**sprawy: 43/PN/MN/2019**

Suwałki, 02/10/2019r.

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

## zwana dalej (SIWZ)

**na:**

**Wykonanie usługi okresowych przeglądów technicznych, bieżących napraw i konserwacji aparatury medycznej dopuszczające tą aparaturę do bezpiecznego użytkowania**

w trybie

przetargu nieograniczonego

o wartości nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 PZP;

tryb zgodny z art. 39 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2018r.   
poz. 1986 ze zm.), zwana dalej Pzp lub ustawą,

Biuletynie Zamówień Publicznych pod numerem 605102-N-2019 z dnia 2019-10-02 r.

na stronie internetowej [www.szpital.suwalki.pl](http://www.szpital.suwalki.pl) od 02/10/2019r.

w siedzibie zamawiającego tablica ogłoszeń. od 02/10/2019r.

#### *Termin składania ofert 10/10/2019r. godz. 11.00*

#### *Termin otwarcia ofert 10/10/2019r. godz. 12.00*

KOD *CPV:*

50.42.10-00 – 2 Usługi w zakresie napraw i konserwacji sprzętu medycznego

ZATWIERDZAM

**Włodzimierz Żaworonok**

**Z-ca Dyrektora**

**ds. Lecznictwa**

Szpitala Wojewódzkiego

im. dr. Ludwika Rydygiera

w Suwałkach

/podpis kierownika jednostki/

**UWAGA!**

#### PRZED PRZYGOTOWANIEM OFERTY PROSZĘ DOKŁADNIE ZAPOZNAĆ SIĘ ZE SPECYFIKACJĄ

|  |
| --- |
| 1. **Dane Zamawiającego** |

**I. Informacja ogólna:**

1. Zamawiający:

**Szpital Wojewódzki**

**im. dr. Ludwika Rydygiera**

**w Suwałkach**

**ul. Szpitalna 60**

**16-400 Suwałki**

**Osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcami: Magdalena Nowosadko**

**Faks do korespondencji**: (**0-87) 56 29 595**

**Tel:** (**0-87) 56 29 595**

**E-mail do korespondencji:** [**m.nowosadko@szpital.suwalki.pl**](mailto:m.nowosadko@szpital.suwalki.pl)**;**

**Adres strony internetowej: www.szpital.suwalki.pl;** [**http://www.szpital.suwalki.pl/pl/**](http://www.szpital.suwalki.pl/pl/)

**Korespondencja pisemna: Szpital Wojewódzki im. dr. Ludwika Rydygiera w Suwałkach , 16-400 Suwałki**

**ul. Szpitalna 60**

**czynne w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 7:3000 – 15:0500.**

Postępowanie, którego dotyczy niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oznaczone jest znakiem **43/PN/MN/2019** - Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

|  |
| --- |
| 1. **TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA** |

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.), zwanej dalej ustawą, w procedurze właściwej dla zamówień publicznych o wartości szacunkowej **poniżej** progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
2. Postępowanie prowadzone jest na zasadach ogólnych.

|  |
| --- |
| 1. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA** |

1. Przedmiotem zamówienia jest: Wykonanie usługi okresowych przeglądów technicznych, bieżących napraw i konserwacji aparatury medycznej dopuszczające tą aparaturę do bezpiecznego użytkowania zgodnie z załącznikami 5 i 6 do SIWZ.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje wszelkie niezbędne czynności wymagane w celu dopuszczenia sprzętu medycznego do dalszego użytkowania zgodnie z zaleceniami producenta sprzętu wynikających z przepisów bhp, napraw i przeglądów zapewniających sprawną i bezpieczną eksploatację Aparatury i sprzętu medycznego.
3. Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia osobami przeszkolonymi, posiadającymi stosowne kwalifikacje i uprawnienia, zgodnie z wymogami producenta sprzętu medycznego oraz obowiązującymi normami i odnośnymi przepisami w tym bhp i p/poż.
4. Osoby biorące udział w realizacji niniejszego zamówienia muszą być przeszkolone w zakresie przeglądów sprzętu objętego ofertą.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania zasad obowiązujących w zakresie ochrony danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa – w przypadku przeglądów i konserwacji sprzętu, który zawiera dane osobowe Wykonawca

zobowiązuje się do podpisania odrębnej umowy o powierzeniu i ochronie danych osobowych wraz z wykazem osób upoważnionych.

1. Miejsce realizacji: Szpital Wojewódzki im. dr. Ludwika Rydygiera w Suwałkach, ul. Szpitalna 60, 16 – 400 Suwałki

|  |
| --- |
| 1. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA** |

Okres realizacji zamówienia : **24 miesiące.**

**Termin i warunki płatności:**

Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty należności za przedmiot umowy w terminie  do **60** dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury VAT na adres siedziby Zamawiającego. Na fakturze powinien znajdować się numer umowy wraz z dokumentami rozliczeniowymi. oraz wszystkie dane określone w art. 106 e ustawy o VAT.

|  |
| --- |
| 1. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU** |

1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:**
   * nie podlegają wykluczeniu zgodnie z art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 ust. 1 ustawy PZP
   * spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
2. **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**

1. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**
2. **zdolności technicznej lub zawodowej**

Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada wymagane zdolności techniczne lub zawodowe do należytego wykonania zamówienia, jeżeli Wykonawca wykaże, że skierował do realizacji zamówienia publicznego następujące osoby:

* + - 1. wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 (dwie) usługi przeglądów serwisowych lub naprawy sprzętu lub aparatury medycznej o wartości co najmniej 5 000 PLN brutto każda;
      2. dysponuje co najmniej jedną osobą, która odbyła szkolenie uprawniające do przeglądów, konserwacji oraz napraw aparatury medycznej i posiada co najmniej 5 - letnie doświadczenie w wykonywaniu przeglądów, konserwacji oraz napraw sprzętu medycznego

1. Ocena spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu zostanie dokonana na podstawie przedstawionych przez wykonawcę oświadczeń i dokumentów o których mowa w Rozdziale VII.
2. Zamawiający może wykluczać wykonawców na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, na zasadach określonych w art. 23 ustawy.
4. Zgodnie z art. 24aa ustawy, Zamawiający dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona zgodnie z kryteriami oceny ofert, określonymi w SIWZ, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
5. Jeżeli w dokumentach składanych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, kwoty będą wyrażane w walucie obcej, kwoty te zostaną przeliczone na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
6. Poleganie na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22 a Pzp.
7. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
8. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
9. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 22 i ust. 5 ustawy.
10. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
11. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
12. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu - na którego zasobach polega wykonawca - nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.

1. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda następujących dokumentów:
2. zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
3. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
4. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
5. informacja czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
6. Zobowiązanie podmiotu Wykonawca składa wraz z ofertą –w oryginale.
7. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków udziału , o których mowa w ust.1 powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu - zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w Rozdziale VII ust. 1pkt. 1

|  |
| --- |
| 1. **PODSTAWY WYKLUCZENIA, OKTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST 5** |

1. Zamawiający będzie wykluczał Wykonawców z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt. 1. tj. wykluczeniu na tej podstawie podlega Wykonawca:
2. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie [art. 332 ust. 1](http://sip.lex.pl/#/dokument/18208902#art%28332%29ust%281%29) ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. 2016 poz. 1574, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie [art. 366 ust. 1](http://sip.lex.pl/#/dokument/17021464#art%28366%29ust%281%29) ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 2171 ze zm.);
3. Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że nie podlega wykluczeniu z postępowania.
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt. 3.
6. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 19, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewni temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienianie zakłóci konkurencji.

|  |
| --- |
| 1. **WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA** |

**Część A – Oświadczenia składane wraz z ofertą**

Zamawiający żąda złożenia wraz ofertą aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz w SIWZ, stanowiącego **wstępne potwierdzenie**, że Wykonawca:

1. nie podlega wykluczeniu i
2. spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. **Wykaz oświadczeń składanych przez Wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu,** **Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualny na dzień składania ofert: (należy dołączyć do oferty):**

|  |  |
| --- | --- |
| L.p. | **Wymagany dokument** |
| 1) | Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień Publicznych, że spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu - według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3** do SIWZ. |

1. Oświadczenie musi potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia i musi być podpisany przez osoby upoważnione reprezentowania Wykonawcy.
2. W przypadku Wykonawcy, który powołuje się na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim inny podmiot wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu o którym mowa w ust. 1
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz w zakresie w jakim każdy z tych Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Oświadczenie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, podpisuje osoba/y, upoważnione do reprezentowania każdego z tych Wykonawców.

**Część B – Oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawcę na żądanie Zamawiającego**

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż **5** dni, aktualnych na dzień złożenia, oświadczeń lub dokumentów:

1. potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz
2. potwierdzających brak podstaw wykluczenia

- określonych w Ogłoszeniu o zamówieniu, w SIWZ .

1. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp**:

|  |  |
| --- | --- |
| L.p. | **Wymagany dokument** |
| 1 | Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych  za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 7** do SIWZ. |
| 2 | Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych,  w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów,  na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane,  a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny  o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Wzór wykazu stanowi **załącznik nr 9 do SIWZ** |

1. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp**:

|  |  |
| --- | --- |
| L.p. | **Wymagany dokument** |
|  | Nie dotyczy |

1. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 3 ustawy Pzp**:

(W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – niżej wymienione dokumenty składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie; W przypadku innego podmiotu, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega, nw. dokumenty składa w odniesieniu do każdego z tych podmiotów):

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia należy przedłożyć:

|  |  |
| --- | --- |
| L.p. | **Wymagany dokument** |
| 1 | odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy. |

1. **Dokumenty podmiotów zagranicznych**:
   1. **Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**, zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 7.1) – składa dokument wystawiony w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
   2. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Dokument ten winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.
   3. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 7 pkt. 1.)

1. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez Wykonawcę w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp**:

|  |  |
| --- | --- |
| L.p. | **Wymagany dokument:** |
| 1 | Oświadczenie o przynależności, lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej -wzór stanowi **załącznik nr 4 do SIWZ.**  W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, Wykonawca może złożyć wraz  z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. |

**Uwaga:** Oświadczenia nie należy składać wraz z ofertą, ponieważ Wykonawca nie posiada wiedzy na temat pozostałych uczestników procedury, w stosunku do których miałby składać przedmiotowe oświadczenie.

