

PROGRAM BEZPIECZEŃSTWA I HIGIENY PRACY DLA BADAŃ ŚRODOWISKOWYCH I LOKALIZACYJNYCH PIERWSZEJ POLSKIEJ ELEKTROWNI JĄDROWEJ

PROC 84023/A

Sygn.: ELB / ODDZ / WS / 4.16

Data zatwierdzenia: 2015/08/10

Obowiązuje od: 2015/08/10

NAZWA OPRACOWANIA:	PROGRAM BEZPIECZEŃSTWA I HIGIENY PRACY DLA BADAŃ ŚRODOWISKOWYCH I LOKALIZACYJNYCH PIERWSZEJ POLSKIEJ ELEKTROWNI JĄDROWEJ
NR OPRACOWANIA:	

A	Wydano „Program”	10/08/2015	K. Wilk	10/08/2015	A. Nolewajka	10/08/2015	J. Jaczyński
		DATA	IMIĘ I NAZWISKO	DATA	IMIĘ I NAZWISKO	DATA	IMIĘ I NAZWISKO
REW.	RODZAJ ZMIANY	OPRACOWAŁ		SPRAWDZIŁ		ZATWIERDZIŁ	

I CEL I ZAKRES

1.1 CEL

Pierwszym etapem projektu budowy i eksploatacji pierwszej polskiej elektrowni jądrowej jest badanie środowiska, badanie lokalizacji oraz uzyskanie pozwoleń i uprawnień niezbędnych w procesie inwestycyjnym, związanym z budową. Przeprowadzenie badań lokalizacyjnych i środowiskowych zostało powierzone ELBIS Sp. z o.o. I Oddział z siedzibą w Warszawie. Celem niniejszego Programu BHP jest opis spójnej polityki oraz metod działania i dokumentowania w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej w trakcie zadań związanych z badaniami środowiskowymi i lokalizacyjnymi w procesie wyboru preferowanej lokalizacji. Równocześnie jest on jednym z elementów tworzących szeroko rozumianą kulturę bezpieczeństwa propagowaną przez ELBIS Sp. z o.o. I Oddział z siedzibą w Warszawie.

1.2 ZAKRES

Niniejszy dokument ma charakter podręcznika. Swoim zakresem obejmuje wymagania przepisów polskiego prawa a także wymagania systemu zarządzania BHP obowiązujące podczas przebywania na terenach Lokalizacji oraz wykonywania prac związanych z badaniami środowiskowymi i lokalizacyjnymi. W Programie BHP opisany jest także szereg dobrych praktyk, które mogą zostać zastosowane przez Podwykonawców w celu łatwiejszego i skuteczniejszego zarządzania obszarem BHP w trakcie realizowanych zadań.

II ODPOWIEDZIALNOŚĆ

2.1 STRUKTURA ORGANIZACYJNA W ZAKRESIE BEZPIECZEŃSTWA I HIGIENY PRACY

Podmiot wiodący w sprawach BHP

OEI i podwykonawcy zapewnią bezpieczeństwo i higienę pracy wszystkim pracownikom biorącym udział w badaniach środowiskowych i lokalizacyjnych, zgodnie z niniejszym Programem Bezpieczeństwa i Higieny Pracy. Podwykonawca adekwatnie do kompetencji i struktury organizacyjnej zleconych zadań podejmie odpowiednie działania w celu zapewnienia, że wszyscy pracownicy przestrzegają norm bezpieczeństwa i higieny pracy. Każdy pracownik ma obowiązek przestrzegać standardów BHP w ramach wykonywanego przez siebie zakresu prac projektowych.

2.2 ZARZĄDZANIE I KOORDYNACJA DZIAŁAŃ PODWYKONAWCÓW

Podwykonawca jest zobowiązany realizować następujące podstawowe funkcje systemu zarządzania BHP:

- Zdefiniowanie zakresu prac

Zdefiniowanie zakresu prac obejmuje identyfikację i określenie wszystkich kroków każdego zadania oraz działania niezbędnych do bezpiecznego wykonania danej pracy. Zdefiniowanie zakresu prac jest krytycznym elementem systemu zarządzania BHP, gdyż pozwala na wyznaczenie zakresu oraz wagi rozpoznania i analizy zagrożeń. Zakres prac zostanie opisany z wyprzedzeniem w Instrukcjach Bezpiecznego Wykonywania Robót (IBWR) zgodnie z ustalonym wzorem, stanowiącym Załącznik nr 4.

- Ocena ryzyk związanych z pracą

Ocena ryzyka obejmuje identyfikację zagrożeń dla ludzi, środowiska lub mienia, które przypuszczalnie mogą wystąpić w trakcie wykonywania danego zadania, w tym także spowodowanych równolegle wykonywanymi innymi zadaniami oraz oszacowanie rodzajów ryzyka (ciężkości ich następstw i prawdopodobieństwa wystąpienia) oraz ich uporządkowanie według ważności. Taka ocena jest przeprowadzana dla każdego zadania (tj. ocena ryzyka zawodowego). Zagrożenia związane z daną pracą są opisane w odpowiedniej Instrukcji IBWR zgodnie z ustalonym wzorem. Istnieje również możliwość wystąpienia nieoczekiwanych zagrożeń bądź zmiany charakteru znanych zagrożeń już w trakcie prac. W takiej sytuacji wykonuje się sytuacyjną ocenę ryzyka która wraz z wyszczególnieniem działań eliminujących zagrożenia zostaje zapisana w zaktualizowanej IBWR lub w formie notatki załączonej do IBWR.

- Opracowanie i wdrożenie instrumentów kontroli zagrożeń

Opracowanie i wdrożenie instrumentów kontroli zagrożeń obejmuje wskazanie środków minimalizowania ryzyka zawodowego w obszarze organizacyjnym, technicznym i behawioralnym. Wymagane działania będą opisane w odpowiedniej Instrukcji IBWR, odpowiednio wdrożone i analizowane pod względem ich skuteczności.

- Potwierdzenie gotowości do wykonania pracy z wdrożonymi instrumentami kontroli

Potwierdzenie gotowości ma na celu sprawdzenie wdrożenia instrumentów kontroli bezpieczeństwa przed rozpoczęciem pracy w taki sposób by były stale zachowywane parametry bezpieczeństwa. Ocena gotowości jest przeprowadzana na różnych poziomach — od oceny przez samego pracownika jego gotowości do rozpoczęcia pracy po wykazanie gotowości realizacji powierzonego zadania projektowego przez Podwykonawcę z uwzględnieniem wymagań organów regulacyjnych. Potwierdzenie gotowości wykonania prac będzie formalnie akceptowane przez OEI na podstawie dokumentu Instrukcja Bezpiecznego Wykonywania Robót (IBWR) przedstawionego przez Podwykonawcę. Akceptacja IBWR jest warunkiem niezbędnym dopuszczenia Podwykonawcy do wykonania zleconego umową zadania.

- Informacje zwrotne dotyczące skuteczności instrumentów kontroli

Informacje zwrotne i ciągle doskonalenie opierają się na założeniu, że wszystkie działania mogą być zaplanowane, a po wykonaniu ocenione i udoskonalone. Stałe doskonalenie obejmuje skupienie się na zapobieganiu problemom oraz doskonaleniu działań w celu zapobieżenia wystąpieniu niebezpiecznych praktyk. Zapobieganie sytuacjom, gdy drobne problemy prowadzą do poważnych zagrożeń lub incydentów, w ogromnym stopniu zależy od informacji zwrotnych przekazywanych przez pracowników, w tym obserwacji osób nieuczestniczących bezpośrednio w danej pracy, a także od wprowadzenia odpowiednich miar w realizacji celów BHP. Podwykonawca wdroży odpowiednie metody komunikacji, zbierania danych, analizowania i wdrażania działań doskonalących na podstawie informacji uzyskanych od pracowników.

2.3 KWALIFIKACJA I OCENA PODWYKONAWCÓW

Kwalifikacja i ocena podwykonawców będzie prowadzona zgodnie z wymaganiami przyjętymi w Planie Zapewnienia Jakości.

Zakłada się możliwość kwalifikacji i oceny podwykonawców na wszystkich etapach współpracy w zależności od przewidywanego poziomu zagrożeń:

- Kwalifikacja na podstawie archiwalnych wskaźników na etapie ofertowania,
- Ocena podwykonawcy w trakcie prowadzenia prac na podstawie raportów i auditów,
- Ocena podwykonawcy po zakończeniu wykonywanych usług.

2.4 SANKCJE ZA NIEPRZESTRZEGANIE PROGRAMU BHP ORAZ ZASAD W ZAKRESIE BEZPIECZEŃSTWA

2.4.1 Wstrzymanie prac

W przypadku zagrożenia dla zdrowia i życia ludzi bądź możliwości wystąpienia szkód dla środowiska a także w sytuacji wystąpienia wypadku przy pracy kadra kierownicza OEI oraz Podwykonawcy mają prawo ze skutkiem natychmiastowym wstrzymać prace wykonywane w ramach zadań projektowych. Powód wstrzymania prac zostaje przedstawiony ustnie w chwili wydania decyzji, w formie pisemnej w ciągu 16 godzin.

Każdy pracownik wykonujący zadanie w projekcie ma prawo do powstrzymania się od wykonywania zadań służbowych w przypadku stwierdzenia zagrożenia dla zdrowia lub życia własnego i uczestników projektu lub możliwości wystąpienia szkód dla środowiska.

Prace mogą zostać ponownie rozpoczęte po zminimalizowaniu do poziomu akceptowalnego lub zlikwidowaniu występującego zagrożenia potwierdzonego w formie pisemnej.

Podwykonawca zawiadomi OEI niezwłocznie o każdym przypadku powstrzymania się od wykonywania zadań przez Podwykonawcę lub jego pracownika lub inną osobę, za pomocą której Podwykonawca realizuje zadania, i podejmie działania zapobiegające powstaniu lub minimalizujące szkodę dla OEI związaną z przestojem.

2.4.2 Kary umowne dla uczestników projektu

Podwykonawca zapewni przestrzeganie niniejszego Programu BHP przez pracowników oraz innych uczestników projektu w trakcie realizacji zleconych zadań. OEI zastosuje kary za naruszenia w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej.

Taryfikator kar nakładanych w ramach Umów.

- W przypadku spowodowania zagrożenia potencjalnie skutkującego wypadkiem lekkim, pojedynczego pracownika kara wynosi 500 PLN za każdy taki przypadek, oraz usunięcie osoby odpowiedzialnej za wykroczenie z terenu prac nie mniej niż na jedną zmianę roboczą i do czasu ponownego szkolenia uzupełniającego w zakresie bhp.
- W przypadku spowodowania zagrożenia potencjalnie skutkującego wypadkiem zbiorowym, ciężkim lub śmiertelnym kara wynosi 5000 PLN za każdy taki przypadek oraz usunięcie osoby odpowiedzialnej za wykroczenie z terenu prac nie mniej niż na dwie zmiany robocze i do czasu ponownego szkolenia uzupełniającego w zakresie bhp lub na stałe.

2.5 WYMAGANE KOMPETENCJE UCZESTNIKÓW PROJEKTU ZE STRONY OEI

W ramach Projektu przewiduje się następujące role i obowiązki związane z BHP.

2.5.1 Dyrektor ELBIS I ODDZIAŁ odpowiada za:

- a) Zatwierdzenie niniejszego Programu BHP;
- b) Uczestniczenie w przeglądach zarządzania Projektu uwzględniających Cele niniejszego Programu;
- c) Przegląd, opiniowanie Programu BHP
- d) Zatwierdzanie procesów i procedur BHP w ramach niniejszego Programu BHP
- e) Regularny przegląd raportów BHP oraz stopnia realizacji celów Programu BHP
- f) Zapewnienie odpowiednich zasobów, w tym kompetentnego personelu w celu wdrożenia procesów pozwalających na osiągnięcie celów w zakresie BHP;
- g) Przewodzenie realizacji Programu BHP przez przykład osobisty, a także wspieranie wszystkich inicjatyw w ramach Projektu związanych z BHP;
- h) Wyróżnianie i nagradzanie osób, które wnoszą pozytywny wkład w zakresie BHP;

2.5.2 Odpowiedzialność uczestników projektu Badań Środowiskowych i Lokalizacyjnych:

- a) Uczestniczenie w obowiązkowych szkoleniach;
- b) Informowanie o zidentyfikowanych ryzykach zawodowych.
- c) Aktywny udział w promowaniu i tworzeniu kultury bezpieczeństwa
- d) Przestrzeganie wymagań BHP zawartych w przepisach, procedurach i programach
- e) Aktywny udział w doskonaleniu systemu zarządzania bhp

2.6 WYMAGANE KOMPETENCJE UCZESTNIKÓW PROJEKTU ZE STRONY PODWYKONAWCÓW

Podwykonawca przedstawi strukturę organizacyjną, wraz z przypisanym do konkretnych stanowisk zakresem odpowiedzialności za realizację Programu BHP w ramach realizowanych usług.

2.6.1 Kadra kierownicza

Rola: Wszyscy dyrektorzy uczestniczą w realizacji wymaganych procesów zarządzania BHP i osiągania celów w zakresie BHP.

