

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Pokrzywnica
Al. Jana Pawła II 1
06-121 Pokrzywnica
NIP 568 15 24 651 REGON 13037867
tel. 0 23 691 87 21

Nr sprawy: RI.271.1.13.2018

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

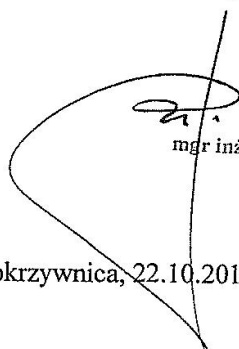
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego
w trybie przetargu nieograniczonego

*Na podstawie art. 36 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 1579)*

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

„Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 1.860.000,00 zł z przeznaczeniem na:
- pokrycie planowanego deficytu budżetu w kwocie 900.000,00 zł
- spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów oraz emisji papierów wartościowych – obligacji w
kwocie 960.000,00 zł”.

Zatwierdzam:

 **WÓJT**
mgr inż. Adam Dariusz Rachuba

Pokrzywnica, 22.10.2018 r.

Rozdział I. Informacje Ogólne

1. Nazwa oraz adres zamawiającego.

Zamawiającym jest Gmina Pokrzywnica

Adres:

al. Jana Pawła II 1

06-121 Pokrzywnica

NIP 568-15-24-651

REGON 130378367

bip.pokrzywnica.pl

e-mail: inwestycje@pokrzywnica.pl, ug@pokrzywnica.pl

godziny pracy: we wtorki: od 9.00 do 17.00, w pozostałe dni tygodnia w godz. od 8.00 do 16.00

tel. 0-23 691- 88-33, fax 0 23 691-85-55

2. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Do udzielenia zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017r. poz. 1579 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp wraz z aktami wykonawczymi, oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy - Kodeks Cywilny.
2. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 – 46 ustawy Pzp. Dla wartości zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
3. W przedmiotowym postępowaniu zostanie zastosowana procedura wynikająca z art. 24aa ustawy (tzw. Procedura odwrócona). Oznacza to, że zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. Oferty częściowe, wariantowe

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Każdy Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
5. Rozliczenia między zamawiającym i wykonawcami będą prowadzone w PLN.

Rozdział II. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest zaciągnięcie kredytu długoterminowego w wysokości **1.860.000,00 zł** z przeznaczeniem na pokrycie planowanego deficytu budżetu w kwocie 900.000 zł oraz spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów oraz emisji papierów wartościowych – obligacji w kwocie 960.000,00 zł, zgodnie z Zarządzeniem nr 46/2018 Wójta Gminy Pokrzywnica z dnia 28 września 2018 roku w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego.
2. Planowany okres kredytowania – do dnia 30.09.2030 r.;
3. Waluta – PLN;
4. Oprocentowanie : zmienne;
5. Stopa bazowa do ustalenia oprocentowania: - do oferty: według stawki średniomiesięcznego WIBORu, w miesiącu maju obowiązującego od 01.10.2018 r. do 31.10.2018 r. (tj. 1,64%) do

umowy: oprocentowanie kredytu w dniu zawarcia umowy to suma średniomiesięcznego WIBORu w miesiącu październiku obowiązującego od 01.10.2018 r. do 31.10.2018 r. (1,64%) i marży Wykonawcy – ma zastosowanie do końca miesiąca kalendarzowego w którym zostanie zawarta umowa. Przy naliczaniu odsetek za każdy kolejny okres odsetkowy Wykonawca stosuje stawkę średniomiesięcznego WIBORu w miesiącu październiku 2018 r. poprzedzającego miesiąc obrachunkowy powiększoną o marżę Wykonawcy. Czyli np.: odsetki według średniomiesięcznego WIBORu (1M) z miesiąca października 2018 r. obowiązującego od 01.10.2018 r. do 31.10.2018 r. (1,64%) poprzedzającego miesiąc naliczania odsetek. Zmiana oprocentowania następuje każdego pierwszego dnia roboczego następnego miesiąca;

6. Liczba rat kredytowych – 18 rat.

- Kwoty spłat kredytu w poszczególnych latach:
- 2022 rok: I rata do 30.04.2022r. – 100.000 zł
- 2022 rok: II rata do 30.09.2022r. – 100.000 zł
- 2023 rok: III rata do 30.04.2023r. – 100.000 zł
- 2023 rok: IV rata do 30.09.2023r. – 100.000 zł
- 2024 rok: V rata do 30.04.2024r. – 100.000 zł
- 2024 rok: VI rata do 30.09.2024r. – 100.000 zł
- 2025 rok: VII rata do 30.04.2025r. – 100.000 zł
- 2025 rok: VIII rata do 30.09.2025r. – 100.000 zł
- 2026 rok: IX rata do 30.04.2026 r. – 100.000 zł
- 2026 rok: X rata do 30.09.2026r. – 100.000 zł
- 2027 rok: XI rata do 30.04.2027 r. – 100.000 zł
- 2027 rok: XII rata do 30.09.2027r. – 100.000 zł
- 2028 rok: XIII rata do 30.04.2028 r. – 100.000 zł
- 2028 rok: XIV rata do 30.09.2028r. – 100.000 zł
- 2029 rok: XV rata do 30.04.2029 r. – 100.000 zł
- 2029 rok: XVI rata do 30.09.2029r. – 100.000 zł
- 2030 rok: XVII rata do 30.04.2030 r. – 100.000 zł
- 2030 rok: XVIII rata do 30.09.2030 r. – 160.000 zł

7. Wykorzystanie kredytu ma nastąpić w jednej transzy, w terminie maksymalnie 7 dni roboczych od daty zawarcia umowy.
8. Zastrzega się prawo wcześniejszej spłaty kredytu bez dodatkowej prowizji (kosztów);
9. Zastrzega się możliwość niewykorzystania części kredytu przez zamawiającego bez ponoszenia dodatkowych kosztów,
10. Zabezpieczenie spłaty kredytu stanowić będzie weksel in blanco;
11. Odsetki od kredytu naliczane będą od faktycznie wykorzystanej kwoty kredytu. Odsetki od kredytu naliczane będą w okresach miesięcznych i płatne w okresach kwartalnych w ostatnim dniu miesiąca kończącego kalendarzowy kwartał.;
12. Prowizję banku należy wykazać osobno.
13. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oświadczenia o poddaniu się egzekucji w trybie art. 97 prawa bankowego.

14. KOD WSPÓLNEGO SŁOWNIKA ZAMÓWIEŃ (CPV)

66113000-5 Usługi udzielania kredytu

Rozdział III. Termin wykonania przedmiotu zamówienia.

1. Wykorzystanie kredytu ma nastąpić w jednej transzy 1.860.000,00 zł w terminie maksymalnie 7 dni roboczych od daty zawarcia umowy.
2. Spłata kredytu nastąpi w latach od 2022 roku do 2030 roku w 18 ratach półrocznych, płatnych w terminie do 30 kwietnia i 30 września każdego roku.

Rozdział IV Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia oferty wadium.

Rozdział V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 ustawy Pzp oraz którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, oraz spełniają minimalne warunki udziału w postępowaniu umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie, dotyczące:

1.1. Posiadania kompetencji lub uprawnień do wykonywania określonej działalności zawodowej, o ile to wynika z odrębnych przepisów;

Wykonawca musi posiadać zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej na terenie Polski oraz na realizację usługi objętej przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1876 ze zm.), a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo bankowe – inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo bankowe;

1.2. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie.

Ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu zamawiający przeprowadzi na podstawie załączonego do oferty oświadczenia. Ocena wg formuły spełnia nie spełnia

1.3. Zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie.

Ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu zamawiający przeprowadzi na podstawie załączonego do oferty oświadczenia. Ocena wg formuły spełnia nie spełnia

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych

- podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te realizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
 4. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a) na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12- 23 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - b) na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, zgodnie z którym zamawiający wyklucza z postępowania wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 ze zm.).
 - c) na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 8) ustawy Prawo zamówień publicznych, zgodnie z którym zamawiający wyklucza z postępowania wykonawcę który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Prawo zamówień publicznych, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
 5. W przypadku polegania na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innego podmiotu, podmiot ten nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 6. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 7. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz pkt 16-20 ustawy Prawo zamówień publicznych, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione zgodnie z powyższymi postanowieniami.

8. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 4 pkt 19 ustawy Prawo zamówień publicznych, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.
9. Wykonawca, który nie wykaże, iż spełnia wszystkie warunki określone w pkt 1 niniejszego rozdziału SIWZ lub nie wykaże braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w pkt 4 niniejszego rozdziału SIWZ zostanie wykluczony z udziału w postępowaniu. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

Rozdział VI. Wykaz dokumentów i oświadczeń, jakich Zamawiający będzie żądał w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia

1. Wykonawca do oferty dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że spełnia warunki udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale V pkt 1 SIWZ, w zakresie wskazanym przez zamawiającego.
2. Wykonawca do oferty dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu, na podstawie przesłanek określonych w rozdziale V pkt 4 SIWZ w zakresie wskazanym przez zamawiającego.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia, o którym mowa w pkt 1 i 2 niniejszego rozdziału SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów za zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 1 oraz 2 niniejszego rozdziału SIWZ.
5. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu.

W celu potwierdzenia posiadanych kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej,

Zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej na terenie Polski oraz na realizację usługi objętej przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z 29 sierpnia 1997 Prawo Bankowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 1876 ze zm.), a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo Bankowe - inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo Bankowe;

W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamawiający żąda od wykonawcy:

- a) Oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne,
- b) Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych

należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

- c) Zaświadczenia właściwej terenowo jednostki organizacyjnej Zakładu ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - d) Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, jest zobowiązany przekazać zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych – **wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ**. W przypadku, gdy wykonawca należy do tej samej grupy kapitałowej wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innymi wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Obowiązek ten w pełni obciąża wykonawcę.
7. W przypadku, gdy wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, zamawiający wymaga złożenia przez wykonawcę dokumentów, które określają w szczególności:
- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
8. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, zobowiązany jest do złożenia dokumentów dotyczących tych podmiotów określonych w pkt 5 lit. a, b, c, d niniejszego rozdziału SIWZ.
9. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z wykonawców składających ofertę wspólną musi złożyć dokumenty, o których mowa w pkt 5 lit. a, b, c, d oraz pkt 8 niniejszego rozdziału SIWZ.
10. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej polskiej zamiast dokumentów, o którym mowa w pkt 5 lit. a, b, c, d niniejszego rozdziału SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, - dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument ma dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapisy dotyczące terminu wystawienia dokumentów stosuje się odpowiednio.

- 11. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 12. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 5 niniejszego rozdziału SIWZ, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570 ze zm.). W takim przypadku wykonawca jest zobowiązany do wskazania zamawiającemu oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 5 niniejszego rozdziału SIWZ, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w przypadku wskazania dostępności oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej, do wskazania zamawiającemu adresów internetowych ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, z których zamawiający może samodzielnie pobrać wskazane przez wykonawcę oświadczenia i dokumenty.
- 13. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności dokumentów w sposób, o którym mowa w pkt 12 niniejszego rozdziału SIWZ, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.

Rozdział VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

- 1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w formie pisemnej. Zamawiający dopuszcza i preferuje porozumiewanie się drogą elektroniczną przy wykorzystaniu adresu poczty elektronicznej.
- 2. Adres strony internetowej Zamawiającego: bip.pokrzywnica.pl
- 3. Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: inwestycje@pokrzywnica.pl

4. W przypadku, gdy Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę domniema się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na ostatni znany adres mailowy lub numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z tym pismem.
6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób zmianę przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz zamieszcza informację na swojej stronie internetowej.
7. Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są:
 - 1) w sprawach dotyczących procedury przetargowej **Maria Mróz, tel. (23) 691-88-44 lub email: inwestycje@pokrzywnica.pl**
 - 2) w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia: **Magda Lusa, tel. (23) 691- 86 90 lub email: ksiegowosc@pokrzywnica.pl**
8. Zamawiający pracuje w godzinach we wtorki: od 9.00 do 17.00, w pozostałe dni tygodnia w godz. od 8.00 do 16.00.
9. Zamawiający udzieli wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
10. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez wyznaczonego terminu składania ofert.
11. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający, bez ujawniania źródła zapytania, udostępnia na stronie internetowej www.bip.pokrzywnica.pl zakładka Przetargi i zapytania ofertowe.
12. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający udostępnia na stronie internetowej zamawiającego. Każda wprowadzona zmiana staje się integralną częścią SIWZ.
13. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. Informacje o przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
14. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie.
15. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania informacyjnego wykonawców.

Rozdział VIII. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca jest związany ofertą w terminie 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert przetargowych. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Wniesienie środków ochrony prawnej po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ich rozstrzygnięcia.

Rozdział IX. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Wymagania podstawowe:

- 1) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej specyfikacji.
- 2) Ofertę należy sporządzić wypełniając formularz oferty, którego wzór stanowi **załącznik nr 1 do SIWZ**.
- 3) Do oferty należy załączyć:
 - a) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale V pkt 1 SIWZ, w zakresie wskazanym przez zamawiającego we wzorze stanowiącym **załącznik nr 2 do SIWZ**.
 - b) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu, na podstawie przesłanek określonych w rozdziale V pkt 4 SIWZ w zakresie wskazanym przez zamawiającego we wzorze stanowiącym **załącznik nr 3 do SIWZ**.
 - c) Pełnomocnictwo, o ile umocowanie prawne do reprezentacji wykonawcy nie wynika z przepisów prawa lub dokumentów rejestrowych. Uwaga: Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.
 - d) **Wzór umowy zaproponowany przez Wykonawcę.**
- 4) Oferta, musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy. Jeżeli z dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, że do reprezentowania wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby. Oferta powinna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (czytelny podpis/podpisy lub imienna pieczęć i parafka osoby/osób upoważnionych do reprezentowania wykonawcy).
- 5) Upoważnienie osób podpisujących ofertę – do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty; jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy to do oferty należy dołączyć oryginał lub notarialnie potwierdzoną kopię stosownego pełnomocnictwa.
- 6) W przypadku składania ofert przez Konsorcjum wypełniając formularz oferty, jak również inne dokumenty w miejscu na nazwę i adres wykonawcy należy wpisać dane wykonawców tworzących konsorcjum z oznaczeniem lidera, a nie firmę i adres pełnomocnika.

- 7) Wskazane jest sporządzenie dokumentów według wzorów załączonych do niniejszej specyfikacji.
- 8) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

2. Forma oferty:

- a) Oferta musi być złożona pod rygorem nieważności w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- b) Wypełnienie dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej specyfikacji i wchodzących następnie w skład oferty może być dokonane ręcznie, maszynowo lub komputerowo.
- c) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe dekompletowanie (zszyta, oprawiona).
- d) Wskazane jest ponumerowanie wszystkich zapisanych stron oferty.
- e) Wszystkie miejsca w ofercie, w których wykonawca naniósł poprawki lub zmiany we wpisywanej przez siebie treści muszą być czytelnie podpisane przez osobę/osoby podpisującą ofertę.
- f) Wszelkie dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, a w przypadku dokumentów dotyczących udostępnienia zasobów przez podmiot udostępniający te zasoby. Wszelkie dokumenty przedstawione w formie kopii muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania. Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu. Na kopii należy przystawić pieczętkę lub dokonać zapisu „za zgodność z oryginałem” obok czytelny podpis lub imienna pieczętka i parafka osoby/osób upoważnionych do reprezentowania. Dokumenty dwustronne powinny być potwierdzane za zgodność z oryginałem na obu zapisanych stronach, a wielostronne na każdej z zapisanych stron kopii.
- g) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
- h) Oferty należy składać w nieprzejrystym zamkniętym opakowaniu / kopercie gwarantujących ich nienaruszalność, na których należy zamieścić dokładny adres składającego ofertę z wyraźnym opisem:

(pieczętka firmowa wykonawcy)

Gmina Pokrzywnica
Al. Jana Pawła II 1
06-121 Pokrzywnica

Oferta w przetargu nieograniczonym RI.271.1.13.2018

„Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 1.860.000,00 zł z przeznaczeniem na: - pokrycie planowanego deficytu budżetu w kwocie 900.000 zł; - spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów oraz emisji papierów wartościowych – obligacji w kwocie 960.000 zł”

Nie otwierać przed dniem 05 listopada 2018 roku, godz. 12.15.

W przypadku braku opisu zamawiający nie odpowiada za zdarzenia wynikające z tego tytułu np. przypadkowe otwarcie oferty przed terminem otwarcia ofert.

- i) Zaleca się, aby opakowanie było opatrzone pełną nazwą i dokładnym adresem (ulica, numer lokalu, miejscowość, numer kodu pocztowego) Wykonawcy składającego daną ofertę.

4. Oferta składana przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

- 1) Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 2) Każdy z wykonawców składających ofertę wspólną musi złożyć dokumenty, o których mowa w rozdziale V pkt 5 a, b, c, d SIWZ. Pozostałe dokumenty będą traktowane jako wspólne.
- 3) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów są poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, którego dokument dotyczy lub osobę posiadającą stosowne pełnomocnictwo. **Uwaga: Pełnomocnictwo należy załączyć do oferty w oryginale lub notarialnie poświadczonych kopii.**
- 4) **Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.**
- 5) Wypełniając formularz oferty stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ, jak również inne dokumenty powołujące się na wykonawcę w miejscu np.: „nazwa i adres wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie.
- 6) W przypadku wyboru oferty, przed podpisaniem umowy z zamawiającym wykonawcy składający ofertę wspólną mają obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.

Rozdział X. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Miejsce i termin składania ofert

Oferty należy składać na adres Zamawiającego w biurze podawczym **do dnia 05 listopada 2018 r. do godz. 12:00**. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie lub opakowaniu w siedzibie Urzędu Gminy w Pokrzywnicy, Al. Jana Pawła II 1, 06-121 Pokrzywnica – sekretariat (pok. Nr 2)

Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie, o którym mowa powyżej, oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

2. Miejsce i termin otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 05 listopada 2018 r. o godzinie 12.15** w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy w Pokrzywnicy Al. Jana Pawła II 1, 06-121 Pokrzywnica – Sala Konferencyjna.

3. Publiczne otwarcie ofert

- 1) Otwarcie ofert jest jawne.
- 2) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 3) Dokonując otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 4) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje, o których mowa w ust. 2 i 3 powyżej.

4. Zmiana i wycofanie oferty

- 1) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert.
- 2) Powiadomienie o wprowadzeniu zmian powinno zostać złożone w sposób i formie przewidzianej w SIWZ dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że opakowanie zewnętrzne będzie zawierało dodatkowe oznaczenie „ZMIANA”, a przypadku wycofania dodatkowe oznaczenie „WYCOFANIE”.

Rozdział XI. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Obowiązującą formą wynagrodzenia za wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia będzie wynagrodzenie ryczałtowe. W trakcie oceny ofert Zamawiający kierować się będzie wskazaną ceną wyszczególnioną w formularzu ofertowym, która obejmować będzie wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia w zakresie wynikającym z opisu przedmiotu zamówienia.
2. Kalkulacja ceny winna uwzględniać wymagania określające standard, jakość i sposób wykonania zamówienia, określone w opisie przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca w swojej ofercie winien zaoferować cenę kompletną, jednoznaczną i ostateczną.
4. Cena ofertowa powinna być podana z dokładnością do 1 grosza, tj. do dwóch miejsc po przecinku.
5. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia opisanego w niniejszej specyfikacji dokonywane będą w złotych polskich.

Rozdział XII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

1. Kryteria oceny ofert jakimi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty najkorzystniejszej:

Cena ofertowa (C) : 60%,

Czas oczekiwania na wpływ środków na rachunek bankowy Zamawiającego (T): 40 %.

2. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie oraz w SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który otrzyma najwyższą liczbę punktów w kryteriach oceny ofert.

- 1) Kryterium Cena ofertowa oznacza cenę za realizację całego zamówienia i będzie liczone według następującego wzoru:

$$CO = \frac{CBON}{CBOB} \times 60$$

Gdzie:

CBON – cena oferty najkorzystniejszej

CBOB – cena oferty badanej

CO – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium – cena oferty

- 2) Kryterium „Czas oczekiwania na wpływ środków na rachunek bankowy zamawiającego” o wadze 40% będzie liczone następująco:

Wykonawca jest zobowiązany w formularzu ofertowym – załącznik nr 1 do SIWZ – wskazać deklarowany czas oczekiwania (liczony w dniach roboczych) na wpływ środków na rachunek bankowy Zamawiającego, od momentu złożenia dyspozycji uruchomienia kredytu przez zamawiającego. Wykonawca może w tym kryterium uzyskać 40 pkt lub 20 pkt, lub 0 pkt, w zależności od deklarowanego czasu oczekiwania na wpływ środków na rachunek bankowy Zamawiającego.

Wykonawca może zaoferować:

- wpływ środków na rachunek bankowy zamawiającego w następnym dniu roboczym przypadającym po dniu roboczym przypadającym po dniu złożenia przez zamawiającego dyspozycji uruchomienia kredytu – 40 pkt
- Wpływ środków na rachunek bankowy zamawiającego w drugim dniu roboczym przypadającym po dniu złożenia przez zamawiającego dyspozycji uruchomienia kredytu – 20 pkt
- Wpływ środków na rachunek bankowy Zamawiającego od trzeciego do siódmego dnia roboczego przypadającego po dniu złożenia przez zamawiającego dyspozycji uruchomienia kredytu – 0 pkt

Jeżeli wykonawca nie wskaże czasu oczekiwania na wpływ środków na rachunek bankowy zamawiającego, jego oferta będzie traktowana jako ważna, niepodlegająca odrzuceniu i zostanie podana ocenie – oferta nie otrzyma żadnych punktów (0 punktów) – pod warunkiem, iż nie będzie innych powodów skutkujących odrzuceniem takiej oferty.

4. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Ocena ogólna danej oferty polegać będzie na zsumowaniu punktów wyliczonych w poszczególnych kryteriach
1. Informacje, o których mowa w ust. 2 pkt 1 oraz pkt 5-7 Zamawiający opublikuje na swojej stronie internetowej.

Rozdział XIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. **Zamawiający oczekuje przedstawienia wzoru umowy przez Wykonawcę.**
2. Wykonawca zostanie poinformowany o terminie zawarcia umowy.
3. Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zawierającą co najmniej:
 - a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - b) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi za wady,
 - c) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - d) wskazanie pełnomocnika uprawnionego do reprezentowania wykonawców składających ofertę wspólną.

4. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy na warunkach określonych w jego ofercie w oparciu o wymagania zamawiającego zamieszczone w niniejszej SIWZ.

Rozdział XIV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez wykonawcę.

Rozdział XV. Wzór umowy.

1. Zamawiający oczekuje przedstawienia wzoru umowy przez Wykonawcę.
2. Wykonawca zostanie poinformowany o terminie zawarcia umowy.

Rozdział XVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Każdemu wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust.8 ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Rozdział XVII. Badanie i ocena ofert

1. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe a także inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Jeżeli oferta zawierać będzie rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zamawiający zwróci się do wykonawców o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
4. Zamawiający odrzuca ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Zamawiający przyzna zamówienie temu wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza we oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ kryteria wyboru oferty.
6. Zamawiający informuje wszystkich wykonawców o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności

- wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - c) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 braku równoważności lub braku spełnienia wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - d) wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu,
 - e) unieważnieniu postępowania
 - podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
7. Informacje, o których mowa powyżej zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej.
8. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

Rozdział XVIII. Rozdział XXII. Podwykonawstwo.

Zgodnie z art. 36a ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych zamawiający wymaga, aby wykonawca wykonał usługę związaną z przedmiotem zamówienia siłami własnymi, bez udziału podwykonawców. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zlecenia podwykonawcom wykonania przedmiotu zamówienia z uwagi na jego specyfikę – kredyt winien być udzielony przez wykonawcę, z którym zawarta będzie umowa.

Rozdział XIX. Aukcja elektroniczna.

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

Rozdział XX. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu dla wykonawców biorących w nim udział.

Załączniki do SIWZ:

Załącznik nr 1	Formularz oferty
Załącznik nr 2	Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniające spełnienia warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 3	Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
Załącznik nr 4	Informacja o przynależności do grupy kapitałowej
Załącznik nr 5	Zarządzenie nr 46/2018 Wójta Gminy Pokrzywnica z dnia 28 września 2018 r. w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego

Klauzula informacyjna:
z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiającego w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Pokrzywnica, Aleja Jana Pawła II 1,06-121 Pokrzywnica, tel: 23 691 87 21;
- Informujemy, że na mocy art. 37 ust. 1 lit. a) RODO Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych (IOD), który w jego imieniu nadzoruje sferę przetwarzania danych osobowych. Z IOD można kontaktować się pod adresem mail: iod@pokrzywnica.pl, tel: 23 691 88 42;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr RI. 271.1.13.2018 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego ustawy Pzp.
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, protokół wraz z załącznikami przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; umowa przechowywana jest zgodnie z nadaną kategorią JRWA; dokumentacja finansowo księgowa przechowywana jest zgodnie z ustawą o rachunkowości; jeśli projekt jest finansowany ze środków Unii Europejskiej okresy przechowywania określa umowa.
- obowiązkiem podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego tzn. poza obszar EOG;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

¹ Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

