

Istotne postanowienia umowy ZP/2976/U/19

Umowa zawarta dnia r. w Poznaniu pomiędzy
Uniwersytetem im. Adama Mickiewicza w Poznaniu, ul. Wieniawskiego 1,61-712 Poznań,
posiadającym NIP: 777-00-06-350, zwanym dalej w treści umowy Zamawiającym
reprezentowanym przez:

Rektora –

Kwestora – mgr Agnieszkę Palacz

a

..... zwanym dalej Wykonawcą

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie **przetargu nieograniczonego** – art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019, poz. 1843 t.j.) została zawarta umowa następującej treści:

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest **świadczenie usługi serwisowej Systemu Informatycznego Axapta v. 3.0 w Uniwersytecie im. Adama Mickiewicza w Poznaniu zgodnie z ust. 2 oraz § 2.**
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy określa załącznik nr 8 do niniejszej umowy.
3. Wykonawca zapewnia wykonanie przedmiotu umowy zgodnie ze swoją ofertą (załącznik nr 6 do umowy) z dnia r., wymogami specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie środki techniczne, uprawnienia oraz wiedzę i doświadczenie potrzebne do realizacji niniejszej umowy.

§ 2.

DEFINICJE I PRZEDMIOT UMOWY.

1. DEFINICJE:

- 1) **DYSTRYBUTOR** – oznacza przedsiębiorstwo Microsoft Business Solutions Polska Sp. z o.o. odpowiedzialne za dostosowanie do polskich warunków zintegrowanego systemu wspomagania zarządzania Microsoft XAL/ Microsoft AXAPTA produkcji firmy Microsoft Business Solutions (MBS) i upoważnione do rozprowadzania (jako wyłączny dystrybutor na terenie RP) w/w systemu na terenie Polski poprzez sieć autoryzowanych Partnerów,
- 2) **PARTNER** – oznacza przedsiębiorstwo autoryzowane przez Dystrybutora i uprawnione do odpłatnego udostępniania licencji Systemu oraz świadczenia usług związanych z wdrożeniem i eksploatacją systemu – w przypadku niniejszej umowy jest to Wykonawca,
- 3) **SYSTEM** – oznacza posiadaną przez Zamawiającego, polską wersję zintegrowanego systemu wspomagania zarządzania Microsoft AXAPTA produkcji firmy MBS, której lokalizacji do polskich warunków dokonał Dystrybutor w/w produktu na terenie Polski,

-
- 4) MODYFIKACJE – zmiany w Systemie wykonywane przez Wykonawcę w czasie serwisowania Systemu zgodnie ze zleceniami Zamawiającego w ramach niniejszej umowy,
 - 5) DOKUMENTACJA – instrukcje do Systemu w formie elektronicznej (tzw. 'Help On-Line'), drukowana lub w formie pliku dokumentacja Modyfikacji zawarta w protokołach odbioru,
 - 6) WSPARCIE TELEFONICZNE- usługa polegająca na udzielaniu telefonicznej pomocy w zakresie obejmującym:
 - pytania obejmujące codzienne użytkowanie Systemu z Modyfikacjami,
 - ustawianie parametrów Systemu,
 - ustawianie sald,
 - przebiegi zakończenia roku,
 - przetwarzanie wsadowe.Usługa „wsparcia telefonicznego” nie są objęte:
 - wszystkie pytania dotyczące rozbudowy systemu,
 - ustawienia drukarek,
 - obsługa systemów operacyjnych,
 - obsługa sieci komputerowych,
 - konsultacje związane z interpretacją danych,
 - inne zapytania dotyczące infrastruktury informatycznej.

Zapytania można zadawać w dniach od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) w godzinach od 8.00 do 16.00.

2. PRZEDMIOTEM UMOWY SĄ:

- Usługi serwisowe dla:
 - a) systemu Axapta v.3.0 działającego z bazą danych Oracle 9.0
 - b) modułu Honoraria w wersji 3.0.4
 - c) modułu Formularze w wersji 3.0.3
 - d) funkcjonalności autorskich UAM dla wymienionych wyżej elementów

na okres 24 miesięcy od dnia podpisania umowy.

