

**Akademia Górniczo - Hutnicza  
im. Stanisława Staszica w Krakowie  
Dział Zamówień Publicznych  
Al. Mickiewicza 30  
30-059 Kraków**

**Znak sprawy: KC-zp.272-438/18**

Kraków, 2018-08-14

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
na**

**opracowanie zamiennego projektu na przystosowanie pawilonu D-8  
AGH w Krakowie do aktualnych przepisów ppoż.-  
KC-zp.272-438/18**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

## I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Akademia Górniczo - Hutnicza im. Stanisława Staszica w Krakowie,  
al. Mickiewicza 30  
30-059 Kraków  
tel. +48 12 617 35 95, fax. +48 12 617 35 95, +48 12 617 33 63  
e-mail: [dzp@agh.edu.pl](mailto:dzp@agh.edu.pl)  
strona internetowa: [www.dzp.agh.edu.pl](http://www.dzp.agh.edu.pl)  
NIP: 675-000-19-23  
Regon: 000001577

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **opracowanie zamiennego projektu na przystosowanie pawilonu D-8 AGH w Krakowie do aktualnych przepisów ppoż.- KC-zp.272-438/18.**
2. Zamówienie będzie obejmowało również pełnienie nadzoru autorskiego i przeniesienie autorskich praw majątkowych do wykonanej dokumentacji.

Wspólny Słownik Zamówień dla zadania:

**71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego**

71317100-4 Usługi doradcze w zakresie kontroli i ochrony przeciwpożarowej i przeciwybuchowej

71248000-8 Nadzór nad projektem i dokumentacją

Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie zamiennego wielobranżowego projektu budowlanego i wykonawczego wraz z opracowaniami kosztowymi i STWiORB oraz uzyskanie zamiennej decyzji pozwolenia na budowę i pełnienie nadzoru autorskiego dla zadania inwestycyjnego pn.: "Przystosowanie pawilonów D-8 do aktualnych przepisów ppoż."

W zakres prac projektowych wchodzi uzyskanie niezbędnych uzgodnień, opinii, pozwoleń, decyzji celem uzyskania zamiennej decyzji pozwolenia na budowę, wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego i przeniesieniem autorskich praw majątkowych i praw zależnych do wykonanej dokumentacji dla zadania w oparciu o załączone materiały, wytyczne Użytkownika oraz służb technicznych AGH uzyskane na etapie tworzenia dokumentacji projektowej.

Konieczność uzyskania zmiennej decyzji pozwolenia na budowę dla zamierzenia oraz zamiennych projektów wynika z uzyskanej przez AGH nowej ekspertyzy technicznej (ppoż.) oraz scenariusza pożarowego, która w pewien sposób ułatwia dostosowania budynku poprzez wprowadzenie rozwiązań zamiennych, ale wymusza zmianę projektu budowlanego, wykonawczego oraz opracowań kosztowych. Głównymi założeniami nowej ekspertyzy było:

- Odstępstwo w zw. z brakiem możliwości wykonania drogi pożarowej od strony zachodniej budynku o zbliżeniu maks. 15 m do budynku D-8 ze względu na kolizję z cennymi drzewami, posadzonymi w ramach nasadzeń zastępczych będącą w okresie trwałości projektu dofinansowanego z funduszy unijnych oraz rampą dla osób niepełnosprawnych będącą w okresie trwałości projektu dofinansowanego z funduszy PFRON.
- Odstępstwo od wysokości drogi ewakuacyjnej (korytarzy) w piwnicy, ze względu na to że są tam bardzo nisko prowadzone czynne instalacje elektryczne których nie da się

podnieść/przełożyć.

- Odstępstwo od wydzielania szachtów instalacyjnych biegnących wzdłuż korytarzy od strony pomieszczeń do klasy odporności EI/REI ze względu na to, że wiązało by się to z uciążliwą i kosztowną ingerencją w substancję budynku, który jest w ciągłym użytkowaniu. Jednocześnie należy podjąć próbę nie wydzielania poziomych powyższych szachtów przy każdym stropie do EI/REI ze względu na to, że powoduje to konieczność zamontowania kilkudziesięciu lub więcej klap pożarowych na instalacji wentylacji oraz wykonaniu kilkuset specjalistycznych przejść ppoż. na pozostałych instalacjach, Zamawiający dopuszcza rozebranie i wykonanie nowych ścian (lub dostosowanie istniejących ścian wykonanych z cegły dziurawki gr. 6 cm) od strony dróg ewakuacyjnych do dowolnej klasy odporności ogniowej. Szachty mają ok. 30 cm głębokości, kilka metrów szerokości i łączą kondygnację od parteru po 8 piętro w korytarzu „długim” (skrzydło północne) i od 1 piętra do 8. w korytarzu „krótkim” (skrzydło południowe).

Zasadniczym więc celem opracowania projektowego jest kompleksowe dostosowanie pawilonu do aktualnych przepisów przeciwpożarowych. Inwestycja jest dofinansowana z środków Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego.

