

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:393543-2018:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Kraków: Usługi sprzątania
2018/S 173-393543**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Akademia Wychowania Fizycznego w Krakowie im. Bronisława Czecha
PL

al. Jana Pawła II 78

Osoba do kontaktów: Agnieszka Arnold

31-571 Kraków

Polska

Tel.: +48 126831052

E-mail: agnieszka.arnold@awf.krakow.pl

Faks: +48 126481210

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: <http://www.awf.krakow.pl>

Dostęp elektroniczny do informacji: <http://www.awf.krakow.pl>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres:

Akademia Wychowania Fizycznego im. Bronisława Czecha w Krakowie

al. Jana Pawła II 78

Punkt kontaktowy: Sekcja Zamówień Publicznych AWF, pokój 305

Osoba do kontaktów: Agnieszka Arnold

30-571 Kraków

Polska

Tel.: +48 126831052

E-mail: agnieszka.arnold@awf.krakow.pl

Faks: +48 126481210

Adres internetowy: www.awf.krakow.pl

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Inna: Uczelnia Wyższa

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Edukacja

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) **Opis**

II.1.1) **Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:**

Usługi sprzątnięcia obiektów Akademii Wychowania Fizycznego im. Bronisława Czecha w Krakowie

II.1.2) **Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług**

Usługi

Kategoria usług: nr 14: Usługi sprzątnięcia budynków i usługi zarządzania mieniem

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: Akademia Wychowania Fizycznego im. Bronisława Czecha w Krakowie

Kod NUTS PL213

II.1.3) **Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)**

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**

II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu**

Usługi sprzątnięcia obiektów Akademii Wychowania Fizycznego im. Bronisława Czecha w Krakowie. Zamówienie podzielone na 3 zadania częściowe. Zadanie 1 Usługa kompleksowego sprzątnięcia w pomieszczeniach budynku głównego wraz pawilonami oraz pawilonu socjalnego wraz z warsztatami. Zadanie 2 Usługa kompleksowego sprzątnięcia obiektów sportowych. Zadanie 3 Usługa kompleksowego sprzątnięcia Zespołu Krytych Pływalni. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do SIWZ.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

90910000

II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak

II.1.8) **Części**

To zamówienie podzielone jest na części: tak

Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części

II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**

Szacunkowa wartość bez VAT: 948 633,58 PLN

II.2.2) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.3) **Informacje o wznowieniach**

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**

Okres w miesiącach: 12 (od udzielenia zamówienia)

Informacje o częściach zamówienia

Część nr: 1

Nazwa: Usługa kompleksowego sprzątnięcia w pomieszczeniach budynku głównego wraz pawilonami oraz pawilonu socjalnego wraz z warsztatami

- 1) **Krótki opis**
Usługa kompleksowego sprzątania w pomieszczeniach budynku głównego wraz pawilonami oraz pawilonu socjalnego wraz z warsztatami. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1a do SIWZ.
- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**
90910000
- 3) **Wielkość lub zakres**
- 4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**
Okres w miesiącach: 12 (od udzielenia zamówienia)
- 5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 2

Nazwa: Usługa kompleksowego sprzątania obiektów sportowych

- 1) **Krótki opis**
Usługa kompleksowego sprzątania obiektów sportowych. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1B do SIWZ.
- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**
90910000
- 3) **Wielkość lub zakres**
- 4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**
Okres w miesiącach: 12 (od udzielenia zamówienia)
- 5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 3

Nazwa: Usługa kompleksowego sprzątania Zespołu Krytych Pływalni

- 1) **Krótki opis**
Usługa kompleksowego sprzątania Zespołu Krytych Pływalni. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1C do SIWZ
- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**
90910000
- 3) **Wielkość lub zakres**
- 4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**
Okres w miesiącach: 12 (od udzielenia zamówienia)
- 5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki dotyczące zamówienia

III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje:

13.1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:

Dla zadania częściowego nr 1: 10 700,00 PLN (słownie: dziesięć tysięcy siedemset złotych 00/100)

Dla zadania częściowego nr 2: 11 600,00 PLN (słownie: jedenaście tysięcy sześćset złotych 00/100)

Dla zadania częściowego nr 3: 6 100,00 PLN (słownie: sześć tysięcy sto złotych 00/100)

13.2. Wadium należy wnieść w terminie do dnia 11.10.2018 do godz. 10:00.

13.3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

a) pieniądzu: przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Pekao SA nr konta: 53 1240 4722 1111 0000 4851 7445

- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 r. poz. 110).
- 13.4. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium na okres związania ofertą.
- 13.5. Za termin wniesienia wadium w pieniądzu zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.
- 13.6. Wadium wniesione w formie innej niż pieniężna musi być czynnością jednostronnie zobowiązującą, mieć taką samą płynność jak wadium wniesione w pieniądzu, obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp oraz zawierać w swojej treści nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty kwoty wadium na rzecz Zamawiającego.
- 13.7. Zamawiający zwróci wadium na zasadach określonych w art. 46 ust.1, 1a, 2 i 4 ustawy Pzp.
- 13.8. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 13.9. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
- 21.1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy
- W wysokości:
- Zadanie częściowe nr: Zabezpieczenie w % ceny ofertowej:
- 1 10 %
- 2 10 %
- 3 10 %
- 21.2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 21.3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
- 21.4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 21.5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 21.6. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 21.2. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

21.7. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30 % wysokości zabezpieczenia. Kwota, o której mowa w art. 151 ust. 2 ustawy Pzp, jest zwracana nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

III.1.4) **Inne szczególne warunki**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) **Warunki udziału**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na podstawie oświadczenia w formie jednolitego dokumentu (JEDZ), na zasadzie spełnia/nie spełnia

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na podstawie oświadczenia w formie jednolitego dokumentu (JEDZ), na zasadzie spełnia/nie spełnia

III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Zdolność techniczna lub zawodowa

1.