W czasie trwania umowy Wykonawca zobowiązany jest do:

1.1. w ramach płatnego ryczałtu:

- przekazywania nowych wersji oprogramowania wraz z dołączoną dokumentacją,
- pomocy („hot-line”) związanej z funkcjonowaniem systemu Axapta – wsparcie telefoniczne,
- przeprowadzania konsultacji dotyczących Systemu odbywających się w budynkach Zamawiającego – 0,5 „osobodnia” (4 godziny) w miesiącu
- pomocy w przypadkach awarii i ponownego zainstalowania oprogramowania, jeżeli zajdzie taka potrzeba- w granicach opłaconego 1 dnia konsultacji w miesiącu,

1.2. w ramach 20 „osobodni” (po 8 godzin dziennie) – wykorzystywanych w zależności od potrzeb Zamawiającego w ciągu okresu obowiązywania umowy serwisowej (może zostać wykorzystana mniejsza liczba dni; rozliczenie dokonywane będzie na podstawie faktury wystawianej każdorazowo po realizacji danego zlecenia):

- dostosowywania systemu Axapta do zmian prawnych pod warunkiem, że Zamawiający będzie pisemnie informował Wykonawcę o zakresie i treści wprowadzanych zmian, a

także o terminie ich wprowadzenia w życie. Termin wprowadzenia zmian będzie każdorazowo uzgadniany z Wykonawcą w celu uwzględnienia okresu potrzebnego Wykonawcy na ich wprowadzenie ze względów technologicznych,

- instalowania nowych wersji oprogramowania dostarczonych przez Dystrybutora/Producenta Systemu,
- przeprowadzania konsultacji dotyczących Systemu odbywających się w budynkach Zamawiającego – jeżeli wystąpi potrzeba wykorzystania ponad 0,5 „osobodnia” (4 godziny) konsultacji w miesiącu,
- wsparcie przy instalacji i strojeniu nowych wersji systemu operacyjnego i Systemu Zarządzania Bazą Danych (SZBD) Oracle w zakresie współpracy z MS Dynamics AX,
- realizacji innych zleceń związanych z Systemem w zależności od potrzeb Zamawiającego.

§ 3.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY.

1. Wykonawca oświadcza, że na podstawie umowy z Dystrybutorem ma prawo do świadczenia usług serwisowych związanych z systemem AXAPTA będących przedmiotem niniejszej umowy.
2. Po uregulowaniu należności dla Wykonawcy za wykonanie danej modyfikacji (na podstawie protokołu odbioru) Zamawiający nabywa bezterminowe, niezbywalne, nieprzenoszalne i niewyłączne prawo do jej używania wraz z kodami źródłowymi. Ponadto Zamawiający ma prawo do wykonywania zmian danej modyfikacji.

§ 4.

CAŁKOWITA WARTOŚĆ UMOWY.

1. Maksymalna wartość umowy brutto PLN
słownie:
w tym:
 - a) miesięczny ryczałt w wysokości: netto PLN + 23% VAT
 - b) cena za jeden osobodzień (8 godzin) netto PLN + 23% VAT
2. Maksymalna wartość umowy zawiera podatek VAT w wysokości 23%.
3. W przypadku zmiany obowiązujących na terenie Rzeczypospolitej Polskiej przepisów dotyczących wysokości stawek podatku od towarów i usług (VAT) w zakresie obejmującym przedmiot niniejszej umowy, obie strony zobowiązują się do odpowiedniej zmiany umowy w tym zakresie. Wykonawca doliczy podatek VAT w wysokości obowiązującej w dniu wystawienia faktury.
4. Strony dokonywać będą rozliczenia realizacji umowy na podstawie faktur częściowych, wystawionych zgodnie z ilością i rodzajem wykonanych usług.
5. Ostateczna ilość zamówionych i wykonanych na podstawie niniejszej umowy usług w całym okresie jej obowiązywania będzie uzależniona od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego. W związku z tym całkowita wartość umowy może być niższa od jej wartości maksymalnej wskazanej w ust. 1. Wykonawcy w takim wypadku nie przysługuje roszczenie o zapłatę różnicy pomiędzy wartością całkowitą, wynikającą z zsumowania cen usług wykonanych na podstawie niniejszej umowy w okresie jej trwania, a maksymalną wartością umowy wskazaną w ust. 1.

§ 5.
TERMIN REALIZACJI UMOWY I ZASADY WSPÓŁPRACY.

