Znak sprawy: DT.270.2.6.2019

Stargard, dn. 12.11.2019r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

DLA ZAMÓWIENIA PN.:

„Zakup zestawu samochodowego do załadunku i przewozu drewna dłużycowego"

ZMIANA 2

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z póź. zm).

Zatwierdzono:
Dyrektor ZSLP Stargard

DYREKTOR
Zespołu Składnic Lasów Państwowych
w Stargardzie
Janusz Szpakowski

SPIS TREŚCI:

1. ZAMAWIAJĄCY.
2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.
3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.
4. OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE, UMOWA RAMOWA.
5. WYMAGANY TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA.
6. WADIUM.
7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW
8 PODSTAWY WYKLUCZENIA
9. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA
10. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW.
11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.
12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.
13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.
14. MIEJSCE I TERMIN SKLADANIA I OTWARCIA OFERT
15. OPIS KRYTERIÓW KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.
16. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.
17. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE WYKONAWCY .
18. WZÓR UMOWY.
19. WARUNKI PŁATNOŚCI.
20. MOŻLIWOŚĆ ZMIAN POSTANOWIENIA UMOWY.
21. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA .
22. POZOSTAŁE INFORMACJE
23. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA.

1. ZAMAWIAJĄCY:

Skarb Państwa - Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe
Zespół Składnic Lasów Państwowych w Stargardzie
ul. Wojska Polskiego 119
73-110 Stargard
tel. 091 577 18 32
fax 091 577 18 32
e-mail: zsstargard@szczecin.lasy.gov.pl
adres Elektronicznej Skrzynki Podawczej **/pgl_lp_1076/SkrytkaESP**
zwany dalej „Zamawiającym" zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą **„Zakup zestawu samochodowego do załadunku i przewozu drewna dłużycowego"**

.2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

2.1 Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 oraz art. 39 – 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 r., poz. 1986. - dalej „PZP") oraz aktów wykonawczych do PZP.

2.2. Postępowanie jest prowadzone zgodnie zasadami przewidzianymi dla zamówień o wartości równej lub wyższej niż kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 PZP.

2.3. Postępowanie jest prowadzone zgodnie z zasadami przewidzianymi dla tzw. „procedury odwróconej", o której mowa w art. 24aa ust. 1 i 2 PZP. Stosownie do przywołanych przepisów Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2.4. Postępowanie, którego dotyczy niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oznaczone jest znakiem: **DT.270.2.6.2019**. Zaleca się, aby Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływali się na wyżej podane oznaczenie.

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

3.1. Dostawa do siedziby zamawiającego na swój koszt, nowego **zestawu samochodowego do załadunku i przewozu drewna dłużycowego.**
W skład zestawu muszą wchodzić:

- Ciągnik siodłowy z zainstalowanym żurawiem leśnym do załadunku i rozładunku drewna dłużycowego
- Naczepa siodłowa do przewozu drewna dłużycowego sprzęgana z ciągnikiem siodłowym.
- Żuraw hydrauliczny zamontowany za kabiną pojazdu

3.2. **Opis techniczny, wymogi ogólne dotyczące zamawianego zestawu zawarty jest w załączniku nr 1 do SIWZ.**

3.3. Oferowany zestaw załadunkowo- transportowy musi spełniać:

a) Wymagania i warunki techniczne wynikające z ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r., poz, 1260 z późn. zm.) i przepisami wykonawczymi.
b) Posiadać homologację umożliwiającą dopuszczenie zestawu transportowego do ruchu na obszarze Unii Europejskiej,
c) Posiadać pozytywny wynik badań odbiorczych w odniesieniu do żurawia hydraulicznego zainstalowanego na pojeździe przeprowadzonych przez Urząd Dozoru Technicznego,

d) Spełniać wymogi Dyrektywy 2007/715/EC (Euro 6) w zakresie emisji spalin,
e) Posiadać instrukcje obsługi sprzętu (pojazd, żuraw, naczepa) w języku polskim oraz wymagane prawem dokumenty umożliwiające rejestrację zestawu transportowego: faktura, karta pojazdu, wyciąg ze świadectwa homologacji, zaświadczenie UDT, oświadczenie o uiszczeniu opłaty podatku akcyzowego oraz dokonanie prób montażowych.
f) Wszystkie koszty związane z realizacją punktu 3.3. e) ponosi Wykonawca.

3.4. **Przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy i wyprodukowany w 2020r.**

3.5. Ilość zamawianego sprzętu- jeden kompletny zestaw: ciągnik siodłowy z żurawiem oraz naczepa siodłową do przewozu drewna dłużycowego..

Warunki wykonania zamówienia zawiera załącznik nr 5 do SIWZ- projekt umowy

3.6. Przedmiot zamówienia we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV) oznaczony jest kodem CPV: **34144750-0 Pojazdy do transportu ładunków**

