



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, którego wartość zamówienia nie przekracza kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych dla przedmiotu zamówienia:

pn. „Budowa budynku biurowego, budynku garażowo-gospodarczego, parkingu oraz infrastruktury technicznej, służących gospodarce leśnej Nadleśnictwa Sulęcín, w miejscowości Sulęcín na działkach o nr ewid. gr. 4036/3,4036/4 obręb 0046 Sulęcín.”

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia udostępniona jest na stronie internetowej zamawiającego: www.sulecin.szczecin.lasy.gov.pl od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych do upływu terminu składania ofert.

ZATWIERDZAM:

Nadleśniczy

Nadleśnictwa Sulęcín

mgr inż. Witold Wasylków

SPIS TREŚCI

Numer rozdziału	Treść	Numer strony
	SŁOWNICZEK PODSTAWOWYCH POJĘĆ I ZWROTÓW UŻYTYCH W SIWZ	3
I	NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO	4
II	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA	4
III	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	4 -10
IV	INFORMACJE DODATKOWE DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA	11
V	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	11
VI	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA	11-14
VIA	PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5 USTAWY PZP	14
VII	WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA	14-18
VIII	UDZIAŁ W POSTĘPOWANIU PODMIOTÓW WYSTĘPUJĄCYCH WSPÓLNIE	17
IX	INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI	18-19
X	WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM	19-20
XI	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	20
XII	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY	21-22
XIII	MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT I OTWARCIA OFERT	22
XIV	OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY	22
XV	OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERT, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT	23-24
XVI	INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	24
XVII	WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	25
XVIII	ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH	25
XIX	POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA	26
XX	OGŁOSZENIE WYNIKÓW POSTĘPOWANIA	26-27
XXI	OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH	27-28
XXII	INFORMACJE DODATKOWE	28

SŁOWNICZEK PODSTAWOWYCH POJĘĆ I ZWROTÓW UŻYTYCH W SIWZ

Ileć w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) i we wszystkich dokumentach z nią związanych występują następujące pojęcia lub zwroty należy przez to rozumieć:	
Zamawiający	Skarb Państwa Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Nadleśnictwo Sulęcín
Wykonawca	Osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego
Ustawa Pzp	Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017r., poz.1579 z późn.zm.)
Specyfikacja /SIWZ/	Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz ze wszystkimi dołączonymi do niej załącznikami
Przedmiot zamówienia	Zakres prac do wykonania wynikający z opisu przedmiotu zamówienia oraz z załącznika nr 10 stanowiącego integralną część SIWZ
Oferta	Przygotowany przez Wykonawcę zestaw dokumentów zawierający formularz oferty, oświadczenia i dokumenty żądane w SIWZ wraz z ceną za wykonanie przedmiotu zamówienia
Cena	Cena w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt.1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2017, poz.1830 z późn. zm.), Zgodnie z art.3 ust.1 pkt.1 w/w ustawy przez cenę należy rozumieć wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę. Z kolei zgodnie z art. 3 ust. 2 w/w ustawy w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym.
Najkorzystniejsza oferta	Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia
Podwykonawca	Osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której Wykonawca powierza wykonanie całości lub części zamówienia
Umowa o podwykonawstwo	Umowa w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawarta między wybranym przez zamawiającego wykonawcą, a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami
Dokumentacja techniczna	Zbiór dokumentów zgodny z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego wydanym na podstawie art. 31 ust.4 ustawy Pzp
Grupa kapitałowa	Grupa kapitałowa w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 798 z późn. zm.). Zgodnie z art. 4 pkt 14) w/w ustawy przez grupę kapitałową należy rozumieć wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę
Tajemnica przedsiębiorstwa	Tajemnica przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. Dz. U. z 2018r. poz.419) – nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
Rozporządzenie MR	Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający: Skarb Państwa Państwowe Gospodarstwo Leśne
Lasy Państwowe Nadleśnictwo Sulęcín
ul. Lipowa 20
69-200 Sulęcín
NIP 5960006091
REGON 210044176
www.sulecin.szczecin.lasy.gov.pl
sulecin@szczecin.lasy.gov.pl
tel.: 95 755 36 51
fax.: 95 755 41 00
2. Godziny urzędowania: od godziny 7.00 do 15.00 od poniedziałku do piątku
3. Postępowanie prowadzone pod nazwą:

„Budowa budynku biurowego, budynku garażowo-gospodarczego, parkingu oraz infrastruktury technicznej, służących gospodarce leśnej Nadleśnictwa Sulęcín, w miejscowości Sulęcín na działkach o nr ewid. gr. 4036/3, 4036/4 obręb 0046 Sulęcín.”
4. Pojęcia użyte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:
 - 1) Nadzór Inwestorski sprawowany przez Zachodnie Centrum Konsultingowe EURO INVEST sp. z o.o z siedzibą przy ul. Sikorskiego 111; 66-400 Gorzów Wielkopolski i osoby przez nie zatrudnione, w tym zwłaszcza w charakterze inspektorów nadzoru.
 - 2) Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
 - 3) Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy powołanej ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 1025 z późn. zm.).
5. Adres strony internetowej, na której została zamieszczona Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oraz wszystkie inne wymagane ustawą Pzp informacje:
www.sulecin.szczecin.lasy.gov.pl.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 oraz art. 39 – 46 ustawy Pzp.
2. **Zamawiający informuje, że zgodnie z treścią art. 24aa ustawy Pzp przewiduje możliwość dokonania w pierwszej kolejności oceny ofert, a następnie zbadania czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz czy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli wykonawca, o którym mowa w zdaniu pierwszym uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający zbada, czy wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert, nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV):

45000000-7 - roboty budowlane

45100000-8 - przygotowanie terenu pod budowę

45210000-2 - roboty budowlane w zakresie budynków
 45233123-7 - roboty budowlane w zakresie dróg podrzędnych
 45233260-9 - roboty budowlane w zakresie dróg pieszych
 45212140-9 - obiekty rekreacyjne
 45231300-8 - roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków
 45333000-0 - roboty instalacyjne gazowe
 45332000-3 - roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne
 45331100-7 - instalowanie centralnego ogrzewania
 45331200-8 - instalowanie urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych
 45310000-3 - roboty instalacyjne elektryczne
 45312000-7 - instalowanie systemów alarmowych i anten
 45314300-4 - instalowanie infrastruktury okablowania

2. Przedmiot niniejszego zamówienia obejmuje wykonanie robót budowlanych wchodzących w zakres zadania inwestycyjnego pn. „Budowa budynku biurowego, budynku garażowo-gospodarczego, parkingu oraz infrastruktury technicznej, służących gospodarce leśnej Nadleśnictwa Sulęcina, w miejscowości Sulęcina na działkach o nr ewid. gr. 4036/3, 4036/4 obręb 0046 Sulęcina.”
3. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia we własnym zakresie i na własny koszt wykona wszelkie roboty budowlane związane z wykonaniem zadania inwestycyjnego, szczegółowo wskazane w dokumentacji projektowej (projekcie budowlanym, projekcie wykonawczym, STWiOR oraz przedmiarach robót). W przypadku rozbieżności pomiędzy przedmiarem robót a projektem budowlanym, Wykonawca winien określić zakres robót na podstawie projektu budowlanego i projektu wykonawczego.
4. Realizacja robót budowlanych musi zawsze odpowiadać obowiązującym zasadom techniczno-budowlanym i prawnym, dotyczącym danego obiektu i technologii wykonania robót. Przy realizacji zamówienia należy zwrócić szczególną uwagę na przepisy dotyczące ochrony przeciwpożarowej, bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony środowiska, ochrony sanitarnej.
5. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w cenie również koszty związane z:
 - a) zapleczem budowy i tymczasowym składowiskiem odpadów,
 - b) sporządzeniem „Planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia”,
 - c) wykonaniem tablicy informacyjnej zgodnie ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 1332 z późn. zm.),

