

**ZMODYFIKOWANY WZÓR UMOWY**  
**UMOWA NR ADZP-381...../19**

zawarta w dniu ..... w Poznaniu  
pomiędzy:

**Specjalistycznym Zespołem Opieki Zdrowotnej nad Matką i Dzieckiem w Poznaniu, Samodzielnym Publicznym Zespołem Opieki Zdrowotnej, z siedzibą przy ul. Krysiowicza 7/8, 61-825 Poznań,** wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonym przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS 0000003220, NIP 7781128565, REGON 630863147, reprezentowanym przez:

Marzenę Krzymańską – Z-cę Dyrektora ds. Administracyjno-Eksploatacyjnych  
zwanym w treści umowy **Zamawiającym**

a  
firmą (w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)....., z siedzibą  
w ..... przy ulicy ....., wpisaną do rejestru przedsiębiorców  
prowadzonego przez Sąd Rejonowy..... Wydział Gospodarczy Krajowego  
Rejestru Sądowego pod numerem KRS: .....,  
Kapitał zakładowy i wniesiony .....(niepotrzebne skreślić)<sup>1</sup>

NIP ....., REGON .....  
zwaną dalej „Wykonawcą”, którą reprezentują:

.....  
lub (w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do centralnej ewidencji i informacji o działalności  
gospodarczej CEIDG)

Imię i nazwisko ....., działającym pod firmą ..... z  
siedzibą w ..... przy ulicy ....., wpisanym do Centralnej Ewidencji i  
Informacji o Działalności Gospodarczej  
NIP.....

REGON .....zwanym dalej „Wykonawcą”  
przy czym Zamawiający i Wykonawca dalej łącznie są zwani „Stronami” a każdy z osobna „Stroną”.  
**Strony zawierają umowę (zwaną dalej „Umową”) o następującej treści:**

**§ 1**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się wykonać na potrzeby Zamawiającego usługi pocztowe w obrocie krajowym i zagranicznym w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku Prawo Pocztowne (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 2188 ze zm.).
2. Szczegółowy opis usług, o których mowa w ust. 1 w zakresie odnoszącym się do Zamawiającego zawiera Opis przedmiotu zamówienia, stanowiący załącznik nr 1 do umowy.
3. Świadczenie usług pocztowych odbywać się będzie zgodnie z zasadami określonymi w Opisie przedmiotu zamówienia, o którym mowa w ust. 2 i w ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 2 do umowy, w tym przede wszystkim w formularzu cenowym.
4. Ilości przyjęte w formularzu cenowym są orientacyjne i mogą ulec zmianie w zależności od faktycznych potrzeb Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę, i tym samym oświadcza, że nie będzie dochodził roszczeń z tytułu tych zmian.
5. Wykonawca zobowiązany jest świadczyć usługi pocztowe zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności :
  - a) ustawą z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (tj. Dz. U. z 2018 r. poz.2188 ze zm.),
  - b) rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (Dz.U. z 2013 r. poz. 545 ze zm.),
  - c) rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013 r. w sprawie reklamacji usług pocztowych (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 474 ze zm.),
  - d) przepisami dotyczącymi doręczania przesyłek na zasadach określonych w:
    1. ustawie z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 2096 ze zm.) – regulującej tryb doręczania pism nadawanych w postępowaniu administracyjnym,

<sup>1</sup> Należy wypełnić w przypadku prowadzenia działalności przez Wykonawcę, jako spółka kapitałowa

2. ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja Podatkowa (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 900 ze zm.) – regulującej tryb doręczania pism nadawanych w trybie ordynacji podatkowej,
  3. ustawie z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 1460 ze zm.) regulującym tryb doręczania pism nadawanych w postępowaniu cywilnym,
  4. innych powszechnie obowiązujących przepisach.
  - e) Regulamin Generalny Światowego Związku Pocztowego wraz z załącznikiem - Regulaminem wewnętrznym Kongresów, Światowa Konwencja Pocztaowa wraz z Protokołem końcowym, Porozumienie dotyczące pocztowych usług płatniczych, sporządzone w Dausze dnia 11 października 2012 r. (Dz. U. 2015, poz. 1522),
  - f) Regulaminem dotyczącym Paczek pocztowych Światowy Związek Pocztowy sporządzony w Bernie dnia 28 stycznia 2005 r. (Dz. U. z 2007 r. nr 108, poz. 745).
6. Wykonawca zobowiązany jest do :
- a) Codziennego ( od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy przyjmowania przesyłek od Zamawiającego tj. Specjalistycznego Zespołu Opieki zdrowotnej nad Matką i Dzieckiem ul. B. Krysiowicza 7/8 ,61-825 Poznań dla następujących jednostek:
    - Szpital św. Józefa ul. B. Krysiowicza 7/8, 61-825 Poznań ,
    - Szpital św. Józefa ul. Nowowiejskiego 56/58, 61-734 Poznań,
    - Szpital św. Rodziny ul. Jarochońskiego 18, 61-235 Poznań,
    - Pracownia Badan Przesiewowych Noworodków ul. Nowowiejskiego 22/24, 61-732 Poznań
  - b) Wyznaczenia najbliższej placówki z obsługą bez kolejkową do nadawania przesyłek, które mają być czynne od poniedziałku do piątku co najmniej w godzinach 8.00 – 18.00 dla lokalizacji określonych w ust. 6 pkt a).
7. Odbioru i wydawania przesyłek dokonywać będzie upoważniony przedstawiciel Wykonawcy po okazaniu stosownego upoważnienia. Odbiór przesyłek przygotowanych do wysłania będzie każdorazowo dokumentowany przez Wykonawcę pieczęcią, podpisem i datą w zestawieniu przesyłek nadanych (dla przesyłek rejestrowanych) oraz na zestawieniu ilościowym przesyłek wg poszczególnych kategorii wagowych (dla przesyłek zwykłych – nierejestrowanych).
8. Szczegółowy opis i sposób świadczenia usług w zakresie objętym niniejszą umową w odniesieniu do Wykonawcy, a także obowiązki Zamawiającego związane ze zleceniem świadczenia usług pocztowych określa załącznik nr 1 do umowy.
9. Wymaga się od Wykonawcy lub Podwykonawcy, by osoby realizujące dla Zamawiającego czynności :
- a) doręczania przesyłek pocztowych i ich awizowania,
  - b) przyjmowania do nadawania przesyłek pocztowych i ich nadania i wydania,
- były zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, zgodnie z przepisami ustawy Kodeksu pracy( Dz. U. z 2016 r. ze zm. )

## § 2

1. Umowa została zawarta na okres od dnia 01.01.2020 do 31.12.2021 r. lub do wyczerpania maksymalnego łącznego wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1, w zależności od tego , które zdarzenie nastąpi wcześniej.
2. Osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy są:
  - a) Ze strony Zamawiającego : Aneta Schiller tel. 61 850 63 36, e- mail : [aneta.schiller@szoz.pl](mailto:aneta.schiller@szoz.pl),
  - b) Ze strony Wykonawcy : .....tel.....e-mail.....

## § 3

1. Z tytułu wykonania usług pocztowych, o których mowa w § 1 umowy łączne i maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy nie może przekraczać kwoty określonej w formularzu ofertowym tj. ....zł. Netto + należny podatek VAT .....zł. brutto, w tym:
  - Zamówienie częściowe nr 1 : .....zł. brutto (słownie: .....)
  - Zamówienie częściowe nr 2: .....zł. brutto (słownie: .....).
2. Zamawiający dopuszcza zmianę ilości w poszczególnych pozycjach w formularzu cenowym (załącznik nr 2 do Umowy z Wykonawcą) pod warunkiem, że maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy nie przekroczy ceny brutto wskazanej w ofercie.
3. W przypadku nadania przez Zamawiającego większej ilości przesyłek z danej kategorii, usługi te będą rozliczane wg cen jednostkowych wynikających z formularza cenowego dla tej zwiększonej kategorii.
4. Zamawiający dopuszcza zmniejszenie ilości przedmiotu zamówienia, o którym mowa w formularzu cenowym jednakże nie uprawnia to Wykonawcy do dochodzenia od Zamawiającego jakichkolwiek roszczeń, w szczególności różnicy pomiędzy kwotą wynagrodzenia, o której mowa w ofercie a kwotą

faktycznie należną, ustalona na podstawie faktur VAT.

5. W trakcie realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do umowy z Wykonawcą) rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane na podstawie rzeczywistych ilości przesyłek i zwrotów i wg cen jednostkowych brutto określanych przez Wykonawcę w formularzu cenowym.
6. Rzeczywiste wynagrodzenie Wykonawcy będzie obliczane jako iloczyn ilości usług zrealizowanych w zakończonym okresie rozliczeniowym, tj. miesiącu kalendarzowym oraz opłat określonych w formularzu cenowym. Liczba ta będzie potwierdzona co do ilości i wagi na podstawie dokumentów nadawczych lub oddawczych.
7. Cenę zwrotów paczek w obrocie zagranicznym, zwrotów nieodebranych przesyłek kurierskich w obrocie zagranicznym oblicza się na podstawie danego kursu SDR oraz w zależności od kraju którego pochodzi zwrot.
8. Wynagrodzenie z tytułu wykonania przedmiotu umowy będzie rozliczane w okresach rozliczeniowych odpowiadających miesiącom kalendarzowym.
9. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 21 dni od otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT.
10. Za dzień zapłaty strony przyjmą dzień uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Wykonawca ma możliwość przesłania faktury w wersji elektronicznej na adres platformy: [www.efaktura.gov.pl](http://www.efaktura.gov.pl).
12. Płatność będzie dokonywana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy:  
.....