1. Oświadczenie, o którym mowa powyżej winno być złożone w oryginale, a dowody w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy).
2. W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie, każdy z Wykonawców składa odrębne oświadczenie. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokumentu stanowiącego dowód braku zakłócenia konkurencji dokonuje odpowiednio Wykonawca lub podmioty wspólnie ubiegające się o zamówienie w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
3. oświadczenie i/lub dowody w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski
4. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 5 i ust.7, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
5. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 5, ust. 7, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 i 3 ustawy, skorzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne. Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę sygnatury postępowania, w którym zostały złożone oświadczenia lub dokumenty wymagane w przedmiotowym postępowaniu.
6. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający **może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców** do złożenia wszystkich lub niektórych dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych dokumentów.
7. **Pozostałe dokumenty, które należy dołączyć do oferty:**

|  |  |
| --- | --- |
| L.p. | **Wymagany dokument** |
| 1 | **FORMULARZ OFERTOWY** sporządzony przez wykonawcę według instrukcji podanej – **załącznik nr 1 do SIWZ**. |
| 2 | **Formularz asortymentowo-cenowy** – **załącznik nr 5 do SIWZ** |
| 3 | **Pełnomocnictwo do podpisania oferty.** Pełnomocnictwo należy załączyć do oferty tylko w przypadku, gdy oferta jest podpisania przez osobę nie figurującą w rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Brak podpisu na ofercie lub podpisanie oferty przez osobę do tego nieupoważnioną spowoduje konieczność odrzucenia oferty. W przypadku składnia oferty przez podmioty występujące wspólnie, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego jeżeli oferta nie jest podpisana przez wszystkich Wykonawców występujących wspólnie. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego nie jest postępowaniem sądowym, stwierdzić należy, że złożenie dokumentu pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii przez pełnomocnika wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie podlega opłacie skarbowej. Pełnomocnictwo należy złożyć wyłącznie w formie oryginału lub kopii notarialnej; |
| 4 | **Zobowiązanie podmiotów trzecich** (jeżeli dotyczy) |

1. Oświadczenia Wykonawcy składane są w oryginale.
2. Dokumenty inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
4. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. W przypadku, o którym mowa w ust. 10, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.
8. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia*,* zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
9. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
10. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
11. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1.
12. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznychw rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne(Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).
13. W zakresie nie uregulowanym w SIWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r,w sprawie rodzaju dokumentów jakich zamawiający może żądać od wykonawcy w postępowaniu o zamówienie publiczne( Dz.U.2016r. poz. 1126)
14. **Informacje dla wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia**
15. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii. Uwaga: treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.
16. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
17. żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12–23 oraz ust. 5 pkt. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
18. przynajmniej jeden z Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy łącznie muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu.
19. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą z pełnomocnikiem (liderem).
20. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich partnerów. Osoba podpisująca ofertę musi posiadać umocowanie prawne do reprezentacji. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa załączonego do oferty – treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.
21. Wszyscy partnerzy będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy zgonie z jej postanowieniami.
22. Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez partnera kierującego lub od wszystkich partnerów łącznie lub każdego z osobna, albo też w inny sposób ustalony w umowie konsorcjum.
23. Jeżeli oferta wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
24. Zamawiający zastrzega ,że umowa regulująca współpracę pomiędzy Wykonawcami nie może zawierać zapisów, które byłyby sprzeczne z zapisami umowy w SIWZ.

|  |
| --- |
| 1. **INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY, W SYTUACJACH OKREŚLONYCH W ART. 10C–10E, PRZEWIDUJE INNY SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI** |

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
3. Zamawiający dopuszcza, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywała się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615).
4. Zamawiający, dopuszcza możliwość przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji za pomocą:
   * 1. **formy pisemnej (za pośrednictwem operatora pocztowego), osobiście lub za pośrednictwem posłańca**

lub

* + 1. **poczty elektronicznej :** e–mail: [m.nowosadko@szpital.suwalki.pl](mailto:m.nowosadko@szpital.suwalki.pl)

lub

* + 1. **faksu:** *087 562 95 95*

1. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu [ustawy](https://sip.lex.pl/#/dokument/16979921) z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania
2. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Zamawiający zwraca się z prośbą, aby zapytania przesłane faksem zostały również przesłane drogą elektroniczną w wersji edytowalnej.
4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.,
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaże wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieści na stronie internetowej.
7. Zamawiający nie będzie zwoływać zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
8. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści na stronie internetowej.
9. Jeżeli w wyniku zmian treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści informację na stronie internetowej.

**Pracownik Zamawiającego upoważniony do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach formalno-prawnych:**

**Magdalena Nowosadko**

**Dział Zamówień Publicznych i Inwestycji Zamawiającego**

Tel ./fax. 087 562 95 95 , 562 95 95

*e-mail:* [m.nowosadko@szpital.suwalki.pl](mailto:m.nowosadko@szpital.suwalki.pl)

|  |
| --- |
| 1. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM** |

Nie dotyczy

|  |
| --- |
| 1. **TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ** |

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą złożoną w przetargu przez okres **30** dnilicząc od upływu terminu składania ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania z ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania z ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

|  |
| --- |
| 1. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY** |

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Zaleca się, by każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami oraz by strony oferty były połączone w sposób trwały.
5. Wszelkie poprawki lub zmiany winny być parafowane przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Ofertę należy umieścić w kopercie opatrzoną nazwą i adresem zamawiającego, nazwą i adresem wykonawcy oraz oznaczeniem:

|  |
| --- |
| Przetarg nieograniczony na:  **Wykonanie usługi okresowych przeglądów technicznych, bieżących napraw i konserwacji aparatury medycznej dopuszczające tą aparaturę do bezpiecznego użytkowania**  **Znak sprawy – 43/PN/MN/2019**  **Nie otwierać przed godziną ………. dniem ............................ 2019r.** |

i przesłać lub złożyć osobiście w miejscu wskazanym przez zamawiającego.

1. Koperta powinna być zamknięta i oznaczona w taki sposób, aby nie było możliwe zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu otwarcia ofert oraz by wyróżniała się pośród innej korespondencji.
2. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
3. Zmianę oferty należy złożyć na zasadach określonych w punkcie 7 z dopiskiem ZMIANA.
4. Koperty oznakowane dopiskiem ZMIANA zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
5. W przypadku dostarczenia Zamawiającemu pisemnej informacji o wycofaniu złożonej oferty, oferta taka nie będzie otwierana.

* Jeżeli oferta zawiera dokumenty, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, składający ofertę zobowiązany jest do dołączenia ich do oferty w dodatkowej kopercie z opisem „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”. Informacje muszą być spięte a strony kolejno ponumerowane.

Wykonawca winien wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

1. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa
2. Jeżeli część oferty stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca może zastrzec, iż nie może ona być udostępniania.
3. W takiej sytuacji Wykonawca musi:

* dokładnie wskazać, które zapisy oferty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, poprzez dołączenie ich do oferty w dodatkowej kopercie z opisem „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”. Informacje muszą być spięte a strony kolejno ponumerowane.
* **wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.**

1. Zamawiający uzna wykazanie przez Wykonawcę, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, jeżeli Wykonawca udowodni, że:
2. zastrzeżone informacje nie są ujawnione do publicznej informacji,
3. zastrzeżone informacje, stanowią informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą,
4. podjął odpowiednie kroki/działania mające na celu zachowanie ich poufności.

***Uwaga:*** *Fakt zamieszczenia informacji w zamkniętej kopercie i opisanie zwrotem „Tajemnica przedsiębiorstwa” etc. nie jest wystarczające w celu udowodnienia, że Wykonawca podjął działania niezbędne do zachowania ich poufności.*

1. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, o których Wykonawca nie poinformował Zamawiającego w sposób określony powyżej.
2. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. Dokumenty przygotowane w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

|  |
| --- |
| 1. **MIEJSCE ORAZ ITERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT** |

1. **Miejsce i termin składania ofert**

Oferty należy składać osobiście, lub pocztą - decyduje data i godzina otrzymania oferty przez Zamawiającego - w zaklejonych nieprzeźroczystych kopertach w Sekretariacie Szpital Wojewódzki im. dr. Ludwika Rydygiera w Suwałkach, 16-400 Suwałkach, ul. Szpitalna 60, do dnia **10/10/2019r. do godz. 11 : 00.**

1. **Miejsce i termin otwarcia ofert:**

Otwarcie ofert odbędzie się tego samego dnia tj. **10/10/2019r. o godz. 12 : 00**  w Dziale Zamówień Publicznych i Inwestycji pok. 12, Szpital Wojewódzki im. dr. Ludwika Rydygiera w Suwałkach w Suwałkach przy ul. Szpitalnej 60.

1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
2. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminów wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej [www.szpital.suwalki.pl](http://www.szpital.suwalki.pl) informacje dotyczące:
4. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
5. firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
6. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego, a nie datę i godzinę jej wysłania przez Wykonawcę (np. przesyłką pocztową lub kurierską).

|  |
| --- |
| 1. **OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY** |

1. Cena będzie zawierała wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia. Należy ją podać w polskich złotych (z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku).
2. Cena oferty stanowi wynagrodzenie ryczałtowe.
3. Cena oferty i składniki cenotwórcze podane przez Wykonawcę będą stałe przez okres realizacji Umowy i nie będą mogły podlegać zmianie (z zastrzeżeniem postanowień zawartych we Wzorze Umowy).
4. Wszystkie czynności związane z obliczeniem wynagrodzenia i mające wpływ na jego wysokość Wykonawca powinien wykonać z należytą starannością.
5. Do obliczenia ceny oferty należy zastosować następujący sposób, odrębnie dla każdej części zamówienia (pakietu/części ):
   1. Podać jednostkową cenę brutto każdej pozycji z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
   2. Obliczyć wartość brutto każdej pozycji mnożąc podaną cenę jednostkową brutto przez ilość ogólną.
   3. Tak wyznaczona cena oferty będzie podstawiona do wzoru podczas oceny ofert.
6. Wynagrodzenie należy obliczyć w taki sposób, by obejmowało wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca w celu należytego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym także wszelkie koszty nie wynikające bezpośrednio z opisu przedmiotu zamówienia i wzoru umowy, ale możliwe do przewidzenia przez Wykonawcę przed złożeniem oferty.
7. Przy ustaleniu ceny oferty należy uwzględnić ryzyko wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do zmiany wynagrodzenia wykonawcy.
8. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.
9. Wynagrodzenie należy obliczyć w taki sposób, by obejmowało wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca w celu należytego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym także wszelkie koszty nie wynikające bezpośrednio z opisu przedmiotu zamówienia i wzoru umowy, ale możliwe do przewidzenia przez Wykonawcę przed złożeniem oferty.
10. Przy ustaleniu ceny oferty należy uwzględnić ryzyko wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do zmiany wynagrodzenia wykonawcy.
11. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. Zastosowanie przez wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami Zamawiający potraktuje jako błąd w obliczeniu ceny, skutkujący odrzuceniem oferty.
12. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług , Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza   
    do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie   
    z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
13. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu w szczególności w zakresie:

* oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200,poz. 1679, z późn. zm.)

pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów

wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;

wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska

powierzenia części zamówienia podwykonawcy.

