

Nadleśnictwo Bolewice
ul. Świebodzińska 9
64-305 Bolewice
tel. (61) 44 117 66
fax. (61) 44 117 92

Znak sprawy: NA.270.1.5.2018

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na

„WYKONANIE TERMOMODERNIZACJI BUDYNKU NADLEŚNICTWA BOLEWICE, MONTAŻ INSTALACJI KLIMATYZACYJNEJ W POMIESZCZENIACH BIUROWYCH”

Postępowanie będzie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego (poniżej 5.548.000. euro) na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.)

Zatwierdzono w dniu:
2018-09-12

Nadleśniczy Nadleśnictwa Bolewice
Tadeusz Szymański

I. Zamawiający

Skarb Państwa – Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe

Nadleśnictwo Bolewice

ul. Świebodzińska 9

64-305 Bolewice

tel. (61) 44 117 66

fax. (61) 44 117 92

e-mail: bolewice@szczecin.lasy.gov.pl

strona internetowa zamawiającego: http://bip.lasy.gov.pl/pl/bip/dg/rdlp_szczecin/nadl_bolewice

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie będzie prowadzone w trybie **przetargu nieograniczonego** (poniżej 5.548.000 euro) na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą” lub „PZP”

Postępowanie jest prowadzone zgodnie z zasadami przewidzianymi dla tzw. „procedury odwróconej”, o której mowa w art. 24aa ust. 1 i 2 PZP. Stosownie do przywołanych przepisów Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia są **roboty budowlane** (w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych) polegające na wykonaniu w budynku biurowca Nadleśnictwa Bolewice o powierzchni użytkowej ok. 750 m² i kubaturze ok. 2700 m³ instalacji klimatyzacyjnej. Zapotrzebowanie na chłód dla całego budynku wynosi 58kW

Zamówienie opisane jest w słowniku CPV następującymi kodami:

45262700-8 Przebudowa budynków

45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne

45331230-7 Instalowanie urządzeń chłodzących

Szczegóły dotyczące opisu przedmiotu zamówienia oraz lokalizacji zawarte zostały w dokumentacji projektowej stanowiącej załącznik do SIWZ ([załącznik nr 7](#)).

IV. Opis części zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert na część zamówienia.

V. Zamówienia „uzupełniające”

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 PZP, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, o wartości do 50 % wartości zamówienia podstawowego. Zamówienia te polegać będą na powtórzeniu robót budowlanych podobnych do tych stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia.

VI. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VII. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie należy wykonać do dnia **31.12.2018 r.**

VIII. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

- 1) W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 PZP.

- 2) W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 PZP dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie opisu spełniania tego warunku udziału w postępowaniu.

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie opisu spełniania warunku udziału w postępowaniu w odniesieniu do warunku dot. zdolności ekonomicznej. Warunek w odniesieniu do sytuacji finansowej, zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że dysponuje środkami finansowymi lub zdolnością kredytową nie mniejszą niż: **30.000,00 zł**

c) zdolności technicznej lub zawodowej.

Warunek ten, zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował lub realizuje (przy czym w tym przypadku będzie liczona wartość zrealizowanej części przedmiotu umowy) roboty budowlane polegające na wykonywaniu prac z zakresu instalacji urządzeń klimatyzacyjnych na łączną kwotę nie mniejszą niż **100.000,00 zł netto**

- 3) Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia”/„nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w „*Oświadczeniu o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu*” ([załącznik nr 2a](#)), następnie potwierdzone w dokumentach lub oświadczeniach złożonych przez Wykonawców, o których mowa w niniejszym punkcie poniżej.
- 4) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt **VIII.2** winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie. Żaden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania.
- 5) Na podstawie art. 22 d ust. 2 PZP Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 6) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w pkt **VIII.1.** oraz w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt **VIII.2.** Wykonawca będzie obowiązany przedstawić Zamawiającemu następujące oświadczenia i dokumenty (w terminach wskazanych w niniejszej SIWZ):
- a) „*Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu*” wg [Załącznika nr 2a](#) do SIWZ,
- „*Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu*” należy złożyć wraz z ofertą;
- b) „*Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia*” wg [Załącznika nr 2b](#) do SIWZ,
- „*Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia*” należy złożyć wraz z ofertą;
- c) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane (wg [Załącznika nr 3](#)), z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa

budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;

Z wykazu tego musi jednoznacznie wynikać że Wykonawca spełnia warunek opisany w pkt **VIII.2 lit. c.**

- d) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert;

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej wymaganych przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

- e) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 PZP, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

Dokumenty wskazane w pkt **VIII.6 lit. c - e** Wykonawca będzie obowiązany złożyć w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni, określonym w wezwaniu wystosowanym przez Zamawiającego do Wykonawcy po otwarciu ofert. Dokumenty wskazane w pkt **VIII.6 lit. c - e** powinny być aktualne na dzień złożenia wyznaczony przez Zamawiającego.

W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 PZP Wykonawca będzie zobowiązany złożyć oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (wg wzoru stanowiącego [załącznik nr 5](#) do SIWZ). W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące: (1) kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, (2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie oraz (3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej ww. informacji przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia zawarty jest w [załączniku nr 5](#) do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dokumenty bądź informacje, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z takich Wykonawców.

- 7) Wykonawca może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien wyrażać w sposób jednoznaczny wolę udostępnienia Wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie, odpowiedniego zasobu, czyli wskazywać jakiego zasobu

dotyczy, określać jego rodzaj, zakres, czas udostępnienia oraz inne okoliczności wynikające ze specyfiki danego zasobu. Z treści przedstawionego dokumentu musi jednoznacznie wynikać: (1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu; (2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego; (3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego; (4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

- 8) Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b PZP, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 PZP, Wykonawca będzie zobowiązany do:

- a) złożenia oświadczenia podmiotu trzeciego o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (w zakresie warunku, w stosunku do którego udostępnia swój potencjał) wg [Załącznika nr 2a](#) i nie podleganiu wykluczeniu wg [Załącznika nr 2b](#)

Oświadczenia należy złożyć wraz z ofertą.

- b) przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt **VIII.6. lit. e**. Dokumenty wymienione w pkt **VIII.6. lit. e** Wykonawca będzie obowiązany złożyć w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni, określonym w wezwaniu wystosowanym przez Zamawiającego do Wykonawcy po otwarciu ofert.

- 9) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów:

- a) o których mowa w pkt **VIII.6. lit. e)** składa informacje z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 PZP.

Dokumenty, o których mowa powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. **VIII.9 lit. a)**, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

- 10) Jeżeli w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu jakiegokolwiek wartości zostaną podane w walucie obcej to Zamawiający przeliczy wartość waluty na złote wedle średniego kursu NBP z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

- 11) W przypadku oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum):
- w formularzu oferty należy wskazać firmy (nazwy) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Osoba podpisująca ofertę musi posiadać umocowanie prawne do reprezentacji. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa załączonego do oferty – treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania;
 - każdy z konsorcjantów zobowiązany jest złożyć oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu) wg [Załącznika nr 2a](#) oraz o braku podstaw do wykluczenia wg [Załącznika nr 2b](#).
 - dokumenty, o których mowa w pkt **VIII.6. lit. e** obowiązany będzie złożyć każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
 - wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy;
 - Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wyznaczą spośród siebie Wykonawcę kierującego (lidera), upoważnionego do zaciągania zobowiązań, otrzymywania poleceń dla i w imieniu każdego, jak też dla wszystkich partnerów;
 - Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez lidera lub od wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia łącznie lub każdego z osobna.
- 12) W przypadku Wykonawców wykonujących działalność w formie spółki cywilnej postanowienia dot. oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) stosuje się odpowiednio.
- 13) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

IX. Oferta musi zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:

- Wypełniony formularz ofertowy (wg załączonego druku – [załącznik nr 1](#) do SIWZ).
- Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (wg załączonego druku - [załącznik nr 2a](#)).
- Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (wg załączonego druku - [załącznik nr 2b](#)).
- Pełnomocnictwo podmiotów występujących wspólnie (dotyczy Konsorcjum).
- Kosztorys robót zawierający wszystkie pozycje przedmiarowe (wg dokumentacji projektowej załączonej do SIWZ)
- W przypadku gdy wykonawca będzie polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (wg załączonego druku - [załącznik nr 4](#)).

7. Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez przedstawiciela wykonawcy, legitymującego się stosownym pełnomocnictwem. Pełnomocnictwo dla „lidera” wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi zostać przedstawione w formie oryginału lub kopii notarialnie potwierdzonej.
8. Brak jakiegokolwiek wyżej wymienionych dokumentów, lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. niepoświadczone przez wykonawcę za zgodność z oryginałem odpisy lub kopie) spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania (z zastrzeżeniem art. 26 ustawy).

X. Porozumiewanie się z wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń i dokumentów

1. Wszelką korespondencję związaną z przedmiotowym zamówieniem należy kierować na adres Zamawiającego wskazany w pkt. I SIWZ
2. Zawiadomienia, wyjaśnienia, oświadczenia, wnioski oraz wszelkie inne informacje podczas postępowania o udzielenie zamówienia mogą być przekazywane pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje przekazane za pomocą faksu lub poczty elektronicznej uważa się za złożone w terminie, jeżeli każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Oferta wraz załącznikami musi zostać złożona w formie pisemnej.
5. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z treścią SIWZ pod warunkiem, że zapytanie wpłynie do Zamawiającego nie później niż 2 dni przed terminem składania ofert i pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. Treść wyjaśnienia zostanie przekazana jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego bez wskazania źródła zapytania.

XI. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcami są:

1. Jakub Kozłowski – St. Spec.SL, tel, 061-4411766
2. Marek Kacperski – Spec. tel, 061-4411766

XII. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XIII. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi: 30 dni.

Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIV. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
2. Oferta powinna być sporządzona przy użyciu formularza stanowiącego [*załącznik nr 1*](#) do SIWZ.
3. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

4. Ofertę należy złożyć w kopercie opisanej następująco:

- a) Kopertę należy zaadresować: **Nadleśnictwo Bolewice, ul. Świebodzińska 9, 64-305 Bolewice**
 - b) Na kopercie należy umieścić następujące napisy: „**WYKONANIE TERMOMODERNIZACJI BUDYNKU NADLEŚNICTWA BOLEWICE, MONTAŻ INSTALACJI KLIMATYZACYJNEJ W POMIESZCZENIACH BIUROWYCH**”; „**Nie otwierać przed dniem: 01.10.2018 do godz. 9.30**”
 - c) Na kopercie należy zamieścić nazwę i adres oferenta
5. Koperta zawierająca ofertę powinna być zamknięta i zabezpieczona przed otwarciem, bez uszkodzenia, powinna gwarantować zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia.
 6. Dokumenty sporządzone przez wykonawcę powinny być podpisane przez osobę uprawnioną.
 7. Wskazany jest, aby wszystkie kartki oferty były ponumerowane i paraflowane.
 8. Oferta powinna być zszyta w sposób uniemożliwiający wypadnięcie jakiegokolwiek dokumentu.
 9. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub nie zamknięcia koperty, zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.
 10. Wykonawca, który zamierza powierzyć podwykonawcom wykonanie jakiegokolwiek części zamówienia, zobowiązany jest wskazać na formularzu oferty (*załącznik nr 1* do specyfikacji istotnych warunków zamówienia) zakresy prac powierzane podwykonawcom a w przypadku firm na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 22a również nazwy lub nazwiska podwykonawców. Brak jakiegokolwiek wzmianki w tym zakresie na formularzu oferty będzie uznawany jako stwierdzenie samodzielnego wykonania zamówienia.
 11. Zamawiający nie przewiduje możliwości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać do dnia **01.10.2018 do godziny 9.00** w siedzibie zamawiającego określonej w pkt I SIWZ w sekretariacie.
2. Publiczne otwarcie ofert odbędzie się dnia **01.10.2018 o godzinie 9.30** w siedzibie zamawiającego określonej w pkt I SIWZ w Sala Narad (parter).

XVI. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cena ofertowa powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, uwzględniając cały zakres przedmiotu zamówienia, przeprowadzonej wizji lokalnej, prace i materiały pomocnicze oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, które można było przewidzieć w terminie opracowywania oferty do czasu jej złożenia.
2. Cenę należy określić w oparciu o dokumentację projektową załączoną do SIWZ.
3. W kosztorysie należy uwzględnić wszystkie pozycje z przedmiaru robót podając dla każdej z nich ceny jednostkowe.
4. Wartość na formularzu ofertowym należy podać brutto (z podatkiem VAT) oraz wyodrębnić podatek VAT zgodnie ze schematem podanym na formularzu ofertowym (*załącznik nr 1*). Wartość ta musi wynikać z sumy kosztorysu.
5. Wartość należy podać w walucie polskiej, z dokładnością do jednego grosza.

XVII. Informacje dotyczące walut w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

1. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej.

XVIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

a) cena ofertowa – waga 60%

W ramach kryterium „cena ofertowa” wykonawca może otrzymać maksymalnie 60 pkt. Ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

najniższa oferowana cena

Cena ofertowa = ----- x 100 pkt x 60%

cena rozpatrywanej oferty

Ocenie podlegać będzie łączna cena brutto wskazana na formularzu ofertowym.

b) okres gwarancji – waga 40%

W ramach kryterium „okres gwarancji” wykonawca może otrzymać maksymalnie 40 pkt.

Zamawiający będzie przyznawał punkty zgodnie z poniższymi zasadami:

okres gwarancji 24 miesiące – 20 pkt x 40% = 8

okres gwarancji 36 miesięcy – 60 pkt x 40% = 24

okres gwarancji 48 miesięcy – 100 pkt x 40% = 40

Do oceny punktowej „okresu gwarancji” brany będzie okres udzielonej gwarancji wskazany na formularzu ofertowym, gdzie wykonawca może wskazać jeden z trzech okresów: 24 miesiące, 36 miesięcy lub 48 miesięcy. Wskazana gwarancja obejmuje całość wykonanych robót oraz zamontowany sprzęt.

2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza (tzn. uzyska najwyższą łączną ilość punktów) w oparciu o podane powyżej kryteria wyboru.

XIX. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wykonawca przed zawarciem umowy będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny brutto podanej w ofercie.

2. Wykonawca przed zawarciem umowy zobowiązany będzie przedłożyć zamawiającemu umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż **200.000 zł**.

3. Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany będzie do wskazania osoby, która będzie pełniła funkcję Kierownika Budowy oraz dostarczy Zamawiającemu dokumenty potwierdzające uprawnienia tej osoby do pełnienia funkcji Kierownika Budowy.

4. Przed zawarciem umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu harmonogramie rzeczowo – finansowym, który podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego.

5. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia. Wybranemu wykonawcy, zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy, zgodnie z treścią art. 94 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XX. Wymagania dotyczące zamówienia należytego wykonania umowy.

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ustala się w wysokości 5% ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie należy wnieść w jednej z form określonej w art. 148 ustawy.

XXI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone w treści zawieranej umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego

1. Wszelkie postanowienia dotyczące umowy zawiera wzór umowy stanowiący ([załącznik nr 6](#)) do SIWZ.
2. Przewidywane istotne zmiany postanowień Umowy.
 - 1) zmiana wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany przepisów prawa podatkowego, w szczególności zmiany stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) zmiana terminu wykonania Przedmiotu Umowy lub jego poszczególnych etapów możliwa jest w następujących przypadkach:
 - a) złożenia przez Wykonawcę wniosku o skrócenie terminu wykonania Przedmiotu Umowy, jeżeli skrócenie tego terminu nie wpłynie negatywnie na należyte wykonanie Przedmiotu Umowy,
 - b) wystąpienia działań i zaniechań organów władzy publicznej, w tym zmiany przepisów i urzędowych interpretacji przepisów dot. realizacji i finansowania Przedmiotu Umowy, przekroczenie terminów na wydanie odpowiednich decyzji, zezwoleń, uzgodnień,
 - c) przedłużenia się procedury udzielenia przedmiotowego zamówienia publicznego poprzez środki ochrony prawnej, wykorzystywane przez wykonawców lub inne podmioty,
 - d) wystąpienia działań i zaniechań instytucji zaangażowanych w realizację, kontrolę lub finansowanie zamówienia,
 - e) działania siły wyższej, za którą uważa się zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, występujące po zawarciu Umowy, a których Strony nie były w stanie przewidzieć w momencie jej zawierania i których zaistnienie lub skutki uniemożliwiają wykonanie Umowy zgodnie z jej treścią, w szczególności powódź, deszcz nawalny, pożar; Strona powołująca się na stan siły wyższej jest zobowiązana do niezwłocznego pisemnego powiadomienia drugiej Strony, a następnie do udokumentowania zaistnienia tego stanu,
 - f) wystąpienia warunków atmosferycznych i klimatycznych uniemożliwiających realizację Przedmiotu Umowy w stopniu większym niż można byłoby to racjonalnie przewidywać,
 - g) wystąpienia powszechnej niedostępności surowców bądź materiałów,
 - h) konieczności uwzględnienia wpływu ewentualnych zamówień dodatkowych i uzupełniających na realizację Przedmiotu Umowy;
 - i) wykrycie błędów w dokumentacji projektowej,
 - 3) zmiana zakresu (w tym ceny) i sposobu wykonania Przedmiotu Umowy możliwa jest w następujących przypadkach:
 - a) wystąpienia konieczności realizowania Przedmiotu Umowy w inny sposób niż zastosowany ze względu na zmianę obowiązującego prawa,
 - b) ograniczenia zakresu przedmiotowego Umowy z uwagi na ograniczenie zakresu robót spowodowanego uwarunkowaniami techniczno-eksploatacyjnymi,
 - c) zastosowania nowych technologii, jeżeli zmiana jest korzystna z punktu widzenia realizacji Przedmiotu Umowy, w szczególności przyspieszających realizację, obniżających koszty ponoszone przez Zamawiającego na wykonanie, utrzymanie lub użytkowanie Przedmiotu Umowy bądź zwiększających użyteczność Przedmiotu Umowy,
 - d) wykrycie błędów w dokumentacji projektowej.
 - e) zmiany podwykonawcy lub zakresu prac powierzonego podwykonawcom.
3. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 pkt 2 lit b-i termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, jednakże o czas nie dłuższy niż okres trwania tych okoliczności lub czas niezbędny do usunięcia zaistniałych przeszkód.

4. Strony dopuszczają możliwość zmiany Umowy w zakresie niedotyczącym istotnych postanowień Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy, a w szczególności:

- a) zmian redakcyjnych Umowy,
- b) zmian będących następstwem sukcesji uniwersalnej albo przejęcia z mocy prawa pełni praw i obowiązków dotyczących którejkolwiek ze Stron,
- c) zmian danych Stron ujawnionych w rejestrach publicznych.

5. Wszelkie zmiany do Umowy dokonywane będą w formie pisemnej z poszanowaniem obowiązków wynikających z obowiązującego prawa.

XXII. Środki odwoławcze

Wykonawcom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

XXIII. Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

Nadleśniczy Nadleśnictwa Bolewice
ul. Świebodzińska 9, 64-305 Bolewice
tel. (61) 44 117 66
email: bolewice@szczecin.lasy.gov.pl

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego: **NA.270.1.5.2018 „WYKONANIE TERMOMODERNIZACJI BUDYNKU NADLEŚNICTWA BOLEWICE, MONTAŻ INSTALACJI KLIMATYZACYJNEJ W POMIESZCZENIACH BIUROWYCH”** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres do 10 lat licząc od końca roku w którym zakończono postępowanie o udzielenie zamówienia;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**** Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**** Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.”

XXIV. Załączniki

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2a
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 2b
4. Wykaz robót budowlanych – załącznik nr 3
5. Wzór zobowiązania o oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia – załącznik nr 4
6. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej – załącznik nr 5
7. Wzór umowy - załącznik nr 6
8. Dokumentacja projektowa - załącznik nr 7

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Adresat:

**Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe
Nadleśnictwo Bolewice
ul. Świebodzińska 9
64-305 Bolewice**

Adres Wykonawcy

tel. faks

REGON NIP

e-mail: strona internetowa:

Odpowiadając na ogłoszenie w trybie przetargu nieograniczonego na „**WYKONANIE TERMOMODERNIZACJI BUDYNKU NADLEŚNICTWA BOLEWICE, MONTAŻ INSTALACJI KLIMATYZACYJNEJ W POMIESZCZENIACH BIUROWYCH**”

1. Składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dla tego przetargu.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń, posiadamy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*
* *Niepotrzebne skreślić*
4. Oferujemy wykonanie robót budowlanych będących przedmiotem zamówienia za kwotę:

Brutto zł.

w tym VATzł

Netto zł

5. Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego, na warunkach przedstawionych we „Wzorze umowy” stanowiącym [załącznik nr 6](#) do SIWZ.

6. Na wykonane prace oraz zamontowany sprzęt udzielamy gwarancji na następujący okres *, **:

☐ 12 miesięcy

☐ 24 miesiące

☐ 36 miesięcy

* właściwe zaznaczyć znakiem „X”

** w przypadku braku dokonania wyboru zamawiający przyjmie do oceny ofert 12 miesięczny okres gwarancji

7. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ, tj. przez okres 30 dni, licząc od upływu terminu składania oferty.

8. Następujące części zamówienia zamierzam powierzyć podwykonawcom:

Nazwa podwykonawcy	Część zamówienia
1/
2/
3/

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy)

Załącznik nr 2a

.....
.....
.....

(Nazwa i adres wykonawcy)

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Składając ofertę w trybie **przetargu nieograniczonego** na

„WYKONANIE TERMOMODERNIZACJI BUDYNKU NADLEŚNICTWA BOLEWICE, MONTAŻ INSTALACJI KLIMATYZACYJNEJ W POMIESZCZENIACH BIUROWYCH”

oświadczam/y, że Wykonawca, którego reprezentuję/reprezentujemy spełnia opisane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia dla ww. przetargu warunki dotyczące*:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
- 3) zdolności technicznej lub zawodowej.

* *Niepotrzebne skreślić*

.....dnia.....

.....
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy

.....
.....
.....

(Nazwa i adres wykonawcy)

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Składając ofertę w trybie **przetargu nieograniczonego** na

„WYKONANIE TERMOMODERNIZACJI BUDYNKU NADLEŚNICTWA BOLEWICE, MONTAŻ INSTALACJI KLIMATYZACYJNEJ W POMIESZCZENIACH BIUROWYCH”

oświadczam/y, że ww. Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-22 PZP ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.)

.....dnia.....

.....
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy

Wykaz wykonanych robót budowlanych

**„WYKONANIE TERMOMODERNIZACJI BUDYNKU NADLEŚNICTWA BOLEWICE, MONTAŻ
INSTALACJI KLIMATYZACYJNEJ W POMIESZCZENIACH BIUROWYCH”**

Nazwa i adres wykonawcy:

Lp.	Charakterystyka wykonanych robót budowlanych	Wartość prac netto	Miejsce wykonania	Data rozpoczęcia	Data zakończenia	Podmiot na rzecz, którego roboty zostały wykonane

.....
/podpis upoważnionego przedstawiciela
Wykonawcy/

Załącznik nr 4

(Nazwa i adres podmiotu udostępniającego zasoby)

_____, dnia _____r.

**ZOBOWIĄZANIE O ODDANIU WYKONAWCY
DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA POTRZEBY WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Działając w imieniu _____ z siedzibą w _____ oświadczam, że ww. podmiot trzeci zobowiązuje się, na zasadzie art. 22a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) udostępnić Wykonawcy przystępującemu do postępowania w sprawie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **„WYKONANIE TERMOMODERNIZACJI BUDYNKU NADLEŚNICTWA BOLEWICE, MONTAŻ INSTALACJI KLIMATYZACYJNEJ W POMIESZCZENIACH BIUROWYCH”**

(dalej: „Postępowanie”), tj. _____

_____ z
siedzibą w _____ (dalej: „Wykonawca”), następujące
zasoby:

- _____,
- _____,
- _____,
- _____,

na potrzeby spełnienia przez Wykonawcę następujących warunków udziału w Postępowaniu:

Wykonawca będzie mógł wykorzystywać ww. zasoby przy wykonywaniu zamówienia w następujący sposób:

W wykonywaniu zamówienia będziemy uczestniczyć w następującym czasie i zakresie:

Ww. podmiot trzeci, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Z Wykonawcą łączyć nas będzie _____
_____.

(podpis)

Załącznik nr 5

(Nazwa i adres wykonawcy)

_____, dnia _____ r.

**OŚWIADCZENIE
O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Przystępując do postępowania w sprawie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „**WYKONANIE TERMOMODERNIZACJI BUDYNKU NADLEŚNICTWA BOLEWICE, MONTAŻ INSTALACJI KLIMATYZACYJNEJ W POMIESZCZENIACH BIUROWYCH**”,

Ja niżej podpisany

działając w imieniu i na rzecz

oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję nie należy do grupy kapitałowej*.

oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję należy do grupy kapitałowej w skład której wchodzi*:

Jednocześnie wykazuję, że istniejące powiązania między podmiotami należącymi do ww. grupy kapitałowej nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia przedkładając dokumenty w postaci:

(podpis Wykonawcy)

* - niepotrzebne skreślić

Umowa nr
zawarta dnia pomiędzy:

Skarb Państwa – Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Nadleśnictwo
.....,(adres siedziby), NIP, REGON reprezentowany
przez:

- - Nadleśniczego

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

w przypadku spółki prawa handlowego

nazwa spółki z siedzibą w, przy ul., wpisana do
rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy
....., pod numerem KRS
.....,NIP.....,REGON..... wysokość
kapitału zakładowego (w przypadku spółek kapitałowych), wpłacony w całości /w części (w
przypadku spółki akcyjnej)

- reprezentowana przez:

w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą

imię i nazwisko zamieszkały w, przy ul., PESEL
..... prowadzący działalność gospodarczą pod firmą
siedzibą w, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności
Gospodarczej, NIP, REGON

w przypadku spółki cywilnej

- 1) imię i nazwisko zamieszkały w, przy ul., PESEL wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP, REGON,
- 2) imię i nazwisko zamieszkały w, przy ul., PESEL wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP, REGON

prowadzącymi wspólnie działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod firmą
....., z siedzibą w, przy ul., NIP
....., REGON

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

Preambuła

Umowa zostaje zawarta w rezultacie dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty Wykonawcy wybranej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, (tekst jedn.: Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm. – zwana dalej „PZP”) o sygnaturze **NA.270.1.5.2018** pod nazwą: „**WYKONANIE TERMOMODERNIZACJI BUDYNKU NADLEŚNICTWA BOLEWICE, MONTAŻ INSTALACJI KLIMATYZACYJNEJ W POMIESZCZENIACH BIUROWYCH**”.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego robót budowlanych polegających na: **WYKONANIU TERMOMODERNIZACJI BUDYNKU NADLEŚNICTWA BOLEWICE, MONTAŻU INSTALACJI KLIMATYZACYJNEJ W POMIESZCZENIACH BIUROWYCH**, zwane dalej „Przedmiotem Umowy”.
2. Szczegółowy zakres Przedmiotu Umowy określa:
 - 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami tj. dokumentacją projektową oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót (zwana dalej „SIWZ”),
 - 2) oferta Wykonawcy wraz z załącznikami.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać na rzecz Zamawiającego Przedmiot Umowy, a Zamawiający zobowiązuje się odebrać Przedmiot Umowy i zapłacić wynagrodzenie, na zasadach określonych w Umowie.

§ 2

Terminy

1. Wykonawca wykona Przedmiot Umowy w terminie do dnia **31.12.2018 r.**
2. Zamawiający przekaze Wykonawcy teren budowy w terminie **pięciu dni** od zawarcia umowy, po wniesieniu przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy i dowodu ubezpieczenia Wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej i następstw nieszczęśliwych wypadków.

§ 3

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca przeznacza następujące części Przedmiotu umowy do wykonania przez podwykonawców:
2. Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z dokumentacją projektową oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane oraz aktów wykonawczych do tej ustawy, normami, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, a także na warunkach określonych w SIWZ i w Umowie,
- 2) wykonania Przedmiotu Umowy przy pomocy wykwalifikowanej kadry posiadającej wiedzę i doświadczenie niezbędne do prawidłowego i terminowego wykonywania robót wchodzących w skład Przedmiotu Umowy,
- 3) odbioru terenu budowy w terminie uzgodnionym w Umowie,
- 4) odpowiedniego oznakowania, zabezpieczenia i przygotowania terenu budowy,
- 5) dokonania ewentualnych zgłoszeń u właściwych Zarządców dróg z uiszczeniem opłat za zajęcie pasa drogi przed rozpoczęciem robót,
- 6) zapewnienia na czas trwania budowy kierownictwa robót,
- 7) opracowania i przekazanie Zamawiającemu planu BIOZ przez Kierownika budowy przed przystąpieniem do robót
- 8) utrzymania terenu budowy w należytym stanie i usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadków oraz śmieci,
- 9) przestrzegania przepisów dotyczących ochrony przeciwpożarowej oraz przepisów z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy,
- 10) przestrzegania zasad ochrony środowiska,
- 11) zagospodarowania odpadów zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach,
- 12) zgłaszania Zamawiającemu konieczności wykonania robót zamiennych, robót dodatkowych lub uzupełniających,
- 13) prowadzenia dziennika budowy.
3. Wszystkie materiały, urządzenia i narzędzia niezbędne do zrealizowania Przedmiotu Umowy zapewnia i dostarcza Wykonawca, na swój koszt i ryzyko.
4. Zamawiający zastrzega, że wszystkie materiały budowlane, które zapewnia Wykonawca, wykorzystane w celu realizacji Przedmiotu Umowy, muszą być nowe, dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami ustawy o wyrobach budowlanych oraz muszą spełniać wymagania określone w dokumentacji technicznej.
5. Po zakończeniu robót Wykonawca uprządkuje teren budowy. W razie uchybienia temu obowiązкови, Zamawiający po bezskutecznym wezwaniu Wykonawcy do uporządkowania terenu budowy, może zlecić te prace podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonawstwo zastępcze).
6. Wykonawca zobowiązany jest posiadać i utrzymywać w toku wykonywania Umowy ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej polegającej na wykonywaniu robót budowlanych oraz od następstw nieszczęśliwych wypadków na sumę ubezpieczenia nie niższą niż **200 000 zł**. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć opłaconą polisę lub inny dowód ubezpieczenia, przed zawarciem umowy oraz na 10 dni przed wygaśnięciem okresu ubezpieczenia.
7. W przypadku gdy Wykonawca nie przedłoży dowodu ubezpieczenia, a wcześniejsza polisa wygaśa, wówczas Zamawiający posiada prawo do ubezpieczenia Wykonawcy i potrącenia składki ubezpieczeniowej z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę.
8. **Z uwagi na fakt, że w trakcie wykonywania robót budowlanych w biurówcu będą przebywali i pracowali pracownicy Nadleśnictwa Bolewice a także osoby postronne Wykonawca**

zobowiązany jest do realizacji umowy w sposób ograniczający uciążliwość prowadzonych robót dla pozostałych osób. Konieczność wyłączenia zasilania elektrycznego w całości lub części budynku musi być uprzednio, każdorazowo uzgodniona z przedstawicielem Zamawiającego.

9. Wykonawca ma obowiązek wyznaczenia koordynatora zgodnie z przepisami prawa pracy (art. 208 § 1 pkt 2 Kodeksu pracy). W przypadku braku koordynatora na terenie budowy Przedstawiciel Zamawiającego jest uprawniony do wstrzymania prac. Wstrzymanie prac w tym przypadku nie uchybia odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu niedotrzymania terminu realizacji umowy.

§ 4

Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający zobowiązany jest:

- 1) przekazać Wykonawcy protokolarnie teren budowy w terminie określonym w Umowie,
- 2) wyznaczać terminy odbiorów zgodnie z postanowieniami Umowy,
- 3) przystępować do odbiorów w wyznaczonym terminie,
- 4) zapewnić nadzór inwestorski,
- 5) zapłacić wynagrodzenie w wysokości i w terminie określonym Umową.

§ 5

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości zł brutto, na które składają się:
 - 1) wynagrodzenie netto w wysokości zł oraz
 - 2) podatek od towarów i usług w wysokości zł.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym tj.: obejmuje wynagrodzenie za kompleksowe wykonanie Przedmiotu Umowy, w tym w szczególności: wynagrodzenie za roboty budowlane oraz prace towarzyszące, koszt materiałów i urządzeń, koszty transportu, składowania, zagospodarowania odpadków, ewentualne podatki i opłaty administracyjne
3. Strony ustalają, że rozliczenie za wykonanie Przedmiotu Umowy, o którym mowa w §1 Umowy, będzie się odbywało fakturami częściowymi wystawianymi przez Wykonawcę za wykonane części roboty, opisane w złożonym przez wykonawcę i zaakceptowanym przez zamawiającego harmonogramie rzeczowo – finansowym, po ich wykonaniu i odbiorze przez inspektora nadzoru inwestorskiego, a podstawą ich fakturowania będzie Protokół odbioru wykonanych elementów – robót, gdzie podstawą zapłaty ceny za roboty będzie kwota wskazana w harmonogramie rzeczowo – finansowym. Wartość wynagrodzenia objętego fakturami częściowymi nie może przekroczyć 75% wartości brutto określonej w § 5 ust 1 umowy.
4. Podstawą do wystawienia faktury i zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego jest bezusterkowy protokół odbioru częściowego/końcowego podpisany przez obie strony.
5. Wykonawca dołącza do faktury kopię bezusterkowego protokołu odbioru częściowego/końcowego podpisanego przez obie strony oraz dowody zapłaty wynagrodzenia należnego zaakceptowanym przez Zamawiającego podwykonawcom i dalszym podwykonawcom z tytułu wykonania robót budowlanych, których dotyczy dana faktura oraz dowody zapłaty wynagrodzenia

należnego podwykonawcy dostaw lub usług, którzy zawarli z Wykonawcą umowę przedłożoną Zamawiającemu.

6. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie **21 dni** od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z załącznikami, o których mowa w ust. 5. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Wykonawca nie może dokonać przelewu wierzytelności z tytułu wynagrodzenia bez zgody Zamawiającego.

§ 6

Podwykonawstwo robót budowlanych

1. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu **projekt umowy o podwykonawstwo robót budowlanych** wraz ze zgodą podwykonawcy na zawarcie umowy, o treści zgodnej w przedstawionym projekcie, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Umowa o podwykonawstwo robót budowlanych powinna zawierać:
 - 1) oznaczenie podwykonawcy (imię nazwisko lub nazwa, adres zamieszkania lub siedziby, oznaczenie rejestru lub ewidencji, do której jest wpisany, dane rejestrowe, oznaczenie osób upoważnionych do reprezentacji podwykonawcy),
 - 2) realizowany przez podwykonawcę zakres robót budowlanych, oznaczony za pomocą dokumentacji projektowej stanowiącej załącznik do niniejszej Umowy,
 - 3) określenie wysokości oraz rodzaju wynagrodzenia (ryczałtowe, kosztorysowe) należnego podwykonawcy, oraz wskazanie rachunku bankowego na jaki będzie przekazywane wynagrodzenie z tego tytułu,
 - 4) zobowiązanie stron do dokonywania wzajemnych rozliczeń wyłącznie przelewem bankowym,
 - 5) zakaz zawierania przez podwykonawcę umów z dalszymi podwykonawcami bez zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności,
 - 6) obowiązek zapłaty przez podwykonawcę kary umownej w przypadku naruszenia zakazu o którym mowa w pkt. 5 ,
 - 7) zobowiązanie Wykonawcy do zapłaty podwykonawcy wynagrodzenia w terminie nie dłuższym niż **14 dni** od doręczenia Wykonawcy faktury stwierdzającej wysokość tego wynagrodzenia; termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy nie może być dłuższy niż do dnia wystawienia faktury przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego, stwierdzającej wynagrodzenie za roboty budowlane wykonane przy pomocy podwykonawcy,
 - 8) obowiązek poinformowania podwykonawcy o terminie odbioru częściowego/końcowego robót wykonanych przy udziale podwykonawcy oraz umożliwienie podwykonawcy uczestnictwa w czynności odbioru,
 - 9) obowiązki Wykonawcy w przypadku braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy w terminie określonym w ust. 2 pkt 7:
 - a) zobowiązanie Wykonawcy do złożenia Zamawiającemu polecenia przekazu na rzecz podwykonawcy (w rozumieniu art. 921¹ Kodeksu cywilnego) wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub

- b) zobowiązanie Wykonawcy do zawarcia z podwykonawcą umowy przelewu wierzytelności przysługującej Wykonawcy względem Zamawiającego, w części odpowiadającej wysokości wynagrodzenia należnego podwykonawcy.
3. Zamawiający składa **pisemne zastrzeżenia** do projektu umowy z podwykonawcą w terminie **14 dni** od otrzymania projektu umowy w przypadku gdy:
- 1) projekt nie spełnia wymagań określonych w ust. 2.,
 - 2) wysokość wynagrodzenia przewidziana dla podwykonawcy przekracza wysokość wynagrodzenia za daną część robót przewidzianego w umowie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą lub łączna suma wynagrodzenia przewidziana dla wszystkich podwykonawców przekracza wysokość wynagrodzenia za zakres robót przeznaczonych do podwykonania określony w umowie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
4. Pisemne zastrzeżenia Zamawiający wysyła za pomocą faksu lub poczty elektronicznej oraz listem poleconym. Niezgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń w terminie określonym w ust. 3 uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
5. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem **kopię umowy** zawartej z podwykonawcą, w terminie 7 dni od jej zawarcia.
6. Zamawiający składa **pisemny sprzeciw** do umowy z Podwykonawcą w przypadku gdy umowa nie spełnia wymagań określonych w ust. 2. oraz w przypadkach określonych w ust. 3 pkt 2, w terminie **14 dni** od otrzymania kopii umowy. Pisemny sprzeciw Zamawiający wysyła za pomocą faksu lub poczty elektronicznej oraz listem poleconym. Niezgłoszenie przez Zamawiającego sprzeciwu w tym terminie uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
7. Niezgłoszenie zastrzeżeń do projektu ani sprzeciwu do umowy z podwykonawcą oznacza akceptację danego podwykonawcy oraz możliwość dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy, w przypadku uchylenia się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty.
8. Przepisy ust. 1- 7 stosuje się odpowiednio do dalszych podwykonawców zamówienia na roboty budowlane oraz do umów zawieranych z dalszymi podwykonawcami robót budowlanych.
9. Przepisy ust. 1-8 stosuje się odpowiednio do zmiany umowy o podwykonawstwo robót budowlanych.

§ 7

Podwykonawstwo dostaw lub usług

1. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od zawarcia tej umowy, z wyłączeniem następujących umów:
- a) umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy,
2. Umowa z podwykonawcą dostaw lub usług powinna przewidywać termin płatności wynagrodzenia za wykonane usługi lub dostawy nie dłuższy niż **30 dni** od doręczenia wykonawcy faktury. Jeżeli umowa nie spełnia tego warunku, zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do zmiany umowy w zakresie terminu zapłaty wynagrodzenia, pod rygorem obowiązku zapłaty kary umownej, o której mowa w § 12 ust. 1 pkt 1 lit. g Umowy.
3. Przedłożenie Zamawiającemu kopii umowy, o której mowa w ust. 1 z zachowaniem 7 dniowego terminu umożliwia Zamawiającemu dokonanie bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia na rzecz

podwykonawcy dostaw lub usług w przypadku uchylenia się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty

4. Przepisy ust. 1-3 stosuje się odpowiednio do zmiany umowy o podwykonawstwo dostaw lub usług.

§ 8

Bezpośrednia zapłata wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy

1. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia przysługującego zaakceptowanemu podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy robót budowlanych lub podwykonawcy dostaw lub usług, który zawarł z Wykonawcą umowę przedłożoną Zamawiającemu w terminie określonym w Umowie - w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę. Bezpośrednia zapłata dotyczy wyłącznie należności głównej, powstałej po zaakceptowaniu podwykonawcy robót budowlanych lub przedłożeniu Zamawiającemu umowy o podwykonawstwo dostaw lub usług.
2. Zamawiający, przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, umożliwia Wykonawcy zgłoszenie uwag odnośnie zasadności dokonania bezpośredniej zapłaty, w terminie 7 dni od doręczenia wykonawcy stosownej informacji. Zamawiający podejmuje decyzję w przedmiocie dokonania bezpośredniej zapłaty, po wszechstronnym rozważeniu stanowiska przedstawionego przez podwykonawcę i Wykonawcę.
3. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 9

Odbiory

1. Strony ustalają następujące rodzaje odbiorów:
 - 1) odbiory robót zanikających lub ulegających zakryciu,
 - 2) odbiory częściowe (jeżeli dotyczy umowy),
 - 3) odbiór końcowy,
 - 4) odbiory gwarancyjne.
2. Zamawiający przystępuje do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu w terminie 2 dni roboczych (tj. przypadających od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę, a w przypadku odbiorów wymagających powołania komisji z udziałem osób trzecich, w terminie 3 dni roboczych.
3. Zamawiający wyznaczy datę odbioru częściowego lub końcowego w ciągu 14 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru.
4. Po zakończeniu całości robót określonych w Umowie kierownik budowy wyznaczony przez Wykonawcę zgłasza zakończenie robót w dzienniku budowy; Wykonawca przesyła zgłoszenie Zamawiającemu oraz przekazuje kompletny operat kolaudacyjny. Operat kolaudacyjny zawiera: projekt powykonawczy z naniesionymi zmianami wykonawczymi oraz potwierdzeniem projektanta, inwentaryzację powykonawczą, dziennik budowy (oryginał i kopię), deklaracje zgodności, aprobaty techniczne i inne atesty jakościowe wbudowanych materiałów, protokoły prób, badań i sprawdzeń.
5. Zamawiający, po stwierdzeniu zakończenia robót objętych Umową i sprawdzeniu kompletności i prawidłowości operatu kolaudacyjnego zawiadamia Wykonawcę o wyznaczonej dacie odbioru końcowego.

6. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
- 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia:
 - a) może odebrać Przedmiot Umowy z wadami i wyznaczyć termin na ich usunięcie pod rygorem powierzenia po upływie tego terminu usunięcia wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonawstwo zastępcze),
 - b) może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad, jeżeli wady są istotne,
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia:
 - a) ale umożliwiają użytkowanie Przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem, może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie Wykonawcy,
 - b) i uniemożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z przeznaczeniem, może odstąpić od Umowy w terminie 14 dni od uzyskania wiedzy o tym fakcie lub żądać od Wykonawcy wykonania przedmiotu Umowy bez wad, bez względu na koszty.
7. Odbiory gwarancyjne przeprowadzane są w celu odbioru robót związanych z usunięciem wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym oraz w okresie gwarancji. Termin odbioru wyznacza Zamawiający w terminie 7 dni roboczych od zawiadomienia Wykonawcy o gotowości do odbioru.
8. Strony postanawiają, że z czynności odbiorowych będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych wad i usterek.
9. Warunkiem wystawienia przez Wykonawcę faktury jest usunięcie wszystkich wad i usterek poodbiorowych stwierdzonych w protokole odbioru.

§ 10

Rękojmia i gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości wykonania Przedmiotu Umowy na okres **miesięcy** od dnia podpisania bezusterkowego protokołu końcowego odbioru robót przeprowadzonego w trybie przewidzianym w § 9.
2. Udzielona gwarancja obejmuje całość wykonanych robót oraz zamontowany sprzęt.
3. Zgłoszenia wad i usterek Zamawiający będzie dokonywał pisemnie, lub pocztą e-mail na adres: (e-mail:.....).
4. **Po zgłoszeniu przez Zamawiającego wady lub usterki Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej następnego dnia roboczego zdiagnozować zgłoszony problem poprzez swoich serwisantów, którzy zobowiązani są w tym celu przybyć do siedziby Zamawiającego.**
5. W okresie gwarancji jakości Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie 3 dni roboczych licząc od daty zgłoszenia przez Zamawiającego. W przypadku, jeżeli usunięcie wad i usterek wymaga dłuższego czasu, co jest uzasadnione technicznie lub brakiem dostępności niezbędnych części Zamawiający wyznacza dłuższy termin usuwania wad i usterek.
6. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji jakości.
7. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady na okres równy udzielonej gwarancji jakości.
8. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu Przedmiotu Umowy również po okresie gwarancji

jakości, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu gwarancji jakości.

9. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad lub usterek w terminie 7 dni po upływie terminu, o którym mowa w ust. 5 bądź po upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na ich usunięcie Zamawiający może zlecić usunięcie wad lub usterek osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad i usterek będą Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
10. W przypadku, gdy dana rzecz wchodząca w zakres Przedmiotu Umowy była już dwukrotnie naprawiana Zamawiający jest uprawniony do żądania wymiany tej rzeczy na nową, wolną od wad.
11. Okres gwarancji ulega wydłużeniu o czas niezbędny na usunięcie wad.

§ 11

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca, zgodnie z wymaganiami SIWZ, przed zawarciem Umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, w wysokości **5 %** Wartości Przedmiotu Umowy („Zabezpieczenie”).
2. Zabezpieczenie służy zabezpieczeniu zapłaty roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy.
3. Zamawiający jest upoważniony do zaspokojenia z Zabezpieczenia, jak również z innych kwot należnych Wykonawcy na podstawie Umowy, wszelkich należności służących Zamawiającemu w stosunku do Wykonawcy, w tym w szczególności kar umownych, kosztów Wykonania Zastępczego oraz odszkodowań należnych Zamawiającemu w związku z realizacją Umowy.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w następujących terminach:
 - 1) 70% wysokości zabezpieczenia – w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
 - 2) 30% wartości zabezpieczenia – w ciągu 15 dni od upływu okresu rękojmi za wady.
5. Za dzień wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane będzie uważany dzień bezusterkowego odbioru końcowego przez Zamawiającego Przedmiotu Umowy.

§ 12

Kary umowne

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) z tytułu zwłoki w wykonaniu Przedmiotu Umowy w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1 Umowy, w wysokości **0,2 %** wynagrodzenia netto Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki,
 - b) z tytułu zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze częściowym, odbiorze końcowym lub okresie gwarancji i rękojmi w wysokości **0,2 %** wynagrodzenia netto Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki,
 - c) z tytułu zwłoki w zdiagnozowaniu zgłoszonej przez Zamawiającego wady lub usterki, na zasadach określonych w § 10 ust 4 Umowy w wysokości **0,2 %** wynagrodzenia

netto Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki,

- d) z tytułu odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości **20%** wynagrodzenia netto Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy,
- e) z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo robót budowlanych lub projektu zmiany tej umowy w wysokości **10000 zł**, za każdy przypadek naruszenia,
- f) z tytułu nieprzedłożenia Zamawiającemu kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości **10000 zł**, za każdy przypadek naruszenia,
- g) z tytułu braku zapłaty w terminie wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, w wysokości **3000 zł**, za każdy przypadek naruszenia,
- h) z tytułu zaniechania zmiany umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w zakresie terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, w wysokości **3000 zł**, za każdy przypadek naruszenia.

