

WZÓR UMOWY DZIERŻAWY SPRZĘTU ORAZ POMIESZCZEŃ

Umowa nr _____

zawarta w dniu _____ r. w _____ pomiędzy:

Skarbem Państwa – Państwowym Gospodarstwem Leśnym Lasy Państwowe Nadleśnictwem _____
z siedzibą w _____
(„Wydzierżawiający”)

ul. _____; – _____

NIP _____, REGON _____

reprezentowanym przez:

_____ – Nadleśniczego,

,

a

(w przypadku osób prawnych i spółek handlowych nieposiadających osobowości prawnej)

_____ z siedzibą w _____ („Dzierżawca”)

ul. _____ wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego
Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym w _____ pod numerem
_____ NIP _____, REGON _____,
wysokość kapitału zakładowego _____.

reprezentowaną przez:

lub

(w przypadku osób fizycznych wpisanych do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej)

p. _____ prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą
_____ z siedzibą w _____
 („Dzierżawca”) ul. _____, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o
Działalności Gospodarczej, posiadającym numer identyfikacyjny NIP _____;
REGON _____

działającym osobiście

lub

(w przypadku osób fizycznych wpisanych do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej działających wspólnie jako konsorcjum lub ramach spółki cywilnej)

wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia publicznego w składzie (łącznie „Dzierżawcy”):

- 1) p. _____ prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą _____ z siedzibą w _____, ul. _____ wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadającym numer identyfikacyjny NIP _____; REGON _____
- 2) p. _____ prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą _____ z siedzibą w _____, ul. _____ wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadającym numer identyfikacyjny NIP _____; REGON _____
- 3) p. _____ prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą _____ z siedzibą w _____, ul. _____ wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadającym numer identyfikacyjny NIP _____; REGON _____

reprezentowanymi przez _____, działającego na podstawie pełnomocnictwa z dnia _____ r.

zaś wspólnie zwanymi dalej „Stronami”,

w związku dokonaniem wyboru oferty Dzierżawcy, jako oferty najkorzystniejszej w Pakiecie IV złożonej w prowadzonym przez Wydierżawiającego postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „Wykonywanie usług z zakresu gospodarki leśnej na terenie Nadleśnictwa Rzepin w latach 2020-2021”, nr SA.270.3.4.2019 przeprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego i zawarciem pomiędzy Dzierżawcą i Wydierżawiającym umowy w sprawie zamówienia publicznego („Umowa w sprawie Zamówienia Publicznego”), została zawarta umowa dzierżawy sprzętu oraz pomieszczeń („Umowa”) o następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy

Umowy reguluje zasady i warunki współpracy pomiędzy Wydierżawiającym a Dzierżawcą w związku z oddaniem Dzierżawcy do używania i pobierania pożytków przez czas oznaczony, nie dłuższy niż okres realizacji Umowy w sprawie Zamówienia Publicznego sprzętu oraz pomieszczeń na potrzeby wykonania zamówienia publicznego pn.: „Wykonywanie usług z zakresu gospodarki leśnej na terenie Nadleśnictwa Rzepin w latach 2020-2021” przez Wydierżawiającego.

§ 2

Przedmiot Dzierżawy

1. Wyzierżawiający zobowiązuje się oddać Dzierżawcy sprzęty oraz pomieszczenia wymienione w poniższej tabeli („Przedmiot Dzierżawy”), do używania i pobierania pożytków przez czas oznaczony, a Dzierżawca zobowiązuje się płacić Wyzierżawiającemu umówiony czynsz wg stawek czynszu wskazanych w Umowie (powiększonych o podatek VAT).

l.p.	Rodzaj sprzętu (Numer inwentarzowy)	Ilość
1	Opielacz wielorzędowy 590/347	1 szt.
2	Agregat uprawowy leśny 590/520	1 szt.
3	Wyorywacz do sadzonek EGEDAL 590/557	1 szt.
4	Szparownik EGEDAL 591/583	1 szt.
5	Rozsiewacz nawozów EGEDAL 591/584	1 szt.
6	Podcinacz korzeni EGEDAL 590/372	1 szt.
7	Kultywator EGEDAL 590/585	1 szt.
8	Łopata mechaniczna 590/765	1 szt.
9	Podcinacz korzeni OTL Jarocin 590/754	1 szt.
10	Wyorywacz kłamrowy OTL Jarocin 590/755	1 szt.
11	Siewnik do nasion drobnych 590/764	1 szt.
12	Opryskiwacz KRORU 593/378	1 szt.
13	Pług 2-skibowy 808/420	1 szt.
14	Głębosz GT 590/983	1 szt.
15	Opryskiwacz szkółkarski OS-1 593/1297	1 szt.
16	Budynek socjalno – gospodarczy – 18,98 m ² (pomieszczenia: 2 szatnie + 1WC) 109/674	1 szt.

