

Program funkcjonalno - użytkowy

Nazwa zadania

Aktualizacja dokumentacja projektowo – kosztorysowej branży elektrycznej i słaboprądowej dla budynku W-19 (10-11) „MAGAZYN” – kampus WARSZAWSKA; przy ul. Warszawskiej 24 w Krakowie

Adres obiektu

Budynek W-19 (10-11) „MAGAZYN” – kampus WARSZAWSKA; przy ul. Warszawskiej 24 w Krakowie

Nazwy i kody CPV

Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

7 | 1 | 3 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | - | 7

Zamawiający

Politechnika Krakowska, 31-155 Kraków ul. Warszawska 24

Imiona i nazwiska osób opracowujących program funkcjonalno-użytkowy

mgr inż. Andrzej Herod

Spis zawartości programu

I. Część opisowa

II. Część informacyjna

I. Część opisowa

1.Opis ogólny przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie aktualizacji dokumentacji projektowo - kosztorysowej branży elektrycznej i słaboprądowej dla budynku W-19 (10-11) „MAGAZYN” – kampus WARSZAWSKA; przy ul. Warszawskiej 24 w Krakowie.

Zamówienie obejmuje:

- opracowanie mapy syt-wys. lub zasadniczej (do pozwolenia na budowę)
- sporządzenie projektu budowlanego do pozwolenia na budowę
- sporządzenie projektu wykonawczego (J.W.)
- sporządzenie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót
- sporządzenie przedmiarów i kosztorysów inwestorskich
- sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia
- uzyskanie prawomocnego pozwolenia na budowę
- dokonanie wszelkich uzgodnień koniecznych do wykonania przedmiotu zamówienia, uzyskanie wszelkich niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę dokumentów, opinii, ekspertyz oraz innych opracowań (np. uzgodnienia ZUDP, itp.)
- wykonawca w trakcie opracowywania dokumentacji projektowej jest zobowiązany na bieżąco uzgadniać z Zamawiającym proponowane rozwiązania techniczne, technologiczne i materiałowe.

1.1.Charakterystyczne parametry całego obiektu

Inwestor: Politechnika Krakowska im. Tadeusza Kościuszki, 31-155 Kraków, ul. Warszawska 24

Obiekt: Budynek nr 10-11 Magazyny Politechniki Krakowskiej, przy ul. Warszawskiej 24.

Właściciel: Politechnika Krakowska im. Tadeusza Kościuszki, 31-155 Kraków, ul. Warszawska 24

Wpis do Rejestru Zabytków:

Zespół budynków PK (kampus WARSZAWSKA) znajduje się w Ewidencji Konserwatorskiej, przedmiotowy obiekt znajduje się w obszarze układu urbanistycznego Kleparza, wpisanego do Rejestru Zabytków pod numerem A-648 z dnia 25.01.1984r.

Sam budynek nie jest wpisany do rejestru zabytków.

Powierzchnia, wysokość i liczba kondygnacji:

- powierzchnia zabudowy - 763,00 m²;
- powierzchnia użytkowa - 576,00 m²;
- kubatura - 3 335,00 m³;
- wysokość (od poziomu terenu przy wejściu do budynku do kalenicy) – 6,60m;
- liczba kondygnacji nadziemnych - 1;

- liczba kondygnacji podziemnych - 0.

1.2. Aktualne uwarunkowania wykonania przedmiotu zamówienia

Opracowany projekt powinien uwzględniać zakres robót opisanych w niniejszym programie funkcjonalno-użytkowym, w oparciu o wymagania obowiązujących przepisów.

Po dokonaniu inwentaryzacji instalacji elektrycznej należy zaprojektować zakresy:

- instalacja zasilania wraz z odbiorami
- instalacja oświetlenia podstawowego
- instalacja oświetlenia ewakuacyjnego
- instalacja odgromowa
- rozdzielna główna oraz rozdzielne pośrednie
- demontaże starych instalacji elektrycznych

Podstawowy przyłącz energetyczny do budynku pozostaje bez zmian.