Budynek D-8 jest budynkiem wysokim o powierzchni zabudowy 790 m<sup>2</sup>, powierzchni użytkowej ok. 6 847 m<sup>2</sup> i kubaturze brutto ok. 28 130 m<sup>3</sup>

W celu dostosowania obiektu do aktualnie obowiązujących przepisów w zakresie ochrony przeciwpożarowej dla budynku do tej pory wykonano:

- drogę pożarową
- podział budynku na strefy pożarowe poprzez wydzielenie klatek schodowych, pomieszczeń drzwiami o odpowiedniej ognioodporności i szczelności ogniowej
- zdemonutowano łatwopalne okładziny ścian
- wydzielono pożarowo ścianami o wymaganej klasie odporności ogniowej ścianę klatki schodowej głównej na wszystkich kondygnacjach od strony wschodniej,
- instalację wentylacji nawiewnej i oddymiania klatek schodowych oraz korytarzy ewakuacyjnych,
- wydzielenie przegrodami (ściany i drzwi) o odpowiedniej klasie odporności ogniowej wszystkich pomieszczeń technicznych
- instalację hydrantową, montaż zaworów hydrantowych i instalację ją zasilającą,
- doprowadzono rezerwowe zasilanie dla potrzeb systemu ppoż.,
- przeciwpożarowy wyłącznik prądu
- system sygnalizacji pożaru SSP i podłączono do monitoringu Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej,
- instalację nagłośnienia alarmowego (DSO),
- wymieniono okna w przyległym budynku H-D8 na okna o odporności ogniowej EI120 w pasie 4 metrów od budynku D-8
- termomodernizację budynku uwzględniając podniesienie ognioodporności pasów międzykondygnacyjnych

**Pozostaje do wykonania: (do zaprojektowania lub wykonania projektu zamiennego):**

- opracowanie matrycy sterowań na podstawie scenariusza pożarowego
- opracowanie inwentaryzacji zamontowanych elementów, urządzeń i zespołów elementów dla potrzeb zamiennego projektu
- oświetlenie podstawowego, ewakuacyjnego i awaryjnego na drogach ewakuacyjnych (klatki schodowe, hole, korytarze, pomieszczenia wymagające oświetlenia awaryjnego itp.) – zastosować technologię LED

- podniesienie ognioodporności ogniowej elewacji w przyległym budynku hali H-D8 do klasy EI120 w pasie min. 4 metrów od budynku D-8 (docelową szerokość nawiązać do podziału wynikającego z obecnego podziału elewacji)
- podniesienie ognioodporności ogniowej dachu w przyległym budynku H-D8 do klasy zgodnie z ekspertyzą techniczną w pasie 8 metrów od budynku D-8 (uwzględnić odpowiednią izolacyjność cieplną pasa)
- wymiana drzwi w wentylatorni dla sali wykładowej nr 4 wraz z wyburzeniem przedsionków wejściowych w tej sali
- przebudowa posadzek, ścian oraz sufitów na drogach ewakuacyjnych w całym budynku celem doprowadzenia do zgodności z przepisami ppoż. wynikającymi z warunków technicznych i ekspertyzy technicznej (ppoż.). Obecnie ściany na drogach ewakuacyjnych są bezklasowe pod względem ppoż. a materiały na posadzce i sufitach są łatwo zapalne lub palne.
- przebudowa szachtów instalacyjnych (ochrona i wydzielenie zgodne z warunkami technicznymi i ekspertyzą)
- rozmieszczenie gaśnic w budynku z uwzględnieniem tych zlokalizowanych w skrzynkach hydrantowych.
- instalacje SSP uwzględniający docelowy podział pomieszczeń w budynku (docelowy podział został uwzględniony w ekspertyzie) oraz konieczność stosowania czujek zasysających w szachtach instalacyjnych oraz elektroztrzymaczy na drzwiach
- bariery zabezpieczające przed zejściem do piwnicy w czasie alarmu pożarowego
- dostosowanie drogi ewakuacyjnej (wraz z wyjściem ewakuacyjnym na parterze budynku) prowadzącej poprzez korytarz hali H-D8 na zewnątrz budynku, wraz z podpięciem ewakuacyjnych drzwi wyjściowych do SSP
- przebudowa schodów zewnętrznych ewakuacyjnych (wyjście ewakuacyjne) z budynku H-D8 jeżeli to konieczne
- przebudowa ewakuacyjnych schodów zewnętrznych (wraz z konstrukcją) przy głównym wyjściu z budynku ze względu na zły stan konstrukcji oraz nienormatywną odległość między balustradami
- przejścia ognioodporne instalacyjne, przegrody ognioodporne w szachtach instalacyjnych, przegrody ognioodporne pomiędzy ścianami korytarza i fasadą oraz nad drzwiami pomiędzy holami i korytarzami na każdych kondygnacjach.
- likwidacja instalacji gazu ziemnego w budynku D-8, również w zakresie przechodzącego przez budynek przyłącza do budynku hali H-D8.
- inne pozostałe rozwiązania dostosowujące budynek D-8 do przepisów ppoż. wynikające z warunków technicznych oraz ekspertyzy technicznej ppoż.
- uruchomienie, testy i regulacje wszystkich zamontowanych systemów ochrony ppoż.
- Przebudowa instalacji odgromowej na dachu budynku D-8 (dostosowanie do zamontowanych urządzeń)
- Projekt instalacji elektrycznych w zakresie zasilania i sterowania urządzeniami ppoż. i oświetlenia.

