Początek formularza

Ogłoszenie nr 581252-N-2020 z dnia 2020-09-03 r.

Zespół Opieki Zdrowotnej w Oświęcimiu: USŁUGA NADZORU AUTORSKIEGO I SERWISU OPROGRAMOWANIA INFOMEDICA I OPTIMED
OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - Usługi

**Zamieszczanie ogłoszenia:** Zamieszczanie obowiązkowe

**Ogłoszenie dotyczy:** Zamówienia publicznego

**Zamówienie dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej**

Nie

**Nazwa projektu lub programu**

**O zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz wykonawcy, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych**

Nie

Należy podać minimalny procentowy wskaźnik zatrudnienia osób należących do jednej lub więcej kategorii, o których mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Pzp, nie mniejszy niż 30%, osób zatrudnionych przez zakłady pracy chronionej lub wykonawców albo ich jednostki (w %)

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

**Postępowanie przeprowadza centralny zamawiający**

Nie

**Postępowanie przeprowadza podmiot, któremu zamawiający powierzył/powierzyli przeprowadzenie postępowania**

Nie

**Informacje na temat podmiotu któremu zamawiający powierzył/powierzyli prowadzenie postępowania:**
**Postępowanie jest przeprowadzane wspólnie przez zamawiających**

Nie

Jeżeli tak, należy wymienić zamawiających, którzy wspólnie przeprowadzają postępowanie oraz podać adresy ich siedzib, krajowe numery identyfikacyjne oraz osoby do kontaktów wraz z danymi do kontaktów:

**Postępowanie jest przeprowadzane wspólnie z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej**

Nie

**W przypadku przeprowadzania postępowania wspólnie z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej – mające zastosowanie krajowe prawo zamówień publicznych:**
**Informacje dodatkowe:**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Zespół Opieki Zdrowotnej w Oświęcimiu, krajowy numer identyfikacyjny 00030440900000, ul. ul. Wysokie Brzegi  4 , 32-600  Oświęcim, woj. małopolskie, państwo Polska, tel. 338448230, , e-mail zamowienia@szpitaloswiecim.pl, , faks 338448384.
Adres strony internetowej (URL): www.przetargi.propublico.pl; www.szpitaloswiecim.pl
Adres profilu nabywcy: www.przetargi.propublico.pl; www.szpitaloswiecim.pl
Adres strony internetowej pod którym można uzyskać dostęp do narzędzi i urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Podmiot prawa publicznego

**I.3) WSPÓLNE UDZIELANIE ZAMÓWIENIA *(jeżeli dotyczy)*:**

Podział obowiązków między zamawiającymi w przypadku wspólnego przeprowadzania postępowania, w tym w przypadku wspólnego przeprowadzania postępowania z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej (który z zamawiających jest odpowiedzialny za przeprowadzenie postępowania, czy i w jakim zakresie za przeprowadzenie postępowania odpowiadają pozostali zamawiający, czy zamówienie będzie udzielane przez każdego z zamawiających indywidualnie, czy zamówienie zostanie udzielone w imieniu i na rzecz pozostałych zamawiających):

**I.4) KOMUNIKACJA:**
**Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów z postępowania można uzyskać pod adresem (URL)**

Tak
www.przetargi.propublico.pl; www.szpitaloswiecim.pl

**Adres strony internetowej, na której zamieszczona będzie specyfikacja istotnych warunków zamówienia**

Tak
www.przetargi.propublico.pl; www.szpitaloswiecim.pl

**Dostęp do dokumentów z postępowania jest ograniczony - więcej informacji można uzyskać pod adresem**

Nie

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać:**
**Elektronicznie**

Tak
adres
https://miniportal.uzp.gov.pl

**Dopuszczone jest przesłanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w inny sposób:**
Tak
Inny sposób:
pisemnie
**Wymagane jest przesłanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w inny sposób:**
Nie
Inny sposób:

Adres:
Zespół Opieki Zdrowotnej w Oświęcimiu, ul. Wysokie Brzegi 4, 32-600 Oświęcim, Dział Zamówień Publicznych, pokój 33

**Komunikacja elektroniczna wymaga korzystania z narzędzi i urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne**

Nie
Nieograniczony, pełny, bezpośredni i bezpłatny dostęp do tych narzędzi można uzyskać pod adresem: (URL)

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

**II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** USŁUGA NADZORU AUTORSKIEGO I SERWISU OPROGRAMOWANIA INFOMEDICA I OPTIMED
**Numer referencyjny:** ZOZ.DZP.271.2.VIII.2020
**Przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia przeprowadzono dialog techniczny**

Nie

**II.2) Rodzaj zamówienia:** Usługi
**II.3) Informacja o możliwości składania ofert częściowych**
Zamówienie podzielone jest na części:

Tak
**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu można składać w odniesieniu do:**
wszystkich części

**Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia łącznie następujących części lub grup części:**

**Maksymalna liczba części zamówienia, na które może zostać udzielone zamówienie jednemu wykonawcy:**
2

**II.4) Krótki opis przedmiotu zamówienia** *(wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań )* **a w przypadku partnerstwa innowacyjnego - określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane:** Przedmiotem zamówienia jest: świadczenie usługi nadzoru autorskiego i serwisu oprogramowania Infomedica i OptiMed. Wykonawcy zobowiązują się do: Uzyskanie pisemnej zgody autorów oprogramowania na wykonanie przedmiotu umowy. Pakiet nr 1 - Infomedica 1. W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca zapewnia: a) udostępnienie poprawek do oprogramowania Infomedica (zwanego dalej również Oprogramowaniem Aplikacyjnym), w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego błędu Oprogramowania Aplikacyjnego (tzn. nie spowodowanego przez Zamawiającego powtarzalnego działania Oprogramowania Aplikacyjnego, w tym samym miejscu programu, prowadzącego w każdym przypadku do otrzymania błędnych wyników jego działania): i)w przypadku tzw. błędu krytycznego, tj. takiego, który uniemożliwia użytkowanie Oprogramowania Aplikacyjnego (w zakresie jego podstawowej funkcjonalności wskazanej w dokumentacji użytkownika) i prowadzi do zatrzymania jego eksploatacji, a także utraty danych lub naruszenia ich spójności, w wyniku których niemożliwe jest prowadzenie działalności z użyciem Oprogramowania Aplikacyjnego: (1) czas reakcji Wykonawcy na zgłoszenie Zamawiającego błędu krytycznego (tj. czas od otrzymania zgłoszenia do chwili podjęcia przez Wykonawcę czynności zmierzających do naprawy zgłoszonego błędu krytycznego) wynosi 24 godziny od zgłoszenia; (2) czas dokonania i udostępnienia Zamawiającemu odpowiednich korekt Oprogramowania Aplikacyjnego w związku z błędem krytycznym wyniesie do 3 dni roboczych od chwili rozpoczęcia czynności serwisowych (zgodnie z pkt (1) powyżej); (3) w przypadku wystąpienia błędu krytycznego Wykonawca może wprowadzić tzw. rozwiązanie tymczasowe, doraźnie rozwiązujące problem błędu krytycznego;w takim przypadku dalsza obsługa usunięcia dotychczasowego błędu krytycznego będzie traktowana jako obsługa błędu zwykłego; ii) w pozostałych przypadkach (błąd zwykły): (1) czas reakcji Wykonawcy na zgłoszenie Zamawiającego błędu zwykłego (tj. czas od otrzymania zgłoszenia do chwili podjęcia przez Wykonawcę czynności zmierzających do naprawy zgłoszonego błędu zwykłego) wynosi do 15 dni roboczych; (2) czas dokonania i udostępnienia Zamawiającemu odpowiednich korekt Oprogramowania Aplikacyjnego w związku z błędem zwykłym wyniesie do 60 dni roboczych od chwili rozpoczęcia czynności serwisowych (zgodnie z pkt (1) powyżej); (3) w wyjątkowych wypadkach, za zgodą Zamawiającego, inny czas dokonania korekt będzie uzgodniony pomiędzy Wykonawcą i Zamawiającym; (4) ewentualne przekwalifikowanie błędu zgłoszonego przez Zamawiającego jako błąd zwykły na błąd krytyczny wymagać będzie osobnego zgłoszenia i oznaczać będzie uruchomienie procedury opisanej pod pkt i) powyżej. iii) we wszystkich ww. przypadkach zgłoszenie błędu przez Zamawiającego odbywać się będzie poprzez witrynę internetową Centralnego Help-Desku Wykonawcy w razie trudności z rejestracją zgłoszenia na w/w witrynie internetowej, Zamawiający może dokonać zgłoszenia telefonicznie pod wskazanym numerem telefonu (dla połączeń z telefonów komórkowych) - serwis InfoMedica część szara (administracyjna) lub na formularzu przesyłanym za pomocą poczty elektronicznej na wskazany adres e-mail opcjonalnie faksem na podany numer. Wzór formularza stanowi Załącznik nr 2 do Umowy. Wypełnienie jednego formularza może dotyczyć tylko jednego rodzaju problemu występującego w konkretnym module. W przypadku, gdy Wykonawca otrzyma formularz zgłoszenia błędu: (a) w godzinach pomiędzy 16.00 a 24.00 dnia roboczego – formularz traktowany będzie jak otrzymany o godz. 8.00 następnego dnia roboczego; (b) w godzinach pomiędzy 0.00 a 8.00 dnia roboczego – formularz traktowany będzie jak otrzymany o godz. 8.00 danego dnia roboczego; (c) w dniu ustawowo wolnym od pracy lub w sobotę – formularz traktowany będzie jak przyjęty o godz. 8.00 najbliższego dnia roboczego; iv) we wszystkich przypadkach, w których konieczny jest zdalny dostęp do baz danych i Oprogramowania Aplikacyjnego, Zamawiający zapewni Wykonawcy ten dostęp. Zasady zdalnego dostępu określa Załącznik nr 4 do Umowy. b) wprowadzanie zmian w Oprogramowaniu Aplikacyjnym, w zakresie wymaganym zmianami powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub przepisów prawa wewnętrznie obowiązujących, wydanych na podstawie delegacji ustawowej, c) Wykonawca zobowiązany jest do: i) przekazania Zamawiającemu informacji o nowych wersjach Oprogramowania Aplikacyjnego, ukazujących się średnio cztery (4) razy w roku, co odbywać się będzie poprzez wysłanie pocztą elektroniczną na adres e-mail Zamawiającego wskazany w Załączniku nr 3 do umowy (Informacje o Zamawiającym); ii) udostępniania uaktualnień Oprogramowania Aplikacyjnego (nowych wersji Oprogramowania Aplikacyjnego) poprzez wskazany serwer przy czym na pisemne życzenie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się przygotować i wysyłać na adres Zamawiającego nośnik CD-ROM zawierający nową wersję Oprogramowanie Aplikacyjnego; iii) Uaktualnienia Oprogramowania Aplikacyjnego będą instalowane w ustalonym z Zamawiającym terminie nie rzadziej niż raz na kwartał dla wszystkich modułów w sposób umożliwiający jednoznaczne określenie daty, od której funkcjonuje dana wersja Oprogramowania Aplikacyjnego. Poprzez wersję oprogramowania rozumiane są dwa pierwsze człony numerowe prezentowane na ekranie startowym Oprogramowania Aplikacyjnego zamieszczone po wpisie „wersja”. Powyższe nie dotyczy istotnych zmian przepisów powszechnie obowiązujących, które należy uwzględnić w Oprogramowaniu Aplikacyjnym w terminie wejścia tych zmian w życie. d) pisemne zgłoszenia uwag i propozycji modyfikacji Oprogramowania Aplikacyjnego, na formularzu, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do Umowy; zgłoszenia takie wynikają z zobowiązania Wykonawcy do dokonywania rozwoju Oprogramowania Aplikacyjnego; będą one rozpatrywane w czasie prac analitycznych przy rozwoju Oprogramowania Aplikacyjnego; e) gotowość przyjmowania i rozpatrywania indywidualnych żądań zmian (tj. modyfikacji płatnych) Oprogramowania Aplikacyjnego (propozycji jego udoskonaleń, modyfikacji i rozwoju), przy czym realizacja powyższych żądań nie będzie wchodziła w zakres niniejszego zamówienia; zgłoszenia żądania zmiany należy dokonywać na formularzu, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do Umowy, z zastrzeżeniem, że zasady realizacji zgłoszonych żądań będą każdorazowo uzgadniane pomiędzy Wykonawcą i Zamawiającym. f) podejmowanie innych czynności, które wchodzą w zakres nadzoru autorskiego lub są potrzebne do prawidłowego sprawowania nadzoru autorskiego. 