



Dobrzany, dn. 07.11.2018 r.

Znak: S.270.8.2018

INFORMACJA Z ZEBRANIA WYKONAWCÓW

Uprzejmie informujemy, że w dniu 30.10.2018 r. o godz.12.00 w budynku socjalno – biurowym szkółki leśnej Szadzko, gm. Dobrzany odbyło się spotkanie Wykonawców z Zamawiającym w celu wyjaśnienia wątpliwości treści SIWZ w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39- 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na „Wykonywanie usług z zakresu gospodarki leśnej na terenie Nadleśnictwa Dobrzany w latach 2019 - 2020”.

Na podstawie art. 38 ust. 3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawa zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) poniżej przedstawiamy zgłoszone na zebraniu pytania o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia i odpowiedzi na nie:

Pytanie 1:

Kto w w/w postępowaniu musi złożyć dokument JEDZ?

Odpowiedź:

JEDZ musi być złożony przez każdego Wykonawcę, nawet jeśli oferta jest składana przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spółkę cywilną, a także jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a PZP.

W postępowaniu dokument JEDZ należy przestać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oświadczenia wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz podmiotów udostępniających wykonawcy potencjał na zasadach określonych w art. 22a PZP składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 PZP.

Pytanie 2:

Jakie dokumenty Wykonawca jest zobowiązany złożyć Zamawiającemu w terminie składania ofert tj. 23.11.2018 r.

Odpowiedź:

Wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu:



1) w formie pisemnej Ofertę zawierającą:

- a) formularz Oferty (sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ) wraz z Kosztorysem cenowym (sporządzonym wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ),
 - b) pełnomocnictwo do złożenia Oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą; pełnomocnictwo powinno być załączone w oryginale lub kopii notarialnie potwierdzonej,
 - c) pełnomocnictwo dla pełnomocnika ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, pełnomocnictwo powinno być załączone w oryginale lub kopii notarialnie potwierdzonej,
 - d) zobowiązanie podmiotu trzeciego albo inny dokument służący wykazaniu udostępnienia wykonawcy potencjału przez podmiot trzeci, jeżeli wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów; (niewiążący wzór zobowiązania o oddaniu wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia stanowi załącznik nr 7 do SIWZ).
- 2) JEDZ jako własne oświadczenie Wykonawcy w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
- 3) JEDZ dla każdego z podmiotów na zasobach, których Wykonawca polega w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, o ile wykonawca polega na zasobach innych podmiotów,
- 4) JEDZ dla każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, o ile wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia,
- 5) pełnomocnictwo do złożenia JEDZ-a w formie elektronicznej i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, o ile JEDZ zostanie złożony przez pełnomocnika.

W trakcie spotkania Zamawiający omówił i wyjaśnił procedurę utworzenia dokumentu JEDZ w formie elektronicznej, podpisania dokumentu kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zabezpieczenia pliku hasłem (zaszyfrowania) oraz jego przesłania na adres poczty elektronicznej Nadleśnictwa, aby dotarł do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.


NADLESNICZY
Kazimierz Pawłowski