Specyficzne obowiązki:

- a) Udział we wdrożeniu Programu BHP
- b) Przydzielanie obowiązków w związku z wdrażaniem, realizacją i ciągłym doskonaleniem procesów zarządzania BHP w ramach Projektu, w tym wszystkich wymagań wynikających z niniejszego Programu;
- c) Zapewnienie odpowiednich zasobów, w tym kompetentnego personelu oraz wdrożenia procesów pozwalających na osiągnięcie celów w zakresie BHP;
- d) Wykazywanie zdolności przywódczych i własnego zaangażowania na rzecz realizacji celów BHP oraz sukcesu wszystkich inicjatyw Projektu związanych z BHP, a także wykazywanie się odpowiedzialnością w tym zakresie;
- e) Przeglądanie i raportowanie wyników BHP w ramach własnego zakresu, zgodnie z wymaganiami Umowy i Programu BHP;
- f) Stosowanie w ramach Projektu praktyk wspierających BHP;
- g) Zapewnienie odpowiedniego szkolenia wszystkich pracowników w zakresie BHP, a także kontrola przydzielania, utrzymania i zdatości wyposażenia na stanowisku pracy oraz środków ochrony indywidualnej;
- h) Promowanie ciągłego doskonalenia w zakresie BHP, wizji BHP, oraz aktywny wkład w tworzenie wysokiej kultury BHP;
- i) Zwalczanie i korygowanie postępowania niewłaściwego z punktu widzenia BHP;
- j) Znajomość i przestrzeganie ogólnych wymagań prawnych w zakresie BHP;
- k) Praktyczna znajomość systemów zarządzania BHP w zakresie odpowiadającym danej funkcji kierowniczej oraz stosowanie tej wiedzy;

- l) Udzielanie konsultacji i rozwiązywanie problemów w zakresie BHP, w tym prowadzenie dochodzenia w przypadku incydentów itp., odpowiednio do sytuacji;
- m) Znajomość planów awaryjnych na wypadek sytuacji nadzwyczajnych oraz zapewnienie przewidzianych w nich środków
- n) Podejmowanie kroków mających na celu wyeliminowanie niezgodności w zakresie BHP oraz podejmowanie działań naprawczych;
- o) Wdrożenie programu inspekcji oraz określanie i monitorowanie działań naprawczych;

2.6.2 Specjalista ds. BHP i środowiska na lokalizacji

Rola: Specjalista ds. BHP i środowiska na lokalizacji jest powołany i podlega kierownictwu OEI. Wspiera zespół w sprawach związanych z BHP w ramach realizowanych usług. Jest odpowiedzialny za udzielanie specjalistycznych, technicznych porad w zakresie BHP, wymagań niniejszego Programu oraz uznanych najlepszych praktyk BHP.

Specyficzne obowiązki:

- a) Zapewnienie, by kierownictwo OEI było zaznajomione ze swymi obowiązkami i oczekiwanymi produktami umowy, zarówno w aspekcie wyników pracy, jak i własnego zachowania;
- b) Współpraca przy aktualizacji Programu BHP między innymi w oparciu o zmiany w przepisach
- c) Doradzanie na bieżąco kierownictwu w sprawie możliwości osiągnięcia najwyższych standardów BHP;
- d) Opracowywanie i wdrażanie inicjatyw angażujących kierownictwo i personel na rzecz realizacji celów BHP;
- e) Wykazywanie zdolności przywódczych i własnego zaangażowania na rzecz realizacji celów BHP oraz sukcesu wszystkich inicjatyw Projektu w tym zakresie;
- f) Udzielanie w potrzebnym zakresie pomocy przy ocenach ryzyka zawodowego dotyczących prac OEI oraz przechowywanie kopii archiwalnych tych ocen;
- g) Informowanie kierownictwa OEI o zagadnieniach BHP oraz przekazywanie innych informacji w zakresie potrzebnym do spotkań przed rozpoczęciem pracy, rozmów na temat narzędzi itp.;
- h) Zapewnienie, by wyposażenie związane z bezpieczeństwem oraz wyposażenie ratunkowe było dostarczane, utrzymywane, eksploatowane i rozmieszczane zgodnie z przepisami, a także zgodnie z wymaganiami OEI;
- i) Zachęcanie kierownictwa i innych pracowników do działań na rzecz BHP oraz docenianie ich wkładu w tym zakresie;
- j) Promowanie ciągłego doskonalenia w zakresie BHP, wizji BHP, oraz aktywny wkład w tworzenie wysokiej kultury BHP;
- k) Zwalczanie niebezpiecznych zachowań i korygowanie postępowania niewłaściwego z punktu widzenia BHP;
- l) Znajomość i przestrzeganie wymogów prawnych w zakresie BHP;
- m) Monitorowanie oraz przeglądanie kontroli i raportów w zakresie BHP dla Lokalizacji;
- n) Przeprowadzenie (lub zapewnienie przeprowadzenia) dochodzenia i przeglądu w przypadku jakiegokolwiek incydentu (obrażenie ciała, wypadek, narażenie zdrowia, śmierć), a także sporządzenie raportu z dochodzenia oraz przekazanie go Spółce oraz OEI, Podwykonawcom i organom właściwym zgodnie z wymaganiami (PIP, prokuratura i in.);
- o) Udzielanie konsultacji i rozwiązywanie problemów w zakresie BHP, w tym prowadzenie dochodzenia w przypadku incydentu lub wypadku itp.;
- p) Opracowywanie planów awaryjnych na wypadek sytuacji nadzwyczajnych;
- q) Komunikowanie się z właściwymi władzami i osobami kontaktowymi ze strony Spółki i OEI;
- r) Zarządzanie procesem działań korygujących i zapobiegawczych w ramach BHP.

2.6.3 Pracownicy

Rola: Stosowanie metod i wykonywanie zadań w ramach Projektu w sposób, który nie narusza BHP własnego i innych osób oraz nie czyni szkody dla mienia i środowiska.

Specyficzne obowiązki:

- a) znajomość i realizacja wymagań Projektu w zakresie BHP;
- b) wykorzystanie przydzielonych zasobów i wdrożonych procesów tak, aby osiągnięte zostały cele w obszarze BHP;
- c) podporządkowanie wszelkich działań wymaganiom BHP;
- d) utrzymywanie własnych kompetencji niezbędnych do wnoszenia pełnego wkładu w sukces Projektu w aspekcie BHP;
- e) uczestniczenie w opracowaniu ocen ryzyka zawodowego;
- f) stosowanie przy wszystkich zadaniach odpowiednich narzędzi i wyposażenia;
- g) właściwe używanie wydanego wyposażenia ochronnego i odzieży ochronnej;
- h) aktywne uczestnictwo w realizacji wszystkich inicjatyw projektu w zakresie BHP, w tym w zgłaszaniu i eliminowaniu zagrożeń;
- i) zgłaszanie do przełożonego wszelkich usterek maszyn czy wyposażenia;
- j) powiadamianie przełożonego o każdym incydencie lub sytuacji niebezpiecznej oraz udzielanie pomocy przy ich badaniu;
- k) zwalczanie niebezpiecznych zachowań i korygowanie postępowania niewłaściwego z punktu widzenia BHP;
- l) ostrzeganie innych osób o znanych zagrożeniach;
- m) uczestniczenie w wymaganych ćwiczeniach w zakresie postępowania w sytuacjach nadzwyczajnych;
- n) zgłaszanie do przełożonego wszelkich incydentów związanych z BHP, a także sytuacji niebezpiecznych, natychmiast po ich wystąpieniu;
- o) przestrzeganie zawsze odpowiednich wytycznych i przepisów zakomunikowanych w trakcie szkolenia wprowadzającego i spotkań przed rozpoczęciem pracy oraz w ramach poleceń Spółki.

2.6.4 Goście

Goście na terenie prowadzenia badań lokalizacyjnych są zobowiązani do stosowania się do wymagań Programu BHP w tym określonych zasad kontroli dostępu Spółki oraz przepisów w zakresie BHP, ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska odpowiednio do działań które podejmują. Za odpowiednią realizację tych wymagań odpowiedzialny jest podmiot wprowadzający gościa. Środki bezpieczeństwa w tym środki ochrony osobistej muszą być adekwatne do występujących zagrożeń.

III DOKUMENTY POWIĄZANE

- 3.1 Polityka BHP
- 3.2 Plan Zapewnienia Jakości
- 3.3 Polityka Jakości

IV ZAŁĄCZNIKI

- | | |
|-------------|--|
| Załącznik 1 | Instrukcja przygotowania i reagowania na sytuacje kryzysowe i nadzwyczajne dla Lokalizacji |
| Załącznik 2 | Rejestr ryzyka zawodowego |
| Załącznik 3 | Ogólne wymagania podejścia wielostopniowego dla BHP i Ochrony Przeciwpożarowej |
| Załącznik 4 | Instrukcja bezpiecznego wykonywania robót (IBWR) |
| Załącznik 5 | Lista prac szczególnie niebezpiecznych |
| Załącznik 6 | Lista wymagań prawnych |
| Załącznik 7 | Pozwolenie na rozpoczęcie prac |

V SKRÓTY I DEFINICJE

Skróty użyte na potrzeby niniejszego dokumentu:

- OEI** – ELBIS Sp. z o.o. I Oddział z siedzibą w Warszawie
- PGE, PGE S.A.** - PGE Polska Grupa Energetyczna S.A.
- Spółka** - PGE EJ 1
- OOŚ** - Ocena Oddziaływania na Środowisko
- UE** - Unia Europejska
- PPOZ** - Bezpieczeństwo przeciwpożarowe
- BHP** - Bezpieczeństwo i higiena pracy
- OŚ** - Ochrona środowiska
- MAEA** - Międzynarodowa Agencja Energii Atomowej IAEA
- MW** - Megawat
- PAA** - Państwowa Agencja Atomistyki
- EJ** - Elektrownia jądrowa
- ZSZ** - Zintegrowany system zarządzania
- IBWR** - Instrukcja bezpiecznego wykonywania robót
- WENRA** - Western European Nuclear Regulators Association
- CE** - Oznaczenie/Oznakowanie CE (Conformité Européenne) umieszczone na wyrobie jest deklaracją producenta, że oznakowany produkt spełnia wymagania dyrektyw tzw. "Nowego Podejścia" Unii Europejskiej (UE)
- WE** - Deklaracja zgodności WE jest pisemnym oświadczeniem i jednorazowym zgłoszeniem sporządzonym przez producenta w celu udowodnienia spełnienia wymogów UE dotyczących produktu

Definicje pojęć użyte na potrzeby niniejszego dokumentu:

- 5.1 Jednostka Organizacyjna (JO)** – wielostanowiskowy element struktury organizacyjnej powołany do realizowania określonych celów Spółki, tj. departament, biuro.
- 5.2 Grupa Kapitałowa PGE (GK lub GK PGE)** – PGE oraz Spółki względem których PGE posiada status spółki dominującej w rozumieniu artykułu 4 § 1 punkt 4 kodeksu spółek handlowych.
- 5.3 Cele** – ustalone i mierzalne wartości które są określone przez Spółkę realizowane poprzez wymagania Programu BHP
- 5.4 Inwestycja** – Projektowanie i budowa pierwszej elektrowni jądrowej w Polsce
- 5.5 Projekt, Projekt Badań Środowiskowych i Lokalizacyjnych** – Zbiór zadań obejmujący przeprowadzenie badań i środowiskowych i lokalizacyjnych, wybór lokalizacji i uzyskanie stosownych pozwoleń
- 5.6 Spółka** – PGE EJ 1 Sp. z o.o.
- 5.7 Działania korygujące** – działania mające na celu wyeliminowanie możliwości powstania niezgodności/ problemu
- 5.8 Umowa** – umowy zawierane z Podwykonawcami przez ELBIS Sp. z o.o. w związku z realizacją zadań projektowych
- 5.9 Plan Zapewnienia Jakości** – dokument systemu zarządzania regulujący wymagania w zakresie jakości
- 5.10 Polityka BHP** – nadrzędny dokument systemu zarządzania bhp
- 5.11 Projektu** - Projektowanie i budowa pierwszej elektrowni jądrowej w Polsce
- 5.12 Działania naprawcze** – działania mające na celu usunięcie przyczyny powstałej niezgodności/ problemu
- 5.13 Współpracownik** – osoba lub podmiot realizujący zadania na terenie Lokalizacji
- 5.14 Lokalizacja** – obszar badań środowiskowych i lokalizacyjnych opisany szczegółowo w rozdziale 2.1
- 5.15 Podwykonawca** – Podmiot któremu OEI powierza wykonanie zadań w związku z projektem
- 5.16 Zmiana** - przekształcenie istniejącego układu według ustalonych procedur optymalizujące i doskonalące działania organizacyjne

VI REALIZACJA

6.1 WPROWADZENIE

6.1.1 Polityka bezpieczeństwa i higieny pracy

POLITYKA BEZPIECZEŃSTWA I HIGIENY PRACY

Spółka ELBIS I ODDZIAŁ Z SIEDZIBĄ W WARSZAWIE Sp. z o.o. uznaje jako nadrzędną wartość zdrowie i życie pracowników oraz wszystkich uczestników procesu przygotowania, budowy i eksploatacji Pierwszej Polskiej Elektrowni Jądrowej w Polsce i zobowiązuje się do rozwijania oraz stosowania skutecznych systemów, programów i procedur bezpieczeństwa i higieny pracy.

Zgodnie z założeniami niniejszej Polityki BHP zostanie wypracowana Kultura Bezpieczeństwa obejmująca również bezpieczeństwo jądrowe i ochronę środowiska. OEI będzie realizować wszelkie zadania projektowe zgodnie z wymaganiami polskiego i międzynarodowego prawa, norm oraz standardów ze szczególnym uwzględnieniem wymagań MAEA. Wymogi te zostaną dodatkowo wzmocnione silnym ukierunkowaniem na etykę postępowania biznesowego oraz poprzez opracowanie i wdrożenie dedykowanych programów i procedur z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy zgodnie z najlepszymi praktykami stosowanymi w sektorze energetyki jądrowej oraz w GK PGE SA. Celem spajającym wszelkie działania w zakresie BHP jest stworzenie i utrzymywanie zdrowego i bezpiecznego środowiska pracy oraz minimalizacja ryzyka dla zdrowia pracowników, podwykonawców, gości, mieszkańców lokalizacji elektrowni jądrowej i pozostałych osób, których mogą dotyczyć działania projektowe.

Zobowiązanie do stworzenia zdrowego i bezpiecznego środowiska pracy będzie realizowane poprzez:

1. Zapewnienie odpowiednich zasobów i środków do wdrożenia Polityki i Kultury Bezpieczeństwa.
2. Stworzenie środowiska, w którym ryzyko dla zdrowia i bezpieczeństwa pracy jest kontrolowane tak, by zapobiegać urazom i chorobom zawodowym.
3. Zobowiązanie do przestrzegania wszelkich zapisów prawa polskiego, międzynarodowego oraz norm i wymagań w zakresie BHP oraz wdrażanie programów stałego monitoringu i doskonalenia.
4. Wdrożenie skutecznego systemu zarządzania BHP ściśle powiązanego z bieżącymi i przyszłymi wymaganiami procesu inwestycyjnego który:
 - a. pozwoli zidentyfikować, oszacować i kontrolować ryzyko związane ze znanymi przyczynami urazów i przypadków pogorszenia zdrowia wynikających z wykonywania czynności zawodowych oraz przebywania w środowisku pracy,
 - b. zapewni, że wszyscy pracownicy, na każdym szczeblu organizacji, będą rozumieć swoją rolę i stosować założenia Polityki w zakresie BHP,
 - c. pozwoli rozwijać kompetencje pracowników w zakresie BHP dzięki skutecznym szkoleniom i procesom przewodzenia na wszystkich szczeblach organizacji,
 - d. pozwoli badać przyczyny wypadków powstałych przy wykonywaniu pracy powodujących urazy i schorzenia oraz zdarzeń potencjalnie niebezpiecznych dla ludzi i środowiska w celu podjęcia odpowiednich działań zapobiegających ich wystąpieniu,
 - e. pozwoli skutecznie komunikować i uzgadniać wymogi BHP ze wszystkimi uczestnikami i interesariuszami projektu,
 - f. określi zasady corocznego procesu planowania, tak by zapewnić, że zadania z zakresu BHP stanowią integralną część działań projektowych,
 - g. pozwoli mierzyć wyniki, oceniać i weryfikować procedury w celu doskonalenia systemu zarządzania BHP także poprzez audyty i przegląd zarządzania,
 - h. pozwoli wyznaczyć roczne, mierzalne cele w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy dla wszystkich działań, tak by zapewnić ciągłe doskonalenie wyników i zgodność ze stosownymi standardami,
 - i. pozwoli włączyć strategie dotyczące bezpieczeństwa i higieny pracy do szeroko rozumianego systemu zarządzania bezpieczeństwem jądrowym.

Realizacja założeń Polityki Bezpieczeństwa i Higieny Pracy jest wspólną wartością i odpowiedzialnością pracowników ELBIS I ODDZIAŁ oraz uczestników projektu przygotowania, budowy i eksploatacji Pierwszej Polskiej Elektrowni Jądrowej w Polsce.

Podpis

6.1.2 Kultura bezpieczeństwa

ELBIS I ODDZIAŁ oraz pozostali uczestnicy projektu budowy i eksploatacji Pierwszej Polskiej Elektrowni Jądrowej w trakcie realizacji powierzonych zadań będą ze szczególnym zaangażowaniem kształtować kulturę bezpieczeństwa. Kultura bezpieczeństwa jest to zbiór cech, postaw oraz poziomu wiedzy obserwowany w podmiotach organizacyjnych i u poszczególnych osób, w którym nadrzędny priorytet zostaje nadany kwestiom bezpieczeństwa ludzi, środowiska i powstającego obiektu jądrowego.

Kultura bezpieczeństwa jest wynikiem indywidualnych i grupowych wartości, postaw, postrzegania, kompetencji i wzorów zachowań oraz stylu i jakości zarządzania bezpieczeństwem w organizacji. Działania koncentrujące się na opracowaniu lub udoskonaleniu kultury bezpieczeństwa powinny opierać się na zrozumieniu jej koncepcji przez wszystkich uczestników oraz na wewnętrznym odczuwaniu wagi bezpieczeństwa własnego i współpracowników. W ostatecznym rozrachunku kultura bezpieczeństwa będzie się przejawiać w zachowaniach wszystkich uczestników projektu.

We wszystkich typach działań i na wszystkich poziomach podmiotów organizacyjnych, jak i w odniesieniu do pojedynczych osób, koncentracja na bezpieczeństwie obejmuje wiele elementów. ELBIS I ODDZIAŁ oraz podmioty realizujące poszczególne zadania w projekcie wezmą pod uwagę następujące elementy wdrożenia kultury bezpieczeństwa:

- jednostkową świadomość znaczenia bezpieczeństwa,
- wiedzę i kompetencje przekazywane personelowi w ramach szkoleń i instruktaży oraz zdobywane przez niego samodzielnie,
- zaangażowanie, które polega na wykazywaniu priorytetowego znaczenia bezpieczeństwa przez kadrę kierowniczą wyższego szczebla oraz akceptowaniu wspólnych celów w zakresie bezpieczeństwa przez poszczególne osoby,
- motywację przez właściwe kierownictwo, ustalanie założeń oraz stosowanie systemu nagród i sankcji, a także przez postawy wypracowane samodzielnie przez poszczególne osoby,
- nadzór, w tym audyty i przeglądy, a także gotowość do reakcji na kwestionowanie postaw przez poszczególne osoby,
- odpowiedzialność wynikającą z formalnego przydziału i opisanie obowiązków oraz przyjęcia ich do wiadomości przez poszczególne osoby.

6.1.3 Wymagania podejścia wielostopniowego dla BHP i Ochrony Przeciwpowarowej oraz wymagania w zakresie umów z Podwykonawcami

Zgodnie z ogólnymi wymaganiami podejścia wielostopniowego dla BHP i Ochrony Przeciwpowarowej (Załącznik nr 3) opisanymi szczegółowo w Planie Zapewnienia Jakości, przyjętym przez ELBIS I ODDZIAŁ. Przed zawarciem umowy z Podwykonawcą na podstawie uzgodnionego zakresu prac Specjalista ds. BHP i środowiska na lokalizacji OEI oceni, z wykorzystaniem metod eksperckich, poziom, na jakim wymagane jest spełnianie przez Podwykonawcę zapisów Programu BHP w związku z ryzykiem powiązanym z wykonywaniem danego zadania.

W przypadkach, gdy wymagane jest spełnianie zapisów Programu BHP w związku z wysokim poziomem zagrożeń przy realizacji zadania projektowego, umowa z Podwykonawcą powinna przewidywać zobowiązanie Podwykonawcy do pełnego wdrożenia i stosowania zapisów Programu BHP (zarówno w zakresie zarządzania systemowego, nadzoru nad Podwykonawcami i pracownikami oraz w odniesieniu do wykonywanych zadań).

W przypadkach gdy Umowa przewiduje wdrożenie Programu BHP na poziomie podstawowym w związku ze średnim poziomem zagrożeń, OEI może określić wyłączenia niektórych wymagań Programu BHP w odniesieniu do wykonania danego zadania projektowego. Wyłączenia te zostaną przedstawione w formie pisemnej i nie mogą dotyczyć wymagań prawnych dla realizowanego zadania.

W przypadku gdy Umowa nie wymaga stosowania Programu BHP (niski poziom zagrożeń) Podwykonawca zobowiązany jest spełniać nie mniej niż wymagania określone w Załączniku nr 10 opisane jako poziom „MAŁY”.

6.1.4 Cele w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy

6.1.4.1 Cele ogólne w zakresie bhp

Wdrożenie Polityki BHP, Programu BHP i systemu zarządzania w tym obszarze czyli elementów traktowanych jako części składowe kultury bezpieczeństwa zmierza do realizacji głównego celu w zakresie bezpieczeństwa i higieny

pracy: „STO procent kontroli zagrożeń, ZERO procent utraty zdrowia ludzkiego, ZERO procent szkód dla środowiska”.

Do realizacji celu głównego OEI wyznaczył cele pośrednie którymi są:

- Ocena 100 procent ryzyk we wszystkich procesach pracy
- Opracowanie i wdrożenie adekwatnych i skutecznych metod minimalizowania ryzyka dla wszystkich ocenionych zagrożeń

6.1.4.2 Cele Programu BHP

Realizując główne cele w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy ELBIS I ODDZIAŁ i jego Podwykonawcy będą promować ideę bezpieczeństwa oraz wdrożą i będą egzekwować Program BHP opisujący podstawowe wymagania dla procesów i środowiska pracy. Celem niniejszego Programu jest uświadomienie wszystkim, że ochrona ludzi i środowiska ma priorytetowe znaczenie dla sukcesu Projektu. BHP musi stanowić integralną część procesu planowania prac i wykonywania usług. Niniejszy Program BHP obejmuje działania i usługi wykonywane w ramach umów pomiędzy OEI a Podwykonawcami w ramach procesu badań środowiskowych i lokalizacyjnych.

Cele niniejszego dokumentu są następujące:

- ustanowienie szczegółowej Polityki BHP;
- opisanie kluczowych elementów systemu zarządzania BHP, który będzie stosowany przy realizacji badań środowiskowych i lokalizacyjnych, a także zapewnienie i wykazanie zgodności tego systemu z wymaganiami umów z Podwykonawcami;
- wskazanie procedur i dokumentów, które będą używane do efektywnego zarządzania aspektami BHP w zakresie objętym Normą PN-N-18001:2004,
- opisanie wymagań i uzgodnień, które zapewnią, by wszelkie prace wykonywane w lokalizacjach, korytarzach przesyłowych oraz w biurach Podwykonawców, a także transport ludzi pomiędzy biurami i innymi lokalizacjami, odbywały się w sposób bezpieczny i kontrolowany, tak, aby zapobiec szkodom dla ludzi, środowiska i mienia;
- wskazanie i zastosowanie się do obowiązujących przepisów prawa polskiego oraz wymagań i regulacji dotyczących BHP,
- ustanowienie i wdrożenie podstawowych wartości w celu budowy kultury bezpieczeństwa,
- ustanowienie zasad kontroli dostępu personelu w tym ochrony fizycznej wszystkich miejsc pracy w Lokalizacjach;
- zidentyfikowanie kluczowych zagrożeń dla działań prowadzonych w lokalizacjach w Choczewie, Lubiatowie - Kopalinie i Żarnowcu.

Niniejszy Program BHP określa zasady i obowiązki oraz wskazuje procedury i wymagania, które zapewnią organizację wszystkich działań oraz zarządzanie nimi w sposób spójny i zgodny z wymaganiami Spółki, przepisami prawa polskiego oraz Polityką BHP ustanowioną w ELBIS I ODDZIAŁ Sp. z o.o.

Niniejszy Program BHP będzie podlegać aktualizacji w zależności od potrzeb.

6.2 INFORMACJE O LOKALIZACJI I ZAKRES PRAC

W ramach Projektu przewiduje się następujące Lokalizacje:

- Lokalizację Choczewo
- Lokalizację Lubiatowo-Kopalino
- Lokalizację Żarnowiec

Zarówno Lokalizację Choczewo oraz Lubiatowo-Kopalino, jak i Żarnowiec są położone na północy Polski, jak pokazano na poniższej mapie:



Rys 01 Mapa przedstawiająca położenie Lokalizacji w Polsce północnej (Źródło: Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej)

6.2.1 Informacje o lokalizacji

6.2.1.1 Lokalizacje Lubiatowo - Kopalino oraz Choczewo, gmina Choczewo

Lokalizacje Lubiatowo – Kopalino oraz Choczewo

Sąsiadujące ze sobą Lokalizacje Lubiatowo – Kopalino oraz Choczewo znajdują się w północnej części województwa pomorskiego, w powiecie wejherowskim, na terenie gminy Choczewo, w okolicach miejscowości Lubiatowo, Kierzkowo i Kopalino.

Teren lokalizacji przylega do Morza Bałtyckiego.

Bezpośrednie sąsiedztwo stanowią:

- od strony zachodniej tereny leśne i zadrzewione wraz z terenami i zabudową usług turystycznych,
- od strony północnej strefa brzegu morskiego wraz z plażą,
- od strony wschodniej tereny leśne z pojedynczymi obiektami zlikwidowanej jednostki wojskowej wraz z wieżą przeciwpożarową Lasów Państwowych,
- od strony zachodniej tereny leśne ciągnące się w kierunku latarni Stilo,
- od południa pas lasu oraz łąki, a w dalszej odległości znajduje się ekstensywna zabudowa mieszkaniowa i lotniskowa wsi.



