



Fundusze
Europejskie
Polska Cyfrowa



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



GMINA POKRZYWNICA
al. Jana Pawła II 1
06-121 Pokrzywnica
powiat pułtuski, woj. mazowieckie
REGON 130378367, NIP: 568-15-24-651

Pokrzywnica, 21.01.2019 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

na : **"Dostawa gadżetów promocyjnych w ramach projektu „Rozwój kompetencji cyfrowych mieszkańców województwa mazowieckiego”"**

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Zamawiający – Gmina Pokrzywnica

Adres: Al. Jana Pawła II 1, 06-121 Pokrzywnica

tel./fax: (23) 691 87 21

e-mail: inwestycje1@pokrzywnica.pl , ug@pokrzywnica.pl

strona internetowa: www.pokrzywnica.pl

NIP: 568-15-24-651

REGON: 130378367

godziny urzędowania: we wtorki: od 9.00 do 17.00, w pozostałe dni tygodnia w godz. od 8.00 do 16.00.

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest poza ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) - wartość zamówienia nie przekracza kwoty 30 000 EURO (art. 4 pkt. 8 ustawy Pzp).
2. Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie udzielania zamówień o wartości nie przekraczającej kwoty wskazanej w art. 4 pkt 8 ustawy Pzp, przyjęty Zarządzeniem Wójta Gminy Pokrzywnica nr 46/2016 z dnia 30 grudnia 2016 r. Regulamin udostępniony jest na stronie internetowej Urzędu Gminy Pokrzywnica, www.bip.pokrzywnica.pl (http://www.prawomiejscowe.pl/UrzadGminyPokrzywnica/document/90915/Zarz%C4%85dzenie-46a_2016) oraz zasadą konkurencyjności.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym postępowaniu zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu Cywilnego.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa materiałów promocyjnych na potrzeby jednostki realizującej projekt pn.: „Rozwój kompetencji cyfrowych mieszkańców województwa mazowieckiego”.
2. W ramach zamówienia należy dostarczyć następujące materiały promocyjne:

Lp.	Nazwa przedmiotu	Opis	Ilość (sztuk)
1	Pendrive	U-Disc o pojemności 8 GB z dodatkową wtyczką micro USB. Po podłączeniu pamięci do kompatybilnego urządzenia (telefonu lub tabletu z funkcją OTG oraz gniazdem micro USB) możliwy jest transfer dowolnych plików z telefonu na U-Disc i vice versa. Obie wtyczki (USB i micro USB) pracują w standardzie Plug and Play, w technologii USB 2.0. Logo projektu wygrawerowane na metalowej powierzchni. Kolor niebieski	300
2	Torba	Torba na zakupy HURRY lub równoważny. Podręczna torba ekologiczna, wykonana z polipropylenu 80 g/m2. Posiada długie, wygodne rączki. Logo projektu wykonane na torbie metodą sitodruku.	300
3	Notes	Elegancki zestaw biurowy w kartonowej obudowie 1200g / m2. Wewnątrz: drewniana linijka, długopis, gumka, temperówka, 2 ołówki; Papier w linie, 80 g / m2, 40 arkuszy, 13,7 * 20,7 cm; żółty papier lepki: 7,5 * 7,5 cm, 5 kolorów lepkich flag PET: 1,2 * 4,5 cm, po 25 arkuszy w każdym kolorze; dodatkowa kieszka z linijką. Na obudowie logo projektu	300
4	Smycz	smyczy dwustronnych 10mm z karabińczykiem i plastikową klamerką. Nadruk logo w full kolorze	300
5	Długopis	Metalowy długopis o metalizowanej chromowanej powierzchni. Długopis automatyczny z 2 ringami i niebieskim wkładem. Logo grawerowane na powierzchni długopisu. Kolor turkusowy	300
6	Długopis Touch	Długopis metalowy z końcówką do obsługi ekranów dotykowych oraz wkładem piszącym na niebiesko. Logo grawerowane na powierzchni długopisu. Kolor pomarańczowy	300

3. W koszt gadżetów reklamowych powinna być wliczony nadruk lub grawer oraz koszt dostawy do zamawiającego. **Do oferty należy koniecznie załączyć zdjęcie poglądowe proponowanego gadżetu.**
4. **Wzór logo z nazwa projektu poniżej (możliwość modyfikacji logo w zależności od wielkości powierzchni nadruku/grawera na gadżecie):**

Projekt grantowy pn.