1. Zamawiający informuje, że nie przewiduje możliwości udzielenia Wykonawcy zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

|  |
| --- |
| 1. **OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT, A JEŻELI PRZYPISANIE WAGI NIE JEST MOŻLIWE Z OBIEKTYWNYCH PRZYCZYN, ZAMAWIAJĄCY WSKAZUJE KRYTERIA OCENY OFERT W KOLEJNOŚCI OD NAJWAŻNIEJSZEGO DO NAJMNIEJ WAŻNEGO** |

1. Zamawiający będzie oceniał każdą z ofert na podstawie następujących kryteriów:

**Dla części: 4,6,8,9,10,11,12,14,15,17,18,19,20,21,22,25,27,28,30,31,32,33,34,35,36,37,38,39,40,41,42,45,46,47,48,49,50,53,54,55,56,57,58,59,60,61,67,68,69,70,71,73,75,76,78,79,82,83,84,85,86,87,88,89,90,91,92,93,94,95,96,97,99,100,101,102,103,104,108,112,113,114,115,116,117,118,119,121,122,123,124,125,126,127,128,129,130,131,132,133,136,137,139**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **LP** | **NAZWA KRYTERIUM** | WAGA |
| 1 | CENA | 60 % |
| 2 | RABAT NA CZĘŚCI | 20% |
| 3 | AUTORYZACJA PRODUCENTA | 20% |

1. Sposób obliczania wartości punktowej kryteriów:

1/ ***Kryterium nr 1*** ***„Cena”*** oceniane będzie jak niżej

**C min**

**X = x  60 pkt.**

**C O**

***gdzie:***

**X** – wartość punktowa ocenianego kryterium

**Cmin** – najniższa cena ze złożonych ofert

**Co** – cena ocenianej oferty

Maksymalna liczba punktów 60 pkt.

2/ ***Kryterium nr 2*** ***„*RABAT NA CZĘŚCI*”*** oceniane będzie jak niżej:

Ocena ofert w ***„*RABAT NA CZĘŚCI*”*** zostanie dokonana na podstawie informacji przedstawionej przez Wykonawcę w Formularzu oferty

**Udzielony rabat na części : od 0 pkt. do 20pkt.**

5%-5pkt.

10%-10 pkt.

15%-15 pkt.

20%-20 pkt.

Maksymalna liczba punktów 20 pkt.

- Brak możliwości przyznania punktów pośrednich

2/ ***Kryterium nr 3*** ***„*** **AUTORYZACJA PRODUCENTA**”oceniane będzie jak niżej:

Ocena ofert w ***„*AUTORYZACJA PRODUCENTA**” t.j. Autoryzacja producenta do czynności serwisowych i naprawczych zostanie dokonana na podstawie informacji przedstawionej przez Wykonawcę w Formularzu oferty.

Nie -0 pkt.

Tak- 20 pkt.

Maksymalna liczba punktów 20 pkt.

- Brak możliwości przyznania punktów pośrednich

**Dla części: 1,2,3,7,13,16,23,24,26,29,43,44,51,52,62,63,64,65,66,72,74,77,80,81,98,105,106,107,109,110,111,120,134,135,138**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **LP** | **NAZWA KRYTERIUM** | WAGA |
| 1 | CENA | 60 % |
| 2 | RABAT NA CZĘŚCI | 20% |
| 3 | DOŚWIADCZENIE | 20% |

1. Sposób obliczania wartości punktowej kryteriów:

1/ ***Kryterium nr 1*** ***„Cena”*** oceniane będzie jak niżej

**C min**

**X = x  60 pkt.**

**C O**

***gdzie:***

**X** – wartość punktowa ocenianego kryterium

**Cmin** – najniższa cena ze złożonych ofert

**Co** – cena ocenianej oferty

Maksymalna liczba punktów 60 pkt.

2/ ***Kryterium nr 2*** ***„*RABAT NA CZĘŚCI*”*** oceniane będzie jak niżej:

Ocena ofert w ***„*RABAT NA CZĘŚCI*”*** zostanie dokonana na podstawie informacji przedstawionej przez Wykonawcę w Formularzu oferty

**Udzielony rabat na części : od.0 pkt. do 20pkt.**

5%-5pkt.

10%-10 pkt.

15%-15 pkt.

20%-20 pkt.

Maksymalna liczba punktów 20 pkt.

2/ ***Kryterium nr 3*** ***„*DOŚWIADCZENIE*”*** oceniane będzie jak niżej:

Ocena ofert w ***„*DOŚWIADCZENIE*” t.j. Doświadczenie osób realizujących przedmiot zamówienia*** zostanie dokonana na podstawie informacji przedstawionej przez Wykonawcę w Formularzu oferty.

5lat -5pkt.

10lat-10 pkt.

15lat-15 pkt.

20lat-20 pkt.

Maksymalna liczba punktów 20 pkt.

**Założenie:**

* + 1. Punktacja jaką otrzyma Wykonawca w ramach Kryterium nr 1 +*Kryterium 2 +*Kryterium nr 3 w niniejszym postępowaniu zostanie ustalona zgodnie ze wzorem określonym powyżej
    2. 100% (waga Kryterium nr 1 +*Kryterium 2 +*Kryterium nr 3 „– oznacza, że w postępowaniu można uzyskać max. 100 pkt. w ramach wyżej wymienionych dwóch kryteriów (100% ze 100pkt.)
    3. Ocena końcowa danej oferty będzie sumą punktów uzyskanych przez ofertę w zakresie powyższych kryteriów. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższą liczbą punktów.

|  |
| --- |
| 1. **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH , JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO** |

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:

* wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
* wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
* wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne
* terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

1. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,   
   to Zamawiający może zażądać przed podpisaniem Umowy przedłożenia umowy regulującej ich współpracę w zakresie obejmującym wykonanie zamówienia . Z treści powyższej umowy powinno w szczególności wynikać: zasady współdziałania, zakres współuczestnictwa i podział obowiązków Wykonawców w wykonaniu przedmiotu zamówienia.
3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy*.*
4. Umowa pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż wskazany w art. 94 Ustawy
5. Wzór Umowy w załączeniu – **załącznik nr 2 do SIWZ**, który stanowi integralną część SIWZ.
6. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż **5** dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faksem lub drogą elektroniczną, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem ww. terminów, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.

|  |
| --- |
| 1. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY** |

Nie dotyczy

|  |
| --- |
| 1. **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY  W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA** |

# Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przysługują następujące środki prawne:

1. Odwołanie, zgodnie z przesłankami określonymi w art. 180 Ustawy Pzp,
2. Skarga do sądu.

# W sprawie środków ochrony prawnej dostępnych Wykonawcom, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy Działu VI Środki ochrony prawnej,

Urząd Zamówień Publicznych Departament Odwołań

ul. Postępu 17a

02-676 Warszawa

POLSKA

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Adres internetowy:

[http://www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl/)

Faks: +48 224587800/03

|  |
| --- |
| 1. **OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA ,JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKAŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH** |

1. Zamawiający podzielił przedmiotu zamówienia na 139 części .
2. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. . Pod pojęciem oferty częściowej rozumie się pojedyncze części ustalone w załączniku nr 5 do SIWZ. Zamawiający zastrzega sobie możliwość skompletowania całości zamówienia spośród wszystkich ofert całkowitych i częściowych zgodnie z podanymi niżej kryteriami oceny oferty

|  |
| --- |
| 1. **PODWYKONAWSTWO** |

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. W przypadku, gdy Wykonawca przewiduje wykonanie zamówienia z udziałem podwykonawcy (podwykonawców) należy wskazać w treści oferty która część (części) zamówienia powierzona zostanie podwykonawcy (podwykonawcom oraz z podaniem nazwy (firmy) takiego podwykonawcy (podwykonawców), jeżeli są mu znani.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu. Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia. Wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonywania części zamówienia podwykonawcy.
5. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy za zrealizowanie części zamówienia nastąpi po przedstawieniu dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe i terminowe wykonanie całego przedmiotu umowy, w tym także odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo realizowanych zobowiązań wynikających z umów o pod wykonawstwo.
7. Obowiązkiem Wykonawcy jest dołączenie do każdej faktury przedkładanej Zamawiającemu oświadczeń Podwykonawcy (wraz z kopiami wszystkich dokumentów wymienionych w oświadczeniu) potwierdzonych przez Wykonawcę o stanie rozliczeń Wykonawcy z Podwykonawcą).

|  |
| --- |
| 1. **INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA  W ART. 67 UST. 1 PKT 6** |

Nie dotyczy

|  |
| --- |
| 1. **INFORMACJE NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH** |

Zamawiający nie dopuszcza i nie przewiduje składania oferty wariantowej

|  |
| --- |
| 1. **INFORMACJE O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA** |

Zamawiający nie zastrzega osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

|  |
| --- |
| 1. **ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWE ZAMAWIAJĄCEGO** |

1. Strona internetowa zamawiającego ma następujący adres: www.szpital.suwalki.pl
2. Adres poczty elektronicznej na który należy przesyłać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje:

m.nowosadko@szpital.suwalki.pl

Tel : 87 56 29 595

|  |
| --- |
| 1. **INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ** |

1. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia zawartej umowy o zamówienie publiczne w walutach obcych.
2. Rozliczenie między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich*.*

|  |
| --- |
| 1. **AUKCJA ELEKTRONICZNA** |

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w niniejszym postępowaniu o zamówienie publiczne.

|  |
| --- |
| 1. **INFORMACJE NA TEMAT WYSOKOŚCI ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU** |

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu o zamówienie publiczne.

|  |
| --- |
| 1. **INFORMACJE NA TEMAT WYMAGAŃ, O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 3A USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH** |

1. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy   
   o pracę osób wykonujących roboty budowlane, jeśli wykonanie tych czynności polega na wykonaniu pracy   
   w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy. W szczególności dotyczy następujących czynności: osoby wykonujące: przeglądy techniczne , naprawy i konserwacje
2. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu w terminie 7 dni od podpisania umowy imiennego wykazu ww. osób wraz z określeniem wykonywanych przez nie czynności oraz oświadczeniem potwierdzającym zatrudnienie ich na podstawie umowy o pracę. Analogiczny wykaz osób wraz z oświadczeniem dotyczącym zatrudnienia ww. osób na podstawie umowę o pracę i niezaleganiu   
   z wypłatą wynagrodzenia na dzień złożenia oświadczenia, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć na każde żądanie Zamawiającego. Powyższy obowiązek dotyczy również wszystkich podwykonawców uczestniczących w procesie budowlanym.
3. Zamawiający na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy ma prawo żądania udokumentowania przez Wykonawcę / Podwykonawcę faktu zatrudniania osób na podstawie umowy o pracę.
4. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust.1 . czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
   1. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
   2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
   3. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
5. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust 1. czynności w trakcie realizacji zamówienia:
6. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
7. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników - Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
8. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
9. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.
10. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust 1. czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust.1. czynności.
11. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości dotyczących zatrudniania pracowników przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający zwróci się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

|  |
| --- |
| 1. **INFORMACJE NA TEMAT WYMAGAŃ, O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 4 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH** |

Nie dotyczy

|  |
| --- |
| 1. **STANDARDY JAKOŚCIOWE, O KTÓRYCH MOWA W ART. 91 UST. 2A.** |

Nie dotyczy

|  |
| --- |
| 1. **LICZBA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, NA KTÓRĄ WYKONAWCA MOŻE ZŁOŻYĆ OFERTĘ LUB MAKSYMALNĄ LICZBĘ CZĘŚCI, NA KTÓRE ZAMÓWIENIE MOŻE ZOSTAĆ UDZIELONE TEMU SAMEMU WYKONAWCY ORAZ KRYTERIA I ZASADY, KTÓRE BĘDĄ MIAŁY ZASTOSOWANIE DO USTALENIA, KTÓRE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA ZOSTANA UDZIELONE JEDNEMU WYKONAWCY** |

Zamawiający nie stawia w tym zakresie ograniczeń.

|  |
| --- |
| 1. **MOŻLIWOŚC ZLOŻENIA OFERT W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH.** |

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

|  |
| --- |
| 1. **INFORMACJE DODATKOWE DOTYCZĄCE WYSOKOŚCI ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT ORAZ AUKCJI ELEKTRONICZNEJ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE AUKCJĘ ELEKTRONICZNĄ** |

1. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca składający ofertę.
2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

|  |
| --- |
| 1. **INFORMACJE DODATKOWE – KLAUZULA INFORMACYJNA WYNIKAJĄCA Z ART. 13 RODO** |

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Szpital Wojewódzki im. dr. Ludwika Rydygiera w Suwałkach;*
* *kontakt: iod @szpital.suwalki.pl, 87 5629 563****\****;

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **Wykonanie usługi okresowych przeglądów technicznych, bieżących napraw i konserwacji aparatury medycznej dopuszczające tą aparaturę do bezpiecznego użytkowania** nr postępowania **43/PN/MN/2019**, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;

* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**\*\***;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowaw art. 20 RODO;

na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

|  |
| --- |
| 1. **ZAŁĄCZNIKI DO NINIEJSZEJ SPECYFIKACJI** |

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 - Projekt umowy
3. Załącznik nr 3 - Wzór oświadczenia Wykonawcy
4. Załącznik nr 4 – Oświadczenie o przynależności, lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
5. Załącznik nr 5- Formularz asortymentowo-cenowy
6. Załącznik nr 6 – Opis przedmiotu zamówienia
7. Załącznik nr 7- Wykaz osób
8. Załącznik nr 8- Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych
9. Załacznik nr 9 - wykaz usług

**ZAŁĄCZNIK NR 1**

**Nr: 43/PN/MN/2019**

pieczęć firmowa Wykonawcy

..................dnia............................

**Szpital Wojewódzki**

**im. dr. Ludwika Rydygiera**

**w Suwałkach**

***ul. Szpitalna 60, 16-400 Suwałki***

**FORMULARZ** **OFERTOWY**

**I. Dane dotyczące Wykonawcy:**

|  |  |
| --- | --- |
| Pełna nazwa Wykonawcy /firma, , w zależności od podmiotu: | **Wypełnia Wykonawca** |
| Adres (ulica, miejscowość, powiat, województwo) |  |
| NIP: |  |
| Regon |  |
| KRS /CEIDG | Działający zgodnie z wpisem do……….. prowadzonego przez………. pod numerem KRS/CEIDG …………….(jeżeli dotyczy): |
| Kapitał zakładowy (jeżeli dotyczy ): |  |
| Imię i nazwisko osoby prowadzącej sprawę oraz nr telefonu: |  |
| Nr faksu służbowego, czynnego całą dobę, za pomocą którego zamawiający będzie przysyłał stosowne dokumenty dotyczące przedmiotowego postępowania: |  |
| Kontakt internetowy (strona www., e-mail): |  |
| E-mail służbowy osoby prowadzącej sprawę: |  |
| Numer konta bankowego na, które należy zwrócić wadium (jeżeli było wymagane i zostało wpłacone w pieniądzu): |  |
| Numer konta bankowego na, które należy dokonać zapłaty : |  |

**II. Przedmiot oferty:**

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, tj**. Wykonanie usługi okresowych przeglądów technicznych, bieżących napraw i konserwacji aparatury medycznej dopuszczające tą aparaturę do bezpiecznego użytkowania**

**w cenie** ryczałtowej**:**

Część nr:

……………………………………………………………………………………………………………………………………

Oferujemy stawkę za roboczogodzinę, w wysokości **………………** zł/rgodz. brutto

**PRZY WYKONANIU ZAMÓWIENIA UDZIELAMY:**

**RABAT NA CZĘŚCI:**

**Dla części : ……..**

- **5% -5pkt.**

- **10% –10 pkt.**

- **15% -15 pkt.**

- **20% -20 pkt.**

**AUTORYZACJI PRODUCENTA APARATÓW DO CZYNNOŚCI SERWISOWYCH I NAPRAWCZYCH** „

( Dotyczy części: 4,6,8,9,10,11,12,14,15,17,18,19,20,21,22,25,27,28,30,31,32,33,34,35,36,37,38,39,40,41,42,45,46,47,48,49,50,53,54,55,56,57,58,59,60,61,67,68,69,70,71,73,75,76,78,79,82,83,84,85,86,87,88,89,90,91,92,93,94,95,96,97,99,100,101,102,103,104,108,112,113,114,115,116,117,118,119,121,122,123,124,125,126,127,128,129,130,131,132,133,136,137,139)

- **TAK -20pkt.**

- **Nie –0 pkt.**

**DYSPONUJEMY DOŚWIADCZENIEM OSÓB REALIZUJĄCYCH PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA :**

(Dotyczy części :

1,2,3,7,13,16,23,24,26,29,43,44,51,52,62,63,64,65,66,72,74,77,80,81,98,105,106,107,109,110,111,120,134,135,138)

- **5lat -5pkt.**

- **10lat –10 pkt.**

- **15lat -15 pkt.**

- **20lat -20 pkt.**

(Należy zaznaczyć odpowiednie pole)

**III Płatność**

Deklarujemy termin płatności **60 dni** od daty otrzymania faktury VAT przez Zamawiającego. Na fakturze powinien znajdować się numer umowy dostawy, której faktura dotyczy.

# IV. Oświadczenia Wykonawcy :

Oświadczamy, że:

1. jestem małym/średnim przedsiębiorstwem (proszę zaznaczyć odpowiednie pole):

Tak

Nie

*(Zgodnie z zaleceniem Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36):*

***Małe przedsiębiorstwo:*** *przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EURO.*

***Średnie przedsiębiorstwa:*** *przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EURO lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EURO.)*

1. zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz zawartymi w niej warunkami umowy. Nie wnosimy zastrzeżeń co do ich treści i zobowiązujemy się do zawarcia umowy zgodnie z przedstawionymi warunkami, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz do przystąpienia do zgodnej z nimi realizacji zamówienia niezwłocznie po jej podpisaniu.
2. przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie określonym przez Zamawiającego,
3. Wadium w kwocie …………..zł /…………………… złotych/ zostało wniesione w dniu ……………….. w formie …………………………………………. .
4. wybór oferty **nie będzie/ będzie1** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w VAT (ustawa z dnia 09.04.2015 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz ustawy Prawo zamówień Publicznych). W przypadku powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w VAT informacja winna wskazywać: nazwę (rodzaj) usługi, której świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego oraz wartość tej usługi bez kwoty VAT.
5. do realizacji czynności określonych w Rozdziale 27 SIWZ zostaną zaangażowane osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy.
6. Oświadczamy, że w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia ponosimy solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. Wykonawca przewiduje powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy/podwykonawcom :

Tak \*  Nie

\*Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy części zamówienia i są mu znane nazwy firm podwykonawcy należy wypełnić poniższą tabelę;

W przypadku powierzenia zamówienia podwykonawcy lub podwykonawcom , należy wskazać wartość lub procentową część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom

|  |
| --- |
| **części zamówienia przewidzianej do wykonania przez podwykonawcę:** |
| **……………..** |
| **Nazwa/firma podwykonawcy:** |
| ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………. |
| **Wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom:………………………………………….**  ……………………………………………………………………………………………………………….. |

1. Oświadczamy, że oferta **nie zawiera/zawiera\*** informacji/-e stanowiących/-e tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W przypadku braku wskazania jednej z opcji Zamawiający przyjmie, że oferta nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.
2. Oświadczam/y, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO 2) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
3. Oświadczam, że uważam się za związanego niniejszą ofertą na czas określony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Podane ceny brutto zawierają wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
5. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert (art. 297 K.K.)
6. Oferta wraz z oświadczeniami i dokumentami została złożona na …….. stronach kolejno ponumerowanych od 1 do ……………… .
7. Osoba upoważniona do koordynowania dostaw z Zamawiającym w przypadku udzielenia nam

zamówienia to: ................................................................... nr tel. .............................................................