2. Wydanie Przedmiotu Dzierżawy Dzierżawcy nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego nie później niż w terminie 3 dni od dnia zawarcia Umowy. O planowanym terminie wydania Przedmiotu Dzierżawy Wyzierżawiający powiadomi Dzierżawcę z co najmniej 1 dniowym wyprzedzeniem.

3. Zwrot Przedmiotu Dzierżawy Wydzierżawiającemu po zakończeniu dzierżawy nastąpi w terminie nie dłuższym niż 3 dni od wezwania Wydzierżawiającego .
4. W przypadku, gdy Dzierżawca nie dokona zwrotu któregośkolwiek sprzętu lub pomieszczeń wchodzącego w skład Przedmiotu Dzierżawy w terminie wskazanym w ust. 3, to wówczas Dzierżawca zapłaci Wydzierżawiającemu za każdy taki sprzęt lub pomieszczenie wynagrodzenie za bezumowne korzystanie z Przedmiotu Dzierżawy. Wynagrodzenie za bezumowne korzystanie z Przedmiotu Dzierżawy będzie należne Wydzierżawiającemu za każdy dzień bezumownego korzystania i będzie obliczone w oparciu o dwukrotność stawek jednostkowych czynszu za taki sprzęt lub pomieszczenie. Wynagrodzenie za bezumowne korzystanie z Przedmiotu Dzierżawy może zostać potrącone z wynagrodzenia Dzierżawcy należnego na podstawie Umowy w sprawie Zamówienia Publicznego.
5. Wykorzystywanie Przedmiotu Dzierżawy będzie wykonywane zgodnie z przepisami i uregulowaniami prawnymi obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej, regulacjami obowiązującymi w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe, jak też odpowiednimi normami. Dzierżawca oświadcza, iż zapoznał się z dokumentami wskazanymi w zdaniu poprzednim.

§ 3

Obowiązki Dzierżawcy

1. Przedmiot Dzierżawy może być wykorzystywany tylko w celu wykonywania usług z zakresu gospodarki leśnej na terenie Nadleśnictwa Rzepin w latach 2020-2021.
2. Dzierżawca będzie używał Przedmiot Dzierżawy z należytą starannością i dbał o jego stan techniczny.
3. Dzierżawca oświadcza, iż zapoznał się i zbadał szczegółowo stan techniczny Przedmiotu Dzierżawy oraz miejsce jego przechowywania i nie będzie z tego tytułu występował do Wydzierżawiającego z jakimikolwiek roszczeniami.
4. Dzierżawca będzie wykonywał swoje prawo zgodnie z wymaganiami prawidłowej gospodarki i nie będzie zmieniał przeznaczenia Przedmiotu Dzierżawy ani dokonywał w nim jakichkolwiek zmian, bez zgody Wydzierżawiającego udzielonej na piśmie.
5. Dzierżawca ma obowiązek dokonywania bieżących napraw niezbędnych do zachowania Przedmiotu Dzierżawy w stanie niepogorszonym.
6. Koszty utrzymania Przedmiotu Dzierżawy, na które składają się w szczególności naprawy główne, średnie i awaryjne szkód powstałych w wyniku normalnego użytkowania, ponosi Dzierżawca. Ponadto Dzierżawcę obciążają również konserwacja, obsługa oraz przywrócenie stanu sprawności w przypadku dewastacji i nieprawidłowego użytkowania przekazanego Przedmiotu Dzierżawy.
7. Dzierżawca zobowiązany jest zapewnić bezpieczeństwo przeciwpożarowe podczas użytkowania Przedmiotu Dzierżawy oraz zapoznać osoby użytkujące ten przedmiot z obowiązującymi przepisami ochrony p.poż.
8. Bez pisemnej zgody Wydzierżawiającego, Dzierżawca nie może oddawać Przedmiotu Dzierżawy osobie trzeciej do bezpłatnego używania ani go poddzierżawiać.