6. Przedmiot zamówienia w zakresie robót obejmuje wykonanie w szczególności:

1) Parametry wymiarowe:

Wskaźniki powierzchniowe i kubaturowe budynku zostały obliczone wg zasad zawartych w PN-ISO 9836:1997 i wynoszą:

- Długość budynku – 36,90m,
- Szerokość budynku – 26,09m,
- Wysokość od poziomu terenu – 9,10m,
- Liczba kondygnacji – I/II,
- Podpiwniczenie – brak,
- Powierzchnia zabudowy budynku – 689,25m²,
- Powierzchnia całkowita – 1337,63m²,
- Powierzchnia użytkowa – 656,68m²,
- Powierzchnia usługowa – 63,75 m²
- Powierzchnia ruchu – 227,00 m²
- Powierzchnia netto – 946,64 m²
- Powierzchnia konstrukcji – 390,99 m²
- Kubatura użytkowa netto – 1970,04 m³
- Kubatura usługowa netto – 204,85 m³
- Kubatura ruchu netto – 681,00 m³
- Razem kubatura netto – 2855,89 m³
- Kubatura brutto – 5218,61 m³

Wskaźniki powierzchniowe i kubaturowe budynku zostały obliczone wg zasad zawartych w PN-ISO

9836:1997 i wynoszą:

- Długość budynku – 20,47m,
- Szerokość budynku – 7,23m,
- Wysokość od poziomu terenu – 4,95m,
- Liczba kondygnacji – I,
- Podpiwniczenie – brak,
- Powierzchnia zabudowy budynku – 136,53m²,
- Powierzchnia całkowita – 136,53m²,
- Powierzchnia użytkowa – 111,77m²,
- Powierzchnia usługowa – 0m²
- Powierzchnia ruchu – 0m²
- Powierzchnia netto – 111,77m²
- Powierzchnia konstrukcji – 24,76m²
- Kubatura użytkowa netto – 356,55 m³
- Kubatura usługowa netto – 0 m³
- Kubatura ruchu netto – 0 m³
- Razem kubatura netto – 356,55 m³
- Kubatura brutto – 580,30 m³

2) Powierzchnia zaprojektowanego zagospodarowania terenu :

Powierzchnia działek nr 4036/3 i 4036/4 – obszar opracowania – 10 584,00 m², w tym:

- Powierzchnia zabudowy budynków – 825,78m²
- Drogi wewnętrzne – 821,23 m²
- Chodniki i dojścia – 66,10 m²
- Place – 363,35 m²
- Miejsca postojowe – 448,50 m²
- Opaski betonowe przy budynkach – 64,77 m²
- Razem powierzchnia utwardzona – 1763,95 m²
- Zieleń – 7994,27 m²

3) Zamawiający umożliwi Wykonawcy robót budowlanych korzystanie z dostępnych na terenie przyszłego placu budowy mediów (prąd, woda). Wykonawca zobowiązany będzie do regulowania należności za korzystanie z mediów na podstawie wskazań liczników Wykonawcy. Wykonawca zapewnia sobie zaplecze budowy, wraz z ponoszeniem kosztów.

4) Zakres zamówienia stanowią:

Zakres zamówienia stanowią roboty budowlane określone w SIWZ, zatwierdzonej dokumentacji projektowej oraz specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót stanowiących załącznik do niniejszej SIWZ oraz jej integralną część.

Zamawiający zaleca dokonanie wizji lokalnej na terenie przyszłej budowy, w celu przeanalizowania możliwości terenowych zorganizowania placu budowy, zaplecza budowy oraz dojazdu na plac budowy.

7. W ramach przedmiotu zamówienia należy wykonać następujący zakres robót budowlanych:

A. **BUDYNEK BIUROWY**

Planowana budowa dotyczyć będzie budynku biurowego jedno i dwukondygnacyjnego składającego się z dwóch połączonych ze sobą brył poprzez przeszklony wiatrołap i hall wejściowy.

W głównej bryle (dwukondygnacyjnej) mieszczą się:

- na parterze: komunikacja, pomieszczenia biurowe, sala konferencyjna, archiwum, toalety, zaplecze kuchenne, samodzielne pomieszczenia mieszkalne oraz kotłownia i pomieszczenia porządkowe;

- na piętrze: komunikacja, pomieszczenia biurowe, zaplecze kuchenne, toalety, serwerownia, wentylatornia oraz pomieszczenie magazynowe.

Mniejsza bryła podzielona jest na część jedno i dwukondygnacyjną. W części jednokondygnacyjnej mieścić się wysoka sala konferencyjna, natomiast w części dwukondygnacyjnej, na parterze zlokalizowano szatnię, toalety, zaplecze kuchenne oraz magazyn podręczny. Wszystkie te pomieszczenia połączone są funkcjonalnie salą konferencyjną. Na piętrze zaprojektowano pomieszczenie techniczne.

Zakres robót dotyczy wykonania:

- ścian zewnętrznych,
- ścian wewnętrznych,

- wykonanie stropów,
- wykonanie izolacji termicznej i przeciwdźwiękowej,
- wykonanie izolacji przeciwwodnej i przeciwwilgociowej,
- wykonanie okładzin elewacji,
- wykonanie tynków wewnętrznych i okładzin wewnętrznych,
- wykonanie prac malarskich wewnętrznych,
- wykonanie parapetów wewnętrznych i zewnętrznych,
- wykonanie posadzek z wykładzin dywanowych, posadzek z płytek gresowych, z paneli podłogowych,
- wykonanie stopnic schodowych z płyt z granitu płomieniowego,
- wykonanie sufitów,
- wykonanie stolarki okiennej drewnianej, aluminiowej,
- wykonanie stolarki drzwiowej,
- wykonanie wyłazów na poddasze oraz dach,
- wykonanie balustrady schodowej,
- wykonanie logotypu oraz napisu nad wejściem głównym,
- posadowienie wycieraczek,
- wykonawca wykona wyposażenie łazienek w (suszarki do rąk, lustra, umywalki ceramiczne, miski ustępowe lejowe, uchwyt na papier toaletowy, białe z płyty mdf, pisuary, baterie umywalkowe, w toalecie dla niepełnosprawnych poręcz ścienną),
- **Zamawiający dokonuje zmiany w dokumentacji projektowej dotyczącej koloru płytek zastosowanych w komunikacji z szarych na kolor drewnopodobny. Zatem ilekroć w dokumentacji projektowej dotyczącej komunikacji jest mowa o płytkach w kolorze szarym, należy czytać taki zapis jako płytki w kolorze drewnopodobnym.**

B. BUDYNEK GARAŻOWO- GOSPODARCZY

Budynek jednokondygnacyjny w którym zlokalizowano cztery wydzielone stanowiska postojowe dla samochodów osobowych oraz dwa pomieszczenia gospodarcze.

C. WYKONANIE ZAGOSPODAROWANIA TERENU

Zakres obejmuje wykonanie zagospodarowania terenu oraz niezbędnej infrastruktury technicznej. Wskazano miejsce lokalizacji masztu telekomunikacyjnego służącego do komunikacji radiowej wewnątrz zakładowej. Maszt nie został ujęty w opracowaniu projektowym. Zabudowa ma charakter zabudowy zagrodowej w gospodarce leśnej.

W ramach infrastruktury towarzyszącej przewiduje się wykonanie miejsc postojowych, drogi dojazdowej do miejsc postojowych, drogi dojazdowej do budynku garażowo-gospodarczego, dojść do projektowanego budynku, utwardzonego placu śmietnikowego oraz placu rekreacyjnego. W ramach zagospodarowania terenu należy wykonać ogrodzenie wokół działki.

D. WYKONAWCA WINIEN WYKONAĆ PRZYŁĄCZE WODOCIĄGOWE.

E. INSTALACJE SANITARNE.

W ramach zakresu zamówienia, Wykonawca winien wykonać wewnętrzne i zewnętrzne instalacje w zakresie:

- instalacji wodociągowej,
- kanalizacji sanitarnej,
- grzewczej i ciepła technologicznego,
- wentylacji,
- klimatyzacji,
- instalacji gazowej.

F. WYKONANIE ZJAZDU Z DROGI PUBLICZNEJ.

Wykonawca ma wykonać budowę zjazdu publicznego z ul. Daszyńskiego do nowej siedziby Nadleśnictwa Sulęcina. Zjazd jest zlokalizowany na ul. Ignacego Daszyńskiego – w drodze, na działce o nr ewidencyjnym 4036/2, na wysokości działki budowlanej nr 4036/3.

G. WYKONANIE INSTALACJI ELEKTRYCZNYCH

H. WYKONANIE INSTALACJI TELEKOMUNIKACYJNYCH

I. ZAPEWNIENIE DOSTĘPNOŚCI DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

Dokumentacja projektowa zawiera informację w zakresie przystosowania budynku dla osób niepełnosprawnych. Wykonawca ma realizować roboty budowlane z przystosowaniem obiektu dla osób niepełnosprawnych zgodnie z wytycznymi Ministerstwa Infrastruktury i Rozwoju „Wytyczne w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z

J. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO W ZAKRESIE WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY:

Wykonawca obowiązany jest ustalić z Zamawiającym harmonogram rzeczowo-finansowy, terminy realizacji poszczególnych robót. Harmonogram rzeczowo-finansowy zostanie sporządzony w dwóch etapach. W wersji uproszczonej przed podpisaniem umowy, a w wersji szczegółowej w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy. Harmonogram uproszczony i szczegółowy winien być zaakceptowany przez Inspektora Nadzoru i Zamawiającego. Wszelkie materiały niezbędne z wykonywaniem przedmiotu zamówienia Wykonawca zapewni we własnym zakresie, (zajęcie pasa drogowego lub korzystanie z sąsiedniej nieruchomości na czas prowadzenia robót budowlanych), a roboty budowlane wykona z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykorzystane materiały muszą posiadać wszelkie atesty i certyfikaty wymagane zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

K. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO DOTYCZĄCE OSÓB FUNKCYJNYCH:

- a) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wykonania i kierowania robotami objętymi niniejszym zamówieniem przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
- b) Wykonawca zobowiązany jest wyznaczyć przedstawiciela Wykonawcy na cały okres realizacji umowy i wyposażyć go w odpowiednie pełnomocnictwa do reprezentowania Wykonawcy.
- c) Funkcje kierownika budowy i kierowników robót branżowych będą pełniły osoby wskazane w ofercie Wykonawcy.
- d) Kierownik budowy ma obowiązek przebywania na Terenie budowy w trakcie wykonywania robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy.
- e) Kierownicy robót są zobowiązani uczestniczyć w naradach koordynacyjnych.
- f) Do ustaleń zapisanych w protokole narady koordynacyjnej, uczestnicy mogą wnieść uwagi w ciągu 5 dni roboczych licząc od dnia otrzymania protokołu. Po tym terminie ustalenia uważa się za wiążące.

L. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO DOTYCZĄCE ZAWIADAMIANIA O SZCZEGÓLNYCH ZDARZENIACH.

- a) Jeżeli w trakcie wykonywania robót Wykonawca natrafi na przeszkody fizyczne, nie przewidziane Dokumentacją projektową, jest on zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie Nadzoru Inwestorskiego.
- b) Wykonawca ma obowiązek na bieżąco informować Nadzór Inwestorski o dostrzeganych lub przewidywanych problemach związanych z realizacją Umowy, które mogą mieć wpływ w szczególności na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy lub na Termin zakończenia robót.
- c) Nie później niż w terminie 5 dni roboczych od powiadomienia, o którym mowa w ppkt. L lit. a) powyżej lub przekazania informacji, której mowa w ppkt. L lit. b), Wykonawca przedłoży Zamawiającemu ocenę ich wpływu na Termin wykonania robót oraz przedstawi wycenę robót budowlanych wynikających z wystąpienia tych okoliczności.
- d) Wykonawca opracuje i przedstawi Nadzorowi Inwestorskiemu do akceptacji propozycje dotyczące uniknięcia lub zmniejszenia wpływu takiego wydarzenia lub okoliczności na wykonanie Umowy.

M. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO DOTYCZĄCE OCHRONY ŚRODOWISKA.

- a) Wykonawca w czasie wykonywania robót budowlanych oraz usuwania ewentualnych Wad jest zobowiązany podjąć niezbędne działania w celu ochrony środowiska i przyrody na Terenie budowy i wokół Terenu budowy.
- b) Wykonawca jest zobowiązany uzyskać niezbędne uzgodnienia i pozwolenia na wywóz nieczystości stałych i płynnych oraz bezpieczne i prawidłowe odprowadzanie ścieków, substancji ropopochodnych oraz wód gruntowych i opadowych z Terenu budowy oraz miejsc związanych z wykonywaniem robót budowlanych, w sposób zapewniający ochronę robót przed uszkodzeniem oraz terenów i miejsc przed zanieczyszczeniem.
- c) Wykonawca jest zobowiązany usuwać odpady z Terenu budowy z zachowaniem przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 992 z późn. zm. – „ustawa o odpadach”).
- d) Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu konieczności uiszczenia opłat, kar lub grzywien przewidzianych w przepisach dotyczących ochrony środowiska lub przyrody i przepisach regulujących gospodarkę odpadami.
- e) Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia czynności prawnych zmierzających do przejęcia odpowiedzialności z tytułu zobowiązań prywatnoprawnych lub publicznoprawnych, które mogą być dochodzone od Zamawiającego z powodu naruszenia przez Wykonawcę przepisów z zakresu ochrony środowiska lub przyrody.

N. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO DOTYCZĄCE NAPRAWY USZKODZEŃ.

- a) Wykonawca jest zobowiązany chronić przed uszkodzeniem lub kradzieżą wykonane przez siebie

- roboty i materiały przeznaczone do wykonania robót, do dnia Odbioru końcowego robót, z wyłączeniem wykonanych robót przyjętych przez Zamawiającego do użytkowania.
- b) Uszkodzenia w robotach lub materiałach powstałe w okresie, o którym mowa w lit.a), Wykonawca jest zobowiązany naprawić na własny koszt w sposób zapewniający zgodność robót i materiałów z wymaganiami STWiOR, odpowiednimi normami, aprobatami, i obowiązującymi przepisami prawa.
 - c) Jeżeli uszkodzenia w materiałach lub robotach, o których mowa w lit.b) powstały wskutek okoliczności stanowiących ryzyko Zamawiającego, Wykonawca jest uprawniony do zwrotu poniesionych kosztów naprawy oraz wydłużenia Terminu wykonywania robót co najmniej o okres powstałego w ich wyniku opóźnienia.
 - d) Wykonawca jest odpowiedzialny za uszkodzenia w robotach lub materiałach przeznaczonych do wbudowania w obiekt, którego dotyczą roboty budowlane będące przedmiotem Umowy; za uszkodzenia powstałe w okresie wykonywania robót lub w okresie odpowiedzialności Wykonawcy za Wady, wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca.

O. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO DOTYCZĄCE DOKUMENTACJI POWYKONAWCZEJ DO ODBIORU KOŃCOWEGO:

- 1) Wykonawca opracuje w 4 egz. w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej dokumentację powykonawczą opracowaną zgodnie z przepisami Prawa budowlanego i zapisami umowy oraz zgodnie z decyzjami administracyjnymi. Dokumentacja Powykonawcza winna zawierać w szczególności:
- a) dokumentację projektową powykonawczą,
 - b) inwentaryzację powykonawczą geodezyjną,
 - c) uwagi i zalecenia Nadzoru Inwestorskiego, zwłaszcza przy odbiorze robót zanikających i ulegających zakryciu i udokumentowanie wykonania jego zaleceń,
 - d) dziennik budowy,
 - e) protokoły odbiorów robót zanikowych, częściowych i odbioru końcowego oraz odbioru instalacji,
 - f) wyniki pomiarów kontrolnych oraz badań i oznaczeń laboratoryjnych,
 - g) atesty jakościowe wbudowanych materiałów
 - h) sprawozdanie techniczne,
 - i) inne dokumenty wymagane przez Inwestora:
 - ekspertyzy opracowane w trakcie realizacji robót,
 - plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
 - Protokoły konieczności
 - Dokumentację finansową kontraktu
 - Oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu z projektem, przepisami i obowiązującymi Polskimi Normami (na podstawie oświadczeń kierowników robót branżowych),
 - Oświadczenie kierownika budowy o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu – a także, w razie korzystania, ulicy, sąsiedniej działki lub lokalu.

P. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO DOTYCZĄCE ZATRUDNIENIA OSÓB NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ

- 1) Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1* ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.
- 2) Sposób i okres wymaganego zatrudnienia osób realizujących czynności w zakresie realizacji zamówienia: Zamawiający wymaga, aby osoby realizujące przedmiot zamówienia, które wykonywać będą czynności faktycznie związane z przedmiotem zamówienia opisane w niniejszej SIWZ, zostały zatrudnione na podstawie umowy o pracę, w pełnym wymiarze czasu pracy, tj.: pracownicy fizyczni oraz operatorzy sprzętu, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy; Wykonawca lub podwykonawca lub dalszy podwykonawca zatrudni wyżej wymienione osoby na okres realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby.
8. Zakres robót budowlanych opisany został w dokumentacji projektowej, stanowiącej załącznik nr 10 do SIWZ na którą składa się:
- a) Projekty Wykonawcze wszystkich branż,
 - b) Projekty budowlane,
 - b) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót,
 - c) Przedmiary Robót,

- d) Pozwolenie na budowę nr BN.6740.41.2018.ABan, z dnia 27.03.2018r – Decyzja nr 52/2018,
e) Decyzja o ustaleniu warunków zabudowy nr IZiG.6730.3.2018 z dnia 16.02.2018 – Decyzja nr 12/2018.

9. W przypadku wystąpienia w Opisie Przedmiotu Zamówienia, tj. w Dokumentacji projektowej oraz w Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót nazw własnych, materiałów i przyjętej technologii należy je rozumieć jako określenie wymaganych parametrów technicznych lub standardów jakościowych. Oznacza to, że Zamawiający dopuszcza stosowanie rozwiązań równoważnych dla materiałów i urządzeń, z zachowaniem ich wymogów w zakresie jakości. Na wykonawcy ciąży obowiązek wykazania, że proponowane rozwiązania równoważne spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

W przypadku przywołania w Opisie Przedmiotu Zamówienia norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt.2 i ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisanym.

Wykazanie równoważności zaoferowanego przedmiotu – załącznik nr 9 do SIWZ, leży po stronie Wykonawcy. Wykonawca stosując rozwiązania równoważne jest w pełni odpowiedzialny za taki dobór maszyn urządzeń, sprzętu, armatury i innych by uzyskać wymagane parametry techniczne i cechy jakościowe oraz technologiczne by dostosować je do projektowanych obiektów bez zmiany ich istniejącej/ zaprojektowanej powierzchni, kubatury i układu przestrzennego, tak by nie zachodziła konieczność zmiany pozwolenia na budowę (zaoferowanie urządzeń/materiałów równoważnych nie może prowadzić do zmiany projektu).

W przypadku oferowania rozwiązań równoważnych w stosunku do rozwiązań określonych w Specyfikacji technicznej Wykonania i Odbioru Robót i Dokumentacji Projektowej a także Przedmiarze Robót, Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia wymogu wynikającego z art.30 ust. 5 ustawy Pzp, „Wykonawca”, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego” oraz podania wykazu dokumentów potwierdzających ich równoważność takich jak: certyfikaty, aprobaty techniczne, z podaniem nazwy podmiotu wydającego oraz termin ważności dokumentu. Dopuszczenie realizacji zamówienia w oparciu o rozwiązania równoważne wymaga wyrażenia zgody przez Projektanta oraz Nadzór Inwestorski.

Zamawiający zwraca uwagę, że w przypadku składania przez Wykonawcę propozycji rozwiązań równoważnych, to na Wykonawcy ciąży wykazanie dowodu, iż oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane są zgodne z wymaganiami Zamawiającego. Wraz z wnioskiem o zastosowanie rozwiązań równoważnych Wykonawca ma obowiązek wykazać równoważności, odnosząc się do następujących zagadnień:

- a) Parametrów technicznych;
- b) Trwałości;
- c) Eksploatacji;
- d) Funkcjonalności;
- e) Rozbudowy;
- f) Celu przedmiotu umowy.

Uwaga: Dokumenty opisujące przedmiot zamówienia należy traktować jako wzajemnie wyjaśniające i uzupełniające w tym znaczeniu, iż w przypadku stwierdzenia jakichkolwiek niejasności lub wieloznaczności wykonania, Wykonawca nie będzie mógł ograniczyć zakresu swojego zobowiązania ani zakresu należytej staranności.

10. Zamawiający informuje, że maksymalna kwota przerobu robót budowlanych w roku 2018, wynosi 700 000,00 złotych netto (Słownie: siedemset tysięcy złotych netto). Pozostałą kwotę wynikającą z realizacji zamówienia Zamawiający zapłaci wykonawcy w roku 2019 i 2020 zgodnie z ustalonym harmonogramem rzeczowo – finansowym.

11. Wykonawca dołącza do oferty kosztorys ofertowy który będzie stanowił jedynie materiał poglądowy, pomocniczy dla Zamawiającego. Wykonawca sporządza kosztorys ofertowy na podstawie przedmiaru robót, będących załącznikami do dokumentacji przetargowej. Przedmiar ma

charakter poglądowy, zatem jeżeli Wykonawca uważa, że jakieś pozycje nie zostały ujęte w przedmiarze, to wycenia je w kosztorysie ofertowym jako osobne pozycje.