3.7. Wymagane warunki gwarancji jakości, napraw i przeglądów w okresie gwarancji:

1) Wykonawca udzieli 12-miesięcznej pełnej gwarancji jakości na samochód, żuraw oraz naczepę bez limitu kilometrów/ motogodzin, liczonej od dnia podpisania przez strony protokołu odbioru zestawu pojazdów lub od dnia usunięcia wad prawnych, ukrytych lub trudnych do stwierdzenia wad fizycznych.
2) Wszelkie naprawy gwarancyjne i serwisowe powinny się odbywać w miejscu postoju pojazdu na terenie województwa zachodniopomorskiego lub lubuskiego, bez dodatkowych opłat za transport i dojazd serwisu. W przypadku braku możliwości naprawy w miejscu postoju, transport pojazdu do naprawy będzie realizowany na koszt Wykonawcy.
   Termin przystąpienia do naprawy gwarancyjnej przedmiotu zamówienia – nie później niż w ciągu 24 godzin od chwili zgłoszenia przez Zamawiającego w dniach od poniedziałku (od godz. 8:00) do piątku (do godz.14.00). Za moment zgłoszenia przyjmuje się datę i godzinę nadania faksu lub maila przez Zamawiającego pod numer lub odpowiednio adres wskazany przez Wykonawcę.
3) Wykonawca musi zapewnić i wskazać sieć serwisową zapewniającą obsługę (serwis gwarancyjny) dostarczonego przedmiotu zamówienia (ciągnika siodłowego, żurawia, naczepy) w odległości drogowej od Stargardu lub Gorzowa Wlkp. nie większej niż 100 km.
4) Treść książki gwarancyjnej odzwierciedlać będzie postanowienia i warunki gwarancji określone w ofercie Wykonawcy.
5) **w okresie gwarancji jakości Wykonawca zapewni darmowy serwis przeglądy serwisowe dostarczonego zestawu obejmującego darmową robociznę i darmowe dostarczenie materiałów eksploatacyjnych niezbędnych do wykonania czynności przewidzianych przy wykonywaniu serwisów takich jak płyny eksploatacyjne, filtry, wkłady filtrów itp.**
6) Wykonawca zapewni, że użyte w trakcie przeglądów, napraw części i materiały będą fabrycznie nowe - zgodne z zaleceniami producenta, obowiązującymi przepisami oraz normami i normatywami obowiązującymi w Polsce i Unii Europejskiej,
7) w przypadku napraw nieobjętych gwarancją, Zamawiający pokryje uzasadnione, uzgodnione i zaakceptowane koszty części, materiałów i robocizny, jeżeli:
   a) przed dokonaniem naprawy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kosztorys naprawy i poinformuje Zamawiającego o innych kosztach,
   b) Zamawiający dokona akceptacji kosztorysu naprawy i innych kosztów oraz prześle zgodę faksem lub pocztą elektroniczną,

   Wykonawca gwarantuje, a Zamawiający ma prawo skorzystać po okresie udzielonej gwarancji z obsługi technicznej (napraw, okresowych przeglądów technicznych) oraz dostępu do części zamiennych. Warunki obsługi technicznej po okresie gwarancji

muszą być zgodne z warunkami określonymi w ppkt. 6), 7), 8), 9), 10), 11), 12), 13) i potwierdzone w oddzielnej umowie spisanej na koniec okresu gwarancji; złożenie oferty w postępowaniu stanowi jednocześnie nieodwołalną, wiążącą przez okres udzielonej gwarancji i rok po jej wygaśnięciu, ofertę zawarcia umowy na serwis pogwarancyjny,

8) jeżeli naprawa zostanie dokonana bez zachowania formy określonej w ppkt. 7 – uznaje się, że Wykonawca dokonał naprawy gwarancyjnej, za którą Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
9) Wykonawca musi zapewnić i wskazać sieć serwisową zapewniającą obsługę (serwis gwarancyjny) dostarczonego przedmiotu zamówienia (ciągnika siodłowego, żurawia, naczepy) w odległości drogowej od Stargardu lub Gorzowa WLKP. nie większej niż 100km. W przypadku konieczności wykonania napraw wynikających z gwarancji jakości lub czynności związanych z wykonaniem darmowego przeglądu w autoryzowanym punkcie Wykonawcy, Wykonawca przetransportuje przedmiot zamówienia do autoryzowanego serwisu i z powrotem do Zamawiającego na własny koszt
10) po zgłoszeniu awarii lub konieczności wykonania czynności serwisowych, Wykonawca uzgodni z Zamawiającym miejsce naprawy gwarancyjnej zestawu samochodowego (serwis lub miejsce, w którym znajduje się przedmiot zamówienia),
11) Wykonawca usunie awarię lub wykona czynności serwisowe w ciągu **3 kolejnych dni roboczych** następujących po przesłaniu przez Zamawiającego zgłoszenia awarii pocztą elektroniczną na adres podany przez Wykonawcę w umowie,
12) w wyjątkowych, niezależnych od Wykonawcy okolicznościach Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego przed terminem określonym w ppkt.11 z uzasadnionym wnioskiem o wydłużenie terminu usunięcia awarii o kolejne 6 dni robocze. Ostateczna decyzja co do uznania zasadności wniosku leży w gestii Zamawiającego,
13) udzielona gwarancja jakości obejmuje wszelkie koszty związane z naprawą w okresie gwarancji jakości, w szczególności: koszt oryginalnych, fabrycznie nowych części i materiałów eksploatacyjnych o ile nie stwierdzono ich wad uzasadniających ich wymianę w ramach gwarancji jakości, koszt dojazdu serwisu, pobytu serwisantów, transportu-holowania uszkodzonego zestawu samochodowego do serwisu i z powrotem, oraz robociznę przy wymianie części i materiałów objętych gwarancją jakości
14) Wykonawca zamówienia jest gwarantem jakości dla dostarczonego zestawu samochodowego
15) Wykonawca zapewni we własnym zakresie i na własny koszt szkolenie teoretyczno-praktyczne dla dwóch operatorów-kierowców Zamawiającego w zakresie obsługi i eksploatacji oferowanej marki ciągnika siodłowego, żurawia oraz naczepy. Szkolenie to odbędzie się w siedzibie Zamawiającego lub w miejscu uzgodnionym pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą w terminie zbiegającym się z podstawieniem kompletnego pojazdu do dyspozycji Zamawiającego. Wszelkie koszty związane ze szkoleniem pracowników Zamawiającego (dojazd, wyżywienie, nocleg, zużyte paliwo, itp.) pokrywa Wykonawca.

