# Załącznik nr 3

**wzór Umowy**

Umowa zawarta w dniu .................... r. w Krakowie w wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne na podstawie art. 138o ustawy Pzp

pomiędzy

**Akademią Górniczo-Hutniczą im. Stanisława Staszica w Krakowie al. Mickiewicza 30** Wydział / inna jednostka ............................................................................................

reprezentowana przez:

1.Dziekana Wydziału /Kierownika Jednostki/..................................................................

2.Kwestora / Z-cę Kwestora/ ........................................................................................

zwaną dalej ZAMAWIAJACYM

a

.....................................................................................................................................................................................................................................................................

*(nazwa i siedziba przedsiębiorcy oraz jego adres).*

reprezentowanym przez:

1..............................................................................................................................

zwanym dalej WYKONAWCA

**§ 1 Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem umowy jest przeprowadzenie szkolenia z egzaminem Audytor (OZC, C.O., H2O), zwana dalej przedmiotem umowy.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawiera Załącznik nr 1 do umowy – ogłoszenie o zamówieniu i oferta Wykonawcy.
3. Umowa realizowana jest w ramach POWR.03.05.00-00-Z307/17-00 na projekty podnoszące kompetencje kadry administracyjnej uczelni. Konkurs jest częścią Działania 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych, Oś III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020.

**§ 2 Termin realizacji umowy**

Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę w terminie: …………….

**§ 3 Wynagrodzenie za wykonanie umowy**

1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie maksymalne w wysokości brutto …………………….. zł (słownie: ……………………..). Usługa szkolenia podlega zwolnieniu z podatku VAT na podstawie § 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (t.j. Dz. U. 2018.701 j.t.).
2. **Cena brutto za szkolenie dla 1 osoby** wynosi **...................PLN brutto** (słownie:.........................).
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty jakie powstaną   
   w związku z wykonaniem Umowy. Wykonawcy nie przysługuje zwrot od Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów, opłat i podatków poniesionych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu umowy.
4. Płatność nastąpi po zakończeniu szkolenia w terminie do 21 dni od daty otrzymania przez zamawiającego poprawnie wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.
5. Płatność nastąpi za faktycznie przeszkoloną liczbę osób.
6. Na fakturze Wykonawca umieści numer niniejszej umowy.
7. Zapłata wynagrodzenia zostanie dokonana przez Zamawiającego przelewem bankowym na rachunek bankowy Wykonawcy prowadzony przez **……………** nr rachunku **…………….**.
8. W przypadku faktury wystawionej niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub postanowieniami umowy, jej zapłata zostanie wstrzymana do czasu otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, faktury korygującej lub podpisania noty korygującej, tym samym termin płatności zostanie przesunięty odpowiednio. Z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu niedotrzymania terminu płatności, o których mowa w ust. 4.
9. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego poleceniem przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy.
10. Za niedotrzymanie terminu płatności faktury Wykonawca może naliczyć odsetki   
    w ustawowej wysokości.
11. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikającą z realizacji niniejszej umowy.

**§ 4 Oświadczenia stron**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy ze szczególną starannością, przestrzegając wszelkich wymaganych prawem przepisów, stosownych norm.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, umiejętności i uprawnienia konieczne dla prawidłowego wykonywania Umowy.
3. Wykonawca zapewni kadrę prowadzącą zajęcia, gwarantującą odpowiedni poziom merytoryczny szkolenia.

**§ 5 Dane osobowe**

1. Warunki powierzenia przetwarzania danych osobowych pracowników określa umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych stanowiąca załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

2. Zleceniobiorca zobowiązuje się przetwarzać powierzone dane osobowe wyłącznie w celu przewidzianym w niniejszej Umowie oraz w zakresie określonym w umowie powierzenia przetwarzania danych osobowych.

3. Zleceniobiorca obowiązany jest przed rozpoczęciem przetwarzania danych podjąć środki zabezpieczające dane osobowe oraz spełniać wymagania określone w przepisach prawnych dotyczących ochrony danych osobowych.

**§ 6 Klauzula poufności**

1.   Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonaniem przedmiotu umowy, niezależnie od formy przekazania tych informacji oraz ich źródła, w szczególności informacji technicznych, technologicznych, organizacyjnych i innych dotyczących Jednostki.

2.   W razie wątpliwości, czy określona informacja stanowi tajemnicę, Wykonawca zobowiązany jest zwrócić się w formie pisemnej do Jednostki o wyjaśnienie takiej wątpliwości.

3.   Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystania uzyskanych, powyższych informacji jedynie w celu wykonania przedmiotu umowy.

4.   Wykonawca zobowiązuje się ujawnić powyższe informacje tylko tym pracownikom Wykonawcy i podwykonawcom, wobec których ujawnienie takie będzie uzasadnione zakresem, w którym wykonują przedmiot umowy.

5.   Powyższe przepisy nie będą miały zastosowania wobec informacji powszechnie znanych lub opublikowanych oraz w przypadku żądania ich ujawnienia przez uprawniony organ.

**§ 7 Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego, karę umowną za niedotrzymanie uzgodnionego terminu realizacji szkolenia w wysokości 1% całkowitego wynagrodzenia umownego, za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy zwłoki.
2. Jeżeli opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa § 1 umowy przekroczy 10 dni, Zamawiający ma prawo odstąpić od zawartej umowy, bez konieczności wyznaczania terminu dodatkowego, a Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 10% (słownie: dziesięć procent) całkowitego wynagrodzenia umownego.
3. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia, w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
4. Zamawiający zapłaci na rzecz Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia, w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
5. Jeżeli kary umowne, o których mowa w § 7 nie pokryją rzeczywistej szkody Zamawiającego, to przysługuje mu prawo żądania odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
6. Kary umowne są płatne w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania lub poprzez potrącenie z wynagrodzenia Wykonawcy.

**§ 8** **Odstąpienie i wypowiedzenie Umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 145 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986).
2. Zamawiający ma prawo wypowiedzieć Umowę w trybie natychmiastowym, gdy Wykonawca mimo otrzymania pisemnego wezwania i wyznaczenia przez Zamawiającego terminu do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy dalej nienależycie wykonuje zobowiązania wynikające z Umowy.
3. Odstąpienie i wypowiedzenie Umowy wymaga pisemnego oświadczenia z podaniem uzasadnienia pod rygorem nieważności w terminie do 14 dni od wystąpienia okoliczności lub powzięcia informacji o wystąpieniu okoliczności, o których mowa w ust.1-3.

**§ 9 Zmiany Umowy**

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej (aneksu) pod rygorem nieważności.
2. Dopuszcza się następujące zmiany umowy w przypadku:
3. gdy nastąpiła zmiana przepisów prawa powszechnie obowiązującego, która ma wpływ na termin, sposób lub zakres realizacji przedmiotu umowy,
4. urzędowej zmiany wysokości stawki podatku VAT poprzez wprowadzenie nowej stawki VAT dla towarów, których ta zmiana będzie dotyczyć i zmiany wynagrodzenia brutto wynikającej ze zmiany stawki podatku.
5. terminów realizacji z uwagi na okoliczności, których nie można było przewidzieć po stronie Zamawiającego lub z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
6. ograniczenia zakresu prac objętych niniejszą umową w przypadku stwierdzenia braku konieczności wykonywania części zamówienia.

**§ 10 Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory powstałe w trakcie realizacji umowy podlegają rozpoznaniu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze Stron.

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**

……………………………….. ………………………………..

*Data i podpis Data i podpis*