

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU**  
**poniżej równowartości kwoty 30 000 euro**  
**(wyłączone z przepisów ustawy z dnia 29.01.2004 r. pzp)**

**Sukcesywna dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek**  
**w SZOZnMiD w Poznaniu**

**Nr Sprawy: ADZP-381-A-34/18**

1. **Nazwa i adres Zamawiającego:**  
Specjalistyczny Zespół Opieki Zdrowotnej nad Matką i Dzieckiem w Poznaniu  
ul. Krysiowicza 7/8, 61-825 Poznań
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargowym na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty 30.000 euro.
3. Nazwa i opis przedmiotu zamówienia: Zakup oraz sukcesywna dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek komputerowych, urządzeń wielofunkcyjnych, tj.: tonerów, tuszy, bębnow, taśm barwiących, etykiet termotransferowych dla Specjalistycznego Zespołu Opieki Zdrowotnej nad Matką i Dzieckiem w Poznaniu. Szczegółowy opis zawarty został w załącznikach do niniejszego ogłoszenia: opisie przedmiotu zamówienia i formularzu cenowym.
4. Termin realizacji zamówienia: 12 miesięcy
5. Kryterium oceny ofert: cena 100 %.  
Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, który zaoferował najkorzystniejszą ofertę w kryterium cena tj. najniższą cenę. Jeżeli w postępowaniu nie można będzie dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej, gdyż zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców do złożenia w wyznaczonym terminie, dodatkowych ofert.
6. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:
  - a) wypełniony i podpisany Formularz oferty – wzór w załączeniu (Zał. 1)
  - b) wypełniona i podpisany Formularz cenowy (Zał. 2)
  - c) aktualny odpis z właściwego rejestru, lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  - d) pełnomocnictwo do podpisania oferty. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty w przypadku, gdy oferta jest podpisana przez osobę nie figurującą w rejestrze lub wpisie do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. Brak podpisu na ofercie lub podpisanie oferty przez osobę do tego nieupoważnioną spowoduje konieczność odrzucenia oferty. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego jeżeli oferta nie jest podpisana przez wszystkich wykonawców występujących wspólnie.Oferta powinna zawierać wszystkie ww. dokumenty oraz być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz zwrócić się do wykonawców, którzy nie złożyli żądanych dokumentów i oświadczeń, o uzupełnienie w wyznaczonym terminie brakujących lub nieprawidłowych dokumentów lub oświadczeń. Formularz oferty i formularz cenowy nie podlegają uzupełnieniu.
7. Termin związania ofertą: 30 dni.
8. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
  - a) treść oferty nie odpowiada wymaganiom niniejszego postępowania,
  - b) oferta zawiera rażąco niską cenę,

- c) oferta jest nieważna na gruncie obowiązujących przepisów.
9. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, Kancelaria, budynek D, pokój D-11 **do dnia 23.02.2018 roku do godz. 9:30**, w zamkniętych kopertach z dopiskiem: **„Oferta na sukcesywną dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek w SZOZnMiD w Poznaniu”**. Na kopercie należy podać nazwę i adres wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty, w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.
10. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **23.02.2018 r. godz. 10.00** w siedzibie Zamawiającego, pokój D-1, Dział Zamówień Publicznych. Otwarcie ofert jest jawne.
11. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom niniejszym ogłoszeniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria wyboru i oceny ofert.
12. Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty oraz terminie podpisania umowy, Zamawiający przekaze uczestnikom postępowania oraz zamieści na stronie internetowej SZOZnMiD: [www.szoz.pl](http://www.szoz.pl).
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w przypadku:
- a) w postępowaniu nie wpłynęła żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu,
  - b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, która przeznaczona została na sfinansowanie zamówienia,
  - c) udzielenie zamówienia lub zawarcie umowy na warunkach określonych w najkorzystniejszej ze złożonych ofert nie leży w interesie Zamawiającego.
14. Aukcja elektroniczna
- 1) W przypadku złożenia co najmniej 2 ofert niepodlegających odrzuceniu, Zamawiający, po dokonaniu oceny ofert, przeprowadzi w celu wyboru najkorzystniejszej oferty jednoetapową aukcję elektroniczną, stosownie do przepisów art. 91a – 91e Prawo zamówień publicznych.
  - 2) Aukcja odbędzie się na stronie internetowej: [www.start.logintrade.net](http://www.start.logintrade.net)
  - 3) Wykonawcy zaproszeni do aukcji elektronicznej powinni spełniać następujące wymaganie techniczne:
    - a) Dopuszczalne przeglądarki internetowe:
      - dla Windows Vista: Internet Explorer 8, Internet Explorer 9
      - dla Windows 7: Internet Explorer 9, Internet Explorer 11
      - dla Windows 8: Internet Explorer 11
      - dla Windows 10: Internet Explorer 11
    - b) Pozostałe wymagania techniczne:
      - dostęp do sieci internet
      - obsługa przez przeglądarkę protokołu XMLHttpRequest – ajax
      - włączona obsługa JavaScript
      - zalecana szybkość łącza internetowego powyżej 500 KB/s
      - zainstalowany Acrobat Reader
      - zainstalowane środowisko uruchomieniowe Java - Java SE Runtime Environment 6 Update 24 lub nowszy
  - 4) Wykonawcy zaproszeni do aukcji elektronicznej powinni posiadać kwalifikowany certyfikat podpisu elektronicznego wystawiony zgodnie z przepisami prawa, a także współpracujące z komputerem opisanym w w/w punkcie urządzenie umożliwiające złożenie takiego podpisu.
  - 5) W toku aukcji elektronicznej (dla każdego zamówienia) ocena ofert dokonana zostanie w oparciu o kryterium:
    - a) cena (brutto) (waga - 100%, maksymalna ilość punktów – 100) – podlega licytacji,
  - 6) Wykonawcy zobowiązani są do przedstawienia w czasie aukcji cen brutto powiększonych o stawkę podatku od towarów i usług, celem umożliwienia porównania składanych ofert.
  - 7) Minimalna wysokość postąpienia: **500,00 zł**
  - 8) W toku aukcji elektronicznej wykonawcy za pomocą formularza umieszczonego na stronie internetowej, umożliwiającego wprowadzenie niezbędnych danych w trybie bezpośredniego połączenia z tą stroną, składają kolejne korzystniejsze postąpienia, podlegające automatycznej ocenie i klasyfikacji.

