



Gdynia dnia: 2022-01-05

Pismo: CRZP/171/2021/AZP

ul. Morska 81-87
bud. F pok. 226
81-225 Gdynia

www.umg.edu.pl

Zespół ds. Zamówień
Publicznych (AZP)

tel. 58 55 86 421
e-faks: 58 741 22 50

e-mail: zampubl@umg.edu.pl

WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ_1

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie Tryb podstawowy bez negocjacji - art. 275 pkt. 1 ustawy Pzp na **"Wykonanie dokumentacji projektowej: Aktualizacja instalacji okablowania strukturalnego w budynku A Uniwersytetu Morskiego przy ul. Morskiej 81-87 w Gdyni oraz sprawowanie nadzoru autorskiego w trakcie wykonywania robót budowlanych"** – znak sprawy CRZP/171/2021/AZP.

Zamawiający, **Uniwersytet Morski w Gdyni**, działając na podstawie art. 284 ust. 6 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021r. poz. 1129), udostępnia poniżej treść zapytań do Specyfikacji Warunków Zamówienia (zwanej dalej "SWZ") wraz z wyjaśnieniami:

Do treści SWZ przedkładamy n/w pytania, celem udzielenia na nie wyczerpujących odpowiedzi przez zamawiającego:

1.

Wnosimy o urealnienie terminu wykonania przedmiotu umowy

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego:

Zamawiający podtrzymuje termin wykonania przedmiotu zamówienia.

2.

Czego ma dotyczyć zakres „bilans zapotrzebowania”? Zamawiający na etapie SWZ powinien zdefiniować ile i z jakich terminali/urządzeń będzie korzystał, jakie pasmo przepływności i jaki ruch oczekuje – bo wynika to z wykorzystywanych przez niego aplikacji.

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego:

Zamawiający ustali to z Wykonawcą na etapie realizacji zamówienia

3.

W jakim terminie zamawiający dostarczy bilans zapotrzebowania dot. ilości urządzeń/terminali pracujących w sieci IEEE 802.11 wraz z wymogami dot. minimalnego zapotrzebowania na przepływności?

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego:

Zamawiający ustali to z Wykonawcą na etapie realizacji zamówienia



ul. Morska 81-87
bud. F pok. 226
81-225 Gdynia

www.umg.edu.pl

Zespół ds. Zamówień
Publicznych (AZP)

tel. 58 55 86 421
e-faks: 58 741 22 50

e-mail: zampubl@umg.edu.pl

Uniwersytet Morski w Gdyni

4.

Proszę o opublikowanie dok. budowlanej dla zrealizowanych prac związanych z pracami, o których mowa w pkt. 4.1 2c tj. „nowo wybudowanych instalacji okablowania strukturalnego, które zostały wykonane w ramach remontu pomieszczeń objętych różnymi zadaniami inwestycyjnymi w przeciągu ostatnich 4 lat” wraz z dokumentacją powykonawczą – skoro jak pisze zamawiający obiekt wpisany jest do rejestru zabytków, to na te roboty wymagane było uzyskanie pozwolenia na budowę.

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego:

Zamawiający udostępni dokumenty po podpisaniu umowy

5.

Czy zamawiający posiada pozwolenie na budowę – proszę o opublikowanie.

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego:

Zamawiający udostępni dokumenty po podpisaniu umowy

6.

W jakim terminie zamawiający udostępni wykonawczy wszystkie projektu budowlane, techniczne, wykonawcze wraz z uzyskanymi decyzjami administracyjnymi dla realizowanych w budynku robót związanych z instalacjami elektrycznymi i telekomunikacyjnymi?

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego:

Zamawiający udostępni dokumenty po podpisaniu umowy

7.

Analiza możliwości utrzymania istniejącego okablowania strukturalnego w kontekście planowanych przebudów w poszczególnych pomieszczeniach – ile i jakich przebudów, w jakich pomieszczeniach jest planowanych?

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego:

Zamawiający dokona stosownym ustaleń z Wykonawcą po podpisaniu umowy

8.

Z iloma użytkownikami mają zostać wykonane uzgodnienia?

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego:

Zamawiający dokona stosownym ustaleń z Wykonawcą po podpisaniu umowy

9.

Proszę o przedstawienie procedury uzgodnień – czy z każdym z użytkowników pomieszczeń, czy też ze wskazaną osobą ze strony zamawiającego?

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego:

Zamawiający dokona stosownym ustaleń z Wykonawcą po podpisaniu umowy

10.

Proszę o określenie, jakie instalacje AV mają zostać zaprojektowane

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego:

Określi projektant po uzgodnienia ze wskazanymi użytkownikami



ul. Morska 81-87
bud. F pok. 226
81-225 Gdynia

www.umg.edu.pl

Zespół ds. Zamówień
Publicznych (AZP)

tel. 58 55 86 421
e-faks: 58 741 22 50

e-mail: zampubl@umg.edu.pl

Uniwersytet Morski w Gdyni

11.

Proszę o określenie, w jakich pomieszczeniach mają zostać zaprojektowane

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego:

To należy do projektanta. Po to m.in. zleca się wykonanie projektu

12.

Proszę o potwierdzenie, że zamówienie nie obejmuje wykonania projektów dla instalacji elektrycznych

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego:

Obejmuje takie instalacje. Urządzenia trzeba zasiląć.

13.

Proszę o potwierdzenie, że projekt uziemienia LPD nie jest elementem zamówienia.

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego:

Do analizy przez projektanta

14.

Proszę o doprecyzowanie zapisu „Inne, nie wymienione powyżej prace niezbędne do prawidłowego wykonania robót budowlanych okablowania strukturalnego” – zgodnie z ustawą pzp zamawiający jest zobowiązany w sposób jednoznaczny określić przedmiot zamówienia. Prosimy o usunięcie tego zapisu lub jego doprecyzowanie.

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego:

Np. gniazda dla potrzeb CCTV

15.

Proszę o doprecyzowanie pkt. j – wykonawca ma wykonać analizę do dalszej analizy. Przez kogo i w jakim celu?

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego:

Przez wykonawcę, w celu dalszej analizy.

16.

W umowie brak definicji „Użytkownika” – pkt. k

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego:

Definicja „użytkownika” wg. słownika języka polskiego.

17.

Pkt. k – kto podejmie decyzję o budowie nowych LPD. W jakim terminie to nastąpi?

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego:

Decyzję podejmie użytkownik niezwłocznie po analizie przedstawionej przez projektanta.

18.

Czy budynek posiada rezerwę mocy elektrycznej i sprawne główne linie zasilające, wlv, spełniające wymogi aktualnych standardów, umożliwiające



ul. Morska 81-87
bud. F pok. 226
81-225 Gdynia

www.umg.edu.pl

Zespół ds. Zamówień
Publicznych (AZP)

tel. 58 55 86 421
e-faks: 58 741 22 50

e-mail: zampubl@umg.edu.pl

Uniwersytet Morski w Gdyni

podłączenie do nich nowych LPD?

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego:

Instalacje elektryczne są sprawne i spełniają aktualne wymogi.

19.

Czy projekt przebudowy ukł. zasilania jest przedmiotem zamówienia?

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego:

Nieprecyzyjne pytanie. Zamawiający nie jest w stanie udzielić odpowiedzi.

20.

Pkt. k – proszę o określenie niezdefiniowanych w tym punkcie wymagań użytkownika

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego:

Określenie będzie możliwe po przedstawieniu propozycji przez projektanta

21.

Czego dotyczy zapis że „Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych” Na czym ma polegać oferta równoważna?

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego:

Opisane w pkt. 4.2 SWZ

22.

W jakich pomieszczeniach ma zostać zakończona linia opto. Opisana w pkt. n? Czy GPD w F posiada rezerwę miejsca na wykonanie przełącznicy optycznej?

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego:

Pomieszczenia wskazane przez użytkownika po przedstawieniu analizy dokonanej przez projektanta, GPD w budynku "F" posiada rezerwę miejsca

23.

Czy w zakresie zamówienia jest również dobór urządzeń aktywnych?

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego:

Zamawiający przewiduje taką możliwość

24.

Zapis pkt. 4.2 ogranicza konkurencję i jest nieadekwatny do przedmiotu zamówienia.

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego:

Pkt. 4.2 dotyczy ofert równoważnych i jest zgodny z ustawą pzp.

25.

Proszę o informację, zgodnie z jaką normą ma zostać wyliczone zapotrzebowanie na gniazda abonenckie

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego:

Projektant dokona analizy i przedstawi propozycję.



ul. Morska 81-87
bud. F pok. 226
81-225 Gdynia

www.umg.edu.pl

Zespół ds. Zamówień
Publicznych (AZP)

tel. 58 55 86 421
e-faks: 58 741 22 50

e-mail: zampubl@umg.edu.pl

Uniwersytet Morski w Gdyni

26.

W jakim terminie od podpisania umowy zamawiający określi zapotrzebowania na gn. abonenckie w poszczególnych pomieszczeniach

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego:

Projektant dokona analizy i przedstawi wnioski zamawiającemu.

27.

Czy okablowanie strukturalne ma być projektowane jako miedziane czy też w technologii FTDX?

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego:

Okablowanie poziome miedziane.

28.

Jaka jest oczekiwana przepływność pomiędzy LPD a jaka pomiędzy LPD a GPD?

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego:

Po analizie przedstawionej przez projektanta określi użytkownik

29.

Czy w ramach zamówienia należy wykonać projekt budowlany?

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego:

Nie

30.

Czy w ramach zamówienia do obowiązków wykonawcy jest uzyskanie niezbędnych uzgodnień oraz pozyskanie pozwolenia na budowę?

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego:

Tak - uzgodnienia z użytkownikiem. PNB-Nie

31.

Załączony plik: "szczegółowy_opis_zamówienia" nie zawiera szczegółów zamówienia, a jedynie rzuty i przekrój budynku A. Prosimy o zamieszczenie szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia jak również rzuty i przekroje pozostałych elementów objętych zamówieniem. Brak również zagospodarowania terenu.

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego:

Dokumenty zostaną dostarczone oferentowi który wygra przetarg

32.

W jakim terminie ująć w ofercie sprawowanie nadzoru autorskiego?

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego:

Do końca wykonania robót budowlanych związanych z dokumentacją.

33.

Przedmiot umowy pomija wykonanie projektu budowlanego – prosimy o potwierdzenie – realizacja prac bez projektu budowlanego w obiekcie o którym pisze zamawiający narusza art. 36 prawa budowlanego i czyni



ul. Morska 81-87
bud. F pok. 226
81-225 Gdynia

www.umg.edu.pl

Zespół ds. Zamówień
Publicznych (AZP)

tel. 58 55 86 421
e-faks: 58 741 22 50

e-mail: zampubl@umg.edu.pl

Uniwersytet Morski w Gdyni

realizację budowy samowola budowlaną.

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego:

Przedmiotem umowy nie jest wykonanie projektu budowlanego

34.

Co oznacza „koordynacja projektu” określona w par. 1 pkt. 5 wzoru umowy?

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego:

Koordynacja: uporządkowanie, zestawienie w pewnym porządku, przystosowanie. Do koordynowania danym projektem zazwyczaj wyznacza się jedną konkretną osobę. Ma ona za zadanie przeprowadzić proces w uporządkowany sposób i odpowiada za zrealizowanie celu.

35.

Proszę o doprecyzowanie zapisu w par. 1 pkt. 6 wzoru umowy – tj. z kim mają być wykonywane uzgodnienia, jak często, w jakim zakresie od zwrócenia się o uzgodnienie takie uzgodnienie nastąpi?

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego:

Z zamawiającym i z tymi których zamawiający wskaże. Tak często jak będzie to konieczne.

36.

Kto będzie rozstrzygał w przypadku pojawienia się różnicy zdań pomiędzy zamawiającym odbierającym dokumentację a wykonawcą?

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego:

Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego

37.

Czy w ramach zamówienia należy wykonać pasywną analizę propagacyjną dla sieci IEEE 802.11 metodą site survey?

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego:

Nie, lokalizacja gniazd do uzgodnienia z użytkownikiem

38.

Do jakich konkretnie dokumentów określonych w par. 2 zobowiązuje się zamawiający? Proszę o wymienienie, jakie posiada.

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego:

Zamawiający udostępni dokumenty po podpisaniu umowy

39.

W par. 5 pkt 1 c Zamawiający myli istotnie projekt wykonawczy od projektu technicznego – proszę o zmianę zapisów, bo w ramach opisu przedmiotu zamówienia nie zamawia projektu budowlanego

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego:

Zamawiający wykreśli ten zapis



ul. Morska 81-87
bud. F pok. 226
81-225 Gdynia

www.umg.edu.pl

Zespół ds. Zamówień
Publicznych (AZP)

tel. 58 55 86 421
e-faks: 58 741 22 50

e-mail: zampubl@umg.edu.pl

Uniwersytet Morski w Gdyni

40.

W jakim terminie od złożenia dokumentacji zamawiający podpisze protokół zdawczo-odbiorczy?

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego:

Po 7 dniach od sprawdzenia dokumentacji i wniesieniu ewentualnych uwag

41.

Czy z ramienia zamawiającego sprawdzenie poprawności dokumentacji będzie wykonywane przez osoby posiadające co najmniej takie uprawnienia budowlane jak wymagane od wykonawczy?

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego:

Pytanie nie na miejscu. Zamawiający ma prawo sprawdzać dokumentację tak jak sam ustala.

42.

Proszę o usunięci par. 7 ust 6a jako sprzecznego z OPZ – zamawiający nie przewiduje wykonania projektu budowlanego, a więc wykonawca nie przedłoży mu pozwolenia na budowę

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego:

Zamawiający zmodyfikuje ten zapis

43.

Zapisy pat. 7 są sprzeczne z zapisami ustawy kc a więc czynią umowę wadliwą prawnie – wnosimy o dostosowanie zapisów do wymogów prawa, przy czym to nie rola oferenta wskazywać profesjonalnemu zamawiającemu wady prawne

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego:

Wykonawca przedstawił w pytaniu zbyt małą ilość informacji żeby udzielić odpowiedzi

44.

Umowa narusza zapisu ustawy pzp – nie przewiduje waloryzacji wynagrodzenia, do czego zamawiający jest zobligowany ustawowo – wnosimy o dokonanie zmian.

Stanowisko (wyjaśnienie) Zamawiającego:

Zamawiający chce zrealizować inwestycję w 2022 roku co nie wymaga wprowadzania wyżej wymienionych zapisów

Kierownik Zamawiającego lub
osoba upoważniona

Zespół d/s Zamówień Publicznych
Specjalista
Anna Kolesińska