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

1/ .................................................................................

2/ .................................................................................

3/ .................................................................................

4/ .................................................................................

|  |  |
| --- | --- |
| ……………………………………  Miejscowość / Data | .  …………………………………………………………………………………………………………….  Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów) |

Niepotrzebne skreślić

2 Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)

**ZAŁĄCZNIK NR 2**

**43/PN/MN/2019**

**UMOWA NR …………..**

zawarta w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych zwanej dalej „PZP” ( Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.) w dniu ………….. roku, w Suwałkach, pomiędzy:

Szpitalem Wojewódzkim im. dr. Ludwika Rydygiera w Suwałkach z siedzibą w 16-400 Suwałki, ul. Szpitalna 60, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000057017, NIP 844-17-86-376, zwanym w dalszej treści umowy „ZAMAWIAJĄCYM”, reprezentowanym przez :

Adama Szałanda – Dyrektora

a

**…….. ……………,** działającą zgodnie z wpisem do …………………….. prowadzonej przez …………….., NIP: ………….., REGON: ………….. zwanym w dalszej treści umowy **„WYKONAWCĄ”,** reprezentowanym przez:

1. .................................................. - ...............................................

2. .................................................. - ...............................................

**§1**

1. Przedmiot umowy stanowi usługa w zakresie wykonywania napraw bieżących, konserwacji oraz okresowych przeglądów technicznych aparatury i sprzętu medycznego wg zaleceń producenta dla Szpitala Wojewódzkiego im. dr. Ludwika Rydygiera w Suwałkach, zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy.
2. Usługa polegać będzie na wykonaniu konserwacji, przeglądów technicznych, oceny stanu technicznego urządzeń oraz kalibracji i drobnych napraw bez części zamiennych, urządzeń medycznych objętych niniejszą umową z zastrzeżeniem §2 ust.3.
3. Przez drobną naprawę urządzenia rozumie się wymianę elementów zużywalnych, takich jak uszczelki, smary , lampki sygnalizacyjne itp. oraz doprowadzenie tego urządzenia do pełnej sprawności techniczno – eksploatacyjnej z zastrzeżeniem, że naprawa nie obejmuje części zamiennych.
4. Przez konserwację aparatury i sprzętu medycznego należy rozumieć wykonywanie czynności o charakterze prewencyjnym w formie obsługi okresowej mającej na celu podtrzymanie w stałej gotowości eksploatacyjnej aparatury.
5. Zamawiający nie ma obowiązku dokonywania przeglądu technicznego wszystkiej aparatury wymienionej w załączniku nr 1 w trakcie trwania umowy bez podawania przyczyn.
6. Miejsce wykonywania usług:Szpital Wojewódzki im. dr. Ludwika Rydygiera w Suwałkach ul. Szpitalna 60, 16 – 400 Suwałki

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że;
2. posiadaniezbędne kwalifikacje do dokonywania napraw oraz przeglądów i oceny stanu technicznego urządzeń objętych niniejszą umową,
3. poprzez wykonywanie usług nie pogorszy się stan techniczny urządzeń, przez co urządzenia nie stracą ważności certyfikatów i świadectw bezpieczeństwa.
4. przed podpisaniem umowy dostarczy do wglądu Zamawiającemu dokumenty potwierdzające jego kwalifikacje zawodowe, doświadczenia i wykształcenia niezbędne do wykonania zamówienia,
5. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
6. całodobowego utrzymania urządzeń w pełnej sprawności technicznej (w ruchu), przy wykorzystaniu własnych narzędzi, materiałów oraz drobnych części zamiennych,
7. dokonywanie okresowych przeglądów technicznych zgodnie z zaleceniami producenta urządzeń , zgodnie z Ustawą o Wyrobach Medycznych z dnia 20 kwietnia 2004r oraz w terminach uzgodnionych z Zamawiającym;
8. wykonywania prac będących przedmiotem umowy zgodnie z zaleceniami producentów, obowiązującymi normami, warunkami technicznymi oraz aktualnym poziomem wiedzy technicznej, z należytą starannością przy użyciu własnych narzędzi oraz przyrządów kontrolno – pomiarowych przy zachowaniu przepisów bhp i ppoż.,
9. używania przy naprawach wyłącznie części nowych, nigdy nie eksploatowanych, o jakości technicznej i parametrach, co najmniej takich samych jak zamontowane oryginalnie, Części i materiały eksploatacyjne, które podlegają wymianie zgodnie z zaleceniami eksploatacyjnymi producenta, muszą pochodzić od producenta lub zamiennie o tych samych parametrach.
10. posiadania aktualnych świadectw wzorcowania, kalibracji przyrządów pomiarowych testerów wymaganych do wykonywania okresowych przeglądów technicznych aparatury medycznej oraz dostęp do oryginalnych części zamiennych
11. ponoszenia we własnym zakresie kosztów zużycia drobnych materiałów bądź części (np.: śruby, smary, kleje, uszczelki itp.) ,
12. wystawianie certyfikatów bezpieczeństwa na aparaturę po przeglądzie technicznym oraz dokonywanie wpisów, potwierdzających przegląd w paszporcie technicznym urządzenia
13. wydawania/ wystawiania orzeczeń o stanie technicznym naprawianej aparatury medycznej,
14. prowadzenia paszportów technicznych sprzętu medycznego oraz systematycznego dokonywania wpisów o wykonanych naprawach i konserwacjach i wymienionych częściach.
15. prowadzenie kart naprawy urządzeń / raportów serwisowych i innych dokumentów wymaganych dla poszczególnych wyrobów medycznych.
16. w ramach wynagrodzenia umownego*,* oceny stanu technicznego urządzeń medycznych oraz wystawiania pisemnych orzeczeń o stanie technicznym oraz orzeczeń w przypadku kasacji.
17. po dokonaniu pogwarancyjnego serwisu i konserwacji wystawi dokument dopuszczający urządzenie bądź aparaturę medyczną do dalszej eksploatacji oraz dokona wymaganych wpisów do dokumentacji technicznej urządzenia lub Aparatury według obowiązujących norm dla urządzeń medycznych i elektrycznych.
18. Wpis o wykonanym przeglądzie technicznym lub naprawie zawierać będzie dane aparatury pomiarowej wymaganej do wykonania usługi.
19. Konieczność wymiany części zamiennych w sprzęcie na nowe Wykonawca będzie uzgadniał każdorazowo z Zamawiającym z podaniem przewidywanych kosztów ich wymiany w formie kalkulacji cenowej/kosztorysu. Wykonanie wymiany nastąpi wyłącznie po akceptacji kalkulacji cenowej/kosztorysu przez Zamawiającego.
20. W przypadku wystąpienia awarii Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do ich usuwania niezwłocznie po zgłoszeniu ich przez Zamawiającego za pośrednictwem faksu lub w formie drogi elektronicznej – nie później jednak niż w ciągu 36 godzin od otrzymania zgłoszenia,w dni robocze od poniedziałku do piątku . Zakończenie naprawy powinno nastąpić w ciągu 24 godzin od zaakceptowania kosztów naprawy przez Zamawiającego – w dni robocze (od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy), lub gdy jest to niemożliwe, zakończenie naprawy powinno nastąpić w innym terminie uzgodnionym z Zamawiającym, po uprzednim pisemnym zawiadomieniu o przyczynach tego opóźnienia.
21. W przypadku konieczności sprowadzenia części zamiennych, termin usunięcia awarii wynosi 7 dni roboczych (tj. od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) od dnia akceptacji kosztorysu naprawy przez Zamawiającego.
22. W przypadku konieczności naprawy dłuższej niż określona w § 2 ust. 5, Wykonawca zapewni aparat zastępczy, umożliwiający wykonywanie badań diagnostycznych w okresie naprawy aparatury medycznej będącej przedmiotem niniejszej umowy na swój koszt.
23. Zamawiający zobowiązany jest powierzyć obsługę eksploatacyjną sprzętu i Aparatury Medycznej objętych niniejszą umową wyłącznie osobom o odpowiednich kwalifikacjach, które są jednocześnie odpowiedzialne za działanie sprzętu. Wykonawca na wniosek Zamawiającego i w jego siedzibie dokona jednorazowo odpowiedniego przeszkolenia w zakresie prawidłowej obsługi oraz eksploatacji sprzętu i Aparatury Medycznej objętych przedmiotem umowy.
24. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (Dz. U 2014, p oz. 1502 ze zm) dalej jako „Kodeks Pracy”. W szczególności dotyczy następujących czynności: osoby wykonujące: przeglądy techniczne , naprawy i konserwacje .
25. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu w terminie 10 dni roboczych od podpisania umowy imiennego wykazu ww. osób wraz z określeniem wykonywanych przez nie czynności oraz oświadczeniem potwierdzającym zatrudnienie ich na podstawie umowy o pracę.
26. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę – osób wykonujących czynności napraw, przeglądów, konserwacji sprzętu i apratury medycznej tj. osoby, którym Wykonawca powierzył wykonanie w/w czynności w trakcie realizacji zamówienia na Usługę wykonania okresowych przeglądów technicznych, bieżących napraw i konserwacji aparatury medycznej dopuszczające tą aparaturę do bezpiecznego użytkowania dla Szpitala Wojewódzkiego im. dr. Ludwika Rydygiera w Suwałkach. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

## Żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania wyżej wymienionych wymogów i dokonywania ich oceny,

## Żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia w/w wymogów,

## Przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczenia

1. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogów zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności napraw, przeglądów, konserwacji sprzętu i apratury medycznej tj. osoby, którym Wykonawca powierzył wykonanie w/w czynności w trakcie realizacji zamówienia na Usługę wykonania okresowych przeglądów technicznych, bieżących napraw i konserwacji aparatury medycznej dopuszczające tą aparaturę do bezpiecznego użytkowania dla Szpitala Wojewódzkiego im. dr. Ludwika Rydygiera w trakcie realizacji zamówienia:

## a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawę umowy o pracę osoby wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o prace wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.

## b) poświadczoną za zgodność oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób. Wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności których dotyczy w/w oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzany). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o Ochronie danych Osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, numer PESEL pracowników), tym samym informacje takie jak data zawarcia umowy, rodzaj umowy o prace i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

## c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS potwierdzające opłacenie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy.