#### **ETAP I: ZAMIENNY PROJEKT BUDOWLANY**

- opracowanie wielobranżowego zamiennego projektu budowlanego
- złożenie wniosku o wydanie zamiennej decyzji pozwolenia na budowę
- sporządzenie szacunkowej WKI

#### **ETAP II: ZAMIENNY PROJEKT WYKONAWCZY**

- projekt wykonawczy winien wskazać podział realizacji na etapy; Etapy będą realizowane

w okresie w wakacyjnym w latach 2018-2019; niewielka część prac winna być możliwa do zrealizowania w roku 2020

- sporządzenie przedmiarów robót, kosztorysów inwestorskich, STWiORB, (z podziałem na etapy realizacji) dla prac pozostałych do wykonania.
- uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę

**Powyższe opracowania należy wykonać zgodnie z:**

- Ustawą Prawo Budowlane wraz z rozporządzeniami wykonawczymi, w tym m.in.:
  - Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
  - Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego oraz Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 21 czerwca 2013 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z 2013 r. poz. 762),
  - Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowych, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego,
  - Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym,
- Ustawą z dnia 3 października 2008 o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. Nr 199, poz. 1227, Nr 227, poz. 1505).
- Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 2 grudnia 2010 r. w sprawie szczegółowych zasad finansowania inwestycji z budżetu państwa (Dz. U. 2010 Nr 238 poz. 1579)
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. z dnia 22 czerwca 2010 r.)
- Wytycznych zawartych w aktualnym opracowaniu Środowiskowe Zasady Wyceny Prac Projektowych
- Wytycznymi Zamawiającego w zakresie nośników dla kosztorysów inwestorskich.

**UWAGI:**

- Powyższe projekty wymagają stosownych uzgodnień zgodnie z obowiązującymi przepisami
  - Użytkownika i Inspektorów nadzoru AGH
  - Sekcji Bezpieczeństwa i Higieny Pracy
  - Biura ds. Osób Niepełnosprawnych
  - oraz innych decyzji, opinii, uzgodnień
- Uwagi dotyczące opracowań ujętych w etapie I i II:
  - Wielobranżowy projekt budowlany wymaga uzyskania niezbędnych pozwoleń zgodnie z przepisami Prawa budowlanego i rozporządzeniami wykonawczymi i innymi przepisami prawa obowiązującymi w zakresie przedmiotu zamówienia w

szczegółności uzyskania opinii rzeczoznawcy ds. przeciwpożarowych, uzgodnień potwierdzających spełnienie wymagań ochrony przeciwpożarowej oraz sanitarno-higienicznych (SANEPID), BHP, wraz z niezbędnymi badaniami np. odkrywkami konstrukcji, bezinwazyjnymi badaniami zbrojenia itp.

- Opracowanie Wartości Kosztorysowej Inwestycji powinno odbywać się pod stałym monitoringiem kosztów uzgadnianych na bieżąco z Zamawiającym w oparciu sporządzone kosztorysy inwestorskie.
- Wykonawca (Jednostka Projektowania) zobowiązuje się do udziału uprawnionych, kompetentnych przedstawicieli Jednostki Projektowania we wszystkich posiedzeniach Rady Technicznej zwoływanych przez Zamawiającego w jego siedzibie przez okres realizacji. Posiedzenia Rady Technicznej odbywać się będą w terminach ustalanych w trybie roboczym
- Wykonana przez Wykonawcę dokumentacja winna być na bieżąco uzgadniana z Zamawiającym w szczególności w zakresie zasilania, zastosowanych technologii, doboru urządzeń, użytych materiałów, aranżacji wnętrz itp.
- Zamawiający dostarczy Wykonawcy nośniki dla kosztorysów inwestorskich.
- Materiały i urządzenia wymienione w dokumentacji winny być opisywane za pomocą parametrów i cech technicznych tzn. bez wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia.
- Dokumentacja winna zawierać oświadczenie Projektanta o jej zgodności z obowiązującymi przepisami i normami oraz z zasadami wiedzy budowlanej, a także, że jest skoordynowana międzybranżowo i kompletna z punktu widzenia celu jakiego ma służyć.
- Dokumentacja projektowa – projekt architektury winien być wykonywany siłami własnymi przez biuro projektów, które składa ofertę (tj. bez udziału podwykonawców w tej części)