17)Wykonawca zezwoli Zamawiającemu na zamontowanie elektronicznego monitoringu GPS z pomiarem paliwa za pomocą sond paliwowych bez utraty prawa do gwarancji jakości.

4. OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE, UMOWA RAMOWA.

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 2 pkt. 7 PZP. Zamówienie musi być zrealizowane zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych w rozumieniu art. 2 pkt 6 PZP.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

5. WYMAGANY TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA.

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany (włącznie z odbiorem w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego w siedzibie Zamawiającego) w terminie do: **31.07.2020r.**

6. WADIUM.

6.1. Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **39 000 zł** (*słownie: trzydzieści dziewięć tysięcy złotych*)

6.2. Wadium może być wnoszone wedle wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
1) pieniądzu
2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczych kas oszczędnościowo – kredytowych, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
3) gwarancjach bankowych,
4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r. poz. 359 z późn. zm.).

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w banku BGŻ S.A. O/Stargard 50 2030 0045 1110 0000 0232 4780 z dopiskiem: *„Wadium - numer sprawy DT.270.2.6.2019".*

6.3. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, za moment wniesienia wadium uznaje się moment uznania rachunku Zamawiającego. Wadium wnoszone w innej formie niż pieniądz należy złożyć w formie oryginału w siedzibie Zamawiającego w pok. Nr 120, a potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kserokopię należy dołączyć do oferty.

6.4. W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż pieniądz, termin ważności wystawionego dokumentu powinien być zgodny z terminem związania ofertą.

6.5. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji (poręczenia), gwarancja (poręczenie) powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (poręczenia) (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji (poręczenia)) oraz wskazanie ich siedzib,
2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją (poręczeniem),
3) kwotę gwarancji (poręczenia),
4) termin ważności gwarancji (poręczenia),
5) nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta (poręczyciela) do zapłacenia kwoty gwarancji (poręczenia) na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a PZP oraz art. 46 ust. 5 PZP.

6.6. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
1) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
2) nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

6.7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a PZP, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 PZP, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 PZP, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

6.8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 6.7. SIWZ.

6.9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

6.10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

6.11. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium zgodnie z pkt 6.8. SIWZ, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy
1) nie podlegają wykluczeniu
2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w pkt 7.2.

7.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający następujące warunki udziału w postępowaniu:

1) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie opisu warunku udziału w postępowaniu.

2) w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej
wymagane jest wykazanie przez wykonawcę dostaw co najmniej 3 nowych pojazdów do transportu i załadunku drewna (o zbliżonej charakterystyce technicznej od przedmiotu zamówienia) wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed terminem złożenia ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie. Wykonawca do oferty dołączy wykaz wykonanych dostaw odpowiadających przedmiotowi zamówienia według załącznika **nr 3 do SIWZ**

3) w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej
Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie opisu warunku udziału w postępowaniu w odniesieniu do warunku dot. sytuacji finansowej.
Warunek w zakresie sytuacji ekonomicznej, zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 1 000 000,00 zł.

7.3. Poleganie na zasobach innych podmiotów:

1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych

lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia złożone w oryginale lub kopi poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
3) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
4) Zamawiający oceni, czy udostępnienie wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 PZP i art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 PZP.

7.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:
1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia
2) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3) Jeżeli oferta wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców – jeżeli nie została złożona wraz z ofertą
4) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt 7.2.winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie. Żaden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania.
5) Żaden z wykonawców występujących wspólnie nie może podlegać wykluczeniu.

7.5. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania wg formuły spełnia – nie spełnia.

7.6. W przypadku, gdy wartości określone w dokumentach przedkładanych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, zostaną wyrażone w walutach obcych, to do oceny spełnienia tych warunków zostaną przeliczone na złote (PLN) według średniego kursu NBP dla danej waluty do PLN z dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Suplemencie do Dziennika Urzędowego UE.

8. PODSTAWY WYKLUCZENIA

8.1. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia nie mogą podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 PZP.

8.2. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 PZP.

8.3. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 24 ust. 8 PZP Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 PZP może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną

krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Postanowień zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

8.4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt. 8.3.SIWZ.

8.5. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 PZP, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewni temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.

8.6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia, ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

9. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

9.1. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w pkt 8.1. oraz w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 7.1. Wykonawca będzie obowiązany przedstawić Zamawiającemu następujące oświadczenia i dokumenty (w terminach wskazanych w niniejszej SIWZ):

a) oświadczenie Wykonawcy stanowiące wstępne potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w niniejszej SIWZ i braku podstaw do wykluczenia, złożone na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (dalej: „JEDZ"), którego wzór określa Rozporządzenie Wykonawcze Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiające standardowy jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE seria L 2016 r. Nr 3, s. 16). Treść JEDZ określona została w Załączniku nr 4 do SIWZ, jednakże z uwagi na konieczność podania w treści JEDZ znaczącej ilości informacji Zamawiający zaleca skorzystanie z edytowalnej wersji tego dokumentu zamieszczonej na stronie Zamawiającego lub na stronie https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia. **JEDZ składa się pod rygorem nieważności, zgodnie ze wzorem standardowego formularza, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