2. Obsługę serwisową Oprogramowania Aplikacyjnego będzie realizował Autoryzowany Przedstawiciel Wykonawcy, dysponujący pracownikami certyfikowanymi w zakresie realizacji przedmiotu niniejszej umowy. Zmiana wskazanego przez Wykonawcę Autoryzowanego Przedstawiciela Wykonawcy, nie wymaga aneksu do umowy i jest skuteczna z chwilą powiadomienia Zamawiającego w formie pisemnej lub elektronicznej. 3. W ramach obsługi serwisowej Wykonawca zapewnia: a) zainstalowanie i wdrożenie wersji Oprogramowania Aplikacyjnego otrzymanych w ramach świadczeń z tytułu nadzoru autorskiego (w tym w razie potrzeby dodatkowe szkolenie użytkowników); b) podjęcie starań w celu usunięcia awarii Oprogramowania Aplikacyjnego, powstałej z winy Zamawiającego lub wskutek wypadków losowych; c) bieżące optymalizowanie konfiguracji Oprogramowania Aplikacyjnego, uwzględniające potrzeby Zamawiającego; d) pomoc w awaryjnym odtwarzaniu, na wniosek Zamawiającego, stanu Oprogramowania Aplikacyjnego i zgromadzonych danych archiwalnych, poprawnie zabezpieczonych przez Zamawiającego na odpowiednich nośnikach danych; e) pomoc w przygotowaniu danych przekazywanych przez Zamawiającego do jednostek nadrzędnych i współpracujących (np. do Narodowego Funduszu Zdrowia, Wydziału Zdrowia odpowiedniego Urzędu, banków itp.) w formie elektronicznej (np. dyskietki, łącza telekomunikacyjne itp.); f) doradztwo w zakresie rozbudowy środków informatycznych, dokonywanie ponownych instalacji Oprogramowania Aplikacyjnego w przypadkach rozbudowy infrastruktury informatycznej Zamawiającego; g) korzystanie z konsultacji telefonicznych u Autoryzowanego Przedstawiciela Wykonawcy, dysponującego pracownikami certyfikowanymi w zakresie realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia; h) prowadzenie rejestru kontaktów z Zamawiającym, obejmującego wizyty serwisowe i wykonane czynności, w tym zmiany konfiguracji oprogramowania, i) podejmowanie innych czynności, które wchodzą w zakres obsługi serwisowej lub są potrzebne do prawidłowego wykonywania obsługi serwisowej. 4. Usługi serwisu, określone w ust. 3) i 4), świadczone będą przez Wykonawcę lub Autoryzowanego Przedstawiciela Wykonawcy w dni robocze tj. dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach od 8.00 do 15.00. 5. Wykonawca wykona obowiązki określone w § 2 ust. 2) lit. c) pkt i) i ii) oraz § 2 ust. 4) lit. a) w terminie nie dłuższym niż 30 dni kalendarzowych licząc od udostępnienia nowych wersji Oprogramowania Aplikacyjnego. 6. Wykonawca wykona obowiązki określone w § 2) ust. 2) lit. b) w terminie nie dłuższym niż 30 dni kalendarzowych licząc od terminu otrzymania informacji niezbędnych do dostosowania Oprogramowania Aplikacyjnego. Pakiet nr 2 – oprogramowanie OptiMED: 1. Zakres Usług: 1.1. Przez nadzór autorski rozumie się: 1. uzyskanie pisemnej zgody autorów oprogramowania na wykonanie przedmiotu umowy, 2. informowanie Zamawiającego o nowych wydaniach i wersjach oprogramowania, ich dostarczanie i instalowanie, 3. dostarczanie aktualnej dokumentacji użytkowej, 4. uwzględnianie w oprogramowaniu zmian w powszechnie obowiązujących przepisach prawnych lub wymogach Narodowego Funduszu Zdrowia (tj. dostosowanie oprogramowania do zmienianych przepisów lub wymogów Narodowego Funduszu Zdrowia), 5. podejmowanie innych czynności, które wchodzą w zakres nadzoru autorskiego lub są potrzebne do prawidłowego sprawowania nadzoru autorskiego. 1.2. Przez serwis oprogramowania rozumie się: 1) diagnozowanie i usuwanie nieprawidłowości w działaniu oprogramowania, 2) usuwanie niespójności bazy danych, będących wynikiem nieprawidłowego działania oprogramowania, 3) wskazywanie rozwiązań zastępczych w użytkowaniu oprogramowania na czas usuwania nieprawidłowości, 4) podejmowanie innych czynności, które wchodzą w zakres serwisu oprogramowania lub są potrzebne do prawidłowego wykonywania serwisu oprogramowania. 1.3. Wykonawca będzie ponadto udzielał Zamawiającemu konsultacji i doradztwa w zakresie: 1) planowania rozwoju oprogramowania, 2) konstruowania zapytań do bazy danych, 3) optymalnej konfiguracji bazy danych w zakresie wymaganym przez oprogramowanie, 4) archiwizacji danych, 5) właściwego wykorzystania oprogramowania, 6) możliwości dostosowania oprogramowania do potrzeb Zamawiającego, 7) innym niż wymieniony powyżej – w razie uzasadnionej potrzeby. 2. Nadzór autorski: 2.1. Informowanie Zamawiającego o nowych wydaniach i wersjach oprogramowania, ich dostarczanie i instalowanie nastąpi w terminie nie dłuższym niż 30 dni kalendarzowych licząc od udostępnienia nowego wydania lub wersji oprogramowania. 2.2. Dostosowanie oprogramowania do zmienianych przepisów lub wymogów Narodowego Funduszu Zdrowia nastąpi w terminie nie dłuższym niż 30 dni kalendarzowych licząc od terminu otrzymania informacji niezbędnych do dostosowania oprogramowania. 2.3. Dostosowanie oprogramowania do: - Ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o akredytacji w ochronie zdrowia (t.j. DZ.U.2016 poz. 2135) - Ustawy z dnia 24 kwietnia 2009 r. Przepisy wprowadzające ustawę o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta, ustawę o akredytacji w ochronie zdrowia oraz ustawę o konsultantach w ochronie zdrowia (DZ.U. 2009 nr 76 poz. 641) - Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 sierpnia 2009 r. w sprawie Rady Akredytacyjnej. (DZ.U. 2009 nr 130 poz. 1074 - Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 31 sierpnia 2009 r. w sprawie procedury oceniającej spełnienie przez podmiot udzielający świadczeń zdrowotnych standardów akredytacyjnych oraz wysokości opłat za jej przeprowadzenie (DZ.U. 2009 nr 150 poz. 1216) 2.4. Zmiany oprogramowania wymagające modyfikacji sprzętu mogą być wprowadzane tylko za pisemną zgodą Zamawiającego. 3. Serwis oprogramowania: 3.1. Wykonanie usługi serwisowania przez Wykonawcę będzie następowało na podstawie zgłoszenia serwisowego. 3.2. Wykonanie usługi nastąpi w terminie nie dłuższym niż: • w przypadku wystąpienia awarii krytycznej – nie więcej niż 1 dzień roboczy od zgłoszenia, • w przypadku innej awarii – do 5 dni roboczych od zgłoszenia. 3.3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może wydłużyć termin usunięcia awarii. 3.4. Zamawiający zapewnia Wykonawcy zdalny dostęp do systemu informatycznego oraz dostęp do miejsc instalacji i eksploatacji oprogramowania. 3.5. Wykonawca zapewni Zamawiającemu możliwość kontaktu z osobą dyżurującą oraz wsparcie serwisowe również w dni wolne od pracy. 3.6. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu generowanie raportów dotyczących zgłoszonych błędów i awarii systemu wraz z informacją dotyczącą czasów reakcji. Raport w formie xls, doc, pdf będzie wysyłany na żądanie Zamawiającego na wskazany przez niego adres e-mail lub zostanie udostępniony do pobrania z podanej przez Wykonawcę strony internetowej.