Rys. 02 Zdjęcia z Lokalizacji Lubiatowo-Kopalino

Lokalizacje te nie była wcześniej wykorzystywana do celów przemysłowych, na ich terenie nie ma gospodarstw rolnych, obiektów mieszkalnych ani zabudowań rolniczych.

Teren Lokalizacji (za wyjątkiem korytarzy wodnych i elektrycznych) jest położony poza obszarem rezerwatów przyrody, parków krajobrazowych i parków narodowych. Obszar ten jest chroniony w ramach Nadmorskiego Obszaru Chronionego Krajobrazu. W bezpośrednim sąsiedztwie znajduje się obszar Natura 2000 Przybrzeżne wody Bałtyku (PLB990002). Ponadto, obszar Natura 2000 Białogóra (PLH220003).

6.2.1.2 Lokalizacja Żarnowiec gmina Gniewino, gmina Krokowa

Lokalizacja znajduje się w północno-zachodniej Polsce w województwie pomorskim, w powiecie puckim, na terenie gminy Krokowa, przy granicy z gminą Gniewino.

Obszar lokalizacji znajduje się na terenach przemysłowych. Północna i południowa część obszaru zajęta jest przez obiekty przemysłu nieuciążliwego. W środkowej części obszaru znajdują się tereny zdegradowane wraz z obiektami byłej, nieukończonej elektrowni jądrowej. We wschodniej części obszaru w większości znajdują się obiekty zdewastowane i opuszczone budynki (planowane na hotele robotnicze oraz biurowce).

Niewielką powierzchnię zajmują lasy (3,81 ha) w wieku 17, 28, 53, 78, 118 lat.

Cały obszar położony jest w Pomorskiej Specjalnej Strefie Ekonomicznej.

Bezpośrednie sąsiedztwo stanowią:

- od strony północnej pas przybrzeżny Jeziora Żarnowieckiego, budynki przedsiębiorstw strefy ekonomicznej oraz las (Góra Zamkowa),
- od strony zachodniej zieleń nieurządzona oraz Jezioro Żarnowieckie,
- od południowej tereny przemysłowe (zakłady produkcyjne, składy, magazyny),
- od strony wschodniej droga oraz zabudowania przemysłowe i tereny leśne.

W przypadku Lokalizacji Żarnowiec podczas prowadzenia prac geologicznych należy zwrócić szczególnie uwagę na zagrożenia wynikające z przekształconej podczas budowy struktury stratygraficznej.





Rys. 04 Zdjęcia z Lokalizacji Żarnowiec

6.2.2 Zakres prac charakterystyki lokalizacji

Zakres Projektu Badań Środowiskowych i Lokalizacyjnych oraz stosowania wymagań niniejszego Programu BHP obejmuje:

- a. Badania na potrzeby procedury oceny oddziaływania na środowisko (badania środowiskowe), w zakres których wchodzi między innymi:
 - wizje lokalne, obserwacje, śledzenie,
 - badania sonarem, śledzenie różnych gatunków (w małej łodzi),
 - nurkowanie,
 - pobieranie próbek gleby i wody,
 - monitorowanie wybranych elementów środowiska biotycznego i abiotycznego,
 - prace laboratoryjne,
 - analiza chemiczna próbek.
- b. Badania na potrzeby procedury uzgodnienia decyzji lokalizacyjnej (badania lokalizacyjne), w zakres których wchodzi między innymi:
 - oczyszczenie terenu, w razie potrzeby wycinka drzew i krzewów,
 - transport i budowa wieży na terenie Lokalizacji,
 - obsługa i konserwacja masztów meteorologicznych,
 - badania i sondowanie geotechniczne na morzu i lądzie
 - przejazd i transport maszyn do wierceń na teren Lokalizacji
 - prace wiertnicze na lądzie i morzu powyżej 100 metrów głębokości w tym instalacja urządzeń i próby nagłej zmiany ciśnienia,
 - badania geofizyczne,
 - instalacja stacji monitorowania sejsmicznego wraz z zasilaniem,
 - pomiary lidarem i zdjęcia lotnicze,
 - sejsmiczne badania refleksyjne
 - transport próbek otrzymanych w wyniku odwiertów do miejsca tymczasowego przechowywania i do laboratorium oraz przechowywanie tych próbek
 - gromadzenie i odczyt danych z systemów monitorowania
 - pomiary geodezyjne (pomiary wykonywane pieszo ze sprzętem ręcznym)
 - badania i pomiary na morzu i wodach śródlądowych,
 - pomiary batymetryczne
 - utrzymanie terenu Lokalizacji w czystości
- c. Ocena potencjalnych lokalizacji i wybór docelowej Lokalizacji

- d. Działania niezbędne do uzyskania wszystkich decyzji i pozwoleń niezbędnych do zatwierdzenia i rozpoczęcia następnych faz Inwestycji tj. projektowania elektrowni, jej budowy oraz odbioru.

6.2.2.1 Prace poza granicami Lokalizacji

Prace biurowe i badania laboratoryjne będą wykonywane przez Podwykonawców w ich siedzibach. Laboratoria będą zgodne z wymaganiami przepisów i będą posiadać wymagane prawem certyfikaty.

6.3 PLANOWANIE

6.3.1 Metody planowania prac i koordynacja zadań

Podwykonawcy przedstawią OEI przygotowane plany działań mających na celu osiągnięcie celów i ich poziomów docelowych w zakresie BHP w ramach realizowanego Projektu. Plany te zostaną przygotowane w porozumieniu ze Specjalistą ds. BHP i środowiska na lokalizacji OEI i będą zawierać ramowe harmonogramy ich wykonania. Plany działań związanych z BHP będą poddawane regularnym przeglądom przez OEI, a także będą aktualizowane odpowiednio do postępów prac oraz i informacji zwrotnych w zakresie bhp uzyskanych podczas prowadzenia działań projektowych.

6.3.2 Metody realizacji celów głównych i ustanowienie celów szczegółowych

Postępy w realizacji celów i założeń BHP Projektu będą poddawane przeglądowi zgodnie z ustalonym harmonogramem raportowania i spotkań w zakresie bhp. Informacje po tych spotkaniach będą przysyłane OEI i stosownie do sytuacji udostępniane Podwykonawcom oraz ich personelowi.

Podwykonawca odpowiada za wdrożenie programów i procesów zmierzających do osiągnięcia zakładanych wskaźników BHP. W razie potrzeby podejmowane będą działania naprawcze, a ich skuteczność będzie monitorowana aż do rozwiązania problemu.

Typowe narzędzia obejmują:

- zgłaszanie i ewidencjonowanie informacji z zakresu BHP (zagrożenia, incydenty i wypadki przy pracy);
- badania i analiza incydentów oraz wypadków przy pracy;
- audyty i inspekcje bhp;
- zarządzanie ryzykiem BHP;
- oceny z przeglądów BHP;
- programy motywacyjne;
- spotkania poświęcone BHP.

6.3.3 Mierzalność realizacji celów i ocena działań

W oparciu o Politykę BHP Podwykonawca określi i przedstawi do akceptacji OEI oczekiwane poziomy ustanowionych celów. Cel podstawowy - „**100 procent kontroli zagrożeń, ZERO procent utraty zdrowia ludzkiego, ZERO procent szkód dla środowiska**” będzie realizowany i mierzony poprzez cele szczegółowe którymi są:

- Ocena 100 procent ryzyk we wszystkich procesach pracy – cel będzie mierzony poprzez:
 - a. ilość opracowanych IBWR z prawidłowo wykonaną oceną ryzyka zawodowego w stosunku do ilości wymaganych IBWR,
 - b. ilość zidentyfikowanych ryzyk w trakcie inspekcji i auditów bhp,
 - c. ilość ryzyk zidentyfikowanych w trakcie dochodzeń powypadkowych.
- Opracowanie i wdrożenie adekwatnych i skutecznych metod minimalizowania ryzyka dla wszystkich ocenionych zagrożeń – cel będzie mierzony poprzez:
 - a. ilość prawidłowo wdrożonych działań minimalizujących ryzyko zidentyfikowanych w trakcie inspekcji i auditów bhp,

- b. ilość niedostatecznych działań minimalizujących ryzyko zweryfikowanych na skutek analizy incydentów i wypadków przy pracy

6.3.4 Zarządzanie zmianą

Zmiany w zakresie lub metodzie realizacji prac często powodują wzrost zagrożeń BHP.

Zagrożenia związane z tymczasowymi i trwałymi zmianami projektu, standardów, regulaminów, metod pracy, procedur, instalacji i obiektów, materiałów i urządzeń oraz zmianami dotyczącymi organizacji Projektu i personelu, który go realizuje, będą identyfikowane i oceniane przez pracowników mających kompetencje w zakresie zarządzania ryzykiem i zarządzania procesami zmiany.

Wszelkie istotne zmiany muszą być udokumentowane i monitorowane. Cały personel, którego dotyczy zmiana, musi być informowany o jej konsekwencjach i postępach jej wdrażania.

Wszystkie zmiany będą podlegać ocenie (w tym ocenie ryzyka zawodowego) i odpowiedniemu zarządzaniu.

W przypadku istotnych zmian w zadaniach, procesach pracy lub w przepisach prawa wprowadzone zostaną odpowiednie poprawki do niniejszego Programu BHP.

6.4 ZARZĄDZANIE RYZYKIEM

6.4.1 Ocena ryzyka zawodowego – identyfikacja zagrożeń, ocena ryzyka i działania zapobiegawcze

Podwykonawca zapewni sporządzenie oceny ryzyka dla każdego z zadań wykonywanych w ramach badań lokalizacyjnych, aby potwierdzić, że ryzyko znajduje się na dopuszczalnym poziomie oraz że została opracowana procedura kontroli zagrożeń celem ochrony pracowników, społeczeństwa i środowiska przed negatywnymi skutkami działań OEI.

OEI zapewni że personel OEI i Podwykonawców zostanie przeszkolony w zakresie zidentyfikowanych zagrożeń i czynników ryzyka. Przed rozpoczęciem prac Podwykonawca podejmie odpowiednie działania w zakresie kontroli i minimalizacji zagrożeń. Minimalnym standardem dla oceny ryzyka będą wymagania normy PN-N-18002:2011.

Jeżeli z oceny ryzyka zawodowego wynikną zagrożenia dla Projektu, Podwykonawca ma obowiązek poinformować o tym OEI.

6.4.2 Przygotowanie do sytuacji kryzysowych

OEI oraz Podwykonawca będzie przestrzegał przepisów polskiego prawa (Załącznik nr 6) dotyczących wymogów w zakresie przygotowania i reagowania na sytuacje kryzysowe i nadzwyczajne.

Przed rozpoczęciem działań OEI i Podwykonawcy wdroży instrukcje dotyczącą sytuacji kryzysowych i nadzwyczajnych dla każdej Lokalizacji (Załącznik nr 1). Taka instrukcja ma na celu zapewnienie, że każdy pracownik będzie wiedzieć, jak się zachować w sytuacji nadzwyczajnej, w tym podczas pożaru. OEI i Podwykonawcy uwzględnią w instrukcji warunki specyficzne dla danej Lokalizacji, w tym dotyczące biura na terenie Lokalizacji i miejsc wykonywania prac.

OEI i Podwykonawcy rozważą następujące główne kategorie sytuacji awaryjnych, które mogą wystąpić podczas wykonywania prac w Lokalizacji:

- Katastrofy naturalne (huragany, sztormy, ulewne deszcze, powódzie, katastrofalne opady śniegu, zanieczyszczenie środowiska)
- Możliwość powstania urazów i chorób zawodowych
- Konieczność udzielenia pierwszej pomocy
- Wypadki drogowe
- Pożar, bez względu na przyczynę, uwzględniając pożar lasu
- Zagubienie w lesie
- Znalezienie niewypału lub niewybuchu
- Przemoc w pracy (np. protesty mieszkańców /ekologów)
- Awaria sprzętu lub uszkodzenie ochron osobistych
- Awarie środowiskowe (wycieki lub emisje substancji niebezpiecznych)

Za wdrożenie w Lokalizacjach sporządzonych instrukcji dotyczących sytuacji kryzysowych będzie odpowiedzialny Podwykonawca.

6.4.2.1 Pierwsza pomoc

Aby zagwarantować bezpieczeństwo i ochronę zdrowia personelu OEI i Podwykonawcy zapewnią dostępność apteczek pierwszej pomocy oraz przeszkolonego personelu w biurach i miejscach wykonywania prac w każdej Lokalizacji, w której będą realizowane prace.

Zostanie wyznaczona odpowiednia liczba osób przeszkolonych w udzielaniu pierwszej pomocy tak aby zawsze była dostępna minimum jedna osoba odpowiednio przeszkolona, w każdym miejscu, w którym będą wykonywane prace i na każdej zmianie roboczej.

6.4.2.2 Monitorowanie stanu zdrowia

Monitorowanie stanu zdrowia będzie się prowadzić tam, gdzie pracownicy są narażeni na zagrożenia związane z wykonywaną pracą np. nadmierny hałas. Jeśli taki program monitorowania jest konieczny (np. przy testach audiometrycznych), jego wyniki muszą być odpowiednio udokumentowane.