1. Realizacja niniejszej umowy odbywać się będzie w terminie 24 miesiące od dnia zawarcia umowy
2. W przypadku umieszczenia przez Zamawiającego w systemie Helpdesk zgłoszenia, Wykonawca podejmie i przedstawi propozycję rozwiązania problemu w ciągu 5 dni roboczych. Przyjmuje się, że Zamawiający został powiadomiony, jeśli odpowiedź zostanie przesłana w systemie Helpdesk
3. Każde zlecenie ze strony Zamawiającego ma postać „Zlecenia” wg wzoru z Załącznika nr 1 do niniejszej umowy. Warunkiem podjęcia wykonania zlecenia przez Wykonawcę jest wypełnienie „Zlecenia” i podpisanie go przez obie strony, reprezentowane przez osoby wymienione w Załączniku nr 4 do niniejszej umowy. „Zlecenie” jest sporządzane w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
4. Odbiór prac dokonywany jest na podstawie „Protokołu odbioru zlecenia” wg wzoru z Załącznika nr 2 do niniejszej umowy podpisanego przez obie strony reprezentowane przez osoby wymienione w Załączniku nr 4 do niniejszej umowy. Protokół odbioru zlecenia jest sporządzany w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
5. Zlecenie uważa się za zakończone, gdy wystąpi jedna z poniższych możliwości:
 - Wykonawca zakończył zaplanowane prace w ramach opłaty ryczałtowej związane z wykonaniem zlecenia i pisemnie poinformował o tym fakcie Zamawiającego (należy poinformować osobę wymienioną w Załączniku nr 4 do niniejszej umowy), a Zamawiający nie zgłosił zastrzeżeń do wykonania zlecenia w ciągu 15 dni roboczych od otrzymania informacji. Ewentualne zastrzeżenia powinny mieć formę opisaną w procedurze reklamacyjnej zawartej w załączniku nr 5 do niniejszej umowy;
 - nastąpił odbiór zlecenia potwierdzony podpisanym przez strony umowy protokołem odbioru.
6. Zamawiający udostępni osobom wykonującym prace w imieniu Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego stanowiska komputerowe umożliwiające prowadzenie prac w zakresie objętym niniejszą umową.
7. Całość dokumentacji i raportowania związana z prowadzeniem obsługi Zamawiającego przez Wykonawcę będzie prowadzona w języku polskim.

§ 6.
ZLECENIA AWARYJNE.

1. W przypadkach uznanych przez Zamawiającego za awaryjne (tj. takie, które nie były możliwe do przewidzenia wcześniej), Wykonawca podejmie odpowiednie działania na podstawie rozmowy telefonicznej, faksu lub poczty elektronicznej (e-mail). Rozmówca, nadawca lub osoba podpisująca faks musi być jedną z osób upoważnionych przez Zamawiającego do składania takich zleceń, wyszczególnioną w Załączniku nr 4 niniejszej umowy. W takim przypadku jest tworzone zlecenie oznaczone jako „Awaryjne”.
2. W przypadkach uznanych przez Zamawiającego za awaryjne Wykonawca może podjąć odpowiednie działania poprzez połączenia zdalne np. modemowo-telefoniczne działające w trybie „call-back”. Zamawiający jest w takim przypadku zobowiązany do przygotowania odpowiednich stanowisk umożliwiających taki tryb pracy.
3. Czas reakcji Wykonawcy w przypadku zgłoszenia zlecenia awaryjnego wynosi w dni robocze max 4 godziny.

§ 7.
WYMAGANE DOKUMENTY:

1. Oryginały faktur VAT, odpowiednie protokoły.
2. Faktura zostanie wystawiona na: **Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu, ul. Wieniawskiego 1, 61-712 Poznań.**
3. Faktura musi być opatrzona symbolem sprawy, posiadać numer protokołu odbioru oraz nazwę jednostki, dla której wykonany został przedmiot umowy.

§ 8.
POUFNOŚĆ.

1. Wykonawca uznaje, że wykonanie usług objętych niniejszą umową może dotyczyć informacji poufnych z punktu widzenia Zamawiającego i zapewnia, że przejmuje na siebie obowiązek dotrzymania tajemnicy związanej z dostępem do poufnych danych Zamawiającego – w szczególności dotyczących danych o uczelni i jej pracownikach, zarówno w okresie obowiązywania umowy, jak i po zakończeniu jej realizacji albo jej rozwiązaniu pod rygorem zapłaty kary umownej wskazanej w § 11 ust. 8.
2. Pod rygorem pełnej odpowiedzialności odszkodowawczej Strony zobowiązują się do utrzymania w tajemnicy i nie przekazywania osobom trzecim informacji dotyczących otrzymanych w trakcie realizacji niniejszej umowy dokumentów i materiałów, o ile informacje te nie są powszechnie znane lub dostępne lub nie uzyskały zgody drugiej strony na ich ujawnienie.
3. Warunki § 8 nie mają zastosowania do informacji o charakterze publicznym oraz informacji, których udostępnianie następuje na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych.

§ 9.
GWARANCJA.

1. Zamawiający posiada gwarancję dotyczącą Systemu zgodną z zasadami określonymi przez producenta oprogramowania w Międzynarodowej Umowie Licencyjnej na korzystanie z Programu Komputerowego IPLA, a Wykonawca udziela odrębnej bezterminowej gwarancji na dokonane przez siebie Modyfikacje w Systemie oraz integrację Modyfikacji z wdrożonymi u Zamawiającego elementami Systemu, okres gwarancji biegnie od momentu odbioru danej modyfikacji przez Zamawiającego.
2. -Gwarancja Wykonawcy obejmuje usuwanie błędów oprogramowania w dokonanych przez Wykonawcę Modyfikacjach oraz ich integracji z wdrożonymi u Zamawiającego elementami Systemu. Maksymalny czas usunięcia błędu wynosi 30 dni. Jeżeli błąd dotyczy części systemu objętej IPLA wówczas Wykonawca dołoży wszelkich starań w uruchomieniu procedury reklamacyjnej (Załącznik nr 5). Ponadto Wykonawca dołoży wszelkich starań w zakresie szybkiego reagowania na błędy w funkcjonowaniu systemu Axapta z Modyfikacjami.
3. Wykonawca nie będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego za szkody pośrednie lub szkody będące bezpośrednio następstwem korzystania z Systemu (w tym utratę oczekiwanego zysku, utratę danych i ich odtworzenie, utratę reputacji lub inne szkody pośrednie).

§ 10.
WARUNKI PŁATNOŚCI.

1. Płatność za usługi serwisowe wykonywane w ramach niniejszej umowy odbywać się będzie w następujący sposób:
 - a) ryczałtem co miesiąc w wysokości określonej w § 4 ust. 1 pkt. a) niniejszej umowy płatnym z dołu, na podstawie oryginału faktury VAT i odpowiedniego protokołu odbioru zlecenia, w tym odbycia konsultacji w ramach ryczałtu,
 - b) za usługi w ramach 20 osobodni według stawki określonej w § 4 ust. 1 pkt. b) umowy, każdorazowo na podstawie oryginału faktury VAT i protokołu odbioru zlecenia dotyczących danego zrealizowanego zlecenia.
2. Płatność będzie dokonana przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze VAT w ciągu dni od dnia dostarczenia faktury do Centrum Informatycznego UAM.
3. Jako datę realizacji płatności przyjmuje się datę przekazania przez Zamawiającego do banku polecenia przelewu.
4. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług i nadano mu numer identyfikacji podatkowej (NIP)
5. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług i nadano mu numer identyfikacji podatkowej (NIP) 777-00-06-350.
6. Zamawiający może dokonać zapłaty należności wynikającej z faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (dalej jako „ustawa o VAT”), na rachunek zawarty na dzień zlecenia przelewu w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o VAT. W przypadku wskazanym w art. 108a ust. 1a ustawy o VAT, Strony są obowiązane zastosować mechanizm podzielonej płatności.

§ 11.

KARY UMOWNE I ODSETKI.