### **ETAP III NADZÓR AUTORSKI**

- Pełnienie nadzorów autorskich w trakcie realizacji prac budowlanych w ilości do 80 pobyków
- Wykonawca sprawować będzie nadzór autorski w zakresie wykonanej przez niego dokumentacji w celu:
  - stwierdzenia w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem, w tym poprzez udział w naradach koordynacyjnych w trakcie realizacji inwestycji,
  - uzgodnienia możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, a zgłoszonych przez Inwestora, kierownika budowy lub inspektora nadzoru na ww. naradach lub pisemnie
  - wyjaśniania niejasności i nieścisłości w opracowywanych projektach
  - wnioskowanie opracowania na dodatkowe zamówienie zamiennych rozwiązań
  - opisanym w ustawie Prawo budowlane – art. 21.

**Przedmiot umowy powinien obejmować wykonanie opracowań w następującym zestawieniu:**

Wersja „papierowa”

1. Projekty budowlane - 6 egz. (w tym 4 egz. dla potrzeb uzyskania pozwolenia na budowę)
2. Projekty wykonawcze - 4 egz.
3. Przedmiary robót - 2 egz.
4. Kosztorysy inwestorskie - 2 egz.
5. WKI - 2 egz.

6. STWiORB - 2 egz.

Wersja elektroniczna na CD/DVD\*: Całość dokumentacji – 2 egz.

Wersja elektroniczna na CD/DVD umożliwi wydrukowanie identycznej kopii ww. dokumentacji

\* podział:

1. Jedna płyta CD/DVD umożliwiająca wydrukowanie identycznej kopii ww. opracowań w wersji PDF
2. Druga płyta CD/DVD w wersji oryginalnej plików „do edycji” ww. opracowań w popularnych wersjach plikowych np. DOC, DOCX lub XLS (dla opisów projektowych, STWiORB i WKI); w ZUZ, KST, ATH lub XML (dla przedmiarów i kosztorysów) i DWG (dla rysunków)

**Dokumentacja stanowiąca podstawę dla dokumentacji stanowiącej przedmiot niniejszego zamówienia:**

- a) Dotychczasowy projekt dostosowania pawilonu D-8 do aktualnych przepisów ppoż.
- b) Nowa ekspertyza techniczna (ppoż.) oraz scenariusz pożarowy
- c) Projekt przebudowy szachtu wentylacyjnego na kablowy i ułożenie wewnętrznych linii zasilających (w trakcie realizacji robót budowlanych)
- d) Projekt budowy nowej rozdzielni głównej w budynku (w trakcie realizacji robót budowlanych)
- e) Projekt termomodernizacji przegród zewnętrznych (zrealizowany)
- f) Projekt modernizacji inst. centralnego ogrzewania (zrealizowany)
- g) Projekt modernizacji inst. ciepłej wody użytkowej i cyrkulacji (zrealizowany)
- h) Projekt remontu instalacji zimnej wody (zrealizowany)
- i) Projekt przebudowy pomieszczeń 117 i 118 (w trakcie realizacji robót budowlanych)
- j) Projekt przebudowy instalacji hydrantowej (w trakcie realizacji)
- k) Projekt dźwiękowego systemu ostrzegawczego (DSO - w trakcie realizacji)
- l) Projekt przebudowy toalet
- m) Projekt przebudowy wentylacji budynku (na tym etapie projekt budowlany, we wrześniu prześlemy projekt wykonawczy)

Wszystkie powyższe projekty i opracowania Zamawiający posiada w wersji do edycji (np. pliki z rozszerzeniem doc, dwg, itp.) oraz dysponuje niezbędnymi prawami autorskimi do ich wykorzystywania.

Umieszczona pod linkiem:

[http://di.adm.agh.edu.pl/przetargi/di/bm/Dokumentacja dla D 8 projekt zamienny ppoz.zip](http://di.adm.agh.edu.pl/przetargi/di/bm/Dokumentacja_dla_D_8_projekt_zamienny_ppoz.zip)

Zamawiający przewiduje zorganizowanie wizji lokalnej w dniu **22.08.2018 r.** o godzinie 10:00  
Miejsce spotkania: **hol w budynku D-8 AGH w Krakowie, przy ul. Reymonta 23**

3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień na usługi, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

#### IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

**ETAP I** - Wykonanie wielobranżowego zamiennego projektu budowlanego (m.in. architektonicznego, konstrukcyjnego, instalacyjnego) oraz złożenie wniosku o pozwolenie na budowę – **do 3 miesięcy od daty podpisania umowy**

**ETAP II** - Wykonanie wielobranżowych zamiennych projektów wykonawczych, przedmiarów robót, kosztorysów inwestorskich i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych wraz z uzyskaniem decyzji pozwolenia na budowę – **6 miesięcy od daty podpisania umowy**