- 9) Postąpienia, pod rygorem nieważności, składa się opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 10) W toku aukcji elektronicznej na bieżąco przekazywana jest każdemu wykonawcy informacja o pozycji złożonej przez niego oferty i otrzymanej punktacji oraz o punktacji najkorzystniejszej oferty. Do momentu zamknięcia aukcji elektronicznej nie ujawnia się informacji umożliwiających identyfikację wykonawców.
- 11) Kontynuowanie aukcji elektronicznej w przypadku awarii systemu teleinformatycznego:
- 12) W przypadku gdy awaria systemu teleinformatycznego spowoduje przerwanie aukcji elektronicznej, Zamawiający wyznacza termin kontynuowania aukcji elektronicznej na następny po usunięciu awarii dzień roboczy, z uwzględnieniem stanu ofert po ostatnim zatwierdzonym postąpieniu.
- 13) Zamawiający po zamknięciu aukcji wybiera najkorzystniejszą ofertę w oparciu o kryteria oceny ofert wskazanych w ogłoszeniu o zamówieniu, z uwzględnieniem wyników aukcji elektronicznej.
- 14) Zamknięcie aukcji elektronicznej następuje:
  - a) w terminie określonym w zaproszeniu do udziału w aukcji elektronicznej;
  - b) jeżeli w ustalonym terminie nie zostaną zgłoszone nowe postąpienia;
  - c) po zakończeniu ostatniego, ustalonego etapu.
- 15) Po zakończeniu aukcji elektronicznej wykonawca zobowiązany jest do przesłania pisemnej informacji z zaktualizowaną ceną (brutto) za realizację przedmiotu zamówienia z podziałem na poszczególne pozycje w zamówieniu częściowym/ zamówieniach częściowych. Zaktualizowana cena brutto nie może być wyższa od kwoty zaproponowanej w aukcji elektronicznej. Ceny poszczególnych pozycji w zamówieniach częściowych muszą zostać zmniejszone do zaktualizowanej ceny brutto. Nie dopuszcza się aktualizowania cen poszczególnych pozycji poprzez ich zwiększenie ponad ceny wskazane w ofercie. Wykonawca uprawniony jest wyłącznie do zaktualizowania ceny brutto poprzez zmniejszenie cen jednej, kilku lub wszystkich pozycji.
- 16) **Pisemną informację z zaktualizowaną ceną należy przesłać do Zamawiającego do następnego dnia roboczego do godz. 10:00 od daty zakończenia aukcji na adres: Specjalistyczny Zespół Opieki Zdrowotnej nad Matką i Dzieckiem w Poznaniu, ul. B. Krysiwicza 7/8, 61-825 Poznań, fax: 61 852 98 06 lub e-mail: [zampub@szoz.pl](mailto:zampub@szoz.pl)**
- 17) Zamawiający powiadomi zgodnie z § 25 Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wyniku postępowania, podając informację o:
  1. wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz wykonawcach, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  2. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
  3. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone;
  4. unieważnieniu postępowania.
15. Osoba uprawniona do kontaktów w sprawie niniejszego postępowania: Milena Sitarz tel. 61 8 506 295, e-mail: [milena.sitarz@szoz.pl](mailto:milena.sitarz@szoz.pl)

Załączniki:

1. Formularz oferty
2. Formularz cenowy
3. Opis przedmiotu zamówienia
4. Wzór umowy

Z poważaniem

Z-ca Dyrektora  
ds. Administracyjno – Eksploatacyjnych  
mgr inż. Marzena Krzymańska  
/-/