IV. INFORMACJE DODATKOWE DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty przewidującej odmienny niż określony w SIWZ sposób wykonania zamówienia (oferta wariantowa).
2. **INFORMACJA O AUKCJI ELEKTRONICZNEJ**
Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. **ZAMÓWIENIA PODOBNE**
Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych dla zamówienia podstawowego.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga aby roboty budowlane wchodzące w zakres przedmiotu zamówienia, zrealizowano w okresie nie dłuższym niż do 31 października 2020 roku.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1, 4 i 8 ustawy Pzp;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

A. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie opisu spełnienia tego warunku udziału w postępowaniu.

B. sytuacji ekonomicznej lub finansowej

- 1) Warunek w odniesieniu do sytuacji finansowej, zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową nie mniejszą niż 1 000 000,00 PLN (słownie: milion złotych),
- 2) Warunek w odniesieniu do sytuacji ekonomicznej, zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 2 000 000,00 PLN (słownie: dwa miliony złotych)

C. zdolności technicznej lub zawodowej

- 1) Warunek ten, w zakresie doświadczenia, zostanie uznany za spełniony, jeśli jeżeli Wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (*a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie*) wykonał co najmniej jedną (1) robotę budowlaną polegającą na budowie - w rozumieniu art. 3 pkt 6 ustawy Prawo budowlane - budynku o kubaturze min. 3000 m³ i wartości nie mniejszej niż 4 000 000,00 złotych brutto.

- 2) Warunek ten, w zakresie osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował:

a) Kierownikiem budowy (1 osoba) posiadającym co najmniej:

- wykształcenie wyższe techniczne,
- uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi*,
- kwalifikacje/doświadczenie: co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe (po uzyskaniu uprawnień budowlanych) w pełnieniu funkcji Kierownika budowy/kierownika robót przy realizacji inwestycji z zakresu budownictwa, w tym co najmniej jednej roboty budowlanej polegającej na budowie w rozumieniu art. 3 pkt 6 ustawy Prawo budowlane - minimum jednego budynku o kubaturze min. 3000 m³

b) Kierownikiem robót konstrukcyjno – budowlanych (1 osoba) posiadająca co najmniej:

- wykształcenie wyższe techniczne,
- uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi*,
- kwalifikacje/doświadczenie: co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe (po uzyskaniu uprawnień budowlanych) w kierowaniu robotami konstrukcyjno-budowlanymi, w tym doświadczenie w kierowaniu minimum jedną zakończoną lub odebraną robotą budowlaną.

c) Kierownik robót branży sanitarnej (1 osoba) posiadająca co najmniej:

- wykształcenie wyższe techniczne,
- uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi*,
- kwalifikacje/doświadczenie: co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe (po uzyskaniu uprawnień budowlanych) w kierowaniu robotami instalacyjnymi/sanitarnymi w tym doświadczenie w kierowaniu minimum jedną zakończoną lub odebraną robotą budowlaną.

d) Kierownikiem robót branży elektrycznej (1 osoba) posiadająca co najmniej:

- wykształcenie wyższe techniczne
- uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi*,
- kwalifikacje/doświadczenie: co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe (po uzyskaniu uprawnień budowlanych) w kierowaniu robotami elektrycznymi, w tym doświadczenie w kierowaniu minimum jedną zakończoną lub odebraną robotą budowlaną.

e) Kierownikiem robót branży teletechnicznej (1 osoba) posiadająca co najmniej:

- wykształcenie wyższe techniczne

- uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń teletechnicznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi*,
- kwalifikacje/doświadczenie: co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe (po uzyskaniu uprawnień budowlanych) w kierowaniu robotami elektrycznymi, w tym doświadczenie w kierowaniu minimum jedną zakończoną lub odebraną robotą budowlaną.

f) Kierownik robót drogowych (1 osoba) posiadająca co najmniej:

- uprawnienia budowlane w specjalności inżynierskiej drogowej do kierowania robotami budowlanymi,
- kwalifikacje/doświadczenie: co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe (po uzyskaniu uprawnień budowlanych) w kierowaniu robotami drogowymi w tym doświadczenie w kierowaniu minimum jedną zakończoną lub odebraną robotą budowlaną., której przedmiotem były roboty w branży drogowej.

Zamawiający dopuszcza łączenie w/w stanowisk, jeżeli którakolwiek z osób przewidzianych na nie przez Wykonawcę, posiada wymagane przez Zamawiającego uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w więcej niż jednej, wyżej wymienionej specjalności oraz kwalifikacje/doświadczenie zawodowe.

** Uprawnienia wydane zgodnie z art. 12, art. 12a oraz art. 14 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 1332 z późn. zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, i które uprawniają do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie przy realizacji przedmiotowego zamówienia lub odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r., poz. 65 z późn. zm.) które uprawniają do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie przy realizacji przedmiotu zamówienia, biorąc pod uwagę jego zakres.*

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdziale VI niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

4. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa w rozdziale VI. pkt 3 niniejszej SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

- 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Z treści przedstawionego dokumentu musi jednoznacznie wynikać:
 - zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,

- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - informację czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
- 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1- 4 i 8 Pzp
 - 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, **jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.**
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w rozdziale VI pkt 3, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których w rozdział VI pkt 3.

VI A. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST.5 USTAWY PZP.

Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, 4 i 8 ustawy Pzp:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zasądził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust.1 ustawy z dnia 15 maja 2015r.- Prawo restrukturyzacyjne (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz.1508j z póź.,zm) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust.1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r. – Prawo upadłościowe (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz.2344 z póź.zm);
- 2) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał lub nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt. 1-4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.
- 3) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 15 Pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA

- A. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą oświadczenie wstępne potwierdzające, że spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale VI pkt 1 ppkt 2 SIWZ oraz, że brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w rozdziale VI pkt 1 ppkt 1 SIWZ tj.:

1. Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu (wg załącznika nr 2 do SIWZ).
 2. Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (wg załącznika nr 3 do SIWZ).
- B.** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia, o których mowa w rozdziale VII lit A SIWZ składa każdy z wykonawców ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- C.** W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp Wykonawca będzie zobowiązany złożyć oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ). Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące: (1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, (2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie oraz (3) ceny i okresu gwarancji. **Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej ww. informacji przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.** Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z takich wykonawców.
- D. Wykaz oświadczeń lub dokumentów złożonych przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona:** Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
1. **Wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty budowlane zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone. Załącznik Nr 4 do SIWZ.

Dowodami, o których mowa wyżej, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów- inne dokumenty.

2. **Wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami. Załącznik Nr 5 do SIWZ.

3. **Informacji banku** lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert,

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentu dotyczącego sytuacji finansowej wymaganego przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu zgodnie z innymi dokumentami, o których mowa w art. 26 ust. 2c ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

4. **Dokument lub dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony** od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego w rozdziale VI pkt 1 ppkt 2 lit B 2). Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentu dotyczącego sytuacji ekonomicznej wymaganego przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu zgodnie z innymi dokumentami, o których mowa w art. 26 ust. 2c ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
5. **Odpis z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,
6. **Informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
7. **Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
8. **Zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
9. **Oświadczenie braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 15, 22 oraz ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp** – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 11 do SIWZ,

D. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w rozdziale VII litera C:

- 1) pkt. 5, 7 i 8 SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający odpowiednio, że: (a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości; (b) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 2) pkt 6 składa informacje z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp.

E. Dokumenty, o których mowa powyżej w lit D pkt 1) (a) oraz lit D pkt 2) SIWZ powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa powyżej w lit D pkt. 1) (b) SIWZ) powinny być wystawiane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

F. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w lit D, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia lit E stosuje się odpowiednio.

G. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

H. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w lit C pkt 6 SIWZ, składa dokument, o którym mowa w lit D pkt 2), w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 PZP. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia zawarte w lit E zdanie pierwsze stosuje się.

- I. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 PZP, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby warunków udziału w postępowaniu zobowiązany jest do:
 1. zamieszczenia informacji, o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w rozdziale VII lit A SIWZ.
 2. złożenia wraz z ofertą zobowiązania podmiotu trzeciego albo innego dokumentu służącego wykazaniu udostępnienia Wykonawcy potencjału przez podmiot trzeci zgodnie z rozdziałem VI pkt 3 i 4 SIWZ

Wykonawca, który wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp zobowiązany będzie do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w rozdziale VII lit C pkt 5-9 SIWZ. Dokumenty wymienione w rozdziale VII lit C pkt 5-9 SIWZ. Wykonawca będzie obowiązany złożyć na wezwanie Zamawiającego w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni, określonym w wezwaniu wystosowanym przez Zamawiającego do Wykonawcy w trybie art. 26 ust. 2 PZP po otwarciu ofert.

- II. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt. VII litera C, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
- III. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt. VII litera C, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
- IV. Oświadczenia, o których mowa w *Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia*, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
- V. Dokumenty, o których mowa w *Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia*, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

- VI. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- VII. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegała odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

VIII. UDZIAŁ W POSTĘPOWANIU PODMIOTÓW WYSTĘPUJĄCYCH WSPÓLNIE.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy występujący wspólnie powinni załączyć do oferty pełnomocnictwo dla podmiotu (lidera), który będzie ich reprezentował w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentował w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Podmioty występujące wspólnie są solidarnie odpowiedzialne przed Zamawiającym za wykonanie Umowy i za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
4. Wykonawcy występujący wspólnie o udzielenie zamówienia zobowiązują się do przekazania Zamawiającemu kopii umowy regulującej ich współpracę przed zawarciem umowy.
5. Lider Podmiotów występujących wspólnie jest upoważniony do podejmowania decyzji, składania i przyjmowania oświadczeń woli w imieniu i na rzecz każdego z tych podmiotów w zakresie wskazanym w pełnomocnictwach potrzebnych do realizacji Umowy i przedłożonych Zamawiającemu. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki udziału w postępowaniu określone w rozdziale VI pkt 1 ppkt 2 powinni spełniać łącznie wszyscy Wykonawcy łącznie, z zastrzeżeniem, iż warunek opisany w rozdziale VI pkt 1 ppkt 2 lit C 1) SIWZ winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców. Żaden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania. Dokumenty, o których mowa w rozdziale VII lit D pkt 5-9 SIWZ obowiązany będzie złożyć każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

IX. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.
2. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 1219, ze zm.) przy przekazywaniu następujących dokumentów:
 - 1) pytania i wyjaśnienia dotyczące SIWZ,
 - 2) zmiana treści SIWZ,
 - 3) wniosek o wyjaśnienie wraz z wyjaśnieniem treści oferty,
 - 4) wniosek o wyjaśnienie wraz z wyjaśnieniem dotyczącym oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP,
 - 5) wezwanie kierowane do wykonawcy na podstawie art. 26 ust. 2 PZP oraz art. 26 ust. 2f-3a PZP,
 - 6) informacja o poprawieniu omyłek wraz z oświadczeniem wykonawcy w przedmiocie wyrażenia zgody na poprawienie omyłek,

- 7) wniosek Zamawiającego o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą oraz odpowiedź wykonawcy,
 - 8) zawiadomienie na podstawie art. 92 ust. 1 PZP.
3. Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia przy użyciu faksu lub środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron, na żądanie drugiej strony, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
 4. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
 5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 2 ppkt. 4, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 2 ppkt. 4.
 6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli SIWZ jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
 7. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
 8. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktu z wykonawcami są: Krzysztof Pulka – Sekretarz Nadleśnictwa.

X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

1. **Wykonawca przystępujący do niniejszego przetargu jest obowiązany wnieść wadium w wysokości: 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych)**
2. Forma wniesienia Wadium: Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 110 z późn. zm.).
3. Miejsce i sposób wniesienia Wadium.

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić **przelewem** na rachunek bankowy Zamawiającego: **Bank PEKAO SA I O/SULĘCIN nr rachunku: 97 1240 3624 1111 0000 3063 3036** z dopiskiem: *wadium na zabezpieczenie oferty w postępowaniu na „Budowa budynku biurowego, budynku garażowo-gospodarczego, parkingu oraz infrastruktury technicznej, służących gospodarce leśnej Nadleśnictwa Sulęcina, w miejscowości Sulęcina na działkach o nr ewid. gr. 4036/3,4036/4 obręb 0046 Sulęcina.”* Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie zostanie zaliczone na rachunku bankowym Zamawiającego. Potwierdzeniem tej formy wniesienia wadium będzie **kopia przelewu (wplaty) załączona do oferty.**
4. W razie wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna, należy **oryginał dowodu** jego wniesienia złożyć w siedzibie Zamawiającego w Sekretariacie Nadleśnictwa Sulęcina przy ul. Lipowej 20; 69-200 Sulęcina, przed upływem terminu składania ofert lub dołączyć do oferty w osobnej kopercie z opisem: *„Wadium na zabezpieczenie oferty w postępowaniu na Budowę budynku biurowego, budynku garażowo-gospodarczego, parkingu oraz infrastruktury technicznej, służących gospodarce leśnej Nadleśnictwa Sulęcina, w miejscowości Sulęcina na działkach o nr ewid. gr. 4036/3,4036/4 obręb 0046 Sulęcina.”* W każdym z tych przypadków poświadczona za zgodność z oryginałem kopie dokumentu wadialnego należy załączyć do oferty. Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46

ust. 4a oraz ust. 5 ustawy Pzp.

5. Termin wniesienia Wadium.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie Wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej, jako ostateczny termin składania ofert).

6. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.

Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

7. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp., z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp., oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp., co spowodowałoby brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

9. Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona jeżeli Wykonawca nie wniesie wadium lub jeżeli wniesie w sposób nieprawidłowy (zgodnie z art. 89 ust 1 pkt 7b).

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ .

1. Termin związania Wykonawców złożoną ofertą wynosi **30 dni**.

2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni (*art. 85 ust. 2 ustawy Pzp.*).

4. Odmowa wyrażenia zgody, o którym mowa w pkt. 2, nie powoduje utraty wadium.

5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonane jest po wyborze najkorzystniejszej oferty, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza.

6. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu do składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w jednym egzemplarzu (wypełniony Formularz Oferty stanowiący Załącznik Nr 1 do SIWZ). Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Oferta i wszystkie załączniki muszą być sporządzone w języku polskim w formie zapewniającej pełną czytelność ich treści. Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane - zostaną odrzucone.
4. Wykonawca składający dokumenty w języku obcym zobowiązany jest do złożenia tych dokumentów wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Dokumenty załączone do oferty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub pełnomocnego przedstawiciela Wykonawcy.
6. Oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców składane są w oryginale.
7. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
8. Poświadczenia dokumentów za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
9. Formularz Oferty i wszystkie oświadczenia Wykonawcy muszą być podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną(e) do złożenia oferty. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczoną notarialnie.
10. Zaleca się, aby wszystkie załączniki do oferty wymagane postanowieniami SIWZ były ułożone w kolejności wymienionej w SIWZ. W przypadku, gdy jakkolwiek część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy - wpisuje On "nie dotyczy".
11. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane (tj. strony zapisane lub zadrukowane) oraz spięte w sposób zapobiegający zdekompletowaniu i podpisane przez Wykonawcę.
12. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę wraz z datą naniesienia zmiany.
13. **Wykonawca dołącza do oferty kosztorys ofertowy który będzie stanowił jedynie materiał poglądowy, pomocniczy dla Zamawiającego.**
14. Wykonawca składając ofertę, może zastrzec znajdujące się w ofercie informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa (w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania) i Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa zostały złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „*tajemnica przedsiębiorstwa*”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. W razie braku takiego wskazania, Zamawiający uzna, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
15. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla oferty, z tym że opakowanie będzie oznaczone jak w Rozdziale XII pkt 20 i z określeniem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
16. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
17. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 419 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
18. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

19. Oferta musi zawierać:

- 1) wypełniony formularz Oferty (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ) wraz z kosztorysem ofertowym,
- 2) pełnomocnictwo do złożenia oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą; pełnomocnictwo powinno być załączone w oryginale lub kopii notarialnie potwierdzonej,
- 3) pełnomocnictwo dla pełnomocnika ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, pełnomocnictwo powinno być załączone w oryginale lub kopii notarialnie potwierdzonej,
- 4) oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ,
- 5) oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ,
- 6) oświadczenia, o których mowa w pkt 4 i 5 mają być złożone dla każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 i 3 do SIWZ, o ile wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia,
- 7) zobowiązanie podmiotu trzeciego albo inny dokument służący wykazaniu udostępnienia Wykonawcy potencjału przez podmiot trzeci zgodnie z rozdziałem VI pkt 3 i 4 SIWZ, jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów,
- 8) dowód wniesienia wadium.

20. Wykonawca zamieszcza ofertę w dwóch kopertach oznaczonych nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisanych w następujący sposób: „*Budowa budynku biurowego, budynku garażowo-gospodarczego, parkingu oraz infrastruktury technicznej, służących gospodarce leśnej Nadleśnictwa Sulęcina, w miejscowości Sulęcina na działkach o nr ewid. gr. 4036/3, 4036/4 obręb 0046 Sulęcina. NIE OTWIERAĆ przed: 22.08.2018 r. godz. 10:00*”. Na wewnętrznej kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.

XIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT I OTWARCIA OFERT.

1. **Ofertę należy złożyć** w siedzibie Zamawiającego tj. Nadleśnictwo Sulęcina, ul. Lipowa 20; 69-200 Sulęcina, Sekretariat, pokój nr 1 w terminie **do dnia 22.08.2018 roku, godz. 09:00**
2. **Otwarcie ofert nastąpi** w siedzibie Zamawiającego tj. Nadleśnictwo Sulęcina, ul. Lipowa 20; 69-200 Sulęcina w Świątolicy, w terminie **22.08.2018 roku, godz. 10:00**
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące ceny i okresu gwarancji.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni informacje o których mowa w ust. 3 i 4 na stronie internetowej Zamawiającego.
UWAGA – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Cena oferty, za całość zamówienia (cena ryczałtowa), musi być podana cyfrowo z wyodrębnieniem podatku VAT. Cena oferty winna być obliczona i zapisana zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ. Cena ofertowa = cena netto + podatek VAT.
2. Cena obejmuje wszystkie koszty i opłaty realizacji przyszłej umowy, wszelkie materiały, prace sprzętu oraz roboty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia. Wykonawca w treści Oferty zawrze wszystkie czynności niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Podatek VAT należy naliczyć zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r., o podatku od towarów i usług. Podatek VAT wynosi : 23%.
4. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada

zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).

5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej (złoty polski). Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
6. Wykonawca, składając ofertę, obowiązany jest poinformować Zamawiającego (w formularzu oferty – załącznik nr 1 do SIWZ), czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Brak wskazania w formularzu Oferty (załącznik nr 1) informacji czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług będzie uznawane jako informacja, że wybór oferty wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERT, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
 2. Do wyboru oferty przyjmuje się najkorzystniejszy bilans poniższych składników:
 - 1) Cena (C) – 80 %
 - 2) Przedłużenie minimalnego okresu gwarancji jakości (Pgw) – 20%
 3. Sposób przyznania punktów, rozpatrywanych ofert wg wag podanych w specyfikacji.
- 1) **Najniższa cena:**

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena najniższa oferowana (brutto)}}{\text{Cena badanej oferty (brutto)}} \times 100 \text{ punktów} \times 80\%$$

Maksymalna ilość punktów za cenę – 80 pkt.

Ocenie w ramach kryterium „Cena” podlegać będzie cena łączna brutto podana w formularzu Oferty (załącznik nr 1 do SIWZ)

Z uwagi na postanowienia art. 91 ust. 3a PZP, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

2) Przedłużenie minimalnego okresu gwarancji jakości

W ramach kryterium „Przedłużenie minimalnego okresu gwarancji jakości” ocenie będzie podlegać okres gwarancji wyrażony w pełnych miesiącach, zadeklarowany przez Wykonawcę w formularzu Oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ.

- Termin gwarancji jakości 36 miesięcy – 0 punktów,
- Termin gwarancji jakości 60 miesięcy – 20 punktów,

Minimalny okres gwarancji jakości wynosi **36** miesięcy, licząc od daty końcowego odbioru wszystkich robót objętych umową.

Maksymalny okres gwarancji, za który Wykonawca otrzyma największą ilość punktów wynosi **60** miesięcy, licząc od daty końcowego odbioru wszystkich robót objętych umową. Jeżeli Wykonawca nie wskaże w Formularzu oferty okresu gwarancji, Zamawiający przyjmie, iż zaoferowany został minimalny 36 miesięczny okres gwarancji i przyzna w kryterium 0 punktów.

W przypadku zaoferowania okresu gwarancji powyżej 60 miesięcy oferta otrzyma liczbę punktów za maksymalnie 60 miesięcy, tj. 20 punktów, natomiast zaoferowany przez Wykonawcę okres zostanie przyjęty jako obowiązujący go w ramach ewentualnie zawartej z nim przez Zamawiającego umowy.

Pozostali Wykonawcy (tj. Wykonawcy, którzy zadeklarują okres gwarancji pośredni, pomiędzy maksymalnym (60 miesięcy) a minimalnym (36 miesięcy) otrzymają liczbę punktów obliczoną

wg. wzoru:

$$\text{Okres gwarancji jakości} = \frac{\text{Okres gwarancji jakości w badanej ofercie}}{\text{Najdłuższy okres gwarancji jakości}} \times 100 \text{ pkt} \times 20\%$$

Oferta z propozycją gwarancji poniżej 36 miesięcy zostanie odrzucona.

Maksymalna ilość punktów za przedłużenie minimalnego terminu gwarancji – 20 pkt.

4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą łączną liczbę punktów w poszczególnych kryteriach oceny ofert (C+Pgw).
5. Wszystkie obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy zastosowaniu matematycznych reguł zaokrąglania liczb.
6. Oferowane wartości poszczególnych kryteriów oceny ofert należy wskazać w formularzu ofertowym.

XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO .

1. Zamawiający dokona wyboru oferty z najkorzystniejszym bilansem punktów.
2. Wybrany Wykonawca zostanie zawiadomiony o terminie i miejscu podpisania umowy.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia są zobowiązani dostarczyć Zamawiającemu stosowną umowę regulującą współpracę, w której Zamawiający zaleca zawarcie w swej treści następujących postanowień:
 - a) określenie celu gospodarczego,
 - b) określenie, który z podmiotów jest upoważniony do wystąpienia w imieniu pozostałych przy realizacji zamówienia,
 - c) oznaczenie czasu trwania współpracy Wykonawców wspólnie realizujących zamówienie, obejmującego minimum okres realizacji przedmiotu zamówienia,
 - d) zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego.
4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
5. Wykonawca ma uprawnienie do zmiany terminu podpisania umowy, nie przekraczającego trzech dni roboczych, po zawiadomieniu Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany będzie najpóźniej przed zawarciem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na warunkach określonych w niniejszej specyfikacji.
7. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest dostarczyć w formie pisemnej oświadczenia Wykonawcy/Podwykonawcy lub wszystkich pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia wymagane przez Zamawiającego. Warunkiem zawarcia umowy będzie przedstawienie dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego we wzorze umowy. Dokumenty potwierdzające przygotowania zawodowe osób wskazanych w formularzu umowy do realizacji zamówienia.
8. Niedopełnienie obowiązku podpisania umowy lub nie dostarczenia pisemnego oświadczenia Wykonawcy/Podwykonawcy lub pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o którym mowa w SIWZ uznane zostanie za uchylenie się od jej podpisania.
9. Jeżeli wykonawca, o którym mowa w ust. 2, uchyli się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który

złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.

XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Wykonawca zobowiązany będzie najpóźniej przed zawarciem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10%** ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) w pieniądzu na konto: **Bank PEKAO SA I O/SULĘCIN nr rachunku: 97 1240 3624 1111 0000 3063 3036**
 - b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) w gwarancjach bankowych,
 - d) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, we wszystkich formach przewidzianych w pkt 2, powinno zabezpieczać roszczenia wynikające z niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy w taki sam sposób, co oznacza, iż zabezpieczenie wniesione w formie innej niż pieniądz nie może zabezpieczać roszczeń Zamawiającego w sposób mniej korzystny, niż jakby miało to miejsce w przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie gwarancji/poręczenia powinno być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego. Zamawiający nie dopuszcza możliwości uzależnienia wypłaty kwot z gwarancji/poręczenia od przedłożenia jakichkolwiek dodatkowych dokumentów, poświadczenia podpisu przez osoby trzecie, bądź spełnienia jakichkolwiek warunków, poza oświadczeniem Zamawiającego, iż żądana kwota jest należna z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy.
4. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
 - a) 70% wysokości zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
 - b) 30% wysokości zabezpieczenia należytego wykonania nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

XVIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

1. Wzór umowy, która zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą stanowi załącznik nr 8 do niniejszej specyfikacji. Warunkiem zawarcia umowy będzie: przedstawienie dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego we wzorze umowy. Dokumenty potwierdzające przygotowania zawodowe osób wskazanych w formularzu umowy do realizacji zamówienia. Oświadczenia wykonawcy/podwykonawcy lub pracownika o zatrudnieniu na umowę o pracę osób.
2. Wszelkie istotne dla stron postanowienia zawiera wzór umowy stanowiący załącznik nr 8 do SIWZ. Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności w niej wymienionych z uwzględnieniem podanych we wzorze umowy warunków ich wprowadzenia.

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

Zgodnie z art. 179 ustawy Pzp, środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

W niniejszym postępowaniu przysługują środki ochrony prawnej uregulowane w dziale VI, rozdział 1-3 w art. 179-art.198 g ustawy Pzp.

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności :
 - a) określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - c) odrzucenia oferty odwołującego,
 - d) opisu przedmiotu zamówienia,
 - e) wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie powinno wskazać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodności z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności podjętej przez niego lub zaniechanej czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy Pzp, na które przysługuje odwołanie na podstawie art.180 ust.2 ustawy Pzp.
7. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynności albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w Pzp dla tej czynności.
8. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust.5 ustawy Pzp zdanie drugie, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
10. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt XIX ppkt 8 i ppkt 9 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
11. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę, o której mowa w zdaniu poprzednim wnosi się do sądu okręgowego, właściwego dla siedziby lub miejsca zamieszkania Zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

XX. OGŁOSZENIE WYNIKÓW POSTĘPOWANIA.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art.89 ust. 4 i 5, braku równowartości lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - d) Unieważnieniu postępowania – podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
2. Zamawiający na stronie internetowej: www.sulecin.szczecin.lasy.gov.pl udostępni informacje, o których mowa w rozdziale XX pkt 1 lit a) i d) SIWZ.

XXI. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. **Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:**
- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Skarb Państwa Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe, Nadleśnictwo Sulęcín z siedzibą przy ul. Lipowej 20; 69-200 Sulęcín; Tel: (95) 7524027;
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Budowa budynku biurowego, budynku garażowo-gospodarczego, parkingu oraz infrastruktury technicznej, służących gospodarce leśnej Nadleśnictwa Sulęcín, w miejscowości Sulęcín na działkach o nr ewid. gr. 4036/3,4036/4 obręb 0046 Sulęcín.”, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego oraz jego rozstrzygnięciem, jak również, jeżeli nie ziszcza się przesłanki określone w art. 93 ust. 1 PZP – w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia i jego archiwizacji.;
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
 - Pani/Pana dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - niezależnie od w/w postanowień, w przypadku zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia mogą zostać przekazane podmiotom świadczącym usługi doradcze, w tym usługi prawne i konsultingowe;
 - dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego. Dane osobowe są przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych;
 - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

***** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmiana postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,***

****** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.***

2. Ponadto administratorem danych osobowych obowiązującym do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO, jest również:
 - A. Wykonawca – względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:
 - osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia;
 - podwykonawcy /podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
 - pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
 - członka organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczane w informacji KRK),
 - B. Podwykonawca / podmiot trzeci – względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał.

W związku z tym, Wykonawca, Podwykonawca, Podmiot trzeci musi podczas pozyskiwania danych osobowych na potrzeby konkretnego postępowania o udzielenie zamówienia wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO, względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te bezpośrednio pozyskał.

XXII. INFORMACJE DODATKOWE

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji zastosowanie mają przepisy Pzp.
2. Integralną częścią specyfikacji są następujące załączniki:
 - a) Załącznik nr 1 - Formularz Oferty,
 - b) Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - c) Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące braku wykluczenia z postępowania składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - d) Załącznik nr 4 – Wykaz robót budowlanych
 - e) Załącznik nr 5 – Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego,
 - f) Załącznik nr 6– Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
 - g) Załącznik nr 7 – Niewiążący wzór zobowiązania o oddaniu wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia;
 - h) Załącznik nr 8 –Wzór umowy,
 - i) Załącznik nr 9 – Wzór oświadczenia dotyczącego parametrów równoważności,
 - j) Załącznik nr 10 – Dokumentacja projektowa
 - Projekt Budowlany
 - Projekt Wykonawczy,
 - Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót,
 - Przedmiary Robót,

- Pozwolenie na budowę nr BN.6740.41.2018.ABan, z dnia 27.03.2018r – Decyzja nr 52/2018,
- Decyzja o ustaleniu warunków zabudowy nr IZiG.6730.3.2018 z dnia 16.02.2018 – Decyzja nr 12/2018,

- k) Załącznik nr 11 – Oświadczenie braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 15, 22 oraz ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp.