**Załącznik nr 3**

**WZÓR UMOWY**

**Ostateczna treść umowy może ulec zmianie w zakresie nie zmieniającym istotnych postanowień wzoru umowy i SIWZ.**

Zawarta w Krakowie w wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego pomiędzy

**Akademią Górniczo-Hutniczą im. Stanisława Staszica w Krakowie al. Mickiewicza 30, 30-059 Kraków,** Wydział / inna jednostka .....................

reprezentowaną przez:

1.Dziekana Wydziału /Kierownika Jednostki/.............................................................................

2.Kwestora / Z-cę Kwestora- kontrasygnata finansowa/ ...............................................................

zwaną dalej KUPUJĄCYM

a

......................................................................................................................................................

 *(nazwa i siedziba przedsiębiorcy oraz jego adres).*

reprezentowanym przez:

1...................................................................................................................................................

zwanym dalej SPRZEDAWCĄ

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest sprzedaż i **dostawa wyposażenia biurowego dla WIMiR- KC-zp. 272-611/20**
2. Szczegółowa specyfikacja sprzętu jest określona w ....................(*załącznik: nr 1, ofercie Sprzedawcy nr............., specyfikacji istotnych warunków zamówienia),* który stanowi integralną część niniejszej umowy.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć, wnieść i zamontować meble, o których mowa w § 1 w terminie ….. dni od podpisania umowy do siedziby Zamawiającego na **WIMiR AGH**.
2. Termin wykonania umowy uznaje się za dotrzymany, jeżeli przed jego upływem Wykonawca dostarczy przedmiot umowy do miejsca wskazanego w ust. 1 niniejszego paragrafu w stanie zupełnym oraz zamontuje je.
3. Przedmiot umowy może być dostarczony i zmontowany w miejscu odbioru wskazanym w ust. 1 niniejszego paragrafu wyłącznie w dni robocze Zamawiającego w godzinach od 8:00 do 15:00, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z Zamawiającym.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje odpowiednimi środkami do wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z zachowaniem wysokiej jakości użytych materiałów i wykonywanych prac oraz dotrzymania umówionych terminów, przy zachowaniu należytej staranności, uwzględniając zawodowy charakter prowadzonej przez niego działalności, przy czym przez „wysoką jakość użytych materiałów” rozumieć należy elementy składające się na przedmiot umowy zapewniające osiągnięcie co najmniej wymaganych parametrów, funkcjonalności i zakresów wynikających z opisu przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ i jej załącznikach.
3. Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia mienia Zamawiającego przed uszkodzeniem
lub zniszczeniem, w tym niezwiązanego z wykonywaniem przedmiotu umowy. W razie uszkodzenia lub zniszczenia tego mienia przez Wykonawcę lub osoby, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu umowy, Wykonawca jest obowiązany do naprawienia szkody przed dokonaniem przez Zamawiającego odbioru przedmiotu umowy.

§ 4

1. Strony ustalają cenę netto za przedmiot umowy szczegółowo określony w § 1
na kwotę...........................*(słownie....................................................................................).*
2. Do powyższej kwoty Wykonawca doliczy podatek VAT w wysokości ................................*(słownie: ...................................................................................).*
3. Cena brutto za przedmiot umowy szczegółowo określony w § 1 wynosi…………… (*słownie:………………………….).*
4. Cena obejmuje całkowitą należność jaką Zamawiający zobowiązany jest zapłacić za meble i ich dostarczenie do miejsca przeznaczenia oraz zamontowanie. Cena obejmuje w szczególności koszty
i opłaty związane z dostarczeniem przedmiotu zamówienia; opłaty za transport i ubezpieczenie, załadunek, wyładunek, wniesienie do miejsca przeznaczenia, dokumentację niezbędną
do normalnego użytkowania, konserwacji i naprawy przedmiotu umowy.

§ 5

1. Należność, o której mowa w § 4 zostanie uregulowana przez Zamawiającego w terminie do 21 dni od dnia otrzymania faktury wystawionej przez Wykonawcę po dokonaniu odbioru przedmiotu umowy potwierdzonego protokołem zdawczo - odbiorczym.
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek Wykonawcy zawarty na dzień zlecenia przelewu w wykazie podmiotów o których mowa w art. 96b ust. 1) Ustawy o podatku od towarów
i usług. W przypadku braku, na dzień zapłaty, numeru rachunku w powyższym wykazie nie mają zastosowania zapisy dotyczące naliczania odsetek ustawowych za nieterminową zapłatę o których mowa w ust. 3.
3. Strony postanawiają, że zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. W przypadku nieterminowej płatności należności Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.
4. Wykonawca nie może dokonywać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

§ 6

1. Strony ustalają, iż do bezpośrednich kontaktów, mających na celu zapewnienie prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, jego bieżący nadzór oraz weryfikację, upoważnione zostają następujące osoby:

a. Ze strony Zamawiającego: ....................... – tel. ..........., e-mail: ........................;

b. Ze strony Wykonawcy - ........................... – tel. ..........., e-mail: .........................

1. Strony zgodnie postanawiają, iż osoby wskazane powyżej nie są uprawnione
do podejmowania decyzji w zakresie zmiany zasad wykonywania umowy, a także zaciągania nowych zobowiązań lub zmiany umowy.

§ 7

1. Zamawiający przystąpi do czynności odbioru mebli po pisemnym powiadomieniu go przez Wykonawcę o gotowości do odbioru na co najmniej trzy (3) dni robocze przed planowanym terminem dostawy.

2. Zamawiający dokona czynności odbioru przedmiotu umowy w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania przez niego pisemnego zawiadomienia Wykonawcy wskazanego w ust. 1 niniejszego paragrafu, pod warunkiem, iż przedmiot umowy będzie wolny od wad.

3. Protokół odbioru przedmiotu umowy będzie sporządzony z udziałem upoważnionych przedstawicieli Stron umowy, po sprawdzeniu zgodności wykonania przedmiotu umowy z jej treścią, SIWZ i ofertą Wykonawcy oraz po stwierdzeniu kompletności dokumentów, które Wykonawca zobowiązany jest przekazać osobom upoważnionym ze strony Zamawiającego do odbioru, w szczególności:

* 1. karty gwarancyjne Wyposażenia obejmującą wszystkie elementy objęte przedmiotem umowy, instrukcje obsługi i eksploatacji (o ile dotyczy);
	2. certyfikaty, atesty lub sprawozdania z badań, deklaracje zgodności
	z wymaganymi normami (o ile dotyczy).

4. Odbiór przedmiotu umowy nie wyłącza roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania
lub nienależytego wykonania umowy, w szczególności w przypadku wykrycia wad przedmiotu umowy przez Zamawiającego po dokonaniu odbioru.

5. Zamawiający jest uprawniony do odmowy odbioru przedmiotu umowy i podpisania protokołu odbioru w przypadku, gdy przedmiot umowy będzie niekompletny, uszkodzony lub nie będzie odpowiadał parametrom technicznym, określonym w SIWZ lub ofercie Wykonawcy bądź nie będzie spełniał wymogów określonych w umowie, w szczególności posiadał wady, w tym nie będzie zgodny
z zaakceptowanymi przez Zamawiającego wzornikami.

6. W przypadku stwierdzenia w czasie odbioru wad przedmiotu umowy, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na ich usunięcie. W razie stwierdzenia wad niedających się usunąć, Zamawiającemu przysługuje prawo odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 8

1. Wykonawca udziela …… miesięcznej gwarancji na zakupione meble będące przedmiotem niniejszej umowy, przy czym uprawnienia z tytułu rękojmi nie zostają wyłączone. Okres gwarancji liczy się
od daty podpisania bezusterkowego protokołu zdawczo-odbiorczego.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji, że dostarczony przedmiot zamówienia jest fabrycznie nowy i wolny od wad fizycznych i wad prawnych.
3. Wykonawca w chwili wykonania w niniejszej umowy, wyda Zamawiającemu dokument gwarancyjny (oświadczenie gwaranta) oraz karty gwarancyjne producentów, o ile producent wystawia gwarancję, odrębnie dla każdego elementu przedmiotu umowy. Dostarczenie przez Wykonawcę oświadczeń gwarancyjnych złożonych przez producentów nie zwalnia Wykonawcy z obowiązków gwarancyjnych wynikających z niniejszej Umowy.
4. W przypadku stwierdzenia wad w wykonanym przedmiocie umowy Wykonawca zobowiązuje się do jego nieodpłatnej wymiany lub usunięcia wad na zasadach i w trybie określonym w treści dokumentu gwarancyjnego (oświadczenie gwaranta) wskazanego powyżej z uwzględnieniem postanowień niniejszej umowy i SIWZ, które mają pierwszeństwo w interpretacji i w zastosowaniu.
5. Wykonawca zapewni wykonanie napraw w okresie gwarancyjnym w siedzibie Zamawiającego bądź przewóz do serwisu na własny koszt.
6. Koszty transportu, serwisowania, przeglądów okresowych, koszty materiałów wymienianych
oraz koszty wymiany tych materiałów ponosi Wykonawca.
7. Czas reakcji na zgłoszoną przez Zamawiającego wadę, tj. przystąpienie do niezwłocznego usunięcia wady przez stawiennictwo serwisanta w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, powinno nastąpić w terminie nie dłuższym niż 7 dni od zgłoszenia wady, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
8. Naprawa gwarancyjna powinna zostać wykonana w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych
(od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) licząc od dnia zgłoszenia do serwisu.
9. Wszelkie zgłoszenia usterek (wad) będą przekazywane Wykonawcy faksem na nr ……………..
lub e-mailem na adres: …………………, za zwrotnym potwierdzeniem odbioru zgłoszenia na nr faksu Zamawiającego ……………….. e-mail na adres: ……………………………. .
10. W przypadku zmiany numeru telefonu lub e-maila, Wykonawca ma obowiązek powiadomić Zamawiającego z 5-dniowym wyprzedzeniem pod rygorem uznania zgłoszenia o awarii za dokonane prawidłowo.
11. Okres gwarancji na meble zostanie automatycznie wydłużony o czas, który minie od momentu zgłoszenia usterki do uruchomienia sprzętu po wykonaniu naprawy.
12. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę usterki lub wady w terminie wymaganym przez Zamawiającego lub w przypadku braku reakcji na zawiadomienie o usterce lub wadzie dostarczonego wyposażenia meblowego Zamawiający, po ponownym jednokrotnym wezwaniu do ich usunięcia, może zlecić usuniecie usterki lub wady podmiotowi trzeciemu, z zachowaniem swoich praw wynikających z gwarancji. W przypadku skorzystania z powyższego uprawnienia, Zamawiający zobowiązany jest, w formie pisemnej, do niezwłocznego powiadomienia Wykonawcy o tym fakcie. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o zakresie wykonanych prac (napraw, zmian itp.). W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest wypłacić Zamawiającemu kwotę stanowiącą równowartość poniesionego przez Zamawiającego kosztu wykonania takich prac.
13. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany wadliwego urządzenia (zespołu) na wolny od wad
po bezskutecznych dwóch naprawach gwarancyjnych.
14. Gwarancja nie wyłącza uprawnień Zamawiającego z tytułu gwarancji udzielonych przez producentów sprzętu. Warunki Gwarancji mają pierwszeństwo przed warunkami gwarancji udzielonymi przez producentów sprzętu w zakresie, w jakim warunki Gwarancji przyznają Zamawiającemu silniejszą ochronę.

§ 9

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
	1. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,4% ceny netto określonej
	w § 4 pkt. 1 za każdy dzień zwłoki; licząc od dnia następnego po upływie terminu określonego w § 2 ust 1
	2. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi, gwarancji w wysokości 0,2%ceny netto określonej w § 4 pkt.1 za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
	3. z tytułu odstąpienia od umowy w całości przez którąkolwiek ze stron z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia netto określonego w § 4 ust. 1;
	4. z tytułu odstąpienia od umowy w części przez którąkolwiek ze stron z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wartości netto części przedmiotu umowy, której dotyczy odstąpienie;
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umową:
4. z tytułu odstąpienia od umowy w całości przez którąkolwiek ze stron z przyczyn występujących po stronie Zamawiającego, w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia netto określonego w § 4 ust. 1;
5. z tytułu odstąpienia od umowy w części przez którąkolwiek ze stron z przyczyn występujących po stronie Zamawiającego, w wysokości 10% wartości netto części przedmiotu umowy, której dotyczy odstąpienie
6. Jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionej szkody, Strony niniejszej umowy zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w art. 471 K.C.
do wysokości poniesionej szkody.
7. Roszczenie o zapłatę kary umownej staje się wymagalne w dniu następnym po dniu wystąpienia okoliczności uzasadniającej powstanie zobowiązania do zapłaty kary umownej z określonego tytułu.
8. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia ewentualnych kar umownych z wymagalnej i należnej Wykonawcy kwoty wynagrodzenia określonej w fakturze lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 10

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy
nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa
lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

W tym wypadku postanowienia o karze umownej nie mają zastosowania.

