**Załącznik nr 6**

**UMOWA Nr ……………..**

W rezultacie wyboru oferty w wyniku rozstrzygnięcia postępowania przetargowego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) zarejestrowanego pod sygnaturą CRZP/138/2017/AEZ dotyczącego: usługi hotelarskie w zakresie XVII Krajowej Konferencji Elektroniki organizowanej przez Akademię Morską w GdynI pomiędzy:

**Akademia Morska w Gdyni**

**ul. Morska 81-87**

**81-225 Gdynia**

NIP: **586-001-28-73**

Zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

1. ………………………………………………………………………..
2. ………………………………………………………………………..

*(imiona, nazwiska i stanowiska umocowanych przedstawicieli)*

a

**……………………………………………..**

**……………………………………………..**

**…………………………………………….**

NIP **……………………………………….**

Zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:

1. …………………………………………………………………………
2. …………………………………………………………………………

*(imiona, nazwiska i stanowiska umocowanych przedstawicieli)*

W dniu **……………..** w Gdyni została zawarta **Umowa** następującej treści:

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług hotelarskich podczas oraz w związku z planowaną przez Zamawiającego XVII Krajową Konferencją Elektroniki organizowaną przez Akademię Morską w Gdyni w terminie od dnia 03.06.2018r. (niedziela) do dnia 07.06.2018r. (czwartek) dla około 120 osób [Konferencja].

2. W ramach przedmiotu zamówienia przewiduje się organizację pobytu poprzez zapewnienie przez Wykonawcę usług noclegowych, gastronomicznych, konferencyjnych oraz usług dodatkowych.

3. Wymagany zakres świadczeń objętych postępowaniem (w cenie oferty):

a) Usługi gastronomiczne, w tym:

1. śniadania w dniach 04.06.2018r. - 07.06.2018r. w formie bufetu szwedzkiego (wliczone w cenę noclegu/pokoju);
2. obiad 2-daniowy w formie bufetu w dniach 04.06.2018r. - 06.06.2018r. – minimum po 2 dania do wyboru;
3. 3 kolacje w dniach 04.06.2018r. - 06.06.2018r.:
* uroczysta, bankietowa kolacja – przystawka serwowana, danie główne serwowane, bufet zimnych zakąsek, bufet słodki, danie gorące w nocy;
* kolacja grillowa w Hotelu (na miejscu);
* kolacja grillowa „w terenie”.
1. przerwy kawowe (kawa z ekspresu, herbata, soki, woda, ciasta, cukierki i kruche ciastka) w dniach 04.06.2018r. - 07.06.2018r w trakcie trwania sesji konferencyjnych.

b) Usługi konferencyjne, w tym:

1. zapewnienie dużej, klimatyzowanej sali konferencyjnej na 120 osób z podstawowym wyposażeniem oraz nagłośnieniem w dniach 04.06.2018r. - 07.06.2018r.;
2. zapewnienie, aby na wyposażeniu udostępnianej zgodnie z tiret „i” sali konferencyjnej znajdowały się: rzutnik multimedialny, flipchart, ekran, nagłośnienie, mikrofon, Wi-Fi.

c) Usługi dodatkowe:

i. 60 miejsc parkingowych dla uczestników konferencji wliczonych w cenę noclegu;

ii. korzystanie z krytego basenu i sauny.

4. Przedmiot Zamówienia zostanie wykonany przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego zgodnie z ofertą z dnia ……………………… złożoną przez Wykonawcę, stanowiącą załącznik do niniejszej umowy i będącą jej integralną częścią.

5. Wykonawca oświadcza, że posiada tytuł prawny do obiektu, oraz, że standard wyposażenia obiektu umożliwia realizację usług powyżej opisanych, jak również, że dysponuje odpowiednim personelem, co umożliwia mu realizację przedmiotu Umowy.

**§ 2**

**WARUNKI REALIZACJI UMOWY**

1. Struktura miejsc noclegowych ofertowanych przez Wykonawcę:

a) ………….. pokoi 1-osobowych;

b) …………. pokoi 2-osobowych;

c) ………….. pokoi superior / apartamentów.

2. Warunki dotyczące pobytu:

a) rozpoczęcie doby hotelowej w dniu przyjazdu 03.06.2018r. nie później niż o godz. 14:00;

b) zakończenie doby hotelowej w dniu wyjazdu 07.06.2018r. nie wcześniej niż o godz. 14:00;

c) gwarantowana rezerwacja ważna również po godz. 18:00 w dniu przyjazdu gości.

**§ 3**

**WYNAGRODZENIE WYKONAWCY**

1. Z tytułu należytego wykonania przedmiotu Umowy, Zamawiający zobowiązany będzie zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości :

a) nie przekraczającej łącznej szacunkowej wartości umowy opisanej w § 3 ust. 4 Umowy oraz,

b) ustalonej w oparciu o ofertę Wykonawcy stanowiącą załącznik do Umowy i,

c) zgodnie z ustaleniami protokołu odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 5 Umowy .

2. Liczba uczestników konferencji zostanie podana przez Zamawiającego na 14 dni przed rozpoczęciem.

3. W przypadku zgłoszenia się dodatkowych uczestników konferencji w terminie krótszym niż 14 dni przed rozpoczęciem uroczystości, Wykonawca, jeżeli będzie posiadał wolne pokoje hotelowe, udostępni je uczestnikom konferencji i ustali wynagrodzenie z tego tytułu zgodnie zasadami opisanymi w § 3 ust. 1 lit. a) – c) Umowy.

4. Łączna szacunkowa wartość Umowy nie może przekroczyć kwoty :

brutto ………………….zł

(słownie zł….……………………………………….……………………….)

5. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę jest sporządzony przez strony i podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego protokół odbioru określający należyte wykonanie Umowy oraz zawierający prawidłowe zestawienie liczby uczestników konferencji.

6. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić wynagrodzenie Wykonawcy wskazane w wystawionej prawidłowo i zgodnie z Umową fakturze w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania.

7. Zapłata za wykonaną usługę nastąpi z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy.

8. Zamawiający oświadcza, że posiada NIP 586-001-28-73.

**§ 4**

**TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY**

Przedmiot umowy realizowany będzie od dnia 03.06.2018r. do dnia 07.06.2018r.

**§ 5**

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Warunki anulowania zarezerwowanych pokoi hotelowych

Anulowanie całości lub części zarezerwowanych pokoi hotelowych, powinno zostać przesłane przez Zamawiającego do Wykonawcy w formie pisemnej, faksem lub mailem. Jako datę anulowania przyjmuje się datę otrzymania powiadomienia przez Wykonawcę.

1. Warunki anulowania sal konferencyjnych oraz dodatkowych usług

Anulowanie całości lub części zarezerwowanych sal konferencyjnych oraz dodatkowych usług, powinno zostać przesłane przez Zamawiającego do Wykonawcy w formie pisemnej, faksem lub mailem. Jako datę anulowania przyjmuje się datę otrzymania powiadomienia przez Wykonawcę.

**§ 6**

**ZMIANY W UMOWIE**

1. Niedopuszczalna jest zmiana postanowień niniejszej umowy poza zmianami przewidzianymi w ogłoszeniu o zamówieniu publicznym lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2. Zmiana lub uzupełnienie postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 7**

**WŁAŚCIWOŚĆ SĄDU**

Spory, które nie zostaną rozstrzygnięte polubownie, strony przekażą do rozstrzygnięcia przez rzeczowo właściwy sąd dla siedziby Zamawiającego.

**§ 8**

**ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA NARUSZENIE UMOWY**

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych.

2. W wypadku gdy Wykonawca narusza postanowienia Umowy Zamawiający może:

a) obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 1.000 złotych za każdy stwierdzony przypadek jej naruszenia lub,

b) powierzyć na koszt i ryzyko Wykonawcy wykonanie Umowy innemu Wykonawcy zachowując roszczenie o naprawienie szkody.

3. Jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionej szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.

**§ 9**

**ODPOWIEDZIALNOŚĆ STRON**

Wszelkie wydatki indywidualne takie jak np. telefon, mini bar, pralnia, płatna telewizja, itp. będą pokrywane przez gości we własnym zakresie. Wykonawca zastrzega sobie prawo do poproszenia gościa, podczas jego rejestracji w hotelu, o ustanowienie zabezpieczenia na poczet wydatków indywidualnych, w postaci depozytu gotówkowego lub preautoryzacji na karcie kredytowej.

**§ 10**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, Kodeksu postępowania cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Tekst jednolity Dz. U. z 2017 r, poz. 1579).

2. Umowa niniejsza została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

3. Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:

a) oferta Wykonawcy;

b) ustalony pomiędzy Stronami szczegółowy opis menu kolacji, lunchu, przerw kawowych oraz wyposażenia sal.

4. Poprzez zawarcie niniejszej umowy Wykonawca wyraża zgodę na zgodne z prawem powszechnie obowiązującym :

a) wykorzystanie nazwy Wykonawcy (nazwy hotelu), w materiałach reklamowych, promocyjnych lub innych publikacjach dotyczących Konferencji,

b) umieszczenie w hotelu plansz, materiałów informacyjnych i reklamowych związanych z Konferencją;

c) zaangażowanie osób trzecich, które na terenie hotelu będą świadczyć usługi związane z Konferencją.

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA