

**Projekt umowy**

**Nr ZP.WN.272.3.2020**

W dniu ..... w Niepołomicach pomiędzy:

**„Wodociągi Niepołomice” – spółką z o.o.**, 32-005 Niepołomice, ul. Droga Królewska 27, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym dla Krakowa – Śródmieścia, Wydział XII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000340804, NIP: 6832044382, REGON: 121018294, BDO: 000031102 Kapitał zakładowy: 52 769 300,00zł. w całości opłacony, którą reprezentuje:

1. Przemysław Bęben – prezes zarządu

Zwana dalej "Zamawiającym" ,

a

..... wpisaną do  
..... pod nr  
....., NIP .....,  
REGON:.....

reprezentowaną przez:

.....

Zwaną dalej "Wykonawcą"

Wykonawca wyłoniony został w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29-01-2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) na „Odbiór, transport, zagospodarowanie stałych odpadów powstałych na obiektach spółki w wyniku prowadzenia działalności „Wodociągi Niepołomice” sp. z o.o.”

**§ 1.**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest „Odbiór, transport, zagospodarowanie stałych odpadów powstałych na obiektach spółki w wyniku prowadzenia działalności „Wodociągi Niepołomice” sp. z o.o. zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w SIWZ i na warunkach wskazanych w ofercie z dnia .....stanowiącej załącznik nr 1 do umowy.
2. Zamawiający zleca Wykonawcy odbiór, transport, zagospodarowanie odpadów typu:
  - a) Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – odpady o kodzie 20 03 01
  - b) Opakowania z papieru i tektury – odpady o kodzie 15 01 01
  - c) Opakowania ze szkła – odpady o kodzie 15 01 07
  - d) Opakowania z metali – odpady o kodzie 15 01 04
  - e) Opakowania z tworzyw sztucznych - odpady o kodzie 15 01 02
  - f) Odpady ulegające biodegradacji - odpady o kodzie 20 02 01
  - g) Odpady z czyszczenia ulic i placów – odpady o kodzie 20 03 03
  - h) Odpady wielkogabarytowe - odpady o kodzie 20 03 07
  - i) Odpady z targowisk - odpady o kodzie 20 03 02

począwszy od dnia **01 stycznia 2021 r.** przy czym przez odpady podlegające wywozowi rozumie się odpady wyszczególnione w Rozporządzeniu Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. 2020 poz. 10).

3. Umowa nie obejmuje odpadów niebezpiecznych wyszczególnionych w w/w rozporządzeniu.
4. Wykonawca oświadcza, iż posiada wszelkie przewidziane prawem zezwolenia/pozwolenia na odbiór odpadów, transport i zagospodarowanie.
5. W przypadku zagospodarowania przedłoży Zamawiającemu stosowne umowy z instalacjami do których oddawał będzie odebrane od Zamawiającego odpady oraz decyzje wydane dla instalacji uprawniające do gospodarowania odpadów.
6. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 7 października 2016 r. w sprawie szczegółowych wymagań dla transportu odpadów – wydane na podstawie art 24 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.
7. Wykonawca oświadcza, że ilości odpadów określone w decyzjach/zezwoleńiach, które uprawniają Wykonawcę do realizacji zamówienia w zestawieniu z umowami zawartymi z innymi kontrahentami umożliwią pełną realizację niniejszej umowy w wymaganym terminie.
8. Wykonawca zapewni spełnienie wszystkich wymagań prawem wymaganych dotyczących odbioru odpadów, transportu i ich zagospodarowania.
9. Wykonawca oświadcza, że posiada potencjał techniczny i osobowy niezbędny do wykonania niniejszej umowy.
- ~~10. Wykonawca oświadcza, że posiada wymaganą liczbę oraz rodzaj środków transportu do realizacji przedmiotu umowy, a pojazdy wyposażone są w moduły GPS, wideo rejestratory umożliwiające śledzenie tras przejazdu i ich pracy oraz w system identyfikacji transponderów RFID (lub równoważnych).~~
11. Wykonawca oświadcza, że z chwilą przejęcia odpadów od Zamawiającego staje się ich następnym posiadaczem i zgodnie z art. 27 ust. 3 ustawy o odpadach przejmuje odpowiedzialność za dalsze gospodarowanie tymi odpadami zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## § 2. Postanowienia ogólne

1. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu we własnym zakresie najpóźniej do dnia 01.01.2021 r.
  - a) odpowiednio oznaczone pojemniki, kontenery dla niżej wymienionych odpadów do wskazanych w ust. 4 lokalizacji:
    - na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne: pojemnik typu 1,1 m<sup>3</sup> szt. 4
    - na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne: pojemnik typu 0,24 m<sup>3</sup> szt. 8
    - na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne: pojemnik typu 0,12 m<sup>3</sup> szt. 1
    - na odpady ulegające biodegradacji: kontener 8 m<sup>3</sup> szt. 1
    - na odpady z czyszczenia ulic i placów: kontener 6 m<sup>3</sup> szt. 1
    - na odpady z targowisk: pojemnik typu 1,1 m<sup>3</sup> szt. 7
  - b) odpowiednio oznaczone worki foliowe do selektywnej zbiórki odpadów poszczególnych frakcji do biura zlokalizowanego na ul. Droga Królewska 27, 32-005 Niepołomice w ilościach:
    - niebieski o pojemności 120 l oznaczony napisem „Papier” z przeznaczeniem do zbierania papieru: 312 szt.
    - żółty o pojemności 120 l oznaczony napisem „Metale i tworzywa sztuczne” z przeznaczeniem do zbierania metali i tworzyw sztucznych: 672 szt.
    - zielony o pojemności 90 l oznaczony napisem „Szkło” z przeznaczeniem do zbierania szkła: 288 szt.
    - brązowy o pojemności 90 l oznaczony napisem „Bio” z przeznaczeniem do zbierania bioodpadów: 216 szt.
    - czarny o pojemności 120 l oznaczony napisem „Odpady zmieszane” z przeznaczeniem na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne: 240 szt.
2. Z zastrzeżeniem § 13 ust. 1 pkt. 1 w przypadku wyczerpania przez Zamawiającego w trakcie realizacji umowy ilości worków, o których mowa w ust. 1 pkt b, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dodatkową ilość worków, w terminie 14 dni od dnia otrzymania pisemnego zlecenia.
3. Wykonawca ustawi pojemniki/kontenery określone w § 2 ust. 1 pkt a) w miejscu uzgodnionym przez obie strony, zgodnie z ust. 4.
4. Wykonawca zobowiązuje się do odbierania odpadów z następujących obiektów:

### **Gmina Niepołomice**

#### **1) Niepołomice ul. Droga Królewska 27 – budynek administracyjny**

- a) 2 szt. pojemnik 0,24 m<sup>3</sup> – odpady 20 03 01 – 96 pojemników w okresie obowiązywania umowy (2 x w miesiącu x 2 pojemniki)
- b) Selektywna zbiórka worków z poszczególnych frakcji odpadów, odbiór 1 x w m-cu o szacunkowej ilości:
  - 3 szt. worek niebieski o pojemności 120 l oznaczony napisem „Papier” z przeznaczeniem do zbierania papieru,
  - 4 szt. worek żółty o pojemności 120 l oznaczony napisem „Metale i tworzywa sztuczne” z przeznaczeniem do zbierania metali i tworzyw sztucznych,
  - 2 szt. worek zielony o pojemności 90 l oznaczony napisem „Szkło” z przeznaczeniem do zbierania szkła,
  - 1 szt. worek brązowy o pojemności 90 l oznaczony napisem „Bio” z przeznaczeniem do zbierania bioodpadów.

#### **2) Zakład Uzdatniania Wody – Wola Batorska**

- a) 1 szt. pojemnik 1,1 m<sup>3</sup> – odpady 20 03 01 - 48 pojemników w okresie obowiązywania umowy (2 x w miesiącu x 1 pojemnik)
- b) Selektywna zbiórka worków z poszczególnych frakcji odpadów, odbiór 1 x w m-cu o szacunkowej ilości:
  - 2 szt. worek niebieski o pojemności 120 l oznaczony napisem „Papier” z przeznaczeniem do zbierania papieru,
  - 3 szt. worek żółty o pojemności 120 l oznaczony napisem „Metale i tworzywa sztuczne” z przeznaczeniem do zbierania metali i tworzyw sztucznych,
  - 1 szt. worek zielony o pojemności 90 l oznaczony napisem „Szkło” z przeznaczeniem do zbierania szkła,
  - 1 szt. worek brązowy o pojemności 90 l oznaczony napisem „Bio” z przeznaczeniem do zbierania bioodpadów.

#### **3) Zakład Uzdatniania Wody – Podłęże**

- a) 1 szt. pojemnik 0,12 m<sup>3</sup> - odpady 20 03 01- 24 pojemniki w okresie obowiązywania umowy (1 x w miesiącu x 1 pojemnik)
- b) Selektywna zbiórka worków z poszczególnych frakcji odpadów, odbiór 1 x w m-cu o szacunkowej ilości:
  - 1 szt. worek niebieski o pojemności 120 l oznaczony napisem „Papier” z przeznaczeniem do zbierania papieru,
  - 3 szt. worek żółty o pojemności 120 l oznaczony napisem „Metale i tworzywa sztuczne” z przeznaczeniem do zbierania metali i tworzyw sztucznych,
  - 1 szt. worek zielony o pojemności 90 l oznaczony napisem „Szkło” z przeznaczeniem do zbierania szkła,
  - 1 szt. worek brązowy o pojemności 90 l oznaczony napisem „Bio” z przeznaczeniem do zbierania bioodpadów

#### **4) Oczyszczalnia Ścieków – Niepołomice ul. Grabska 8:**

- a) 2 szt. pojemnik 0,24 m<sup>3</sup>- odpady 20 03 01 – 96 pojemników w okresie obowiązywania umowy (odbiór 2x w miesiącu x 2 pojemniki)
- b) Selektywna zbiórka worków z poszczególnych frakcji odpadów, odbiór 1 x w m-cu o szacunkowej ilości:
  - 1 szt. worek niebieski o pojemności 120 l oznaczony napisem „Papier” z przeznaczeniem do zbierania papieru,
  - 2 szt. worek żółty o pojemności 120 l oznaczony napisem „Metale i tworzywa sztuczne” z przeznaczeniem do zbierania metali i tworzyw sztucznych,
  - 1 szt. worek zielony o pojemności 90 l oznaczony napisem „Szkło” z przeznaczeniem do zbierania szkła,
  - 1 szt. worek brązowy o pojemności 90 l oznaczony napisem „Bio” z przeznaczeniem do zbierania bioodpadów

**5) Oczyszczalnia Ścieków – Zabierzów Bocheński ul. Cmentarna**

- a) 1 szt. pojemnik 0,24 m<sup>3</sup> - odpady 20 03 01 - 48 pojemniki w okresie obowiązywania umowy (odbiór 2x w miesiącu x 1 pojemnik),
- b) Selektywna zbiórka worków z poszczególnych frakcji odpadów, odbiór 1 x w m-cu o szacunkowej ilości:
  - 1 szt. worek niebieski o pojemności 120 l oznaczony napisem „Papier” z przeznaczeniem do zbierania papieru,
  - 2 szt. worek żółty o pojemności 120 l oznaczony napisem „Metale i tworzywa sztuczne” z przeznaczeniem do zbierania metali i tworzyw sztucznych,
  - 1 szt. worek zielony o pojemności 90 l oznaczony napisem „Szkło” z przeznaczeniem do zbierania szkła,
  - 1 szt. worek brązowy o pojemności 90 l oznaczony napisem „Bio” z przeznaczeniem do zbierania bioodpadów

**6) Oczyszczalnia Ścieków – Wola Zabierzowska ul. Topolowa**

- a) 1 szt. pojemnik 0,24 m<sup>3</sup> - odpady 20 03 01 - 48 razy w okresie obowiązywania umowy (odbiór 2x w miesiącu x 1 pojemnik),
- b) Selektywna zbiórka worków z poszczególnych frakcji odpadów, odbiór 1 x w m-cu o szacunkowej ilości:
  - 1 szt. worek niebieski o pojemności 120 l oznaczony napisem „Papier” z przeznaczeniem do zbierania papieru,
  - 2 szt. worek żółty o pojemności 120 l oznaczony napisem „Metale i tworzywa sztuczne” z przeznaczeniem do zbierania metali i tworzyw sztucznych,
  - 1 szt. worek zielony o pojemności 90 l oznaczony napisem „Szkło” z przeznaczeniem do zbierania szkła,
  - 1 szt. worek brązowy o pojemności 90 l oznaczony napisem „Bio” z przeznaczeniem do zbierania bioodpadów

**7) Oczyszczalnia Ścieków – Podłęża dz. nr. 129/4**

- a) 2 szt. pojemnik 0,24 m<sup>3</sup> - odpady 20 03 01 – 96 pojemników w okresie obowiązywania umowy (odbiór 2x w miesiącu x 2 pojemniki)
- b) Selektywna zbiórka worków z poszczególnych frakcji odpadów, odbiór 1 x w m-cu o szacunkowej ilości:
  - 1 szt. worek niebieski o pojemności 120 l oznaczony napisem „Papier” z przeznaczeniem do zbierania papieru,
  - 4 szt. worek żółty o pojemności 120 l oznaczony napisem „Metale i tworzywa sztuczne” z przeznaczeniem do zbierania metali i tworzyw sztucznych,
  - 2 szt. worek zielony o pojemności 90 l oznaczony napisem „Szkło” z przeznaczeniem do zbierania szkła,
  - 1 szt. worek brązowy o pojemności 90 l oznaczony napisem „Bio” z przeznaczeniem do zbierania bioodpadów

**8) Kryta Pływalnia – Niepołomice ul. Korczaka 5**

- a) 3 szt. pojemnik 1,1 m<sup>3</sup> – odpady 20 03 01- 144 pojemniki w okresie obowiązywania umowy (2 x w miesiącu x 3 pojemniki)
- b) Selektywna zbiórka worków z poszczególnych frakcji odpadów, odbiór 1 x w m-cu o szacunkowej ilości:
  - 3 szt. worek niebieski o pojemności 120 l oznaczony napisem „Papier” z przeznaczeniem do zbierania papieru,
  - 8 szt. worek żółty o pojemności 120 l oznaczony napisem „Metale i tworzywa sztuczne” z przeznaczeniem do zbierania metali i tworzyw sztucznych,
  - 3 szt. worek zielony o pojemności 90 l oznaczony napisem „Szkło” z przeznaczeniem do zbierania szkła,
  - 2 szt. worek brązowy o pojemności 90 l oznaczony napisem „Bio” z przeznaczeniem do zbierania bioodpadów

