

Skarb Państwa PGL Lasy Państwowe
Nadleśnictwo Bogdaniec
Leśna 17
66-450 Bogdaniec

Znak sprawy: SA.270.213.2019

Bogdaniec, 2019-08-27

OGŁOSZENIE O PRZETARGU NIEOGRANICZONYM

na
„Modernizacja miejsca wypoczynku w leśnictwie Wysoka–
Nadleśnictwo Bogdaniec”

Zamówienie realizowane w ramach projektu nr POIS.02.04.00-00-0042/16 Obszary Natura 2000 szansą wzbogacenia różnorodności biologicznej Puszczy Gorzowskiej.

Zatwierdził:

Dnia 27.08.2019 r.

NADLEŚNICZY
Nadleśnictwa
Bogdaniec
Piotr Pietkun

1. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Skarb Państwa Państwowe Gospodarstwo Leśne
Lasy Państwowe
NADLEŚNICTWO BOGDANIEC
Leśna 17
66-450 Bogdaniec
Tel.: 95 728 43 50
e-mail: bogdaniec@szczecin.lasy.gov.pl
adres strony internetowej: szczecin.lasy.gov.pl/bogdaniec

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, z pominięciem ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) na podstawie „Regulaminu dla zamówień, o których mowa art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych realizowanych w ramach projektów współfinansowanych ze środków Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020” stanowiącego załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 21/2019 Nadleśniczego Nadleśnictwa Bogdaniec.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na modernizacji miejsca wypoczynku poprzez budowę dwóch wiat z 12 ławostołami. Miejsce wypoczynku wyposażone również będzie w trzy tablice edukacyjne, pięć drewnianych koszy na śmieci, palenisko wykonane z kamienia polnego oraz stojaka z pięcioma stanowiskami na rowery.

3.2.

Wspólny Słownik Zamówień:

45111291-4 - Roboty w zakresie zagospodarowania terenu,

1. PARAMETRY TECHNICZNE PROJEKTOWANEJ MODERNIZACJI

- Dwie wiaty wykonane z drewna sosnowego, modrzewiowego lub świerkowego, dwukrotnie impregnowanego w kolorze brązowym,
- Parametry techniczne wiat – pokrycie dachowe:
 - a) blacha stalowa, ocynkowana i powlekana w kolorze ciemny popiel, kładziona tzw. rąbek stojący, grubość 0,56 mm
 - b) Pełne deskowanie 22 mm jednostronnie strugane „pióro wpust”,
 - c) Wysoko paro-przepuszczalna membrana dachowa,
 - d) Krokwie 6/10, murlata 14/14, jętki 5/15
 - e) Dach dwuspadowy o kącie nachylenia 35° 70%,
- Elementy konstrukcyjne wiat:
 - a) Fundamenty 40x40x90 z betonu C16/20,

- b) Płaszczyzna pionowa fundamentów zabezpieczona izolacją wodoodporną,
- c) Słupy drewniane 14x14 mocowane do fundamentów betonowych za pomocą kotwy stalowej,
- d) Przy budowie wiaty i jej konstruowaniu do wszelkich połączeń zastosować powszechnie znane połączenia ciesielskie wzmacniane wkrętami stalowymi do drewna, śrubami do drewna, gwoździami i stalowymi klamrami ciesielskimi. Przed ustawianiem konstrukcji wiaty teren należy wyrównać i wypoziomować. Wszystkie elementy drewniane zaimpregnować dwukrotnie środkiem impregnacyjno –grzybobójczym w kolorze jasnobrązowym,
- e) Powierzchnia zabudowy każdej z wiat - 35 m²,
- f) Wysokość do kalenicy – 4,78 m,
- g) Konstrukcja wiat musi być zgodna z załączonymi uproszczonymi rysunkami technicznymi (załącznik nr 4),
- Ławostoły (12 sztuk):
 - a) Ławostoły długość 1,8 m, szerokość blatu 0,70 m, szerokość siedziska 0,30 m, wysokość 0,77 m,
 - b) Konstrukcja musi być zgodna z załączonym uproszczonym rysunkiem (załącznik nr 5)
 - c) Dwanaście ławostołów, usytuowanych po 6 w każdej wiacie, wykonane z drewna sosnowego, modrzewiowego lub świerkowego dwukrotnie impregnowanego w kolorze brązowym,
- Tablice edukacyjne (3 sztuki):
 - a) stelaż wykonany z drewna akacjowego lub dębowego,
 - b) Nośnik - blacha ocynkowana o grubości 0,75 mm, pokryta certyfikowanym laminatem UV i powłoką antygrafitti, o wymiarach 100x150 cm,
 - c) Wydruk wielkoformatowy jednostronny w pełnym kolorze,
 - d) Wzory tablic zgodne z „Księgą Identyfikacji Wizualnej” obowiązującej w PGL LP. Dokładna treść i grafika zostanie ustalona po wyborze wykonawcy,
 - e) Wykonawca we własnym zakresie odpowiada za materiały stanowiące treść tablic i oprawę graficzną,
 - f) treści edukacyjne będą znajdowały się po obu stronach każdej z tablicy,
 - g) stelaże tablic powinny być trwale związane z gruntem przy pomocy stopy betonowej o wymiarach 50x50cm,
 - h) dokładne wymiary konstrukcji stelaża zawiera załącznik nr 6
- palenisko:
 - a) średnica co najmniej 1 m,
 - b) okrąg ograniczający powierzchnię paleniska powinien być wykonany z kamienia polnego na podsypce betonowej,
- kosze na śmieci (5 sztuk):