1.3. Szczegółowe wymagania dla Wykonawców

Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia zobowiązany jest do:

- zgromadzenia we własnym zakresie wszystkich informacji koniecznych do wykonania opracowań branżowych przez osoby odpowiedzialne za wykonanie poszczególnych projektów branżowych,
- wykonania niezbędnych badań, pomiarów ekspertyz i uzyskanie niezbędnych dokumentów, map, wyciągów itp., które będą stanowiły dane wyjściowe do projektowania w sposób, umożliwiający prawidłową realizację przedmiotu zamówienia,
- uzyskania wszelkich wymaganych przepisami prawa oświadczeń, zgód i pozwoleń, przeprowadzenia wszelkich uzgodnień z właściwymi rzeczoznawcami (szczególnie ds. zabezpieczeń p.poż., oraz sanitarno-higienicznych, bhp) oraz organami/ instytucjami, których przeprowadzenia wymagają obowiązujące przepisy prawa lub których przeprowadzenie z innej przyczyny okaże się konieczne dla należytej realizacji zamówienia,
- na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia na piśmie stosownych wyjaśnień dotyczących zaproponowanych w projekcie budowlanym rozwiązań (w tym dotyczących korzyści i zagrożeń, jakie wiążą się z zastosowaniem takiego rozwiązania), a także, w razie zgłoszenia takiego żądania przez Zamawiającego, **zapewnić osobiste stawiennictwo, projektantów.**

Rozwiązania zamienne podlegają pisemnemu zatwierdzeniu przez Zamawiającego,

- uwzględniania na każdym etapie projektowania ewentualnych wytycznych i sugestii Zamawiającego, chyba że kolidują one z obowiązującymi przepisami prawa lub normami budowlanymi. W każdym przypadku, gdy wytyczne Zamawiającego będą pozostawały w kolizji z obowiązującymi przepisami prawa lub normami budowlanymi, bądź też z innych przyczyn ich uwzględnienie nie będzie pozwalało na prawidłowe, wedle najlepszej wiedzy Wykonawcy, wykonanie zamówienia, Wykonawca

zobowiązany jest zaproponować rozwiązanie zamienne. Rozwiązania zamienne podlegają pisemnemu zatwierdzeniu przez Zamawiającego,

- konsultacji z Zamawiającym istotnych rozwiązań konstrukcyjnych i materiałowych mających wpływ na koszty inwestycji, która będzie realizowana na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej.

Przedmiot zamówienia powinien być realizowany zgodnie z zasadą proporcjonalności pomiędzy stosowanymi rozwiązaniami a kosztem ich realizacji, chyba, że Zamawiający, poinformowany przez Wykonawcę o kosztach stosowanych rozwiązań, zrezygnuje w konkretnym przypadku ze stosowania zasady proporcjonalności, o czym na piśmie zawiadomi Wykonawcę,

- wykonania dokumentacji projektowej, która będzie wzajemnie skoordynowana technicznie i kompletna z punktu widzenia realizacji przedmiotu i celu zamówienia, a w szczególności będzie umożliwiała uzyskanie stosownych pozwoleń. W szczególności dokumentacja projektowa zawierać będzie wymagane opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów, a także spis wszystkich części dokumentacji,

- sprawdzenia opracowanej dokumentacji projektowej pod względem zgodności z obowiązującymi przepisami, (m.in. techniczno-budowlanymi, polskimi normami) przez osobę posiadającą odpowiednie uprawnienia budowlane do projektowania oraz zapewnienie weryfikacji między branżowej i potwierdzenie tego faktu,

- w przypadku niekompletności dokumentacji projektowej, Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dokumentacji uzupełniającej i pokrycia w całości kosztów jej wykonania,

- ponoszenia odpowiedzialności za:

- a) przestrzeganie terminów ustawowych i umownych,
- b) uzyskanie i kompletność wymaganych opinii i uzgodnień,

- zapewnienia osobistego kontaktu projektantów, odpowiedzialnych za realizację dokumentacji projektowej, z Zamawiającym, na każdym etapie wykonania zamówienia. W szczególności Wykonawca, w razie potrzeby, zobowiązany jest zapewnić osobiste stawiennictwo tych osób u Zamawiającego, w przypadku konieczności udzielenia wyjaśnień dotyczących wykonywania Umowy lub konieczności zastosowanych rozwiązań lub zastosowania się do wytycznych Zamawiającego

- bieżącego, pisemnego (lub za pośrednictwem e-mail) informowania Zamawiającego o postępie prac,
- niewykorzystywania otrzymanych materiałów, w tym w szczególności otrzymanych dokumentów, w celu innym niż określony w umowie o realizację zamówienia oraz nie udostępniania ich osobom trzecim,

- ponoszenia odpowiedzialności za prace wykonane przez podwykonawców, niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia,

- opatrzenia dokumentacji projektowych w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, że dostarczona dokumentacja projektowa stanowiąca przedmiot zamówienia jest wykonana zgodnie z umową na jego realizację i że jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,

-opracowanie dokumentacji projektowej na legalnym oprogramowaniu pochodzącym z oficjalnego kanału dystrybucyjnego i przekazaniu Zamawiającemu oświadczenia o legalności posiadanego oprogramowania, w jakim wykonano dokumentację projektową,

-pozyskania (na podstawie udzielonego pełnomocnictwa) lub opracowania wszelkich niezbędnych dokumentów wymaganych obowiązującymi przepisami prawa do uzyskania zgody administracyjnej na prace budowlane. Wykonawca jest zobowiązany do współpracy z właściwym wydziałem architektury i budownictwa Urzędu Miasta Krakowa oraz z właściwym Konserwatorem Zabytków w Krakowie podczas procedury uzyskiwania zgody na prace remontowe, a w szczególności terminowego udzielania informacji i wprowadzania ewentualnych uzupełnień (w tym również do dokumentacji projektowej) lub usuwania braków według wskazań ze strony inspektora prowadzącego postępowanie.

2.Pozostałe wymagania zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia

Wymagania Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia:

Opracowane projekty powinny uwzględniać zakres robót wymieniony w opisie zamówienia oraz posiadać na projektach pisemną akceptację użytkownika.

2.1. Wymagania ogólne dowykonania projektu budowlanego:

- uzyskanie mapy geodezyjnej (do pozwolenia na budowę)
- analiza wytycznych zawartych w dokumentach dostarczonych przez Zamawiającego
- przekazanie Zamawiającemu informacji odnośnie możliwości realizowania jego wytycznych w kontekście ewentualnych ograniczeń wynikających z przepisów budowlanych, wymagań norm i sztuki budowlanej
- bieżąca informacja dla Zamawiającego o postępach prac projektowych oraz uzgadnianie z nim rozwiązań funkcjonalno-użytkowych
- zapewnienie Zamawiającemu informacji i konsultacji
- opracowanie projektu budowlanego do pozwolenia na budowę
- uzyskanie wymaganych uzgodnień
- uzyskanie akceptacji Zamawiającego dla wykonywanego projektu
- przekazanie Zamawiającemu informacji co do wymagań procedur związanych z uzyskaniem pozwolenia na budowę i wynikających stąd jego zobowiązań
- udzielanie niezbędnych informacji i odpowiedzi na pytania zgłoszone w procedurze rozpatrywania projektu budowlanego przy wniosku o pozwolenie na budowę przez Wydział Architektury i Urbanistyki Miasta Krakowa oraz ewentualne wymagane przez te władze uzupełnienie projektu

- projekt budowlany winien być sporządzony wyłącznie przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje zawodowe, będące członkami właściwej Izby Projektowania
- projekt budowlany powinien uwzględniać zakres i specyfikę planowanych prac i robót budowlanych
- w dokumentacji należy wydzielić opracowania zgodnie z systematyką podziału robót budowlanych
- projekt budowlany powinien zawierać informację dotyczącą bezpieczeństwa ochrony zdrowia, odpowiadającą wymaganiom określonym w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i opracowaną z uwzględnieniem specyfiki projektowanych robót budowlanych
- uzyskanie prawomocnego pozwolenia na budowę