- 9) **Posesja: ul. Targowa 6c** - 7 szt. pojemnik 1,1 m<sup>3</sup> – odpady z targowisk o kodzie 20 03 02 1456 pojemniki w okresie obowiązywania umowy (tj. 2x w tygodniu x 7 pojemników)

**10) Posesja: ul. Mokra:**

- a) 1 szt. kontener 8 m<sup>3</sup> – odpady 20 02 01 – 24 kontenery w okresie obowiązywania umowy (z zastrzeżeniem zgłoszenie telefoniczne/pisemne w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego)
- b) 1 szt. kontener 6m<sup>3</sup> – odpady 20 03 03 - 18 kontenerów w okresie obowiązywania umowy (z zastrzeżeniem zgłoszenie telefoniczne/pisemne w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego)

**11) Odpady wielkogabarytowe o kodzie 20 03 07 – 1 Mg** w okresie obowiązywania umowy, odbiór z w/w posesji po uprzednim telefonicznym zgłoszeniu w zależności od potrzeb Zamawiającego.

- 5. Wykonawca dostarczy harmonogram odbioru odpadów w terminie do 5 dni przed rozpoczęciem realizacji usługi, po uzgodnieniu z Zamawiającym.
- 6. Odbiory odpadów należy kierować do Wykonawcy pod numery telefonów: ..... lub adres e-mail: .....
- 7. Strony umowy dopuszczają odbiór dodatkowych worków foliowych w kolorze czarnym na odpady o kodzie 20 03 01 z obiektów wskazanych w ust. 4 .

**§3.**

**Zobowiązania Stron**

Ustala się następujące warunki realizacji umowy:

**1. Obowiązki Zamawiającego:**

- Zapewnia miejsce do ustawienia pojemników, kontenerów i worków na utwardzonej powierzchni w taki sposób, aby odległość od miejsca ich ustawienia do miejsca podjazdu śmieciarką nie przekraczała 10 m.
- Zapewnia należyty, wolny od zwałów śniegu i lodu oraz nie zastawiony niczym dojazd do pojemników, kontenerów i worków.
- Dopilnowanie, aby odpady były gromadzone w pojemnikach, kontenerach, workach a nie obok nich.
- W przypadku okresowego braku dojazdu zapewni dojazd zastępczy lub przemieści każdorazowo pojemniki/kontenery/worki do najbliższej drogi dojazdowej.
- Ponosi odpowiedzialność za wszelkie uszkodzenia pojemników wynikające z ich niewłaściwego lub niezgodnego z ich przeznaczeniem użytkowania, spalenia lub zaginięcia. Za uszkodzenie, zniszczenie pojemnika pobrana zostanie wtedy opłata w wysokości nie wyższej niż 300,00 zł za pojemnik.
- Pisemne powiadamianie o każdorazowej zmianie danych (typu adres, nazwa firmy i innych).

**2. Obowiązki Wykonawcy:**

- Wyposażyć Zamawiającego w pojemniki, kontenery i worki zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego co do ich rodzaju oraz ilości zgodnie z § 2 ust. 1 pkt a i b.
- Odpowiada za stan techniczny prawidłowo użytkowanych pojemników – zapewnia bieżącą konserwację lub wymianę zniszczonych pojemników, będących jego własnością.
- Zapewnia opróżnianie pojemników z częstotliwością uzgodnioną z Zamawiającym.
- Zapewnia opróżnianie pojemników oraz odbiór worków w ilości określonej w § 2 umowy wg. potrzeb Zamawiającego.
- Utrzymuje czystość wokół pojemników po usunięciu odpadów.
- Systematycznie dezynfekuje pojemniki.
- Wykonawca zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej OC w zakresie działalności objętej niniejszą umową na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż wartość niniejszej umowy przez cały czas trwania umowy. Jeśli w trakcie realizacji umowy okaże się, że powyższa polisa lub inny dokument ubezpieczenia straci ważność Wykonawca zobowiązany będzie do zachowania ciągłości ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na okres obowiązywania umowy. Kopie polisy ubezpieczeniowej Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć na żądanie Zamawiającego.

#### § 4.

##### Wynagrodzenie

1. Za wykonanie usług strony ustalają następujące stawki wynagrodzenia:

- **Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne kod 20 03 01**
  - Sposób gromadzenia :
    - **4 szt.** pojemników o pojemności **1,1 m<sup>3</sup>**
    - **8 szt.** pojemników o pojemności **0,24 m<sup>3</sup>**
    - **1 szt.** pojemnik o pojemności **0,12 m<sup>3</sup>**
    - worek o pojemności 120 l z oznaczeniem „**Odpady zmieszane**”
  - Częstotliwość odbioru – zgodnie z § 2 ust. 4
  - Koszt odbioru i zagospodarowania odpadu: ..... zł/ m<sup>3</sup> brutto
- **Opakowania z papieru i tektury kod 15 01 01**
  - Sposób gromadzenia :
    - worek o pojemności 120 l z oznaczeniem „**Papier**”
  - Częstotliwość odbioru – zgodnie z § 2 ust. 4
  - Koszt odbioru i zagospodarowania odpadu: ..... zł/ m<sup>3</sup> brutto
- **Opakowania ze szkła kod 15 01 07**
  - Sposób gromadzenia :
    - worek o pojemności 90 l z oznaczeniem „**Szkło**”
  - Częstotliwość odbioru – zgodnie z § 2 ust. 4
  - Koszt odbioru i zagospodarowania odpadu: ..... zł/ m<sup>3</sup> brutto
- **Opakowania z metali kod 15 01 04 i opakowania z tworzyw sztucznych kod 15 01 02**
  - Sposób gromadzenia :
    - worek o pojemności 120 l z oznaczeniem „**Metale i tworzywa sztuczne**”
  - Częstotliwość odbioru – zgodnie z § 2 ust. 4
  - Koszt odbioru i zagospodarowania odpadu: ..... zł/ m<sup>3</sup> brutto
- **Odpady z czyszczenia ulic i placów kod 20 03 03**
  - Sposób gromadzenia – **kontener o pojemności 6 m<sup>3</sup>**
  - Częstotliwość odbioru – **na podstawie zlecenia telefonicznego/pisemnego przesłanego z co najmniej 24-godzinny wyprzedzeniem**
  - Koszt odbioru i zagospodarowania odpadu : ..... zł/ m<sup>3</sup> brutto.
- **Odpady ulegające biodegradacji kod 20 02 01**
  - Sposób gromadzenia – **kontener o pojemności 8 m<sup>3</sup> oraz worki do segregacji odpadów o pojemności 90 l**
  - Częstotliwość odbioru – **na podstawie zlecenia telefonicznego/pisemnego przesłanego z co najmniej 24-godzinny wyprzedzeniem** (dotyczy odbioru odpadów z kontenera) natomiast w przypadku worków o pojemności 90l z oznaczeniem „**BIO**” na podstawie harmonogramu odbioru odpadów.
  - Koszt odbioru i zagospodarowania odpadu: ..... zł/m<sup>3</sup> brutto
- **Odpady z targowisk kod 20 03 02**
  - Sposób gromadzenia :
    - **7 szt** pojemników o pojemności **1,1 m<sup>3</sup>**
  - Częstotliwość odbioru – zgodnie z § 2 ust. 4
  - Koszt odbioru i zagospodarowania odpadu: ..... zł/ m<sup>3</sup> brutto