## d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez Pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Ochronie Danych Osobowych.

1. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania Prawa Pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcje Pracy.
2. Gwarancja należytego wykonania naprawy – 12 miesięcy
3. Termin usunięcia wad w trybie gwarancyjnym – 48 godziny od chwili zgłoszenia.

**§3**

1. Wykonawca będzie wykonywał usługę objętą umową po uzgodnieniu z Zamawiającym od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00 – 14:30.
2. Naprawy aparatury i sprzętu medycznego będą wykonywane w miejscu ich użytkowania, tj. w Szpitalu Wojewódzkim w Suwałkach im. dr. Ludwika Rydygiera, ul. Szpitalna 60, 16 – 400 Suwałki, natomiast w przypadkach szczególnych wymagających specjalistycznych napraw dopuszcza się ich przewóz przez Wykonawcę do swojej siedziby, celem dokonania naprawy, za uprzednim wyrażeniem pisemnej zgody przez Zamawiającego.
3. Wykonanie usługi przeglądów technicznych i napraw bieżących odbywać się będzie na pisemne zlecenie Zamawiającego.
4. Koszty dojazdu oraz transportu sprzętu i urządzeń od i do Zamawiającego, ponosi Wykonawca we własnym zakresie.
5. Zamawiający wskaże osoby, które z jego ramienia będą oceniać jakość i zatwierdzać wykonanie usługi.
6. Podstawą do stwierdzenia wykonania usługi będzie potwierdzenie w karcie pracy poprzez złożenie czytelnego podpisu i przyłożenie pieczątki przez osobę upoważnioną ze strony Zamawiającego do akceptacji prowadzonych przez Wykonawcę kart pracy stwierdzającą naprawę bądź konserwację urządzeń, ilość i rodzaj zużytego materiału, części zamiennych oraz czas wykonywania danej usługi, jak również stwierdzenie sprawności naprawianych urządzeń.

§4

1. Dopuszcza się możliwość korzystania przez Wykonawcę z pomocy podwykonawców tylko za uprzednią, pisemną zgodą Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wyboru tylko takich podwykonawców, którzy posiadają niezbędne uprawnienia, wiedzę i bazę do realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

§5

1. Wartość wynagrodzenia tytułem wykonania przedmiotu umowy tj. wykonania okresowych przeglądów technicznych aparatury medycznej, zgodnie z wymogami producenta wynosi **……………** zł brutto, słownie: …………….., w tym podatek VAT w wysokości …………….., zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy.
2. Strony ustalają, że podstawą do ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy za wykonane czynności naprawcze w ramach świadczonej usługi będzie stawka roboczogodziny, którą ustala się na kwotę **………………** zł/rgodz. brutto oraz potwierdzony przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego faktyczny czas wykonania danej czynności.
3. Kwoty wymienione w ust. 1 zawierają wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotowej umowy i stanowią wynagrodzenie ryczałtowe. Natomiast kwoty w ust. 2 są iloczynem roboczogodziny fatycznego czasu poświęconego na naprawę aparatury potwierdzonym przez Zamawiającego w karcie pracy (raporcie serwisowym). Wynagrodzenie Wykonawcy jest wynagrodzeniem ryczałtowym za wszystkie świadczenia Wykonawcy konieczne do prawidłowego, pełnego, funkcjonalnego terminowego wykonania przedmiotu umowy.
4. Każdorazowe wykonanie naprawy, przeglądu konserwacyjnego oraz przeglądu stanu technicznego potwierdzone będzie przez Wykonawcę pisemnie w dokumentach wskazanych przez Zamawiającego tj. wykaz: aparatów będących przedmiotem wykonanej usługi, kosztorys oraz kartę pracy tj. dokumentów potwierdzających przegląd techniczny i naprawę sprzętu tj. karta pracy lub raport serwisowy, wynik testu bezpieczeństwa, wpis w paszport techniczny, protokół naprawczy (w przypadku naprawy).
5. Wykonawca będzie wystawiał każdorazowo fakturę VAT za wykonanie danej usługi, oraz dostarczy fakturę VAT nie później niż do ostatniego dnia miesiąca , w którym wykonano tą usługę.
6. Zapłata należności wyszczególnionych w fakturze Wykonawcy nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany poniżej:

…………..

w terminie **60 dni** od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury na adres siedziby Zamawiającego. Na fakturze powinien znajdować się numer umowy usługi wraz z wyodrębnieniem wszystkich pozycji wykonanych usług oraz wszystkie dane określone w art. 106 e ustawy o VAT.

1. Strony ustalają, że faktura wystawiona przez Wykonawcę zawierać będzie zakres danego zamówienia. Strony nie dopuszczają wystawiania faktur cząstkowych w ramach jednego zamówienia.
2. Wykonawca nie może odmówić świadczenia usług objętych niniejszą umową, w przypadku ewentualnego wystąpienia zaległości płatniczych u Zamawiającego.
3. Jako zapłatę za fakturę rozumie się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Ceny jednostkowe nie ulegną zmianie przez cały okres obowiązywania umowy z zastrzeżeniem § 9 ust. 1 lit. i).
5. Zakup i dostawa części zamiennych do siedziby Zamawiającego będzie odbywać się na podstawie odrębnego zlecenia po uprzednio zaakceptowanej ofercie cenowej przez Zamawiającego, z wyjątkiem kosztów zużycia drobnych materiałów i części wymienionych w § 2 ust. 2 d) umowy.
6. Koszty zakupu części zamiennych do siedziby Zamawiającego będą ponoszone bezpośrednio przez Wykonawcę i opłacane przez Zamawiającego z wyjątkiem kosztów zużycia drobnych materiałów i części zamiennych wymienionych w § 2 ust. 2 d) umowy

**§6**

1. Przeniesienie wierzytelności w sposób określony trybem art. 509 do 518 Kodeksu cywilnego, a wynikających z niniejszej umowy, wymaga pisemnej zgody Zamawiającego oraz podmiotu określonego w art. 54 ustawy z dnia 15 kwietnia 2014r. o działalności leczniczej (DZ.U.2016 1638 j.t.)
2. Bez zgody Zamawiającego wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą stanowić przedmiotu poręczenia określonego w przepisach art. 876 do 887 Kodeksu cywilnego, ani jakiejkolwiek innej umowy zmieniającej strony stosunku zobowiązaniowego wynikającego z realizacji niniejszej umowy.
3. Strony wspólnie oświadczają, że wyłączają możliwość dokonywania przez podmioty trzecie Umowy Faktoringu, Umowy Gwarancyjnej, Umowy Zarządu Wierzytelnością, Umowa Inkasa.
4. Strony wspólnie oświadczają, że wyłączają możliwość dokonywania przez podmioty trzecie wszelkich czynności faktycznych lub prawnych związanych z wierzytelnościami Wykonawcy wynikającymi z niniejszej umowy bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Naruszenie przedmiotowego zakazu skutkować będzie obowiązkiem zapłaty przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 5 % wierzytelności, którą nabyła niezależnie od podstawy faktycznej lub prawnej, osoba trzecia

**§ 7**

1. Wykonawca udziela na okres 12 miesięcy gwarancji należytego wykonania usługi, a na wymienione części zamienne, co najmniej 12 miesięcznej gwarancji lub gwarancji przewidzianej przez producenta, jeżeli jest ona dłuższa.
2. Wykonawca zobowiązuje się że w okresie gwarancji będzie usuwać bezpłatnie wszelkie wady i usterki wynikające z nienależytego wykonania wcześniejszej wykonanej usługi w terminie 48 godzin w dni robocze (tj. od poniedziałku do piątku , z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) od momentu dostarczenia uszkodzonego urządzenia do serwisu, na koszt Wykonawcy
3. W przypadku nie usunięcia wad powstałych w okresie gwarancji, w terminie określonym w ust. 2 oraz w każdym przypadku nie przystąpienia do usuwania awarii w terminie określonym w przedmiotowej umowie , Zamawiający ma prawo naliczyć kary umowne w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust. 1 umowy za każdy dzień niesprawności aparatury po upływie terminu, o którym mowa w ust. 2 oraz § 2 ust. 4.

**§8**

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach:
   1. za zwłokę w wykonaniu prac, za którą nie ponosi odpowiedzialności Zamawiający w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, licząc od przyjętego w umowie terminu jej wykonania,
   2. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust.1;
2. Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy w trybie i na zasadach określonych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych. W takiej sytuacji Wykonawcy należy się wyłącznie wynagrodzenie za zrealizowaną cześć umowy.
3. W przypadku, gdy szkoda poniesiona przez Zamawiającego przewyższa wysokość kar umownych – Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia pełnego odszkodowania.
4. Zamawiający ma prawo potrącać kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy.

**§ 9**

1. Zamawiający działając w oparciu o art. 144 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych określa następujące okoliczności, które mogą powodować konieczność wprowadzenia zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty:

a) obniżenia cen w stosunku do cen ofertowych przez Wykonawcę,

b) zmiany danych Stron ( np. zmiana siedziby, adresu, nazwy),

c) działania siły wyższej lub wystąpienia stanu wyższej konieczności,

d) zmian organizacyjnych Zamawiającego powodujących, iż wykonanie zamówienia lub jego części staje się bezprzedmiotowe i nie leży w interesie zamawiającego,

e) zmian w zakresie sposobu wykonywania zadań lub zasad funkcjonowania zamawiającego powodujących iż wykonanie zamówienia lub jego części staje się bezprzedmiotowe lub zaistniała konieczność modyfikacji przedmiotu zamówienia

f) utrzymanie umowy nie leży w interesie zamawiającego

g) wydłużenia terminu realizacji umowy, Zamawiający dopuszcza przedłużenie terminu obowiązywania umowy w przypadku nie wyłonienia w kolejnym postępowaniu Wykonawcy do czasu podpisania kolejnej umowy.

h) wydłużenia terminu realizacji umowy, Zamawiający dopuszcza przedłużenie terminu obowiązywania umowy w przypadku niewyczerpania kwoty określonej w § 5 ust. 1, jednak nie dłużej niż o 6 miesięcy

i) zmiana ceny w przypadku zmiany przepisów prawa podatkowego w okresie obowiązywania umowy dotyczących stawek VAT, przy czym zmiana nastąpi w wartości brutto, natomiast wartość netto pozostaje bez zmian.

j) Zamawiający przewiduje zwiększenie lub zmniejszenie ilości wykonywanych usług w zależności od potrzeb Zamawiającego.