W JEDZ należy podać następujące informacje:

- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 13 – 14 PZP – informacje wymagane w Części III lit. A JEDZ oraz w Części III lit. C wiersz pierwszy JEDZ (w zakresie przestępstw o których mowa w art. 181-188 oraz 218-221 Kodeksu karnego a także przestępstwa, o którym mowa w art. 9 lub 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej) oraz w Części III lit. D JEDZ (w zakresie przestępstw, o których mowa w art. 270-277, 278-298 oraz 300-307 Kodeksu karnego);
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 15 PZP – informacje wymagane w Części III lit. B JEDZ;

- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 16 PZP – informacje wymagane w Części III lit. C wiersz ósmy JEDZ;
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 17 PZP – informacje wymagane w Części III lit. C wiersz ósmy JEDZ;
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 18 PZP – informacje wymagane w Części III lit. C wiersz ósmy JEDZ;
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 19 PZP – informacje wymagane w Części III lit. C wiersz szósty JEDZ;
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 20 PZP – informacje wymagane w Części III lit. C wiersz czwarty JEDZ;
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 21 PZP – informacje wymagane w Części III lit. D JEDZ;
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 22 PZP – informacje wymagane w Części III lit. D JEDZ;
- na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu dot. sytuacji ekonomicznej i zdolności technicznej lub zawodowej –pkt 7.2. ppkt 3) SIWZ w Części IV lit B wiersz 6 (pkt 5) JEDZ,
- na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej, o której mowa w pkt. 7.2 ppkt 2 - 3) SIWZ w Części IV lit α JEDZ.

Zgodnie z postanowieniami Załącznika I do Rozporządzenia Wykonawczego Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE seria L 2016 r. Nr 3, s. 16) w przypadku gdy zamówienia dzielą się na części (Zadania) oraz warunki udziału w postępowaniu (nazywane w JEDZ kryteriami kwalifikacji) dla poszczególnych części (Zadań) są różne, należy wypełnić JEDZ dla każdej części (Zadania).

b) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 PZP

c) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

d) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

e) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 PZP, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

f) oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo –w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności (w odniesieniu do przesłanki wykluczenia opisanej w art. 24 ust. 1 pkt 15 PZP) (**wg wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do SIWZ**);

g) oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne (w odniesieniu do przesłanki wykluczenia opisanej w art. 24 ust. 1 pkt 22 PZP) (**wg wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do SIWZ**);

h) oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716) (**wg wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do SIWZ**);

i) ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 1 000 000,00 zł.

9.2. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

a) wykaz wykonanych przez Wykonawcę minimum 3 dostaw w zakresie przedmiotu zamówienia nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których zostały wykonane, z załączeniem dowodów należytego wykonania trzech dostaw (sprzedaży) maszyn zbliżonych pod względem cenowym i asortymentowym do oferowanej maszyny, wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że dostawy te zostały wykonane należycie,– wg wzoru stanowiącego załącznik **nr 3 do SIWZ**,

Dokumenty wskazane w pkt 9.1. lit. b) – i) i 9.2. Wykonawca będzie obowiązany złożyć w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 10 dni, określonym w wezwaniu wystosowanym przez Zamawiającego do Wykonawcy po otwarciu ofert, zgodnie z art. 26 ust. 1 PZP. Dokumenty wskazane w pkt 9.1 lit. b) – i) i 9.2. powinny być aktualne na dzień ich złożenia wyznaczony przez Zamawiającego.

9.3. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 PZP Wykonawca **w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 PZP przekazuje zamawiającemu (bez wezwania) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 PZP**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że

powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór w/w oświadczenia stanowi Załącznik nr 6 do SIWZ.

9.3. Wykonawca może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych (warunki wskazane w pkt 7.2. ppkt 2) lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej (warunki wskazane w pkt 7.2. ppkt 3) innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien wyrażać w sposób jednoznaczny wolę udostępnienia Wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie, odpowiedniego zasobu, czyli wskazywać jakiego zasobu dotyczy, określać jego rodzaj, zakres, czas udostępnienia oraz inne okoliczności wynikające ze specyfiki danego zasobu. Z treści przedstawionego dokumentu musi jednoznacznie wynikać: (1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu; (2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego; (3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego; (4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b PZP, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 PZP, Wykonawca będzie zobowiązany do:

1) złożenia oświadczenia podmiotu trzeciego o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (w zakresie warunku, w stosunku do którego udostępnia swój potencjał) i braku podstaw do wykluczenia złożonego na formularzu JEDZ.
JEDZ powinien mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z tych podmiotów, w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy PZP. Analogiczny wymóg dotyczy JEDZ składanego przez Podwykonawcę, na podstawie art. 25 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP.

2) przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 9.1. lit. b) – i). Dokumenty wymienione w pkt 9.1. lit. b) – i) Wykonawca będzie obowiązany złożyć w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 10 dni, określonym w wezwaniu wystosowanym przez Zamawiającego do Wykonawcy po otwarciu ofert, zgodnie z art. 26 ust. 1 PZP.

9.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów:

1) o których mowa w pkt 9.1. lit. b) – d) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

2) o których mowa w pkt 1. lit. e) składa informacje z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której

dotyczy informacja albo dokument w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 PZP.

9.5. Dokumenty, o których mowa powyżej w pkt. 9.4. ppkt 2) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa powyżej w pkt. 9.4. ppkt 1) powinny być wystawiane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

9.6. Jeżeli kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 9.4., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia pkt. 9.5. stosuje się.