6.4.3 Prace szczególnie niebezpieczne

Zostaną określone wszystkie prace szczególnie niebezpieczne które będą prowadzone podczas realizacji zadań projektowych. Podwykonawca zapewni opracowanie dla tych zadań szczegółowych instrukcji ich wykonywania wraz z oceną ryzyka i metodami minimalizującymi zagrożenia podczas ich realizacji. Zostanie ustanowiony formalny system pozwoleń na wykonywanie prac szczególnie niebezpiecznych który będzie obligatoryjny dla wszystkich uczestników projektu w ramach danego zadania. Za opracowanie i wdrożenie systemu w ramach danego zadania będzie odpowiedzialny dany Podwykonawca.

W trakcie realizacji zadań projektowych przewiduje się wystąpienie następujących prac szczególnie niebezpiecznych (Załącznik nr 5):

- Prace w zbiornikach, kanałach, wnętrzach urządzeń technicznych i w innych niebezpiecznych przestrzeniach zamkniętych
- Prace przy użyciu materiałów niebezpiecznych
- Prace wykonywane na wysokości powyżej 2 m w przypadkach, w których wymagane jest zastosowanie środków ochrony indywidualnej przed upadkiem z wysokości
- Prace na wysokości na masztach i wieżach antenowych
- Prace w wykopach i wyrobiskach o głębokości większej niż 2 m
- Roboty prowadzone w ekstremalnych warunkach temperaturowych dla pracowników i urządzeń
- Roboty budowlane stwarzające ryzyko utonięcia pracowników; roboty prowadzone z wody lub pod wodą
- Prace w kesonach i prace nurków
- Prace przy obsłudze podnośników i platform hydraulicznych
- Prace operatorów samojezdnych ciężkich maszyn budowlanych i maszyn drogowych
- Prace przy obsłudze urządzeń mechanicznych, związanych z czynnościami wyburzeniowymi
- Prace operatorów pulpitów sterowniczych urządzeń technologicznych wielofunkcyjnych i wielozadaniowych
- Prace przy obsłudze urządzeń ciśnieniowych podlegających pełnemu dozorowi technicznemu
- Prace maszynisty wiertniczego i operatora maszyn podstawowych - w odkrywkowych zakładach górniczych
- Prace mechanika i maszynisty wiertni w zakładach górniczych wydobywających kopaliny metodą otworów wiertniczych i w zakładach wykonujących prace geologiczne
- Prace na otwartych pokładach statków w warunkach sztormowych oraz na stanowiskach manewrowych, cumowniczych na dziobie i rufie
- Prace pilota morskiego
- Prace przy obsłudze znaków nawigacyjnych na wodzie
- Prace pożarowo – niebezpieczne

6.4.4 Bezpieczeństwo pracy przy maszynach, urządzeniach i instalacjach

Podstawowe zasady i wymagania bhp przy użytkowaniu maszyn i innych urządzeń technicznych

Niedopuszczalne jest wyposażanie stanowisk pracy w maszyny i inne urządzenia techniczne, które nie spełniają wymagań dotyczących oceny zgodności określonych w przepisach (Załącznik nr 6).

Maszyny

Podwykonawca realizujący prace z wykorzystaniem maszyn i urządzeń technicznych zobowiązany jest przestrzegać następujących zasad:

- zapewnić by maszyny i urządzenia techniczne wprowadzone i eksploatowane na placu budowy spełniały zasadnicze wymagania określone w przepisach (Załącznik nr 6) i normach bezpieczeństwa, posiadały czytelne oznakowanie znakiem CE i deklarację zgodności WE.
- utrzymywać maszyny i urządzenia w sprawności technicznej, dokonywać bieżących przeglądów, konserwacji i remontów zgodnie z wytycznymi producenta
- dokonywać bieżącej kontroli stanu maszyn i urządzeń technicznych oraz niezwłocznego usuwania usterek lub awarii, a jeśli to niemożliwe wycofać maszynę/urządzenie z eksploatacji i usunąć z terenu budowy
- zapewnić obsługę maszyn i urządzeń technicznych posiadającą niezbędną wiedzę oraz kwalifikacje/uprawnienia wymagane przepisami
- zapewnić w miejscu eksploatacji maszyny dostęp do Dokumentacji Techniczno-Ruchowej, Instrukcji obsługi dla operatora, deklaracji zgodności WE, dokumentów potwierdzających sprawność maszyny, uprawnienia operatorskie osób obsługujących, dokumentów zezwalających na eksploatację wydanych przez Urząd Dozoru Technicznego (jeśli maszyna/urządzenie podlega dozorowi technicznemu)
- maszyny podlegające dozorowi technicznemu mogą być używane na terenie budowy tylko pod warunkiem posiadania dokumentów zezwalających na eksploatację wydanych przez Urząd Dozoru Technicznego
- zapewnić aby maszyny samobieżne poruszające się po budowie posiadały sprawne światło ostrzegawcze barwy żółtej, dźwiękowy sygnalizator biegu wstecznego lub ruchu.

6.4.5 Substancje niebezpieczne

Wymagania podczas stosowania i magazynowania niebezpiecznych środków chemicznych są określone w odpowiednich przepisach prawnych obowiązujących w Polsce (Załącznik nr 6).

Wszystkie substancje i preparaty niebezpieczne wprowadzone na teren Lokalizacji, muszą być magazynowane w sposób uniemożliwiający ich przedostanie się do środowiska, np.

- oleje, płyny, farby umieszczone w wannach wychwytowych,
- substancje łatwopalne – w pomieszczeniach wyposażonych w sprawną wentylację i odseparowaną kanalizację,
- gazy techniczne – w zadaszonych i zamkniętych dla osób postronnych klatkach itd.

Podwykonawca będzie prowadzić rejestr stosowanych niebezpiecznych środków chemicznych wraz z ich kartami charakterystyki oraz instrukcjami bezpiecznego użytkowania które będą dostępne w miejscu użytkowania i składowania materiałów.

Miejsca magazynowania substancji i preparatów niebezpiecznych muszą być wyposażone w środki likwidujące ewentualne wycieki (np. tzw. apteczki ekologiczne, sorbenty). Należy zapewnić właściwe przechowywanie i utylizację zużytych sorbentów.

Ponadto Podwykonawca zapewni, że:

- wszystkie osoby będą poinformowane nt. właściwości substancji chemicznych w oparciu o kartę charakterystyki,
- wszystkie obszary magazynowania substancji chemicznych będą odpowiednio oznakowane,
- podczas używania substancji chemicznych, pracownicy zobowiązani są do stosowania właściwych środków ochrony osobistej,
- wszystkie pojemniki z substancjami chemicznymi muszą być odpowiednio oznakowane,
- wykorzystywanie pojemników na żywność do przechowywania substancji chemicznych jest surowo zabronione,

Wszelkie substancje niebezpieczne podlegają ocenie ryzyka pod kątem zagrożeń i nie mogą być dopuszczone do stosowania na terenie lokalizacji bez określenia właściwych środków minimalizowania ryzyka. Podwykonawca zapewni zgodne z prawem (Załącznik nr 6) zagospodarowanie wszelkich odpadów powstałych w wyniku używania substancji niebezpiecznych, w tym opakowań.

6.4.6 Transport i magazynowanie

6.4.6.1 Transport ręczny

Podwykonawca planując realizację prac zobowiązany jest przestrzegać zasady ograniczenia do niezbędnego minimum transportu ręcznego na rzecz transportu zmechanizowanego. Oznacza to że wszelki transport gdy tylko jest to możliwe, powinien być realizowany przy pomocy urządzeń i sprzętu specjalistycznego.

Dla operacji transportu ręcznego zostanie opracowana i udostępniona pracownikom instrukcja ręcznych prac transportowych. Instrukcja uwzględni rodzaje prowadzonych prac transportowych, uwarunkowania psychofizyczne pracowników realizujących zadania oraz poniższe zasady:

- planując transport ręczny należy bezwzględnie przestrzegać norm w zakresie dopuszczalnego ciężaru przenoszonych i podnoszonych elementów
- w sytuacji, gdy konieczne jest prowadzenie transportu zespołowego, należy zaplanować ten transport i zorganizować go zgodnie z zasadami i przepisami obowiązującymi w przedmiotowym zakresie,
- przed dopuszczeniem do wykonania pracy należy przeszkolić pracowników w zakresie zasad bezpiecznego podnoszenia i przenoszenia ciężarów,
- przed dopuszczeniem do wykonywania pracy należy wyposażyć pracowników w niezbędne narzędzia oraz środki ochrony indywidualnej.

6.4.6.2 Transport mechaniczny i tankowanie pojazdów

Transport mechaniczny będzie prowadzony zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi. (Załącznik nr 6). Podwykonawca zapewni odpowiednie instrukcje transportu adekwatne dla wszystkich rodzajów operacji transportowych, w tym dotyczące stosowania urządzeń dźwigowych i podnoszenia ładunków. Podczas działań związanych z komunikacją i transportem zostanie uwzględniona struktura własności gruntów i wymagań właścicieli w zakresie np. zgody na wjazd.

Tankowanie paliwa.

Podwykonawca jest odpowiedzialny za tankowanie swoich maszyn i w miarę możliwości powinien wykonywać tę operację poza granicami Lokalizacji w miejscach do tego przeznaczonych (stacje paliw). Tymczasowe zbiorniki oleju napędowego lub innego paliwa mogą znajdować się tylko w miejscach przystosowanych zgodnie z odpowiednimi przepisami i zatwierdzonych przez OEI.

Metoda tankowania maszyn zasilanych paliwem płynnym ze zbiorników tymczasowych musi być zgodna z wymaganiami producenta oraz zatwierdzona przez OEI.

6.4.6.3 Operacje podnoszenia materiałów

Dźwigi i żurawie

Dźwigi, żurawie oraz sprzęt pomocniczy (zawiesia, taśmy transportowe, liny kierunkowe) podlegają wymogom polskiego ustawodawstwa oraz w zakresie wymaganych prawem norm. (Załącznik nr 6)

Prace przy użyciu urządzeń do podnoszenia muszą odbywać się zgodnie z wymaganiami prawnymi w tym zakresie (Załącznik nr 6). Maszyny muszą posiadać odpowiednie certyfikaty, świadectwa zgodności, przeglądy techniczne itp. Kopie dokumentów muszą być dostępne w biurze Lokalizacji i w miejscu wykonywania prac.

Urządzenia i sprzęt do podnoszenia mogą być obsługiwane tylko przez pracowników o odpowiednich kwalifikacjach. Kopie tych kwalifikacji zostaną przedstawione przed rozpoczęciem operacji podnoszenia jako załącznik do IBWR.

Elementy pomocnicze takie jak zawiesia, taśmy transportowe, liny kierunkowe muszą być zaprojektowane, wykonane, oznakowane oraz okresowo przeglądane zgodnie z obowiązującymi przepisami (Załącznik nr 6). Zapisy z przeglądów muszą być dostępne w Lokalizacji

6.4.6.4 Metody magazynowania i składowania materiałów

W przypadku prowadzenia składowania lub magazynowania materiałów Podwykonawca zapewni opracowanie instrukcji opisującej warunki bezpiecznego prowadzenia tego procesu z uwzględnieniem:

- przepisów i zasad bhp z uwzględnieniem specyfiki składowanego materiału,
- warunków dla środowiska magazynowania danych materiałów (wilgotność, temperatura itp.),
- metod składowania materiałów,
- wymagań dotyczących ochrony fizycznej danych materiałów,

Instrukcja będzie zakomunikowana wszystkim stronom wykonującym zadania w obszarze składowania lub magazynowania

6.4.7 Oznakowanie miejsc pracy

Oznakowanie znakami bezpieczeństwa jest integralną częścią oznakowania miejsc pracy, przestrzeni niebezpiecznych, budynków oraz obarierowania. Oznakowanie takie musi być:

- okresowo kontrolowane pod względem czystości i prawidłowego ustawienia,
- aktualizowane zgodnie ze zmianami zagrożeń,
- usuwane tylko po wyeliminowaniu zagrożenia.

Strefy pracującego sprzętu mechanicznego na terenie lokalizacji (obszar wierceń) muszą być oddzielone i zabezpieczone przed wejściem osób nieupoważnionych. Tablice ostrzegawcze powinny informować o rodzaju występujących zagrożeń (np. spadające elementy, prace związane z podnoszeniem, itp.)

Wykopy należy oznaczyć znakami ostrzegawczymi umieszczonymi 1,5 m od skraju skarpy.

Strefy, na których trwają prace montażowe w tym prace na wysokości muszą być oznaczone i wygradzone. Znaki ostrzegawcze powinny informować, że prowadzone są prace na wysokościach. Ponad ciągami komunikacyjnymi należy wykonać zabezpieczenie – powinny zostać wykonane daszki zabezpieczające.

W przypadku, gdy zadanie będzie realizowane w oparciu o pozwolenie na budowę teren ten musi być ogrodzony i oznakowany tablicami ostrzegawczymi zawierającymi:

- numer telefonu Kierownika Budowy oraz Inspektora Nadzoru,
- informację na temat Planu BIOZ,
- informacje o występujących zagrożeniach na terenie budowy: praca przy użyciu dźwigów, podnośników, itp.,
- informacje o konieczności posiadania obowiązkowych na budowie rodzajów podstawowych środków ochrony indywidualnej,
- informacje: wejście i wyjście z terenu budowy.
- znak ostrzegający o wykopach, pracach montażowych, pracach na wysokościach i w obszarach ruchu urządzeń mechanicznych.