• **Odpady o kodzie 20 03 07 – odpady wielkogabarytowe (1 Mg)**

odbiór z w/w posesji po uprzednim telefonicznym zgłoszeniu w zależności od potrzeb Zamawiającego

◦ Koszt odbioru i zagospodarowania odpadu ..... zł brutto/ 1 Mg

• **Worek niebieski o pojemności 120 l oznaczony napisem „Papier” z przeznaczeniem do zbierania papieru:**

Cena ..... zł brutto/sztuka

• **Worek żółty o pojemności 120 l oznaczony napisem „Metale i tworzywa sztuczne” z przeznaczeniem do zbierania metali i tworzyw sztucznych:**

Cena ..... zł brutto/sztuka

• **Worek zielony o pojemności 90 l oznaczony napisem „Szkło” z przeznaczeniem do zbierania szkła:**

Cena ..... zł brutto/sztuka

• **Worek brązowy o pojemności 90 l oznaczony napisem „Bio” z przeznaczeniem do zbierania bioodpadów:**

Cena ..... zł brutto/sztuka

• **Worek czarny o pojemności 120 l oznaczony napisem „Odpady zmieszane” z przeznaczeniem na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne:**

Cena ..... zł brutto/sztuka

2. Strony przewidują, że wynagrodzenie za odebrane odpady, o których mowa w §1 ust. 2 w okresie związania niniejszą umową wyniesie:

a) **Netto** ..... zł (słownie: .....)

b) **Brutto** ..... zł (słownie: .....)

3. Strony przewidują, że wynagrodzenie za dostarczenie worków, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt b w okresie związania niniejszą umową wyniesie:

a) **Netto** ..... zł (słownie: .....)

b) **Brutto** ..... zł (słownie: .....)

4. Strony przewidują, że łączne wynagrodzenie Wykonawcy (suma wynagrodzenia z ust. 2 i 3) wyniesie:

a) **Netto** ..... zł (słownie: .....)

b) **Brutto** ..... zł (słownie: .....)

5. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 2 i 3 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją Umowy, w tym w szczególności koszty związane z dostarczeniem worków oraz udostępnieniem kontenerów przez Wykonawcę.

6. Ilości odpadów, o których mowa w § 2 ust. 4 podane są orientacyjnie i mogą ulec zmianie w trakcie realizacji niniejszej umowy. W przypadku, gdy ilość faktycznie odebranych odpadów będzie odbiegała od ilości wskazanych w § 2 ust. 4 wynagrodzenie zostanie proporcjonalnie zmniejszone lub zwiększone przy zachowaniu cen jednostkowych.

7. W cenie jednostkowej ujęte są całkowite koszty odbioru, transportu, zagospodarowania, unieszkodliwienia odpadów oraz wszelkie opłaty z tym związane w myśl obowiązujących przepisów.

8. Wynagrodzenie za odbiór transport i zagospodarowanie odpadów, płatne będzie miesięcznie, na rachunek Wykonawcy prowadzony w banku nr: ..... w terminie do 30 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do Zamawiającego. Podstawą do wystawienia faktury będzie zestawienie, o którym mowa w ust. 9.
9. Płatność za odebrane odpady będzie dokonywana na podstawie miesięcznych zestawień ilości faktycznie odebranych odpadów z poszczególnych obiektów wskazanych w § 2 ust. 4 zgodnie z zaoferowaną przez wykonawcę ceną jednostkową za 1m<sup>3</sup> lub 1 Mg odebranych i zagospodarowanych odpadów o określonym kodzie. Zestawienie ilości z podziałem na kody odpadów oraz z rozbiciem na poszczególne obiekty Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć do Zamawiającego w terminie do 7 dni po zakończeniu danego miesiąca, w którym usługa została zrealizowana jednak nie później niż przed dostarczeniem Zamawiającemu faktury za dany miesiąc. Zestawienie zostanie potwierdzone przez osoby o których mowa w § 6 ust. 2, upoważnione ze strony Zamawiającego (Wzór zestawienia stanowi załącznik nr 2 do umowy).
10. Płatność za dostarczone worki, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt. b) i ust. 2 nastąpi w terminie do 30 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do Zamawiającego na rachunek wskazany w ust. 8. Ilość przekazanych worków zostanie potwierdzona przez Stronę umowy w protokole przekazania.
11. Ilości worków o których mowa w § 2 ust. 1 pkt. b) podana jest orientacyjnie i na podstawie § 2 ust. 2 może ulec zwiększeniu w trakcie realizacji niniejszej umowy. W tym przypadku, wynagrodzenie zostanie zwiększone przy zachowaniu cen jednostkowych.
12. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT i zgodnie z art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 106 z późn. zm.) znajduje się w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT (tzw. biała lista podatników VAT), w którym m.in. ujawniony został numer rachunku bankowego związany z prowadzoną przez Wykonawcę działalnością gospodarczą, służący do rozliczenia transakcji w ramach tej działalności i który zostanie wskazany na fakturze wystawionej Zamawiającemu zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu. Wykonawca oświadcza, że teraz i na przyszłość zrzeka się wszelkich roszczeń wobec Zamawiającego, w szczególności z tytułu braku terminowej zapłaty wynagrodzenia i wstrzymania się przez Zamawiającego z zapłatą wynagrodzenia w ramach niniejszej umowy w przypadku, gdy okaże się, że wskazany przez Wykonawcę na fakturze numer rachunku bankowego nie będzie w dniu dokonania zapłaty przez Zamawiającego kwoty tytułem wynagrodzenia w ramach niniejszej umowy tożsamy z numerem rachunku bankowego ujawnionym na tzw. białej liście podatników VAT albo nie będzie ujawniony na tzw. białej liście podatników VAT – jeżeli zapłata wynagrodzenia na rachunek Wykonawcy nie ujęty na tzw. białej liście podatników VAT łączyłoby się dla Zamawiającego z jakimkolwiek negatywnymi konsekwencjami prawnymi - do czasu wskazania przez Wykonawcę rachunku bankowego ujawnionego na tzw. białej liście podatników VAT lub ujęcia na tej liście wskazanego wcześniej rachunku bankowego Wykonawcy.
13. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
14. Za nieterminowe płatności faktur, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
15. W przypadku usług realizowanych przez podwykonawców do każdej faktury Wykonawca dołączy pisemne oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy potwierdzające, że otrzymał pełną kwotę wynagrodzenia za wykonanie usługi lub Wykonawca dostarczy dowody potwierdzające dokonanie przez Wykonawcę zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom których faktura dotyczy.
16. Nie spełnienie wskazanych w ust. 15 warunków przez Wykonawcę uprawnia Zamawiającego do zatrzymania odpowiedniej części wynagrodzenia Wykonawcy, do czasu ustalenia wysokości należnej zapłaty na rzecz podmiotu, któremu płatność się należy.
17. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, przy czym obowiązek ten dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w terminie do 7 dni od dnia doręczenia pisma przez Zamawiającego. W przypadku zgłoszenia uwag w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:



- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty,
- 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
- 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy w terminie do 30 dni od otrzymania dokumentów i wyjaśnień niezbędnych do ustalenia wysokości należnej zapłaty i podmiotu, któremu płatność się należy albo w terminie tym składa do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.

