiający uzna np. Scrum Master Certified, Scrum Developer Certified, Scrum Product Owner Certified,
- e. kwalifikacje w zakresie zarządzania ryzykiem potwierdzone certyfikatem M_o_R Foundation Certificate in Risk Management lub równoważny. Za certyfikat równoważny Zamawiający uzna np. Certified ISO 31000 Risk Manager,
- f. kwalifikacje w zakresie usług dotyczących systemów informatycznych potwierdzone certyfikatem ITIL Expert Certificate in IT Service Management lub równoważny. Za certyfikat równoważny Zamawiający uzna np.: certyfikaty Sig Sigma Black Belt lub certyfikaty nadawane przez International Project Management Association (IPMA), co najmniej na poziomie B,
- g. udział jako kierownik projektu w co najmniej 2 zakończonych odbiorem projektach informatycznych, w tym:
 - jeden projekt polegający na dostawie i wdrożeniu systemu informatycznego, którego elementem było oprogramowanie służące do Elektronicznego Obiegu Dokumentów bazujące na procesach workflow dla uczelni wyższej o łącznej wartości nie mniejszej niż 1 300 000 zł brutto.

2. Jedną osobą w roli architekta systemu, która łącznie spełnia poniższe wymagania:

- a. wykształcenie wyższe,
- b. co najmniej pięć lat doświadczenia zawodowego w realizacji projektów informatycznych,
- c. znajomość zasad architektury korporacyjnej potwierdzonych certyfikatem TOGAF 9 lub równoważnym. Za certyfikat równoważny Zamawiający uzna certyfikat wystawiany przez zewnętrzną organizację wymagający cyklicznego odnawiania i zdania egzaminu potwierdzającego wykazania się wiedzą z obszaru Architektury Korporacyjnej obejmujący minimum tworzenie wizji Architektury Korporacyjnej, Architekturę Biznesową, Architekturę Systemów Informacyjnych, Architekturę Technologiczną, Analizę rozwiązań, Planowanie Migracji Architektury, Zarządzanie wdrożeniem zmiany Architektury, Zarządzanie zmianą Architektury Korporacyjnej, Zarządzanie wymaganiami),
- d. kwalifikacje w zakresie usług dotyczących systemów informatycznych potwierdzone certyfikatem ITIL Foundation Certificate in IT Service Management lub równoważny. Za certyfikat równoważny Zamawiający

uzna np.: certyfikaty Sig Sigma Black Belt lub certyfikaty nadawane przez International Project Management Association (IPMA), co najmniej na poziomie C.,

e. udział jako architekt systemu w co najmniej 2 zakończonych odbiorem projektach informatycznych w tym:

- jeden projekt polegający na dostawie i wdrożeniu systemu informatycznego, którego elementem było oprogramowanie służące do Elektronicznego Obiegu Dokumentów bazującej na procesach workflow dla uczelni wyższej o wartości nie mniejszej niż 1 300 000 brutto.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

3. Jedna osoba w roli specjalisty ds. wdrożeń, która spełnia łącznie poniższe wymagania:

- a. wykształcenie wyższe,
- b. co najmniej pięć lat doświadczenia zawodowego w realizacji projektów informatycznych,
- c. kwalifikacje w zakresie wytwarzania oprogramowania potwierdzone ważnym certyfikatem Certified SCRUM Master lub Certified SCRUM Product Owner lub równoważny. Za certyfikat równoważny Zamawiający uzna certyfikat wystawiany przez niezależną organizację potwierdzający znajomość metodyki SCRUM na poziomie pozwalającym na pełnienie funkcji członka zespołu SCRUM,
- d. kwalifikacje w zakresie usług dotyczących systemów informatycznych potwierdzone certyfikatem ITIL Expert Certificate in IT Service Management lub równoważny. Za certyfikat równoważny Zamawiający uzna np.: certyfikaty Sig Sigma Black Belt lub certyfikaty nadawane przez International Project Management Association (IPMA), co najmniej na poziomie B.

e. udział jako specjalista ds. wdrożeń w co najmniej 2 zakończonych odbiorem projektach informatycznych w tym:

- jeden projekt polegający na dostawie i wdrożeniu systemu informatycznego, którego elementem było oprogramowanie służące do Elektronicznego Obiegu Dokumentów bazującej na procesach workflow dla uczelni wyższej o łącznej wartości nie mniejszej niż 1 000 000 brutto.

