**Załącznik nr 5**

**UMOWA nr ZP.263…………..**

Zawarta w dniu **………….2019 r.** w Bielsku Podlaskim pomiędzy:

**Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej, z siedzibą w Bielsku Podlaskim,**

**17-100 Bielsk Podlaski**

**ul. Kleszczelowska 1**

wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego – rejestru zakładów opieki zdrowotnej pod numerem KRS 0000002987, NIP 543-17-54-901, Regon 050584924

reprezentowanym przez:

Bożena Grotowicz - Dyrektor

zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a firmą

**………………….**

wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ……… NIP …………. Regon ……………….

reprezentowaną przez:

………….

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

została zawarta umowa o następującej treści:

*Niniejsza umowa została zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania na usługi społeczne na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej ustawą pzp*.

**§ 1**

1. Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i dostarczanie posiłków na potrzeby żywienia pacjentów do Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Bielsku Podlaskim obejmujące całodobowe wyżywienie hospitalizowanych pacjentów poprzez świadczenie usług cateringowych w zakresie przygotowywania na bazie kuchni wykonawcy i dostarczania gotowych posiłków w wyznaczonym czasie i miejscu do siedziby zamawiającego.
2. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na:
3. przygotowywaniu całodziennych posiłków dla pacjentów z uwzględnieniem diet zlecanych przez lekarzy, z artykułów spożywczych zakupionych przez Wykonawcę,
4. przygotowaniu posiłków profilaktycznych,
5. dostawie posiłków do Zamawiającego,
6. myciu i dezynfekcji naczyń transportowych,
7. odbiorze resztek żywieniowych i pokonsumpcyjnych i ich utylizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**§ 2**

1. Dostawy posiłków odbywać się będą do Szpitala zgodnie z wymogami ustalonymi w Szczegółowych Warunkach Postępowania (SWP), na podstawie zamówienia złożonego przez zamawiającego złożonego drogą telefoniczną lub elektroniczną do godziny 7:15 danego dnia ze wskazaniem ilości posiłków i rodzajów diet.
2. Posiłki dostarczane i wydawane będą codziennie w godzinach:
3. śniadanie – 8:00 – 8:15;
4. obiad – 12:15 – 12:30;
5. posiłek profilaktyczny – 12:15 – 12:30;
6. kolacja – 15:15 – 15:30.
7. Dzienna ilość pacjentów oraz rodzaj diet ustalana będzie codziennie na podstawie informacji przekazanej przez dietetyka SPZOZ w Bielsku Podlaskim.
8. W przypadku braku dostarczonego posiłku na oddział, Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do niezwłocznego dostarczenia brakujących posiłków w ciągu 30 minut od czasu zgłoszenia.
9. Zamawiający informuje, iż dziennie wydaje się średnio 150 posiłków, tj. śniadań, obiadów i kolacji.
10. Zamawiający zastrzega, że wskazana w pkt. 5 ilość posiłków ma charakter szacunkowy, a rzeczywista ilość wynikać będzie z bieżących potrzeb zamówienia, zależnych od ilości leczonych pacjentów. Ilość posiłków może ulec zmianie in plus jak i in minus.
11. W przypadku gdy ilość posiłków będzie mniejsza od szacowanej Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu roszczenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.

**§ 3**

1. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania jadłospisów tygodniowych z uwzględnieniem sezonowości przekazanych przez Zamawiającego.
2. Jadłospis sporządza Zamawiający i przekazuje Wykonawcy najpóźniej we wtorek do godz. 14.30 na tydzień następny.

**§ 4**

Wykonawca zapewni transport posiłków w odpowiednich do tego pojemnikach, zapewniających odpowiednią temperaturę posiłków, odbiór odpadów pokonsumpcyjnych oraz mycie pojemników we własnym zakresie, zgodnie z zachowaniem reżimu sanitarno-epidemiologicznego.