- a) wykonane z półwałków drewnianych (drewno sosnowe, modrzewiowe lub świerkowe) , toczonych
 - b) wymiary 50x65 cm, wysokość tył 100 cm, przód 85 cm
 - c) każdy z koszy wyposażony w drewnianą pokrywę,
 - stojak na rowery:
 - a) wykonany z wałków drewnianych (drewno sosnowe, modrzewiowe lub świerkowe) , toczonych
 - b) długość całkowita konstrukcji – 250 cm, wysokość ponad poziom gruntu 90 cm, usytuowanie w gruncie na głębokość 50 cm,
 - c) Wszystkie elementy drewniane zaimpregnować dwukrotnie środkiem impregnacyjno –grzybobójczym w kolorze jasnobrązowym,
 - d) Konstrukcja musi być zgodna z załączonym uproszczonym rysunkiem (załącznik nr 7)
- 2) **Wszelkie nazwy własne użyte w załącznikach do ogłoszenia i dokumentacji projektowej należy czytać, jako parametry techniczne i jakościowe materiałów oraz czytać je, jako „takie lub równoważne”.**
- 3) Przy budowie wiaty i jej konstruowaniu oraz pozostałych konstrukcji drewnianych, do wszelkich połączeń zastosować powszechnie znane połączenia ciesielskie wzmocnione wkrętami stalowymi do drewna, śrubami do drewna, gwoździami i stalowymi klamrami ciesielskimi. Przed ustawianiem konstrukcji, teren należy wyrównać i wypoziomować. Wszystkie elementy drewniane zaimpregnować dwukrotnie środkiem impregnacyjno –grzybobójczym w kolorze jasnobrązowym
- 4)
- 5) Zamawiający zobowiązuje oferentów do wskazania elementów urządzeń i materiałów równoważnych do zastosowania w stosunku do projektu i ogłoszenia.
- 6) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, które stanowią załącznik nr 8 do ogłoszenia.
- 7) Załączony do ogłoszenia przedmiar (załącznik nr 9) stanowi element pomocniczy do sporządzenia oferty, przed sporządzeniem oferty należy zapoznać się z Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, która stanowi załącznik nr 8 do niniejszego ogłoszenia.

- 3.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.
- 3.4. Miejsce realizacji: Teren Nadleśnictwa Bogdaniec, leśnictwo Wysoka, Gmina Lubiszyn, obręb ewidencyjny Wysoka, działka o numerze ewidencyjnym 768
- 3.5. Wykonawca udzieli na cały przedmiot zamówienia gwarancji jakości na okres 60 miesięcy, licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 4.1. Zamówienie musi zostać zrealizowane w terminie: **do 30.11.2019 r.**

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu i wymagania określone w niniejszym ogłoszeniu.

Lp.	Warunki udziału w postępowaniu
1	Sytuacja ekonomiczna lub finansowa a) wykonawca posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 80 000,00 zł.

- 5.2. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz ocena braku podstaw do wykluczenia z postępowania zostanie dokonana na podstawie dokumentów złożonych przez Wykonawcę wraz z jego ofertą, w oparciu o zasadę „spełnia” - „nie spełnia”. Niespełnienie przez Wykonawcę chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z przedmiotowego postępowania.
- 5.3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu. Warunki udziału w postępowaniu opisane w pkt 5.1. wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą spełniać łącznie.
- 5.4. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić aktualne na dzień składania ofert:

Lp.	Wymagany dokument
1	oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt 5.1. niniejszego ogłoszenia – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia
2	dokument lub dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od

	odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 80 000,00 zł,
3	Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
4	pełnomocnictwo dla pełnomocnika ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (oryginał lub kopia potwierdzona notarialnie),

6. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA

- 6.1. Wykonawca, który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, złożył nieprawdziwe informacje mające lub mogące mieć wpływ na wynik postępowania, podlega wykluczeniu.
- 6.2. Wykluczeniu z postępowania podlega Wykonawca, w stosunku do którego otwarcie likwidację lub ogłoszono upadłość. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy powinni przedłożyć aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, żaden nie może podlegać wykluczeniu w trybie niniejszego punktu.