#### § 4

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za szkody wyrządzone przez osoby, którym powierzył obowiązki określone w umowie w razie niewykonania lub nienależytego wykonania tych obowiązków.
2. Usługę pocztową w zakresie przesyłki rejestrowanej uważa się za niewykonaną jeżeli doręczenia przesyłki rejestrowanej lub zawiadomienie o próbie jej doręczenia nie nastąpiło w terminie 14 dni od dnia jej nadania.
3. Reklamacje z tytułu niewykonania usługi Zamawiający może zgłosić Wykonawcy po upływie 14 dni od dnia nadania przesyłki rejestrowanej, nie później jednak niż 12 miesięcy od ich nadania.
4. Termin udzielenia odpowiedzi na reklamacje krajową nie może przekroczyć 30 dni od dnia otrzymania reklamacji, a reklamację zagraniczną 90 dni od daty otrzymania reklamacji.
5. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usług pocztowych, Zamawiającemu przysługuje odszkodowanie ustalone na zasadach i wysokości określonej w rozdziale 8 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo Pocztove (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 2188).
- ~~6. Wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości 5,00 zł. za każdą nie wykonaną czynność w odniesieniu do usług określonych w formularzu cenowym przez okres realizacji umowy.~~
6. W przypadku stwierdzenia przez zamawiającego, że Wykonawca realizuje przedmiot umowy osobami, które nie są zatrudnione na podstawie umowy o pracę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego netto, za każdy stwierdzony przypadek.

#### § 5

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiającemu może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia w przypadku stwierdzenia, co najmniej dwóch przypadków nienależytego wykonania umowy.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w zakresie:
  - a) zmiany wartości maksymalnego łącznego wynagrodzenia brutto umowy w przypadku zmiany wysokości stawki podatku VAT, poprzez wprowadzenie obowiązującej stawki VAT na usługi objęte umową,
  - b) zmiany cen jednostkowych brutto i opłat jednostkowych brutto w przypadku zmiany wysokości stawki podatku VAT w tym obszarze, poprzez wprowadzenie obowiązującej stawki VAT w zakresie cen jednostkowych brutto i opłat jednostkowych brutto,
  - c) zmiany sposobu wykonania usługi, w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa,
  - d) zmiany podwykonawcy przy pomocy którego wykonawca realizuje przedmiot umowy,
  - e) wynikającym z powszechnie obowiązujących przepisów prawa,
  - f) zmiany Cennika Usług Powszechnych w trybie przewidywanym w Ustawie Prawo Pocztove po zatwierdzeniu przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej

#### § 6

1. Przedmiot Umowy nie może być przenoszony przez Wykonawcę na osoby trzecie.

2. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca będzie przetwarzał dane osobowe, udostępniane mu w celu świadczenia usług pocztowych, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku ciążącego na administratorze (w związku z ustawą Prawo Pocztowe).
3. Należności wynikające z umowy łącznie z odszkodowawczymi i odsetkowymi nie mogą być przedmiotem obrotu (cesja, sprzedaż), zgodnie z art. 509 KC, bez pisemnej zgody Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego o ile przepisy ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm. ) nie stanowią inaczej.
5. Wszelkie powiadomienia, zgody, akceptacje, zatwierdzenia itp., składane przez Zamawiającego w związku z Umową, mogą być przesłane Wykonawcy również drogą elektroniczną na adres e-mail Wykonawcy podany w Umowie lub na inny wskazany pisemnie Zamawiającemu przez Wykonawcę adres e-mail, ze skutkiem doręczenia bez obowiązku składania podpisu elektronicznego.
6. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Wszelkie spory wynikłe ze stosowania umowy, Strony poddają rozstrzygnięciu Sądowi właściwemu ze względu na siedzibę Zamawiającego.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1: Opis przedmiotu zamówienia
- 2) Załącznik nr 2: Formularz cenowy
- ~~3) Załącznik nr 3: Umowa powierzenia danych osobowych.~~

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**