18. Bezpośrednia zapłata określona w ust. 17 obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
19. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 17, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
20. W przypadku zastrzeżeń do jakości wykonanej usługi lub wartości wystawionej faktury, Zamawiający zobowiązany jest do zgłoszenia tego faktu na piśmie do 10 dni roboczych od daty otrzymania faktury. Po upływie tego terminu usługę uznaje się za wykonaną właściwie.
21. Wykonawca ma prawo wysłać/złożyć Zamawiającemu za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, zwanego "platformą" (PEF) ustrukturyzowane faktury elektroniczne, o których mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. 2018 poz. 2191 z późn. zm.).
22. Zamawiający informuje, iż działając na podstawie art. 4 ust. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno - prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191 z późn. zm.) nie wyraża zgody na odbieranie lub przysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, zwanego "platformą" (PEF), o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 25.04.2019 r. w sprawie listy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, które mogą być przysyłane za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania służącej do przysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych (Dz.U.2019 poz. 856)".

## **§ 5.**

### **Dodatkowe ustalenia**

1. W przypadku stwierdzenia braku płatności za dwa okresy rozliczeniowe, Wykonawca ma prawo do wstrzymania realizacji usługi odbioru odpadów.
2. Wznowienie odbioru odpadów nastąpi po całkowitym uregulowaniu zaległych należności w terminach zgodnych z harmonogramem wywozu o którym mowa w § 2 ust. 4.
3. Wstrzymanie realizacji usługi odbioru odpadów o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu powoduje zmniejszenie ustalonego w § 4 ust. 4 wynagrodzenia do wysokości faktycznie wykonanej usługi.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy zapłaty wynagrodzenia bez ponoszenia konsekwencji finansowych z tego tytułu, w przypadku stwierdzenia, że wykonana usługa jest niezgodna z przyjętą ofertą i zawartą umową.

## **§ 6.**

### **Przedstawiciele stron**

1. Z ramienia Wykonawcy usługi będące przedmiotem umowy nadzorować będzie ..... , tel: .....
2. Z ramienia Zamawiającego osobą wyznaczoną do nadzorowania przedmiotu umowy oraz do zatwierdzania przekazanych od Wykonawcy zestawień ilości faktycznie odebranych odpadów na poszczególnych obiektach będą:

**Marzena Tomczyk** tel: 696 045 247 lub **Marta Piotrowska** tel: 696 251 695 (dotyczy § 2 ust. 4 pkt 9 – 11)

**Joanna Haniszewska** tel: 602 426 968 (dotyczy § 2 ust. 4 pkt 2 i 3)

**Piotr Góra** tel: 608 130 848 lub **Dominka Siuta** tel: 12 281 14 84 (dotyczy §2 ust. 4 pkt 4-7)

**Marzena Biernat** tel: 12 28 12 423 (dotyczy § 2 ust. 4 pkt 1)

**Paweł Zajac** tel: 606 632 831 (dotyczy § 2 ust. 4 pkt 8)

3. Strony umowy, wzajemnie zobowiązują się do poinformowania osób wykonujących niniejszą umowę w ich imieniu, o obowiązkach wynikających z art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016).

## **§ 7.**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) W przypadku wstrzymania odbioru z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy na okres dłuższy jak 3 dni od daty planowanego odbioru – 0,2 % wynagrodzenia brutto, (§ 4 ust. 4) za każdy dzień wstrzymania.
  - b) W przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy w szczególności zaistnienia sytuacji, o których mowa w § 11 ust.1 pkt. 1 i ust. 2 pkt. 1) Zamawiający naliczy karę w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto (§ 4 ust. 4).
  - c) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0, 2% wynagrodzenia brutto, (§ 4 ust. 4) niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia (každorazowo za stwierdzony przypadek braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom),
  - d) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, lub projektu jej zmiany, o których mowa w § 10 ust. 4, w wysokości **1000, 00 zł** (jeden tysiąc złotych 00/100) za każdy stwierdzony przypadek,
  - e) w przypadku nieprzedłożenia, w terminie wskazanym w § 10 ust. 9, poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, o której mowa w § 10 ust. 9 pkt 1 lub jej zmiany w wysokości **500, 00 zł** (pięćset złotych 00/100) za każdy dzień opóźnienia.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:
  - 1) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z winy Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto (§ 4 ust.4).
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z faktur należnych Wykonawcy lub z wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy tytułem pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Kara/kary umowne płatne będą w terminie 14 dni od dnia wystawienia Wykonawcy noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
5. W przypadku, gdy kara umowna nie pokryje szkody wyrządzonej przez Wykonawcę Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu Cywilnego.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim przy wykonywaniu niniejszej umowy i jest zobowiązany do ich naprawy na swój koszt.
7. Wykonawca nie może zbywać ani przenosić na rzecz osób trzecich praw i wierzytelności powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy.

## **§ 8.**

### **Okres obowiązywania umowy**

1. Usługi będące przedmiotem zamówienia realizowane będą w terminie:  
**od 01.01.2021 r. do 31.12.2022 r.**

**§9.**  
**Podwykonawcy**

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy \*osobiście/z udziałem podwykonawców (w umowie zostanie zapis zgodnie z oświadczeniem złożonym w formularzu ofertowym).
2. Wykonawca gwarantuje, że każdy podwykonawca posiada potencjał techniczno – ekonomiczny oraz decyzje i pozwolenia w takim zakresie, aby wykonać prawidłowo przedmiot umowy.

**§10.**  
**Wymogi korzystania z podwykonawstwa**

1. Wykonawca powierza wykonanie przedmiotu umowy podwykonawcom w następującym zakresie:  
.....
2. Umowy Wykonawcy z podwykonawcami oraz umowy podwykonawców z dalszymi podwykonawcami winny być zawierane w formie pisemnej.
3. Po zawarciu niniejszej umowy Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego zawrzeć umowy z podwykonawcą w zakresie innym niż wymieniony w ust. 1, a zmiana taka wymaga zmiany umowy.
4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający:
  - 1) Zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi objęte niniejszą umową („umowa o podwykonawstwo”)
  - 2) Dokonać zmiany umowy o podwykonawstwo,jest obowiązany, w trakcie realizacji umowy, do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, a także projektu zmiany takiej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy,
5. Każdy projekt umowy o podwykonawstwo oraz umowa o podwykonawstwo musi zawierać w szczególności postanowienia dotyczące:
  - 1) zakresu usług przewidzianych do wykonania,
  - 2) terminu realizacji,
  - 3) wynagrodzenia i zasad płatności za wykonanie usługi,
  - 4) terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z tym zastrzeżeniem, że termin ten nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia wystawienia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy usługi,
  - 5) rozwiązanie umowy z podwykonawcą w przypadku rozwiązania niniejszej umowy.
  - 6) klauzulę o następującej treści: „W przypadku nie zapłacenia przez Wykonawcę wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy za wykonane przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę usługi, Zamawiający zapłaci podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy należną kwotę wynagrodzenia, jednakże nie wyższą, niż kwota wynikająca z faktycznie wykonanych usług przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę”,
6. Zamawiający wymaga, aby ostateczne rozliczenie Wykonawcy z podwykonawcami nastąpiło przed ostatecznym rozliczeniem Wykonawcy z Zamawiającym. W tym celu Wykonawca zobowiązuje się wprowadzić odpowiednie postanowienia do umów z podwykonawcami.
7. Zamawiający, w terminie do 10 dni roboczych od otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, zgłosi pisemne zastrzeżenia do projektu takiej umowy, jeżeli:
  - 1) nie spełnia ona wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
  - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 14 dni od dnia wystawienia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy usługi,
  - 3) nie spełnia ona wymagań określonych w ust. 5.
8. Niezgłoszenie przez Zamawiającego pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 7, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
9. Wykonawca, podwykonawca i dalszy podwykonawca mają obowiązek przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy:
  - 1) o podwykonawstwo określonej w ust. 4, której przedmiotem są usługi objęte niniejszą umową · w terminie do **7 dni** od dnia jej zawarcia.
10. Zamawiający, w terminie 10 dni roboczych od otrzymania umowy o podwykonawstwo określonej

w ust. 9 , zgłasza pisemny sprzeciw do tej umowy w przypadkach, o których mowa w ust. 7. Niezgłoszenie przez Zamawiającego pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w zdaniu poprzednim uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.

