

Pokrzywnica, 07.01.2019 r.

RI.271.2.1.2019.MK

ZAPYTANIE OFERTOWE

na : **"Dostawa zestawu 24 szt. komputerów przenośnych typu 2 in1 w ramach projektu „Rozwój kompetencji cyfrowych mieszkańców województwa mazowieckiego”"**

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Zamawiający – Gmina Pokrzywnica

Adres: Al. Jana Pawła II 1, 06-121 Pokrzywnica

tel./fax: (23) 691 87 21

e-mail: inwestycje1@pokrzywnica.pl , ug@pokrzywnica.pl

strona internetowa: www.pokrzywnica.pl

NIP: 568-15-24-651

REGON: 130378367

godziny urzędowania: we wtorki: od 9.00 do 17.00, w pozostałe dni tygodnia w godz. od 8.00 do 16.00.

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest poza ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) - wartość zamówienia nie przekracza kwoty 30 000 EURO (art. 4 pkt. 8 ustawy Pzp).
2. Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie udzielania zamówień o wartości nie przekraczającej kwoty wskazanej w art. 4 pkt 8 ustawy Pzp, przyjęty Zarządzeniem Wójta Gminy Pokrzywnica nr 46/2016 z dnia 30 grudnia 2016 r. Regulamin udostępniony jest na stronie internetowej Urzędu Gminy Pokrzywnica, www.bip.pokrzywnica.pl (http://www.prawomiejscowe.pl/UrzadGminyPokrzywnica/document/90915/Zarz%C4%85dzenie-46a_2016) oraz zasadą konkurencyjności.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym postępowaniu zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu Cywilnego.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem na potrzeby jednostki realizującej projekt pn.: „Rozwój kompetencji cyfrowych mieszkańców województwa mazowieckiego”. W ramach zamówienia należy dostarczyć:

- 1) 24 szt. komputerów przenośnych (laptopy 2in1) z systemami operacyjnymi,

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego –opis przedmiotu zamówienia.
3. Nazwy i kody stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień:

- 1) **30 21 30 00-6** - komputery przenośne,

4. W przypadku wystąpienia w materiałach opisujących przedmiot zamówienia znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczegółowego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę należy rozumieć iż wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. Zamawiający dopuszcza materiały i/lub rozwiązania równoważne opisanym pod warunkiem zachowania parametrów technicznych, jakościowych i użytkowych nie gorszych niż wskazane w opisie przedmiotu zamówienia oraz nieprowadzących do zmiany technologii. Wskazane w opisie przedmiotu zamówienia nazwy należy traktować jako przykładowe. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać w ofercie, że oferowane przez niego w ramach przedmiotu zamówienia dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

W przypadku wystąpienia w dokumentacji odniesień do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, dopuszcza się rozwiązania równoważne, a odniesieniom takim towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.

Jeżeli Wykonawca proponuje rozwiązania wykonania przedmiotu zamówienia równoważne w stosunku do norm, europejskich ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych wymaganych w opisie przedmiotu zamówienia obowiązany jest udowodnić w ofercie, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia. Jeżeli Wykonawca w miejsce określonych w opisie przedmiotu zamówienia wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności, oferuje rozwiązania zgodne z Polską Normą przenoszącą normę europejską, normami innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszącymi normy europejskie, z europejską aprobatą techniczną, ze wspólną specyfikacją techniczną, z normą międzynarodową lub z systemem referencji technicznych ustanowionym przez europejski organ normalizacyjny, jeżeli te normy, aprobaty, specyfikacje i systemy referencji technicznych dotyczą wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności określonych przez zamawiającego obowiązany jest udowodnić w ofercie, że dostawa spełnia wymagania dotyczące wydajności lub funkcjonalności określone przez Zamawiającego.



5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Wykonawcy zobowiązani są złożyć ofertę obejmującą cały przedmiot zamówienia, a oferty częściowe podlegają odrzuceniu.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych, a oferta wariantowa jeśli zostanie złożona będzie odrzucona.
7. Informacja o podwykonawcach.
Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.