**§ 5**

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
2. zapewnienia właściwej jakości zdrowotnej dostarczanych posiłków, w tym przestrzegania przepisów o stanie zdrowia osób biorących udział w ich przygotowywaniu i dystrybucji zgodnie z przepisami ustawy z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia oraz przepisami wydanymi na podstawie tej ustawy.
3. zapewnienia świadczenia usługi w zakresie produkcji, dystrybucji posiłków oraz ich transportu zgodnie z obowiązującym systemem analizy zagrożeń i krytycznych punktów kontroli, zw. „system HACCP” (Hazard Analysis and Critical Control Points), przestrzeganie dobrej praktyki higienicznej (GHP) oraz dobrej praktyki produkcyjnej (GMP).
4. posiadania kwalifikacji, uprawnień, niezbędnej wiedzy i doświadczenia umożliwiającego prawidłową realizację przedmiotu umowy, a pracownicy zatrudnieni przy realizacji przedmiotu umowy będą posiadali odpowiednie kwalifikacje i aktualne orzeczenia lekarskie do celów sanitarno–epidemiologicznych o braku przeciwskazań do wykonywania prac, przy których istnieje możliwość przeniesienia zakażenia na inne osoby – Wykonawca zobowiązuje się do okazania dokumentów potwierdzających posiadanie aktualnych badań na wezwanie Zamawiającego.
5. przygotowywania posiłków z surowców i produktów dopuszczonych do obrotu krajowego, ponosząc odpowiedzialność za ich jakość,
6. dostarczane posiłki powinny zawierać prawidłowy smak, zapach, barwę, konsystencję, zawierać prawidłowy skład pod względem wartości odżywczej, prawidłową zawartość witamin, składników mineralnych i prawidłową kaloryczność, być bezpieczne – nie zawierać zagrożeń biologicznych, mikrobiologicznych, fizycznych i chemicznych.
7. świadczenia usługi z zachowaniem i przestrzeganiem procedur higienicznych dotyczących higieny rąk, środków transportu, urządzeń, sprzętów, powierzchni i opakowań,
8. stosowania zakupionych przez siebie, preparatów myjących i dezynfekcyjnych dopuszczonych do stosowania w kontakcie z żywnością,
9. odbioru resztek żywieniowych i pokonsumpcyjnych w zamykanych pojemnikach przeznaczonych tylko do tego celu oraz utylizacji tych resztek zgodnie z obowiązującymi przepisami,
10. ponoszenia odpowiedzialności prawnej i materialnej za wykonywanie usługi przed uprawnionymi organami kontroli zewnętrznej oraz przed Zamawiającym,
11. ubezpieczenia swojej działalności polisą odpowiedzialności cywilnej, przez cały okres obowiązywania umowy, obejmującą między innymi zdarzenia losowe i zatrucia pokarmowe na minimum 200.000,00 zł na jedno i wszystkie zdarzenia.
12. dostarczenia aktualnej opinii sanitarnej kuchni wydanej przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego oraz aktualną opinię sanitarną wydaną przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego dopuszczającą środki transportu do przewożenia artykułów żywnościowych (dostarczyć najpóźniej przed podpisaniem umowy),
13. wyznaczenia osoby odpowiedzialnej za należyte wykonywanie usługi, która będzie niezwłocznie reagowała na zgłaszane uwagi Zamawiającego – osobą tą będzie ….... tel...... e-mail.........
14. Zamawiający zastrzega sobie możliwość korygowania liczby i rodzaju (diet) posiłków drogą elektroniczną także w soboty, niedziele i dni wolne od pracy. Korekty mogą dotyczyć zarówno zmniejszenia jak i zwiększenia liczby zamówionych wcześniej posiłków i diet. Wykonawca będzie uwzględniał wnoszone przez Zamawiającego korekty co do zmiany rodzaju diety, liczby śniadań, obiadów, kolacji - zgodnie z aktualnym stanem liczbowym pacjentów.

