

Zalesie, 07.11.2019

Zn. spr.: SA.270.1.26.2019

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Skarb Państwa - Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe
Nadleśnictwo Trzebież

reprezentowane przez Tomasza Kuleszę - Nadleśniczego

siedziba nadleśnictwa: Zalesie 1, 72-004 Tanowo

tel.+48 91 312-69-83, fax +48 91 312-69-83

e-mail: trzebiez@szczecin.lasy.gov.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 4 pkt. 8 Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jedn.: Dz.U. z 2019, poz.1843 z późn.zm.) oraz na podstawie Regulaminu udzielenia zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej w złotych równowartości 30 000 euro wprowadzonego Zarządzeniem Nadleśniczego nr 25/2017 z dnia 19 czerwca 2017 r., w trybie przetargu nieograniczonego.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Nazwa postępowania: **„Wykonanie i montaż bramy wjazdowej do posesji – siedziby Nadleśnictwa Trzebież”**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia- charakterystyka zamówienia:
 1. brama skrzydłowa składająca się z 2 skrzydeł otwieranych do wnętrza posesji,
 2. otwierana automatycznie, sterowanie radiowe, pilotem (min. 20 pilotów w zestawie), lampa z wbudowaną anteną, z pełnym zabezpieczeniem przeciwzgnieceniowym zgodnie z obowiązującym prawem i normami w tym zakresie (rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (dz. U. Nr 75, poz. 690 z późniejszymi zmianami, norma PN-EN 13241-1+A1:2012 *Bramy – Norma wyrobu – Część 1: Wyroby bez właściwości dotyczących odporności ogniowej lub dymoszczelności*, norma PN-EN 12453:2002 *Bramy – Bezpieczeństwo użytkowania bram z napędem – Wymagania*),
 3. funkcja otwierania awaryjnego, która umożliwia otwarcie bramy wówczas, gdy ma ona usterkę lub nastąpiła awaria sieci elektrycznej i brama nie działa, np.: klucz, który włożony do zamka w siłowniku pozwala zwolnić blokadę skrzydła,
 4. funkcja tzw „furtki”, tj.: możliwość otwierania tylko jednego skrzydła, co pozwala na przechodzenie osób upoważnionych,
 5. dane dotyczące bramy - szerokość wjazdu między słupami 6,5 m, wysokość przy słupach 2,2 m, w najwyższym punkcie 2,5 m,
 6. słupy bramy wykonane z profilu stalowego 200X200x5 mm,
 7. rama bramy profil stalowy 60x40x3 mm,

8. wypełnienie pręty stalowe kwadratowe 12x12 mm,
9. konstrukcja ocynkowana i malowana proszkowo – kolor do uzgodnienia,
10. projekt bramy z logo nadleśnictwa – do uzgodnienia,
11. demontaż istniejącej bramy i słupków – materiał z rozbiórki pozostaje i zamawiającego.

Gwarancja min. 3 lata, automatyka z możliwością wydłużenia do 5 lat.

Zamówienie obejmuje wszystkie koszty materiałowe oraz związane z projektem, dojazdem/dostawą, montażem i uruchomieniem systemu.

3. Miejscem realizacji przedmiotu zamówienia będzie obszar administracyjny Nadleśnictwa Trzebież, **Zalesie 1 72-004 Tanowo, działka ewidencyjna nr 535/2, obr. 0016 Zalesie, gmina Police.**

4. Wszystkie materiały, urządzenia i narzędzia niezbędne do zrealizowania zamówienia zapewnia i dostarcza Wykonawca, na swój koszt i ryzyko.

5. Wszystkie materiały, wykorzystane w celu realizacji zamówienia muszą być dopuszczone do obrotu i stosowania zgodne z obowiązującym prawem i normami w tym zakresie.

6. Wykonawca, który zostanie wybrany w postępowaniu będzie zobowiązany do:

- utrzymania terenu w należyтым stanie i usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów oraz śmieci (utylicacja odpadów na koszt Wykonawcy),
- przestrzegania przepisów dotyczących ochrony przeciwpożarowej oraz przepisów z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy,
- przestrzegania przepisów z zakresu ochrony przyrody i ochrony środowiska,
- zagospodarowania materiałów z rozbiórki i odpadów zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach,
- naprawienia szkód, zniszczeń i uszkodzeń oraz przywrócenia stanu poprzedniego w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia przez Wykonawcę w toku realizacji zamówienia,
- uporządkowania terenu po zakończeniu prac. W razie uchybienia temu obowiązkowi, Zamawiający po bezskutecznym wezwaniu Wykonawcy do uporządkowania terenu, może zlecić te prace podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonawstwo zastępcze),
- zgłoszenia zakończenia prac po wykonaniu całości prac objętych zamówieniem.

IV. Kryteria oceny ofert:

Cena -100 % brutto.

V. Termin realizacji zamówienia: do dnia 20.12.2019 r.

VI. Warunki udziału w postępowaniu:

Warunek w zakresie **doświadczenia**, zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie) wykonywał lub wykonuje co najmniej 1 usługę tego typu.

Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia”, w oparciu o złożone oświadczenia.

VII. Miejsce i termin złożenia oferty:

Oferty prosimy przesłać pocztą elektroniczną na adres e-mail wskazany w pkt. I lub tradycyjną na adres Nadleśnictwo Trzebież, Zalesie 1, 72-004 Tanowo do dnia 14.11.2019 r. W treści przesłanej wiadomości należy wskazać nazwę postępowania: „Wykonanie i montaż bramy wjazdowej do posesji – siedziby Nadleśnictwa Trzebież”

VIII. Sposób przygotowania oferty:

1. Zamawiający zaleca, aby sporządzenie oferty zostało poprzedzone wizją lokalną, przeprowadzoną w miejscu wykonywania przedmiotu zamówienia.
2. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, napisana w języku polskim, powinna być sporządzona czytelnie za pomocą maszyny do pisania, komputera lub ręcznie, w sposób uniemożliwiający łatwe usunięcie zapisów oraz podpisana przez osobę upoważnioną.
3. W przypadku podpisania Oferty przez pełnomocnika do Oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo dla takiego pełnomocnika. Pełnomocnictwo powinno być załączone w oryginale.
4. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście Oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą Ofertę.
5. Wykonawcy przedstawiają Ofertę zgodnie ze wszystkimi wymaganiami określonymi w niniejszym ogłoszeniu.
6. W terminie składania ofert Wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu w formie pisemnej Ofertę zawierającą:
 - 1) formularz Oferty (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1),
 - 2) pełnomocnictwo do złożenia Oferty, o ile prawo do podpisania Oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z Ofertą; pełnomocnictwo powinno być załączone w oryginale,
 - 3) Wykaz wykonanych robót budowlanych (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2) - wraz z dokumentami potwierdzającymi, iż roboty zostały wykonane należycie (np. referencje).
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania w następujących przypadkach:
 - 1) postępowanie prowadzone było z naruszeniem przepisów Regulaminu,
 - 2) dalsze prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego,
 - 3) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu albo nie wpłynęła żadna oferta od Wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu,
 - 4) cena najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - 5) z przyczyn uzasadnionych interesem gospodarczym Zamawiającego, Zamawiający nie może sfinansować realizacji zamówienia.

IX. Istotne warunki zamówienia

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontaktu z Wykonawcami, w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert.
3. Przedstawiona cena powinna zawierać cenę netto oraz brutto (powiększoną o podatek VAT).
4. Termin związania ofertą: Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
5. Cena określona w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
6. Termin płatności: 14 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.

7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania w następujących przypadkach:

- 1) postępowanie prowadzone było z naruszeniem przepisów Regulaminu,
- 2) dalsze prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego,
- 3) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu albo nie wpłynęła żadna oferta od Wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu,
- 4) cena najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
- 5) z przyczyn uzasadnionych interesem gospodarczym Zamawiającego, Zamawiający nie może sfinansować realizacji zamówienia.

8. Zapytanie nie stanowi zaproszenia do zawarcia umowy w rozumieniu art. 71 ustawy KC; ani nie jest ogłoszeniem o zamówieniu w rozumieniu przepisów ustawy PZP, w szczególności w trybie dialogu konkurencyjnego

X. Pozostałe informacje: *Informacja o przetwarzaniu danych osobowych*

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej jako RODO) informujemy:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Nadleśniczy Nadleśnictwa Trzebież (dalej jako: Administrator) – adres siedziby: Zalesie 1, 72-004 Tanowo, tel.: +48 91 3126983, e-mail: trzebiez@szczecin.lasy.gov.pl.

W kwestiach związanych z ochroną danych osobowych należy kontaktować się z Administratorem.

Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się:

1. w celu zawarcia umowy oraz realizacji jej postanowień; podstawą prawną takiego przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust.1 lit. b RODO, który pozwala przetwarzać dane osobowe, jeżeli jest to niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań przed zawarciem umowy;
2. w celu wystawienia faktury i spełnienia innych obowiązków wynikających z prawa podatkowego,
3. w celu spełnienia obowiązków wynikających z przepisów o ochronie danych osobowych, przede wszystkim realizacji prawa do zgłoszenia sprzeciwu wobec przetwarzania; podstawą prawną takiego przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust.1 lit. c RODO, który pozwala przetwarzać dane osobowe, jeżeli przetwarzania takie jest konieczne do wywiązania się Administratora z obowiązków nałożonych na niego przepisami prawa,
4. w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami;
5. w celach administracji wewnętrznej Administratora, w szczególności raportowania i dokumentowania;

Podstawą prawną takiego przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust.1 lit. f RODO, zgodnie z którym Administrator może przetwarzać dane osobowe jeżeli jest to niezbędne do celów wynikających z jego prawnie uzasadnionych interesów

– tu: dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami oraz zapewnienia prawidłowości dokumentowania działalności.

Administrator może ujawniać Pani/Pana dane osobowe podmiotom współpracującym, w szczególności świadczącym usługi w zakresie obsługi prawnej, archiwizacji, serwisu urzędów; dane osobowe mogą być również ujawniane podmiotom publicznym, jeżeli wynika to z przepisu prawa.

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych będącego organem nadzorczym w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych.

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji umowy, a następnie przez okres konieczny dla zabezpieczenia dochodzenia ewentualnych roszczeń oraz spełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa w związku z zawartą umową.

W związku z przetwarzaniem danych osobowych osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo żądania od Administratora dostępu do swoich danych (art. 15 RODO), ich sprostowania (art. 16 RODO), usunięcia danych (art. 17 RODO), ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO), przenoszenia danych (art. 20 RODO) i wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (art. 21 RODO).

Wskazane uprawnienia mogą doznawać ograniczeń na podstawie przepisów prawa.

Podanie nam przez Panią/Pana danych osobowych jest zawsze dobrowolne, jednak konieczne do zawarcia i realizacji umowy. Niepodanie danych osobowych będzie skutkowało brakiem możliwości zawarcia umowy.

XI. Osoba upoważniona do porozumiewania się z Wykonawcami:

Krzysztof Gumowski: tel. (91) 312-69-83 wew. *671, +48 694-416-734.

Z poważaniem
Tomasz Liśkiewicz
Zastępca Nadleśniczego
/Podpisano elektronicznie/

W załączeniu:

Załącznik nr 1 – formularz ofertowy.

Załącznik nr 2 – wykaz wykonanych usług.