IV. Termin wykonania zamówienia.

Wykonanie zamówienia w terminie **do 2 tygodni od daty zawarcia umowy**

V. Opis sposobu przygotowania oferty.

- Oferent powinien przygotować ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania – załącznik Nr 1.
- Oferta powinna zawierać dokumenty wymienione w pkt. VI.
- Ofertę wraz ze wszystkimi podpisanymi załącznikami na kolejno ponumerowanych stronach należy umieścić w zaklejonej kopercie.
- Koperta powinna być zaadresowana na adres Zamawiającego oraz następująco opisana „Dostawa zestawu 24 szt. komputerów przenośnych typu 2 in1 w ramach projektu „Rozwój kompetencji cyfrowych mieszkańców województwa mazowieckiego””

Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, posiadać datę sporządzenia, zawierać dokładne dane i czytelny podpis oferenta. Oferta powinna zawierać informacje potwierdzające stawiane przez zamawiającego wymagania. Kserokopie załączonych dokumentów oferent potwierdza za zgodność z oryginałem.

VI. Wykaz dokumentów jakie ma dostarczyć wykonawca:

- Formularz oferty – zał. nr 1,
- Wykaz dostaw – zał. nr 3
- Wypełniony opis przedmiotu zamówienia – zał. nr 2
- Pełnomocnictwo (jeśli dotyczy)

VII. Informacja na temat podstaw wykluczenia oraz zakazu powiązań osobowych lub kapitałowych

1. Zamawiającego i Wykonawcę obowiązuje zakaz powiązań osobowych lub kapitałowych, w związku z powyższym informujemy, że w celu uniknięcia konfliktu interesów

zamówienie w szczególności nie może zostać udzielone podmiotom powiązanym osobowo lub kapitałowo z ogłaszającym zamówienie.

2. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
 - 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
3. Wykonawca, który jest powiązany osobowo lub kapitałowo z ogłaszającym zamówienie zostanie wykluczony.
4. Ponadto Zamawiający z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczy także:
 - 1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia,

VIII. Wymagania wobec Wykonawcy:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Zamawiający odstępuje od konkretyzacji tego warunku.

2. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Zamawiający odstępuje od konkretyzacji tego warunku.

3. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

W odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający wymaga, aby Wykonawca spełniał minimalne warunki umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości dotyczące: **doświadczenia** tj. Zamawiający uznaje, że warunek doświadczenia jest spełniony jeśli Wykonawca wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym

okresie, co najmniej 1 dostawę polegającą na dostawie sprzętu komputerowego o wartości co najmniej **10 000,00 PLN każda**.

W celu dokonania oceny spełniania warunków udziału w niniejszym zapytaniu ofertowym przez Wykonawcę do oferty należy dołączyć:

wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – zgodnie ze wzorem który stanowi **załącznik nr 3** do niniejszego zapytania ofertowego,

IX. Miejsce oraz termin składania ofert.

1. Oferta powinna być doręczona osobiście (sekretariat urzędu pok. nr 2), albo pocztą tradycyjną na adres Urząd Gminy w Pokrzywnicy, Al. Jana Pawła II 1, 06-121 Pokrzywnica w terminie do dnia **15 stycznia 2019 r. (do godz. 14:00)**.
2. O wyborze najkorzystniejszej oferty oferenci zostaną powiadomieni drogą elektroniczną, telefonicznie lub listownie.
3. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **15.01.2019 r. o godz. 14.15** w siedzibie Zamawiającego pok. nr 3 sala konferencyjna. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania.

X. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - 2) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,
 - 3) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

2. Postępowanie zostanie rozstrzygnięte w przypadku złożenia co najmniej jednej oferty nie podlegającej odrzuceniu.
3. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:
cena oferty (brutto) – waga 90 %
gwarancja – waga 10 %
4. Zasady oceny ofert według ustalonych kryteriów:

Etap I – wyliczenie punktów dla poszczególnych kryteriów oceny ofert

- 1) dla kryterium „cena”:

Punkty przyznane za kryterium „cena” będą liczone wg następującego wzoru:

$$P_c = (C_{\min} / C_x) \times 100 \times \text{waga kryterium}$$

gdzie:

P_c – ilość punktów przyznanych badanej ofercie za „cenę”,

C_{\min} – cena minimalna (z VAT) zaoferowana w postępowaniu spośród badanych ofert,

C_x – cena (z VAT) podana przez Wykonawcę, dla którego wynik jest obliczany.

- 2) dla kryterium „gwarancja”

Punkty przyznane za kryterium „gwarancja” będą liczone wg następującego wzoru:

$$P_g = (G_x / G_{\max}) \times 100 \times \text{waga kryterium}$$

gdzie:

P_g – ilość punktów przyznanych badanej ofercie za „gwarancję”,

G_x – okres gwarancji podany przez Wykonawcę, dla którego wynik jest obliczany,

G_{\max} – najdłuższy okres gwarancji zaoferowany w postępowaniu spośród badanych ofert.