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej.

Dla zadania częściowego nr 1:

Zamawiający uzna wyżej wymieniony warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie), należycie wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych — wykonuje:

Co najmniej 2 (dwie) usługi, każda wynikająca z odrębnej umowy/kontraktu, i każda z tych usług trwała co najmniej nieprzerwanie 12 m-cy w ramach jednej umowy/kontraktu, każda z nich na kwotę: min. 25 000,00 PLN brutto miesięcznie, (dwadzieścia tysięcy złotych), każda polegająca na usłudze utrzymania czystości w obiektach użyteczności publicznej o łącznej powierzchni —wynikającej z kontraktu/umowy co najmniej 2 000 m², z podaniem przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Przez budynek użyteczności publicznej — rozumie się budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym

usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, a także budynek biurowy i socjalny. Warunku posiadania doświadczenia w usłudze utrzymania czystości budynku użyteczności publicznej nie spełni posiadanie doświadczenia w usłudze sprzątania hali magazynowej, samodzielnego garażu podziemnego lub naziemnego.

Dla zadania częściowego nr 2:

Zamawiający uzna wyżej wymieniony warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie), należycie wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych — wykonuje:

Co najmniej 2 (dwie) usługi, każda wynikająca z odrębnej umowy/kontraktu, i każda z tych usług trwała co najmniej, nieprzerwanie 12 m-cy w ramach jednej umowy, kontraktu, każda z nich na kwotę: min. 35 000,00 PLN brutto miesięcznie, (trzydzieści tysięcy złotych), każda polegająca na usłudze utrzymania czystości w obiektach użyteczności publicznej o łącznej powierzchni —wynikającej z kontraktu/umowy co najmniej 2 000 m², z podaniem przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Przez budynek użyteczności publicznej — rozumie się budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, a także budynek biurowy i socjalny. Warunku posiadania doświadczenia w usłudze utrzymania czystości budynku użyteczności publicznej nie spełni posiadanie doświadczenia w usłudze sprzątania hali magazynowej, samodzielnego garażu podziemnego lub naziemnego.

Dla zadania częściowego nr 3:

Zamawiający uzna wyżej wymieniony warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie), należycie wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych — wykonuje:

Co najmniej 2 (dwie) usługi, każda wynikająca z odrębnej umowy/kontraktu, gdzie każda z usług trwała co najmniej, nieprzerwanie 12 m-cy w ramach jednej umowy, kontraktu, każda z nich na kwotę: min. 15 000,00 PLN brutto miesięcznie, (dziesięć tysięcy złotych), każda polegająca na usłudze utrzymania czystości w obiektach gdzie znajduje się pływalnia lub kompleks basenowy lub aquapark o łącznej powierzchni budynku co najmniej 2 000 m², z podaniem przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na podstawie wykazu usług — zał. nr 5 do SIWZ na zasadzie spełnia/nie spełnia.

UWAGA!

W przypadku wykazania spełnienia warunku dla zadania częściowego nr 2, zamawiający uzna, że warunek został także spełniony dla zadania częściowego nr 1.

2.

Wykonawca musi wykazać, iż do realizacji zamówienia dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.:

Dla zadania częściowego nr 1:

a. co najmniej 1 osobą pełniącą funkcję koordynatora, która będzie się legitymowała co najmniej 2 -letnim doświadczeniem w kierowaniu zespołem nie mniej niż 10 osób sprzątających.

b. 2 osobami świadczącymi usługę serwisu,

Dla zadania częściowego nr 2:

a. co najmniej 1 osobą pełniącą funkcję koordynatora, która będzie się legitymowała co najmniej 2 -letnim doświadczeniem w kierowaniu zespołem nie mniej niż 10 osób sprzątających.

b. 2 osobami świadczącymi usługę serwisu,

Dla zadania częściowego nr 3:

a. co najmniej 1 osobą pełniącą funkcję koordynatora, która będzie się legitymowała co najmniej 2 -letnim doświadczeniem w kierowaniu zespołem nie mniej niż 10 osób sprzątających.

b. 2 osobami świadczącymi usługę serwisu.

— dotyczy koordynatorów oraz pracowników serwisu dla wszystkich zadań.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na podstawie wykazu osób – zał. nr 6 do SIWZ na zasadzie spełnia/nie spełnia.

Uwaga! W przypadku składania ofert na więcej niż jedno zadania częściowe, Wykonawca musi przedstawić odrębne wykazy osób, nie dopuszcza się dublowania nazwisk koordynatorów oraz osób wychodzących w skład serwisu.

III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: nie

III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: tak

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Rodzaj procedury**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarta

IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej

1. cena. Waga 60

2. wysokość kary umownej za naruszenia. Waga 30

3. termin płatności faktury. Waga 10

IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) **Informacje administracyjne**

IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**

K-2.381/15/2018

IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**

nie

IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**

IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

11.10.2018 - 10:00

- IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**
- IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
polski.
- IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 11.10.2018 - 10:30
Miejscowość:
Kraków

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie
- VI.3) **Informacje dodatkowe**
- VI.4) **Procedury odwoławcze**
- VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**
Krajowa Izba Odwoławcza
02-676 Warszawa, ul. Postępu 17 a
Polska
- VI.4.2) **Składanie odwołań**
Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 23.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
23.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
23.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
23.4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
23.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
23.6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
23.7. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Pzp.

23.8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

23.9. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. — Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1481) jest równoznaczne z jej wniesieniem. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności stanowiącej podstawę jego wniesienia.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza
02-676 Warszawa, ul. Postępu 17 a

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

5.9.2018