Znaki powinny być dobrze widoczne z każdego kierunku dojścia oraz ustandaryzowane pod względem koloru, kształtu, wielkości, czcionki, symboli i treści, a także zgodne z krajowymi przepisami (Załącznik 6). Personel musi być przeszkolony w zakresie zrozumienia znaków i stosowania się do nich.

W przypadku znaków ostrzegających o materiałach niebezpiecznych stosuje się dodatkowe symbole i kolory wskazujące na charakter zagrożenia, zgodnie z przepisami (Załącznik 6).

6.4.8 Środki ochrony indywidualnej i zbiorowej

Środki ochrony indywidualnej podlegają wymogom polskiego ustawodawstwa oraz wymaganych prawem norm. (Załącznik nr 6)

Podczas prac na Lokalizacji cały personel jest zobowiązany do stosowania środków ochrony indywidualnej odpowiednich do charakteru zagrożeń, wskazanych w wyniku oceny ryzyka zawodowego. Podwykonawca zobowiązany jest do dostarczenia swoim pracownikom odpowiednich środków ochrony osobistej.

Pracownicy zobowiązani są do stosowania przydzielonych środków ochrony osobistej pod rygorem usunięcia z terenu Lokalizacji. Obowiązek stosowania środków ochrony osobistej dotyczy również osób o statusie Gość.

Wszelkie środki ochrony indywidualnej muszą być:

- odpowiednie do danego rodzaju pracy i zagrożenia,
- właściwie używane i przechowywane,

- utrzymywane w dobrym stanie technicznym,
- być oznakowane symbolem CE i posiadać deklarację zgodności.

Potwierdzenie wydania środków ochrony osobistej pracownikowi należy wpisać do kartoteki wg procedur obowiązujących u danego pracodawcy.

W każdej Lokalizacji przewiduje się stosowanie co najmniej następujących środków ochrony indywidualnej:

- kask ochronny z paskiem podbródkowym
- buty ochronne (ze stalowym lub kompozytowym wzmocnieniem podnoska)
- okulary ochronne (z osłonami bocznymi, ew. nakładane na okulary optyczne)
- ochronniki słuchu — w strefach dużego hałasu
- rękawice
- kamizelki ostrzegawcze
- ochrona dróg oddechowych

6.5 SYSTEM POZWOLEŃ NA PRACĘ

Podwykonawca podczas realizacji badań lokalizacyjnych opracuje i wdroży system pozwoleń, który będzie miał na celu m.in.:

- wdrożenie bezpiecznego reżimu prac obejmującego wszystkie niezbędne środki ostrożności,
- uzyskanie odpowiednich zatwierdzeń dla wszystkich prac,
- izolowanie substancji zagrażających ludziom lub środowisku,
- rozpoznanie potencjalnych zagrożeń i wdrożenie środków ostrożności minimalizujących ryzyko
- rozpoznanie sytuacji, gdy różne prace mogą stwarzać zagrożenie wzajemnie dla siebie.

6.5.1 Pozwolenie na rozpoczęcie prac

Podwykonawca, dla wszystkich zadań dla których w ocenie ryzyka zawodowego poziom ryzyka określono jako „DUŻY”, wdroży Pozwolenie na rozpoczęcie prac. Pozwolenie takie, musi być uzyskane zgodnie z wymaganiami OEI (Załącznik nr 7) przed rozpoczęciem prac i potwierdza należyte zaplanowanie prac zgodnie z bezpiecznymi praktykami i specyfiką danego zadania.

6.5.2 Pozwolenie na prace szczególnie niebezpieczne

W przypadku prac szczególnie niebezpiecznych (patrz rozdział 5.3) lub prac o wysokim ryzyku zawodowym będą wymagane specjalne pozwolenia na wykonywanie prac. Plany prac jeżeli w danym przypadku będą wymagane oraz IBWR dla danego zadania wskażą obszary i działania, dla których wymagane będą specjalne pozwolenia. Podwykonawca opracuje wzory pozwoleń na wykonywanie tych prac i wdroży je do stosowania.

Zmiany w wymaganiach dotyczących pozwoleń muszą być komunikowane wszystkim uczestnikom Projektu.

6.6 PLANY PRAC, PROCEDURY I INSTRUKCJE BHP

6.6.1 Plany prac

Podwykonawca realizujący zadania w przypadku gdy jest to wymagane przepisami (Załącznik nr 6) opracuje plany prac obejmujące zagadnienia związane z bezpieczeństwem i higieną pracy, ochroną przeciwpożarową oraz ochroną środowiska uwzględniające między innymi następujące czynniki:

- wymagania bezpieczeństwa specyficzne dla danej metody wykonywania prac,
- uwarunkowania środowiskowe w danej Lokalizacji,
- metody koordynacji w zakresie bhp pomiędzy poszczególnymi uczestnikami prac i zadaniami.

6.6.2 Procedury i instrukcje BHP

Podwykonawca zapewni dla każdego procesu pracy odpowiednie procedury lub instrukcje w zakresie bhp.

Dokumenty te będą zapewnione minimum dla:

- Wszystkich wykorzystywanych maszyn i urządzeń,
- Zabezpieczeń, ochron zbiorowych i indywidualnych,
- Wszystkich prac szczególnie niebezpiecznych,
- Prac w których występuje duże ryzyko dla ludzi lub środowiska,
- Prac mogących potencjalnie spowodować znaczące straty materialne.
- Innych działań, dla których OEI lub Podwykonawca uzna opracowanie procedury lub instrukcji za niezbędne

Należy je przedłożyć jako załącznik do IBWR w celu zatwierdzenia przed rozpoczęciem prac, aby zapewnić odpowiednie zarządzanie ryzykiem

6.6.3 Instrukcja Bezpiecznego Wykonywania Robót (IBWR)

Podwykonawca zapewni opracowanie Instrukcji Bezpiecznego Wykonywania Robót (Załącznik nr 7) dla wszystkich prac wykonywanych w ramach badań lokalizacyjnych. Dokument ten jest sporządzany na podstawie wyników oceny ryzyka dla danej pracy. Opracowana IBWR musi być przedstawiona do zaopiniowania Specjaliście ds. BHP i środowiska na lokalizacji OEI.

Aby kontrolować wszystkie znaczące i przewidywalne zagrożenia zidentyfikowane w ocenie ryzyka, opracowane IBWR będą zawierały w szczególności:

- opisy prac lub podejmowanych czynności,
- opisy zagrożenia lub ryzyka związanego z daną pracą lub czynnością,
- opisy metod lub środków ochrony, jakie należy zastosować, aby uniknąć takiego zagrożenia bądź ryzyka,
- wskazanie osób odpowiedzialnych za przestrzeganie Instrukcji,
- wskazanie osób lub grup narażonych na ryzyko,
- opis wyposażenia lub narzędzi związanych z pracą,
- opis wymagań dotyczących środków ochrony indywidualnej,
- szczegółowy opis ustaleń dotyczących sytuacji awaryjnych i nieprzewidzianych zdarzeń,
- wyraźne zaznaczenie wszelkich punktów wstrzymania, podziałów i ograniczeń.

Wymaga się również, aby egzemplarz odpowiedniej IBWR był dostępny w biurze lokalizacji oraz aby osoby wykonujące daną pracę zostały właściwie poinstruowane przed jej rozpoczęciem.

6.7 WYPADKI I INCYDENTY PRZY PRACY

6.7.1 Zasady postępowania, raportowanie, analiza, działania zapobiegawcze i naprawcze w przypadku incydentu i wypadku przy pracy

Informowanie i prowadzenie dochodzeń w sprawie okoliczności i przyczyn incydentów i wypadków przy pracy, w tym zdarzeń potencjalnie wypadkowych, stanowi istotną część Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem. Cenne wnioski i doświadczenia z podjętych działań, służą aby tego typu zdarzenia nie powtarzały się w przyszłości, dzięki czemu miejsce pracy staje się bezpieczniejsze. Dlatego tak ważne jest zachęcanie do informowania o wszelkich zdarzeniach zagrażających bezpieczeństwu, w dobrej atmosferze, bez szukania „kozła ofiarnego” i bez piętnowania zgłaszającego problem.

Podwykonawca jest odpowiedzialny za działania mające na celu łagodzenie skutków zdarzeń nadzwyczajnych, w tym wypadków przy pracy czy zdarzeń potencjalnie wypadkowych

Do obowiązków OEI oraz Podwykonawców należy zapewnienie wyznaczenia osób (komisji powypadkowej), które mają pełnić funkcje istotne przy postępowaniu powypadkowym.

Podwykonawca opracuje i przedstawi do akceptacji „Instrukcję postępowania i analizy w przypadku wystąpienia incydentu lub wypadku przy pracy”.

Podwykonawca wdroży powyższą instrukcję przed rozpoczęciem realizacji zadań projektowych na terenie lokalizacji. Z instrukcją zostaną zapoznani wszyscy uczestnicy projektu.

6.8 MONITOROWANIE, AUDIT I DOSKONALENIE

6.8.1 Zbieranie danych dotyczących realizacji zadań z zakresu BHP

Dane w zakresie BHP będą zbierane minimum na podstawie następujących źródeł:

- wyniki auditów wewnętrznych i zewnętrznych;
- badania incydentów i raporty;
- wyniki inspekcji i badań;
- skargi ze strony społeczności;
- przypadki naruszenia przepisów prawnych i innych wymagań (np. warunków umów emisyjnych);
- inspekcje i obchody bhp.

Za dostarczenie danych do OEI odpowiedzialny jest Podwykonawca.

6.8.2 Analiza i raportowanie danych

Raportowanie zgodnie z ustalonym wzorem będzie odbywać się zgodnie z ustalonym harmonogramem adekwatnym do realizowanego przez dany podmiot zadania. Analiza danych będzie wykonana w zespole wyznaczonym przez OEI z udziałem Specjalisty ds. BHP i środowiska na lokalizacji nie rzadziej niż raz w miesiącu.

6.8.3 Niezgodności i potencjalne niezgodności oraz działania korygujące i zapobiegawcze

Niezgodności i potencjalne niezgodności w zakresie BHP mogą być identyfikowane na podstawie zebranych danych zgodnie z rozdziałem 9.1.

Dla wszystkich przypadków niezgodności i potencjalnej niezgodności w zakresie BHP zostaną opracowane formalne działania eliminujące lub minimalizujące ryzyko opisane w opracowanym przez Podwykonawcę formularzu niezgodności.

Poniżej znajduje się podsumowanie kroków podejmowanych w przypadku wystąpienia niezgodności w zakresie BHP i konieczności określenia działań korygujących lub zapobiegawczych:

- Jeśli to możliwe, należy podjąć natychmiastowe działania w celu ograniczenia skutków niezgodności.
- Należy przeprowadzić badanie niezgodności w formie analizy (np. metodą 5W), określić ich przyczyny i podjąć działania naprawcze, aby zapobiec ponownemu wystąpieniu niezgodności.
- Podjęte działania muszą być proporcjonalne do stopnia istotności oraz konsekwencji niezgodności.
- Wyniki działań naprawczych muszą zostać ujęte w ewidencji.
- Należy przeprowadzić przegląd skuteczności działań naprawczych.
- W razie potrzeby należy wprowadzić zmiany w niniejszym Programie BHP, jednośnych procedurach lub dokumentach BHP oraz rejestrze ryzyka.

Działania podjęte w celu skorygowania przypadków niezgodności i potencjalnej niezgodności będą rejestrowane w ewidencji. Ewidencja będzie prowadzona przez OEI.

Za podjęcie działań w celu skorygowania przypadków niezgodności w zakresie BHP oraz określenie działań naprawczych będzie odpowiedzialny Podwykonawca.

6.8.4 Auditowanie

Podwykonawca opracuje i przedstawi do akceptacji OEI plan auditów i inspekcji BHP obejmujący wszystkie obszary związane z bezpieczeństwem i higieną pracy oraz ochroną przeciwpożarową. Inspekcje i audyty w ramach realizowanych prac będą prowadzone przez Podwykonawcę. Niezależnie od planów auditów i inspekcji Podwykonawcy, OEI opracuje własne plany auditów i inspekcji oraz przeprowadzi je podczas prac Podwykonawców.

6.8.5 Inspekcje bhp prac projektowych i dokumentacji

Inspekcje będą obejmować przegląd bezpieczeństwa wybranych stanowisk pracy w Lokalizacji. W ramach tych inspekcji Kadra Kierownicza, Specjalista ds. BHP i środowiska na lokalizacji OEI oraz Podwykonawcy będzie przeprowadzać obchody miejsc pracy w celu oceny warunków i bezpiecznych metod wykonywania zadań. Elementem Inspekcji będzie również kontrola kompletności wymaganej dokumentacji z zakresu BHP i ochrony przeciwpożarowej. Podwykonawca w celu utrzymania wysokiego standardu Inspekcji opracuje listy kontrolne obejmujące najważniejsze obszary podlegające Inspekcji prac projektowych.

Podmiot wykonujący Inspekcje sporządzi raport z inspekcji, dostarczy go wszystkim zainteresowanym stronom oraz będzie monitorować określone w nim działania naprawcze. Realizacja działań naprawczych będzie raportowana zgodnie z ustalonym harmonogramem raportowania w Projekcie.