1. W przypadku opóźnień w podjęciu lub realizacji zleceń objętych niniejszą umową, z wyłączeniem działania siły wyższej lub winy Zamawiającego, Zamawiający ma prawo naliczać i potrącać kary umowne w wysokości 0,2% wartości opóźnionego zlecenia za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu wyznaczonego w formularzu zamówienia zlecenia stanowiącego zał. nr 1 do umowy, jednak nie więcej niż 50% wartości opóźnionego zlecenia, z zastrzeżeniem ust. 3.
2. W przypadku opóźnienia wykonania działań odnośnie uznanej reklamacji zgodnej z procedurą reklamacyjną (załącznik nr 5), z wyłączeniem działania siły wyższej lub winy Zamawiającego, Zamawiający ma prawo naliczać i potrącać kary umowne w wysokości 0,2% wartości reklamowanego zlecenia za każdy dzień opóźnienia, jednak nie więcej niż 20% tej wartości z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Suma naliczonych przez zamawiającego kar umownych na podstawie ust. 1 lub 2 nie może przekroczyć 50% maksymalnej wartości umowy wskazanej w § 4 ust. 1.
4. W przypadku opóźnienia dokonania płatności przez Zamawiającego Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia.
5. Opóźnienie zapłaty od Zamawiającego o 30 (trzydzieści) dni upoważnia Wykonawcę do czasowego (do otrzymania zapłaty) przerwania świadczenia wszelkich usług.
6. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia w przedłożeniu dokumentów, o których mowa w § 15 ust. 2 lub 3 lub 5.
7. Strony zobowiązują się przez okres obowiązywania niniejszej umowy do niezatrudniania, czy korzystania z usług pracowników i konsultantów drugiej strony w sposób inny niż wynikający z niniejszej umowy bez uprzedniej pisemnej zgody tej strony.
8. Za każdorazowe naruszenie ust. 5 lub § 8 ust. 1 Strona winna zapłaci drugiej stronie karę umowną w kwocie 15.000 PLN (słownie: piętnaście tysięcy złotych).

-
9. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary na zasadach ogólnych.

§ 12.
SIŁA WYŻSZA.

Strony umowy nie są odpowiedzialne za skutki wynikające z działania siły wyższej, jak również innych zdarzeń, na które Strony nie mają wpływu, lecz które utrudniają pełne lub częściowe wypełnienie zobowiązań wymienionych w umowie i których nie da się uniknąć nawet w przypadku maksymalnej staranności stron.

§ 13.
ZMIANY W UMOWIE.

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Na podstawie art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych strony przewidują możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach:
 - a) zmiany obowiązującej stawki VAT Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości ceny netto powiększonej o kwotę VAT, wyliczoną zgodnie ze stawką obowiązującą w dniu wystawienia faktury; strony zmieniają w tym zakresie zapisy umowy odnośnie wysokości stawki VAT oraz wynagrodzenia wykonawcy wyliczonych od wejścia w życie zmian;
 - b) zmiany albo wprowadzenia nowych przepisów lub norm, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego,
 - c) w przypadku zmiany podwykonawcy, o którym mowa w § 14 ust. 1 pod warunkiem, że wykonawca udowodni Zamawiającemu, że realizując niniejszą umowę będzie dysponował niezbędnymi zasobami nowego podmiotu, w szczególności przedstawi zobowiązanie tego podmiotu do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji niniejszej umowy oraz wykaże, że nowy podmiot spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, z którego usług zrezygnowano,
 - d) w przypadku rezygnacji z podwykonawcy, o którym mowa w § 14 ust. 1, a Wykonawca udowodni Zamawiającemu przez przedstawienie odpowiednich dokumentów, że Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, z którego usług zrezygnowano,
 - e) w przypadku zmiany osób wskazanych w załączniku nr 3 i 4 do umowy;
 - f) zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, z zastrzeżeniem § 16 ust. 1-3,
 - g) zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z zastrzeżeniem § 16 ust. 1-3,
 - h) w innych przypadkach wskazanych w art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 14.
POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW:
(JEŻELI DOTYCZY)

-
1. Wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22. 1 Prawo zamówień publicznych polega na zasobach firmy w zakresie na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, a podmiot ten będzie brał udział w realizacji przedmiotu umowy na zasadzie podwykonawstwa, zgodnie ze złożonym zobowiązaniem do udostępnienia swoich zasobów stanowiącym załącznik nr ... do niniejszej umowy.
 2. W przypadku zmiany podwykonawcy, o którym mowa w ust. 1 w trakcie realizacji przedmiotu umowy, wykonawca udowodni Zamawiającemu, że realizując niniejszą umowę będzie dysponował niezbędnymi zasobami nowego podmiotu, w szczególności przedstawi zobowiązanie tego podmiotu do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji niniejszej umowy oraz wykaże, że nowy podmiot spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, z którego usług zrezygnowano.
 3. W przypadku rezygnacji z podwykonawcy o którym mowa w ust. 1 wykonawca udowodni zamawiającemu przez przedłożenie odpowiednich dokumentów potwierdzających, iż Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, z którego usług zrezygnowano.

§ 15.

UMOWY O PRACĘ

1. Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące czynności objęte przedmiotem zamówienia zatrudnione były przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę.
2. Wykonawca lub podwykonawca w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy, jednak nie później niż w dniu rozpoczęcia realizacji umowy, przedstawi Zamawiającemu podpisane przez siebie oświadczenie obejmujące wykaz osób, które będą wykonywać prace objęte przedmiotem zamówienia z zaznaczeniem, że wykonują te prace w ramach umowy o pracę we wskazanym w oświadczeniu wymiarze etatu. W przeciwnym wypadku naliczona zostanie kara umowna zgodnie z § 11 ust. 6 oraz może to stanowić podstawę natychmiastowego wypowiedzenia umowy.
3. Wykonawca lub podwykonawca na każde wezwanie Zamawiającego zobowiązuje się w ciągu 48 h po otrzymaniu pisemnego wezwania od Zamawiającego przedstawić Zamawiającemu bieżące dokumenty potwierdzające, że przedmiot umowy jest wykonywany przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę. W przeciwnym wypadku naliczona zostanie kara umowna zgodnie z § 11 ust. 6 oraz może to stanowić podstawę natychmiastowego wypowiedzenia umowy.
4. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego informacji o naruszeniu przez Wykonawcę, podwykonawcę obowiązku zatrudniania pracowników na podstawie umowy o pracę, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Państwową Inspekcję Pracy celem podjęcia przez nią stosownego postępowania wyjaśniającego w tej sprawie.
5. Wykonawca lub podwykonawca zobowiązuje się do pisemnego poinformowania Zamawiającego o każdorazowej zmianie osoby wykonującej czynności objęte przedmiotem zamówienia, najpóźniej w momencie podjęcia pracy przy realizacji zamówienia objętego niniejszą umową przez tę osobę. Oświadczenie to powinno spełniać wymogi wskazane w ust. 2. W przeciwnym wypadku naliczona zostanie kara umowna zgodnie z § 11 ust. 6 oraz może to stanowić podstawę natychmiastowego wypowiedzenia umowy.

§ 16.

1. W związku z tym, iż umowa zostaje zawarta na okres powyżej 12 miesięcy zastosowanie znajdują postanowienia niniejszego paragrafu o zasadach wprowadzania odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany:
 - a) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonego na podstawie art. 2 ust.3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - b) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - c) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
2. W przypadku wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 strona, która wnosi o zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy jest zobowiązana przedstawić drugiej stronie wniosek zawierający:
 - a) wskazanie przepisów podlegających zmianie,
 - b) wskazanie skutków zmiany dla wysokości kosztów ponoszonych przez Wykonawcę przy realizacji zamówienia objętego daną umową,
 - c) wskazanie relacji pomiędzy wysokością kosztów ponoszonych w tym zakresie, a wysokością wynagrodzenia, z uwzględnieniem ilości pracowników Wykonawcy bezpośrednio świadczących usługę u Zamawiającego na podstawie niniejszej umowy,
 - d) propozycję zmiany w wysokości wynagrodzenia z uzasadnieniem.
3. Po wykazaniu prawidłowej kwoty zmiany wysokości wynagrodzenia strony podpiszą stosowny aneks.
4. Strony postanawiają, iż zmiany wynagrodzenia w wypadku wystąpienia jednej ze zmian przepisów wskazanych w ust. 1 dokonają w formie pisemnego aneksu.
5. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w ust. 3. Wykonawca po podpisaniu aneksu wystawi odpowiednie faktury korygujące.
6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 lit. a) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość całkowitego kosztu Wykonawcy, wykazanego przez Wykonawcę, wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.
7. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 lit. b) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, wykazanego przez Wykonawcę, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.
8. W przypadku zmiany o której mowa w ust. 1 lit. c) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającego z obowiązkowych wpłat do pracowniczych planów kapitałowych dokonywanych przez Wykonawcę, wykazanego przez Wykonawcę, jakie będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany w odniesieniu do osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.

§ 17.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY.

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze

wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 18.