**ETAP III** - Pełnienie nadzorów autorskich w trakcie realizacji prac – **do 31.12.2020**

**Platność** będzie realizowana przelewem w terminie do 21 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego za:

ETAP I - po zakończeniu, uzgodnieniu (potwierdzenie w formie karty zatwierdzenia projektu budowlanego) i przekazaniu dokumentacji projektowej oraz przedstawieniu potwierdzenia złożenia wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na budowę

ETAP II - po zakończeniu, uzgodnieniu (potwierdzenie w formie karty zatwierdzenia projektu wykonawczego) i przekazaniu dokumentacji projektowej oraz przedstawieniu uzyskanej zamiennej decyzji pozwolenia na budowę

ETAP III – co miesiąc w ostatnim roboczym dniu miesiąca, za rzeczywiste pobyty na budowie i sporządzone nadzory autorskie potwierdzone przez przedstawiciela Zamawiającego, lecz nie dłużej niż do 31.12.2020 r.

#### V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy: nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają niżej określone warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1)	<b>Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:</b> Zamawiający nie opisuje, nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
2)	<b>Sytuacji finansowej lub ekonomicznej:</b> Zamawiający nie opisuje, nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
3)	<b>Zdolności technicznej i zawodowej:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. <b>Wykonawca winien</b> wykazać, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie), należycie wykonał: <b>co najmniej dwa projekty</b> każdy na kwotę min. <b>60 000,00 zł (brutto)</b> każdy na <b>przebudowę budynku użyteczności publicznej, który obejmował swoim zakresem dostosowanie do aktualnych przepisów ppoż.</b></li></ol> <p>W przypadku wykazania przez Wykonawcę usługi ciągłej, część zamówienia już faktycznie wykonana musi wypełniać na dzień składania ofert wymogi określone przez zamawiającego.</p> <p><i>W przypadku wykonawców, którzy realizowali usługi za wynagrodzeniem wyrażonym w innych walutach niż złoty polski, zamawiający przeliczy wartość tych dostaw po średnim kursie NBP z dnia ukazania się ogłoszenia o zamówieniu.</i></p>



	<p><i>*Przez BUDYNEK UŻYTECZNOŚCI PUBLICZNEJ - rozumie się w szczególności budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki (hotele, domy wczasowe), sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, a także budynek biurowy i socjalny.</i></p> <p>2. Wykonawca winien wykazać, że dysponuje lub będzie dysponował osobami posiadającymi uprawnienia do <u>projektowania</u> wymagane przepisami ustawy Prawa Budowlanego, <b>które to osoby w dniu podpisania umowy będą członkami właściwej izby samorządu zawodowego, zgodnie z ustawą Prawo budowlane oraz ustawą o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów</b>, w specjalności tj.:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) architektonicznej bez ograniczeń, (kierownik Zespołu)</li><li>2) konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń,</li><li>3) instalacyjnej (tzw. „sanitarnej”) bez ograniczeń minimum w zakresie instalacji gazowych</li><li>4) instalacyjnej (tzw. „elektrycznej”) bez ograniczeń w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.</li></ol> <p>Zamawiający, określając wymogi dla każdej osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w tym w szczególności uprawnienia budowlane nadane w latach 1975-1994 (dla powszechnie znanych rozwiązań konstrukcyjnych) oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konferencji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (DzU z 2008 r. nr 63, poz. 394).</p>
--	---

2. Zamawiający, na każdym etapie postępowania, może uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt V.1 SIWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
  - 3.1 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
  - 3.2 Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą

wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1 i pkt 8 ustawy Pzp;

- 3.3 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane;
- 3.4 Z zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:
  - zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
  - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) należy dołączyć do oferty.
5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt V.1.3 musi spełniać co najmniej jeden wykonawca samodzielnie lub wszyscy wykonawcy łącznie.
6. Zamawiający nie określa warunków realizacji zamówienia przez wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w inny sposób, niż w przypadku pojedynczych wykonawców

## **7. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA:**

### **7.1 Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców:**

- którzy nie wykazali, spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt V.1 SIWZ,
- którzy nie wykazą, że nie zachodzą wobec nich przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp,
- wobec których zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy:
  - pkt. 1 - w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm);
  - pkt. 8 - który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

- 7.2 Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 7.3 Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16 –20 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu (instytucja samooczyszczenia). Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody.

## **VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW WYMAGANYCH W POSTĘPOWANIU, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, SPEŁNIANIE PRZEZ OFEROWANE DOSTAWY LUB USŁUGI WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO, BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.**

1. Na podstawie art. 24aa ustawy Pzp Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. **W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia i wykazania braku podstaw wykluczenia, Zamawiający żąda aby Wykonawca złożył wraz z ofertą:**
  - 2.1 aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w Załączniku Nr 2 i 3 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenia te wykonawca składa zgodnie ze wzorami stanowiącymi Załącznik Nr 2 i 3 do SIWZ.
  - 2.2 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia, o którym mowa w ust 2.1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te, mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
  - 2.3 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w ust 2.1(zał.2) SIWZ, dla każdego z tych podmiotów odrębnie.
  - 2.4 Zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w pkt V.3.1. i V.3.4 SIWZ – jeżeli wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego.
3. **W terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że

powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

#### **4. Dokumenty składane na wezwanie zamawiającego.**

4.1 Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie, aktualnych na dzień złożenia, następujących oświadczeń lub dokumentów:

- a) Wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu
- b) Wykazu osób wyznaczonych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

Wykaz powinien potwierdzać, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia spełniają wymagania określone przez zamawiającego w pkt V.1.3 b)1÷5) SIWZ.