„Podniesienie kompetencji cyfrowych mieszkańców województwa mazowieckiego”



5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Wykonawcy zobowiązani są złożyć ofertę obejmującą cały przedmiot zamówienia, a oferty częściowe podlegają odrzuceniu.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych, a oferta wariantowa jeśli zostanie złożona będzie odrzucona.
7. Wymagania:
 - a) Wykonawca zobowiązany jest do trwałego oznakowania materiałów promocyjnych, stanowiących przedmiot zamówienia zgodnie ze wskazanym przez Zamawiającego logo projektu.
 - b) Wszystkie oferowane produkty muszą być fabrycznie nowe, pełnowartościowe, wolne od wad i uszkodzeń, wysokiej jakości, nie gorsze niż określone przez zamawiającego w opisie przedmiotu, a także spełniać warunki określone dla produktów bezpiecznych w rozumieniu art. 4 ustawy z dnia 12.12.2003 r. o ogólnym bezpieczeństwie produktów (dz. U. z 2003 r., nr 229, poz. 2275 ze zmianami).
 - c) Przed przystąpieniem do wykonania przedmiotu zamówienia, Wykonawca musi przedstawić Zamawiającemu wizualizację produktu.
 - d) Wizualizację należy przesłać na adres Zamawiającego: admin@pokrzywnica.pl
 - e) W terminie 1 dnia roboczego od dnia przekazania wizualizacji, Zamawiający zobowiązany jest poinformować Wykonawcę, czy wnosi do nich uwagi. Jeżeli w zakładanym terminie Zamawiający nie złoży stosownego oświadczenia, przyjmuje się że przyjął propozycję bez uwag. Uwagi do wizualizacji zgłoszone przez Zamawiającego powinny być przez Wykonawcę usunięte w terminie 2 dni od daty ich przekazania.



Fundusze
Europejskie
Polska Cyfrowa



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



- f) Dostarczenie przedmiotu zamawiającego do siedziby Zamawiającego, Urząd Gminy Pokrzywnica, Al. Jana Pawła II 1, 06-121 Pokrzywnica.
8. Informacja o podwykonawcach.
Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.

IV. Termin wykonania zamówienia.

Wykonanie zamówienia w terminie **do 15 lutego 2019 r.**

V. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Oferent powinien przygotować ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania – załącznik Nr 1.
2. Oferta powinna zawierać dokumenty wymienione w pkt. VI.
3. Oferty można składać w następujących formach:
 - przesłać e-mailem (skan oferty z podpisami osób upoważnionych do reprezentacji) na adres: inwestycje@pokrzywnica.pl;
4. Ofertę należy przesłać w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 24 stycznia 2019 r. do godziny 14:00.**
5. Oferty niekompletne nie będą rozpatrywane
6. Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.
7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, posiadać datę sporządzenia, zawierać dokładne dane i czytelny podpis oferenta. Oferta powinna zawierać informacje potwierdzające stawiane przez zamawiającego wymagania.

VI. Wykaz dokumentów jakie ma dostarczyć wykonawca:

- Formularz oferty – zał. nr 1,
- Zdjęcie poglądowe proponowanego gadżetu.
- Pełnomocnictwo (jeśli dotyczy)

VII. Informacja na temat podstaw wykluczenia oraz zakazu powiązań osobowych lub kapitałowych

1. Zamawiającego i Wykonawcę obowiązuje zakaz powiązań osobowych lub kapitałowych, w związku z powyższym informujemy, że w celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienie w szczególności nie może zostać udzielone podmiotom powiązanym osobowo lub kapitałowo z ogłaszającym zamówienie.
2. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu

zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
 - 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
3. Wykonawca, który jest powiązany osobowo lub kapitałowo z ogłaszającym zamówienie zostanie wykluczony.
4. Ponadto Zamawiający z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczy także:
- 1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia,

VIII. Wymagania wobec Wykonawcy:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Zamawiający odstępuje od konkretyzacji tego warunku.

2. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Zamawiający odstępuje od konkretyzacji tego warunku.

3. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający odstępuje od konkretyzacji tego warunku

IX. Miejsce oraz termin składania ofert.

1. Ofertę należy przesłać e-mailem (skan oferty z podpisami osób upoważnionych do reprezentacji) na adres: inwestycje@pokrzywnica.pl; w terminie do dnia **24 stycznia 2019 r. (do godz. 14:00)**.
2. O wyborze najkorzystniejszej oferty oferenci zostaną powiadomieni drogą elektroniczną, telefonicznie lub listownie.
3. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

5. Odczytanie ofert nastąpi w dniu **24.01.2019 r. o godz. 14.15** w siedzibie Zamawiającego pok. nr 3 sala konferencyjna. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po tym terminie nie będą rozpatrywane.

X. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

- 1) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,
- 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

2. Postępowanie zostanie rozstrzygnięte w przypadku złożenia co najmniej jednej oferty nie podlegającej odrzuceniu.

3. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:
cena oferty (brutto) – waga 90 %
gwarancja – waga 10 %

4. Zasady oceny ofert według ustalonych kryteriów:

1) kryterium „cena” – 100%:

Punkty przyznane za kryterium „cena” będą liczone wg następującego wzoru:

$$P_c = (C_{\min} / C_x) \times 100$$

gdzie:

P_c – ilość punktów przyznanych badanej ofercie za „cenę”,

C_{\min} – cena minimalna (z VAT) zaoferowana w postępowaniu spośród badanych ofert,

C_x – cena (z VAT) podana przez Wykonawcę, dla którego wynik jest obliczany.

5. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

6. Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (uzyska największą sumę punktów obliczanych w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

7. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

8. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest koszt rozumiany jako suma kosztu nabycia i innych kosztów cyklu życia, nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takim samym koszcie, zamawiający wybiera ofertę z niższym kosztem nabycia.

9. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XI. Dodatkowe informacje:

1. Jeżeli żadna z ofert nie będzie spełniała oczekiwań Zamawiającego (przekroczy przeznaczone środki), zastrzega on sobie możliwość zamknięcia konkursu bez wybrania oferty i ogłoszenie nowego konkursu. O zamknięciu konkursu bez wybrania oferty zamawiający powiadomi uczestników.
2. Koszty przygotowania oferty ponosi Wykonawca.
3. W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie inne koszty, które będą musiały być poniesione przy wykonaniu zamówienia, np. koszt dostarczenia sprzętu do siedziby Zamawiającego.
4. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcą środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Pzp.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym etapie postępowania bez podania przyczyn i bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych z tego tytułu.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo zamknięcia postępowania bez wyboru którejkolwiek z ofert – na każdym etapie postępowania bez podania przyczyn i bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych z tego tytułu.
7. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.
8. Termin związania ofertą 14 dni.
9. Osoby upoważnione do kontaktu:

Sprawy proceduralne:

Maria Mróz tel. 23 691 88 44,

Opis przedmiotu zamówienia:

Damian Rębała tel. 23 691-88-33

XII. Klauzula informacyjna:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Pokrzywnica, Aleja Jana Pawła II 1, 06-121 Pokrzywnica, tel: 23 691 87 21;
- Informujemy, że na mocy art. 37 ust. 1 lit. a) RODO Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych (IOD), który w jego imieniu nadzoruje sferę przetwarzania danych osobowych. Z IOD można kontaktować się pod adresem mail: iod@pokrzywnica.pl, tel: 23 691 88 42;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **„Dostawa gadżetów promocyjnych w ramach projektu „Rozwój kompetencji cyfrowych mieszkańców województwa mazowieckiego”**”, prowadzonym w trybie art. 4 pkt. 8 ustawy Pzp.
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, protokół wraz z załącznikami przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; umowa przechowywana jest zgodnie z nadaną kategorią JRWA; dokumentacja finansowo księgowa przechowywana jest zgodnie z ustawą o rachunkowości; jeśli projekt jest finansowany ze środków Unii Europejskiej okresy przechowywania określa umowa.



- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego tzn. poza obszar EOG;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XIII. Załączniki:

1. Formularz ofertowy- zał. nr 1
2. Wzór umowy – zał. nr 2

WÓJT
mgr inż. Adam Dariusz Rachuba

¹ *Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

² *Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*