1. Zamawiający dopuszcza następujące zmiany cen jednostkowych brutto:
2. w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług, wprowadzonej odpowiednim aktem prawnym – zmianie ulegnie wyłącznie kwota VAT w stopniu wynikającym z wprowadzonej zmiany, przy zachowaniu stałej ceny netto;
3. w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 200, poz. 1679 z późn. zm.),
4. w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

1. W przypadku zmian określonych w ust. 2 ppkt. b) i c) Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego  
   z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, przedkładając odpowiednie dokumenty potwierdzające zasadność złożenia takiego wniosku. Wykonawca winien wykazać ponad wszelką wątpliwość, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia oraz określić stopień, w jakim wpłynie ona  
   na wysokość wynagrodzenia.
2. Podstawowym warunkiem zaakceptowania przez Zamawiającego podwyższonych cen będzie złożenie przez Wykonawcę szczegółowego wyjaśnienia konieczności ich wzrostu i uzasadnienia wysokości podwyżki.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
4. Strony zgodnie ustalają, że w przypadku:

1) zmiany statusu prawnego Zamawiającego,

2) ograniczenia lub utraty istotnej części kontraktu z Narodowym Funduszem Zdrowia,

3) istotnego ograniczenia zakresu i ilości świadczonych usług medycznych ,

4) zmian organizacyjnych u Zamawiającego,

- rozwiązanie zawartej umowy może nastąpić w każdym czasie za porozumieniem stron lub w drodze miesięcznego jej wypowiedzenia.

1. Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę przed upływem okresu jej obowiązywania w przypadku naruszania postanowień umowy przez Wykonawcę, z zachowaniem 30 -dniowego terminu wypowiedzenia.

§ 10

* + - 1. W kwestiach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

§ 11

Wszelkie spory wynikające z realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

1. Umowę zawiera się na okres 24 miesięcy od dnia ……………………. do dnia ……………….

2. Umowa przestaje obowiązywać przed terminem określonym w ust. 1, w przypadku wyczerpania asortymentu usług stanowiącego przedmiot zamówienia bądź w przypadku wyczerpania kwoty określonej w § 5 ust. 1;

§ 13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

**UMOWA USŁUGI NR ……………….. (część 15)**

zawarta w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych zwanej dalej „PZP” (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.)

w dniu ……………. roku w Suwałkach, pomiędzy:

Szpitalem Wojewódzkim im. dr Ludwika Rydygiera w Suwałkach, ul. Szpitalna 60, 16-400 Suwałki, wpisanym do rejestru Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Białymstoku XII Wydział KRS pod numerem KRS: 0000057017, NIP: 844-17-86-376,

- zwanym w dalszej treści umowy ***„ZAMAWIAJĄCYM”*,** reprezentowanym przez :

1. Adama Szłanda - Dyrektora

a

**………………….** działającą zgodnie z wpisem do . prowadzonej przez ……………, NIP …………………., zwaną w dalszej treści umowy **„WYKONAWCĄ”** dostawy, reprezentowaną przez:

……………………………………….. - ……………………………………………..

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług serwisowych wyrobów medycznych, o których mowa w ustawie z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz.U.2017, poz.211 t.j. ze zm.) na zasadach określonych w niniejszej umowie.
2. Lista wyrobów medycznych objętych usługami serwisowymi przez Wykonawcę oraz wykaz czynności serwisowych stanowi odpowiednio załącznik nr 1 i załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

**§ 2**

1. Wykonawca oświadcza, że dla każdego z wyrobów, o którym mowa w § 1 ust. 2, objętych usługą:
2. dysponuje określonym przez wytwórcę zapleczem technicznym, częściami zamiennymi, częściami zużywalnymi i materiałami eksploatacyjnymi;
3. posiada określone przez wytwórcę instrukcje serwisowe wyrobu sporządzone w sposób zrozumiały dla zatrudnionych osób oraz odpowiednie procedury i instrukcje wykonywania czynności;
4. zatrudnia osoby posiadające określone przez wytwórcę kwalifikacje i doświadczenie zawodowe.

**§ 3**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przeglądów technicznych (planowane czynności konserwacyjne), które są realizowane zgodnie z zaleceniami wytwórcy, importera lub dystrybutora, wynikają ze specyfiki użytkowanego wyrobu i obejmują w szczególności: ogólną kontrolę funkcjonowania systemu, kalibrację, regulację, czyszczenie, smarowanie, wymianę filtrów lub innych elementów zużywalnych, niewielkie modernizacje techniczne lub aktualizacje oprogramowań, a także drobne naprawy. Pojęcie to obejmuje także czynności związane z wzorcowaniem wyrobu, a także jego kontrolę bezpieczeństwa.
2. Czynności, o których mowa w ust. 1, dokumentowane będą odpowiednim wpisem do paszportu technicznego oraz raportem serwisowym potwierdzonym przez użytkownika sprzętu, a także w razie konieczności, wystawieniem orzeczenia o stanie technicznym.

**§ 4**

1. Usługi objęte niniejszą umową Wykonawca wykona przy użyciu własnych narzędzi. Wykonawca zobowiązany jest również zapewnić materiały konieczne do wykonania przewidzianych umową prac.
2. Wykonawca wykona usługi określone w § 3 w siedzibie Zamawiającego lub we własnych pomieszczeniach, jeśli wykonanie usługi wymaga specjalistycznej aparatury pomiarowej i/lub narzędzi.
3. Koszty dojazdu oraz transportu sprzętu i urządzeń od i do Zamawiającego ponosi Wykonawca we własnym zakresie.
4. Zwrot kosztów zakupu przez Wykonawcę części zamiennych, o których stanowi §2 ust. 1 lit.a) umowy nastąpi na podstawie faktur VAT przedłożonych pracownikowi Działu Eksploatacyjnego.
5. Zamawiający upoważni Wykonawcę do pobierania części zamiennych i eksploatacyjnych z jego magazynu stosownie do potrzeb. Wykonawca, niezależnie od ewidencji własnej Zamawiającego, będzie prowadzić wykonywanych napraw wraz z wykazem użytych części zamiennych.
6. Wykonawca może dysponować zdemontowanymi z urządzeń częściami i zespołami tylko za pisemną zgodą Zamawiającego.
7. Ryzyko utraty bądź uszkodzenia i części od momentu pobierania z magazynu Zamawiającego do chwili oddania do ponownej eksploatacji naprawianego urządzenia obciąża Wykonawcę.

**§ 5**

1. Prace określone w § 3 ust. 1 Wykonawca wykonywać będzie bez zlecenia Zamawiającego, w terminach z nim ustalonych.
2. Wykonawca powiadomi Zamawiającego z minimum tygodniowym wyprzedzeniem o planowanych czynnościach konserwacyjnych.

**§ 6**

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
   1. zapewnienia utrzymania wyrobu w czystości i wymaganych warunkach sanitarnych, a w szczególności czyszczenia i odkażania go po kontakcie z krwią lub innymi potencjalnie zakaźnymi materiałami
   2. utrzymania warunków w pomieszczeniach użytkowania wyrobu w stanie właściwym dla ich prawidłowego funkcjonowania
   3. użytkowania wyrobu zgodnie z instrukcją obsługi producenta
   4. zapewnienia dostępu do wyrobu w celu realizacji usługi, o której mowa w § 3 niniejszej umowy w godzinach ustalonych z wykonawcą.

**§ 7**

1. Wartość umowy brutto obejmująca podatek od towarów i usług wynosi: **…………….. zł** (słownie: ……………………..).
2. Kwota wymieniona w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotowej usługi.
3. Wykonawca wystawi fakturę za wykonanie usługi dla danej partii urządzeń. Do każdej faktury Wykonawca dołączy wykaz aparatów będących przedmiotem usługi serwisowej.
4. Zapłata należności wyszczególnionych w fakturze Wykonawcy nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany poniżej:

…………………………………. w terminie do **60** dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury na adres siedziby Zamawiającego. Na fakturze powinien znajdować się numer umowy dostawy wraz z wyodrębnieniem wszystkich pozycji wykonanej usługi oraz wszystkie dane określone w art. 106 e ustawy o VAT.

1. Strony ustalają, że faktura wystawiona przez Wykonawcę zawierać będzie zakres danego zamówienia. Strony nie dopuszczają wystawiania faktur cząstkowych w ramach jednego zamówienia.
2. Wykonawca nie może odmówić świadczenia usług objętych niniejszą umową, w przypadku ewentualnego wystąpienia zaległości płatniczych u Zamawiającego.
3. Jako zapłatę za fakturę rozumie się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Wykonawca zapewnia stałość cen przez okres obowiązywania umowy z zastrzeżeniem § 10.
5. Bieżący nadzór nad realizacją przedmiotu umowy ( oceny jakości oraz zatwierdzone wykonanie usługi) ze strony Zamawiającego sprawować będzie: Pracownik Działu Eksploatacyjnego tel. 87 5629 388 oraz Oddziałowa Oddziału tel. 087 5629 329
6. Odpowiedzialnym za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy jest: …………………. – Tel. ………………………….

**§ 8**

1. Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną:
2. w wysokości 0,5 % wartości umowy brutto za każdy dzień zwłoki w przypadku przekroczenia terminu kolejnego przeglądu określonego w paszporcie technicznym sprzętu
3. w wysokości 10 % wartości umowy brutto, gdy Wykonawca odstąpi od umowy z przyczyn leżących po jego stronie lub w przypadku odstąpienia Zamawiającego od umowy na skutek okoliczności leżących po stronie Wykonawcy.
4. Zapłata kar umownych naliczonych zgodnie z pkt. a) zostanie potrącona z wystawionych faktur.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń uzupełniających w przypadku, gdy szkoda   
   z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przekroczy kwotę kar umownych.
6. Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy w trybie i na zasadach określonych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych

**§ 9**

1. Przeniesienie wierzytelności w sposób określony trybem art. 509 do 518 Kodeksu cywilnego, a wynikających z niniejszej umowy, wymaga pisemnej zgody Zamawiającego oraz podmiotu określonego w art. 54 ustawy z dnia 15 kwietnia 2014r. o działalności leczniczej (DZ.U.2016 poz. 1638).
2. Bez zgody Zamawiającego wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą stanowić przedmiotu poręczenia określonego w przepisach art. 876 do 887 Kodeksu cywilnego, ani jakiejkolwiek innej umowy zmieniającej strony stosunku zobowiązaniowego wynikającego z realizacji niniejszej umowy.
3. Strony wspólnie oświadczają, że wyłączają możliwość dokonywania przez podmioty trzecie Umowy Faktoringu, Umowy Gwarancyjnej, Umowy Zarządu Wierzytelnością, Umowa Inkasa.
4. Strony wspólnie oświadczają, że wyłączają możliwość dokonywania przez podmioty trzecie wszelkich czynności faktycznych lub prawnych związanych z wierzytelnościami Wykonawcy wynikającymi z niniejszej umowy bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Naruszenie przedmiotowego zakazu skutkować będzie obowiązkiem zapłaty przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 5 % wierzytelności, którą nabyła niezależnie od podstawy faktycznej lub prawnej, osoba trzecia

**§ 10**

1. Zamawiający działając w oparciu o art. 144 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych określa następujące okoliczności, które mogą powodować konieczność wprowadzenia zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty:

a) obniżenia cen w stosunku do cen ofertowych przez Wykonawcę,

b) zmiany danych Stron ( np. zmiana siedziby, adresu, nazwy),

c) działania siły wyższej lub wystąpienia stanu wyższej konieczności,

d) zmian organizacyjnych Zamawiającego powodujących, iż wykonanie zamówienia lub jego części staje się bezprzedmiotowe i nie leży w interesie zamawiającego,

e) zmian w zakresie sposobu wykonywania zadań lub zasad funkcjonowania zamawiającego powodujących iż wykonanie zamówienia lub jego części staje się bezprzedmiotowe lub zaistniała konieczność modyfikacji przedmiotu zamówienia

f) utrzymanie umowy nie leży w interesie zamawiającego

g) wydłużenia terminu realizacji umowy, Zamawiający dopuszcza przedłużenie terminu obowiązywania umowy w przypadku nie wyłonienia w kolejnym postępowaniu Wykonawcy do czasu podpisania kolejnej umowy.

h) wydłużenia terminu realizacji umowy, Zamawiający dopuszcza przedłużenie terminu obowiązywania umowy w przypadku niewyczerpania kwoty określonej w § 5 ust. 1, jednak nie dłużej niż o 6 miesięcy

i) zmiana ceny w przypadku zmiany przepisów prawa podatkowego w okresie obowiązywania umowy dotyczących stawek VAT, przy czym zmiana nastąpi w wartości brutto, natomiast wartość netto pozostaje bez zmian.

j) Zamawiający przewiduje zwiększenie lub zmniejszenie ilości wykonywanych usług w zależności od potrzeb Zamawiającego.

1. Zamawiający dopuszcza następujące zmiany cen jednostkowych brutto:
   1. w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług, wprowadzonej odpowiednim aktem prawnym – zmianie ulegnie wyłącznie kwota VAT w stopniu wynikającym z wprowadzonej zmiany, przy zachowaniu stałej ceny netto;
   2. w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 200, poz. 1679 z późn. zm.),
   3. w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

1. W przypadku zmian określonych w ust. 2 ppkt. b) i c) Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, przedkładając odpowiednie dokumenty potwierdzające zasadność złożenia takiego wniosku. Wykonawca winien wykazać ponad wszelką wątpliwość, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia oraz określić stopień, w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia.
2. Podstawowym warunkiem zaakceptowania przez Zamawiającego podwyższonych cen będzie złożenie przez Wykonawcę szczegółowego wyjaśnienia konieczności ich wzrostu i uzasadnienia wysokości podwyżki.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
4. Strony zgodnie ustalają, że w przypadku:

1) zmiany statusu prawnego Zamawiającego,

2) ograniczenia lub utraty istotnej części kontraktu z Narodowym Funduszem Zdrowia,

3) istotnego ograniczenia zakresu i ilości świadczonych usług medycznych ,

4) zmian organizacyjnych u Zamawiającego,

- rozwiązanie zawartej umowy może nastąpić w każdym czasie za porozumieniem stron lub w drodze miesięcznego jej wypowiedzenia.

1. Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę przed upływem okresu jej obowiązywania w przypadku naruszania postanowień umowy przez Wykonawcę, z zachowaniem 30 -dniowego terminu wypowiedzenia.

§ 11

1. Zmiany umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.
2. W kwestiach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

§ 12

Wszelkie spory wynikające z realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

Umowę zawiera się na 24 miesiące od dnia …………….. do dnia …………………...

1. Umowa przestaje obowiązywać przed terminem określonym w ust. 1, w przypadku wyczerpania kwoty określonej w § 7 ust. 1;

§ 14

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:

**Załącznik nr 3 do SIWZ**

**43/PN/MN/2019**

*Nazwa i adres Wykonawcy*

**Wykonawca:**

……………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………….

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………….....................………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**SKŁADANE NA PODSTAWIE ART. 25A UST. 1 USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004 R.**

**PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH (DALEJ JAKO: USTAWA PZP),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

**Wykonanie usługi okresowych przeglądów technicznych, bieżących napraw i konserwacji aparatury medycznej dopuszczające tą aparaturę do bezpiecznego użytkowania**

(Nr sprawy: **43/PN/MN/2019**) prowadzonego przez Szpital Wojewódzki im. dr. Ludwika Rydygiera w Suwałkach oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Rozdziale V ust 1

*(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu)*.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

/podpis i pieczątka upoważnionego przedstawiciela/

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Rozdziale V ust 1

*(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu)*

polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: ……………………….……………………………….., w następującym zakresie: ………………………………………………………………………………………..

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

/podpis i pieczątka upoważnionego przedstawiciela/

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

/podpis i pieczątka upoważnionego przedstawiciela

*Nazwa i adres Wykonawcy*

....................................................

*Miejscowość, data*

**Wykonawca:**

……………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………….

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………….....................………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**SKŁADANE NA PODSTAWIE ART. 25A UST. 1 USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004 R.**

**PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH (DALEJ JAKO: USTAWA PZP),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn

**Wykonanie usługi okresowych przeglądów technicznych, bieżących napraw i konserwacji aparatury medycznej dopuszczające tą aparaturę do bezpiecznego użytkowania**

**(Nr sprawy: 43/PN/MN/2019) prowadzonego przez Szpital Wojewódzki im. dr. Ludwika Rydygiera w Suwałkach oświadczam, co** **następuje:**

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp .

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

/podpis i pieczątka upoważnionego przedstawiciela/

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: ……………………………………………………...………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………..…………………...........…

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

/podpis i pieczątka upoważnionego przedstawiciela/

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: …………………………………………………………………….……………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

/podpis i pieczątka upoważnionego przedstawiciela/

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami: ……………………………………………………………………..….…… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania   
o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

/podpis i pieczątka upoważnionego przedstawiciela/

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

/podpis i pieczątka upoważnionego przedstawiciela/

**Załącznik nr 4 do SIWZ**

**Nr: 43/PN/MN/2019**

*(nazwa i adres Wykonawcy)*

………………………………., dnia …………………………… roku

Znak Sprawy: **43/PN/MN/2019**

**Oświadczenie o przynależności, lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

**W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr 43/PN/MN/2019**  
**na:**

**Wykonanie usługi okresowych przeglądów technicznych, bieżących napraw i konserwacji aparatury medycznej dopuszczające tą aparaturę do bezpiecznego użytkowania**

oświadczam/y, że[[1]](#footnote-2):

Nazwa ………………………………………………………………………………………………….……………

Adres ………………………………………………………………………………………………………………..

(nazwa wykonawcy/wykonawców)

zwanego /zwanych dalej w niniejszym piśmie Wykonawcą, informuję/informujemy, iż **:**

1. z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu **nie należę/nie należymy1**do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634).
2. wspólnie z ………………………………………………………………………………………………………[[2]](#footnote-3) **należę/należymy1**   
   do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji   
   i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634).

W załączeniu przedkładam/y niżej wymienione dowody, z których wynika, że istniejące między nami powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu:

1. …………………………………………………………………………………………………………………………………………………

2. …………………………………………………………………………………………………………………………………………………

3. …………………………………………………………………………………………………………………………………………………

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, Wykonawca może przedstawić dowody, że istniejące z innym wykonawcą powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

dnia

/podpis i pieczątka upoważnionego przedstawiciela/

**Załącznik nr 7 do SIWZ**

**Nr 43/PN/MN/2019**

*Nazwa i adres Wykonawcy*

....................................................

*Miejscowość, data*

**WYKAZ OSÓB**

**SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, ODPOWIEDZIALNYCH ZA *ŚWIADCZENIE USŁUGI***

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Imię i Nazwisko** | **Kwalifikacje zawodowe** | **Doświadczenie** | **Wykształcenie** | | **Zakres wykonywanych czynności** | **Informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami** |
|  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |

.....................................................

**(podpis osoby upoważnionej**

**do reprezentowania Wykonawcy**

## ZAŁĄCZNIK NR 9 do SIWZ

**43/PN/MN/2019**

....................................................

*Miejscowość, data*

## WYKAZ USŁUG

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie **przetarg nieograniczony** na:

**Wykonanie usługi okresowych przeglądów technicznych, bieżących napraw i konserwacji aparatury medycznej dopuszczające tą aparaturę do bezpiecznego użytkowania**

OŚWIADCZAM(Y), że: wykonałem (wykonaliśmy) następujące dostawy lub usługi:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **l.p.** | **Przedmiot usługi** | **Wartość usługi** | **Data wykonania**  **(data rozpoczęcia - data zakończenia)** | **Podmioty, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane (nazwa i adres)** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

W załączeniu:

Dowody1), że dostawy lub usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

……….…….. dnia ……….…….. ……………………………………………………

podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

**Uwaga:**

1. Dowodami, o których mowa wyżej, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.
2. Przedmiot zadania winien umożliwić Zamawiającemu prawidłową ocenę spełnienia warunku posiadania zdolności technicznej/zawodowej, dopuszcza się załączenie dodatkowych dokumentów ułatwiających tą ocenę.
3. tabelę należy dostosować do liczny wykonanych usług.

1. *niepotrzebne skreślić* [↑](#footnote-ref-2)
2. [↑](#footnote-ref-3)