Zamawiający wymaga, aby osoby wskazane w wykazie, w celu wykazania spełniania warunku dotyczącego dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia uczestniczyły w jego realizacji.

5. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
6. Zamawiający zażąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 2.2.1. niniejszego rozdziału.
7. Zamawiający nie zażąda od Wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w ust. 2.2.1. niniejszego rozdziału, dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP.
8. Jeżeli okaże się to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego może wezwać Wykonawców do przedłożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu lub spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

9. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352);
10. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w VI.2. SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
11. Jeżeli wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

## **VII. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE SKŁADANYCH DOKUMENTÓW**

1. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
2. Oświadczenia dotyczące wykonawcy/wykonawców występujących wspólnie i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców składane są w oryginale. Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.
4. Ilekroć w SIWZ, a także w załącznikach do SIWZ występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy na podstawie pełnomocnictwa.
5. Podpisy wykonawcy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętą z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.
6. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt VI SIWZ w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Jeżeli oświadczenia i dokumenty, o których mowa w zdaniu pierwszym są sporządzone w języku obcym wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia ich tłumaczenia na język polski.

## **VIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

1. Oferta oraz dokumenty i oświadczenia, o których mowa w rozdziale VI SIWZ, a także pełnomocnictwa, składane wraz z ofertą lub na wezwanie Zamawiającego, zgodnie z art. 18 przepisów przejściowych, są składane za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – prawo pocztowe (Dz.U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
2. Przekazywanie między zamawiającym a wykonawcami zawiadomień, wniosków, wyjaśnień lub innych informacji odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu poczty elektronicznej. Każda ze Stron, na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu określonego w SIWZ, zawiadomieniu lub wezwaniu.
4. Osoba uprawniona do porozumiewania się z wykonawcami: mgr inż. Agnieszka Hrabia
5. Pytania dotyczące treści SIWZ można kierować pisemnie do siedziby Zamawiającego, pok. 117, paw. C-2, na nr fax. 12 617-33-63 lub drogą elektroniczną na adres [dzp@agh.edu.pl](mailto:dzp@agh.edu.pl) z określeniem numeru postępowania, którego dotyczą.

## **IX. WADIUM**

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: **2 100 PLN (słownie: dwa tysiące sto złotych 00/100 PLN).**
2. Wadium należy wnieść do upływu terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - pieniądzu (nie dopuszcza się wpłaty gotówką): przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
  - nr IBAN: PL 96 1240 4722 1111 0000 4858 2922
  - nr SWIFT: PKO PP LPW

Zamawiający przypomina, że za skuteczne wniesione wadium uznaje się zaksięgowane kwoty na rachunku bankowym Zamawiającego.

  - poręczeniach bankowych, lub poręczeniach Spółdzielczej Kasy Oszczędnościowo-Kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - gwarancjach bankowych;
  - gwarancjach ubezpieczeniowych
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).
- W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji ma ona zawierać zapis o nieodwołalnym, bezwarunkowym spełnieniu świadczenia przez Gwaranta na rzecz Beneficjenta (AGH).
4. W przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczeń i sporządzonego w języku obcym, Zamawiający żąda, aby do oferty zostało złożone jego tłumaczenie.
5. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczeń, o których mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictwa lub nie wyraził

zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, ustawy, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

6. Wykonawca, którego oferta została wybrana, traci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego w przypadku, gdy:
  - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
  - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy
7. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy.
8. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, a Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
9. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zwraca się je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
10. W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej zaleca się dołączenie do oferty potwierdzenia dokonania przelewu bankowego.
11. W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniężna oryginał dokumentu należy złożyć w Sekretariacie Działu Zamówień Publicznych (paw. C-2, pok. 117) a kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę dołączyć do oferty

## **X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## **XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.
2. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami powinna być sporządzona przez wykonawcę według treści postanowień niniejszej SIWZ. W celu przeprowadzenia oceny ofert w niniejszym postępowaniu oferta powinna zawierać:

- a. **wypełniony i podpisany Formularz Oferty**, według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1
  - b. **Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy (wykonawców występujących wspólnie), o ile ofertę składa pełnomocnik.**
3. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w formie elektronicznej, podpisanej bezpiecznym podpisem elektronicznym .
  4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 23 ustawy Prawo Zamówień Publicznych. W takim przypadku na formularzu ofertowym, jak również innych dokumentach powołujących się na „Wykonawcę”, w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum lub spółki cywilnej, a nie pełnomocnika.
  5. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
  6. Zaleca się ponumerowanie stron i spięcie oferty w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek kartki.
  7. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem.
  8. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
  9. Wszelkie zmiany naniesione przez wykonawcę w treści oferty po jej sporządzeniu muszą być parafowane lub podpisane przez wykonawcę.
  10. Upoważnienie-pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów dołączonych do oferty lub z dokumentów, które Zamawiający może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych. Pełnomocnictwo składane jest w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza
  11. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
  12. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone przez wykonawcę klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”. Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:
    - a) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,
    - b) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
    - c) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
  13. Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale spięte i oddzielone od pozostałej (jawnej) części oferty. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.



14. Pisemną ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami należy złożyć w jednym egzemplarzu, w nieprzejrzystej kopercie/opakowaniu i zabezpieczyć w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej zawartością bez naruszenia zabezpieczeń przed upływem terminu otwarcia ofert.
15. Na kopercie/opakowaniu należy umieścić następujące oznaczenia:

Oferta na:

**Opracowanie zamiennego projektu na przystosowanie pawilonu D-8 AGH w Krakowie  
do aktualnych przepisów ppoż.- KC-zp.272-438/18**

NIE OTWIERAĆ przed **27.08.2018r.** godz. 10:30, znak sprawy: **KC-zp.272-438/18**

16. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w pkt 14 oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

## **XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: Dział Zamówień Publicznych, pokój nr: 117, paw.C2 do dnia **27.08.2018r. do godz. 10:00**
2. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **27.08.2018r. o godz. 10:30**, w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 400, paw. C2/C3.
4. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na własnej stronie internetowej (agh.dzp.edu.pl) informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## **XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Cenę oferty do oceny i porównania ofert stanowić będzie wartość brutto wpisana na formularzu oferty za całość przedmiotu zamówienia. Wykonawca winien w cenie oferty uwzględnić wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia uwzględniając poszczególne etapy.
2. Wykonawca określi cenę wykonania całości przedmiotu zamówienia określonego w SIWZ, obejmującą wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należnej oraz zgodnej z przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, na którą składać się będą:
  - a) Całkowity koszt wykonania dokumentacji projektowej określonej w SIWZ z podziałem na ETAPY I, II

- Uwaga:  
koszty ETAPU I, II winny uwzględniać koszty wszystkich opłat administracyjno – skarbowych, związanych z uzyskaniem wymaganych prawem pozwoleń,
  - koszt ETAPU I winien stanowić **nie więcej niż 50 % wartości ceny razem za I i II etap**
  - Koszt ETAPU II winien stanowić **nie więcej niż 50 % wartości ceny razem za I, II etap**
- b) koszt nadzoru autorskiego – do oceny i porównania ofert należy przyjąć **80** nadzorów autorskich.
3. Cena winna uwzględniać wszystkie wyjaśnienia zamawiającego udzielone Wykonawcom na piśmie w związku z ich zapytaniem i wątpliwościami, co do przedmiotu zamówienia
  4. Cenę oferty należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cenę oferty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 gr pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
  5. Kwotę podatku VAT należy obliczyć zgodnie z zasadami Ustawy o podatku od towaru i usług z 11.03.2004r. (Dz.U. 2011, nr 177, poz. 1054 z późniejszymi zmianami)
  6. Wykonawcy zagraniczni biorący udział w niniejszym postępowaniu, którzy na podstawie odrębnych przepisów nie są zobowiązani do uiszczenia podatku od towarów i usług na terytorium Polski, winni wpisać na formularzu oferty wartość zamówienia netto wyrażoną w PLN. Wyłącznie do oceny i porównania ofert Zamawiający doliczy na etapie oceny ofert należnego podatku VAT. Umowa zostanie podpisana na kwotę netto, podatek VAT Zamawiający odprowadzi we własnym zakresie.
  7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
  8. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania zamawiającego określone w niniejszej specyfikacji oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należnej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia
  9. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN).

#### **XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.**

1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

<b>Nr:</b>	<b>Nazwa kryterium:</b>	<b>Waga:</b>
1	Cena	60%
2	Doświadczenie Projektanta Architekta (kierownika Zespołu)	40%

2. Punkty przyznawane za podane w pkt XIV.1 kryteria będą liczone według następujących wzorów

<b>Nr kryterium:</b>	<b>Wzór:</b>
1	<b>Cena</b> $\text{Liczba punktów} = (C_{\min}/C_{\text{of}}) * 100 * W_c$