11. Postanowienia ust. 2-10 stosuje się odpowiednio do zmian danej umowy o podwykonawstwo.
12. Wykonawca odpowiada za działanie podwykonawców lub dalszych podwykonawców jak za swoje własne.

#### **§11.**

##### **Warunki odstąpienia od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
  - 1) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni – w terminie 14 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o upływie 7 - dniowego terminu przerwy w realizacji umowy;
  - 2) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy;
2. Zamawiający może odstąpić od umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia w przypadku:
  - 1) Nienależytego wykonywania niniejszej umowy przez Wykonawcę, po dwukrotnym pisemnym upomnieniu.
3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

#### **§12.**

##### **Zabezpieczenie umowy**

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny ofertowej brutto w formie .....  
Kwota zabezpieczenia wynosi ..... zł (słownie: ..... 00/100).
2. Złożone zabezpieczenie zostanie zwrócone Wykonawcy w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
3. W przypadku nienależytego wykonania zamówienia zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami staje się własnością Zamawiającego w części odpowiadającej jego roszczeniom i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania usług.
4. Zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub w formie poręczenia powinno być ustanowione jako bezwarunkowe i nieodwołalne. Zabezpieczenia wynikające z poręczenia lub gwarancji powinny podlegać wyłącznie prawu polskiemu oraz zgodnie z wyborem Zamawiającego wskazywać sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
5. Koszty wystawienia zabezpieczenia ponosi Wykonawca.

#### **§ 13.**

##### **Zmiany umowy**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający poza możliwością zmiany na podstawie art. 144 ust. 1 pkt. 2 do 6 ustawy Pzp. przewiduje również możliwość dokonania zmiany postanowień umowy w następujących przypadkach:

- 1) zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 4 ( do 30 % z zachowaniem cen z oferty i niniejszej umowy) tj. zmniejszenie lub zwiększenie w wyniku zmiany ilości oraz częstotliwości odbieranych odpadów/ ilości dostarczonych pojemników, kontenerów i worków, w okresie obowiązywania umowy, bez skutków finansowych tj. odszkodowania, przy czym zmniejszenie wynagrodzenia nie wymaga aneksu do umowy.
- 2) zmiany liczby oraz częstotliwości odbieranych kontenerów, pojemników oraz worków w okresie obowiązywania umowy, przy czym zmiana postanowień umowy w tym zakresie nie wymaga aneksu.
- 3) termin realizacji umowy określony § 8 ust. 1 ulegnie skróceniu w przypadku wcześniejszego wyczerpania kwoty określonej w § 4 ust.4 umowy, z zastrzeżeniem pkt 1 niniejszego paragrafu.
- 4) w przypadku niewyczerpania kwoty określonej w § 4 ust. 4 w terminie określonym w § 8 ust.1 Strony dopuszczają możliwość przedłużenia - w drodze aneksu - terminu realizacji umowy.
- 5) zmiany uwarunkowań prawnych, administracyjnych lub technicznych wykonywanej umowy spowodowanych działaniami osób trzecich lub podmiotów trzecich;
- 6) zmian będących następstwem działania organów administracji, w szczególności: przekroczenia zakreślonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, uzgodnień, pod warunkiem iż powyższa nie wynika z niedochowania należytej staranności przez wykonawcę przy realizowaniu umowy;
- 7) zmian będących następstwem wystąpienia siły wyższej lub wyjątkowo niepomyślnych warunków klimatycznych, przy czym siła wyższa oznacza wyjątkowe wydarzenie lub okoliczność:
  - a) na którą strona nie ma wpływu,
  - b) przeciw której ta strona nie mogła w racjonalny sposób zabezpieczyć się przed zawarciem umowy,
  - c) której, skoro wystąpiła, taka strona nie mogła w racjonalny sposób uniknąć lub jej przewyżyć, oraz
  - d) której nie można uznać za wywołaną w znaczącym stopniu przez drugą stronę.
- 8) zmiany zakresu prac, które wykonawca powierzył podwykonawcom, a które określone są w złożonej ofercie.
- 9) wprowadzenia do realizacji części zamówienia przez podwykonawcę, pomimo że Wykonawca nie dopuścił takiej możliwości w treści oferty, za zgodą Zamawiającego i z zachowaniem zasad dotyczących podwykonawców.
- 10) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w zakresie:
  - a) wynagrodzenia w przypadku zmiany stawek opłat za przyjęcie odpadów w Regionalnej Instalacji do Przetwarzania Odpadów Komunalnych,
  - b) wynagrodzenia w przypadku zmiany wysokości innych opłat wynikających wprost z przepisów prawa, a mających istotny wpływ na koszty świadczenia usługi,
  - c) wynagrodzenia w przypadku zmiany prawa powszechnie obowiązującego mającego wpływ na zasady odbierania i zagospodarowania odpadów.
- 11) Zamawiający dopuszcza zmiany umowy w zakresie:
  - a) stawki podatku od towarów i usług,
  - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
  - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

Zmiany muszą być uzasadnione i udokumentowane oraz zaakceptowane przez strony.

## **§14**

### **Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę**

1. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:
  - kierowcy,
  - operatorzy instalacji zagospodarowania/przetwarzania odpadów, pracownicy sprawujący nadzór nad realizacją umowy (przedstawiciel wykonawcy, o którym mowa w umowie),
  - pracownicy odpowiedzialni za ewidencję odpadów.
2. Uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań:
  - a) Wykonawca w terminie do 10 dni licząc od dnia podpisania umowy będzie zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających zatrudnienie osób wykonujących czynności określone w ust. 1, tj. pisemnego oświadczenia Wykonawcy i/lub pisemnych oświadczeń pracowników zatrudnionych przez Wykonawcę potwierdzających, że są zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia,
  - b) Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia osób wykonujących wskazane czynności przez cały okres realizacji wykonywanych przez niego czynności, w szczególności poprzez wezwanie do okazania dokumentów potwierdzających bieżące opłacanie składek i należnych podatków z tytułu zatrudnienia w/w osób. Kontrola może być przeprowadzona bez wcześniejszego uprzedzenia Wykonawcy.
3. Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań w zakresie zatrudnienia.
  - a) Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów o których mowa w ust. 2 pkt. a) i b), w terminie wskazanym przez Zamawiającego, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę oraz będzie skutkować naliczeniem kary umownej w wysokości 5.000 PLN, a także zawiadomieniem Państwowej Inspekcji Pracy o podejrzeniu zastąpienia umowy o pracę z osobami wykonującymi pracę na warunkach określonych w art. 22 § 1 ustawy Kodeks pracy, umową cywilnoprawną.
  - b) W przypadku dwukrotnego nie wywiązania się z obowiązku wskazanego w ust. 2. pkt. a) i b), Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy i naliczyć Wykonawcy dodatkowo karę umowną za odstąpienie od umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust.4 .