- a. podany przez Wykonawcę w formularzu oferty okres gwarancji na dostarczony sprzęt musi być wyrażony w pełnych miesiącach,
- b. minimalny okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego – 24 miesiące od podpisania protokołu odbioru,
- c. maksymalny okres gwarancji uwzględniony w ocenie przez Zamawiającego – 36 miesięcy od podpisania protokołu odbioru.
- d. oferta z trzyletnim (36 miesięcy) lub dłuższym okresem gwarancji na całość przedmiotu zamówienia otrzyma maksymalną punktację za ww. kryterium tj. 10 %.
- e. w przypadku niewypełnienia przez Wykonawcę w formularzu ofertowym (wzór formularza ofertowego – załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego) pola określającego długość okresu gwarancji będzie to równoznaczne z udzieleniem gwarancji na okres 24 miesięcy.
- f. zaoferowanie gwarancji krótszej niż wymagane minimum spowoduje odrzucenie oferty.

- 3) Etap II – wyliczenie ogólnej punktacji dla całej oferty

$$P = P_c + P_g$$

P – ilość punktów uzyskana w obu kryteriach,

P_c – ilość punktów przyznanych badanej ofercie za „cenę”,

P_g – ilość punktów przyznanych badanej ofercie za „gwarancję”

5. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.



6. Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (uzyska największą sumę punktów obliczanych w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
7. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
8. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest koszt rozumiany jako suma kosztu nabycia i innych kosztów cyklu życia, nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takim samym koszcie, zamawiający wybiera ofertę z niższym kosztem nabycia.
9. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XI. Dodatkowe informacje:

1. Jeżeli żadna z ofert nie będzie spełniała oczekiwań Zamawiającego (przekroczy przeznaczone środki), zastrzega on sobie możliwość zamknięcia konkursu bez wybrania oferty i ogłoszenie nowego konkursu. O zamknięciu konkursu bez wybrania oferty zamawiający powiadomi uczestników.
2. Koszty przygotowania oferty ponosi Wykonawca.
3. W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie inne koszty, które będą musiały być poniesione przy wykonaniu zamówienia, np. koszt dostarczenia sprzętu do siedziby Zamawiającego.
4. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedna ofertę.
5. Termin związania ofertą 30 dni.
6. Osoby upoważnione do kontaktu:

Sprawy proceduralne:

Maria Mróz tel. 23 691 88 44, Magdalena Kamińska tel. 23 691-88-30,

Opis przedmiotu zamówienia:

Damian Rębała tel. 23 691-88-33

XII. Klauzula informacyjna:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Pokrzywnica, Aleja Jana Pawła II 1,06-121 Pokrzywnica, tel: 23 691 87 21;
- Informujemy, że na mocy art. 37 ust. 1 lit. a) RODO Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych (IOD), który w jego imieniu nadzoruje sferę przetwarzania danych osobowych. Z IOD można kontaktować się pod adresem mail: iod@pokrzywnica.pl, tel: 23 691 88 42;



- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego "Dostawa zestawu 24 szt. komputerów przenośnych typu 2 in1 w ramach projektu „Rozwój kompetencji cyfrowych mieszkańców województwa mazowieckiego”"
- prowadzonym w trybie art. 4 pkt. 8 ustawy Pzp.
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, protokół wraz z załącznikami przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; umowa przechowywana jest zgodnie z nadaną kategorią JROWA; dokumentacja finansowo księgowa przechowywana jest zgodnie z ustawą o rachunkowości; jeśli projekt jest finansowany ze środków Unii Europejskiej okresy przechowywania określa umowa.
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego tzn. poza obszar EOG;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XIII. Załączniki:

1. Formularz ofertowy- zał. nr 1
2. Opis przedmiotu zamówienia – zał. nr 2
3. Wykaz dostaw – zał. nr 3
4. Wzór umowy – zał. nr 4

WÓJT

mgr inż. Adam Dariusz Rachuba
GMINA POKRZYWNICA
al. Jana Pawła II 1
06-121 Pokrzywnica
powiat pułtowski, woj. mazowieckie
REGON 130378367, NIP 568 152 46 51

¹ Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.