2.2. Wymagania ogólne do wykonania projektu wykonawczego :

- Projekt wykonawczy będzie podstawą do przeprowadzenia procedury przetargowej na wykonanie robót budowlanych i instalacyjnych
- Projekt wykonawczy powinien uzupełniać i uszczegółwiać projekt budowlany w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do sporządzenia przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego oraz realizacji robót budowlanych.
- Powinien zilustrować planowaną inwestycję w taki sposób, aby na tej podstawie mogła być opracowana kompletna oferta na wykonanie robót budowlanych wraz z ich całkowitym kosztem i harmonogramem realizacji.
- Analiza wytycznych i komentarzy Zamawiającego sformułowanych w wyniku oceny i uzgodnienia projektu budowlanego
- Bieżąca informacja dla Zamawiającego o postępach prac oraz uzgadnianie z nim rozwiązań projektowych
- Zapewnienie Zamawiającemu informacji i konsultacji branżowych
- Uzgodnienie z Zamawiającym standardów rozwiązań technicznych i materiałowych (w zakresie niesprzecznym z projektem budowlanym), które będą ujęte w projekcie wykonawczym i w specyfikacjach
- Opracowanie projektu wykonawczego – rysunków, opisu i specyfikacji technicznej odbioru i wykonania robót budowlanych objętych projektem
- Uzyskanie akceptacji Zamawiającego dla projektu wykonawczego
- Zapewnienie odpowiednich informacji dla kosztorysanta
- Dokumentacja projektowa powinna zostać wykonana zgodnie z obowiązującymi

przepisami, normami, zasadami najlepszej wiedzy technicznej oraz zachowaniem zasady należytej staranności Wykonawcy

Dokumentacja projektowa powinna:

- być wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami. Przedmiotowa dokumentacja będzie służyć jako opis przedmiotu zamówienia do przetargu na roboty budowlane w oparciu o Ustawę Prawo Zamówień Publicznych oraz na jej podstawie realizowany będzie pełny zakres robót budowlanych niezbędnych dla użytkowania pomieszczeń zgodnie z przeznaczeniem.
- W swojej treści ma określać przedmiot zamówienia, w tym w szczególności technologię robót, materiały i urządzenia, a także parametry techniczne i funkcjonalne przyjętych rozwiązań materiałowych, wybranej technologii, urządzeń i wyposażenia w sposób nie utrudniający uczciwej konkurencji. Nie może opisywać przedmiotu zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba, że jest uzasadnione specyfika przedmiotu zamówienia lub nie można tego opisać za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy (lub, równoważne) lub inne równoznaczne wyrazy. O propozycji takiego opisu Wykonawca powinien każdorazowo poinformować Zamawiającego.
- opisywać przedmiot zamówienia za pomocą cech technicznych i jakościowych, przy przestrzeganiu Polskich Norm przenoszących europejskie normy zharmonizowane. Wszystkie niezbędne opinie, uzgodnienia i sprawdzenia rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów, oraz oświadczenia o wzajemnym skoordynowaniu technicznym opracowań projektowych powinny być wykonane przez osoby posiadające uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiedniej specjalności, zapewniające uwzględnienie zawartych w przepisach zasad bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w procesie budowy.
- w zakresie przedmiaru robót zawierać opis robót budowlanych w kolejności technologicznej ich wykonania, z podaniem ilości jednostek przedmiarowych robót wynikających z dokumentacji projektowej oraz podstawy do ustalenia cen jednostkowych robót lub nakładów rzeczowych.

Podstawa opracowania:

- Założenia niniejszego PFU
- Rysunki (rzuty) kondygnacji obiektu

3. Forma opracowania dokumentacji

Forma opracowania projektu budowlanego

Zgodnie z wymaganiami rozporządzenia - edycja w formie tomów Inne opracowania stanowiące załączniki np uzgodnienia formalne wymagane prawem), ew. obliczenia statyczne i inne, winny być dołączone.

Projekt należy wykonać w 4 egzemplarzach w wersji tradycyjnej (wydruk z wersji elektronicznej), oraz w wersji elektronicznej - 2 egz. płytek w formacie oryginalnych plików edytowalnych oraz 2 egz. płytek w formacie *.pdf.

Forma opracowania projektu wykonawczego

Dokumentację w podziale na projekty branżowe należy wykonać w technice tradycyjnej (opisowej i graficznej) oraz w formie elektronicznej.

Podstawowym wymaganiem jest kompletność pozwalająca na wyspecyfikowanie wszystkich rodzajów robót oraz określenie ich parametrów ilościowych i kosztowych. .

Projekt należy wykonać w 4 egzemplarzach w wersji tradycyjnej (wydruk wersji elektronicznej), oraz w

wersji elektronicznej - 2 egz. płytek w formacie oryginalnych plików edytowalnych oraz 2 egz. płytek w formacie *.pdf.

Forma opracowania przedmiaru robót i opracowań kosztorysowych zgodnie z zawartością projektu wykonawczego

Forma opracowania przedmiaru robót i kosztorysów ofertowych ma być zgodna z treścią stosownego Rozporządzenia.

Struktura podziału projektu wykonawczego (rysunki i specyfikacje) winna znaleźć swoje odzwierciedlenie w strukturze podziału kosztorysów,

Opracowanie zbiorczych kosztów inwestycji

Przedmiary robót i kosztorysy swoim podziałem mają odzwierciedlać modułowość robót budowlanych (podział na rozdziały i elementy robót)

Dokumentację przedmiarowo-kosztorysową należy wykonać w 2 egzemplarzach tradycyjnych z podziałem na przedmiary i kosztorysy w formatach programów np. Norma, Rodos lub Zuzia lub innym kompatybilnym z wymienionymi, oraz przekazać Zamawiającemu wersję elektroniczną na dwóch płytkach CD w formacie oryginalnym plików edytowalnych z podziałem na przedmiary i kosztorysy oraz 2x w formacie *.pdf z podziałem na przedmiary w dwóch osobnych folderach

Forma opracowania Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru

Opracowania rysunkowe i tekstowe mają być wzajemnie powiązane tak, aby każdy rodzaj roboty budowlanej opisany w ramach specyfikacji, był łatwy do zlokalizowania na rysunkach i w pozycjach przedmiarowych.

STWiOR należy wykonać w 2 egzemplarzach tradycyjnych oraz przekazać Zamawiającemu wersję elektroniczną na płytkach CD w formacie oryginalnym plików edytowalnych oraz w formacie *.pdf

II. Część informacyjna

1. Oświadczenia

- 1) Zamawiający posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane
- 2) Zamawiający dysponuje wypisem z ksiąg wieczystych

2. Przepisy prawne i normy związane z projektowaniem i wykonaniem zamierzenia budowlanego:

Dokumentacja projektowa powinna być zgodna z n/w rozporządzeniami i ustawami:

- a) Obwieszczenie Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 13 września 2018 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2018r., poz. 1935 z późn. zm.).
- b) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2015r., poz. 1554 z późn. zm.),
- c) Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane - (Dz. U. z 2019r., poz. 1186, z późn. zm.),
- d) Obwieszczenie Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 8 kwietnia 2019 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2019r., poz. 1065, z późn. zm.),
- e) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004r., poz. 1389, z późn. zm.),
- f) Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 2 grudnia 2015r. r w sprawie uzgadniania projektu budowlanego pod względem ochrony przeciwpożarowej (Dz. U. z 2015r., poz. 2117, z późn. zm.),
- g) Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. z 2010r., poz. 719, z późn. zm.),
- h) Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24 lipca 2009r. w sprawie przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę oraz dróg pożarowych (Dz. U. z 2009r., poz. 1030, z późn. zm.),
- i) Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 4 sierpnia 2011r. zmieniające rozporządzenie w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2011r., poz. 1034, z późn. zm.),
- j) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003 r., Nr 120 poz. 1126, z późn. zm.).
- k) Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843, z późn. zm.),
- l) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 2 grudnia 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu i trybu finansowania inwestycji z budżetu państwa (Dz. U. z 2010 r., Nr 238, poz. 1579, z późn. zm.),
- m) wszystkich pozostałych przepisów szczególnych i Norm Polskich mających zastosowanie i wpływ na kompletność i prawidłowość wykonania zadania projektowego oraz docelowe bezpieczeństwo użytkowania wraz z trwałością i ekonomiką rozwiązań technicznych.