**II.5) Główny kod CPV:** 72000000-5
**Dodatkowe kody CPV:**

**II.6) Całkowita wartość zamówienia** *(jeżeli zamawiający podaje informacje o wartości zamówienia)*:
Wartość bez VAT: 162601,63
Waluta:

PLN
*(w przypadku umów ramowych lub dynamicznego systemu zakupów – szacunkowa całkowita maksymalna wartość w całym okresie obowiązywania umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów)*

**II.7) Czy przewiduje się udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp:** Nie
Określenie przedmiotu, wielkości lub zakresu oraz warunków na jakich zostaną udzielone zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 lub w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp:
**II.8) Okres, w którym realizowane będzie zamówienie lub okres, na który została zawarta umowa ramowa lub okres, na który został ustanowiony dynamiczny system zakupów:**
miesiącach:    *lub* **dniach:**
*lub*
**data rozpoczęcia:**   *lub* **zakończenia:** 2021-08-31

**II.9) Informacje dodatkowe:**

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

**III.1) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**III.1.1) Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**
Określenie warunków: BRAK WYMOGU
Informacje dodatkowe
**III.1.2) Sytuacja finansowa lub ekonomiczna**
Określenie warunków: BRAK WYMOGU
Informacje dodatkowe
**III.1.3) Zdolność techniczna lub zawodowa**
Określenie warunków: BRAK WYMOGU
Zamawiający wymaga od wykonawców wskazania w ofercie lub we wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu imion i nazwisk osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych lub doświadczeniu tych osób:
Informacje dodatkowe:

**III.2) PODSTAWY WYKLUCZENIA**

**III.2.1) Podstawy wykluczenia określone w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp**
**III.2.2) Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp** Tak Zamawiający przewiduje następujące fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp)

Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp)

**III.3) WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGA ON WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPEŁNIA KRYTERIA SELEKCJI**

**Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**
Tak
**Oświadczenie o spełnianiu kryteriów selekcji**
Nie

**III.4) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW , SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 3 USTAWY PZP:**

A) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy; B) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymane w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert; C) Aktualne świadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymane w całości wykonania decyzji właściwego organu-wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

**III.5) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 1 USTAWY PZP**

**III.5.1) W ZAKRESIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

**III.5.2) W ZAKRESIE KRYTERIÓW SELEKCJI:**

**III.6) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 2 USTAWY PZP**

Pisemna zgoda autorów oprogramowania na wykonanie przedmiotu umowy: Pakiet 1 Infomedica, Pakiet 2 OptiMED.