2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:

- a) z tytułu zwłoki w przekazaniu terenu budowy w wysokości **0,2%** wynagrodzenia netto Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki,
 - b) z tytułu zwłoki w wyznaczeniu terminu odbioru w wysokości **0,2%** wynagrodzenia netto Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki.
3. W przypadku poniesienia szkody przewyższającej zastrzeżone kary umowne, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, za rzeczywiście doznaną szkodę.
4. Zamawiający może dokonać potrącenia wierzytelności przysługujących mu z tytułu naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 13

Zmiana Umowy

1. Istotne zmiany postanowień niniejszej Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy, możliwe są w następującym zakresie i przy zaistnieniu poniższych przesłanek:

- 1) zmiana wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany przepisów prawa podatkowego, w szczególności zmiany stawki podatku od towarów i usług,
- 2) zmiana terminu wykonania Przedmiotu Umowy lub jego poszczególnych etapów możliwa jest w następujących przypadkach:
 - a) złożenia przez Wykonawcę wniosku o skrócenie terminu wykonania Przedmiotu Umowy, jeżeli skrócenie tego terminu nie wpłynie negatywnie na należyte wykonanie Przedmiotu Umowy,
 - b) wystąpienia działań i zaniechań organów władzy publicznej, w tym zmiany przepisów i urzędowych interpretacji przepisów dot. realizacji i finansowania Przedmiotu Umowy, przekroczenie terminów na wydanie odpowiednich decyzji, zezwoleń, uzgodnień,
 - c) przedłużenia się procedury udzielenia przedmiotowego zamówienia publicznego poprzez środki ochrony prawnej, wykorzystywane przez wykonawców lub inne podmioty,
 - d) wystąpienia działań i zaniechań instytucji zaangażowanych w realizację, kontrolę lub finansowanie zamówienia,

- e) działania siły wyższej, za którą uważa się zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, występujące po zawarciu Umowy, a których Strony nie były w stanie przewidzieć w momencie jej zawierania i których zaistnienie lub skutki uniemożliwiają wykonanie Umowy zgodnie z jej treścią, w szczególności powódź, deszcz nawalny, pożar; Strona powołująca się na stan siły wyższej jest zobowiązana do niezwłocznego pisemnego powiadomienia drugiej Strony, a następnie do udokumentowania zaistnienia tego stanu,
 - f) wystąpienia warunków atmosferycznych i klimatycznych uniemożliwiających realizację Przedmiotu Umowy w stopniu większym niż można byłoby to racjonalnie przewidywać,
 - g) wystąpienia powszechnej niedostępności surowców bądź materiałów,
 - h) konieczności uwzględnienia wpływu ewentualnych zamówień dodatkowych i uzupełniających na realizację Przedmiotu Umowy;
 - i) wykrycie błędów w dokumentacji projektowej,
- 3) zmiana zakresu (w tym ceny) i sposobu wykonania Przedmiotu Umowy możliwa jest w następujących przypadkach:
- a) wystąpienia konieczności realizowania Przedmiotu Umowy w inny sposób niż zastosowany ze względu na zmianę obowiązującego prawa,
 - b) ograniczenia zakresu przedmiotowego Umowy z uwagi na ograniczenie zakresu robót spowodowanego uwarunkowaniami techniczno-eksploatacyjnymi,
 - c) zastosowania nowych technologii, jeżeli zmiana jest korzystna z punktu widzenia realizacji Przedmiotu Umowy, w szczególności przyspieszających realizację, obniżających koszty ponoszone przez Zamawiającego na wykonanie, utrzymanie lub użytkowanie Przedmiotu Umowy bądź zwiększających użyteczność Przedmiotu Umowy,
 - d) wykrycie błędów w dokumentacji projektowej.
 - e) zmiany podwykonawcy lub zakresu prac powierzonego podwykonawcom.
2. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt 2 lit b-i termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, jednakże o czas nie dłuższy niż okres trwania tych okoliczności lub czas niezbędny do usunięcia zaistniałych przeszkód.
3. Strony dopuszczają możliwość zmiany Umowy w zakresie niedotyczącym istotnych postanowień Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy, a w szczególności:
- a) zmian redakcyjnych Umowy,
 - b) zmian będących następstwem sukcesji uniwersalnej albo przejęcia z mocy prawa pełni praw i obowiązków dotyczących którejkolwiek ze Stron,
 - c) zmian danych Stron ujawnionych w rejestrach publicznych.
4. Wszelkie zmiany do Umowy dokonywane będą w formie pisemnej z poszanowaniem obowiązków wynikających z obowiązującego prawa.

§ 14

Odstąpienie od umowy

1. Strony postanawiają, że oprócz przypadków wymienionych w tytule XV Kodeksu cywilnego, przysługuje im prawo odstąpienia od Umowy w następujących wypadkach:
- 1) Wykonawca może odstąpić od Umowy, jeżeli Zamawiający odmawia bez uzasadnionych przyczyn odbioru robót,

2) Zamawiający może odstąpić od Umowy, jeżeli Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął robót lub przerwał rozpoczęte już prace i nie kontynuuje ich przez **20 dni** mimo dodatkowego wezwania Zamawiającego.

2. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

3. W razie odstąpienia od Umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji robót w toku na dzień odstąpienia oraz:

- 1) zabezpieczy przerwane roboty w zakresie wzajemnie uzgodnionym na koszt strony, która spowodowała odstąpienie od Umowy;
- 2) wezwie Zamawiającego do dokonania odbioru wykonanych robót przerwanych i zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada.

4. W razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający jest obowiązany do:

- 1) dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za wykonany zakres robót do dnia odstąpienia.
- 2) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

§ 15

Postanowienia końcowe

1. Przedstawicielem Zamawiającego w sprawach związanych z realizacją niniejszej Umowy jest..... nr telefonu e-mail
2. Przedstawicielem Wykonawcy w sprawach związanych z realizacją niniejszej Umowy jest nr telefonu e-mail
3. Wykonawca powierza funkcję kierownika budowy, uprawnienia budowlane donr
4. Strony zobowiązane są informować się niezwłocznie o zmianie danych adresowych i rejestrowych. W przypadku zaniechania takiego zawiadomienia, korespondencja wysłana na ostatni znany adres Strony uznawana będzie za skutecznie doręczoną.
5. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy oraz oświadczenie o odstąpieniu od Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy, Kodeksu cywilnego, Prawa budowlanego i przepisów wykonawczych.
7. Sprawy sporne rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
8. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze – Zamawiający, 1 egzemplarz - Wykonawca.

Zamawiający

Wykonawca

1.

1.