§ 4

Czas trwania Umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony równy okresowi wykonywania Umowy w Sprawie Zamówienia Publicznego, tj. na okres od dnia _____ do 31.12.2021 r.
2. Wygaśnięcie Umowy w Sprawie Zamówienia Publicznego, niezależnie od zdarzenia prawnego, na podstawie którego nastąpi, powoduje jednocześnie wygaśnięcie Umowy, bez konieczności dokonywania w tym zakresie jakiegokolwiek czynności prawnej.

§ 5

Czynsz

1. Dzierżawca zobowiązuje się płacić Wyzierżawiającemu czynsz („Czynsz”) miesięczny za sprzęt oraz pomieszczenia wchodzące w skład Przedmiotu Dzierżawy. Sprzęt oraz pomieszczenia udostępniane będą Dzierżawcy za opłatą w wysokości wyszczególnionej w ust 2 netto za godzinę pracy sprzętu oraz miesięcznej stawki za dzierżawę pomieszczeń. Do każdej ze stawek jednostkowych naliczany będzie podatek VAT w aktualnie obowiązującej wysokości.
- 2, Kwota czynszu wskazana w ust. 1 jest sumą czynszów miesięcznych za poszczególne sprzęty oraz pomieszczenia wchodzące w skład Przedmiotu Dzierżawy, w kwotach:

l.p.	Rodzaj sprzętu (Numer inwentarzowy)	Stawka netto za dzierżawę w zł.
1	Opielacz wielorzędowy 590/347	0,08 zł / h
2	Agregat uprawowy leśny 590/520	0,18 zł / h
3	Wyorywacz do sadzonek EGEDAL 590/557	1,88 zł / h
4	Szparownik EGEDAL 591/583	1,77 zł / h
5	Rozsiewacz nawozów EGEDAL 591/584	0,68 zł / h
6	Podcinacz korzeni EGEDAL 590/372	1,00 zł / h
7	Kultywator EGEDAL 590/585	1,31 zł / h
8	Łopata mechaniczna 590/765	2,73 zł / h
9	Podcinacz korzeni OTL Jarocin 590/754	0,39 zł / h
10	Wyorywacz kłamrowy OTL Jarocin 590/755	0,34 zł / h
11	Siewnik do nasion drobnych 590/764	5,51 zł / h
12	Opryskiwacz KRORU 593/378	0,82 zł / h
13	Pług 2-skibowy 808/420	0,51 zł / h
14	Głębosz GT 590/983	1,09 zł / h

15	Opryskiwacz szkółkarski OS-1 593/1297	4,28 zł / h
16	Budynek socjalno – gospodarczy – 18,98 m ² (pomieszczenia: 2 szatnie + 1WC) 109/674	77,66 zł / m-c

3. Rozliczenie dzierżawy w każdym miesiącu będzie sporządzane na podstawie przedłożonych przez Dzierżawcę Kart Pracy Sprzętu, potwierdzonych podpisem przez przedstawiciela Wydierżawiającego i Przedstawiciela Dzierżawcy (wzór – załącznik nr 1).

§ 6

Warunki płatności

1. Czynsz będzie płatny na podstawie faktury VAT wystawionej po każdym miesiącu dzierżawy. Faktura VAT wystawiona zostanie na podstawie Zestawienia Kart Pracy Sprzętu (wzór – załącznik nr 2) na koniec każdego miesiąca.
2. Zapłata Czynszu następować będzie w terminie do 14 dni od dnia wystawienia faktury VAT.
3. Strony zgodnie oświadczają, iż Czynsz może być potrącany z wynagrodzenia należnego Dzierżawcy na podstawie Umowy w sprawie Zamówienia Publicznego.
4. Dzierżawca nie może bez uprzedniej zgody Wydierżawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, przenieść na osobę trzecią jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy.