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się do zapewnienia prawidłowego przetwarzania udostępnionych przez drugą stronę danych osobowych poprzez stosowanie odpowiednich organizacyjnych i technicznych środków ochrony tych danych, gwarantujących ochronę praw osób, których te dane dotyczą, zgodnie z przepisami i wymogami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO), zapisami Ustawy z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych z późniejszymi zmianami (Dz. U. z 2018 r. poz.1000) lub innymi przepisami prawa polskiego, a w szczególności zobowiązują się jako podmiot przetwarzający do przestrzegania obowiązków wynikających z art. 28 i nast. wspomnianego rozporządzenia.
2. Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca powierza Zamawiającemu przetwarzanie (w szczególności zbieranie, utrwalanie, organizowanie, przechowywanie, modyfikowanie, wykorzystywanie, przesyłanie, usuwanie, niszczenie) następujących kategorii danych osobowych: imię i nazwisko oraz funkcja lub stanowisko osób reprezentujących Wykonawcę, imię i nazwisko osób wykonujących prace w ramach realizacji przedmiotu umowy, jeżeli przekazanie tych danych będzie konieczne w związku z realizacją przedmiotu umowy oraz osób wskazanych do kontaktu w związku z realizacją przedmiotu umowy przez okres trwania niniejszej umowy, a także adres e-mail lub telefon osób wskazanych do kontaktu. Charakter przetwarzania danych dotyczy przetwarzania danych osobowych w formie papierowej i przy wykorzystaniu systemów informatycznych.
3. Na podstawie niniejszej umowy Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie (w szczególności zbieranie, utrwalanie, organizowanie, przechowywanie, modyfikowanie, wykorzystywanie, przesyłanie, usuwanie, niszczenie) następujących kategorii danych osobowych: imię i nazwisko oraz funkcja lub stanowisko osób reprezentujących Zamawiającego oraz, imię i nazwisko osób wskazanych do kontaktu w związku z realizacją przedmiotu umowy, przez okres trwania niniejszej umowy, a także adres e-mail lub telefon osób wskazanych do kontaktu. Charakter przetwarzania danych dotyczy przetwarzania danych osobowych w formie papierowej i przy wykorzystaniu systemów informatycznych.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania swoich współpracowników (niezależnie od podstawy prawnej współpracy) oraz podmiotów, za pośrednictwem, których realizować będzie niniejszą umowę z zasadami i procedurami związanymi z ochroną danych osobowych, w zakresie, w jakim te zasady i procedury będą miały wpływ na realizację umowy.
5. Strona przetwarzająca powierzone dane w zakresie i dla realizacji niniejszej umowy przetwarza je zgodnie z poleceniem drugiej strony (administratora danych) i jest uprawniona do upoważnienia poszczególnych osób do przetwarzania tych danych w takim zakresie. Jednocześnie podmiot przetwarzający zapewni, by osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zobowiązane były do zachowania tajemnicy lub by podlegały odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy.
6. Strona, której powierzono przetwarzanie danych po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych, bez zbędnej zwłoki zgłasza je drugiej stronie (administratorowi), nie później niż w ciągu 36 godzin, zgodnie z obowiązującymi wymogami.
7. Wykonawca i Zamawiający oświadczają, że dane osobowe, o których mowa w ust. 2 – 3, zostaną wykorzystane wyłącznie w celu realizacji przedmiotu umowy.

-
8. Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się do przekazania lub trwałego zniszczenia we własnym zakresie (zgodnie z decyzją administratora), niezwłocznie po zakończeniu realizacji Umowy, ewentualnych dokumentów, ich kopii lub nośników zawierających dane osobowe, o których mowa w ust. 2 – 3, przy uwzględnieniu terminów obowiązkowego przechowywania dokumentów wynikających z obowiązujących przepisów.
 9. Odpowiednio każda ze stron jako administrator zobowiązuje się i oświadcza, że będzie wypełniała obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskała w celu realizacji przedmiotu umowy, a druga strona zobowiązuje się do współpracy w zakresie wykonania tego obowiązku.

§ 19.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową obowiązują przepisy Kodeksu cywilnego jeżeli ustawa Prawo zamówień publicznych nie stanowi inaczej.

§ 20.

Spory, które nie zostaną rozstrzygnięte polubownie, strony przekażą do rozstrzygnięcia przez sąd miejscowo i rzeczowo właściwy według siedziby Zamawiającego.

§ 21.

Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 22.