**§ 6**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do bieżącej kontroli:
2. świadczonych usług pod względem sanitarno-epidemiologicznym oraz do wykonywania okresowych, płatnych przez wykonawcę, badań mikrobiologicznych z urządzeń, sprzętów i powierzchni kontaktujących się z żywnością i rąk personelu,
3. kontroli jakości poszczególnych diet,
4. kontroli temperatury posiłków.
5. Materiał do powyższych badań Zamawiający może pobierać w każdym przypadku stwierdzenia zagrożeń epidemiologicznych oraz w przypadku nieprawidłowych wyników. Badania kontrolne będą wykonywane na koszt Wykonawcy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do pobierania i przechowywania próbek podanych posiłków pacjentom w specjalnie przeznaczonych do tego lodówkach przez okres 72 godzin od dnia upływu ich podania.
7. Pobór próbek i ich przechowywanie następuje zgodnie z wymogami Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 17.04.2007 r. w sprawie pobierania i przechowywania próbek żywności przez zakłady żywienia zbiorowego typu zamkniętego.

**§ 7**

Umowa zostaje zawarta na czas określony i obowiązuje **od dnia ……… r. do dnia 31.12.2019 r.** z możliwością przedłużenia do czasu zakończenia inwestycji u Zamawiającego.

**§ 8**

Całkowita cena brutto umowy wynosi: **……….PLN brutto** (słownie: …………..) w tym podatek VAT ……..% .…………. PLN, wartość netto …………….

1. Za wykonanie usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za rozliczony każdy miesiąc.
2. Numer rachunku bankowego do dokonywania płatności: **……………………….**
3. Zmiana numeru rachunku wymaga podpisania aneksu. W takim przypadku zapłata za przedmiot zamówienia nastąpi po podpisaniu aneksu do umowy.
4. Strony ustalają miesięczny okres rozliczeniowy.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za wykonaną usługę na podstawie faktury VAT wystawionej po okresie rozliczeniowym i po zatwierdzeniu zestawienia do faktury. **Zestawienie będzie zawierać co najmniej**: dzień miesiąca, rodzaj posiłku: śniadanie, obiad, kolacja. Zakres danych w zestawieniu może być zmieniony przez Zamawiającego.
6. Termin płatności faktury wynosi do 30 dni licząc od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z zestawieniem.
7. Za termin zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku zamawiającego.
8. Ilość zrealizowanych osobodni będzie potwierdzana przez osobę wyznaczoną przez Zamawiającego.
9. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty wykonania usługi oraz koszty sporządzania posiłków wynikające z tradycji świąt Bożego Narodzenia.
10. Stosowana stawka VAT uzależniona jest od obowiązujących przepisów i w związku z tym może ulec zmianie w przypadku zmiany obowiązujących przepisów.
11. Za termin zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego poleceniem przelewu.

**§ 9**

W przypadku wystąpienia niepełnych osobodni Strony przyjmują następujące rozliczenie wartości procentowego udziału poszczególnych posiłków w cenie jednostkowej usługi:

1) śniadanie - 25 % wartości ceny jednostkowej usługi,

2) obiad - 50 % wartości ceny jednostkowej usługi,

3) kolacja - 25 % wartości ceny jednostkowej usługi,

**§ 10**

* 1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1. za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto umowy Wykonawcy, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy,
2. zatrucia pokarmowego poprzez podanie zakażonego pokarmu w wysokości 15% wartości zamówienia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy,
3. 5% wartości miesięcznego wynagrodzenia z ostatnio zafakturowanego miesiąca za brak reakcji na reklamację w wyznaczonym czasie lub nierozstrzygnięcie reklamacji w wyznaczonym czasie,
4. 0,05% wartości umowy brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dostarczeniu przez Wykonawcę Polisy - dowodu zawarcia ubezpieczenia OC ponad ustalony termin,
5. 10% wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto z ostatnio miesiąca za wszelkie inne działania, zaniechania lub opóźnienia Wykonawcy, które naruszają istotne postanowienia niniejszej Umowy za każde naruszenie, w szczególności:

a) za uchybienia sanitarne stwierdzane podczas kontroli prowadzonej przez instytucje zewnętrzne,

b) za brak dostawy posiłku lub opóźnienie w dostawie w terminie 30 minut od zgłoszenia reklamacji,

c) za dostarczenie posiłków w ilościach mniejszych niż zamówione,

d) nieodpowiednią temperaturę posiłku,

e) za zaniżenie gramatury o więcej niż 5% wartości należnej składników posiłku (np. mięsa, masła, itp.),