## **§ 15 Poufność i ochrona informacji**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w ścisłej tajemnicy, w tym nieujawniania, nieprzekazywania osobom trzecim oraz do niewykorzystywania we własnej działalności, w zakresie szerszym niż niezbędny do realizacji umowy, uzyskanych w związku z zawarciem lub wykonaniem umowy, niezależnie od formy przekazania tych informacji, ich źródła i sposobu przetwarzania:
  - 1) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - 2) innych informacji technicznych, technologicznych, ekonomicznych, finansowych, handlowych, prawnych i organizacyjnych dotyczących Zamawiającego;
  - 3) informacji stanowiących dane osobowe w rozumieniu obowiązujących przepisów prawa;
  - 4) informacji stanowiących inne tajemnice chronione właściwymi przepisami prawa (dalej: Informacje poufne).
2. Wykonawca zobowiązuje się do nieujawniania oraz niewykorzystywania Informacji poufnych w jakikolwiek sposób, w całości lub w części, bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
3. Obowiązek wskazany w ust. 1 nie dotyczy informacji lub materiałów:

- 1) których ujawnienie jest wymagane przez bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa;
  - 2) których ujawnienie następuje na żądanie organów administracyjnych lub sądowych, w tym na potrzeby postępowań sądowych;
  - 3) które są powszechnie znane;
  - 4) w których posiadanie Strona weszła zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, przed dniem uzyskania takich informacji na podstawie niniejszej umowy.
4. W przypadku ujawnienia osobie trzeciej Informacji poufnych w przypadkach, w których uzyska na to zgodę Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności lub będzie do tego uprawniony lub zobowiązany na podstawie odpowiednich przepisów prawa, Wykonawca w pisemnej umowie z osobą trzecią zastrzeże ich poufność, chyba że nie będzie to dopuszczalne ze względu na bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa, w której zapewni, że osoba, której takie informacje zostały ujawnione, zobowiąże się do zachowania poufności w zakresie i na zasadach wskazanych w niniejszej umowie.
  5. Jeżeli zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa na Wykonawcę zostanie nałożony obowiązek ujawnienia Informacji poufnych, Wykonawca, przed dokonaniem ujawnienia niezwłocznie powiadomi Zamawiającego o istnieniu takiego obowiązku, skonsultuje z Zamawiającym możliwość i zasadność podjęcia środków prawnych umożliwiających uchylenie się od tego obowiązku lub jego ograniczenie i podejmie akty należytej staranności w celu uzyskania od podmiotu, któremu ma być dokonane ujawnienie, zapewnienia o ochronie ujawnionych Informacji poufnych. Powyższy obowiązek nie dotyczy sytuacji, gdy takie działania stanowiłyby naruszenie przez Wykonawcę bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
  6. Wykonawca ma obowiązek ochrony Informacji poufnych niezależnie od formy ich przetwarzania (m.in. przekazów ustnych, dokumentów papierowych lub informacji zapisanych w postaci elektronicznej) ani stanu zaawansowania prac. W tym celu Wykonawca zobowiązuje się stosować odpowiednie procedury oraz zabezpieczenia fizyczne, organizacyjne i technologiczne co najmniej w zakresie, w jakim stosuje je w odniesieniu do własnych informacji chronionych niezwiązanych z wykonywaniem umowy o zbliżonym charakterze i wartości, przy czym w każdym wypadku muszą one zapewniać dochowanie obowiązków związanych z ochroną Informacji poufnych, o których mowa w niniejszym paragrafie.
  7. Wykonawca odpowiada również za niezachowanie Informacji poufnych w tajemnicy przez osoby, którym powierzył wykonanie swoich obowiązków w ramach niniejszej umowy jak za działania lub zaniechania własne. Postanowienie to dotyczy w szczególności personelu Wykonawcy lub jego Podwykonawców.
  8. Postanowienia dotyczące poufności będą obowiązywać przez czas obowiązywania umowy oraz przez 5 (pięć) lat po zakończeniu jej obowiązywania. Po zakończeniu obowiązywania umowy Wykonawca zniszczy w terminie 7 (siedmiu) dni wszystkie otrzymane od Zamawiającego dokumenty zawierające Informacje poufne. W odniesieniu do Informacji poufnych przechowywanych elektronicznie, Wykonawca usunie je ze swoich zasobów komputerowych oraz nośników informacji, przed usunięciem umożliwiając jednak Zamawiającemu wykonanie ich kopii. Wykonawca dopilnuje również, ażeby taką czynność wykonały wszystkie osoby, którymi posługiwał się on wykonywaniu umowy, a w szczególności podwykonawcy. Za należyte wykonanie przez te osoby zwrotu lub – odpowiednio – usunięcia Informacji poufnych Wykonawca odpowiada jak za działania lub zaniechania własne.
  9. Jakiegokolwiek postanowienia umowy nie wyłączają dalej idących zobowiązań dotyczących ochrony Informacji poufnych przewidzianych w przepisach prawa.
    - a. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę zobowiązań określonych w niniejszym paragrafie, w tym naruszenia ich przez osoby, którymi wykonawca posługuje się w ramach realizacji umowy, Zamawiający uprawniony jest do naliczenia kary umownej w wysokości 50 zł, za każdy przypadek naruszenia.
    - b. Naliczenie kar umownych nie pozbawia Zamawiającego prawa do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, do pełnej wysokości szkody.

## **§ 16**

### **Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. Strony postanawiają, że doręczenie korespondencji poleconej pod adres wskazany w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (aktualny na dzień nadania korespondencji), w przypadku zwrotnego odesłania korespondencji przez operatora pocztowego, uważane będzie za skuteczne z upływem czternastego dnia, licząc od dnia następującego po dniu wysłania korespondencji, jeżeli korespondencja nie została podjęta przez adresata bez względu na przyczynę niepodjęcia.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się powszechnie obowiązujące przepisy w szczególności: Ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm. ), Ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 797 z późn. zm.), Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1219) , Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1145 z późn. zm.)
4. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych ( t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 935 z późn. zm.).

## **§ 17**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwóch dla Zamawiającego i jednego dla Wykonawcy.

.....  
**ZAMAWIAJĄCY**

.....  
**WYKONAWCA**

**Uwaga! Zapisy § 9 i 10 niniejszej umowy obowiązują w przypadku wykonywania przedmiotu umowy z udziałem podwykonawców.**



Załącznik nr 2 do Umowy Nr .....z dnia .....