9.8. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby, której dokument dotyczy lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

9.9. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 7.1 lit e), składa dokument, o którym mowa w pkt 7.5. ppkt 2, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 PZP. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia zawarte w pkt. 7.6. zdanie pierwsze stosuje się.

9.10. Jeżeli w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu jakiekolwiek wartości zostaną podane w walucie obcej to Zamawiający przeliczy wartość waluty na złote wedle średniego kursu NBP z dnia przekazania ogłoszenia o zamówieniu do publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

9.11. W przypadku Oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum):

a) w Ofercie należy wskazać firmy (nazwy) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

b) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Osoba podpisująca ofertę musi posiadać umocowanie prawne do reprezentacji. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa załączonego do oferty – treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania;

c) JEDZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składane na formularzu JEDZ powinno zostać złożone

wraz z ofertą, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

d) dokumenty, o których mowa w pkt 7.1. lit. b)- h) obowiązany będzie złożyć każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

e) wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy;

g) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wyznaczą spośród siebie Wykonawcę kierującego (lidera), upoważnionego do zaciągania zobowiązań, otrzymywania poleceń oraz instrukcji dla i w imieniu każdego, jak też dla wszystkich partnerów.

Zamawiający informuje, iż na podstawie § 2 ust. 7 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126), jeżeli treść informacji przekazanych przez wykonawcę w jednolitym europejskim dokumencie zamówienia odpowiada zakresowi informacji, których zamawiający wymaga poprzez żądanie dokumentów zamawiający może odstąpić od żądania tych dokumentów od wykonawcy.

9.12. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

9.12. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 PZP, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 z późn. zm.).

9.13. W przypadku Oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum):

a) w Ofercie należy wskazać firmy (nazwy) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

b) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Osoba podpisująca ofertę musi posiadać umocowanie prawne do reprezentacji. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa załączonego do oferty – treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania;

c) JEDZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składane na formularzu JEDZ powinno zostać złożone

wraz z ofertą, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

d) dokumenty, o których mowa w pkt 7.1. lit. b)- h) obowiązany będzie złożyć każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

e) wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy;

g) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wyznaczą spośród siebie Wykonawcę kierującego (lidera), upoważnionego do zaciągania zobowiązań, otrzymywania poleceń oraz instrukcji dla i w imieniu każdego, jak też dla wszystkich partnerów.

9.14. W przypadku wykonawców wykonujących działalność w formie spółki cywilnej postanowienia dot. oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) stosuje się odpowiednio, z zastrzeżeniem, że do odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia dokumentów, o którym mowa w pkt 9.1. należy załączyć (1) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, iż Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu oraz (2) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - **odrębnie dla każdego ze wspólników oraz odrębnie dla spółki**

9.15. Zgodnie z art. 26 ust. 2f PZP jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

9.16. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 z późn. zm.), wymienione w niniejszym rozdziale SIWZ należy złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.

9.17. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca albo wykonawcy

wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

Y.18. Poświadczenia za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o której mowa w pkt 7.15., następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego. W przypadku przekazywania przez wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a PZP, jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem.

9.19. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 z późn. zm.), wymienionych w niniejszym rozdziale SIWZ, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

9.20. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 z późn. zm.), wymienione w niniejszym rozdziale SIWZ, sporządzone w języku obcym składane wraz z tłumaczeniem na język polski

10. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

10.1. Osobą do kontaktu jest:

Pan Bogusław Marek

e- mail: zsstargard@szczecin.lasy.gov.pl

tel. 91 577 18 32

od poniedziałku do piątku w godz. 7.00 – 15.00, z wyłączeniem dni wolnych od pracy.

10.2. Wszelką korespondencję dotyczącą niniejszego postępowania należy kierować do Zamawiającego z powołaniem się na nr **DT.270.2.6.2019.**

10.3. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu https://miniportal.uzp.gov.pl/, ePUAPu https://epuap.gov.pl/wps/portal oraz poczty elektronicznej , z zastrzeżeniem, że złożenie oferty następuje wyłącznie przy użyciu miniPortalu.

10.4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp **do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do formularza do komunikacji**.

10.5. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.

10.6. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150 MB.

10.7. Za datę przekazania oferty, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

10.8. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na *Liście wszystkich postępowań* na miniPortalu (zakładka *Szczegóły*) **oraz stanowi załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ.**

10.9. Ofertę oraz JEDZ, sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

10.10. **Złożenie Oferty:**

a) Wykonawca składa Ofertę za pośrednictwem ***Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku*** dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu lub **w załączniku nr 7** do SIWZ. W formularzu Oferty (Załącznik nr 2 do SIWZ). Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.

b) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2017 r. poz. 2247) w szczególności: doc, .docx i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Instrukcji użytkowania systemu miniPortal (załącznik nr 9 do SIWZ). Ofertę należy złożyć w oryginale.

c) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa" a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).

d) Do oferty należy dołączyć JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).

e) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem ***Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku*** dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.

f) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

10.11. **Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania i wycofania ofert):**

a) W postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż wskazanych w pkt 10.10.), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal ***(Formularz do komunikacji).*** We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem

ogłoszenia opublikowanego w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub numerem postępowania wskazanym w SIWZ.

b) Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej: zsstargard@szczecin.lasy.gov.pl

c) Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem ***Formularza do komunikacji*** jako załączniki.

Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w lit b) adres email.

Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320 z późn. zm.) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 z późn. zm.).

10.12. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego o wszelkiej zmianie adresu poczty elektronicznej podanego w ofercie.

10.13. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

10.14. Zamawiający nie przewiduje możliwość zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

10.15. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie, nie później jednak niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert udzieli wyjaśnień, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

10.16. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosków, o którym mowa w pkt 10.15., lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

10.17. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej.

10.18. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej.

10.19. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców.

11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ .

11.1. Termin związania ofertą wynosi 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu do składania ofert.

11.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed

upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody, nie powoduje utraty wadium.

11.3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

12.1. Oferta musi być sporządzona od rygorem nieważności, w postaci elektronicznej, i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi.

11.2. W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo dla takiego pełnomocnika.

12.3. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

12.4. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie ze wszystkimi wymaganiami określonymi w SIWZ.

12.5. W terminie składania ofert określonym w pkt 14.1. SIWZ wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu Ofertę zawierającą:

a) formularz Oferty (sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ) sporządzony pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym,

b) pełnomocnictwo do złożenia oferty udzielone pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, o ile oferta zostanie złożona przez pełnomocnika,

c) pełnomocnictwo dla pełnomocnika ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, pełnomocnictwo powinno być udzielone pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym,

d) zobowiązanie podmiotu trzeciego albo inny dokument służący wykazaniu udostępnienia wykonawcy potencjału przez podmiot trzeci zgodnie z pkt 7.4. SIWZ, jeżeli wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów;

e) JEDZ jako własne oświadczenie Wykonawcy pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym,

f) JEDZ dla każdego z podmiotów na zasobach, których Wykonawca polega, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, o ile wykonawca polega na zasobach innych podmiotów,

g) JEDZ dla każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,

h) wadium w oryginale w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia (tylko, gdy Wykonawca wnosi wadium w formie niepieniężnej).

12.6. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów, art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r., poz. 419 z późn. zm.), wówczas informacje te muszą być wyodrębnione w formie osobnego pliku i złożone zgodnie z zasadami opisanymi w pkt 8.10. lit c) SIWZ. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niezgodne z 'SIWZ przygotowanie w/w pliku przez Wykonawcę. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu Oferty (załącznik nr 2 do SIWZ) oraz powinien wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W przeciwnym razie cała Oferta zostanie ujawniona na wniosek każdej zainteresowanej osoby.

12.7. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy w momencie odmowy na wezwanie Zamawiającego do odtajnienia przez Wykonawcę tej części oferty, skutkować będzie odtajnieniem tej części oferty nie będącej tajemnicą przedsiębiorstwa przez Zamawiającego.

12.8. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty przed terminem składania ofert. Zmiana oferty musi zostać sporządzona zgodnie z zasadami opisanymi w pkt 8.10. lit e) i f) SIWZ.

12.9. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wycofanie oferty musi zostać sporządzone zgodnie z zasadami opisanymi w pkt 8.10. lit e) i f) SIWZ.

13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.

13.1. Cenę oferty należy podać w złotych polskich w formularzu „OFERTA" (załącznik Nr 2 do SIWZ) w kwocie z podatkiem VAT, z wyodrębnieniem wartości podatku VAT.

13.2. Cena wykonania zamówienia obejmuje wszystkie elementy składowe za wykonanie których Zamawiający jest wykonawcy zapłacić w tym podatek VAT.

13.3. Cena winna zawierać koszt dostawy, koszt ubezpieczenia w trakcie transportu i przygotowania przedmiotu zamówienia do pracy, dostarczenie zestawów do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, szkolenia pracowników Zamawiającego w zakresie pkt. 3.7 ppkt 15) oraz wszystkie inne koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami producenta z uwzględnieniem płynów eksploatacyjnych i paliwa w ilościach nominalnych.

13.4. Z wybranym wykonawcą zostanie zawarta umowa za cenę obejmującą zakres zamówienia określony w ofercie zgodnie z warunkami niniejszej SIWZ. Cena za zakres określony w ofercie nie będzie podlegała zmianie.

13.5. Wykonawca określi cenę realizacji zamówienia poprzez podanie ceny w złotych polskich z dokładnością do 1 grosza.

13.6. Cena ofertowa winna uwzględnić wszystkie koszty, narzuty i upusty związane z realizacją zamówienia.

14. MIEJSCE I TERMIN SKLADANIA I OTWARCIA OFERT.

14.1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na e-PUAP i udostępnionego na miniPortalu, do dnia **26.11.2019** r. do godz. 09:00

14.2. Otwarcie ofert nastąpi **dnia 26.11.2019r. o godz. 09:15** w siedzibie Zamawiającego tj. Zespół Składnic Lasów Państwowych w Stargardzie, ul. Wojska Polskiego 119, 73-110 Stargard, (Sala Konferencyjna).

14.3. Otwarcie Ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu (https://miniportal.uzp.gov.pl/) i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.

14.4. Otwarcie Ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.

14.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia oraz poszczególnych Zadań.

14.6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

14.7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje, o których mowa w pkt 14.5. i 14.6.

15. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

15.1. Przy wyborze i ocenie oferty Zamawiający będzie się kierował niżej podanymi kryteriami:

1) **Cena - 60 % (60 pkt).**
2) **Dopuszczalna ładowność zestawu (Ł) – 32 % (32 pkt.)**
3) **Skrócenie terminu dostawy (S)-8 % (8 pkt)**

15.2. W poszczególnych kryteriach oceny ofert wymienionych w pkt 15.1. ocena ofert zostanie dokonana w następujący sposób:

1) **W ramach kryterium „cena " ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:**

Cena = Cw/Co x 100 pkt x 60 %

Co- cena ocenianej oferty

Cw- najniższa oferowana cena brutto

Ocenie w ramach kryterium „cena " podlegać będzie cena łączna brutto podana w formularzu oferty sporządzonym wg załącznika nr 2 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1) Ocenie ofert w ramach kryterium „Dopuszczalna ładowność zestawu" podlegać będzie dopuszczalna ładowność (nie mniej niż 18000 kg dla DMC zestawu 40 000 kg) przedmiotu zamówienia gotowego do jazdy **w jednostce „tony" [t] podana z dokładnością do jednego miejsca po przecinku w formularzu** „OFERTA" wg załącznika nr 2 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Liczba punktów Ł= ($Ł_{of}$ / $Ł_{max}$) (x100 pkt x32 %)
gdzie:
- $Ł_{of}$ - dopuszczalna ładowność [t] podana przez Wykonawcę, dla którego wynik jest obliczany

- $Ł_{max}$ - najwyższa dopuszczalna ładowność [t] spośród wszystkich ofert podlegających ocenie

2) W ramach kryterium **„Skrócenie terminu dostawy (S)"**

Ocenie w ramach kryterium „skrócenie terminu dostawy" podlegać będzie skrócenie terminu dostawy (w tygodniach).

Maksymalny termin realizacji zamówienia wynosi do 31.07.2020r. Wykonawca określi czas realizacji zamówienia w Formularzu Oferty. Wykonawca w ofercie może zaproponować skrócenie terminu dostawy maksymalnie do 8 tygodni

Za skrócenie czasu terminu dostawy do **29.07.2020r.** Zamawiający przyzna Wykonawcy **2 punktów** w kryterium „skrócenie terminu dostawy" .

Za skrócenie czasu terminu dostawy do **17.07.2020r.** Zamawiający przyzna Wykonawcy **4 punktów** w kryterium „skrócenie terminu dostawy"

Za skrócenie czasu terminu dostawy do **03.07.2020r.** Zamawiający przyzna Wykonawcy **6 punktów** w kryterium „skrócenie terminu dostawy" .

Za skrócenie czasu terminu dostawy do **19.06.2020r.** Zamawiający przyzna Wykonawcy **8 punktów** w kryterium „skrócenie terminu dostawy" .

W przypadku nie wykazania w ofercie terminu dostawy Zamawiający uzna, że Wykonawca nie ofertuje skrócenia terminu zamówienia i przyzna 0 pkt w ramach tego kryterium.

15.3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SIWZ i uzyskała łącznie najwyższą liczbę punktów obliczoną wg następującego wzoru:

P= W + Ł +S

gdzie:

P - łączna liczba punktów jaką uzyskała oceniana oferta

W - liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w ramach kryterium „CENA Z PODATKIEM VAT"

Ł - liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w ramach kryterium „dopuszczalna ładowność "

S- liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w ramach kryterium skrócenie terminu dostawy

15.4. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

15.5. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w pkt 9.1.i 9.2 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw wykluczenia, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

15.6. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

15.7. Na podstawie art. 89 ust. 1 PZP odrzuca się ofertę, jeżeli:
1) jest niezgodna z ustawą PZP;
2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust.2 pkt 3) PZP,
3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
4) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,
7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3) PZP,
8) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą,
9) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli Zamawiający żądał wniesienia wadium,
10) oferta wariantowa nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez zamawiającego;
11) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób.
12) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

15.8. Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzić będą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, szczególności w zakresie:

1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

15.9. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 PZP lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 15.8. SIWZ, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 15.8. SIWZ.

15.10. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w PZP oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia i została oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w pkt 15.1 kryteria oceny oferty (suma punktów uzyskanych w kryteriach od każdego członka komisji).

15.11. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,
4) unieważnieniu postępowania
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

15.12. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt 15.11 ppkt 1 i 4 na stronie internetowej.

15.13. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 PZP.

15.14. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, czy taki wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku – wzór oświadczenia zawarty jest w załączniku nr 2 Oferta do SIWZ.

16. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

16.1 Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **6 % ceny ofertowej (brutto)**.

16.2.Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

16.3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16.4. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
1) pieniądzu;
2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnych
3) gwarancjach bankowych;
4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

16.5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.

16.6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

16.7. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na

którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

16.8. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust.1 PZP.

16.9. Za zgodą zamawiającego wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust.2 PZP.

16.10. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

16.11. Zamawiający zwraca 70% zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

16.12. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosi 30 % wysokości zabezpieczenia.

16.13. Kwota, o której mowa w pkt 17.12 SIWZ jest zwracana nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.)

16.14. W przypadku, gdy wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać:

1) zobowiązanie gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty do wysokości określonej w gwarancji kwoty, **nieodwołalnie i bezwarunkowo**, na pierwsze żądanie zamawiającego zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy,
2) termin obowiązywania gwarancji,
3) miejsce i termin zwrotu gwarancji,

17. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.

17.1. Zamawiający zawiera umowę z Wykonawcą, który przedstawił ofertę najkorzystniejszą, na warunkach określonych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
Zamawiający poinformuje Wykonawcę, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę o terminie i miejscu zawarcia umowy.

17.2. Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu:

a) zabezpieczenie należytego wykonania umowy. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja) Zamawiający zażąda przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

b) umowę konsorcjum, jeżeli zamówienie będzie realizowane przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

17.3. Podpisanie umowy ze strony Wykonawcy następuje przez osoby umocowane do tej czynności.

18. WZÓR UMOWY.

Wzór umowy stanowi **Załącznik nr 5** do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

19. WARUNKI PŁATNOŚCI.

Określenie warunków płatności: **30 dni** od daty otrzymania faktury wystawionej po odebraniu przedmiotu zamówienia tzn. podpisaniu przez strony protokołu odbioru. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w pln (PLN).