**III.7) INNE DOKUMENTY NIE WYMIENIONE W pkt III.3) - III.6)**

SEKCJA IV: PROCEDURA

**IV.1) OPIS**
**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** Przetarg nieograniczony
**IV.1.2) Zamawiający żąda wniesienia wadium:**

Nie
Informacja na temat wadium

**IV.1.3) Przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:**

Nie
Należy podać informacje na temat udzielania zaliczek:

**IV.1.4) Wymaga się złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych:**

Nie
Dopuszcza się złożenie ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych:
Tak
Informacje dodatkowe:

**IV.1.5.) Wymaga się złożenia oferty wariantowej:**

Nie
Dopuszcza się złożenie oferty wariantowej
Nie
Złożenie oferty wariantowej dopuszcza się tylko z jednoczesnym złożeniem oferty zasadniczej:
Nie

**IV.1.6) Przewidywana liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu**
*(przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny, partnerstwo innowacyjne)*

Liczba wykonawców
Przewidywana minimalna liczba wykonawców
Maksymalna liczba wykonawców
Kryteria selekcji wykonawców:

**IV.1.7) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów:**

Umowa ramowa będzie zawarta:

Czy przewiduje się ograniczenie liczby uczestników umowy ramowej:

Przewidziana maksymalna liczba uczestników umowy ramowej:

Informacje dodatkowe:

Zamówienie obejmuje ustanowienie dynamicznego systemu zakupów:

Adres strony internetowej, na której będą zamieszczone dodatkowe informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów:

Informacje dodatkowe:

W ramach umowy ramowej/dynamicznego systemu zakupów dopuszcza się złożenie ofert w formie katalogów elektronicznych:

Przewiduje się pobranie ze złożonych katalogów elektronicznych informacji potrzebnych do sporządzenia ofert w ramach umowy ramowej/dynamicznego systemu zakupów:

**IV.1.8) Aukcja elektroniczna**
**Przewidziane jest przeprowadzenie aukcji elektronicznej** *(przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem)* Nie
Należy podać adres strony internetowej, na której aukcja będzie prowadzona:

**Należy wskazać elementy, których wartości będą przedmiotem aukcji elektronicznej:**
**Przewiduje się ograniczenia co do przedstawionych wartości, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia:**

Należy podać, które informacje zostaną udostępnione wykonawcom w trakcie aukcji elektronicznej oraz jaki będzie termin ich udostępnienia:
Informacje dotyczące przebiegu aukcji elektronicznej:
Jaki jest przewidziany sposób postępowania w toku aukcji elektronicznej i jakie będą warunki, na jakich wykonawcy będą mogli licytować (minimalne wysokości postąpień):
Informacje dotyczące wykorzystywanego sprzętu elektronicznego, rozwiązań i specyfikacji technicznych w zakresie połączeń:
Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w aukcji elektronicznej:
Informacje o liczbie etapów aukcji elektronicznej i czasie ich trwania:

Czas trwania:

Czy wykonawcy, którzy nie złożyli nowych postąpień, zostaną zakwalifikowani do następnego etapu:
Warunki zamknięcia aukcji elektronicznej:

**IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**
**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:**
**IV.2.2) Kryteria**

|  |  |
| --- | --- |
| Kryteria | Znaczenie |
| CENA | 100,00 |

**IV.2.3) Zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp** (przetarg nieograniczony)
Nie
**IV.3) Negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny, partnerstwo innowacyjne**
**IV.3.1) Informacje na temat negocjacji z ogłoszeniem**
Minimalne wymagania, które muszą spełniać wszystkie oferty:

Przewidziane jest zastrzeżenie prawa do udzielenia zamówienia na podstawie ofert wstępnych bez przeprowadzenia negocjacji
Przewidziany jest podział negocjacji na etapy w celu ograniczenia liczby ofert:
Należy podać informacje na temat etapów negocjacji (w tym liczbę etapów):

Informacje dodatkowe

**IV.3.2) Informacje na temat dialogu konkurencyjnego**
Opis potrzeb i wymagań zamawiającego lub informacja o sposobie uzyskania tego opisu:

Informacja o wysokości nagród dla wykonawców, którzy podczas dialogu konkurencyjnego przedstawili rozwiązania stanowiące podstawę do składania ofert, jeżeli zamawiający przewiduje nagrody:

Wstępny harmonogram postępowania:

Podział dialogu na etapy w celu ograniczenia liczby rozwiązań:
Należy podać informacje na temat etapów dialogu:

Informacje dodatkowe:

**IV.3.3) Informacje na temat partnerstwa innowacyjnego**
Elementy opisu przedmiotu zamówienia definiujące minimalne wymagania, którym muszą odpowiadać wszystkie oferty:

Podział negocjacji na etapy w celu ograniczeniu liczby ofert podlegających negocjacjom poprzez zastosowanie kryteriów oceny ofert wskazanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

Informacje dodatkowe:

**IV.4) Licytacja elektroniczna**
Adres strony internetowej, na której będzie prowadzona licytacja elektroniczna:

Adres strony internetowej, na której jest dostępny opis przedmiotu zamówienia w licytacji elektronicznej:

Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w licytacji elektronicznej, w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych:

Sposób postępowania w toku licytacji elektronicznej, w tym określenie minimalnych wysokości postąpień:

Informacje o liczbie etapów licytacji elektronicznej i czasie ich trwania:

Czas trwania:

Wykonawcy, którzy nie złożyli nowych postąpień, zostaną zakwalifikowani do następnego etapu:

Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w licytacji elektronicznej:
Data: godzina:
Termin otwarcia licytacji elektronicznej:

Termin i warunki zamknięcia licytacji elektronicznej:

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, albo ogólne warunki umowy, albo wzór umowy:

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Informacje dodatkowe:

**IV.5) ZMIANA UMOWY**
**Przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:** Tak
Należy wskazać zakres, charakter zmian oraz warunki wprowadzenia zmian:
Pakiet nr 1 1) Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. 2) Strony mogą dokonać zmian w umowie na zasadach wynikających z ustawy Prawo zamówień publicznych. Pakiet nr 2 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści postanowień zawartej umowy w zakresie definicji oprogramowania wskazanej § 1 ust. 1 w przypadku wdrożenia nowego systemu Optimed NXT oraz związanej z tym wartości realizowanej usługi w odniesieniu do nowej definicji. 4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
**IV.6) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.6.1) Sposób udostępniania informacji o charakterze poufnym** *(jeżeli dotyczy):*

**Środki służące ochronie informacji o charakterze poufnym**

**IV.6.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:**
Data: 2020-09-11, godzina: 09:00,
Skrócenie terminu składania wniosków, ze względu na pilną potrzebę udzielenia zamówienia (przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem):
Nie
Wskazać powody:

Język lub języki, w jakich mogą być sporządzane oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu
>
**IV.6.3) Termin związania ofertą:** do: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert)
**IV.6.4) Przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków, które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** Nie
**IV.6.5) Informacje dodatkowe:**

ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Część nr:**  | 1 | **Nazwa:**  | Pakiet nr 1 |

**1) Krótki opis przedmiotu zamówienia** *(wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań)* **a w przypadku partnerstwa innowacyjnego -określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane:**Pakiet nr 1 - Infomedica 1. W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca zapewnia: a) udostępnienie poprawek do oprogramowania Infomedica (zwanego dalej również Oprogramowaniem Aplikacyjnym), w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego błędu Oprogramowania Aplikacyjnego (tzn. nie spowodowanego przez Zamawiającego powtarzalnego działania Oprogramowania Aplikacyjnego, w tym samym miejscu programu, prowadzącego w każdym przypadku do otrzymania błędnych wyników jego działania): i)w przypadku tzw. błędu krytycznego, tj. takiego, który uniemożliwia użytkowanie Oprogramowania Aplikacyjnego (w zakresie jego podstawowej funkcjonalności wskazanej w dokumentacji użytkownika) i prowadzi do zatrzymania jego eksploatacji, a także utraty danych lub naruszenia ich spójności, w wyniku których niemożliwe jest prowadzenie działalności z użyciem Oprogramowania Aplikacyjnego: (1) czas reakcji Wykonawcy na zgłoszenie Zamawiającego błędu krytycznego (tj. czas od otrzymania zgłoszenia do chwili podjęcia przez Wykonawcę czynności zmierzających do naprawy zgłoszonego błędu krytycznego) wynosi 24 godziny od zgłoszenia; (2) czas dokonania i udostępnienia Zamawiającemu odpowiednich korekt Oprogramowania Aplikacyjnego w związku z błędem krytycznym wyniesie do 3 dni roboczych od chwili rozpoczęcia czynności serwisowych (zgodnie z pkt (1) powyżej); (3) w przypadku wystąpienia błędu krytycznego Wykonawca może wprowadzić tzw. rozwiązanie tymczasowe, doraźnie rozwiązujące problem błędu krytycznego;w takim przypadku dalsza obsługa usunięcia dotychczasowego błędu krytycznego będzie traktowana jako obsługa błędu zwykłego; ii) w pozostałych przypadkach (błąd zwykły): (1) czas reakcji Wykonawcy na zgłoszenie Zamawiającego błędu zwykłego (tj. czas od otrzymania zgłoszenia do chwili podjęcia przez Wykonawcę czynności zmierzających do naprawy zgłoszonego błędu zwykłego) wynosi do 15 dni roboczych; (2) czas dokonania i udostępnienia Zamawiającemu odpowiednich korekt Oprogramowania Aplikacyjnego w związku z błędem zwykłym wyniesie do 60 dni roboczych od chwili rozpoczęcia czynności serwisowych (zgodnie z pkt (1) powyżej); (3) w wyjątkowych wypadkach, za zgodą Zamawiającego, inny czas dokonania korekt będzie uzgodniony pomiędzy Wykonawcą i Zamawiającym; (4) ewentualne przekwalifikowanie błędu zgłoszonego przez Zamawiającego jako błąd zwykły na błąd krytyczny wymagać będzie osobnego zgłoszenia i oznaczać będzie uruchomienie procedury opisanej pod pkt i) powyżej. iii) we wszystkich ww. przypadkach zgłoszenie błędu przez Zamawiającego odbywać się będzie poprzez witrynę internetową Centralnego Help-Desku Wykonawcy w razie trudności z rejestracją zgłoszenia na w/w witrynie internetowej, Zamawiający może dokonać zgłoszenia telefonicznie pod wskazanym numerem telefonu (dla połączeń z telefonów komórkowych) - serwis InfoMedica część szara (administracyjna) lub na formularzu przesyłanym za pomocą poczty elektronicznej na wskazany adres e-mail opcjonalnie faksem na podany numer. Wzór formularza stanowi Załącznik nr 2 do Umowy. Wypełnienie jednego formularza może dotyczyć tylko jednego rodzaju problemu występującego w konkretnym module. W przypadku, gdy Wykonawca otrzyma formularz zgłoszenia błędu: (a) w godzinach pomiędzy 16.00 a 24.00 dnia roboczego – formularz traktowany będzie jak otrzymany o godz. 8.00 następnego dnia roboczego; (b) w godzinach pomiędzy 0.00 a 8.00 dnia roboczego – formularz traktowany będzie jak otrzymany o godz. 8.00 danego dnia roboczego; (c) w dniu ustawowo wolnym od pracy lub w sobotę – formularz traktowany będzie jak przyjęty o godz. 8.00 najbliższego dnia roboczego; iv) we wszystkich przypadkach, w których konieczny jest zdalny dostęp do baz danych i Oprogramowania Aplikacyjnego, Zamawiający zapewni Wykonawcy ten dostęp. Zasady zdalnego dostępu określa Załącznik nr 4 do Umowy. b) wprowadzanie zmian w Oprogramowaniu Aplikacyjnym, w zakresie wymaganym zmianami powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub przepisów prawa wewnętrznie obowiązujących, wydanych na podstawie delegacji ustawowej, c) Wykonawca zobowiązany jest do: i) przekazania Zamawiającemu informacji o nowych wersjach Oprogramowania Aplikacyjnego, ukazujących się średnio cztery (4) razy w roku, co odbywać się będzie poprzez wysłanie pocztą elektroniczną na adres e-mail Zamawiającego wskazany w Załączniku nr 3 do umowy (Informacje o Zamawiającym); ii) udostępniania uaktualnień Oprogramowania Aplikacyjnego (nowych wersji Oprogramowania Aplikacyjnego) poprzez wskazany serwer przy czym na pisemne życzenie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się przygotować i wysyłać na adres Zamawiającego nośnik CD-ROM zawierający nową wersję Oprogramowanie Aplikacyjnego; iii) Uaktualnienia Oprogramowania Aplikacyjnego będą instalowane w ustalonym z Zamawiającym terminie nie rzadziej niż raz na kwartał dla wszystkich modułów w sposób umożliwiający jednoznaczne określenie daty, od której funkcjonuje dana wersja Oprogramowania Aplikacyjnego. Poprzez wersję oprogramowania rozumiane są dwa pierwsze człony numerowe prezentowane na ekranie startowym Oprogramowania Aplikacyjnego zamieszczone po wpisie „wersja”. Powyższe nie dotyczy istotnych zmian przepisów powszechnie obowiązujących, które należy uwzględnić w Oprogramowaniu Aplikacyjnym w terminie wejścia tych zmian w życie. d) pisemne zgłoszenia uwag i propozycji modyfikacji Oprogramowania Aplikacyjnego, na formularzu, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do Umowy; zgłoszenia takie wynikają z zobowiązania Wykonawcy do dokonywania rozwoju Oprogramowania Aplikacyjnego; będą one rozpatrywane w czasie prac analitycznych przy rozwoju Oprogramowania Aplikacyjnego; e) gotowość przyjmowania i rozpatrywania indywidualnych żądań zmian (tj. modyfikacji płatnych) Oprogramowania Aplikacyjnego (propozycji jego udoskonaleń, modyfikacji i rozwoju), przy czym realizacja powyższych żądań nie będzie wchodziła w zakres niniejszego zamówienia; zgłoszenia żądania zmiany należy dokonywać na formularzu, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do Umowy, z zastrzeżeniem, że zasady realizacji zgłoszonych żądań będą każdorazowo uzgadniane pomiędzy Wykonawcą i Zamawiającym. f) podejmowanie innych czynności, które wchodzą w zakres nadzoru autorskiego lub są potrzebne do prawidłowego sprawowania nadzoru autorskiego. 2. Obsługę serwisową Oprogramowania Aplikacyjnego będzie realizował Autoryzowany Przedstawiciel Wykonawcy, dysponujący pracownikami certyfikowanymi w zakresie realizacji przedmiotu niniejszej umowy. Zmiana wskazanego przez Wykonawcę Autoryzowanego Przedstawiciela Wykonawcy, nie wymaga aneksu do umowy i jest skuteczna z chwilą powiadomienia Zamawiającego w formie pisemnej lub elektronicznej. 3. W ramach obsługi serwisowej Wykonawca zapewnia: a) zainstalowanie i wdrożenie wersji Oprogramowania Aplikacyjnego otrzymanych w ramach świadczeń z tytułu nadzoru autorskiego (w tym w razie potrzeby dodatkowe szkolenie użytkowników); b) podjęcie starań w celu usunięcia awarii Oprogramowania Aplikacyjnego, powstałej z winy Zamawiającego lub wskutek wypadków losowych; c) bieżące optymalizowanie konfiguracji Oprogramowania Aplikacyjnego, uwzględniające potrzeby Zamawiającego; d) pomoc w awaryjnym odtwarzaniu, na wniosek Zamawiającego, stanu Oprogramowania Aplikacyjnego i zgromadzonych danych archiwalnych, poprawnie zabezpieczonych przez Zamawiającego na odpowiednich nośnikach danych; e) pomoc w przygotowaniu danych przekazywanych przez Zamawiającego do jednostek nadrzędnych i współpracujących (np. do Narodowego Funduszu Zdrowia, Wydziału Zdrowia odpowiedniego Urzędu, banków itp.) w formie elektronicznej (np. dyskietki, łącza telekomunikacyjne itp.); f) doradztwo w zakresie rozbudowy środków informatycznych, dokonywanie ponownych instalacji Oprogramowania Aplikacyjnego w przypadkach rozbudowy infrastruktury informatycznej Zamawiającego; g) korzystanie z konsultacji telefonicznych u Autoryzowanego Przedstawiciela Wykonawcy, dysponującego pracownikami certyfikowanymi w zakresie realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia; h) prowadzenie rejestru kontaktów z Zamawiającym, obejmującego wizyty serwisowe i wykonane czynności, w tym zmiany konfiguracji oprogramowania, i) podejmowanie innych czynności, które wchodzą w zakres obsługi serwisowej lub są potrzebne do prawidłowego wykonywania obsługi serwisowej. 4. Usługi serwisu, określone w ust. 3) i 4), świadczone będą przez Wykonawcę lub Autoryzowanego Przedstawiciela Wykonawcy w dni robocze tj. dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach od 8.00 do 15.00. 5. Wykonawca wykona obowiązki określone w § 2 ust. 2) lit. c) pkt i) i ii) oraz § 2 ust. 4) lit. a) w terminie nie dłuższym niż 30 dni kalendarzowych licząc od udostępnienia nowych wersji Oprogramowania Aplikacyjnego. 6. Wykonawca wykona obowiązki określone w § 2) ust. 2) lit. b) w terminie nie dłuższym niż 30 dni kalendarzowych licząc od terminu otrzymania informacji niezbędnych do dostosowania Oprogramowania Aplikacyjnego.
**2) Wspólny Słownik Zamówień(CPV):** 72000000-5,

**3) Wartość części zamówienia(jeżeli zamawiający podaje informacje o wartości zamówienia):**
Wartość bez VAT:
Waluta:

**4) Czas trwania lub termin wykonania:**
okres w miesiącach:
okres w dniach:
data rozpoczęcia:
data zakończenia: 2021-08-31
**5) Kryteria oceny ofert:**

|  |  |
| --- | --- |
| Kryterium | Znaczenie |
| CENA | 100,00 |

**6) INFORMACJE DODATKOWE:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Część nr:**  | 2 | **Nazwa:**  | Pakiet nr 2 |

**1) Krótki opis przedmiotu zamówienia** *(wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań)* **a w przypadku partnerstwa innowacyjnego -określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane:**Pakiet nr 2 – oprogramowanie OptiMED: 1. Zakres Usług: 1.1. Przez nadzór autorski rozumie się: 1. uzyskanie pisemnej zgody autorów oprogramowania na wykonanie przedmiotu umowy, 2. informowanie Zamawiającego o nowych wydaniach i wersjach oprogramowania, ich dostarczanie i instalowanie, 3. dostarczanie aktualnej dokumentacji użytkowej, 4. uwzględnianie w oprogramowaniu zmian w powszechnie obowiązujących przepisach prawnych lub wymogach Narodowego Funduszu Zdrowia (tj. dostosowanie oprogramowania do zmienianych przepisów lub wymogów Narodowego Funduszu Zdrowia), 5. podejmowanie innych czynności, które wchodzą w zakres nadzoru autorskiego lub są potrzebne do prawidłowego sprawowania nadzoru autorskiego. 1.2. Przez serwis oprogramowania rozumie się: 1) diagnozowanie i usuwanie nieprawidłowości w działaniu oprogramowania, 2) usuwanie niespójności bazy danych, będących wynikiem nieprawidłowego działania oprogramowania, 3) wskazywanie rozwiązań zastępczych w użytkowaniu oprogramowania na czas usuwania nieprawidłowości, 4) podejmowanie innych czynności, które wchodzą w zakres serwisu oprogramowania lub są potrzebne do prawidłowego wykonywania serwisu oprogramowania. 1.3. Wykonawca będzie ponadto udzielał Zamawiającemu konsultacji i doradztwa w zakresie: 1) planowania rozwoju oprogramowania, 2) konstruowania zapytań do bazy danych, 3) optymalnej konfiguracji bazy danych w zakresie wymaganym przez oprogramowanie, 4) archiwizacji danych, 5) właściwego wykorzystania oprogramowania, 6) możliwości dostosowania oprogramowania do potrzeb Zamawiającego, 7) innym niż wymieniony powyżej – w razie uzasadnionej potrzeby. 2. Nadzór autorski: 2.1. Informowanie Zamawiającego o nowych wydaniach i wersjach oprogramowania, ich dostarczanie i instalowanie nastąpi w terminie nie dłuższym niż 30 dni kalendarzowych licząc od udostępnienia nowego wydania lub wersji oprogramowania. 2.2. Dostosowanie oprogramowania do zmienianych przepisów lub wymogów Narodowego Funduszu Zdrowia nastąpi w terminie nie dłuższym niż 30 dni kalendarzowych licząc od terminu otrzymania informacji niezbędnych do dostosowania oprogramowania. 2.3. Dostosowanie oprogramowania do: - Ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o akredytacji w ochronie zdrowia (t.j. DZ.U.2016 poz. 2135) - Ustawy z dnia 24 kwietnia 2009 r. Przepisy wprowadzające ustawę o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta, ustawę o akredytacji w ochronie zdrowia oraz ustawę o konsultantach w ochronie zdrowia (DZ.U. 2009 nr 76 poz. 641) - Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 sierpnia 2009 r. w sprawie Rady Akredytacyjnej. (DZ.U. 2009 nr 130 poz. 1074 - Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 31 sierpnia 2009 r. w sprawie procedury oceniającej spełnienie przez podmiot udzielający świadczeń zdrowotnych standardów akredytacyjnych oraz wysokości opłat za jej przeprowadzenie (DZ.U. 2009 nr 150 poz. 1216) 2.4. Zmiany oprogramowania wymagające modyfikacji sprzętu mogą być wprowadzane tylko za pisemną zgodą Zamawiającego. 3. Serwis oprogramowania: 3.1. Wykonanie usługi serwisowania przez Wykonawcę będzie następowało na podstawie zgłoszenia serwisowego. 3.2. Wykonanie usługi nastąpi w terminie nie dłuższym niż: • w przypadku wystąpienia awarii krytycznej – nie więcej niż 1 dzień roboczy od zgłoszenia, • w przypadku innej awarii – do 5 dni roboczych od zgłoszenia. 3.3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może wydłużyć termin usunięcia awarii. 3.4. Zamawiający zapewnia Wykonawcy zdalny dostęp do systemu informatycznego oraz dostęp do miejsc instalacji i eksploatacji oprogramowania. 3.5. Wykonawca zapewni Zamawiającemu możliwość kontaktu z osobą dyżurującą oraz wsparcie serwisowe również w dni wolne od pracy. 3.6. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu generowanie raportów dotyczących zgłoszonych błędów i awarii systemu wraz z informacją dotyczącą czasów reakcji. Raport w formie xls, doc, pdf będzie wysyłany na żądanie Zamawiającego na wskazany przez niego adres e-mail lub zostanie udostępniony do pobrania z podanej przez Wykonawcę strony internetowej.
**2) Wspólny Słownik Zamówień(CPV):** 72000000-5,

**3) Wartość części zamówienia(jeżeli zamawiający podaje informacje o wartości zamówienia):**
Wartość bez VAT:
Waluta:

**4) Czas trwania lub termin wykonania:**
okres w miesiącach:
okres w dniach:
data rozpoczęcia:
data zakończenia: 2021-08-31
**5) Kryteria oceny ofert:**

|  |  |
| --- | --- |
| Kryterium | Znaczenie |
| CENA | 100,00 |

**6) INFORMACJE DODATKOWE:**

|  |
| --- |
|  |

Dół formularza

Początek formularza

Dół formularza