- WZÓR -

/pieczęć Wykonawcy/

**„Wodociągi Niepołomice” sp. z o.o.**  
ul. Droga Królewska 27  
02-005 Niepołomice

**ZESTAWIENIE ILOŚCI ODEBRANYCH ODPADÓW KOMUNALNYCH W MIESIĄCU .....<sup>1</sup>**

<b>1. Niepołomice ul. Droga Królewska 27 – budynek administracyjny</b>  Niesegregowane odpady komunalne (20 03 01) ..... m <sup>3</sup> Opakowania z papieru i tektury (15 01 01) ..... m <sup>3</sup> Opakowania ze szkła (15 01 07) ..... m <sup>3</sup> Opakowania z metali (15 01 04) i z tworzyw sztucznych (15 01 02) ..... m <sup>3</sup> Odpady ulegające biodegradacji (20 02 01) ..... m <sup>3</sup> Odpady wielkogabarytowe (20 03 07) ..... Mg  Niepołomice, dnia .....  Zatwierdzam ..... (imię i nazwisko osoby upoważnionej przez Zamawiającego)	<b>2. Zakład Uzdatniania Wody – Wola Batorska</b>  Niesegregowane odpady komunalne (20 03 01) ..... m <sup>3</sup> Opakowania z papieru i tektury (15 01 01) ..... m <sup>3</sup> Opakowania ze szkła (15 01 07) ..... m <sup>3</sup> Opakowania z metali (15 01 04) i z tworzyw sztucznych (15 01 02) ..... m <sup>3</sup> Odpady ulegające biodegradacji (20 02 01) ..... m <sup>3</sup> Odpady wielkogabarytowe (20 03 07) ..... Mg  Niepołomice, dnia .....  Zatwierdzam ..... (imię i nazwisko osoby upoważnionej przez Zamawiającego)
<b>3. Zakład Uzdatniania Wody – Podłęże</b>  Niesegregowane odpady komunalne (20 03 01) ..... m <sup>3</sup> Opakowania z papieru i tektury (15 01 01) ..... m <sup>3</sup> Opakowania ze szkła (15 01 07) ..... m <sup>3</sup> Opakowania z metali (15 01 04) i z tworzyw sztucznych (15 01 02) ..... m <sup>3</sup> Odpady ulegające biodegradacji (20 02 01) ..... m <sup>3</sup> Odpady wielkogabarytowe (20 03 07) ..... Mg  Niepołomice, dnia .....  Zatwierdzam ..... (imię i nazwisko osoby upoważnionej przez Zamawiającego)	<b>4. Oczyszczalnia Ścieków – Niepołomice ul. Grabska 8</b>  Niesegregowane odpady komunalne (20 03 01) ..... m <sup>3</sup> Opakowania z papieru i tektury (15 01 01) ..... m <sup>3</sup> Opakowania ze szkła (15 01 07) ..... m <sup>3</sup> Opakowania z metali (15 01 04) i z tworzyw sztucznych (15 01 02) ..... m <sup>3</sup> Odpady ulegające biodegradacji (20 02 01) ..... m <sup>3</sup> Odpady wielkogabarytowe (20 03 07) ..... Mg  Niepołomice, dnia .....  Zatwierdzam ..... (imię i nazwisko osoby upoważnionej przez Zamawiającego)

<sup>1</sup> Zestawienie sporządzone na podstawie § 4 ust. 9 Umowy Nr ..... z dnia..... r.

<b>5. Oczyszczalnia Ścieków – Zabierzów Bocheński ul. Cmentarna</b> Niesegregowane odpady komunalne (20 03 01) ..... m <sup>3</sup> Opakowania z papieru i tektury (15 01 01) ..... m <sup>3</sup> Opakowania ze szkła (15 01 07) ..... m <sup>3</sup> Opakowania z metali i z tworzyw sztucznych (15 01 02) ..... m <sup>3</sup> Odpady ulegające biodegradacji (20 02 01) ..... m <sup>3</sup> Odpady wielkogabarytowe (20 03 07) ..... Mg  Niepołomice, dnia .....  Zatwierdzam ..... (imię i nazwisko osoby upoważnionej przez Zamawiającego)	<b>6. Oczyszczalnia Ścieków – Wola Zabierzowska ul. Topolowa</b> Niesegregowane odpady komunalne (20 03 01) ..... m <sup>3</sup> Opakowania z papieru i tektury (15 01 01) ..... m <sup>3</sup> Opakowania ze szkła (15 01 07) ..... m <sup>3</sup> Opakowania z metali (15 01 04) i z tworzyw sztucznych (15 01 02) ..... m <sup>3</sup> Odpady ulegające biodegradacji (20 02 01) ..... m <sup>3</sup> Odpady wielkogabarytowe (20 03 07) ..... Mg  Niepołomice, dnia .....  Zatwierdzam ..... (imię i nazwisko osoby upoważnionej przez Zamawiającego)
<b>7. Oczyszczalnia Ścieków – Podłęże dz. nr. 129/4</b> Niesegregowane odpady komunalne (20 03 01) ..... m <sup>3</sup> Opakowania z papieru i tektury (15 01 01) ..... m <sup>3</sup> Opakowania ze szkła (15 01 07) ..... m <sup>3</sup> Opakowania z metali (15 01 04) i z tworzyw sztucznych (15 01 02) ..... m <sup>3</sup> Odpady ulegające biodegradacji (20 02 01) ..... m <sup>3</sup> Odpady wielkogabarytowe (20 03 07) ..... Mg  Niepołomice, dnia .....  Zatwierdzam ..... (imię i nazwisko osoby upoważnionej przez Zamawiającego)	<b>8. Kryta Pływalnia – Niepołomice ul. Korczaka 5</b> Niesegregowane odpady komunalne (20 03 01) ..... m <sup>3</sup> Opakowania z papieru i tektury (15 01 01) ..... m <sup>3</sup> Opakowania ze szkła (15 01 07) ..... m <sup>3</sup> Opakowania z metali (15 01 04) i z tworzyw sztucznych (15 01 02) ..... m <sup>3</sup> Odpady ulegające biodegradacji (20 02 01) ..... m <sup>3</sup> Odpady wielkogabarytowe (20 03 07) ..... Mg  Niepołomice, dnia .....  Zatwierdzam ..... (imię i nazwisko osoby upoważnionej przez Zamawiającego)
<b>9. Posesja: ul. Targowa 6c</b> Odpady z targowisk (20 03 02) ..... m <sup>3</sup> Odpady wielkogabarytowe (20 03 07) ..... Mg  Niepołomice, dnia .....  Zatwierdzam ..... (imię i nazwisko osoby upoważnionej przez Zamawiającego)	<b>10. Posesja: ul. Mokra</b> Odpady z czyszczenia ulic i placów (20 03 03) ..... m <sup>3</sup> Odpady ulegające biodegradacji (20 02 01) ..... m <sup>3</sup> Odpady wielkogabarytowe (20 03 07) ..... Mg  Niepołomice, dnia .....  Zatwierdzam ..... (imię i nazwisko osoby upoważnionej przez Zamawiającego)

**ŁĄCZNA ILOŚĆ ODEBRANYCH ODPADÓW**

Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (20 03 01) ..... m<sup>3</sup>  
Opakowania z papieru i tektury (15 01 01) ..... m<sup>3</sup>  
Opakowania ze szkła (15 01 07) ..... m<sup>3</sup>  
Opakowania z metali (15 01 04) i z tworzyw sztucznych (15 01 02) ..... m<sup>3</sup>  
Odpady ulegające biodegradacji (20 02 01) ..... m<sup>3</sup>  
Odpady z czyszczenia ulic i placów (20 03 03) ..... m<sup>3</sup>  
Odpady wielkogabarytowe (20 03 07) ..... Mg  
Odpady z targowisk (20 03 02) ..... m<sup>3</sup>

....., dnia .....  
(miejscowość) (dd-mm-rr)

.....  
(Wykonawca)