§ 7

Obowiązki Dzierżawcy w zakresie personelu

1. Dzierżawca jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo i przestrzeganie przepisów i uregulowań prawnych obowiązujących w Rzeczypospolitej Polskiej, w tym stosowanych do prac z zakresu gospodarki leśnej oraz zasad i przepisów BHP i ppoż. na terenie wykonywanych prac.
2. Dzierżawca obowiązany jest zapewnić udział w wykonywaniu prac osób o odpowiednich kwalifikacjach i w odpowiedniej liczbie („Personel Dzierżawcy”).
3. W przypadku wątpliwości co do przestrzegania przepisów prawa pracy przez Dzierżawcę lub podwykonawcę, Wydierżawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
4. Wykonawca zobowiązuje się dopuścić do wykonywania poszczególnych prac wchodzących w skład Przedmiotu Umowy osoby, które zgodnie z obowiązującymi przepisami posiadają kwalifikacje do ich wykonania (np. odbyły odpowiednie szkolenia i ukończyły je z wynikiem pozytywnym, posiadają wymagane zaświadczenia kwalifikacyjne itp.). Obowiązek, pisany w zdaniu poprzednim dotyczy również zmiany osób wykonujących poszczególne prace wchodzące w skład Przedmiotu Umowy.
5. W przypadku stwierdzenia przez Przedstawiciela Wydierżawiającego wykonywania prac przez osoby, które nie powinny być dopuszczone do wykonywania tych prac z powodu braku odpowiednich kwalifikacji lub wymaganego prawem ich potwierdzenia, Przedstawiciel Wydierżawiającego jest uprawniony do wstrzymania wykonywania prac przez Dzierżawcę lub żądania zaprzestania wykonywania tych prac przez taką osobę.

6. Dzierżawca zobowiązany jest poinformować Personel Dzierżawcy oraz podwykonawców o zagrożeniach dla zdrowia i życia istniejących na terenie, na którym prace będą wykonywane, w szczególności o zagrożeniach, przed którymi chronić ich będą środki ochrony indywidualnej oraz przekazać informacje o tych środkach i zasadach ich stosowania, jak również o działaniach ochronnych i zapobiegawczych, jakie mogą zostać podjęte w celu wyeliminowania lub ograniczenia tych zagrożeń.
7. Przedstawiciel Wydierżawiającego uprawniony jest do sprawdzania tożsamości Personelu Dzierżawcy uczestniczącego w realizacji prac.

§ 8

Kary umowne

1. Wydierżawiający jest uprawniony do naliczenia, a Dzierżawca obowiązany w takiej sytuacji do zapłaty, kary umownej za nieprzestrzeganie zastrzeżenia umownego dot. zakazu wykorzystywania Przedmiotu Dzierżawy w innym celu niż zastrzeżony w Umowie - usług z zakresu gospodarki leśnej na terenie Nadleśnictwa Rzepin w latach 2020-2021 w wysokości 2000 zł za każdy taki przypadek.
2. Wydierżawiającemu służy prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu Cywilnego.

§ 9

Wypowiedzenie Umowy ze skutkiem natychmiastowym

Wydierżawiający ma prawo wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku wystąpienia którejkolwiek z poniższych okoliczności:

- 1) gdy Dzierżawca co najmniej dwukrotnie wyrządził Wydierżawiającemu szkodę na kwotę łączną nie mniejszą niż co najmniej 5.000 zł,
- 2) gdy Dzierżawca dopuszcza się zwłoki z zapłatą czynszu co najmniej za dwa pełne okresy płatności ustalone w Umowie,
- 3) gdy Przedmiot Dzierżawy jest wykorzystywany w innym celu niż zastrzeżony w Umowie - usług z zakresu gospodarki leśnej na terenie Nadleśnictwa Rzepin w latach 2020-2021,
- 4) gdy Dzierżawca zmieni przeznaczenie Przedmiotu Dzierżawy lub dokona lub będzie usiłował dokonać w nim jakichkolwiek zmian, bez zgody Wydierżawiającego udzielonej na piśmie,
- 5) gdy Dzierżawca bez uzyskania pisemnej zgody Wydierżawiającego, odda Przedmiot Dzierżawy osobie trzeciej do bezpłatnego używania lub go poddzierżawi.

§ 10

Porozumiewanie się Stron

1. Strony w sprawach dotyczących realizacji Przedmiotu Umowy porozumiewać się będą pisemnie, telefonicznie, pocztą elektroniczną lub faxem, chyba, że Umowa stanowi inaczej. Za datę otrzymania dokumentów, Strony uznają dzień ich przekazania pocztą elektroniczną lub faksem.
2. Dane kontaktowe Stron:
Wydierżawiający:

Adres: Nadleśnictwo Rzepin, ul. Puszczy Rzepińskiej 11, 69-110 Rzepin
Telefon: (+48) 95 75 98 605
Fax: (+48) 95 75 96 205
e-mail: rzepin@szczecin.lasy.gov.pl

Dzierżawca:

Imię i Nazwisko _____
Adres: _____
Telefon: _____
Fax: _____
e-mail: _____

3. Zmiana danych wskazanych powyżej w ust. 2 nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony.
4. Dzierżawca niezwłocznie po zawarciu Umowy powiadomi Wydierżawiającego, na adres wskazany w ust. 2, o osobach uprawnionych z jego strony do reprezentacji przy wszystkich sprawach związanych z wykonywaniem Przedmiotu Umowy („Przedstawiciel Dzierżawcy”). Wydierżawiający również wyznaczy osoby uprawnione z jego strony do reprezentacji przy wszystkich sprawach związanych z wykonywaniem Przedmiotu Umowy („Przedstawiciel Wydierżawiającego”) i powiadomi o tym Dzierżawcę.
5. W przypadku zaniechania tego obowiązku zawiadomienia przekazane przez Wydierżawiającego na adres e-mail lub nr faksu Dzierżawcy wskazany w ust. 2 będą uważane za przekazane zgodnie z Umową. Przedstawiciel Wydierżawiającego będzie również prowadzić nadzór nad realizacją prac w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz nad realizacją Przedmiotu Umowy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i przyjętą technologią.
6. W przypadku zmiany Przedstawiciela Dzierżawcy, Wydierżawiający powiadomi Wydierżawiającego o ustanowieniu nowego Przedstawiciela Dzierżawcy. Powiadomienie nastąpi, wedle wyboru Wydierżawiającego, pisemnie, pocztą elektroniczną lub faxem.
7. W przypadku zmiany Przedstawiciela Dzierżawcy, Dzierżawca powiadomi Wydierżawiającego o ustanowieniu nowego Przedstawiciela Dzierżawcy. Powiadomienie nastąpi, wedle wyboru Dzierżawcy, pisemnie, pocztą elektroniczną lub faxem.

§ 11

Rozstrzygnięcie sporów

1. Wydierżawiający i Dzierżawca podejmą starania, aby rozstrzygnąć ewentualne spory wynikające z Umowy ugodowo poprzez bezpośrednie negocjacje lub w drodze mediacji, o której mowa w przepisach o postępowaniu cywilnym
2. Jeżeli Wydierżawiający i Dzierżawca nie będą w stanie rozstrzygnąć sporu ugodowo, wszelkie spory związane z Umową rozstrzygać będzie przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Wydierżawiającego.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie właściwe przepisy prawa Rzeczypospolitej Polskiej, w szczególności Kodeksu Cywilnego.
2. Umowę zawarto w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia Umowy wymagają dla swojej ważności zachowania formy, o której mowa w zdaniu poprzednim, a także zawarcia aneksu do Umowy.
3. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
4. Integralną część Umowy stanowią:
 - 1) załączniki nr 1 Karta Pracy Sprzętu
 - 2) załączniki nr 2 Zestawienie Kart Pracy Sprzętu
 - 3) załączniki nr 3 Protokół przekazania pomieszczeń

WYDZIERŻAWIAJĄCY

DZIERŻAWCA

Karta pracy sprzętu
za miesiąc

Nazwa sprzętu

Nr inwent.

Lp.	Data	Wykonywana czynność	Czas pracy	Podpis Dzierżawcy	Podpis przedstawiciela Wydierżawiającego
1	2	3	4	5	6
		RAZEM GODZINY			

ZESTAWIENIE KART PRACY SPRZĘTU SZKÓŁKARSKIEGO

DLA PROTOKOŁU ODBIORU

Lp	Nazwa maszyny i nr inwentarzowy	Ilość godz.	Stawka wg porozumienia	Wartość
1	Opielacz wielorzędowy 590/347			
2	Agregat uprawowy leśny 590/520			
3	Wyorywacz do sadzonek EGEDAL 590/557			
4	Szparownik EGEDAL 591/583			
5	Rozsiewacz nawozów EGEDAL 591/584			
6	Podcinacz korzeni EGEDAL 590/372			
7	Kultywator EGEDAL 590/585			
8	Łopata mechaniczna 590/765			
9	Podcinacz korzeni OTL Jarocin 590/754			
10	Wyorywacz kłamrowy OTL Jarocin 590/755			
11	Siewnik do nasion drobnych 590/764			
12	Opryskiwacz KRORU 593/378			
13	Pług 2-skibowy 808/420			
14	Głębosz GT 590/983			
15	Opryskiwacz szkółkarski OS- 1 593/1297			
Razem - wartość				

Data i podpis Przedstawiciela Dzierżawcy

Data i podpis Przedstawiciela Wydierżawiającego