Załączniki wskazane poniżej stanowią integralną część umowy:

Załącznik nr 1 – wzór formularza zamówienia zlecenia

Załącznik nr 2 – wzór formularza protokołu odbioru wykonanego zlecenia

Załącznik nr 3 – lista osób po stronie zamawiającego uprawnionych do składania zapytań telefonicznych

Załącznik nr 4 – lista osób po stronie zamawiającego i wykonawcy uprawnionych do podpisywania zleceń w ramach umowy serwisowej

Załącznik nr 5 – procedura reklamacyjna

Załącznik nr 6 – oferta Wykonawcy,

Załącznik nr 7 – formularz cenowy,

Załącznik nr 8 – opis przedmiotu umowy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 1 DO UMOWY SERWISOWEJ dotyczącej systemu AXAPTA
nr

WZÓR FORMULARZA ZAMÓWIENIA ZLECENIA

Zlecenie wykonania prac	Aneks do zlecenia nr:	Data wystawienia:	
Temat zlecenia:		Prace rozwojowe	
		Awaryjne	
		Wdrożenie	
		Szkolenie	
Pracochłonność [h]:		Termin zakończenia:	
Przedstawiciel Zleceniodawcy:		Przedstawiciel Zleceniobiorcy:	Strona:

ZAŁĄCZNIK NR 2 DO UMOWY SERWISOWEJ dotyczącej systemu AXAPTA
nr

WZÓR FORMULARZA PROTOKOŁU ODBIORU WYKONANEGO ZLECENIA

Protokół odbioru zlecenia	Protokół nr:	Data wystawienia:
Temat zlecenia:		
Dotyczy zlecenia nr:	Zlecenie z dnia:	Pracochłonność [h]:
Przedstawiciel Zlecniodawcy:	Przedstawiciel Zleceniobiorcy:	Strona: 1 z 1

ZAŁĄCZNIK NR 3 DO UMOWY SERWISOWEJ dotyczącej systemu AXAPTA

nr

lista osób po stronie zamawiającego uprawnionych do składania zapytań telefonicznych

UŻYTKOWNICY KLUCZOWI:

1.
2.
3.
4.
5.
6.

CETRUM INFORMATYCZNE

1.
2.
3.

ZAŁĄCZNIK NR 4 DO UMOWY SERWISOWEJ dotyczącej systemu AXAPTA

nr

***LISTA OSÓB PO STRONIE ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY UPRAWNIONYCH DO
PODPISYWANIA ZLECEŃ W RAMACH UMOWY SERWISOWEJ***

Uprawnieni do podpisywania zleceń po stronie Zamawiającego:

1.
2.

Uprawnieni do podpisywania zleceń po stronie Wykonawcy:

1.
2.
3.
4.

ZAŁĄCZNIK NR 5 DO UMOWY SERWISOWEJ dotyczącej systemu AXAPTA
nr

PROCEDURA REKLAMACYJNA

1. W przypadku reklamacji elementów Systemu nie podlegających modyfikacji przez Wykonawcę – Wykonawca jest zobowiązany do udokumentowania wystąpienia do Producenta lub Dystrybutora Systemu; realizacja reklamacji nastąpi wg zasad opisanych w „Warunkach Licencyjnych Producenta” (IPLA); Wykonawca natomiast dołoży wszelkiej staranności w nadzorowaniu zaistniałej sprawy.
2. W przypadku reklamacji elementów modyfikowanych przez Wykonawcę, Zamawiający jest zobowiązany do przedstawienia jej w formie pisemnej, podając:
 - numer zlecenia i wymaganie, które jest reklamowane;
 - procedurę postępowania użytkownika, w wyniku której powstaje błąd;
 - prawidłowy wynik przedstawionej w poprzednim podpunkcie procedury postępowania.
3. Po przedstawieniu materiałów zgodnie z pkt 2 Wykonawca przystąpi do sprawdzenia przedstawionej procedury postępowania na swojej instalacji, a w przypadku braku wystąpienia błędu – na instalacji i danych Zamawiającego.
4. W razie stwierdzenia błędnego działania zgodnie z pkt 2 Wykonawca przystąpi do usuwania błędu w terminie nie późniejszym niż dwa dni od daty złożenia reklamacji.
5. Wykonawca podejmie prace w najszybszym możliwym terminie, a w wypadku awarii max. w ciągu 4 godz. lub na początku najbliższego dnia roboczego od powiadomienia przez Zamawiającego.
6. W przypadku uzasadnionej reklamacji czas usunięcia błędu przez Wykonawcę nie przekroczy 30 dni.
7. Usunięcie wskazanych przez Zamawiającego błędów w przypadku uzasadnionej reklamacji jest bezpłatne.
8. Do składania reklamacji są uprawnione następujące osoby:

Użytkownicy kluczowi:

- ☐
- ☐

Centrum Informatyczne:

- ☐
- ☐