Inspekcje bhp mogą być przeprowadzane bez wcześniejszego ustalania miejsca, terminu i godziny inspekcji. Dostęp do miejsc pracy musi być udzielony na każdy wniosek Specjalisty BHP i środowiska na lokalizacji OEI. W przypadku braku możliwości zapewnienia bezpieczeństwa podczas wykonywania Inspekcji Podwykonawca (podmiot realizujący zadanie) w formie pisemnej informuje o powodach braku możliwości wejścia w obszar prac oraz o najbliższym możliwym terminie wykonania inspekcji.

6.8.5.1 Audyty dokumentacji i prac projektowych

Audyty BHP prac projektowych i dokumentacji prowadzone przez OEI i Podwykonawcę w czasie realizacji Projektu będą miały na celu ocenę zgodności z wymaganiami polskiego prawa (Załącznik nr 6) oraz wymaganiami Spółki w zakresie BHP i zapewnienia jakości.

Przewiduje się następujące rodzaje auditów

- Audit okresowy realizacji zadań w zakresie bhp i ochrony ppoż.
- Audit roczny w zakresie bhp i ochrony ppoż.

Audyty okresowe w połączeniu z auditem rocznym mają za zadanie uzyskanie pełnej informacji na temat realizacji wymagań we wszystkich obszarach opisanych Programem BHP.

Odpowiednie listy kontrolne zostaną opracowane, omówione i dostarczone Podwykonawcom z przynajmniej 7 dniowym wyprzedzeniem.

Informacje z inspekcji BHP oraz auditów są ważnym elementem mierzalności założonych celów oraz elementem doskonalenia systemu zarządzania w zakresie bhp.

6.8.5.2 Inspekcje prowadzone przez organy administracji państwowej

Za nadzór nad przestrzeganiem prawa pracy i kontrole w tym zakresie odpowiedzialna jest Państwowa Inspekcja Pracy (PIP).

Zgodnie z art. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy, „Państwowa Inspekcja Pracy jest organem powołanym do sprawowania nadzoru i kontroli przestrzegania prawa pracy, w szczególności przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, a także przepisów dotyczących legalności zatrudnienia i innej pracy zarobkowej w zakresie określonym w ustawie. PIP uwzględnia nadzór i kontrole przestrzegania przepisów prawa pracy, w szczególności przepisów oraz zasad dotyczących BHP. Kontrole są przeprowadzane przez inspektorów pracy działających zgodnie z kompetencjami terytorialnymi Okręgowych Inspektoratów Pracy. Nadzór nad PIP sprawuje Rada Ochrony Pracy”

W toku postępowania kontrolnego Inspektor pracy ma prawo:

- swobodnego wstępu na teren oraz do obiektów i pomieszczeń podmiotu kontrolowanego;
- przeprowadzania oględzin obiektów, pomieszczeń, stanowisk pracy, maszyn i urządzeń;
- żądania przedłożenia akt osobowych i wszelkich dokumentów związanych z wykonywaniem pracy przez pracowników;
- zapoznania się z decyzjami wydanymi przez inne organy kontroli i nadzoru nad warunkami pracy oraz ich realizacją;
- utrwalania przebiegu i wyników oględzin, o których mowa w pkt 2;
- sprawdzania tożsamości osób wykonujących pracę lub przebywających na terenie podmiotu kontrolowanego.

Wyższy Urząd Górniczy

Urzędy Górnicze, w granicach ich właściwości miejscowej, wykonują między innymi nadzór i kontrolę nad ruchem zakładów górniczych w zakresie:

- bezpieczeństwa i higieny pracy oraz bezpieczeństwa pożarowego,
- ratownictwa górniczego,
- gospodarki złożami kopalin w procesie ich wydobywania,
- ochrony środowiska, w tym zapobiegania szkodom,
- budowy i likwidacji zakładu górniczego, w tym rekultywacji gruntów i zagospodarowania terenów po działalności górniczej.

6.8.6 Przegląd zarządzania bezpieczeństwem i higieną pracy

OEI oraz Podwykonawca co najmniej raz w roku przeprowadzą przegląd procesów zarządzania w tym również bezpieczeństwem i higieną pracy w ramach Projektu. Pozwoli to stwierdzić, czy są one wystarczające i na tyle odpowiednie i skuteczne, aby umożliwiać nieustanną realizację zakładanej strategii BHP i ułatwiać ciągłe doskonalenie systemu zarządzania BHP. W przeglądzie zarządzania wymagany jest udział Specjalisty ds. BHP i środowiska na lokalizacji.

Z przeglądu zarządzania sporządzony zostanie protokół uwzględniający zidentyfikowane działania usprawniające. Przypisane zostaną czasy realizacji i jednostki odpowiedzialne za wykonanie tych działań. Wyniki przeglądu zarządzania zostaną przekazane innym uczestnikom Projektu zgodnie z ich kompetencjami.

6.9 ERGONOMIA

6.9.1 Zasady ergonomii w trakcie realizacji zadań

Ergonomiczna optymalizacja warunków pracy jest potrzebna i stosowana we wszystkich gałęziach przemysłu, handlu, komunikacji, w pracy biurowej, w gospodarstwie domowym.

Przedmiotem projektowania ergonomicznego są relacje zachodzące między człowiekiem, strukturą techniczną a rodzajem wykonywanych czynności. Najbardziej wrażliwym ogniwem tego systemu jest człowiek, którego wydajność ograniczają możliwości psychofizyczne. Dlatego ergonomia zaleca przestrzeń, środowisko i organizację pracy dostosowywać do człowieka. OEI i Podwykonawca weźmie pod uwagę zasady ergonomii podczas planowania i realizacji wszystkich zadań Projektowych. Ergonomia będzie jednym z obszarów monitorowanych podczas inspekcji i auditów bhp.

6.10 ŚRODOWISKO PRACY

6.10.1 Kształtowanie środowiska pracy

OEI i Podwykonawca będzie kształtować bezpieczne środowisko pracy zgodnie z założeniami Polityki BHP oraz niniejszego Programu.

W trakcie realizacji zadań projektowych zgodnie z wymaganiami prawnymi (Załącznik nr 6) zostaną zbadane wszelkie czynniki fizyczne i chemiczne (pyły, hałas, toksykologia powietrza itp.) powstałe w procesach pracy. Czynniki uznane jako szkodliwe lub uciążliwe będą odpowiednio uwzględnione w ocenie ryzyka zawodowego i zostaną określone metody minimalizowania ich wpływu na organizm człowieka.

Badania środowiska pracy będą wykonane przez certyfikowane laboratoria a dokumentacja ich wyników będzie odpowiednio zakomunikowana pracownikom i dostępna w Lokalizacjach.

6.10.2 Opieka medyczna

W każdym momencie swojej pracy, pracownik musi posiadać aktualne orzeczenie lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań do pracy na określonym stanowisku. Podwykonawca jest zobowiązany przedstawić kopie aktualnego orzeczenia o zdolności do wykonywania pracy. Bez aktualnego orzeczenia pracownik musi zostać usunięty z miejsca wykonywania zadania projektowego. Podwykonawca jest również zobowiązany do monitorowania terminów i aktualizacji orzeczeń lekarskich w dokumentacji projektowej.

Rodzaje wymaganych badań lekarskich:

- Badanie wstępne,
- Badanie okresowe,
- Badanie kontrolne.

Osoby samozatrudniające się są zobowiązane do przedstawienia analogicznych orzeczeń lekarza medycyny pracy o braku przeciwwskazań do wykonania zleconego zadania.

6.10.3 Pomieszczenia socjalne (toalety, umywalnie, jadalnie)

Podwykonawca jest odpowiedzialny za zapewnienie pracownikom pomieszczeń i urządzeń higieniczno-sanitarnych, których rodzaj, ilość i wielkość muszą być dostosowane do liczby zatrudnionych pracowników, wykorzystywanych technologii, rodzajów prac i warunków ich wykonywania.

6.10.4 Zakaz palenia papierosów

Obowiązuje całkowity zakaz palenia we wszystkich pomieszczeniach zamkniętych, w tym w biurach, salach konferencyjnych, magazynach i pojazdach. Ze względu na zagrożenie pożarowe dla obu Lokalizacji obowiązuje bezwzględny zakaz palenia również podczas realizacji prac terenowych.

Palenie papierosów jest dozwolone wyłącznie w miejscach wyraźnie oznaczonych i właściwie wyposażonych.

6.10.5 Zakaz spożywania alkoholu i używania narkotyków

Podczas przebywania na stanowiskach pracy i na terenie realizowanych zadań projektowych Podwykonawca zapewni realizację całkowitego zakazu spożycia i przebywania pod wpływem alkoholu oraz użycia lub przebywania pod wpływem środków odurzających.

6.10.5.1 Poziom alkoholu

- Stężenie alkoholu we krwi u żadnego z pracowników lub osób wykonujących zadania nie może przekraczać 0,02%, co odpowiada zawartości alkoholu w wydychanym powietrzu mniejszej niż 0,1mg/dcm³;
- Zalecaną metodą badania na obecność alkoholu jest pomiar zawartości alkoholu w wydychanym powietrzu. Przeprowadzanie badań zawartości alkoholu we krwi w celu potwierdzenia uzyskanych wyników nie jest konieczne, o ile nie wymagają tego przepisy lub inne względy.

Badanie przeprowadza się zgodnie z przepisami i normami obowiązującymi w Polsce. (Załącznik nr 6)

6.10.6 Utrzymanie lokalizacji w czystości

Lokalizacje będą utrzymywane w czystości z zachowaniem wysokich standardów. OEI będzie dokonywać przeglądów miejsc pracy oraz eliminować wszelkie niedociągnięcia. Podwykonawcy będą odpowiedzialni za zapewnienie pojemników na odpady, odpowiedniego typu i w odpowiedniej liczbie. Miejsca pracy muszą być oczyszczone z odpadów po zakończeniu każdej zmiany. Odpady muszą być osobno zbierane do pojemników umieszczonych w strefach gromadzenia i segregacji odpadów. Składowanie odpadów poza takimi strefami jest zabronione.

6.11 SZKOLENIA

6.11.1 Szkolenie wstępne i okresowe w zakresie bhp oraz wymagania dla osób samozatrudniających się

Podwykonawca zapewni aby przed rozpoczęciem prac każdy pracownik realizujący zadania został przeszkolony w zakresie zgodnie z polskimi wymaganiami prawnymi (Załącznik nr 6). Aktualne zaświadczenia ze szkoleń bhp zostaną przedłożone przed rozpoczęciem prac jako załącznik do IBWR i będą dostępne w biurach Lokalizacji. Za dostarczenie do OEI i aktualizację zaświadczeń odpowiada Podwykonawca zatrudniający pracowników wykonujących zadanie. Brak aktualnego szkolenia w zakresie bhp jest równoznaczny z niedopuszczeniem do wykonania prac na terenie badań lokalizacyjnych.

Zostaną zapewnione przynajmniej poniższe szkolenia w zakresie bhp:

- Szkolenie wstępne (instruktaż ogólny i stanowiskowy)

Instruktaż ogólny przechodzą wszyscy nowozatrudnieni pracownicy, a także studenci odbywający praktyki studenckie przed dopuszczeniem do wykonywania pracy. Instruktaż ogólny powinien zapoznać uczestników szkolenia z podstawowymi przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy zawartymi w Kodeksie pracy, w układach zbiorowych pracy i w regulaminach pracy, z przepisami i zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy obowiązującymi w danym zakładzie pracy oraz z zasadami udzielania pierwszej pomocy.

Instruktaż stanowiskowy przeprowadza się przed dopuszczeniem do wykonywania pracy na określonym stanowisku. Instruktaż stanowiskowy powinien zapewnić uczestnikom szkolenia zapoznanie się z czynnikami środowiska pracy występującymi na ich stanowiskach pracy i ryzykiem zawodowym związanym z wykonywaną pracą, sposobami ochrony przed zagrożeniami, jakie mogą powodować te czynniki, oraz metodami bezpiecznego wykonywania pracy na tych stanowiskach.

- Szkolenie okresowe

Celem szkolenia okresowego bhp jest aktualizacja i ugruntowanie wiadomości oraz umiejętności pracowników w dziedzinie bhp, a także zaznajomienie ich z nowymi przepisami i rozwiązaniami techniczno-organizacyjnymi w tym zakresie.

Szkolenia okresowe odbywają osoby:

- nie rzadziej niż raz na 3 lata - na stanowiskach robotniczych, natomiast na stanowiskach, na których występują prace szczególnie niebezpieczne nie rzadziej niż raz w roku
- nie rzadziej niż raz na 5 lat - osoby będące pracodawcami oraz osoby kierujące pracownikami, nie rzadziej niż raz na 6 lat - pracownicy administracyjno-biurowi.

6.11.2 Bezpieczeństwo jądrowe - szkolenie wprowadzające do realizacji zadań projektowych

Podwykonawca zapewni aby uczestnicy projektu przed rozpoczęciem prac przeszli szkolenie projektowe obejmujące następujące tematy:

- Bezpieczeństwo i higiena pracy oraz ochrona przeciwpożarowa - informacje na temat Polityki BHP i istoty Programu BHP, instrukcje, procedury i programy BHP oraz plany prac w danej Lokalizacji, obowiązujące w odniesieniu do wykonywanych działań (np. system pozwoleń na pracę, oceny ryzyka zawodowego, itd.) oraz reagowanie w sytuacjach kryzysowych,
- Ochrona środowiska – podstawowe elementy i wymagania związane ze specyfiką terenu lokalizacji
- Szkolenie z zasad komunikacji wewnętrznej i zewnętrznej w tym metody komunikacji z innymi interesariuszami Projektu,
- Bezpieczeństwo fizyczne i kontrola dostępu – podstawowe zasady kontroli dostępu do miejsc pracy na terenie Lokalizacji oraz do pomieszczeń socjalnych i biur w Lokalizacji.
- Zapoznanie z założeniami Planu Zapewnienia Jakości.