* 1. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 Zamawiający może potrącić z bieżących należności Wykonawcy.
  2. Kary mogą się sumować.
  3. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego kary umowne na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego do wysokości szkody.
  4. Zamawiający ma prawo zamówić przedmiot umowy u innego podmiotu, a kosztami obciąży Wykonawcę.
  5. W sytuacji, gdy w wyniku nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający, dla zachowania ciągłości udzielanych świadczeń, będzie zmuszony do zlecenia wykonania badań innemu podmiotowi, Wykonawca zostanie obciążony wszystkimi poniesionymi w związku z tym faktem kosztami.
  6. Kary nałożone przez właściwe organy i instytucje z tytułu nieprzestrzegania przez Wykonawcę przepisów sanitarno-higienicznych ponosi Wykonawca.

**§ 11**

1. Zamawiający może odstąpić od zawartej umowy na podstawie art. 145 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych składając Wykonawcy odpowiednie oświadczenie na piśmie.
2. Odstąpienie/rozwiązanie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i zawierać uzasadnienie.
3. Zamawiający może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia (ze skutkiem natychmiastowym) w razie rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy, w szczególności w przypadku:
   1. bezskutecznego upływu terminu do usunięcia uchybień, stwierdzonych przez Zamawiającego lub inny podmiot podczas przeprowadzonej kontroli,
   2. utraty przez Wykonawcę koniecznych uprawnień, zgód czy zezwoleń do wykonywania usługi,
   3. nie wykonywania przez Wykonawcę przez łączny okres co najmniej 24 godz. usługi będącej przedmiotem umowy,
   4. jeżeli Wykonawca rażąco lub uporczywie narusza postanowienia niniejszej umowy, w szczególności nie uwzględnia uwag dotyczących jakości wykonywania przedmiotu zamówienia, a także braku współpracy przy rozpatrywaniu skarg pacjentów. Rozwiązanie umowy na podstawie niniejszego punktu nie uchybia obowiązkowi zapłaty kar umownych,
   5. nieposiadania przez Wykonawcę aktualnej polisy OC, wymaganej postanowieniami niniejszej umowy i odrębnymi przepisami prawa lub nieprzedłożenie jej Zamawiającemu w wymaganym terminie. W takim przypadku rozwiązanie umowy następuje z chwilą otrzymania oświadczenia o rozwiązaniu.
4. Niniejsza umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie na mocy porozumienia stron.

**§ 12**

* + 1. Zamawiający będzie składał reklamacje w przypadkach niezgodności w realizacji usługi, a w szczególności:
  1. różnicy w liczbie lub rodzaju diet lub posiłków dostarczonych do jednostki organizacyjnej a zamówieniem,
  2. dostarczenia posiłku niepełnego (brak składnika posiłku lub jego części),
  3. dostawy posiłków w brudnych opakowaniach,
  4. posiłków o zaniżonej gramaturze (lub zaniżeniu gramatury składowych posiłku np. mięsa, ryby, masła, wędliny, itp.),
  5. nieprawidłowej temperatury,
  6. produktów o niskiej jakości lub przeterminowanych.
     1. Ponadto Zamawiający zastrzega, iż
  7. Zaniżenie gramatury powyżej 5% wartości należnej składników posiłku (np. mięsa, masła, itp.) spowoduje reklamację całego posiłku,
  8. Obniżona o 10% od wymaganej temperatura mierzona przy dostawie spowoduje reklamację całego posiłku.
     1. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji wydanych posiłków i rozliczania ich z Zamawiającym w oparciu o składane zamówienia, korekty oraz zgłoszone reklamacje.
     2. Reklamacje będą składane drogą elektroniczną na adres e-mail: ………………………………………..…….. lub nr fax…………………………..
     3. Reakcja na reklamację musi nastąpić w ciągu 6 godz. od zgłoszenia. Rozstrzygnięcie reklamacji musi nastąpić do 5 dni roboczych od jej zgłoszenia.