7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 7.1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.
- 7.2. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:
- 7.3. w zakresie formalnym osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:
Halina Łyczko - tel.: (95) 7284350 w.672, e-mail:
halina.lyczko@szczecin.lasy.gov.pl
- 7.4. w zakresie merytorycznym osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:
Jarosław Dyliński - tel.: (95) 7284350 w. 674, e-mail:
jaroslaw.dylinski@szczecin.lasy.gov.pl

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 8.1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: **1000,00 PLN** (słownie: tysiąc 00/100 PLN).

- 8.2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
- 8.3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
- 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r. poz. 310).
- 8.4. Wadium wpłacane w pieniądzu należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w banku **BGŻ BNP PARIBAS** nr rachunku: **84 2030 0045 1110 0000 0095 2200** z dopiskiem: wadium na zabezpieczenie oferty w postępowaniu na „Modernizacja miejsca wypoczynku w leśnictwie Wysoka ” – Nadleśnictwo Bogdaniec
- 8.5. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie zostanie zaliczone na rachunku bankowym Zamawiającego
- 8.6. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 8.7. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium na okres związania ofertą.
- 8.8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 8.9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 8.10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 8.11. Wadium wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 8.12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 9.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
- 9.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 9.3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym zatrzymaniem przez Zamawiającego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

- 10.1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w języku polskim, trwałą i czytelną techniką.
- 10.2. Oferta powinna być sporządzona przy użyciu formularza ofertowego stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszego ogłoszenia.
- 10.3. Kompletna oferta sporządzona przez Wykonawcę powinna zawierać:
 - a) oświadczenia o których mowa w pkt 5.4. do ogłoszenia
 - b) formularz oferty,
 - c) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
 - d) pełnomocnictwa, o ile ofertę podpisuje pełnomocnik,
 - e) dowód wniesienia wadium,
- 10.4. Zaleca się ponumerowanie każdej zapisanej strony oferty. Ponadto, całość dokumentów stanowiących ofertę powinna być zszyta w sposób uniemożliwiający zdekompletowanie. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- 10.5. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez wykonawcę. Ofertę należy podpisać zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej z zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 10.6. Dokument sporządzony w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 10.7. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - 1) oferta musi być podpisana w taki sposób, aby zobowiązywać wszystkich wykonawców występujących wspólnie,
 - 2) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich niniejszym postępowaniu lub reprezentowania w postępowaniu oraz zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

- pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza,
- 3) wszelka korespondencja pomiędzy zamawiającym a wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia będzie prowadzona wyłącznie z ustanowionym pełnomocnikiem,
 - 4) w ofercie, w miejscu na wpisanie wykonawcy, należy wpisać nazwy (firmy) wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - 5) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia, o których mowa w pkt 5.4. ppkt 1 ogłoszenia o przetargu nieograniczonym składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 10.8. Ofertę oraz pozostałe dokumenty i oświadczenia należy złożyć w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości, oznaczonym nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisanym w następujący sposób: „

Adres Zamawiającego

**Oferta – przetarg nieograniczony na:
„Modernizacja miejsca wypoczynku w leśnictwie Wysoka– Nadleśnictwo
Bogdaniec”**

nie otwierać przed 17.09.2019 r. godz. 10:15.

Adres Wykonawcy

11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 11.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, pokój nr: 24 (sekretariat I piętro) do dnia **17.09.2019r.** do godz. **10:00.**
- 11.2. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę Wykonawcy, która została złożona po terminie składania ofert.
- 11.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu: **17.09.2019 r.** o godz. **10:15**, w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 31 (sala narad II piętro) .
- 11.4. Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda informacje na temat Wykonawców, którzy złożyli oferty oraz zaoferowanych przez nich cen brutto.

12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 12.1. Cena oferty jest ceną ryczałtową w znaczeniu i ze skutkami określonymi w art. 632 Kodeksu cywilnego. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także podatku od towarów i usług) oraz powinna uwzględniać cały zakres przedmiotu zamówienia określony w niniejszym ogłoszeniu, a w szczególności w

załączonej do niej dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.

- 12.2. Wykonawca zobowiązany jest podać cenę netto, stawkę podatku VAT, kwotę podatku VAT oraz cenę brutto, za wykonanie całego zamówienia w **Formularzu oferty**, którego wzór stanowi **załącznik nr 2** do niniejszego ogłoszenia o przetargu nieograniczonym.
- 12.3. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będzie w PLN.
- 12.4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 13.1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena	100 %

- 13.2. Punkty przyznawane za podane w pkt. 13.1 kryterium będą liczone według następującego wzoru:

Nr kryterium	Wzór
1	<p>W kryterium „Cena” oferta z najniższą ceną otrzyma najwyższą liczbę punktów. Ocenie poddana zostanie cena brutto wskazana w formularzu oferty sporządzonym wg załącznika nr 2 do niniejszego ogłoszenia. Ocena zostanie dokonana przy zastosowaniu poniższego wzoru:</p> $\text{Liczba punktów} = (C_{\min}/C_{\text{of}}) * 100$ <p>gdzie:</p> <ul style="list-style-type: none">- C_{\min} - najniższa cena spośród wszystkich ofert- C_{of} - cena podana w ofercie

- 13.3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

14. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 14.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym ogłoszeniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w niej kryteria oceny ofert.
- 14.2. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby

albo miejsca zamieszkania i adresy jeżeli są miejscem wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom,

- b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
 - c) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,
 - d) unieważnieniu postępowania
- podając uzasadnienie faktyczne.

14.3. Wybór oferty nie prowadzi do zawarcia umowy, która dla swej ważności wymaga formy pisemnej. Art. 70 § 1 KC nie stosuje się.

15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 15.1. Wykonawca przed podpisaniem umowy powinien wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
- 15.2. Wykonawca, przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu:
- 1) dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 2) umowę regulującą współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – w przypadku oferty złożonej przez tych wykonawców,
 - 3) szczegółowy kosztorys zawierający zastosowane narzuty na podstawie, którego podał w ofercie cenę za wykonanie całości przedmiotu zamówienia, kosztorys powinien być sporządzony na podstawie dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, która została załączona do niniejszego ogłoszenia,
- 15.3. Niedostarczenie dokumentów, o których mowa w pkt 15.2. niniejszego ogłoszenia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, stanowić będzie przyczynę uniemożliwiającą zawarcie umowy leżącą po stronie wykonawcy.
- 15.4. Zamawiający poinformuje wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, o miejscu i terminie zawarcia umowy.

16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 16.1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5%** ceny całkowitej podanej w ofercie.
- 16.2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
- a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

- 16.3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
- 16.4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, we wszystkich formach przewidzianych w pkt 16.2., powinno zabezpieczać roszczenia wynikające z niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy w taki sam sposób, co oznacza, iż zabezpieczenie wniesione w formie innej niż pieniądź nie może zabezpieczać roszczeń Zamawiającego w sposób mniej korzystny, niż jakby miało to miejsce w przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie gwarancji/poręczenia powinno być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego. Zamawiający nie dopuszcza możliwości uzależnienia wypłaty kwot z gwarancji/poręczenia od przedłożenia jakichkolwiek dodatkowych dokumentów bądź spełnienia jakichkolwiek warunków, poza oświadczeniem Zamawiającego, iż żądania kwota jest należna z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy.
- 16.5. Zabezpieczenie wniesione w innej formie niż pieniądź musi zawierać pełną nazwę zamówienia którego dotyczy oraz kwotę zabezpieczenia. Zabezpieczenie winno pozostawać w mocy przez okres realizacji umowy przedłużony o 30 dni i przez okres rękojmi wydłużony o 15 dni. W razie zmiany terminów realizacji umowy (wydłużenia terminów robót) zabezpieczenie winno być stosownie przedłużone. Nieprzedłużenie zabezpieczenia uprawnia Zamawiającego do potrącenia kwoty zabezpieczenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Zmiana zabezpieczenia z w/w formy gotówkowej na inną jest dopuszczalna na warunkach przewidzianych w Prawie Zamówień Publicznych.
- 16.6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 16.7. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 16.8. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 16.2. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 16.9. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30 % wysokości zabezpieczenia. Kwota rękojmi jest zwracana nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady. W razie zmiany terminu obowiązywania umowy, Wykonawca

zobowiązany jest do przedłożenia zabezpieczenia uwzględniającego wydłużony okres obowiązywania Umowy.

17. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

- 17.1. Wzór umowy stanowi **załącznik nr 3** do niniejszego ogłoszenia o przetargu nieograniczonym.
- 17.2. Przesłanki, na podstawie których możliwa jest istotna zmiana umowy w stosunku do treści oferty wykonawcy, określone zostały we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego ogłoszenia.
- 17.3. Wszelkie zmiany wprowadzane do umowy dokonywane będą z poszanowaniem obowiązków wynikających z obowiązującego prawa.

18. POZOSTAŁE INFORMACJE

- 18.1. Do spraw nieuregulowanych w niniejszym ogłoszeniu mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
- 18.2. W celu uniknięcia konfliktu interesów osoby wykonujące w imieniu Zamawiającego czynności związane z procedurą wyboru Wykonawcy, w tym biorące udział w procesie oceny ofert, nie mogą być powiązane osobowo lub kapitałowo z Wykonawcami, którzy złożyli oferty. Powinny być to osoby bezstronne i obiektywne.
- 18.3. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli
- 18.4. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy

- 1) postępowanie prowadzone było z naruszeniem przepisów Regulaminu udzielania zamówień publicznych, do których nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - 2) dalsze prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego,
 - 3) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu albo nie wpłynęła żadna oferta od wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu,
 - 4) cena najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie Zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - 5) z przyczyn uzasadnionych interesem gospodarczym Zamawiającego, Zamawiający nie może sfinansować realizacji zamówienia.
- 18.5. Zamawiający informuje o unieważnieniu postępowania wszystkich wykonawców, którzy złożyli ofertę w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu.

20. WARUNKI ISTOTNYCH ZMIAN UMOWY ZAWARTEJ W WYNIKU PRZEPROWADZENIA POSTĘPOWANIA:

Warunki istotnych zmian umowy zawiera załączony wzór umowy – załącznik nr 3

20. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

- 20.1.** Stosownie do art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04 maja 2016 r., str. 1 – dalej „RODO”) Zamawiający informuje, iż administratorem danych osobowych jest Skarb Państwa Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Nadleśnictwo Bogdaniec, ul. Leśna 17, 66-450 Bogdaniec, tel. +48 95 728-43-50, , e-mail bogdaniec@szczecin.lasy.gov.pl .
- 20.2.** Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Modernizacja ścieżki edukacyjnej w "Dolinie Trzech Młynów" – Nadleśnictwo Bogdaniec” w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.

- 20.3.** Do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w art. 10 RODO mogą być dopuszczone wyłącznie osoby posiadające upoważnienie. Osoby dopuszczone do przetwarzania takich danych są obowiązane do zachowania ich w poufności
- 20.4.** Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięciem, jak również, jeżeli nie ziszczą się przesłanki określone w art. 93 ust. 1 PZP – w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia i jego archiwizacji.
- 20.5.** Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona w oparciu o art. 8 - 8a oraz art. 96 ust. 3 – 3b PZP,
- 20.6.** Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale VI PZP, do upływu terminu do ich wniesienia.
- 20.7.** Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 PZP, przez okres 10 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- 20.8.** Niezależnie od postanowień pkt 19.7. powyżej, w przypadku zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 20.9.** Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia mogą zostać przekazane podmiotom świadczącym usługi doradcze, w tym usługi prawne, i konsultingowe.
- 20.10.** Stosownie do art. 22 RODO, decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
- 20.11.** Osoba, której dotyczą pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania dane osobowe, ma prawo:
- 1) dostępu do swoich danych osobowych – zgodnie z art. 15 RODO, przy czym w sytuacji, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1 -3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku Zamawiający może żądać wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty bieżącego bądź zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - 2) do sprostowania swoich danych osobowych – zgodnie z art. 16 RODO, przy czym skorzystanie z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników
 - 3) do żądania od Zamawiającego – jako administratora, ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania

ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego; prawo to nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

- 4) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym przepisy RODO.

20.12. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych określa PZP.

20.13. Osobie, której dane osobowe zostały pozyskane przez Zamawiającego w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie przysługuje:

- 1) prawo do usunięcia danych osobowych, o czym przesadza art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
- 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, określone w art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, a to z uwagi na fakt, że podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

20.14. Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego. Dane osobowe są przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych.

Załącznikami do niniejszego dokumentu są:

Nr	Nazwa załącznika
1	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
2	Wzór formularza oferty
3	Wzór umowy na roboty budowlane
4	Uproszczona dokumentacja projektowa – Wiaty (rysunki)
5	Uproszczona dokumentacja projektowa – Ławostoły (rysunki)
6	Uproszczona dokumentacja projektowa – tablice (rysunki)

7	Uproszczona dokumentacja projektowa – stojak na rowery (rysunki)
8	Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych
9	Przedmiar robót (element pomocniczy)