6.11.3 Instruktarze stanowiskowe przed rozpoczęciem pracy

Podwykonawca zapewni aby wszyscy pracownicy pracujący na terenie Lokalizacji przed rozpoczęciem prac przeszli instruktaż stanowiskowy dedykowany do danego specyficznego zadania i obszaru prac. Dokument potwierdzający wykonanie szkolenia będzie dostępny na żądanie OEI.

6.11.4 Kursy i szkolenia kwalifikacyjne

Podwykonawca zapewni aby przed rozpoczęciem pracy w Lokalizacji wszyscy uczestnicy projektu, którzy w świetle prawa są zobowiązani do posiadania uprawnień i certyfikatów zawodowych, przedłożyli aktualne kopie dokumentów potwierdzających spełnianie powyższych wymagań. Dokumentacja jako załącznik do IBWR będzie przechowywana przez OEI w miejscu wykonywania prac oraz w biurze Lokalizacji. Weryfikacja kompetencji będzie przeprowadzana na żądanie.

Przykłady głównych zawodów kwalifikowanych biorących udział w projekcie wymieniono poniżej:

- Operator wiertnicy, agregatu, strzałowy
- Operatorzy maszyn i urządzeń
- Spawacz
- Geodeta
- Dozór geologiczny
- Operator barki i statku
- Kapitan statku, Szyper
- Nurek

6.11.5 Kursy i szkolenia doskonalące

W przypadkach prac wymagających specjalnego przygotowania zawodowego Podwykonawca jest obowiązany zapewnić dodatkowe szkolenie w takim zakresie aby zadania projektowe były wykonywane w sposób bezpieczny i zgodny z polskimi wymaganiami prawnymi.

6.11.6 Szkolenia Gości na terenie Lokalizacji

Goście mają prawo wejścia na teren lokalizacji wyłącznie w towarzystwie osoby upoważnionej przez OEI, w pełni przeszkolonej zgodnie z wymaganiami rozdziału 12.1 i 12.2

Osoba wprowadzająca gościa zobowiązana jest do przekazania, w formie szkolenia, informacji dotyczących:

- czynników środowiska pracy występujących w miejscach lub stanowiskach pracy które będą wizytowane
- z ryzykiem zawodowym związanym z tymi stanowiskami,
- sposobami ochrony przed zagrożeniami oraz metodami bezpiecznego poruszania się w obszarze prac projektowych,
- z procedurą dostępu do Lokalizacji w niezbędnym zakresie,

UWAGA! Wszelkie szkolenia mogą być prowadzone tylko przez osoby o odpowiednich kompetencjach i kwalifikacjach zgodnie z wymaganiami prawnymi oraz uzgodnieniami z OEI.

6.12 KOMUNIKACJA WEWNĘTRZNA

6.12.1 Komunikacja wewnętrzna uczestników projektu

Termin „komunikacja” obejmuje środki wymiany informacji, zarówno w obrębie struktury organizacyjnej Projektu, jak i z podmiotami zewnętrznymi, w tym w szczególności następujące:

- spotkania;
- telekonferencje i wideokonferencje;

- korespondencja elektroniczna i tradycyjna,
- rozmowy telefoniczne,
- wspólny dostęp do dedykowanej platformy SharePoint itd.

Wszyscy uczestnicy projektu będą stosować otwartą i wielokierunkową komunikację w zakresie bezpieczeństwa w celu utrzymania wysokiego poziomu BHP, kontroli zagrożeń oraz doskonalenia systemu zarządzania BHP. Zostaną wdrożone efektywne metody komunikacji wewnętrznej w sprawach BHP, odpowiadające charakterowi i zakresowi Projektu, w tym:

- instruktaże i szkolenia,
- tablice ogłoszeń dotyczących BHP,
- formularze zgłoszenia zagrożeń BHP,
- komunikacja email,
- sesje szkoleniowe,
- alerty BHP,
- biuletyny BHP itp.

6.12.2 Okresowe spotkania i raportowanie w zakresie bhp

Regularne spotkania poświęcone postępom Projektu, z udziałem przedstawicieli Spółki i OEI będą się odbywać zgodnie z przedstawionym przez OEI i zaakceptowanym przez Spółkę harmonogramem oraz na każde żądanie Spółki. Podczas takich spotkań będą rozwiązywane wszelkie problemy związane z BHP. W uzasadnionych przypadkach będą się odbywać oddzielne spotkania poświęcone szczegółowym zagadnieniom z zakresu BHP. Podwykonawca będzie regularnie zamieszczać informacje dotyczące BHP w okresowych raportach. Postępy w osiąganiu poziomów docelowych w zakresie BHP będą komunikowane całemu personelowi nie rzadziej niż raz na kwartał

6.12.3 Komunikacja alarmowa

OEI i Podwykonawca zapewni odpowiednią komunikację na wypadek sytuacji kryzysowych (wypadków w pracy, zdarzeń pogodowych, awarii sprzętu). Wymaganie to będzie realizowane przynajmniej przez określenie w instrukcjach BHP odpowiednich metod komunikacji dostosowanej do rodzaju przewidywanych zagrożeń oraz zapewnienie technicznych możliwości komunikacji np. wymóg aby każdy zespół roboczy posiadał przynajmniej dwa sprawne środki telekomunikacyjne.

6.13 KONTROLA DOSTĘPU

Nadawanie uprawnień dostępu pracownikom Podwykonawcy do rejonu prowadzenia badań lokalizacyjnych i środowiskowych odbywa się zgodnie z wymaganiami określonymi przez Spółkę. Odpowiednie dokumenty (Procedura dostępu do lokalizacji PGE EJ 1, Oświadczenie PSSE oraz Formularz upoważnienia do wjazdu / przebywania) zostaną dostarczone Podwykonawcy.

6.13.1 Zabezpieczenie miejsc wykonywania prac

W celu zabezpieczenia miejsc pracy przed dostępem osób niepowołanych oraz podniesienia poziomu bezpieczeństwa przez odizolowanie szczególnie niebezpiecznych obszarów pracy podmiot realizujący zadanie wprowadzi skuteczne metody zabezpieczenia miejsc pracy.

Będą one realizowane poprzez:

- odpowiednie oznakowanie obszarów prac,
- ogrodzenie, obarierowanie lub oznakowanie taśmami terenu prac,
- ustanowienie ochrony fizycznej prac i kontroli dostępu jeżeli będzie to niezbędne,

Określenie wymagań dla właściwego zabezpieczenia miejsc pracy będzie zawierała IBWR dla danego zadania. Kontrola spełniania wymagań w tym zakresie będzie elementem uzyskania pozwolenia na wykonanie zadania opisanego w rozdziale 6.1 Pozwolenie na rozpoczęcie prac.

6.14 OCHRONA PRZECIWPOŻAROWA

6.14.1 Potencjalne zagrożenia pożarowe oraz metody zapobiegające powstaniu i rozprzestrzenianiu się pożaru

OEI i Podwykonawca zapewni w ramach szkolenia projektowego szkolenie w zakresie ochrony przeciwpożarowej. Wszelkie działania dotyczące ochrony przeciwpożarowej oraz prewencji w tym zakresie będą realizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami polskiego prawa (Załącznik nr 6).

Potencjalne zagrożenia pożarowe w Lokalizacji

- Duże obszary leśne wokół Lokalizacji
- Turyści przebywający w lesie
- Pracownicy leśni
- Istniejące rozdzielnie elektryczne
- Zakłady produkcyjne działające w pobliżu
- Pracownicy i kontrahenci firm działających w Lokalizacji

Z chwilą rozpoczęcia prac Podwykonawca realizujący zadanie projektowe podejmie następujące techniczne i organizacyjne środki ochrony przeciwpożarowej i zapewnia:

- przejezdność wszystkich dróg pożarowych, wejść i wyjść ewakuacyjnych na terenie prowadzenia prac,
- wyposażenie budynków i terenu prac w sprawny sprzęt gaśniczy zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- opracowanie adekwatnej instrukcji bezpieczeństwa pożarowego dla danego obszaru działania i przekazanie jej do wiadomości personelu;
- odpowiednie oznakowanie dróg ewakuacyjnych i miejsc usytuowania sprzętu przeciwpożarowego,
- odpowiednio przeszkolone osoby do obsługi ww. sprzętu.

W widocznych punktach biura i wyznaczonych miejscach wykonywania prac na Lokalizacji zostaną umieszczone tablice informacyjne, zawierające:

- numer alarmowy tel. 112
- numer telefonu PSP tel. 998
- adresy najbliższych szpitali i numer telefonu Pogotowia Ratunkowego tel. 999
- numer telefonu Policji tel. 997.

Niedozwolone jest:

- używanie niestandardowych i elektrycznych urządzeń grzewczych oraz ogrzewanie otwartym ogniem;
- przechowywanie substancji palnych, wybuchowych oraz stwarzających zagrożenie pożarowe i zagrożenie eksplozją, w ilościach i w sposób niezgodny z przepisami przeciwpożarowymi;
- nagrzewanie otwartym ogniem, elektrycznymi urządzeniami grzewczymi itp. silników spalinowych maszyn budowlanych, zamrażniętych rurociągów wodno-kanalizacyjnych i innych;
- otwieranie zbiorników zawierających ciecze palne niezgodnie z instrukcją podaną przez producenta;
- przechowywanie materiałów stwarzających zagrożenie pożarowe, palnych cieczy, zbiorników z tlenem, propanem-butanem i innymi materiałami palnymi i grożącymi wybuchem w miejscach, które nie są odpowiednio zabezpieczone ani nie zostały określone w przepisach,
- przechowywanie materiałów i maszyn oraz parkowanie pojazdów i ciężkiego sprzętu na drogach i punktach dostępu prowadzących do urządzeń i instalacji ochrony przeciwpożarowej.

OEI i Podwykonawca wyznaczą i odpowiednio wyposażą miejsca w których dozwolone jest palenie.

6.14.2 Ocena ryzyka powstania pożaru podczas realizacji zadań projektowych

OEI i Podwykonawcy uwzględnią w ocenach ryzyka zawodowego zagrożenia pożarem. Odpowiednie działania mitygujące będą przekazywane pracownikom podczas szkoleń oraz w razie potrzeby na bieżąco podczas prowadzenia prac.

6.14.3 Wymagania dla obiektów i sprzętu ochrony przeciwpożarowej

OEI i Podwykonawca opracuje plany obiektów na terenie Lokalizacji, w których są wykonywane prace uwzględniające wszystkie drogi ewakuacyjne, lokalizacje sprzętu gaśniczego oraz apteczek pierwszej pomocy na wypadek sytuacji awaryjnej. Plany te zostaną wywieszone w odpowiednich miejscach w obiekcie. Zostanie opracowana i wywieszona w odpowiednich miejscach lista osób odpowiedzialnych za organizację ewakuacji i udzielanie pierwszej pomocy oraz kontakty do agencji ochrony z którymi należy się skontaktować w sytuacjach kryzysowych.

6.14.4 Procedury i ćwiczenia ratunkowe

Wszyscy uczestnicy projektu zostaną przeszkoleni z zakresu instrukcji postępowania w sytuacjach kryzysowych (Załącznik nr 1). W przypadku organizowania ćwiczeń ratunkowych przez służby wewnętrzne lub zewnętrzne wszyscy uczestnicy Projektu są zobowiązani do czynnego w nich udziału.

6.15 ZARZĄDZANIE DOKUMENTACJĄ Z ZAKRESU BHP

Proces zarządzania dokumentacją i zapisami zostanie opisany w procedurze „Kontrola dokumentacji i zapisów projektów”. Procedura definiuje wymagania odnośnie formatu, numeracji dokumentacji oraz opisuje proces:

- a. Tworzenia dokumentacji / wprowadzania zmian w istniejącej dokumentacji
- b. Przeglądu dokumentacji i zapisów przed zatwierdzeniem
- c. Zatwierdzania dokumentacji i zapisów
- d. Przechowywania dokumentacji i zapisów
- e. Dystrybucji dokumentacji i zapisów
- f. Okresowego przeglądu dokumentacji
- g. Wycofywania nieaktualnej dokumentacji
- h. Wymiany dokumentacji i zapisów z Podwykonawcami

OEI i Podwykonawcy są odpowiedzialni za przechowywanie i właściwe zabezpieczanie dokumentacji w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej związanej z realizacją zadań projektowych. Dokumentacja będzie dostępna na każde żądanie Spółki oraz organów zewnętrznych upoważnionych przez Spółkę lub ustawowo.

Po zakończeniu realizacji zadań projektowych dokumentacja opisana Programem BHP zostaje przekazana w całości Spółce.

ELBIS Sp. z o.o.
I Oddział z siedzibą w Warszawie
Dyrektor Oddziału

.....
Jarosław Jaczyński
(podpis i pieczęć Zatwierdzającego)