**§ 13**

* + 1. Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie OC na kwotę co najmniej ………. zł na jedno i wszystkie zdarzenia, obejmujące szkody rzeczowe lub osobowe mogące wynikać ze świadczonej działalności oraz mające związek z realizacją przedmiotu niniejszej umowy i zobowiązuje się do jej utrzymania przez okres trwania umowy.
    2. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu kopię aktualnej polisy – najpóźniej w dniu podpisania umowy, a następnie w terminie 7 dni od momentu upływu terminu jej obowiązywania i zawarcia kolejnej.
    3. Wykonawca oświadcza, że zamówienie będzie wykonywał sam bez udziału podwykonawców, dopuszcza się podwykonawstwo w zakresie transportu
    4. Wykonawca oświadcza, że części zamówienia tj. transport posiłków będzie wykonywane przez podwykonawcę: ...................................
    5. Dokumenty regulujące współpracę pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą stanowią Załącznik do umowy.
    6. Za działania lub zaniechania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za własne działania lub zaniechania.
    7. Wynagrodzenie podwykonawców będzie pokrywane przez Wykonawcę.
    8. Strony ustalają, że zmiana podwykonawcy lub rezygnacji Wykonawcy z powierzenia czynności do wykonania podwykonawcy wymaga poinformowania o tym na piśmie Zamawiającego oraz przedłożenia dokumentów, które były żądane w postępowaniu w stosunku do podwykonawcy.
    9. Zmiana podwykonawcy nie stanowi zmiany treści umowy.

**§ 14**

1. Strony postanawiają, iż dokonają w formie pisemnego aneksu odpowiedniej zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy w wypadku wystąpienia zmiany:
   1. stawki podatku od towarów i usług,
   2. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dn. 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
   3. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne.

- jeżeli zmiany w pkt. 2 i 3 będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

1. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1 wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
2. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2 wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie, do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.
3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2 wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.
4. W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 1, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie oraz dostarczenie stosownych dokumentów dowodzących w sposób pewny i niewątpliwy fakt wystąpienia wzrostu kosztów wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
5. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 2 lub pkt 3, jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy, w szczególności:
   1. pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) osób świadczących Usługi, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2, lub
   2. pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) osób świadczących Usługi, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3.
6. Jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni roboczych, dokumentów, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiana ma wpływ na koszty wykonania Umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń, raz z kwotami składek uiszczanych do ZUS/KRUS, o których mowa powyżej
7. Strony dokonają zmiany umowy w zakresie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia, z mocą od dnia złożenia wniosku przez Wykonawcę.

**§ 15**

* + 1. Wykonawca nie może przekazać osobom trzecim praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
    2. Wykonawca nie może przenieść jakiejkolwiek wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osobę trzecią bez zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 16**

* + 1. Zamawiający jest administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i rady UE 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej RODO.
    2. Dane osobowe pozyskane w związku z zawarciem i realizacją tej umowy, będą przetwarzane przez Zamawiającego z zastrzeżeniem ust. 3 wyłącznie w celu wykonania tej umowy, realizacji obowiązków i praw wiążących się z zawartą umową oraz w celu realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa.
    3. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b, c i f RODO.
    4. Odbiorcami danych osobowych będą organy administracji skarbowej, organy administracji publicznej, sądy.
    5. Dane osobowe będą przetwarzane przez administratora przez okres niezbędny do realizacji niniejszej umowy i przez upoważnionych do tego pracowników.
    6. Podanie danych zawartych w niniejszej umowie lub w toku jej realizacji jest dobrowolne, jednakże warunkuje możliwość zawarcia tej umowy.
    7. Na zasadach określonych przepisami o ochronie danych osobowych osoba fizyczna, której dane są przetwarzane ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo do sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych. Ponadto ma również prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego , gdy uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych przez administratora narusza przepisy o ochronie danych osobowych.

**§ 17**

1. Oferta, Szczegółowe Warunki Postępowania i wszystkie załączniki związane z ofertą stanowią integralną część umowy.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy o zamówieniach publicznych z uwzględnieniem treści specyfikacji zamówienia publicznego.
3. Zmiany niniejszej umowy do swej ważności wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony.
4. Wszelkie spory między stronami będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego
5. Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**