4. Dwie osoby w roli specjalisty ds. integracji, z których każda spełnia łącznie poniższe wymagania:

- a. wykształcenie wyższe,
- b. co najmniej rok doświadczenia zawodowego w realizacji projektów informatycznych,
- c. doświadczenie w zakresie integracji systemów potwierdzone certyfikatem lub dyplomem ukończenia kursu obejmującego ten zakres,
- d. udział jako specjalista ds. integracji w co najmniej 1 zakończonym odbiorem projekcie informatycznych, polegającym na dostawie i wdrożeniu systemu informatycznego którego elementem było oprogramowanie

służące do Elektronicznego Obiegu Dokumentów bazujące na procesach workflow dla uczelni wyższej o wartości nie mniejszej niż 1 000 000 brutto.

5. Dwie osoby w roli programisty, z których każda spełnia łącznie poniższe wymagania:

- a. wykształcenie wyższe,
- b. doświadczenie w zakresie budowy oprogramowania webowego w połączeniu z systemami bazodanowymi, potwierdzone certyfikatem lub dyplomem ukończenia kursu obejmującego ten zakres lub udziałem w co najmniej jednym zrealizowanym projekcie obejmującym ten zakres,
- c. doświadczenie w realizacji projektów informatycznych metodologią zwinną potwierdzone certyfikatem lub dyplomem ukończenia kursu obejmującego ten zakres lub udziałem w co najmniej jednym zrealizowanym projekcie realizowanym zgodnie z tą metodologią,
- d. udział jako programista w co najmniej 2 zakończonych odbiorem projektach informatycznych.

6. Dwie osoby w roli konsultanta, z których każda spełnia łącznie poniższe wymagania:

- a. wykształcenie wyższe,
- b. doświadczenie zawodowe w zakresie wdrożenia systemu EOD,
- c. udział jako konsultant w co najmniej 2 zakończonych odbiorem projektach informatycznych.

Zamawiający nie dopuszcza wskazania przez Wykonawcę tej samej osoby na więcej niż jedno stanowisko.

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia.

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Opis

IV.1.1) Rodzaj procedury

Procedura otwarta

IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału

Data: 24/05/2022

Czas lokalny: 10:30

IV.2.3) Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom

IV.2.4) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:

Polski

IV.2.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

Oferta musi zachować ważność do: 21/08/2022

IV.2.7) Warunki otwarcia ofert

Data: 24/05/2022

Czas lokalny: 11:00

Miejsce:

Otwarcie ofert nastąpi za pośrednictwem platformy <https://e-propublico.pl/>, na karcie „Oferta/Załączniki”

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.3) Informacje dodatkowe:

Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ustawy Pzp. Wykluczenie wykonawcy nastąpi w przypadkach, o których mowa w art. 111 ustawy Pzp.

Wykaz podmiotowych środków dowodowych

1. Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć: jednolity europejski dokument zamówienia.
2. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:

1) w celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:

— wykaz osób,

— wykaz dostaw lub usług;

2) w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu:

1. informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 i art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;

2. oświadczenie wykonawcy w sprawie grupy kapitałowej. Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;

3. oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu. Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego;

3) dokumenty podmiotów zagranicznych:

1. informacja z odpowiedniego rejestru lub inny równoważny dokument. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast informacji z Krajowego Rejestru Karnego składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr

Sądowy, albo – w przypadku braku takiego rejestru – inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 i art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się ww. dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy, z uwzględnieniem terminów ważności tych dokumentów.

o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1–6 i ust. 2 ustawy Pzp oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza
Adres pocztowy: ul. Postępu 17A
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Państwo: Polska
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza
Adres pocztowy: ul. Postępu 17A
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Państwo: Polska
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa KIO. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej, albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania

przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

4. Odwołanie wnosi się w terminie:

- 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
- 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1.

5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym UE lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 4 i 5 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

7. Na orzeczenie KIO oraz postanowienie Prezesa KIO stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych Departament Odwołań

Adres pocztowy: ul. Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

14/04/2022