20. MOŻLIWOŚCI ZMIAN POSTANOWIEŃ UMOWY.

1. Wszelkie zmiany postanowień zawartej umowy wymagają zgody obu Stron i zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający wymaga, aby wybrany przez niego wykonawca podpisał umowę wg wzoru stanowiącego załącznik do SIWZ.
3. Zmiany umowy dopuszczalne przez zamawiającego zostały wskazane w w/w wzorze umowy.

21. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

21.1. Wykonawca, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów PZP może skorzystać ze środków ochrony prawnej określonych w dziale VI PZP tj. odwołanie i skarga do sądu.

21.2 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie PZP.

21.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami PZP, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

21.4 Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

21.5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

21.6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie: 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

21.7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 22.5 i pkt. 22.6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

21.8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

22. POZOSTAŁE INFORMACJE

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust.2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego I Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119, s.1) - dalej jako RODO - Zamawiający informuje, iż administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego jest Dyrektor Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Szczecinie z siedzibą w Szczecinie, przy ul. J. Słowackiego 2, kod pocztowy 71-434, tel. +48 91 432 87 00, fax +48 91 422 53 13, e-mail: rdlp@szczecin.lasy.gov.pl, dalej jako: Administrator.

Administrator nie wyznaczył inspektora ochrony danych, w kwestiach związanych z ochroną danych osobowych należy kontaktować się z Administratorem za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail: rodo@szczecin.lasy.gov.pl, pod numerem telefonu +48 91 432 87 00 lub pisemnie na adres siedziby.

Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w celu związanym z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Zakup zestawu samochodowego do załadunku i przewozu drewna dłużycowego" nr. DT.270.2.6.2019** oraz jego rozstrzygnięciem, jak również, jeżeli nie ziszczą się przesłanki określone w art. 93 ust. 1 PZP – w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia i jego archiwizacji;

Zamawiający będzie przetwarzał dane osobowe zebrane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą **„Zakup zestawu samochodowego do załadunku i przewozu drewna dłużycowego" nr. DT.270.2.6.2019** w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.

Zamawiający gwarantuje, że do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w art. 10 RODO dopuszczone będą wyłącznie osoby posiadające upoważnienie i zobowiązane do zachowania tych danych w poufności.

Zamawiający może ujawniać Państwa dane osobowe na zasadach określonych w art. 8 – 8a oraz art. 96 ust. 3-3b PZP oraz podmiotom współpracującym z Zamawiającym, w szczególności świadczącym usługi w zakresie obsługi prawnej, archiwizacji, serwisu urządzeń; dane osobowe mogą być również ujawniane podmiotom publicznym, jeżeli wynika to z przepisu prawa.

Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale VI PZP, do upływu terminu do ich wniesienia.

Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego.

W przypadku zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z tej umowy Państwa.

W związku z przetwarzaniem danych osobowych osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo żądania od Administratora:

- dostępu do swoich danych osobowych (art. 15 RODO), jednakże, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy żądanie (art. 8a ust.2, art. 97 ust. 1a PZP);
- sprostowania uzupełnienia swoich danych osobowych (art. 16 RODO), jednakże skorzystanie z uprawnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą (art. 8a ust. 3 PZP);
- ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art. 18 ust. 1 RODO), przy czym żądanie takie nie ogranicza przetwarzania danych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (art. 8a ust. 3 PZP); od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Zamawiający nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że przetwarzanie jest konieczne w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii lub państwa członkowskiego (art. 18 ust. 2 RODO).

Osobie, której dane osobowe zostały zebrane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nie przysługuje prawo żądania usunięcia jej danych osobowych, ponieważ przetwarzanie jest niezbędne:

- do wywiązania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania na mocy prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, któremu podlega Zamawiający, lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym;
- do celów archiwalnych w interesie publicznym, do celów badań naukowych lub historycznych lub do celów statystycznych;
- do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń (art. 17 ust. 3 RODO).

Osoba, której dane dotyczą nie przysługuje prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO oraz prawo do wniesienia sprzeciwu, o którym mowa w art. 21 RODO.

Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2 00-193 Warszawa), będącego organem nadzorczym w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych.

Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym wynikającym z PZP; skutki niepodania wymaganych prawem danych osobowych opisane są w PZP, a polegać mogą w szczególności na odrzuceniu złożonej oferty.

23. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA.

Integralną częścią niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia są wymienione poniżej załączniki:

Załącznik nr 1: Szczegółowe warunki techniczne

Załącznik nr 3: Wykaz wykonanych dostaw,

Załącznik nr 4:	Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ)
Załącznik nr 5:	Wzór umowy
Załącznik nr 6:	Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych,
Załącznik nr 7:	Identyfikator postępowania i klucz publiczny.
Załącznik nr 8:	Oświadczenie, że wobec Wykonawcy brak jest podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu w odniesieniu do przesłanek wykluczenia opisanych w art. 24 ust. 1 pkt 15 PZP, art. 24 ust. 1 pkt 22 PZP i Dz. U. z 2016 r. poz. 716
Załącznik nr 9:	Instrukcja użytkowania systemu miniPortal

DYREKTOR
Zespołu Składnic Lasów Państwowych
w Stargardzie
Janusz Szpakowski