§ 11

1. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w całości bądź w części w następujących sytuacjach:
2. dowiedzenia się o tym, że Wykonawca na skutek swojej niewypłacalności nie wykonuje zobowiązań pieniężnych przez okres co najmniej 3 miesięcy,
3. zostanie podjęta likwidacja lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
4. został wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
5. Wykonawca nienależycie wykonuje umowę przez co rozumieć należy naruszenie przez Wykonawcę ustalonych w umowie, ofercie Wykonawcy lub SIWZ zasad wykonywania umowy tj. w szczególności w razie dostarczenia przez Wykonawcę mebli lub ich części nieodpowiadających treści umowy, samowolnej zmiany parametrów technicznych wykonanych/dostarczonych meblibądź też poszczególnych komponentów mebli, samowolnej zmiany materiałów użytych do wykonania meblilub samowolnej zmiany ich kolorystyki.;
6. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od umowy
z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy.
7. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
8. Odstąpienie od umowy nie wpływa na istnienie i skuteczność roszczeń o zapłatę kar umownych.
9. Odstąpienie od Umowy w sytuacjach określonych w ust. 1 lit. a)÷d) powinno nastąpić w ciągu 14 dni od zaistnienia określonego zdarzenia lub uzyskania przez Zamawiającego informacji o wystąpieniu przesłanki uzasadniającej odstąpienie od Umowy.
10. W razie zaistnienia okoliczności wskazanych w ust. 1 lit. a)÷c) Wykonawca ma obowiązek poinformowania Zamawiającego na piśmie w terminie 7 dni od zaistnienia tego zdarzenia.

§ 12

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonaniem przedmiotu Umowy, niezależnie od formy przekazania tych informacji oraz ich źródła, w szczególności informacji technicznych, technologicznych, organizacyjnych i innych dotyczących Zamawiającego.

2. W razie wątpliwości, czy określona informacja stanowi tajemnicę Wykonawca zobowiązany jest zwrócić się w formie pisemnej do Zamawiającego o wyjaśnienie takiej wątpliwości.

3. Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystania uzyskanych, powyższych informacji jedynie w celu wykonania przedmiotu umowy.

4. Wykonawca zobowiązuje się ujawnić powyższe informacje tylko tym pracownikom Wykonawcy, wobec których ujawnienie takie będzie uzasadnione zakresem, w którym wykonują przedmiot umowy.

5. Powyższe przepisy nie będą miały zastosowania wobec informacji powszechnie znanych lub opublikowanych oraz w przypadku żądania ich ujawnienia przez uprawniony organ.

§ 13

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zgody obu Stron i zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 1 muszą być dokonywane z zachowaniem przepisu art. 140 ust 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Dopuszcza się możliwość zmiany ustaleń niniejszej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w następującym zakresie:
4. terminu realizacji przedmiotu zamówienia, gdy jest ona spowodowana:
	* następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego lub przeszkodami dającymi się przypisać Zamawiającemu,
	* następstwem wprowadzania zmian w obowiązujących przepisach prawnych mających wpływ na realizację przedmiotu zamówienia.
5. wysokości wynagrodzenia w przypadku:
	* zmiany stawki podatku VAT, w odniesieniu do tej części wynagrodzenia, której zmiana dotyczy,
6. jakości lub innych parametrów mebli zaoferowanych w ofercie lub ich części, przy czym zmiana taka może być spowodowana:
* niedostępnością na rynku mebli wskazanych w ofercie lub ich części wynikającą z zaprzestania produkcji lub wycofaniem ich z rynku;
* pojawieniem się na rynku mebli lub ich części o lepszych parametrach niż wskazane w ofercie,

pod warunkiem, że zmiany wskazane powyżej nie spowodują zwiększenia ceny ofertowej.

1. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 3 jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zamianę zawierającego: opis propozycji zmian, uzasadnienie zmian, obliczenie kosztów zmian, jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie wykonawcy.

§14

Właściwym dla rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§15

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy kodeksu cywilnego i ustawy prawo zamówień publicznych.

§16

Wszelkie załączniki stanowią integralną część niniejszej umowy.

§17

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze stron.

 **Za Zamawiającego Za Wykonawcę**

.................................................................... ………………………………....

 (data i podpis) (data i podpis)