	<p>gdzie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cmin - najniższa cena spośród wszystkich ofert badanych</li> <li>- Cof - cena podana w ofercie badanej</li> <li>- Wc - waga kryterium ceny</li> </ul>
2	<p><b>Doświadczenie Projektanta Architekta (kierownika Zespołu)</b></p> <p>Punkty w kryterium zostaną przyznane wg poniższych zasad:</p> <p>Liczba punktów = liczba przyznanych punktów * Wd</p> <p>gdzie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>Zamawiający przyzna 20 pkt.</b> za wykonanie <u>dwóch projektów*</u>, każdy na kwotę min. 60 000 zł (brutto) na przebudowę budynku użyteczności publicznej, który obejmował swoim zakresem branże konstrukcyjną, sanitarną oraz elektryczną.</li> <li>– Następnie Zamawiający będzie przyznawał <b>po 20 pkt – za wykonanie każdego</b> kolejnego <u>projektu*</u>, na kwotę min. 60 000 zł (brutto) na przebudowę budynku użyteczności publicznej, który obejmował swoim zakresem branże konstrukcyjną, sanitarną oraz elektryczną.</li> <li>– Zamawiający przyzna <u>maksymalnie 100 pkt za wykonanie 6 projektów*</u>, każdy na kwotę min. 60 000 zł (brutto) przebudowę budynku użyteczności publicznej, który obejmował swoim zakresem branże konstrukcyjną, sanitarną oraz elektryczną, za wykonanie większej ilości projektów* Zamawiający przyzna również max. 100 pkt.</li> </ul> <p>Za wykonanie większej ilości projektów* (pow. 6) dodatkowe punkty nie będą przyznawane.</p> <p><i>*- za wykonanie projektu Zamawiający uzna projekt w którym w branży architektonicznej projektantem lub sprawdzającym jest wskazany w tym zadaniu projektant architekt (kierownik Zespołu)</i></p> <p>Wd – waga kryterium doświadczenia projektanta architekta (kierownika Zespołu)</p>

3. Tak uzyskane oceny za poszczególne kryteria zostaną zsumowane i suma ta stanowić będzie końcową ocenę danej oferty. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów we wskazanych powyżej kryteriach.
4. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.
6. Zgodnie z art. 87 ust. 2 prawa zamówień publicznych Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

#### **XV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający po upływie terminu przewidzianego na wniesienie środków ochrony prawnej wezwie Wykonawcę celem podpisania umowy i wyznaczy termin na jej zawarcie.
2. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego stanowiącego zał. nr 4 SIWZ.

3. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
4. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (s.c., konsorcja), Zamawiający może zwrócić się przed podpisaniem umowy o przedłożenie umowy regulującej współpracę tych podmiotów.
5. Wybrany w drodze postępowania przetargowego Wykonawca winien przed podpisaniem umowy przedłożyć Zamawiającemu:
  - uprawnienia wymienione w pkt V.1.3 niniejszej specyfikacji oraz aktualny wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego dla osób pełniących funkcje kierownika budowy/robót,
  - oświadczenie kierownika budowy/robót o podjęciu obowiązków,

## **XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

W niniejszym postępowaniu zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie obowiązuje.

## **XVII. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY:**

Istotne postanowienia umowy określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 4 do niniejszej Specyfikacji.

## **XVIII. PODWYKONAWCY**

1. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza zrealizować przedmiot zamówienia z udziałem podwykonawców, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania firm tych podwykonawców (zgodnie z treścią formularza oferty – załącznika nr 1 do SIWZ). W przypadku, kiedy Wykonawca nie wskaże w ofercie części, którą zamierza powierzyć podwykonawcom, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zrealizuje zamówienie samodzielnie.
2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1, potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
4. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

## **XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:**

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez

Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

2. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu,
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania,
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego,
  - 4) opis przedmiotu zamówienia,
  - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 6 i 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
10. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

## **XX. INFORMACJE DODATKOWE:**

1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
2. Zamawiający nie przewiduje dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej z wykorzystaniem aukcji elektronicznej.
3. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

5. Zamawiający nie przeprowadził dialogu technicznego przed wszczęciem postępowania.
6. Rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w polskich złotych.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
9. Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia standardów jakościowych odnoszących się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia celem stosowania normy, o której mowa w art. 91 ust. 2a ustawy Pzp.
10. Zamawiający nie przewiduje możliwości przedstawienia informacji zawartych w ofercie w postaci katalogu elektronicznego lub dołączenia katalogu elektronicznego do oferty.

### **III. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Akademia Górniczo-Hutnicza im. Stanisława Staszica w Krakowie, al. Mickiewicza 30, 30-059 Kraków;
- z inspektorem ochrony danych osobowych w Akademii Górniczo-Hutniczej im. Stanisława Staszica można skontaktować się przez adres e-mail: [iodo@agh.edu.pl](mailto:iodo@agh.edu.pl), telefon: (12) 617 53 25 lub pisemnie na adres siedziby administratora;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji umowy, a po jej zakończeniu przez okres wymagany do archiwizacji tego typu dokumentów zgodnie z przepisami prawa, w tym prawa wewnętrznego obowiązującego w AGH;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (***Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (***Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

## XXI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

## XXII. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

1. Formularz oferty.
2. Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu.
3. Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
4. 1. Wzór umowy.

Sporządził:

Sprawdził:

Zatwierdził: