###  Załącznik nr 1

**FORMULARZ OFERTY**

NAZWA WYKONAWCY:……………………………………………………………………

FORMA PROWADZONEJ DZIAŁALNOŚCI: ......................................................................

ADRES:……………………………………………………………………………………….

POWIAT:…………………………………WOJEWÓDZTWO …………………………….

TEL./FAX/ E-MAIL…………………………………………………………………………..

NIP…………………………………. REGON:………………………………………………

BANK/ NR KONTA ………………………………………………………………………….

Do: Nazwa i siedziba Zamawiającego:

**Akademia Górniczo - Hutnicza**

**im. Stanisława Staszica w Krakowie**

**Dział Zamówień Publicznych**

**Al. Mickiewicza 30**

**30-059 Kraków,**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest **dostawa mebli i krzeseł biurowych dla WFiIS KC-zp.272-486/18,** oferuję realizację przedmiotu zamówienia, zgodnie z zasadami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

**ZADANIE CZĘŚCIOWE NR 1**

**Cena netto: .........................................................................PLN**

**Cena brutto: .........................................................................PLN**

Słownie brutto :.......................................................................................................................

Powyższa cena zawiera podatek VAT w wysokości .......... % tj.…………………….PLN

**Termin realizacji umowy: …… dni od daty podpisania umowy (kryterium oceny ofert)**

**Okres udzielonej gwarancji wynosi:** **………………… miesięcy** **(kryterium oceny ofert)**

**Producent/lub wyrób własny:**

1. **Biurko proste (opisane w poz. nr 1 SIWZ): …………………………………..**
2. **Biurko proste (opisane w poz. 2 SIWZ): ………………………………………**
3. **Kontener biurkowy: ……………………………………………………………**
4. **Szafa aktowa dwudrzwiowa: ………………………………………………….**
5. **Szafa aktowa dwudrzwiowa metalowa: ………………………………………**
6. **Półki wiszące otwarte: …………………………………………………………**

**ZADANIE CZĘŚCIOWE NR 2**

**Cena netto: .........................................................................PLN**

**Cena brutto: .........................................................................PLN**

Słownie brutto :.......................................................................................................................

Powyższa cena zawiera podatek VAT w wysokości .......... % tj.…………………….PLN

**Termin realizacji umowy: …… dni od daty podpisania umowy (kryterium oceny ofert)**

**Okres udzielonej gwarancji wynosi:** **………………… miesięcy** **(kryterium oceny ofert)**

**Producent/lub wyrób własny:**

1. **Krzesło biurowe: ………………………………………………………………………**
2. **Krzesło biurowe – klęcznik: ………………………………………………………….**

Oświadczamy, że zgodnie z ustawą z dnia 2 lipca 2004r. o swobodzie działalności gospodarczej należymy do małych lub średnich przedsiębiorców: **TAK/NIE**

**Termin płatności:** przelewem w terminie do 21 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.

Miejscowość, ……………………., dnia ……………………….…… r.

 ………………………………………….

 podpis osoby/osób upoważnionej/upoważnionych

do reprezentowania Wykonawcy

**Jednocześnie oświadczamy, że:**

1. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 60 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
2. Oświadczam/y, że zamierzam/y / nie zamierzam/y powierzyć realizację następujących części zamówienia podwykonawcom\*:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Opis części zamówienia, którą wykonawca zamierza powierzyć do realizacji przez podwykonawcę | Nazwa podwykonawcy(o ile dotyczy) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w  Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, akceptujemy je i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
2. **Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO\* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\* \***
3. Wadium w kwocie:

**- zadanie częściowe nr 1 -** ..........................................PLN zostało wniesione w dniu.................................... w formie......................................................................

**- zadanie częściowe nr 2 -** ..........................................PLN zostało wniesione w dniu.................................... w formie......................................................................

1. po zakończeniu postępowania wadium należy zwrócić.[[1]](#footnote-1)
* Bank: ........................................................................
* Nr konta ....................................................................
* Inne ...........................................................................
1. Upoważnionymi do reprezentowania naszej firmy są następujące osoby:

#  Imię i Nazwisko Wzór podpisu

.............................................................................................................. .....................

.............................................................................................................. ......................

1. upoważnienie dla powyżej wskazanych osób wynika z następującego (ych) dokumentu(ów)

…………………………………………………………………...........................……które dołączamy do oferty.

1. załącznikami do niniejszej oferty są:
	1. ………………………………………………………………………………………….
	2. ……………………………………………..……………………………………………
	3. ..........................................................................................................................................
	4. ………………………………………………………………………………………….
	5. ……………………………………………..……………………………………………
	6. ..........................................................................................................................................
	7. ………………………………………………………………………………………….
	8. ……………………………………………..……………………………………………
2. oferta zawiera ………………… kolejno ponumerowanych stron.

Miejscowość, ……………………., dnia ……………………… r.

 .………………………………………….

 podpis osoby/osób upoważnionej/upoważnionych

do reprezentowania Wykonawcy

**\***rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

**\*\***W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

1. Wykonawca winien określić sposób zwrotu wadium

niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-1)